



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Mateřská škola Kaliště 60

394 51 Kaliště 60

Identifikátor zařízení: 600 061 132

Zřizovatel: Obec Kaliště, 394 51 Kaliště

Školský úřad Pelhřimov, Pražská 127, PSČ 393 01

Termín konání komplexní inspekce: 3. a 4. říjen 2000

Čj.	112 337/2000-11003
Signatura	kk3au101

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola je umístěna v přízemí bývalé základní školy. Do provozu byla uvedena po rekonstrukci budovy v roce 1976. V současné době je školou jednotřídní s polodenním provozem, zapsáno je 22 dětí.

Koncepce školy je zaměřena na harmonický rozvoj osobnosti jednotlivých dětí. Prioritou je ekologická výchova, při které škola spolupracuje s referátem životního prostředí v Pelhřimově.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

Předškolní zařízení využívá pro výchovně vzdělávací činnost upravené časově tematické plány pro jednotřídní mateřskou školu. Dále čerpá z publikací doporučených MŠMT ČR (Filip, Jaro, Léto, Podzim, Zima).

Zvolený program vychází z personálních i materiálních podmínek školy. Je podporován rodiči i zřizovatelem.

Z obsahu a pojetí plánovaných cílů a úkolů je zřejmé, že preferují osobnostní rozvoj dětí i mimoracionální složky poznání. Odpovídají současným trendům předškolní výchovy. Vzdělávací činnosti jsou zahrnuty v práci mateřské školy rovnoměrně. Cíle jsou převážně diferencovány vzhledem k individuálním schopnostem a předpokladům dětí. Zvolený obsah ve spontánních i řízených činnostech odpovídá stanoveným cílům. Plánování je prováděno v integrovaných celcích, které postihují logické souvislosti, příčiny a následky.

Převážnou část výchovně vzdělávací činnosti zajišťuje zkušená učitelka s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Hodinu denně vykonává pedagogickou práci provozní pracovnice. Odborné a metodické vedení je ředitelkou školy zajištěno. Ředitelka se dále vzdělává, především samostudiem odborných publikací, což prokazatelně přispívá ke zvyšování kvality výchovně vzdělávací práce školy. Organizace a využití pracovní doby obou pracovnic je efektivní a umožňuje individuální práci s dětmi.

Vnitřní uspořádání mateřské školy, jeho členění s vhodným prostorovým řešením třídy tvoří funkční a bezpečné prostředí, které podněcuje ke spontánním i plánovaným činnostem. Všechny prostory jsou čisté, světelně a tepelně na dobré úrovni.

Mateřská škola je vybavena v dostatečném množství staršími hračkami a pomůckami, udržovanými ve funkčním stavu. Knihovna a čtenářský koutek má dostatečné množství starší dětské literatury. Didaktická technika je zastaralá, audiovizuální technika chybí.

Škola se věnuje vytváření zdravých podmínek duševní hygieny pro děti i dospělé. Prostředí je podnětné, hračky a pomůcky jsou dětem volně dostupné. Obě pracovnice vytváří u dětí pocit bezpečí, jistoty, důvěry a rozvíjí jejich aktivitu. Pružným uspořádáním činností během dne se mateřská škola přizpůsobuje potřebám dětí, ale i rodičů. Spontánní a řízené aktivity jsou zastoupeny vyváženě. Přejít od jedné ke druhé je prováděn nenásilně. Do činností nejsou děti nuceny a vybírají si je svobodně. Pitný režim je celodenně zajištěn a dětmi využíván.

Mateřská škola nevytváří podmínky pro talentované děti a děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Poradenskou činnost zajišťuje v oblasti logopedické prevence.

Pro spontánní činnosti je vytvořen dostatečný prostor, dominantní úloha dětské hry je respektována. Učitelky vstupují do volných činností nenásilně, podporují samostatnost dětí

a jejich vlastní rozhodování. Děti jsou schopny setrvat u jednotlivých aktivit. Mají dostatečné vědomosti a dovednosti ke strukturování herních situací.

Organizované výchovně vzdělávací činnosti jsou všem dětem přístupné, zařazované v průběhu dopoledne. Náročnost úkolů je diferencována. Pravidla činností a pokyny jsou srozumitelné, dětmi akceptované. Všem dětem je umožněno individuální tempo a pomoc učitelky. Přirozené chování a kázeň je důsledkem dobře promyšlené organizace a zvolených metod a forem práce. Je respektován zájem dítěte v možnosti volby individuálních nebo skupinových činností.

Ranní cvičení jsou prováděna pravidelně. Děti mají vytvořeny odpovídající návyky a dovednosti. Struktura zdravotních cviků odpovídá požadavkům metodiky tělesné výchovy.

Režimové momenty byly sledovány v průběhu organizace dopolední svačiny, hygieny a přípravy na pobyt venku. Děti jsou vedeny k osvojení návyků a dovedností v oblasti sebeobsluhy. Při stravování je respektováno osobní tempo jednotlivých dětí, mají možnost aktivně se podílet na přípravě estetického a kulturního stolování.

Ve sledovaných řízených činnostech byla uplatněna smyslová výchova a prožitkové učení. Využívání pomůcek bylo účelné, didaktická technika využita nebyla. Kvalita spolupráce dětí, schopnost soustředěné a aktivní činnosti byla na dobré úrovni. Zejména pedagogická pracovnice děti povzbuzovala, poskytovala jim jistotu v jejich rozhodování a projevech.

Zjištěným nedostatkem je nižší míra skupinového vyučování, která se vzhledem k věkově smíšené třídě jeví jako potřebná s ohledem na uspokojování individuálních a věkových potřeb i zvláštností dětí. Prověřování a upevňování získaných poznatků, dovedností a návyků probíhá většinou odpovídajícím způsobem, zařazením frontálního systému výchovy a vzdělávání jsou u dětí promeškávané příležitosti pro rozvoj řeči a komunikace. Děti jsou částečně vedeny k sebehodnocení. Obě pracovnice hodnotí převážně pozitivně, oceňují snahu a pokrok.

Ve třídě jsou stanovena pravidla vzájemné komunikace, která jsou respektována. Ne vždy je optimálně vyvážen verbální projev učitelky a dětí. Osobnost dítěte je rozvíjena v prostředí pozitivních vzájemných vztahů nejen mezi dětmi, ale i mezi dětmi a pracovníci školy.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Úroveň spontánních a řízených činností v oblasti plánování, materiálních, personálních i psychohygienických podmínek, stejně tak organizace, formy a metody vzdělávací činnosti, motivace a hodnocení, interakce a komunikace je hodnocena jako velmi dobrá.

Kvalita vzdělávací činnosti na základě posouzení výše uvedených ukazatelů je hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Koncepční záměry předškolního zařízení jsou stanoveny na základě analýzy podmínek školy a prostředí, ve kterém se škola nachází. Stanovené koncepci odpovídá roční plán školy, který byl vypracován ředitelkou školy za spoluúčasti další pracovníce školy. Při plánování a realizaci plánu je využíváno připomínek rodičů a zřizovatele.

Výchovně vzdělávací činnost probíhá dle stanoveného programu. Vedení školy předložilo výchovně vzdělávací plány pro věkově smíšené oddělení dětí. Doloženy nebyly metody

spolupráce předškolního zařízení pro zajišťování přechodu dětí z mateřské školy do základních škol. Podmínky pro rozvíjení talentovaných dětí mateřská škola z důvodů finančních nevytváří.

Organizační struktura školy s jasně vymezenými kompetencemi pracovníků umožňuje účinné řízení školy, při kterém jsou potřebné informace uvnitř i vně školy předávány rychle a úplně. Mateřská škola poskytuje včas a úplně potřebné informace i zákonným zástupcům dětí.

Dokumentace školy upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti je vzorně vedena na předepsaných tiskopisech. Režim dne odpovídá obecně závazným právním předpisům.

Vedení školy účelně využívá operativního řízení předškolního zařízení a vytváří podmínky pro uplatňování tvořivosti a iniciativy. Systém pravidelného morálního a hmotného stimuluování pracovníce nebyl dokladován.

V kontrolních mechanismech, které jsou převážně založeny na každodenním osobním styku, není využíváno pravidelného sebehodnocení školy. Vzhledem k nové organizaci školy od 1. 10. 2000 je žádoucí vytvořit systém hospitační činnosti.

Plánování, ve kterém je výrazná převaha pozitiv a velmi dobré organizování má kladný vliv na vedení a motivování pracovníce. Dosavadní kontrolní činnost je hodnocena jako průměrná.

Hodnocení kvality řízení

Česká školní inspekce na základě sledovaných jevů a analýzy základních ukazatelů pro hodnocení kvality řízení hodnotí kvalitu řízení jako velmi dobrou.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní jídelna

V rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení je jako součást mateřské školy uvedena školní jídelna. Její kapacita je dodržována. Při kontrole byl předložen provozní řád, který blíže specifikuje obsah prací a osobní zodpovědnost. Organizace výdeje jídel je bezproblémově zajištěna. Školní jídelna zajišťuje stravování i pro cizí strážníky v souladu s pokyny školského úřadu a zřizovatele.

Česká školní inspekce hodnotí činnost školní jídelny jako velmi dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace předškolního zařízení ve smyslu § 45b odst. 1 zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů,
- výroční zpráva o činnosti předškolního zařízení za školní rok 1999/2000,
- dlouhodobý záměr výchovně vzdělávací činnosti,
- roční plán školy na školní rok 2000 - 2001,
- časově tematické plány pro jednotřídní mateřskou školu,
- vnitřní řád,

- režim dne,
- návrh organizace pracovní doby provozní pracovnice,
- podkladová a inspekční dokumentace mateřské školy,
- hospitační záznamy ČŠI.

ZÁVĚR

Zásadní pozitiva

- celkové kulturní prostředí mateřské školy, pozitivní vztahy mezi dětmi.

Doporučení školní inspekce k další činnosti mateřské školy:

- při řízených činnostech začleňovat děti do tvorby výchovně vzdělávací činnosti, využívat diferencované úkoly na základě individuálních a intelektových schopností dětí se současným rozvojem komunikačních schopností, pro zlepšení názornosti využívat didaktickou techniku.

Předškolní zařízení plní stanovený výchovně vzdělávací program se zaměřením na ekologickou výchovu.

Výchovně vzdělávací činnost je vedena s výraznou dominantní rolí učitelky v průběhu činností.

Kvalita vzdělávací činnosti mateřské školy je velmi dobrá.

Ucelený systém plánování činností předškolního zařízení ve spojení s tradičně vžitými kontrolními systémy má jen částečně vliv na změnu stylu práce školy.

Kvalita řízení mateřské školy je velmi dobrá.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke stanovenému výchovně vzdělávacímu programu využívány efektivně.

Česká školní inspekce hodnotí mateřskou školu jako velmi dobrou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Eva Bekeová

.....

V Jihlavě dne 11. října 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12.10.2000

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Jarmila Dubská

J. Dubská

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání	Podpis příjemce nebo čj.
---------	----------------	--------------------------

	inspekční zprávy	jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-10-25	359/2000
Zřizovatel	2000-10-25	360/2000

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány připomínky.