



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-339/15-A

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola Wonderland Academy s.r.o.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>U Školky 880, 149 00 Praha 4 - Šeberov</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>info@english-wonderland.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>28895410</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>691006482</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Společnost s ručením omezeným</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>PhDr. Jiřím Kostečkou, Ph.D., ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Pavla Hajian, U Školky 880, 149 00 Praha 4</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Mílová 697, 142 00 Praha 4 - Libuš</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>17. únor 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále „ZŠ“) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 6 školského zákona.



## Charakteristika

Soukromá základní škola (dále „ZŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Činnost zahájila v září 2014 výukou v jedné první třídě. Zřizovatel vyšel vstříc zájmu zákonných zástupců zajistit návaznost na předškolní vzdělávání svých dětí v Mateřské škole Wonderland, s.r.o. Instituce podporuje rozvoj jazykového vzdělávání (anglický jazyk). Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“), k termínu inspekční činnosti se dle ŠVP vzdělávalo 15 žáků. Pedagogové využívají prvky alternativních metod podle systému *Montessori* pedagogiky a výukového programu *Step by Step*. Mimo výuku českého a anglického jazyka je úspěšně implementována metoda bilingvního vzdělávání, ve třídě působí kromě českého pedagoga i rodilý mluvčí, který efektivně zajišťuje komunikaci v anglickém jazyce.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### ***Řízení školy***

Ředitel školy (dále „ředitel“) vytvořil v krátkém časovém úseku funkční systém řízení. Ve své práci vhodně uplatňuje dosavadní znalosti a zkušenosti. Řídící mechanismy mají pozitivní vliv na příznivé klima a pracovní úsilí dalších pedagogů. Všichni zaměstnanci vytvářejí dobře fungující tým. Účinnou kontrolou, vzájemnou spoluprací pedagogů (poskytování metodických zkušeností) včetně úzké kooperace se zřizovatelem se řediteli daří realizovat stanovené koncepční záměry. Mezi ně řadí kvalitní bilingvní vzdělávání, využívání moderních a alternativních metod výuky, zkvalitňování materiálního zabezpečení (postupná úprava dalších prostor budov v souvislosti s dalším rozšířením vzdělávací nabídky, rekonstrukce školní zahrady, dovybavení počítačové učebny). Plánování i organizační zabezpečení provozu školy a vnitřní informační systém jsou promyšlené a funkční. K plynulému chodu školy přispívají pravidelné týdenní porady za účasti zřizovatelky i každodenní spolupráce pedagogických pracovníků. S pedagogickou radou ředitel projednává souhrnné výsledky vzdělávání žáků a důležité dokumenty. Vzhledem k velikosti školy některé funkce, např. výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů, zajišťuje a vykonává ředitel.

### ***Personální podmínky***

K termínu inspekce bylo vzdělávání zajištěno celkem třemi pedagogickými pracovníky (ředitelem, učitelkou, rodilým mluvčím). Výsledkem personální práce ředitele je pedagogický sbor, vytvořený pečlivým výběrem, dohledem a spoluprací ředitele a zřizovatele. Provoz školní družiny zajišťuje externě další anglicky hovořící rodilý mluvčí. Požadavky na odbornou kvalifikaci nesplňuje ředitel školy, který ve třídě učí spolu s rodilým mluvčím matematiku. Absence odborného vzdělání se částečně projevila v didaktických postupech při výuce. Ředitel podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), a to zejména s ohledem na zkvalitňování metod a forem práce výukového programu *Step by Step*. V souladu s koncepcí školy je realizace vzdělávacích



seminářů pro všechny učitele, které jsou zaměřeny na bezpečnost školního prostředí a na šikanu. Ředitel absolvuje semináře zaměřené na management a řízení lidských zdrojů.

**Materiální a finanční podmínky** plně dostačují a umožňují naplňování cílů stanovených v ŠVP. Škola má ke svému úspěšnému fungování dostatečné prostory, zázemí i potřebné materiálně technické vybavení včetně dostatečného množství didaktických pomůcek a dalších materiálů. Učebna je vybavena interaktivní tabulí, což vytváří předpoklady pro další zkvalitnění výuky. Zařízení školy (školní pozemek a zahrada) zatím nedisponují žádnými herními prvky, přesto však zabezpečují vhodné podmínky pro pohybové aktivity dětí a žáků.

**Podmínky k realizaci vzdělávacího programu ZŠ jsou na požadované úrovni.**

### Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Klima ve škole je velmi podnětné a vstřícné, žáci dodržují předem dohodnutá pravidla. Výuka ve třídě probíhala věcně správně, s využitím prvků *Montessori* a *Step by Step*. Po příchodu do třídy je každodenně zařazován komunitní kruh, ve kterém žáci dostávají prostor projevit svá přání či diskutovat o problémech a hravou formou si procvičují angličtinu s rodilým mluvčím. Ve sledovaných hodinách si žáci rozvíjeli klíčové kompetence, nejvíce k učení, k řešení problémů, komunikativní. Méně rozvíjeli kompetence sociální a personální, využití skupinové práce, kooperativní činnost žáků neprobíhaly. Při uplatňované metodě prof. Hejného v matematice byli žáci vedeni ke kritickému myšlení a podporování v rozvoji logického usuzování a myšlení. Forma frontální činnosti, která však byla uplatněna po celou dobu vyučovací hodiny, nebyla vhodně zvolena, bez aktivizujících prvků (např. relaxace, práce ne jen v lavicích) žáci v závěru hodiny ztráceli pozornost a aktivitu. Ve sledované výuce českého jazyka byla volena převážně obdobná forma práce, k posílení aktivity byly ale vhodně zařazeny některé relaxační prvky (zpěv za doprovodu hry učitelky na hudební nástroj, práce na koberci). Pedagogové vedou žáky k samostatnosti a k získávání konkrétních praktických znalostí a dovedností. Při výuce užívají názorných pomůcek i techniky informačních a komunikačních technologií. Simultánní výuka, která je kromě českého jazyka vedena dvěma učiteli (českým pedagogem a anglickým rodilým mluvčím), směřuje k přirozenému bilingvistu dětí a efektivně podporuje rozvoj multikulturní gramotnosti žáků. Pedagogové uplatňují individuální přístup, který je založen na podpoře slabších žáků a zadávání dalších či obtížnějších úkolů rychlejším spolužákům. V závěru hodin chybělo poskytnutí zpětné vazby formou hodnocení a sebehodnocení žáků.

**Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.**

### Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

**Výsledky vzdělávání** žáků jsou stále pečlivě monitorovány, každodenně analyzovány a projednávány na jednáních pedagogické rady. Různými formami jsou o nich průběžně informováni rodiče (individuální pohovory, e-mailová a telefonická komunikace, intranet,



konzultace, třídní schůzky). Žáci výborně zvládli adaptaci na školní prostředí. Celkové výsledky vzdělávání vzhledem k délce trvání školy nelze objektivně vyhodnotit.

**Poradenské služby** jsou zajišťovány prostřednictvím aktivní spolupráce ZŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou, např. při přijímacím řízení. Škola přínosně spolupracuje s logopedkou, která do školy pravidelně dochází. K prevenci rizikového chování žáků má škola dobře nastavené mechanismy. Velmi k ní přispívá široká nabídka kroužků (např. judo, malý kutil, klavír, plavání a kroužek logiky) i snaha pedagogů žáky informovat o všech druzích rizikového chování.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků věnuje škola náležitou pozornost. Poučení žáků podle zpracovaných osnov dokládají průběžně vedené záznamy v třídních knihách. Škola se účastní programů městské policie. Péči o zdraví přispívá zapojení do programu Ovoce do škol a pořádání přednášek studenty lékařské fakulty. Zdravý vývoj dětí je podpořen také zdravou výživou, školní jídelníček je sestaven převážně z bio produktů.

Škola začíná budovat **partnerské vztahy**, které již účelně využívá. V úzké spolupráci s Mateřskou školou Wonderland s.r.o. pořádá akce pro veřejnost a rodiče (např. den otevřených dveří, zahradní slavnost a brigáda na zahradě, vánoční jarmark a besídka). K rozvoji etického citění žáků účinně přispívá pořádání kulturních programů pro důchodce v nedalekém domově důchodců, organizování sbírek na pomoc dětem azylového domu. K úspěšnému začleňování environmentální výchovy a zároveň jazykové podpory přispívá spolupráce se ZŠ Opengate.

**Výsledky vzdělávání žáků jsou na požadované úrovni. Poradenské služby zabezpečuje škola standardně.**

## Další zjištění

Během inspekční činnosti ředitel odstranil některé nedostatky ve školním řádu (chybějící podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí) a ŠVP (chybějící zpracované kapitoly učebních osnov pro druhý stupeň) jejich doplněním.

## Závěry

### **Silné stránky školy:**

- **simultánní výuka směřující k přirozenému bilingvistu žáků,**
- **empatický, individuální přístup pedagogů,**
- **přiměřené zvyšování nároků bystřejším žákům,**
- **estetické a podnětné prostředí**



- **pozitivní celkové klima školy.**

**Slabé stránky školy:**

- **malé využití sebehodnocení dětí a vzájemného hodnocení žáků,**
- **nedostatečné zařazování relaxace v průběhu vyučovacích hodin,**
- **nízké využití forem kooperativní, skupinové práce ve výuce.**

**Návrhy na zlepšení:**

- **využívat více sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků,**
- **aktivizovat žáky využitím skupinových a kooperativních forem práce při výuce,**
- **využívat relaxační a pohybových aktivit v průběhu výuky,**
- **v rámci DVPP absolvovat studium ke splnění kvalifikačních předpokladů pro učitelství na prvním stupni.**

**Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je hodnocení školy průměrné.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Notářský zápis NZ 189/2014, ze dne 9. 5. 2014, obsahující Rozhodnutí společníka společnosti English Wonderland s.r.o., o změně Zakladatelské listiny společnosti Základní škola Wonderland Academy s.r.o.
2. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. S-MHMP 1123327/2013/a, ze dne 2. 1. 2014, s účinností od 1. 9. 2014
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu základní školy do rejstříku škol a školských zařízení, č j. MSMT-53608/2012-620, ze dne 26. 3. 2013, s účinností od 1. 9. 2013
4. Výpis z obchodního rejstříku, číslo R35359/2014, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 151658, ze dne 2. 7. 2014
5. Jmenování ředitelem Základní školy Wonderland Academy, ze dne 12. 9. 2013, s účinností od 12. 9. 2013



6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Wonderland Academy, s.r.o., třetí upravená verze, platná od 2. 1. 2015
7. Školní řád platný od 1. 9. 2014
8. Řád školní družiny a školního klubu
9. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2014
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014
11. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01
12. Hospitační zprávy ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
13. Třídní kniha ve školním roce 2014/2015 vedená k termínu inspekce
14. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2014/2015
15. Školní matrika ZŠ k termínu inspekce
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce
17. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
18. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2014/2015
19. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2014/2015 vedené k termínu inspekce
20. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání vydaná v roce 2014
21. Kniha úrazů vedená k termínu inspekce
22. Minimální preventivní program, školní rok 2014/2015

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je**



veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

*Jiří Wagner, v.r.*

Mgr. Iveta Steiss Huňková, školní inspektorka

*I. Staiss, v.r.*

V Praze. 20. 2. 2015

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

PhDr. Jiří Kostečka, Ph.D., ředitel školy

*dr. Jiří Kostečka, v.r.*

V Praze 4. 3. 2015