

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 146 260/98-005 043  
Signatura: an6cs103

Oblastní pracoviště č. 14  
Okresní pracoviště Ostrava

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

<b>Škola/školské zařízení:</b>	Základní škola Ostrava-Muglinov, Pěší 1 712 00 Ostrava-Muglinov
<b>Identifikátor ředitelství:</b>	600 145 166
<b>Ředitel školy/zařízení:</b>	Mgr. František Vrána
<b>Zřizovatel:</b>	Město Ostrava, Městský obvod Slezská Ostrava, Těšínská 35, 710 16 Ostrava-Slezská Ostrava
<b>Příslušný školský úřad:</b>	ŠÚ Ostrava, Matiční 20, 729 00 Ostrava
<b>Termín inspekce:</b>	18. a 21. prosinec 1998
<b>Inspektor:</b>	Mgr. Vladislav Vančura
<b>Předmět inspekce:</b>	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Řízení školy
<b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b>	Povinná dokumentace školy stanovená v § 38a odst. 1 písm. a), b), d), e), f), g) a h) školského zákona č. 258/96 Sb., výroční zpráva školy za rok 1997-98 a výroční zpráva o hospodaření za rok 1997, písemné materiály ředitele školy z oblasti řídicí, organizační a kontrolní činnosti, povinná dokumentace školní družiny, používané tiskopisy vysvědčení, rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky a dodatečném odkladu školní docházky

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Ředitel Základní školy Ostrava-Muglinov, Pěší 1 (dále jen „ŘŠ“ a „škola“) zpracoval koncepční záměry a úkoly školy v období 1998-2002 písemně. Další záměry školy koncepčního rázu byly zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy v škol. roce 1997-98. Oba okruhy, jež pojednávají o koncepčních záměrech školy, je třeba propojit a projednat s pedagogickými pracovníky školy, seznámit s nimi rodiče a nakonec projednat s představiteli městského obvodu (s cílem dosáhnout shody v těch oblastech, které předpokládají použití finančních prostředků městského obvodu).

ŘŠ zpracovává plány práce na nejbližší školní rok a dílčí týdenní plány.

Škola věnuje velkou pozornost kvalitní zájmové činnosti (turistika, kroužek botaniky a zoologie). Ve škole byla zřízena posilovna. Systematicky je rozšiřována a modernizována učebna výpočetní techniky (nyní 14 pracovišť propojených do sítě). ŘŠ spolupracuje se základní uměleckou školou při nastudování divadelního představení a rovněž při náboru do základní umělecké školy.

***Oblast koncepčních záměrů školy a plánování výchovně vzdělávacího procesu má spíše nadprůměrnou úroveň.***

## **2 Odborné a pedagogické řízení**

### **2.1 Organizační struktura**

Ve školním roce 1998-99 bylo ve škole otevřeno třináct tříd 1. a 2. stupně. Vedení školy tvoří ŘŠ a jeho zástupce. K širšímu vedení školy patří i výchovná poradkyně.

Kompetence zástupce ředitele jsou stanoveny písemně. Ve škole byly zřízeny metodické orgány.

ŘŠ vypracoval řád školy zachycující práva a povinnosti žáků, vnitřní řád školní družiny, řád počítačové učebny, řád jazykové učebny, pracovní řád pro vyučování pěstitelských prací, vnitřní řád pro pedagogické pracovníky a písemně stanovil povinnosti třídních učitelů. Projekt prevence kriminality a protidrogové prevence na školní rok 1998-99 byl předložen.

Při škole není zřízena rada školy. Pracuje v ní však sdružení rodičů (ovšem bez registrace).

Škola trpí nedostatkem učeben. Zatím nebylo nutno organizovat směnné vyučování. Městský obvod bohužel nevydal vyhlášku o spádových obvodech školy, jak ukládá § 14 odst. 1 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.), a proto je zápis do prvních tříd pro vedení školy i učitelky, jež u zápisu jednají s rodiči, velmi náročný.

***Organizační struktura školy je spíše nadprůměrná.***

### **2.2 Personální struktura**

V školním roce 1998-99 působí ve škole 19 pedagogických pracovníků. Z nich 18 získalo odbornou i pedagogickou způsobilost potřebnou pro práci učitele nebo vychovatele.

Podíl hodin odučených odborně a pedagogicky způsobilými vyučujícími přesahuje na 1. stupni 95 %. Pouze oba cizí jazyky jsou ve 4. a 5. ročníku odučeny bez odborné způsobilosti.

Podíl hodin odučených odborně a pedagogicky způsobilými učiteli je na 2. stupni celkově nižší. Cizí jazyky, zeměpis, tělesná výchova a rodinná výchova jsou sice vyučovány neaprobovaně, v ostatních předmětech (jazyk český, matematika, dějepis, občanská výchova, chemie) je však obsazení výuky aprobovanými učiteli na velmi dobré úrovni.

V pedagogickém sboru školy jsou rovnoměrně zastoupeny všechny věkové skupiny. Jádrem učitelského sboru je stabilizované. V předchozích dvou letech školu opustili čtyři pedagogičtí pracovníci a tři noví nastoupili.

***ŘŠ optimálně využívá aprobovanosti pedagogických pracovníků. Stabilitu sboru je možno hodnotit jako spíše nadprůměrnou. Personální struktura školy je spíše nadprůměrná.***

### **3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení**

Kromě plánu hospitací v školním roce 1998-99 zpracoval ŘŠ i obecná kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků školy. Kritéria pro hodnocení ostatních zaměstnanců školy písemně zpracována zatím nejsou. Kritéria nejsou rozčleněna na body, jež by byly podkladem pro přiznání osobního příplatku, a body vhodné pro přiznání odměny.

Hodnocení a klasifikace žáků probíhá v souladu s obecně stanovenými pravidly obsaženými ve vyhlášce o základní škole a v souladu s mimořádným opatřením MŠMT ČR pro hodnocení žáků v prvním pololetí prvního ročníku jedinou známkou.

***Kontrolní systém školy včetně hodnocení pracovníků ŘŠ a hodnocení žáků pedagogů je spíše nadprůměrný.***

### **4 Informační systém - vnitřní a vnější**

Zápisy pedagogických porad v školním roce 1997-98 vedené v sešitě jsou podrobné. Pro školní rok 1998-99 jsou plánovány čtyři pedagogické rady. Provozní porady organizuje vedení školy podle potřeby. Vyučující zpracovávají pro ŘŠ zprávy o prospěchu a chování třídy v čtvrtletní frekvenci.

Žáci a jejich zákonní zástupci jsou o aktuálních událostech ze života školy informováni pomocí zápisů v žákovských knížkách a v sešitech. Škola pořádá čtyři třídní schůzky v průběhu školního roku.

Pracovníci školy mají zaručen přístup k potřebným sdělením v kanceláři školy. Aktuální informace, které jsou obsaženy v týdenních plánech práce, předává ředitel pedagogickému sboru, který je rozmístěn v kabinetech školy, protože v budově školy není v současné době zřízena sborovna.

***Informační systém školy má spíše nadprůměrnou úroveň.***

### **5 Vedení povinné dokumentace**

Povinná dokumentace ve smyslu § 38a zákona č. 258/1996 Sb. je vedena.

ŘŠ předložil rozhodnutí o zařazení do sítě škol. ŘŠ nepředložil v době inspekce žádné materiály, na jejichž základě byla škola zařazena do sítě. Škole nebyla dle sdělení ŘŠ vydána zakládací listina.

Škola používá schválené tiskopisy vysvědčení.

Přehled odkladů školní docházky s kopiemi protokolů rozhodnutí je evidován v neočíslovaném sešitě. Při rozhodování o odkladech školní docházky nerespektuje ŘŠ vždy znění § 34 odst. 2 zákona č. 258/96 Sb. Vydal totiž rozhodnutí na základě odborného posouzení vystaveného klinickým psychologem, v dalším případě z roku 1997 vydal rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky na základě žádosti rodičů, ale bez odborného posouzení. Formulace některých odkladů neodpovídají bohužel druhu odborného vyšetření, které dítě podstoupilo.

Třídní dokumentace je vedena, ale katalogové listy nezachycují vždy přesně průběh povinné docházky žáka. Chybějí například podstatné údaje o počátku školní docházky (odklad nebo dodatečný odklad). Není vždy přikládáno slovní hodnocení (místo něj se

objevila poznámka „dysl.“). Z katalogových listů žáků 2. stupně není jasné, kterou třídu opakovali. Některé zápisy v třídním výkazu nebo v katalogovém listu neuvádějí, z které školy se žák přistěhoval a kdy ke změně došlo.

Při kontrole dokumentace školní družiny bylo zjištěno, že v školním roce 1998-99 projevilo zájem o školní družinu přes 60 zákonných zástupců žáků školy, takže počet žáků, jež je možno do dvou oddělení školní družiny zařadit, byl překročen. ŘŠ hodlá snížit počty dětí zapsaných v obou odděleních školní družiny na 50 (po projednání s rodiči žáků) na počátku ledna 1999.

***Vedení dokumentace školy má průměrnou úroveň.***

## **6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů**

Škola realizuje výuku podle vzdělávacího programu Základní škola (čj. 16847/96-2) v 1. - 3. ročníku 1. stupně a v 5. - 8. ročníku 2. stupně. Ve dvou třídách 4. ročníku jsou žáci vyučováni podle vzdělávacího programu Obecná škola (čj. 12035/97-20). Žáci 9. ročníku dokončují výuku podle upraveného vzdělávacího programu čj. 18 730/91-20. ŘŠ požádal školský úřad o souhlas se snížením týdenní hodinové dotace cizích jazyků v IV. a V. třídách. Toto snížení mu bylo povoleno. Předložený rozvrh hodin odpovídá skladbou předmětů a jejich hodinovými dotacemi zvoleným učebním programům s výjimkou V. tříd. V obou V. třídách došlo ke snížení týdenní hodinové dotace z 25 vyučovacích hodin na 24. Stejně pochybení přiznává ŘŠ v minulém školním roce. ŘŠ nedodržel ustanovení uvedená v Souboru pedagogicko-organizačních informací pro základní školy, střední školy, vyšší odborné školy a školská zařízení na školní rok 1998/9 (čj. 18 509/98-20), které požaduje v části 4 dodržení týdenní dotace pro daný ročník.

ŘŠ hodlá ještě v tomto školním roce projednat v pedagogické radě přechod ze vzdělávacího programu Obecná škola (nyní pouze ve IV. třídách) k programu Základní škola (zřejmě po přechodu žáků nynějších IV. tříd na 2. stupeň). Uvažovaná změna by zjednodušila práci školy (např. volba učebnic a pomůcek). Se změnou budou muset být včas seznámeni zákonní zástupci žáků. Škola by pak pracovala podle vzdělávacího programu Základní škola ve všech ročnících. Učitelé zpracovali časově tematické plány.

Škola nabízí žákům 7. a 8. ročníku výběr ze dvou volitelných předmětů. Jde o konverzaci v německém jazyce a užité výtvarné činnosti v 7. ročníku a domácnost a sportovní hry v 8. ročníku. Všichni žáci 9. ročníku navštěvují volitelný předmět technické kreslení. Škola bohužel nenabízí žákům nepovinné předměty. Zřízení nepovinného předmětu pro žáky nynějších V. a VI. tříd by mohlo být vhodnou kompenzací toho, že jim byl učební plán zkrácen o jednu hodinu v 1. pololetí tohoto školního roku a v roce předešlém.

Integrovaným zdravotně postiženým žákům není poskytována individuální výuka doporučená v odborných vyšetřeních.

***Plnění učebních dokumentů je hodnoceno jako průměrné. Nabídka individuální volby vzdělávacích aktivit je průměrná.***

## **7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Rozpočet školy přidělený školským úřadem a zřizovatelem umožňuje realizovat vzdělávací program školy a zabezpečuje provoz školy.

Navíc ŘŠ spolu s rodičovským sdružením úspěšně posiluje rozpočet školy a její vybavení pomůckami pomocí prostředků získaných od příznivců školy.

***Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k schváleným učebním dokumentům hodnotí ČŠI jako nadprůměrnou.***

## **8 Výroční zpráva**

Výroční zpráva za školní rok 1997-98 a zpráva o hospodaření v roce 1997 byly zpracovány podle osnovy navržené školským úřadem. ŘŠ nemohl v průběhu inspekce předložit zápis z jednání se zaměstnanci, který by prokázal projednání obou zpráv. Datum projednání výroční zprávy se zaměstnanci školy by bylo vhodné uvádět v závěru výročních zpráv před předáním zprávy Školskému úřadu Ostrava a zřizovateli.

Samotná výroční zpráva za školní rok 1997-98 má všechny náležitosti, které má podle § 17e odst. 2 zákona č.139/1995 Sb. obsahovat. Zaměstnanci školy mají právo na ochranu osobních údajů. Bez jejich souhlasu není možno ve výroční zprávě (viz str. 9 výroční zprávy) zveřejňovat jejich osobní údaje (jméno a příjmení spojené s údaji o vzdělání, délce praxe, výši úvazku).

Na možnost jiným způsobem zpracovat některé údaje (např. informace o počtu žáků, kteří neprospěli k 30. červnu na straně 4 výroční zprávy, a výsledek inspekce z roku 1995 na straně 8 výroční zprávy) byl ředitel upozorněn.

Výroční zpráva o hospodaření v roce 1997 je zpracována v souladu s požadavky zákona. Příjmy a výdaje uvedené na straně 1 se liší o 120 Kč. jde zřejmě o rozdíl mezi plánovanými OPPP (600 Kč) a realizovanými OON (480 Kč).

***Tato oblast činnosti školy je hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

## **ZÁVĚRY**

Inspekce zjistila porušení obecně závazných právních předpisů (viz bod 5 inspekční zprávy).

Pro práci inspektora byly vytvořeny dobré podmínky.

ŘŠ získal podporu obce, rodičovské veřejnosti a pedagogického sboru. Od počátku jeho působení ve funkci se škola může pochlubit, jak bylo uvedeno výše, zřízením posilovny a rozšířením a modernizací učebny výpočetní techniky, jakož i vybudováním jazykové učebny a rozšířením počtu kmenových učeben. Akcí, která nejvíce přispěla k zlepšení výchovně vzdělávacích podmínek školy, byla výstavba nové tělocvičny. Postupně dochází k stabilizaci sboru.

Doporučení pro ŘŠ:

- zvýšit týdenní dotaci vyučovacích hodin obou V. tříd na 25;
- projednat koncepci školy s nově zvolenými představiteli městského obvodu;
- zabezpečit individuální péči integrovaným žákům v souladu s doporučením pedagogicko-psychologické poradny;
- zkvalitnit práci třídních učitelů s katalogovými listy tak, aby přesně, úplně a nezpochybnitelně vypovídaly o průběhu školní docházky každého žáka;

- převést některé ze zájmových kroužků od příštího školního roku mezi nepovinné předměty (pokud výuku v nich bude zajišťovat kvalifikovaný učitel);
- zpracovat a projednat kritéria pro hodnocení nepedagogických zaměstnanců školy;
- projednat s představiteli městského obvodu problémy spojené se zvyšováním počtu dětí nastupujících do prvních tříd s cílem dosáhnout vydání závazné vyhlášky o spádových obvodech škol v městském obvodu ještě před zápisem do prvních tříd v roce 1999.

***Celkově je řídicí práce ŘŠ hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

*razítko*

Podpisy inspektora:

Mgr. Vladislav Vančura v. r.

V Ostravě dne 23. prosince 1998

Přílohy: ---

Inspekční zprávu jsem převzal dne 6. 1. 1999

*razítko*

Podpis ředitele školy Mgr. František Vrána v. r.

***Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

**Na vědomí**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání / odeslání zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel: Město Ostrava, Městský obvod Slezská Ostrava, Těšínská 35, 710 16 Ostrava-Slezská Ostrava	1999-01-12	146 260/98-005 043
Školský úřad: ŠÚ Ostrava, Matiční 20, 729 00 Ostrava	1999-01-12	146 260/98-005 043
Rada školy:	není zřízena	

**Připomínky ředitele školy**

<b>Datum</b>	<b>Čj. ČŠI</b>	<b>Text</b>
199-01-11	146 8/99	Ředitel zaslal připomínky k inspekční zprávě.