



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-279/15-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.
Sídlo	Mánesova 1672, 356 01 Sokolov
E-mail právnické osoby	info@skolamanesova.cz
IČ	25 232 991
Identifikátor	610 100 718
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Eliškou Bínovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Dana Stariatová, jediný společník společnosti Gymnázium, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Mánesova 1672, Sokolov
Termín inspekční činnosti	29. a 30. dubna 2015, 4., 7., 11. a 18. května 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a střední školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce.



Charakteristika

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o. (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, střední školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny.

Zřizovatelem školy je společnost s ručením omezením a jako soukromý subjekt poskytuje škola vzdělávání a školské služby za úplaty; výše úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině není stanovena.

Škola poskytuje předškolní, základní, střední a zájmové vzdělávání a zajišťuje školní stravování (školní jídelna – výdejna) na adrese svého sídla, tj. v ul. Mánesova 1672, Sokolov.

Na této adrese má škola k dispozici vícepatrovou budovu a uzavřený školní areál, v němž se nachází zahrada.

Škola je pro děti a žáky ze Sokolova a blízkého okolí dostupná městskou hromadnou dopravou, případným zájemcům z řad dojíždějících (Jenišov, Chodov, Karlovy Vary) škola zajišťuje za úplaty dopravu do školy a zpět do místa bydliště autobusem s kapacitou 15 míst.

Škola poskytuje **předškolní vzdělávání v mateřské škole** (dále „MŠ“); k datu inspekční činnosti se vzdělávání uskutečňuje ve dvou věkově smíšených třídách, v nichž se vzdělává celkem 41 dětí. V MŠ jsou k datu inspekční činnosti vzdělávány čtyři děti s odlišným mateřským jazykem a dvě děti mladší tří let. Kapacita MŠ (52 dětí) je naplněna na 79 %.

Vzdělávání v MŠ se uskutečňuje podle vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem *Mánesova – škola globální výchovy s platností od 1. 9. 2013* (dále „ŠVP PV“).

Základní vzdělávání poskytuje škola v oboru vzdělání **79-01-C/01 Základní škola**. K datu inspekční činnosti je ve škole zapsáno 79 žáků plnících povinnou školní docházku, z toho jedna žákyně má povoleno individuální vzdělávání. V základní škole (dále „ZŠ“) se aktuálně vzdělávají žáci 1., 2., 3., 6., 8. a 9. ročníku v samostatných třídách, žáci 4. a 5. ročníku jsou z organizačních důvodů (nízký počet žáků) vzdělávání v jedné společné třídě; žáky 7. ročníku škola aktuálně nevzdělává. K datu inspekční činnosti škola eviduje 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho je 15 žáků se zdravotním postižením (převažují vývojové poruchy učení), a dva žáky s mimořádným nadáním, z nichž jeden je zároveň žákem se SVP. Škola vzdělává čtyři žáky cizince.

Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle vzdělávacího programu *Mánesova – škola globální výchovy – ŠVP pro základní vzdělávání*, v aktualizované verzi s platností od 1. 9. 2013 (dále „ŠVP ZV“).

Zřizovatel školy v hodnoceném období povoluje výjimku z nejnižšího počtu žáků v základní i střední škole (dále „SŠ“) při splnění podmínek stanovených právním předpisem.

Škola poskytuje **střední vzdělání s maturitní zkouškou**, a to v oboru vzdělání **79-41-K/41 Gymnázium**. K datu inspekční činnosti je ve škole zapsáno 12 žáků SŠ, z toho jeden žák v 1. ročníku, šest žáků ve 2. ročníku, dva žáci ve 3. ročníku a tři žáci ve 4. ročníku. Kapacita SŠ (96 žáků) je naplněna na 13 %.

Vzdělávání v SŠ se uskutečňuje podle vzdělávacího programu *Mánesova - škola globální výchovy – ŠVP pro gymnaziální vzdělávání*, s platností od 1. 9. 2013, (dále „ŠVP G“). Podle individuálních vzdělávacích plánů jsou aktuálně vzdělávání dva žáci.



Škola poskytuje **zájmové vzdělávání ve školní družině** (dále „ŠD“); k datu inspekční činnosti jsou k zájmovému vzdělávání přihlášení všichni žáci ZŠ. Účastníci vzdělávání jsou zařazeni do čtyř oddělení podle ročníků ZŠ. Kapacita ŠD (120 účastníků) je naplněna na 66 %.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle **školního vzdělávacího programu**, který je platný od 1. září 2014. V rámci činností školní družiny škola poskytuje také vzdělávání v zájmových útvarech.

Škola zajišťuje **stravování dětí a žáků ve školní jídelně – výdejně** (dále „školní jídelna“); poskytování školního stravování je zajištěno smluvně u provozovatele stravovacích služeb (Základní škola Březová), odkud se obědy dovážejí. Služeb školního stravování využívá 86 % dětí a žáků školy. V rámci školního stravování připravuje školní jídelna doplňková jídla (snídaně, přesnídávky, svačiny).

Škola je v provozu od 6:30 h do 16:00 h, provoz MŠ je zajištěn od 6:30 h do 16:00 h, provoz ZŠ od 8:30 h do 15:30 h, provoz ŠD je od 7:00 h do 16:00 h nepřetržitě.

Informace o škole jsou dostupné na www.skolamanesova.cz.

Hodnocení podmínek ve vztahu k realizaci vzdělávacích programů

Nabídka školy odpovídá zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení. Záměr poskytovat ucelený systém vzdělávání od předškolního po střední vzdělávání včetně základního a zájmového vzdělávání vychází z koncepce zřizovatele školy. Ta se promítá do zaměření školních vzdělávacích programů a také do organizace vzdělávání (dále viz kapitola Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k realizaci vzdělávacích programů). Snahou je vytvářet vstřícné a motivující prostředí, v němž vysoce motivovaní učitelé rozvíjejí individuálním přístupem vzdělávací potřeby žáků, cílem je podporovat žáky při volbě jejich vzdělávací cesty a vést je k zodpovědnosti za vzdělávání.

Škola zajišťuje **rovný přístup při přijímání** dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu, zájmovému i střednímu vzdělávání. Informace o způsobu přijímání jsou dostupné ve školních vzdělávacích programech školy, částečně též na webových stránkách školy a na vývěsce před školou. Počty dětí přijímaných do MŠ se v hodnoceném období výrazně neměnily; do MŠ jsou přijímány i děti mladší tří let. Děti z MŠ nastupují k základnímu vzdělávání zpravidla do ZŠ zřizované týmž zřizovatelem, odchody do jiných základních škol či víceletého gymnázia jsou spíše ojedinělé. Vývoj počtu žáků přijímaných ke vzdělávání do prvního ročníku ZŠ byl pro školu v hodnoceném období příznivý (15 žáků k 30. 9. 2014, 15 žáků k 30. 9. 2013, 7 žáků k 30. 9. 2012). Ke vzdělávání v SŠ škola přijímala v hodnoceném období nízký počet žáků (průměrně do pěti žáků ročně), tj. přibližně jednu třetinu či jednu čtvrtinu předpokládaného počtu. Kritéria pro přijímání ke studiu SŠ zohledňují nejvyšším počtem bodů výsledek testu obecných studijních předpokladů, škola také přihlíží k výsledkům předchozího vzdělávání a zohledňuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami; součástí přijímacího řízení je motivační pohovor, při němž žák může předložit portfolio s doklady o úspěších v olympiádách a soutěžích. Vzhledem k odlišnostem mezi kritérii pro přijímání žáků, jež škola zveřejnila pro přijímací řízení pro školní rok 2015/2016 a podmínkami pro přijetí žáků zveřejněnými v platném ŠVP G (k vysvědčení se nepřihlíží), je žádoucí sjednotit zveřejňované informace s ohledem na jejich pravdivost. V souvislosti s přijímáním žáků ke studiu v SŠ vyžaduje analýzu zkušenost školy z počátku školního roku 2014/2015, kdy tři žáci cizinci ze čtyř



žáků přijatých do prvního ročníku přestoupili v prvních dnech školního roku do jiné střední školy.

Vytváření **rovných příležitostí v průběhu vzdělávání** je součástí filozofie školy. Škola věnuje individuální péči dětem a žákům s odlišným mateřským jazykem zejména při nedostatečné či nízké znalosti českého jazyka. Postupy k zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s mimořádným nadáním škola deklaruje v příslušných školních vzdělávacích programech. Systémovou podporu v rámci vytváření podmínek (zajištění diagnostiky SVP školským poradenským zařízením, resp. také vypracování IVP, příp. též zajištění pomoci asistenta pedagoga a poskytování speciálně pedagogické péče) škola zajišťuje především žákům ZŠ se zdravotním postižením. Postupy pro zabezpečení vzdělávání mimořádně nadaných žáků v ZŠ jsou realizovány pouze zčásti. V hodnoceném období škola po splnění požadavků stanovených právním předpisem přeřadila dva mimořádně nadané žáky do vyššího ročníku, pro jejich další vzdělávání nebyla zajištěna žádná specifická úprava (v ŠVP ZV je deklarováno vzdělávání podle IVP). V SŠ není evidován žádný žák se SVP. K datu inspekční činnosti jsou v SŠ dva žáci vzdělávání podle IVP z jiných závažných důvodů (studium v zahraničí, zdravotní omezení).

Ředitelka školy vykonává svoji činnost od 1. 9. 2012, a to na základě jmenování zřizovatelem školy. Zřizovatel významně vstupuje do řízení školy v oblasti zajištění finančních a personálních podmínek pro činnost školy včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, strategického rozvoje školy, pedagogické koncepce a jejích inovací. Rozhodovací pravomoci ředitelky školy jsou tak v některých oblastech omezeny. Odpovědnost za řízení činností, jež škola realizuje, není stanovena v plném rozsahu a neodpovídá současným potřebám školy (organizační řád školy vydán v roce 2009). Kromě vedoucí učitelky v MŠ, jež do aktuálního školního roku současně působila jako garant předškolního vzdělávání (rezignovala na funkci v průběhu školního roku 2014/2015) a ředitelky školy nejsou další pedagogičtí pracovníci školy pověřeni vedením jednotlivých úseků (ZŠ, SŠ, ŠD). Specializované činnosti v oblasti tvorby školních vzdělávacích programů (ředitelka školy je koordinátor tvorby ŠVP G, za koordinátora tvorby ŠVP ZV na rodičovské dovolené není stanovena náhrada), environmentální výchovy a osvěty, informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) nejsou koordinovány.

Práva a povinnosti účastníků vzdělávání jsou stanoveny **ve vnitřních normách školy**. Dokumenty školy – školní řád pro MŠ, školní řád vydaný společně pro ZŠ a SŠ včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní řády pro ŠD a školní jídelnu – výdejnu - neobsahovaly některé náležitosti požadované právními předpisy; zjištěné nedostatky ukazují na nízkou účinnost kontrolních mechanismů školy. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy přijala nápravné opatření a vydala školní řád pro mateřskou školu a vnitřní řád pro školní družinu, jež také uvedla do souladu se skutečným průběhem zájmového vzdělávání ve školní družině. Pro odstranění dalších zjištěných nedostatků, jež se týkají zejména obsahu pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (školní řád) a chybějících náležitostí ve vnitřním řádu pro školní jídelnu – výdejnu, stanoví ČŠI lhůtu.

Vzdělávání ve škole zajišťuje 20 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy; deset pedagogických pracovníků (50 %) nemá odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, již vykonává. K datu inspekce si všichni pedagogičtí pracovníci chybějící vzdělání doplňují příslušným studiem. Studium stanovené pro výkon činnosti výchovného poradce, metodika prevence, koordinátora tvorby ŠVP a koordinátora ICT neabsolvoval žádný z pedagogů.



Škola má pro daný školní rok zpracovaný plán **dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále „DVPP“). Vzdělávání je umožněno všem pedagogům, je zaměřeno zejména na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a další profesní rozvoj zejména k alternativním pedagogickým koncepcím (waldorfská pedagogika, montessori pedagogika), jejichž některé prvky škola při vzdělávání používá. Prostřednictvím DVPP jsou částečně snižována rizika plynoucí z chybějící odborné kvalifikace. Vzdělávání probíhá formou individuální účasti na kurzech a seminářích, škola organizuje společné vzdělávací akce s účastí lektorů na pracovišti.

Materiálně technické vybavení škola postupně zkvalitňuje dle finančních možností zřizovatele. Prostory pro jednotlivé činnosti, jež škola realizuje, jsou průběžně vybavovány odpovídajícím nábytkem, vybavení je doplňováno učebními pomůckami, jež jsou voleny ve shodě s pedagogickou koncepcí školy (přírodní materiály), učební pomůcky jsou modernizovány (dataprojektory, interaktivní tabule aj.). Od poslední inspekce se škola zaměřila na vybavení prostředky ICT. Učebna výpočetní techniky byla vybavena novými počítači v roce 2012. Rovněž pedagogové mají k dispozici výpočetní techniku k přípravě výukových materiálů a k vlastnímu vzdělávání. V současné době škola zajišťuje modernizaci zastaralých počítačů. Škola nemá vlastní tělocvičnu; prostory pro tělesnou výchovu zajišťuje smluvně u jiného subjektu, který poskytuje vzdělávání. Pro aktivity MŠ a ŠD škola využívá též veřejně přístupné hřiště v blízkosti školy, v případě příznivého počasí škola využívá školní zahradu v areálu školy. Ta je využívána v průběhu školního vyučování také k relaxaci žáků. Škola nemá prostory a vybavení pro naplňování obsahu vybraného tématu práce s technickými materiály v rámci vyučovacího předmětu svět práce (ŠVP ZV).

Významnou součástí interiéru školní budovy jsou vystavené práce žáků, které mají velmi dobrou estetickou úroveň. Tím více vyniká kontrast mezi nevzhledným exteriérem školní budovy a jejím interiérem.

Na rozdíl od prostor využívaných ke vzdělávání, jež jsou většinou vybaveny nábytkem přiměřeným věkovým zvláštnostem dětí a žáků, vybavení prostoru určeného ke stravování, tyto zvláštnosti nerespektuje v plném rozsahu. Jídelní stoly a sedací lavice bez opěradla jsou s ohledem na bezpečnost dětí MŠ a žáků prvního stupně ZŠ nevyhovující. Instalovaný nábytek je nestabilní, nezaručuje bezpečné sezení, a představuje tak zvýšené riziko vzniku úrazů. Řešením je změna organizace stravování podle věkových kategorií strávnicků.

Financování školy bylo v uplynulých třech letech vícezdrojové. Tvořily jej zejména dotace ze státního rozpočtu (činí cca 55 % z celkových příjmů školy) a úplata za vzdělávání dětí a žáků od jejich zákonných zástupců (cca 18 % z celkových příjmů). Další finance škola získala prostřednictvím rozvojových projektů vyhlášených MŠMT, např. v roce 2014 na další cizí jazyk (nákup učebnic německého jazyka), v roce 2012 na financování asistentů pedagoga (mzdy a zákonné odvody) a zapojením do projektů hrazených z prostředků Evropských strukturálních fondů. Ostatní zdroje tvoří příjmy za stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy, pronájmy bytových a nebytových prostor, finanční dary od fyzických osob.

Ředitelka školy vymezila **podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků** ve vnitřních dokumentech školy. Děti a žáci jsou prokazatelně průběžně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a při všech činnostech pořádaných školou. Školní úrazy jsou evidovány v knize úrazů, která obsahuje všechny údaje stanovené právním předpisem. Případné záznamy o úrazu jsou odesílány ČŠI a stanoveným orgánům a institucím.



Česká školní inspekce zjistila, že v době od otevření školní budovy pro žáky (7:00 h) do začátku pravidelného školního vyučování (8:30 h) není u hlavního vchodu do budovy školy zajištěn dohled. Budova školy v této době není zajištěna proti vniknutí a pohybu cizích osob; vzniká tak riziko ohrožení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání a při poskytování školských služeb.

Řízení školy plně neodpovídá rozsahu a rozmanitosti činností, jež škola realizuje; kontrolní mechanismy jsou spíše neúčinné. Škola přijímá v závislosti na finančních podmínkách opatření k zajištění materiálních i personálních podmínek pro realizaci všech školních vzdělávacích programů. Rizika v oblasti pedagogických podmínek jsou částečně eliminována dalším vzděláváním pedagogických pracovníků, jež dosud neobsahuje požadavky na absolvování studia k zajištění specializovaných činností a poradenských služeb na úrovni výchovného poradce a školního metodika prevence. Dílčí nedostatky zjištěné v dokumentech školy (školní řád, vnitřní řád školní jídelny – výdejny) jsou odstranitelné ve stanovené lhůtě; totéž platí pro přijetí opatření ke zlepšení stavu v rámci prevence bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu, který je zpracován podle zásad stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání a je s ním v souladu. Vzdělávací obsah je rozčleněn do integrovaných bloků navazujících na svátky, slavnosti a roční období. Součástí vzdělávacího programu jsou různé kulturní akce připravované pro rodinné příslušníky dětí a veřejnost, exkurze, výlety, vycházky do okolí a školní slavnosti. Jako nadstandardní aktivitu MŠ nabízí v obou třídách seznamování s anglickým jazykem, které je součástí třídních vzdělávacích programů, probíhá v průběhu dne a je zajištěno vyučujícími v obou třídách (dvě učitelky vyučují anglický jazyk i na základní škole). Návaznost výuky v dalším vzdělávání je zajištěna výukou anglického jazyka od 1. ročníku ZŠ.

Do **organizace vzdělávání** i vzdělávacích záměrů MŠ aplikuje prvky waldorfské pedagogiky a pedagogiky montessori (např. komunitní kruh na elipse, aktivity praktického života, svobodná volba činností, partnerský přístup, věkově smíšené skupiny dětí). V průběhu sledovaných činností se zpravidla dařilo naplňovat cíle stanovené v ŠVP PV: podporovat rozvoj osobnosti dítěte, jeho vnitřní motivaci a samostatnost. Pozitivem byl rozvolněný režim s dostatkem času pro spontánní hry, pohybové aktivity a hudebně pohybové činnosti. Pro spontánní aktivity je prostředí lépe připravené ve druhé třídě, v první třídě chyběla v době určené pro spontánní hry dostatečná nabídka pomůcek a činností, děti byly bezradné a neuměly si vybrat činnost. Pracovní činnosti přímo řízené učitelkami děti zaujaly, chyběla ale diferenciací požadavků podle věkových zvláštností, některé činnosti (stříhání látky) byly pro mladší děti náročné. Příkladná byla v obou třídách podpora rozvoje samostatnosti dětí při přípravě svačiny, vyučující využívali náhodných situací pro spontánní učení dětí. Zavedená organizace stolování vede k vytváření zdravých stravovacích návyků. Seznamování se základy anglického jazyka probíhalo v obou třídách průběžně, děti po učitelích spontánně opakovaly fráze, uměly básničky, písničky, prohlížení knih bylo propojeno s rozvojem předmatematických představ a předčtenářských dovedností. Při vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem MŠ úzce spolupracuje s rodiči, učitelky zvládají základní fráze v rodném jazyce dítěte, využívají individuální přístup. V rámci projektu rodiče dětem představili krajové odlišnosti např. v jídle (např. Ukrajina, Rusko, Slovensko, Egypt). MŠ zohledňuje individuální potřebu spánku dětí, těm,



kteří neusnou, nabízela vhodný náhradní program. MŠ se daří vytvářet vlídné tolerantní prostředí rodinného typu deklarované v ŠVP PV.

V průběhu sledovaných činností pedagogičtí pracovníci systematicky zařazovali aktivity, které rozvíjely slovní zásobu a souvislé vyjadřování, u starších dětí dovednosti předcházející čtení a psaní. Starší děti prakticky využívaly základní matematické pojmy (třídily, porovnávaly), orientovaly se v elementárním počtu, pro vyjádření svých představ a fantazie využívaly různé výtvarné a přírodní materiály. Děti spontánně a bez zábran komunikovaly, dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití.

Školní vzdělávací program **pro vzdělávání v ZŠ** byl inovován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v úpravě s platností od školního roku 2013/2014 (dále „RVP ZV“); tj. škola začlenila do ŠVP ZV nově požadované vzdělávací obsahy. Vzdělávací obor další cizí jazyk je součástí vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, škola jej realizuje povinným předmětem německý jazyk v požadované časové dotaci na druhém stupni školy.

Struktura ŠVP ZV odpovídá požadavkům stanoveným RVP ZV 2013. Učební plán ŠVP ZV požadavkům RVP ZV 2013 neodpovídá, neboť neobsahuje týdenní časové dotace pro předměty v jednotlivých ročnících prvního a druhého stupně, časová dotace je uvedena pouze jako celkový součet hodin na prvním a druhém stupni základní školy (rámcový učební plán), využití disponibilních hodin není konkretizováno. ŠVP ZV obsahuje učební osnovy pro předměty, které jsou vyučovány (např. předměty prvouka, individuální projekty, písemná a elektronická komunikace), nejsou však v učebním plánu platného ŠVP ZV uvedeny. Rovněž pro volitelné předměty v jednotlivých ročnících jsou v učebním plánu platného ŠVP ZV uvedeny pouze předpokládané časové dotace s tím, že škola každoročně aktualizuje jejich nabídku pro školní rok s ohledem na zájem žáků a podmínky školy. Obsahové vymezení (vzdělávací obsah volitelných předmětů je stručně vymezen formou anotace), organizační podmínky a jiná specifika realizace volitelných předmětů nejsou uvedena v poznámkách k učebnímu plánu; totéž platí o organizaci vzdělávání v jiných formách než vyučovacích hodinách na druhém stupni, či o dělení tříd na skupiny či vytváření skupin ze žáků různých ročníků. V oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ŠVP ZV nespécifikuje podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním; v oblasti vzdělávání žáků mimořádně nadaných škola deklaruje v ŠVP ZV sestavení a realizaci individuálního vzdělávacího plánu na základě závěrů odborného vyšetření, to však není v praxi uplatněno. V části hodnocení výsledků vzdělávání žáků neobsahuje ŠVP ZV kritéria hodnocení. ŠVP ZV není v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Konkretizované učební plány pro jednotlivé třídy škola předložila v průběhu inspekční činnosti, tyto plány nejsou součástí ŠVP ZV. Porovnáním konkretizovaných učebních plánů pro jednotlivé ročníky a s rozvrhy hodin vedenými pro jednotlivé třídy v hodnoceném období bylo zjištěno, že škola poskytovala v tomto období vzdělávání v rozsahu týdenní časové dotace (v rozmezí stanovené minimální a maximální týdenní časové dotace); rizikem pro tento způsob plánování v kombinaci s neexistující kontrolou je naplňování požadavků RVP ZV pro celý vzdělávací cyklus žáka. Disponibilní hodinovou dotaci škola v hodnoceném období využila zejména pro posílení časové dotace vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace nad rámec vymezené minimální časové dotace a dále k poskytování dalších vzdělávacích obsahů v povinných předmětech s názvy informační a komunikační technologie (součástí je písemná a elektronická komunikace) a individuální projekty (od 2. do 8. ročníku). Pro předmět *individuální projekty* chybí v učební osnově



konkrétní obsahové vymezení (očekávané výstupy). Volitelné předměty v hodnoceném období vyučovány nebyly. ŠVP ZV vhodně doplňují různé projekty krátkodobého i dlouhodobého charakteru, jejichž cílem je komplexní rozvoj kompetencí žáků včetně jejich sociální gramotnosti (školy v přírodě, výlety). Projektové vyučování je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu, je zaměřené např. na environmentální vzdělávání, výchovu ke zdraví, dopravní výchovu, kulturní a sportovní aktivity a organizaci tematických školních slavností.

Průběh vzdělávání na prvním stupni byl sledován v předmětech český jazyk a hudební výchova (1. ročník) a prvouka (3. ročník). Výuka probíhala ve výukových blocích, žáci byli vedeni k vlastní odpovědnosti za učení, ke spolupráci ve skupinách, učili se argumentovat, vyslechnou názor druhého. ČŠI pozitivně hodnotí zařazování různých metod a forem práce pro vyvození a procvičení učiva, pro rozvoj tvořivosti a propojování vztahů mezi předměty. Činnostní charakter výuky deklarovaný v ŠVP ZV velmi dobře podporoval rozvoj funkčních gramotností žáků. V souladu se vzdělávacími strategiemi učitelé dbali na osvojování vědomostí a dovedností žáků, pomáhali jim také poznávat a rozvíjet schopnosti v souladu s jejich reálnými možnostmi. Činnosti byly zařazovány s ohledem na věkové zvláštnosti žáků, např. vyprávění příběhů, prezentace vlastní práce (3. ročník), začleňování aktivit rozvíjejících čtení s porozuměním a dovedností v matematické gramotnosti, cvičení pozornosti, prostorové orientace, motorických dovedností (1. ročník). Žáci tvořivě využívali materiály a pomůcky, které si často připravili sami. Způsob hodnocení a sebehodnocení žáků měl výrazný motivační charakter, rozvíjel jejich sebedůvěru. Výsledky vzdělávání žáků v průběhu klasifikačního období jsou hodnoceny slovně. Ve třídách panovala příjemná atmosféra, žáci se na vyučující obraceli s důvěrou o radu a pomoc.

Průběh vzdělávání na druhém stupni byl sledován v předmětech německý jazyk, český jazyk a literatura, dějepis, matematika a osobnostní a sociální výchova.

Sledovaná výuka na druhém stupni byla vedena věcně a odborně správně; žáci byli v úvodu vyučovacích hodin či výukových bloků (dále „hodin“) většinou seznamováni s cílem vzdělávání. Součástí většiny hodin bylo opakování, resp. také kontrola domácí přípravy, k nimž vyučující používali různé formy, od řízeného rozhovoru se žáky (matematika, dějepis) až po ověřování znalostí každého jednotlivého žáka formou samostatné práce (určení pravdivosti výroku při dějepisu). Ke zprostředkování nového vzdělávacího obsahu žákům volili vyučující různé formy a metody práce. Předávání hotových poznatků žákům je minimalizováno, učitelé většinou volí frontální způsob výuky. Učitel zpravidla není jediným zdrojem informací, v některých hodinách je spíše koordinátorem činností žáků (dějepis, osobnostní a sociální výchova). Nejčastěji žáci pracovali s připravenými texty v listinné nebo elektronické podobě, v nichž vyhledávali ve vymezeném čase informace formou individuální nebo skupinové práce podle pokynů vyučujících. Zpětnou vazbu získávali žáci v diskusi s vyučujícími, resp. také se spolužáky, učili se argumentovat, příp. obhájit svůj názor či přijmout názor opačný. Vyučující předkládali žákům k řešení či zaujetí postoje problémové úkoly (téma politických procesů, protikomunistický odboj, dějepis), resp. vedli žáky k získání znalostí a dovedností formou vyvozování (matematika); v několika případech nebyla náročnost úkolu zvolena přiměřeně k většinové úrovni znalostí či dovedností žáků, jejich zkušenosti, resp. také rozumové či emoční vyspělosti a úrovni abstraktního myšlení. V takových hodinách, nebo jejich částech převažoval monolog vyučujícího, příp. dialog mezi vyučujícím a jedním či dvěma žáky; ostatní žáci pak nebyli motivováni k práci a ztráceli o učivo zájem. Vyšší efektivity dosahovali vyučující v těch hodinách, kdy dokázali vytvářet příležitost pro aktivní zapojení většiny žáků střídáním různých metod a forem práce (německý jazyk), aktivizovat



žáky zajímavou formou (vědomostní soutěž v osobnostní a sociální výchově), využít běžně dostupných praktických příkladů k potvrzení potřebnosti probíraných znalostí (chemie) či v každodenních autentických situacích (německý jazyk).

Většina sledovaných hodin byla pečlivě připravená, byla vedena s dostatečnou mírou názornosti (pasivní – promítnutí obrazové dokumentace na interaktivní tabuli učitelem i aktivní - představení vlastní práce žáka), s využitím mezipředmětových vztahů (český jazyk a literatura, dějepis, osobnostní a sociální výchova) a s přesahy do dalších vzdělávacích oblastí (prvky mediální výchovy v českém jazyce a literatuře, výchova ke zdravému životnímu stylu v chemii). Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla většinou oboustranně vstřícná, ke kontroverzím (slovním) mezi žáky docházelo v ojedinělých případech. Žáci jsou vedeni k vzájemnému respektu, klima ve třídách bylo v průběhu sledované výuky příznivé, žáci se v případě potřeby ptají a žádají o radu. Učující trvají s přiměřenou přísností na dodržování stanovených pravidel (omlouvání, odevzdávání úkolů), jež žáci většinou respektují, vyučující poskytují žákům možnost řešit nedostatek náhradním způsobem s přiměřenou mírou empatie. Společným rysem většiny sledovaných vyučovacích hodin bylo využití hodnocení žáků s prvky formativního hodnocení a cílené vedení žáků k samostatné práci. Vzdělávací strategie stanovené v ŠVP ZV realizují vyučující promyšleně a s velkou mírou ztotožnění s pedagogickým konceptem školy. Sledovaná výuka přispívala k rozvoji klíčových kompetencí žáků i funkčních gramotností žáků - čtenářské, přírodovědné, sociální a informační gramotnosti a schopnosti komunikovat v cizím jazyce. Příležitost ke zlepšení je v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podpůrná a vyrovnávací opatření jak pro žáky zdravotně postižené, tak pro mimořádně nadané nebyla v hodinách využita.

Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle učebních plánů pro jednotlivé třídy, které jsou tvořeny a upravovány na základě ročního plánování; tento způsob plánování je nesystémový a negarantuje naplňování vzdělávacích obsahů v rozsahu stanoveném RVP ZV po celou dobu vzdělávacího cyklu žáka. ČŠI konstatuje, že **organizace vzdělávání v ZŠ** není v souladu s právním předpisem, příčinou je nesoulad ŠVP ZV s RVP ZV v části učební plán a poznámky k učebnímu plánu. ŠVP ZV nestanoví podmínky pro dělení tříd na skupiny (např. skupiny podle úrovně žáků pro výuku cizího jazyka) a vytváření skupin žáků z různých ročníků (spojená výuka žáků 4. a 5. ročníku v jedné třídě ve školním roce 2014/2015).

Školní vzdělávací program pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“) předložený k datu inspekční činnosti nebyl v souladu s právním předpisem; ředitelka škola přijala nápravné opatření a doplnila jej o chybějící náležitosti, tj. podmínky přijímání uchazečů, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, materiální a ekonomické podmínky.

Vzdělávání ve školní družině zajišťuje realizaci zájmové činnosti, odpočinek a rekreaci žáků, v rozvíjení kompetencí školní družina navazuje na školní výuku. Ke vzdělávacím cílům patří výchova k smysluplnému trávení volného času, rozvíjení zájmů a zálib žáků a jejich nadání (formou zájmových útvarů); školní družina rovněž umožňuje přípravu na vyučování.

Průběh vzdělávání ve školní družině byl sledován při odpočinkových a zájmových činnostech a v zájmovém útvaru německý jazyk, jehož účastníky byli žáci 2. ročníku ZŠ.

Průběh vzdělávání ve školní družině byl uzpůsoben zájmům žáků, mohli si odpočinout v klidném koutku, vybírali si činnosti podle vlastního zájmu (konstruktivní, výtvarné činnosti, společenské hry). Vzdělávání v německém jazyce probíhalo v učebně a mělo činnostní charakter, vychovatelka vhodně propojila aktivity vedoucí k upevnování slovní



zásoby v cizím jazyce s výtvarnými a pracovními činnostmi. Žáci rozuměli běžným pojmům v cizím jazyce, do výtvarných a pracovních činností souvisejících aktuálně s nadcházejícím svátkem matek se zapojili se zájmem, při tvořivých činnostech uplatňovali fantazii. Vedoucí vychovatelka a učitelé ZŠ úzce spolupracují. V rámci odpočinkových činností dětem ve třídě pravidelně čtou. Příprava na vyučování probíhá formou různých her, žáci se učili vyhledávat informace v knihách, některé činnosti si volili podle vlastního zájmu. ČŠI pozitivně hodnotí prostory vybavené pro volné hry zejména mladších žáků, možnost uchýlit se do klidového koutku. Do programu ŠD je pravidelně zařazován pobyt venku (školní zahrada, areál zdraví, vycházky, městské hřiště).

Organizace vzdělávání ve školní družině je po provedené úpravě ŠVP ŠD v souladu s tímto vzdělávacím programem a právním předpisem.

Pro **vzdělávání žáků SŠ v oboru vzdělání 79-41-K/ Gymnázium** vydala ředitelka školy školní vzdělávací program s platností od 1. 9. 2013.

Struktura ŠVP G vyhovuje požadavkům rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia (dále „RVP G“), po stránce obsahového zpracování trpí však podobnými vadami jako ŠVP ZV. Profil absolventa je vztažen pouze částečně k cílům RVP G, totiž k vybavení žáků klíčovými kompetencemi na úrovni, kterou předpokládá RVP G. Také ŠVP G obsahuje pouze rámcový učební plán, uvádí názvy názvů vyučovacích předmětů (jako vzdělávací obory) a celkovou časovou dotaci pro tyto předměty za dobu poskytování vzdělávání, tj. v tabulaci učebního plánu nejsou uvedeny týdenní časové dotace pro jednotlivé předměty v ročnících podle požadavků RVP G, vzdělávací obsah není s výjimkou některých předmětů (český jazyk a literatura, hudební a výtvarná výchova, německý jazyk) zařazen v učebních osnovách vyučovacích předmětů v příslušném ročníku (ročnících), organizační vymezení je stanoveno počtem vyučovacích hodin za dobu studia. Pro volitelné předměty deklarované v ŠVP G (např. cvičení z českého jazyka, anglický jazyk konverzace), příp. pak v individuálních učebních plánech žáků (semináře z chemie, seminář z biologie, navýšení v povinných předmětech) chybí v ŠVP G učební osnovy s očekávanými výstupy. V poznámkách k učebnímu plánu škola deklaruje vytváření individuálních učebních plánů pro jednotlivé žáky; konkretizované učební plány (individuální učební plány pro žáky) nejsou součástí ŠVP G a s výjimkou učebních plánů pro žáky posledního ročníku nejsou úplné (využití disponibilní hodinové dotace je konkretizováno vždy jen k aktuálnímu školnímu roku). Bylo zjištěno, že škola v posledním ročníku studia (školní rok 2014/2015) pravidelně navyšuje časovou dotaci pro výuku předmětů, jež jsou předmětem maturitní zkoušky žáka formou semináře či cvičení; vzdělávací obsah těchto seminářů není konkretizován v učebních osnovách ŠVP G (viz shora). Roční plánování je rizikem pro naplňování požadavků RVP G.

Průběh výuky byl sledován pouze ve 2. a 3. ročníku, žákyně 1. ročníku je vzdělávána podle IVP z důvodu dlouhodobého pobytu v zahraničí, žáci 4. ročníku již k datu inspekční činnosti ukončili poslední ročník vzdělávání. Výuka byla sledována v předmětech fyzika, matematika, zeměpis (učební osnova uvádí i název předmětu geografie), dějepis a biologie (spojená výuka 2. a 3. ročníku, se spojenou výukou počítáno při zařazení předmětů do učebních plánů pro tyto třídy).

Sledovaná výuka byla většinou připravená. Výuka fyziky a matematiky byla vedena převážně frontálním způsobem s převažujícím monologem vyučujících; jejím základem bylo teoretické vyvozování probíraného učiva. Přes výraznou snahu vyučujících motivovat žáky příklady možného použití znalostí a dovedností v praxi, navázat na předchozí probírané učivo formou návodných otázek či uváděním příkladů se vyučujícím nepodařilo zapojit žáky do výuky významnější měrou; ti byli limitováni nízkou úrovní svých znalostí



(matematika – dva žáci, fyzika – dvě žákyně). Výuka biologie a zeměpisu měla naopak shodný činnostní charakter i obdobnou strukturu; v úvodních částech výukového bloku byla kontrolována domácí příprava žáků (diskuse v kruhu, individuální prověřování znalostí ústním zkoušením) a zadávána individuální samostatná práce, žáci vyhledávali ve vymezeném časovém limitu odpovědi na diferencovaně zadané úkoly jednak v předložených učebních textech, resp. také na jednoduše zadané úkoly pomocí internetu. Následně žáci prezentovali získané informace, jež mohli ostatní doplnit, příp. byli zejména při používání pojmů a shrnutí učiva usměrňováni vyučujícími. Do obou sledovaných hodin byla účelně zakomponována tematika výchovy ke zdraví. V obou hodinách byli žáci vedeni k aktivnímu učení a vyučovací čas byl účelně i účinně využit ve prospěch podpory rozvoje klíčových kompetencí žáků. Sledovaná výuka dějepisu byla vedena odborně a věcně správně, převládaly však méně efektivní metody a formy výuky. Převážně frontální způsob vedení hodiny a převládající slovní projev vyučujícího nemotivovaly žáky dostatečně k aktivnímu učení, ani nepodporovaly rozvoj čtenářské gramotnosti a komunikativních dovedností. V hodině využil vyučující prostředky ICT formou prezentace obrazové dokumentace učiva na interaktivní tabuli.

Sledovaná výuka ve SŠ měla rozdílnou úroveň zejména z hlediska aktivního zapojení žáků do výuky; to se lépe dařilo tehdy, jestliže žáci mohli navázat na své předchozí znalosti či dovednosti, resp. ty byly také osvěženy vhodně zadanou domácí přípravou, a následně jim byly zadávány ve výuce konkrétní jednoznačně definované či alespoň částečně diferencované úkoly přiměřené jejich schopnostem, příp. též odpovídající rozumové vyspělosti či praktické zkušenosti žáků.

Organizace vzdělávání v SŠ není v souladu s právním předpisem, vzdělávání neprobíhá podle ŠVP G, nedostatky vyplývají z učebního plánu ŠVP G, který neodpovídá požadavkům RVP G. Chybějící konkretizace učebního plánu a očekávaných výstupů do jednotlivých ročníků v některých povinných předmětech v praxi neumožňuje např. stanovit konkrétní a úplný obsah individuálního vzdělávacího plánu pro žákyni 1. ročníku; pro její vzdělávání není individuální učební plán pro školní rok 2014/2015 sestaven. V rozporu s právním předpisem je teoretické vyučování organizováno převážně ve výukových blocích o délce 80 minut. ČŠI stanoví lhůtu pro odstranění zjištěných nedostatků, resp. také k jejich prevenci.

S výjimkou předškolního vzdělávání není organizace vzdělávání v ZŠ a SŠ v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a právními předpisy; školní vzdělávací programy pro základní a střední vzdělávání nejsou zpracovány v souladu s požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů; pro odstranění zjištěných nedostatků ČŠI stanoví lhůtu. Průběh vzdělávání v mateřské škole, základní škole a ve školní družině podporoval rozvoj kompetencí dětí a žáků ZŠ s ohledem na jejich věkové zvláštnosti. Vzdělávací strategie jsou realizovány vhodnými formami a metodami uplatňovanými při výuce v MŠ a ZŠ; formy a metody výuky v SŠ nebyly voleny vždy s ohledem na úroveň znalostí či dovedností žáků SŠ. V průběhu inspekční činnosti přijala ředitelka školy nápravné opatření a doplnila do ŠVP ŠD chybějící náležitosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola vede dokumentaci podle povahy své činnosti. Třídní knihy vedené pro vzdělávání dětí v MŠ, ZŠ, SŠ a ŠD vyjma některých záznamů o průběhu vzdělávání v zájmových útvarech a část školní matriky (údaje o dětech a žácích) je vedena v elektronické podobě; záznamy o průběhu vzdělávání v zájmových útvarech (ŠD) a údaje o žácích se SVP a



mimořádně nadaných pak v listinné podobě. Třídní knihy vedené školou pro vzdělávání žáků v MŠ a ŠD obsahují průkazné údaje o průběhu vzdělávání žáků. Třídní knihy vedené pro vzdělávání žáků v ZŠ a SŠ neobsahují průkazné údaje o průběhu vzdělávání; učivo probírané v jednotlivých předmětech je zaznamenáváno souhrnně za celý týden; takto vedené třídní knihy neposkytují průkazné údaje o počtu odučených vyučovacích hodin, resp. také výukových bloků ve vztahu k naplňování učebních plánů a vzdělávacích obsahů jednotlivých předmětů ŠVP ZV a ŠVP G. Pro odstranění nedostatků zjištěných ve vedení třídních knih ČŠI stanoví lhůtu.

Mateřská škola sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost dětí v realizovaném školním vzdělávacím programu. Sleduje úroveň připravenosti dětí z MŠ na systém školní výuky. Vyučující zakládají portfolia dětí a sledují jejich vzdělávací pokroky. Spolupráci s rodiči hodnotí škola jako nadstandardní, pravidelně pořádá společné akce pro rodiče a děti. S rodiči řeší otázky školní zralosti, v rámci poradenství zprostředkovává rodičům kontakt s logopedkou a školskými poradenskými zařízeními. Spolupráce mezi učitelkami MŠ a ZŠ je zaměřena zejména na vzájemnou informovanost o připravenosti dětí k povinné školní docházce. Učitelky MŠ se zajímají o úspěšnost dětí v základním vzdělávání, zápisu do mateřské školy se účastní ředitelka školy. MŠ je pro rodiče a veřejnost vzdělávacím centrem, pořádá pro ně semináře zaměřené na výchovu a vzdělávání dětí.

Škola sleduje a vyhodnocuje **celkovou úspěšnost vzdělávání v ZŠ a v SŠ** v rámci vlastního hodnocení; výsledky zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy. Podle zveřejňovaných výsledků dosahují žáci ZŠ velmi dobrých až vynikajících výsledků; celkového hodnocení prospěl/a s vyznamenáním na vysvědčení dosahuje celkem 80 % žáků ZŠ, v hodnoceném období žádný žák nekonal opravnou zkoušku, ani neopakoval ročník. Průměrný počet zameškaných hodin na jednoho žáka se v hodnoceném období mírně snížil (134, 129). Počet žáků SŠ hodnocených na vysvědčení celkovým hodnocením - prospěl/prospěla s vyznamenáním - se v hodnoceném období zvýšil (z jednoho na pět žáků), rovněž se zvýšil počet žáků SŠ hodnocených na vysvědčení celkovým hodnocením - neprospěl/a – (z jednoho na dva žáky); podíl žáků s hodnocením – prospěl/a představuje přibližně 60 %. Alarmující je počet zameškaných hodin: průměrně 356 vyučovacích hodin na jednoho žáka SŠ ve školním roce 2012/2013, průměrně 409 zameškaných vyučovacích hodin na jednoho žáka SŠ ve školním roce 2013/2014; všechny byly omluvené. Četnost konání opravných zkoušek či hodnocení žáků SŠ v náhradním termínu (jen za druhé pololetí) je nízká.

Při **hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ** škola i nadále používá slovní hodnocení, jehož prostřednictvím poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům zpětnou vazbu o výsledcích žáků v průběhu školního roku (přibližně třikrát až čtyřikrát za pololetí) i na vysvědčení. Žáci prvního stupně jsou hodnoceni na vysvědčení slovním hodnocením vyjma hodnocení chování, jež je hodnoceno stupněm (klasifikací). Žáci druhého stupně jsou na vysvědčení hodnoceni stupni prospěchu (klasifikací), zároveň jim škola vydává v souladu s právním předpisem také slovní hodnocení. ČŠI hodnotí pozitivně přístup školy k hodnocení výsledků žáků ZŠ, jež je cíleno na konkrétního žáka a jeho pokrok, zároveň však konstatuje nedostatky, které souvisí s pravidly pro hodnocení žáků, jež jsou součástí platného školního řádu vydaného pro žáky ZŠ a SŠ (dále „školní pravidla“). Při jejich vydání škola nezohlednila požadavky na obsah pravidel pro hodnocení žáků plnicích povinnou školní docházku a žáků ve středním vzdělávání, jež stanoví platné právní předpisy odlišně. Absence kritérií pro hodnocení ve školních pravidlech představuje riziko při posuzování žádostí o přezkoumání výsledků hodnocení žáka v případě pochybností o správnosti hodnocení, rovněž je překážkou pro objektivní stanovení celkového hodnocení žáků prvního stupně na vysvědčení. Z vysvědčení vydaných žákům prvního



stupně ve školním roce 2013/2014 bylo zjištěno, že škola do hodnocení výsledků vzdělávání ve vyučovacích předmětech stanovených právním předpisem zahrnula v rozporu s právním předpisem také hodnocení výsledků práce v zájmovém útvaru (německý jazyk). Pro odstranění zjištěných nedostatků ČŠI stanoví lhůtu.

V rámci **poskytování poradenských služeb** provádějí základní pedagogickou diagnostiku třídní učitelé. Vyhledávání žáků vyžadujících zvýšenou péči a zejména pak přijímání opatření k odstraňování bariér při jejich vzdělávání se škole lépe daří při vzdělávání žáků ZŠ, a to zejména díky systému pravidelného průběžného hodnocení výsledků žáků ZŠ. Systém je funkční a poskytuje žákům i zákonným zástupcům dostatečnou zpětnou vazbu. Odbornou pomoc, např. pomoc školského poradenského zařízení při diagnostice žáků ZŠ se speciálními vzdělávacími potřebami či při zajišťování kariérového poradenství, škola zajišťuje prostřednictvím externích spolupracovníků. Aktuálně jsou všichni žáci ZŠ se zdravotním postižením vzdělávání podle IVP, resp. v případě doporučení je žákům poskytována speciálně pedagogická péče. Účinnost této podpory je vyhodnocována i na vysvědčení (většinou se jedná o žáky prvního stupně). Podpůrná opatření stanovená v ŠVP ZV pro dva mimořádně nadané žáky škola k datu inspekční činnosti nerealizuje. ČŠI doporučuje analyzovat specifické potřeby těchto žáků a přijímat opatření např. v rámci pedagogicko-organizačních úprav. Specifickým problémem je vstřícnost školy při zohledňování individuálních potřeb žáků SŠ, např. zdravotních obtíží, jež mají prokazatelně negativní vliv na jejich vzdělávání (vysoká absence žáků). Škola dosud nevyužívá k identifikaci jejich vzdělávacích potřeb pomoc školského poradenského zařízení, realizuje pouze pasivní opatření typu uvolňování z výuky tělesné výchovy, nehodnocení žáka za první pololetí školního roku, příp. také povolování opakování ročníku (i opakované povolení opakování ročníku), jež nevedou k odstraňování bariér při vzdělávání těchto žáků.

Vzhledem k organizaci vzdělávání ve škole mají všichni žáci (ZŠ i SŠ) možnost individuálních konzultací či doučování před vlastním školním vyučováním či po něm s vyučujícími jednotlivých předmětů (příprava na vyučování v rámci školní družiny). Obvyklou praxí je poskytování pomoci v rámci vrstevnické péče prospěchově lepších žáků ZŠ slabším spolužákům např. ve výukových blocích individuálních projektů.

K **vyhodnocování dosahování požadované úrovně vzdělávání** v ZŠ škola využívá nástrojů externího hodnocení (nejčastěji formou komerčních dostupných testů) i interními nástroji (testování žáků v jednotlivých předmětech). Úroveň znalostí a dovedností žáků v cizích jazycích (zejména anglickém jazyce) vyhodnocuje na základě údajů o úspěšném absolvování standardizovaných mezinárodních zkoušek; ty jsou v případě jednotlivců excelentní a převyšují úroveň stanovenou požadavky RVP ZV. V rámci vyhodnocování výsledků vzdělávání škola sleduje další vzdělávací cestu svých žáků, přijímání ke studiu ve víceletých gymnáziích, resp. také ve středních školách po ukončení povinné školní docházky a či na vysokých školách (dva žáci ukončující studium ve školním roce 2013/2014, tři ve školním roce 2014/2015). Výsledky žáků u maturitní zkoušky 2013/2014 škola ve výroční zprávě o činnosti školy nevyhodnotila. Škola umožňuje zejména nadaným žákům ZŠ účast v individuálních soutěžích; v hodnoceném období se žáci školy probojovali do republikových kol logické olympiády a soutěže v anglickém jazyce (3. místo) či do krajského kola soutěže v německém jazyce.

V oblasti **prevence sociálně patologických jevů** škola každoročně organizuje tematicky zaměřené besedy a přednášky a spolupracuje s různými organizacemi a sociálními partnery. Prevenci vhodně podporují i další volnočasové aktivity a akce školy, na kterých se podílejí také zákonní zástupci žáků (Vánoční jarmark, Zahradní slavnost). Účinnost



preventivních aktivit pozitivně ovlivňuje také nastavený systém spolupráce žáků různých ročníků. Zpracovaný minimální preventivní program je spíše obecného charakteru, chybí v něm např. postupy školy při řešení výskytu jednotlivých sociálně patologických jevů včetně časového harmonogramu preventivních aktivit pro daný školní rok. Dokument rovněž avizuje vrstevnický program, tzv. „peer program“, který však k datu inspekční činnosti realizován není.

Systémy pro oblasti bezpečnosti, prevence rizikového chování a školní neúspěšnosti jsou formálně nastaveny ve vzdělávacích programech, vnitřních normách školy a dalších dokumentech. Počet řešených incidentů (výchovné problémy, záškoláctví, výskyt sociálně patologických jevů) je ve škole nízký; výhodou je relativně malý počet účastníků vzdělávání ve škole, fungující neformální komunikace mezi pedagogickými pracovníky školy, trvalé úsilí o vstřícnou komunikaci uvnitř i vně školy, tj. směrem k žákům a jejich zákonným zástupcům. Zajišťování poradenských služeb externisty neodpovídá nastavení poradenských služeb ve školních vzdělávacích programech; nevýhodou je jejich problematická dostupnost ze strany žáků či jejich zákonných zástupců v každodenním styku.

Škola sleduje celkové výsledky vzdělávání dětí a žáků; na základě posouzení individuálních výsledků vzdělávání škola přijímá účinná opatření ve vztahu k různým vzdělávacím potřebám dětí a žáků (se speciálními vzdělávacími potřebami, odlišným mateřským jazykem, částečně také s mimořádným nadáním) v předškolním a základním vzdělávání. Vstřícnost školy k respektování vzdělávacích potřeb žáků SŠ vyžaduje analýzu zejména ve vztahu k vysokým nárokům studia gymnaziálního oboru a odpovědnosti školy za naplňování cílů gymnaziálního vzdělávání. Pozitivně je hodnocena snaha školy používat při hodnocení žáků prvky formativního hodnocení. Nedostatkem je formální vymezení rámce pro hodnocení v podobě kritérií pro hodnocení prospěchu žáků a stanovení celkového hodnocení na vysvědčení u žáků prvního stupně; pro odstranění nedostatku stanoví ČŠI lhůtu.

Další zjištění

Škola má k datu inspekční činnosti v rejstříku škol a školských zařízení zapsáno také jako místo poskytování vzdělávání (mateřská škola, základní škola) a školských služeb (školní jídelna – výdejna) Dvořákovu 1, 360 17 Karlovy Vary; k datu inspekční činnosti škola neposkytuje na uvedené adrese žádnou z uvedených činností od školního roku 2012/2013 včetně.

Žák základní školy se podle pravidel pro přijímání do školní družiny stanovených ŠVP ŠD a vnitřním řádem ŠD stává účastníkem zájmového vzdělávání ve školní družině podpisem smlouvy o poskytování základního vzdělání a na základě odevzdání přihlášky k zájmovému kroužku pro daný školní rok. Při respektování souhlasu zákonných zástupců s uvedeným postupem školy ČŠI upozorňuje zejména v souvislosti s neobvyklou organizací zájmového vzdělávání (zařazování některých zájmových útvarů do doby dopoledního vyučování) na skutečnost, že zájmové vzdělávání není povinným vzděláváním.

Závěry

- a) Škola respektuje cíle vzdělávání stanovené právním předpisem pro předškolní a základní vzdělávání; k jejich naplňování škola hledá v rámci svého vzdělávacího



- konceptu globální výchovy účinné cesty v individuálním přístupu k dětem a žákům a v zohledňování jejich vzdělávacích potřeb; škola má např. pozitivní zkušenosti se začleňováním dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem. Na základě sledovaného průběhu vzdělávání ČŠI hodnotí jako silnou stránku školy většinou snahu pedagogických pracovníků o zprostředkování vzdělávacích obsahů s použitím inovativních metod a forem práce, zejména pak pestrou nabídku činností a učení prožitkem v mateřské škole a projektové vyučování, skupinovou práci, aktivizující metody a činnostní učení v základní škole. Kladně je rovněž hodnocen přístup školy k hodnocení žáků, zejména využití formativního hodnocení v průběhu vzdělávání i na vysvědčení žáků ZŠ. Pozitivně je hodnocena vysoká míra akceptace pedagogického konceptu školy jejími zaměstnanci. Aktivním zapojením do projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie a do rozvojových projektů MŠMT škola získala další finanční zdroje pro zlepšování podmínek pro vzdělávání.
- b) Slabou stránkou školy je její řízení; organizační struktura bez jasného vymezení kompetencí a odpovědnosti za jednotlivé úseky neodpovídá rozmanitosti činností, jež škola realizuje. S tím souvisí nízká účinnost kontrolního systému, který neumožňuje průběžně zjišťovat nedostatky, příp. též vyhledávat rizika a nedostatkům předcházet. Příkladem jsou nedostatky zjištěné v dokumentaci školy (viz bod c) kapitoly Závěry), jež se promítají do organizace vzdělávání, jsou rizikem pro naplňování požadavků stanovených rámcovými vzdělávacími programy i pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- c) V hodnoceném období se v mateřské škole zvýšil počet tříd z jedné na dvě; počty žáků základní školy a střední školy se výrazně nezměnily. Změny v řízení školy, resp. v organizační struktuře školy (aktuálně nejsou jmenováni zástupci ředitele, pedagogičtí pracovníci pověřeni koordinací tvorby jednotlivých ŠVP atd.), které nastaly od data poslední inspekční činnosti, mají negativní vliv na organizaci vzdělávání, resp. vedly ke snížení účinnosti kontrolního systému ve vztahu k jednotlivým činnostem, jež škola realizuje. Vzdělávací dokumenty školy jsou průběžně inovovány tak, aby odpovídaly vzdělávacímu konceptu školy – poskytování komplexního vzdělávání dětem a žákům od předškolního po střední vzdělávání s důrazem na individuální přístup k potřebám dětí a žáků. Nedostatečné zajištění výkonu standardizovaných činností (koordinace tvorby ŠVP pro čtyři vzdělávací programy) vedlo k formálním nedostatkům v jejich zpracování a následně také organizaci vzdělávání. Škola průběžně obměňuje a modernizuje materiální podmínky pro vzdělávání, přijímá opatření na základě prováděných kontrol. Finanční podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů jsou dostačující; kromě dotací ze státního rozpočtu se škola zapojuje do rozvojových projektů MŠMT, do projektů hrazených z ESF a oslovuje sponzory. V oblasti zajištění personálních podmínek se objevují stejná rizika jako při předchozí inspekční činnosti, polovina pedagogických pracovníků školy nesplňuje podmínky pro výkon přímé pedagogické činnosti, již vykonává, k datu inspekční činnosti si však všichni pedagogičtí pracovníci školy doplňují příslušné vzdělání.
- d) Vzdělávání neprobíhá podle školních vzdělávacích programů; školní vzdělávací programy pro základní a střední vzdělávání nejsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy v částech učební plán a poznámky k učebnímu plánu.
- e) V pravidlech pro hodnocení, jež jsou součástí školního řádu, nejsou stanovena kritéria pro hodnocení v souladu s požadavky právních předpisů, které upravují hodnocení



- výsledků vzdělávání odlišně pro žáky plnící povinnou školní docházku a žáky ve středním vzdělávání.
- f) Na vysvědčení žáků prvního stupně jsou v rozporu s právním předpisem hodnoceny také výsledky práce žáků v zájmovém útvaru;
- g) Ve vnitřním řádu pro školní jídelnu - výdejnu nejsou upraveny podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, ochrany dětí a žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí a podmínky zacházení s majetkem školní jídelny – výdejny ze strany dětí a žáků.
- h) Třídní knihy neobsahují průkazné údaje o průběhu vzdělávání žáků v základním a středním vzdělávání;
- i) Organizace vyučování ve střední škole nerespektuje délka trvání vyučovací hodiny.
- j) V průběhu inspekce přijala ředitelka školy nápravné opatření a odstranila dílčí nedostatky tím, že doplnila:
- do školního vzdělávacího programu pro školní družinu chybějící náležitosti, tj. podmínky přijímání uchazečů, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, materiální a ekonomické podmínky.
 - do vnitřního řádu pro školní družinu podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců;
 - do školního řádu pro mateřskou školu podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců.
- k) ČŠI doporučuje:
- analyzovat kontrolní mechanismy školy v rámci jejího řízení a ve vazbě na organizační strukturu školy a zvýšit jejich účinnost stanovením odpovědnosti konkrétních pedagogických pracovníků vůči činnostem, jež škola realizuje;
 - zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na zvýšení právního vědomí pedagogických pracovníků v oblasti právních předpisů platných při poskytování vzdělávání a školských služeb;
 - pověřit výkonem standardních činností výchovného poradce pedagogického pracovníka školy k účinnému naplňování ŠVP ZV i ŠVP G v oblasti poradenských služeb;
 - zajistit ve spolupráci se školským poradenským zařízením identifikaci vzdělávacích potřeb žáků SŠ, zejména u těch, jejichž zdravotní obtíže mají prokazatelně negativní vliv na průběh jejich vzdělávání;
 - analyzovat účinnost podpůrných a vyrovnávacích opatření realizovaných při vzdělávání žáků se SVP a žáků mimořádně nadaných;
 - změnou organizace stravování zajistit všem věkovým kategoriím strávníků používání vhodného sedacího nábytku;
 - v rámci zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků zajistit dohled při vstupu do budovy školy v době před zahájením školního vyučování.



Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 31. 8. 2015 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) - i) a zaslání zprávy o odstranění;
- do 31. 8. 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným ze dne 10. 2. 1999 a ze dne 23. 4. 2008;
2. Notářský zápis NZ 202/2014 sepsaný dne 6. 10. 2014;
3. Úplný výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Plzni oddíl C, vložka 11185 (údaje platné ke dni 26. 1. 2015);
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT, ze dne 27. 4. 2015;
5. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 31. 8. 2012, s účinností od 1. 9. 2012;
6. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 19. 9. 2012, čj. MSMT-40 570/2012-62, s účinností od 19. 9. 2012;
7. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 18. 3. 2014, čj. MSMT-9496/2014-1, s účinností o 18. 3. 2014;
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. září 2013;
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Mánesova – škola globální výchovy – ŠVP pro základní vzdělávání“ s platností od 1. 9. 2013;
10. Konkretizované učební plány pro jednotlivé třídy ZŠ, k datu inspekční činnosti;
11. Školní vzdělávací program pro gymnázium, s platností od 1. 9. 2013;
12. Individuální učební plány pro žáky SŠ, k datu inspekční činnosti;
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2014;
14. Školní matrika - údaje o dětech a žácích vedená k datu inspekční činnosti;
15. Hodnocení žáků na vysvědčení, slovní hodnocení žáků ve školním roce 2013/2014;
16. Portfolia dětí v mateřské škole vedené ve školním roce 2014/2015;
17. Školní řád, s platností od 1. 9. 2013;
18. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2013, a úpravou k datu inspekční činnosti;
19. Školní řád mateřské školy platný od 1. září 2014, a úpravou k datu inspekční činnosti;
20. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015, k datu inspekční činnosti;
21. Rozvrhy hodin ve školním roce 2014/2015, k datu inspekční činnosti;
22. Rozvrhy činností pro školní družinu ve školním roce 2014/2015, k datu inspekční činnosti;
23. Provozní řád školní jídelny, ze dne 2. 9. 2013;
24. Provozní řád školy ze dne 1. 9. 2014;
25. Třídní knihy vedené pro vzdělávání dětí v mateřské škole a žáků v základní škole a gymnáziu ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015;



26. Záznamy o práci v zájmovém útvaru „Německý jazyk pro 2. ročník“, „Vaření v anglickém jazyce pro 5. a 6. ročník“, „Deskové hry pro 4., 5., 6. a 8. ročník“, „Informatika pro 5., 6. a 8. ročník“ vedené ve školním roce 2014/2015;
27. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014;
28. Protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti (opravné zkoušky, komisionální přezkoušení k přezazení do vyššího ročníku, komisionální zkoušky pro hodnocení v náhradním termínu);
29. Dokumentace k přijímání dětí a žáků ke vzdělávání pro školní rok 2014/2015;
30. Dokumentace výchovného poradenství vedená ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
31. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015;
32. Výstupy ze školních projektů – práce žáků ZŠ (individuální, skupinové projekty) a žáků SŠ;
33. Podklady pro vlastní hodnocení školy (výsledky žáků v externím hodnocení, účast a umístění v soutěžích a olympiádách) za hodnocené období, k datu inspekční činnosti;
34. Individuální vzdělávací plány vedené ve školním roce 2014/2015;
35. Dokumentace k zajištění maturitní zkoušky žáků ve školním roce 2014/2015;
36. Dokumentace školy o spolupráci se školskou radou, k datu inspekční činnosti;
37. Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
38. Provozní řád učebny výtvarné výchovy, učebny výpočetní techniky ze dne 1. 9. 2014;
39. Smlouva o zajištění dodávek obědů ze dne 26. 11. 2012 včetně Kalkulace ceny oběda od 1. 9. 2014;
40. Smlouva o podnájmu velké a malé tělocvičny, ze dne 2. 9. 2014 na dobu od 5. 9. 2014 do 30. 6. 2015;
41. Stipendijní řád – prospěchové stipendium, s platností od 1. 9. 2014;
42. Stipendijní řád – sociální stipendium, s platností od 1. 9. 2014;
43. Výkazy o mateřské škole S1-01, výkazy o základní škole M 3, výkazy o střední škole M 8a, výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01, výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 za roky 2012, 2013, 2014;
44. P1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2012, 2013, 2014;
45. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015;
46. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015 včetně osvědčení o absolvování vzdělávacích kurzů a seminářů;
47. Kniha úrazů vedená od školního roku 2008/2009;
48. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, s účinností od 1. 9. 2014;
49. Pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků včetně Dodatku č. 1, s účinností od dne 1. 9. 2014;
50. Souhrnná revize elektrických spotřebičů, ze dne 26. 1. 2015;
51. Zpráva nezávislého auditora a ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření za rok 2013, ze dne 30. 7. 2014;
52. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za roky 2012, 2013, 2014;
53. Sestava stavu účtů za období prosinec 2013;
54. Smlouvy o poskytnutí dotace a poskytnutí zvýšené dotace na školní roky 2013/2014 a 2014/2015.



Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milena Jišová, školní inspektorka

Mgr. Milena Jišová, v. r.

Mgr. Lenka Chlebková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Chlebková, v. r.

Bc. Zdeňka Srpová, kontrolní pracovnice

Bc. Zdeňka Srpová, v. r.

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Mgr. Marie Vrátníková, v. r.

V Chebu dne 18. června 2015

Datum a podpis ředitele školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eliška Bínová, ředitelka školy

Mgr. Eliška Bínová, v. r.

V Sokolově dne 24. června 2015