



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Radostín, okres Liberec, příspěvková organizace

Adresa: Radostín 19, 463 44 Sychrov

Identifikátor školy: 600 080 111

Termín konání inspekce: 20. a 21. červen 2007

Čj.:	ČŠI-302/07-08
Signatura:	bh4ba143

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola Radostín, okres Liberec, příspěvková organizace, sdružuje základní školu (1. stupeň) a školní družinu. Zřizovatelem je Obec Sychrov, 463 44 Sychrov 2.
- Ve školním roce 2006/2007 je zapsáno k docházce v málotřídní základní škole 27 žáků prvního až pátého ročníku. Do školní družiny je přihlášeno 27 žáků. Kromě místních žáků je několik dojíždějících z Paceřic, Hodkovic nad Mohelkou, Jílového a Pěňčina.
- Výuka probíhá ve dvou třídách podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.
- V letošním školním roce nedocházejí do školy děti z dětské ozdravovny.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole a mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí a žáků v podpoře výchovy ke zdraví na prvním stupni základní školy

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání

Údaje zapsané v rejstříku škol a školských zařízení byly porovnány s údaji uvedenými ve zřizovací listině, ve jmenování do funkce ředitelky školy, v rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení a bylo zjištěno, že odpovídají skutečnosti.

Kapacita školy byla posouzena porovnáním skutečného počtu žáků zapsaných k datu 30. 9. 2006 s kapacitou uvedenou v rozhodnutí o zařazení do sítě škol a v rozhodnutí o změně v zápisu do školského rejstříku. Nejvyšší povolený počet dětí základní školy a školní družiny nebyl překročen.

Jednotky výkonu byly vykázány v souladu se skutečností.

Ke změnám od vydání posledního rozhodnutí o změně v zápisu do školského rejstříku nedošlo.

2. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

Vedení školy

Organizace výuky ve školním vzdělávání je obsažena ve školním řádu. Stanovená pravidla jednání žáků jsou srozumitelná a umístěná na dostupném a přehledném místě ve

vstupním vestibulu. Časová dotace předmětů je v souladu s učebním plánem, předměty jsou řazeny dle náročnosti.

Škola analyzuje vlastní podmínky, zabývá se personalistikou i materiální oblastí a hodnocením vzdělávacích záměrů školy, závěry slouží především pro zkvalitnění výchovné a vzdělávací práce.

Ředitelka školy je ve funkci druhým rokem. Upřednostňuje otevřenou a vstřícnou komunikaci, využívá každodenní vzájemný kontakt se zaměstnanci, žáky a rodiči, čímž upevňuje přátelské vztahy na pracovišti. U pedagogů oceňuje zájem o žáka, zohledňuje odborné zaměření vyučujících. Sama se intenzivně vzdělává, absolvovala funkční studium a semináře k tvorbě školního vzdělávacího programu. Na jeho přípravě se podílí se všemi pedagogy školy.

Škola se profiluje environmentální výchovou a výchovou ke zdraví, což je evidentní z koncepčních záměrů ředitelky a z realizovaných i plánovaných akcí školy. Škola je zapojena do projektu podporující školní a mimoškolní ekologickou výchovu „Střevlík“ a „Suchopýr“. Pro účastníky krajské konference „MRKEV“ (metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) poskytla zázemí a podílela se zčásti na její úspěšné realizaci.

Informační systém pro rodiče je otevřený, jeho přínosem je zájem rodičů o dění ve škole. Rodiče se společně se zřizovatelem podílejí na organizaci mimoškolní činnosti (např. jednodenní cyklistický výlet v době konání inspekce).

Podmínky vzdělávání

Vzdělávání a výchovu 27 žáků v 1. až 5. ročníku málotřídní základní školy zabezpečují čtyři vyučující s víceletou praxí. Dvě jsou odborně kvalifikované, dvě podmínku odborné kvalifikace svým vzděláním nesplňují. Přepočtený úvazek činí 2, 54.

V průběhu posledních dvou let se učitelky vzdělávaly v oblasti autoevaluace školy, cizích jazyků, ICT, dvě absolvovaly školení pro odborné poskytování první pomoci.

Prostory školy vyžadují celkovou rekonstrukci, zejména hygienické zařízení pro žáky a zaměstnance. V součinnosti se zřizovatelem byl vypracován projekt, jehož realizace závisí na přidělení finanční dotace. K tělesné výchově je využívána nová moderní tělocvična v areálu bývalé dětské ozdravovny. V ozdravovně se žáci také stravují. Tělocvična slouží zatím výhradně žákům školy. Byla vybudována v nedávné době, a proto není ještě vybavena potřebným náradím. Pro potřeby tělovýchovných aktivit byla upravena i jedna ze tříd v budově školy.

Rozlehlá školní zahrada s travnatým hřištěm poskytuje rekreační i tělovýchovné vyžití.

Partnerství

Pedagogicko-psychologickou poradnu škola kontaktuje dle potřeby.

Školská rada se zajímá o chod školy, pomáhá řešit vzniklé problémy, její činnost je pro školu přínosem.

Zájem zřizovatele o školu je patrný zejména v oblasti ekologické výchovy.

Průběh vzdělávání

Oblast výchovy ke zdraví je zařazována především do předmětů prvouka, přírodověda a tělesná výchova. Přátelská atmosféra v hodinách se spojenými ročníky utužovala sociální kontakty mezi žáky a posilovala jejich sociální kompetence. Dokladem vhodně zvolených metod a prostředků zejména v první třídě byly radost a aktivita žáků.

Hospitace v hodinách potvrdily přirozenou autoritu a hezký vztah obou vyučujících k žákům, kteří jsou zvyklí na každodenní režim podporující výchovu ke zdraví a jsou vedeni k zodpovědnosti za vlastní práci.

Minimální preventivní program je zpracován na podmínky školy. Součástí programu jsou mimoškolní akce např. návštěva ekocentra „STŘEVLÍK“ v Oldřichově v Hájích, časté výlety do okolí, víkendové akce.

Rodinné prostředí školy příznivě ovlivňuje prevenci sociálně patologických jevů. Žáci jsou vedeni k samostatnosti a otevřenosti. Komunikační prostředí vytváří bezpečné a důvěrné ovzduší.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou funkční.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 477/2002, vydala obec Sychrov dne 18. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 10656/2003-21 ze dne 16. ledna 2003 s účinností od 1. ledna 2003
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 36 021/2005-21 ze dne 29. prosince 2005 s účinností od 1. ledna 2006
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7577/2006 -21 ze dne 13. dubna 2006 s účinností od 13. dubna 2006
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 5 091/2007-21 ze dne 14. února 2007 s účinností od 1. 9. 2007
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne (e-mail) 19. 6. 2007
7. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy ze dne 31. července 2005 s účinností od 1. srpna 2005
8. Koncepce výchovně-vzdělávací práce - nedatováno
9. Školní řád ze dne 1. září 2006
10. Pravidla pro hodnocení žáků ze dne 16. května 2007
11. Rozvrh hodin pro školní rok 2006/2007
12. Osobní spisy pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků)
13. Třídní knihy pro 1. stupeň (I. a II. třídy) ZŠ ve školním roce 2006/2007
14. Třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ ve školním roce 2006/2007

15. Katalogové listy žáků všech tříd ve školním roce 2006/2007
16. Přehled výchovně-vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2006/2007
17. Tematické plány předmětů prvouka, přírodověda a tělesná výchova ve školním roce 2006/2007
18. „Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2006-2007“
19. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006 ze 16. října 2006
20. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006 ze 13. října 2006
21. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 k 31. 10. 2006 ze dne 3. listopadu 2006
22. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany žáků školy ze dne 19. prosince 2006 s účinností od 1. ledna 2007
23. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2006/2007
24. „Plán protidrogové prevence v ZŠ Radostín na rok 2006/2007“
25. „Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2005-2006“ ze dne 30. 9. 2006
26. Minulá inspekční zpráva čj. 084 620/99-1165

ZÁVĚR

Dokumenty ověřující vznik školy a povinně zapisované údaje byly v souladu se skutečností.

Koncepční záměry vzdělávací a výchovné činnosti vycházejí z daných podmínek školy. Oblast výchovy ke zdraví, včetně ekologické výchovy, je obsažena ve školních dokumentech.

Materiální, personální podmínky a realizace výchovy ke zdraví jsou funkční.

V oblasti výchovně-vzdělávacího procesu lze vymezit tyto silné stránky:

- *koncepční práce ředitelky školy*
- *otevřené komunikativní prostředí*
- *příjemná atmosféra ve škole*

Slabé stránky:

- *zastaralé hygienické zařízení pro žáky a zaměstnance školy*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Miloslava Paclíková	Paclíková v. r.
Člen týmu	Mgr. Helena Čeřovská	Čeřovská v. r.

V Liberci dne 22. června 2007

Razítko-ano

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 25. 6. 2007

Razítko-ano

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Vyhlídková	Vyhlídková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2007-06-27	ČŠI-302/07-08
Školská rada	2007-06-27	ČŠI-302/07-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.