



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-816/09-02

Název školy: **Mateřská škola města Benátky nad Jizerou,
okres Mladá Boleslav**

Adresa: Třída Osvobozených politických vězňů 241,
294 71 Benátky nad Jizerou

Identifikátor: 662 000 145

IČ: 70997527

Místo inspekce: Třída Osvobozených politických vězňů 241, Benátky nad Jizerou
Dražická 43, Benátky nad Jizerou
17. listopadu 514, Benátky nad Jizerou
Platanova 653, Benátky nad Jizerou

Termín inspekce: 18., 19. a 20. květen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Zjišťovat a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou města Benátky nad Jizerou, okres Mladá Boleslav podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťovat a hodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (RVP PV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Popis školy

Město Benátky nad Jizerou zřídilo právnickou osobu Mateřská škola města Benátky nad Jizerou, okres Mladá Boleslav (MŠ) k 1. lednu 2003, sloučením původně tří samostatných mateřských škol s jedním odloučením pracovištěm. Organizace vykonává činnost MŠ na čtyřech pracovištích: Tř. Osvobozených politických vězňů (Jizerka), Dražická ul. (Růženka), Platanova ul. (Poupátko) a 17. listopadu (Mateřídouška). Ředitelství právnické osoby sídlí na pracovišti Jizerka, umístěném v budově bývalých jeslí v centru města. K pracovišti náleží také pavilon (pavilon Jizerka). Nejvyšší povolený počet 234 dětí byl

v termínu inspekce naplněn. Z celkového počtu jich 99 navštěvovalo MŠ poslední rok před předpokládaným zahájením povinné školní docházky, včetně 12 s jejím odkladem, 23 na čtyři hodiny denně, tři pět dnů v měsíci a šest s cizím státním občanstvím. Organizace vykonává dále činnost školní jídelny (ŠJ) na pracovišti Jizerka a Poupátko, s nejvyšším povoleným počtem 194 stravovaných. Na pracovišti Mateřídouška, Růženka i v pavilonu Jizerka, kam se jídlo dováží, jsou zřízeny školní jídelny-výdejny s nejvyšším povoleným počtem 100 strávníků.

Provoz probíhá na všech pracovištích od 6:15 do 16:00 hodin. MŠ poskytuje předškolní vzdělávání i dětem s trvalým místem bydliště v jiné obci, avšak nová kritéria přijímání, stanovená pro následující školní rok, již jejich přijímání omezují.

V hlavní budově **Jizerka** jsou umístěny dvě věkově smíšené třídy a jedna v pavilonu Jizerka, kam se jídlo dováží ze ŠJ Poupátko. Budovy obklopuje rozlehlá školní zahrada. Předškolní vzdělávání zajišťoval 78 zapsaným dětem kolektiv šesti pedagogických pracovníků, který prošel ve sledovaném období několika změnami. Dvě učitelky zde působily v termínu inspekce krátce. ŠVP klade vedle rámcových cílů předškolního vzdělávání důraz na zdravý životní styl, podporu samostatnosti a výchovu k přijímání odlišných či handicapovaných osob.

Pracoviště Dražická sídlí v neúčelově postavené, ale pro potřeby MŠ vhodně upravené vile s přiléhající zahradou v horní části města. V termínu inspekce docházelo 52 dětí do dvou věkově převážně stejnorodých tříd. Předškolní vzdělávání zajišťovaly včetně zástupkyně ředitelky čtyři pedagogické pracovníce. Tři děti měly cizí státní občanství (dvě z Vietnamu, jedno ze Slovenska). Hlavními záměry ŠVP je vedle obecně platných cílů předškolního vzdělávání zaměřen na zdravý životní styl, bezpečnost dětí a výchovu vztahu dětí k etnickým skupinám, handicapovaným nebo jinak se odlišujícím lidem.

Pracoviště **Mateřídouška** je umístěno v přízemí budovy staršího panelového domu v klidné okrajové části města v blízkosti volné přírody. Prostory věkově smíšené třídy tvoří dvě sloučené bytové jednotky. V termínu inspekce poskytovala předškolní vzdělávání ředitelka a učitelka 23 zapsaným dětem od tří do sedmi let. Na nedaleké rozlehlé zahradě slouží MŠ oddělená část s řadou herních prvků, zelení a krytým pískovištěm, zbývající část využívá místní základní škola speciální (ZŠS). Konceptní záměry ŠVP kladou důraz na ekologickou výchovu. Učí děti vnímat přírodu všemi smysly a ochraňovat ji. Vzdělávací obsah proto doplňují výlety do přírody, návštěvy hájovny, ale i další kulturní a sportovní akce. Jídlo se na pracoviště Mateřídouška dováží ze ŠJ Jizerka.

Pracoviště Poupátko je umístěno v lokalitě sídliště v účelově postavené jednopatrové budově, která je spojovací chodbou propojena s hospodářským pavilonem. Z prostor původních čtyř tříd jsou v současnosti využívány tři, interiér čtvrté užívá Klub sportovního bruslení (KSB). V termínu inspekce 81 zapsaných dětí vzdělával kolektiv šesti pedagogických pracovníků v převážně věkově sourodých třídách. K pohybovému vyžití dětí slouží velká udržovaná zahrada s herními prvky a k ní přiléhající asfaltový ovál, patřící KSB. Název ŠVP Příroda je náš kamarád plně vystihuje konceptní zaměření obsahu vzdělávání vést děti k lásce k přírodě i její ochraně. Pro zájemce z nejstarší věkové skupiny je za úplaty realizován kroužek seznamování dětí s anglickým jazykem, který probíhá jednou týdně v dopoledních hodinách.

Od poslední inspekční činnosti, realizované pouze na pracovišti Mateřídouška, byl provoz zahájen v pavilonu Jizerka, což umožnilo navýšit kapacitu o 25 dětí. Z pracoviště Mateřídouška bylo sídlo ředitelství převedeno na pracoviště Jizerka. Zejména odchody učitelek na mateřskou dovolenou zapříčinily změny v personálních podmínkách. Od poslední inspekce byla dokončena rozsáhlá rekonstrukce budov Jizerka a Poupátko, včetně ŠJ. V budovách všech pracovišť probíhala postupná inovace interiérů a jejich vybavení. Rekonstrukcí prošly i školní zahrady.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila ve sledovaném období (2006 – 2008) zejména s dotací ze státního rozpočtu (SR), tj. s finančními prostředky přidělenými na přímé náklady na vzdělávání a s dotací zřizovatele školy.

Dotace přidělená ze SR, která tvořila největší objem finančních prostředků školy, byla navýšena v roce 2007 o 6,4 % a v roce 2008 o 12,4 %.

Vývoj počtu dětí k 30. září 2006, 2007 a 2008 je vyjádřen v následující tabulce:

škola	2006	2007	2008
MŠ Tř. Osv. polit. věžňů	53	53	53
MŠ Tř. Osv. polit. věžňů - pavilon	-	22 (od 1.9.2007)	25
MŠ Platanová	81	81	80
MŠ Dražická	52	52	52
MŠ 17. listopadu	23	23	22
Celkem	209	209 + 22	232

Dotace ze SR na přímé výdaje na vzdělávání pokrývala v průměru 56,8 % celkových neinvestičních výdajů školy. Na úhradě nákupu hraček se podílel SR v průměru 33 %. Organizace financovala nákup pomůcek a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) pouze z prostředků přidělených zřizovatelem. Prostředky na platy pokrýval SR v průměru z 96 %, zbývající hradila škola z fondu odměn. Výše poskytnutých finančních prostředků umožňovala ve sledovaném období přiznání a vyplacení nárokových i nenárokových složek platu zaměstnancům. V roce 2008 obdržela organizace finanční prostředky v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, které byly použity na odměny pro pedagogické pracovníky.

Dále škola hospodařila s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, který pokrýval cca 33 % celkových neinvestičních nákladů.

Další zdroje organizace tvořily prostředky získané formou úplaty za předškolní vzdělávání a příspěvků na stravování.

Škola vytváří dostatečné finanční zdroje, ekonomické a materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Kvalitní prezentace školy včetně informací o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá na úrovni MŠ i jednotlivých pracovišť prostřednictvím vlastních webových stránek, regionálního tisku Benátský zpravodaj (včetně fotodokumentace), městského rozhlasu i vývěsek na budovách.

Přijímací řízení pro školní roky 2008/2009 a 2009/2010 proběhla v souladu s příslušným právním předpisem. Ředitelka vydává rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ve správním řízení. Všechny děti jsou přijímány na zkušební pobyt v délce tří měsíce. Pedagogické pracovnice poskytují průběžně rodičům informace o vzdělávacích pokrocích dětí. V případě potřeby zajišťují individuální poradenskou pomoc, zejména při řešení odkladů povinné školní docházky. Zprostředkovávají také kontakty na školská poradenská zařízení.

MŠ nabízí ve spolupráci s domem dětí a základní uměleckou školou (ZUŠ) pro talentované děti speciální programy za účelem rozvoje jejich talentu. Ke vzdělávání dětí s odloženou povinnou školní docházkou slouží kvalitně zpracované individuální plány. Učitelka

na pracovišti Růženka zajišťuje v rámci celé MŠ účinnou prevenci nesprávné výslovnosti, a to i v součinnosti s rodiči. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí jsou na všech pracovištích systematicky a věkově diferencovaně vedeny po celou dobu docházky. Na pracovišti Růženka písemné závěry a podpůrná opatření u předškolních dětí příznivě podporují jejich vývoj a zejména připravenost k povinnému vzdělávání. Pedagogické pracovnice pracoviště Jizerka vedou záznamy o vzdělávacích výsledcích každého dítěte s důrazem na nejstarší věkovou skupinu. Některé záznamy však nestanovují závěry pro jejich další rozvoj.

Vedení MŠ se snaží vycházet vstříc zákonným zástupcům stanovením délky provozu s ohledem na potřeby rodin a možným příchodem v průběhu dopoledne. Zástupkyně ředitelky a zároveň vedoucí pracoviště Dražická vyjádřila ochotu k případné integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, s výjimkou dětí, které potřebují bezbariérový přístup.

Školní matrika obsahuje informace v rozsahu daném příslušnými ustanoveními školského zákona. Vedení školy provádí neprodleně případné změny.

V rámci přijímacího řízení škola dodržuje zákonná ustanovení i právo dětí na rovný přístup ke vzdělávání. Pedagogické pracovnice sledují a zohledňují vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. Systém vnitřního i vnějšího poradenství je funkční.

Vedení školy

Ředitelka vydala ŠVP pro pracoviště Mateřidouška. Kompetenci zpracovat tento programový dokument pro pracoviště Jizerka a Růženka delegovala na zástupkyni, pro pracoviště Poupátko na vedoucí učitelku. Při tvorbě dokumentu vycházely učitelky z principů RVP PV. Programy podávají poměrně ucelený obraz o podmínkách školy i hlavních vzdělávacích záměrech. Některé kapitoly ŠVP jsou však nekompletní nebo se částečně odchyľují od požadavků RVP PV. Deklarovaná profilace ŠVP pracoviště Růženka i Jizerka zcela nekoresponduje s aktuálním stavem, není provázána se vzdělávacími podmínkami ani se vzdělávacím obsahem.

Tematická zaměření integrovaných bloků jsou dětem blízká. Součástí vzdělávacích obsahů tvoří četné poznávací, kulturní a společenské akce, výlety, oslavy i vystoupení dětí i kontakty s významnými místy obce. Vzdělávací obsah ŠVP pracoviště Mateřidouška rozšiřuje dílčí projekt, vedoucí k naplňování cílů environmentální výchovy.

Ředitelka a její zástupkyně doplnily ŠVP pracoviště Jizerka a Mateřidouška během inspekční činnosti o kapitolu Evaluace. I přes další provedené úpravy dosahují ŠVP částečného souladu se zásadami RVP PV. Pedagogické pracovnice seznamují rodiče s obsahem vzdělávání prostřednictvím aktuálních informací v prostorách školních budov i úvodních schůzek.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon své funkce, do které byla jmenována na základě výsledků konkurzního řízení.

Participační styl řízení, funkční informační a komunikační systém přispívají k zajištění plynulého provozu pracovišť při zachování jejich autonomie i k plánovitému zkvalitňování zejména materiálních podmínek. Systém řízení však nezajišťuje potřebnou provázanost strategických záměrů, programových i hodnotících dokumentů.

Školní řád, vedený centrálně, postrádá informace o možnosti ukončení předškolního vzdělávání ředitelkou MŠ, které naopak stanovují dílčí školní řády pro jednotlivá pracoviště.

Pololetní a závěrečná hodnocení z jednotlivých pracovišť reflektují naplňování stanovených cílů i vzdělávacích výsledků a stanovují konkrétní závěry k jednotlivým vzdělávacím oblastem. Hlubším hodnocením vzdělávacích podmínek a okrajově i vzdělávacího procesu se zabývá dokument Roční plán. Autoevaluace jednotlivých pracovišť ani celé MŠ neodpovídá požadavkům právního předpisu (chybí hodnocení podmínek vzdělávání, spolupráce s rodiči i oblasti řízení).

K dosahování cílů vzdělávacích obsahů ŠVP zejména v zaměření na zdravý životní styl a bezpečnost dětí přispívá kvalitní plánování na úrovni pracovišť a tříd.

Zápisy z jednání pedagogických rad jednotlivých pracovišť i vedení MŠ vypovídají o jejich funkčnosti.

Zástupkyně ředitelky pro pracoviště Jizerka a Růženka a vedoucí učitelka pro pracoviště Poupátko mají přesně vymezené kompetence včetně participace na přijímacím řízení. Plánovitá kontrolní a hospitační činnost vedoucích pracovníků vychází z analýzy hodnocení tříd, naplňování cílů i vzdělávacích výsledků a zaměřuje se na specifika jednotlivých pracovišť. Dostatečně však nezohledňuje rozdílnou úroveň profesní zdatnosti učitelek.

Hospitační záznamy vypovídají o snaze zkvalitnit vzdělávací proces i poskytovat metodické vedení nově přijatým učitelkám. Na pracovišti Jizerka však zjištění nedoplňuje vždy opatření, které by vedlo k realizaci žádoucí změny.

Vedení školy podporuje profesní růst pedagogických pracovníků, vytváří i vhodné podmínky k jejich samostudiu.

Oblast vedení školy dosahuje standardní úrovně.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Předškolní vzdělávání zajišťovalo v termínu inspekce celkem 18 pedagogických pracovníků včetně dvou pracujících důchodkyň na pracovišti Poupátko. Jedna ze dvou učitelek bez odborné kvalifikace ukončuje v tomto školním roce bakalářské studium obor učitelství pro mateřské školy. Přijetí učitelky bez odborné kvalifikace, která nastoupila na pracoviště Růženka v lednu 2009, podmiňuje doplnění odborné kvalifikace.

DVPP je pestré, zohledňuje ale pouze zájmy pedagogických pracovníků. Dostatečně nepřihlíží k potřebám učitelek s delší profesní odlukou, kterým je však poskytována náležitá pozornost a metodická pomoc. Ředitelka zaměřila plán DVPP v termínu inspekce k naplňování závěrů hodnotících analýz, a tím zvýšila jeho funkčnost.

Z hlediska rozvoje osobnosti dětí probíhalo na pracovištích Jizerka, Poupátko a Růženka dostatečné překrývání služeb pedagogických pracovníků. Na pracovišti Mateřídouška, kde vykonává sníženou přímou vyučovací povinnost ředitelka, zajistila individuální péči dětem učitelka vhodnou organizací výuky.

Pedagogické pracovníce podporují zdravý fyzický i psychický vývoj dětí. Stomatolog provádí mezi dětmi pravidelnou osvětu péče o chrup. Dodržování pravidel společného soužití umožňuje postupně snižovat míru organizování dětí také v neúčelových budovách, což přispívá k celkově příznivé psychohygieně tříd.

Ve sledovaném období byly evidovány dva školní úrazy. Následně přijatá bezpečnostní opatření lze hodnotit jako účinná. Všichni zaměstnanci byli proškoleni v první předlékařské pomoci.

Ředitelka dokladovala plánovanou opravu poničeného chodníku před vstupem na pracoviště Jizerka a připevnění krytů na okna na pracovišti Růženka. Její snaha, zajistit zábradlí a označení přechodu pro chodce příslušnými dopravními značkami na vozovce vedoucí k pracovišti Jizerka a Růženka, nebyla prozatím úspěšná. Z hodnocení podmínek i průběhu vzdělávání Českou školní inspekcí a ani z hodnotících dokumentů MŠ nevyplývala žádná další výraznější bezpečnostní, zdravotní či sociální rizika.

Ředitelka rozšířila v termínu inspekce požadavky na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, zakotvené ve společném Školním řádu, a přiložila podmínky k ochraně před sociálně patologickými jevy. Zajistila seznámení zaměstnanců s tímto dokumentem a o jeho vydání i obsahu informovala rodiče. V termínu inspekce mělo každé pracoviště Školní řád umístěn na přístupném místě. Záznamy v Přehledech výchovné práce (či Třídních knihách) i přímé vedení dětí vypovídají o náležité pozornosti, kterou věnují pedagogické pracovníce vytváření základních návyků bezpečného chování.

Strava poskytovaná dětem odpovídala požadavkům zdravé výživy. Děti využívaly pitný režim, a to i při pobytu venku. Vkusnou výzdobu interiérů všech pracovišť tvořily také výtvarné práce dětí.

Prostory tříd pracoviště Mateřídouška a Růženka částečně omezují podmínky pro pohybové vyžití dětí, což kompenzuje využívání rozlehlých a udržovaných školních zahrad s podnětným prostředím a vzrostlou zelení.

Každé pracoviště disponuje pestrou a bohatou škálou kvalitních hraček, pomůcek a didaktického materiálu, účinně v termínu inspekce využívanou. Také vybavenost pomůckami pro pohybové aktivity je dostačující (na pracovišti Poupátko až příkladná), na pracovišti Mateřídouška a Růženka s výjimkou rozměrných tělovýchovných prvků z důvodu omezených prostor. Třídy poskytují potřebné soukromí i prostor k relaxaci, pestrost a účelnost vybavení nabízí příležitosti k široké škále činností. Postupnou obměnou nábytku byl dětem na všech pracovištích umožněn volný přístup k hračkám a zajištěn antropometrický požadavek na jeho velikost. Každé pracoviště vlastní počítač, připojený k internetu. Vedení školy dbá na průběžné doplňování pedagogické i dětské knihovny o nové tituly.

Podmínky vzdělávání dosahují požadované úrovně.

Průběh vzdělávání

V termínu konání inspekce byly provedeny hospitační vstupy do všech tříd.

Organizace dopoledních bloků byla na **pracovišti Jizerka** většinou plynulá s dostatečnou flexibilitou.

Pro spontánní činnosti vytvořily učitelky vhodné podmínky. Poskytovaly dětem volnost ve výběru hry a hračky a současně jim nabízely zajímavé výtvarné aktivity. Dařilo se jim navozovat individuální rozhovory, podněcovat aktivitu i přizpůsobovat nabídku her momentální náladě dětí. Také možnost spontánního pohybu s využitím tělovýchovných pomůcek přispěla k celkové kvalitě her. Čas pro spontánní aktivity byl ve většině případů dostatečný a děti jej využily smysluplně.

Řízené aktivity měly podobu komunikačních kruhů, pohybových chviliek či cvičení a integrovaných činností. Kvalita nebyla ve všech třídách stejná. Společným znakem byl vždy velmi vstřícný přístup učitelek a nápadité využití zvoleného tématu.

Při pohybových aktivitách využily učitelky hudební doprovod, popřípadě vlastní zpěv. Z hlediska fyziologického i pedagogického účinku byla kvalitní pouze jedna pohybová aktivita, ve druhých dvou případech bylo cvičení přizpůsobeno mladším dětem (forma říkadel s pohybem, přirozená cvičení), ale pro nejstarší věkovou skupinu bylo málo náročné.

Pro komunikační kruhy připravily učitelky podnětnou náplň. Zejména v jedné ze tříd projevily děti výbornou dovednost soustředěného naslouchání druhému, ve všech pak příznivé vyjadřovací schopnosti. Integrované činnosti byly pestré a nápadité. Metody, které učitelky k jejich realizaci zvolily, byly většinou adekvátní k tématu, podněcovaly dětskou aktivitu, komunikaci a vyvozování souvislostí. Cenná byla zejména možnost experimentování, poznávání vlastní činnosti a přejímání různých rolí při dramatizaci. Naopak jako nedostatečné bylo ve dvou třídách shledáno přizpůsobování vzdělávací nabídky dětem různého věku. Učitelky se v těchto případech zaměřovaly na mladší skupiny a nejstarším dětem poskytovaly málo podnětů, ačkoliv dle záznamů o vzdělávacích pokrocích mají o individuálních potřebách těchto dětí přehled.

Na **pracovišti Růženka** pozitivně podmiňovaly kvalitu podpory dětské spontaneity a ranních her zejména dva aspekty: stimulující prostředí třídy s prostorem pro různé hry včetně nabídky tematicky zaměřených činností a vstřícný, k individuálním potřebám dětí citlivý přístup pedagogů. Navazování kontaktů po příchodu dětí do třídy bylo vstřícné a laskavé. Hrové činnosti byly oběma pedagogickými pracovníci nápaditě doplňovány a rozvíjeny. Dětem byl dán potřebný prostor pro aktivitu a tvořivost, vlastní rozhodování, samostatnost

i sebeobslužnost. Realizované aktivity poskytovaly všem radost i uspokojení a současně vedly k účinnému přirozenému učení. Režimové momenty probíhaly plynule, děti byly vedeny k hygienickým, kulturním a společenským návykům. Jako příklad dobré praxe hodnotila inspekce realizaci řízených pohybových aktivit se zdravotně preventivními aktivitami a dětmi zvolenými pohybovými hrami, které dětem přinášely významný zdravotní, vzdělávací i výchovný efekt.

Další stejně tematicky laděné řízené aktivity smysluplně navazovaly na obsah předcházejících činností, znalostí a zkušeností dětí, efektivní motivací podporovaly dětskou zvědavost, zájem poznávat a objevovat. Byly založené na aktivní účasti dětí (experimentování, třídění, vyhledávání v encyklopediích, konstruování) a prožitkovém učení. Učitelky vhodně využívaly problémové otázky vedoucí k logickému uvažování. Zohlednily cíle ze všech vzdělávacích oblastí, s důrazem na hodnoty, vzájemné vztahy i rozvoj samostatnosti. Při řízených činnostech děti společně řešily různé úkoly, podle vlastního zájmu mohly v cíleně zaměřených činnostech pokračovat nebo si zvolit vlastní. Ve všech činnostech byly motivujícím způsobem komentovány nejen výkony, ale i snaha a citlivě reflektovány podněty a návrhy dětí. Nejstarší děti byly přirozeným způsobem vedeny k sebereflexi. V závěru byly společně s dětmi zhodnoceny dopolední činnosti a nastíněn další program. Celkové klima třídy starších dětí bylo výrazně demokratické s prostorem pro přirozenou a mnohostrannou komunikaci.

Ve třídě mladších dětí byl zejména pro učitelku náročný frontální způsob organizace řízených činností po svačině.

V režimu dne byly na **pracovišti Mateřídouška** rovnoměrně zastoupené činnosti řízené a spontánní. Pedagogické pracovnice uplatnily účinnou motivaci, která zvyšovala zájem a zvědavost dětí o nabízené činnosti. Využitím regionálních prvků posilovaly citové vztahy dětí k městu, rozvíjely manipulační i komunikativní dovednosti. Snažily se diferencovat náročnost požadavků s ohledem na individuální možnosti a potřeby dětí. Zejména starším cíleně poskytovaly příležitosti k logickému myšlení. Vytvářely dostatečný prostor ke vzájemné spolupráci a pomoci. Plánovitě naplňovaly koncepční cíle prostřednictvím přímého pozorování a praktických činností v přírodě. Dbaly na účinnost prováděných zdravotně preventivních cviků, které doprovázely zpěvem a říkadly. Důsledně, ale přiměřeně vyžadovaly dodržování již osvojených hygienických a společenských návyků. Vedly děti k samostatnosti i sebeobslužnosti. Sebedůvěru dětí průběžně posilovaly adresným a pozitivně laděným hodnocením.

Na **pracovišti Poupátko** pedagogické pracovnice prokázaly zodpovědný a systematický přístup k celkovému rozvoji osobnosti dětí, respektovaly vzdělávací možnosti jednotlivců. Volily metody s ohledem na psychologická i didaktická specifika předškolního vzdělávání. Věková blízkost dětí v jednotlivých třídách napomáhala učitelkám při volbě účinné motivace a usnadňovala diferenciaci požadavků. Organizace vzdělávání umožňovala dětem aktivní zapojení do nabízených činností a poskytovala dostatek prostoru pro spontánní hry. Vybavení tříd příznivě stimulovalo děti k pohybovým činnostem, zejména při ranních aktivitách. Při zdravotně preventivním cvičení využívaly říkanek, písniček i hudebního doprovodu. Veškeré činnosti v průběhu dopoledne, motivačně vzájemně velmi podnětně provázané, korespondovaly s názvem zvoleného tematického celku. Velice kladně lze hodnotit rozvoj tvořivého myšlení, smyslového vnímání, jemné motoriky, komunikativních dovedností i procvičování mluvidel z hlediska prevence nesprávné výslovnosti, ale také poskytnutí příležitosti k práci s encyklopediemi. Uplatnění prvků integrovaného a prožitého učení výrazně posilovalo přirozený zájem dětí o poznávání. Schopnosti dětí v oblasti sebeobsluhy dosahovaly úrovně přiměřené k věku. Vedení dětí ke třídění odpadu již ve třídách napomáhá naplňovat cíle ekologického projektu na ochranu životního prostředí.

Průběh vzdělávání dosahuje většinou standardní, v některých třídách každého pracoviště až příkladné úrovně.

Partnerství

Realizaci cílů ŠVP podporuje spoluúčast zákonných zástupců dětí, založená na tradičních, ale účinných formách spolupráce. Rodiče participují na životě MŠ drobnými věcnými dary, občasnými brigádami a prostřednictvím svých profesí obohacují vzdělávací obsahy ŠVP. Kladně lze hodnotit vstřícný přístup zřizovatele k údržbě interiérů a exteriérů budov i jeho zájem o dění v MŠ. Děti se aktivně zapojují do kulturních veřejných akcí, včetně vystoupení pro důchodce. K sepietí MŠ se životem ve městě rovněž významně napomáhá veřejná angažovanost vedoucí pracoviště Poupátko, která zastává funkci místostarosty tělovýchovné jednoty Sokol Benátky nad Jizerou.

Učitelky organizují pro děti návštěvy místní knihovny, Domu dětí a Keramického ateliéru, pořádají akce ve spolupráci se ZUŠ.

S místními základními školami (ZŠ) probíhá rovněž funkční spolupráce. Kromě pravidelných návštěv dětí v ZŠ konzultují učitelky s pedagogy připravenost dětí na přechod do základního vzdělávání. Partnerství pracoviště Mateřídouška se ZŠS má pozitivní dopad i na zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání.

Přínos partnerství pro obohacení vzdělávacího obsahu a zvyšování kvality materiálních předpokladů vzdělávání je standardní.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

Ve všech třídách **pracoviště Jizerka** dosahovaly učitelky výrazných výsledků v sociální a verbální oblasti. Děti měly mezi sebou velmi pěkné vztahy, přirozeně si pomáhaly, byly ohleduplné a dokázaly spolu i s učitelkami vyspěle komunikovat. Těmto příznivým až nadprůměrným výsledkům napomáhá věkově smíšené uspořádání tříd. V ostatních kompetencích (k učení, k řešení problému, občanské a pracovní) dosahovaly děti v jedné ze tříd rovněž nadprůměrné výsledky, ve zbývajících standardní.

Z inspekčních hospitačních vstupů na **pracovišti Ruženka** vyplynulo, že se zde děti cítí dobře, spokojeně, mají důvěru ve své učitelky. O spokojenosti dětí i o jejich pozitivním vztahu k získávání nových poznatků a zkušeností vypovídal jejich zájem a aktivní účast ve spontánních i v nabízených činnostech, radost z pohybu i z dosahovaných výsledků. Děti si dokázaly velmi dobře hrát ve skupinách, uplatňovaly získané poznatky a dovednosti, tvořivě rozvíjely činnosti. Chlapci spontánně využívaly i pěvecké dovednosti při skupinové hře. Děti přirozeně respektovaly pokyny, z jejich vzorného chování i při přechodových činnostech bylo zřejmé, že jsou zvyklé na zajímavý a uspokojující program činností. Dokázaly samostatně řešit problémové situace a samostatně jednat. Fantazii a cit uplatňovaly zejména ve výtvarných a pracovních činnostech. Příkladné byly vzájemné vztahy starších a to i mezi chlapci a děvčaty. Přirozená komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a dospělými vypovídala o schopnostech dětí samostatně a bez ostychu vyjadřovat své podněty i přání. I nejmladší děti byly schopny respektovat pokyny, měly zafixované hygienické, společenské i kulturní návyky a úměrně svému věku dodržovaly pravidla chování. Schopnosti a výtvarné dovednosti dětí (jemná motorika, uplatňování tvořivosti i schopnost vyjádřit prožitek...) jsou zřejmé z jejich četných výtvarných prací.

Proces vytváření základů k dalšímu vzdělávání probíhal na **pracovišti Mateřídouška** v souladu s cíli ŠVP. Děti zvládaly s ohledem na vývojové možnosti pohybové, manipulační i sebeobslužné dovednosti. Zručně uplatňovaly jemnou motoriku, pohotově reagovaly na sluchové i zrakové signály. V praktických činnostech používaly číselné a matematické pojmy. Zřejmý byl zájem dětí o činnosti související s ochranou životního prostředí. Starší spolupracovaly a dodržovaly herní pravidla. Kladně lze hodnotit uplatňování hygienických a společenských návyků. Děti na velmi dobré úrovni komunikovaly mezi sebou i s dospělými.

Evidentní byl velmi hezký vztah starších dětí k mladším, snaha jim pomoci. Všechny děti dokázaly soustředěně naslouchat učitelce a porozuměly slyšenému. Prokázaly též schopnost orientovat se v prostoru i na ploše, rozlišit a pojmenovat barvy, postřehnout rozdíly.

Na **pracovišti Poupátko** byly rovnoměrně naplňovány klíčové kompetence ze všech oblastí požadovaných RVP PV a rozpracovaných v ŠVP. Děti prokázaly dovednosti v oblasti sebeobsluhy, samostatnost při úklidu hraček, oblékání i kulturnost při stolování. Schopnost orientovat se v prostoru se projevila hlavně při cvičení, dodržování společně stanovených pravidel umožňovalo dětem vzájemně spolupracovat a pomáhat si, samostatně rozvíjet hru. Již ve třídě nejmladších zvládaly děti číselnou řadu do deseti, v nejstarší věkové skupině znaly číslice, rozlišovaly hlásky na začátku slov. Děti měly znalosti o rozmanitosti přírody i okolního světa. Bez zábran komunikovaly s dospělými, dokázaly vyjádřit své prožitky, na dobré úrovni byla i výslovnost. Při pracovních činnostech dokázaly i nejmladší děti zručně stříhat. Při spontánních i řízených pohybových aktivitách byla u všech dětí zřejmá dobrá koordinace pohybů, děti před nástupem povinné školní docházky zvládaly při grafomotorických cvičeních správné držení tužky. Dokázaly se dostatečně dlouho soustředit a dokončit zadaný úkol.

Úroveň klíčových kompetencí je v souladu s cíli vzdělávacího obsahu ŠVP, dosahuje téměř ve všech aspektech příkladné úrovně.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

MŠ cíleně úspěšnost dětí nesleduje. Zpětnou vazbu získává zejména prostřednictvím neformálních kontaktů s dětmi a učitelkami ZŠ, které před zápisem k povinné školní docházce poskytují pedagogickým pracovnícům MŠ a rodičům podněty ke zkvalitnění přípravy dětí.

Výsledky vzdělávání jsou sledovány formou běžných kontaktů.

Celkové hodnocení školy

Činnost MŠ probíhá v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a umožňuje rovný přístup ke vzdělávání.

MŠ vede předepsanou dokumentaci, která však plně nedosahuje požadované úrovně. Realizované ŠVP dosahují částečného souladu se zásadami a cíli RVP PV.

MŠ přijímá účinná opatření k dalšímu posunu v práci školy na základě výsledků průběžně prováděného hodnocení. Pro svou činnost využívá účelně finanční i materiální zdroje a prostředky. Vedení školy vytváří vhodné podmínky k rozšiřování profesních kompetencí pedagogických pracovníků i ke studiu nekvalifikované učitelky. Prozatím se nepodařilo sjednotit povinnou pedagogickou dokumentaci a zpracovat dokument Vlastní hodnocení školy dle struktury definované předpisem.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí na požadované úrovni. Didaktické styly, převážně respektující specifika předškolního vzdělávání, vedou k úspěšnému rozvoji osobnosti dětí i k rovnoměrnému vytváření základů klíčových kompetencí.

Z uvedených dílčích nedostatků či rezerv nevyplývají pro činnost MŠ žádná rizika.

Na pracovišti Mateřídouška se daří udržovat poslední inspekci výrazně pozitivně hodnocenou úroveň práce. Dosažení této kvality v rámci celé organizace ztížily personální změny a zejména kurikulární reforma.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná městem Benátky nad Jizerou dne 31. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003, bez čj.

2. dodatek Zřizovací listiny vydaný Městem Benátky nad Jizerou dne 28. června 2006 s účinností 28. června 2006, čj. 4736/2006-VV
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, odboru školství, mládeže a sportu o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. listopadu 2006 s účinností od 1. září 2007, čj. 130683/2006/KUSK
4. Školní vzdělávací programy s přílohami platné od 1. září 2008
5. Školní řád mateřské školy platný od 1. ledna 2008 čj. 427/2008/ŠŘ se Školními řády jednotlivých pracovišť platnými od 1. září 2008
6. Školní matrika-Evidenční listy 234 zapsaných dětí pro školní rok 2008/2009
7. Záписy z jednání pedagogických rad za školní roky 2007/2008, 2008/2009
8. Vnitřní předpisy pro školní rok 2008/2009 (pracovní řád, organizační směrnice, provozní řád, vnitřní řád pro pedagogy)
9. Roční plán pro školní rok 2008/2009
10. Analýzy za první a druhé poloviny školních roků 2007/2008, 2008/2009
11. Písemné záznamy vypovídající o rozvoji a učení dětí za školní rok 2008/2009
12. Přehledy výchovné práce (Třídní knihy) za školní roky 2007/2008, 2008/2009
13. Individuální plány práce s dětmi s odkladem povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009
14. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2007/2008 (v celkovém počtu 91), pro školní rok 2008/2009 (v celkovém počtu 103), pro školní rok 2009/2010 (v celkovém počtu 61)
15. Rozhodnutí o nepřijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010 (v celkovém počtu 45)
16. Jmenování do funkce, vydané Městem Benátky nad Jizerou dne 10. července 2003 s účinností od 1. srpna 2003, čj. 2185/451/2003
17. Rozhodnutí Rady města o žádosti č. 2627/2008 týkající se povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí na školní rok 2008/2009, bez čj.
18. Doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
19. Záznamy z hospitací za školní roky 2007/2008, 2008/2009
20. Provozní řád, čj. 1195/2007-Ř
21. Směrnice k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí v mateřské škole, čj. 1011/2008-Ř
22. Pracovní náplň zástupkyně ředitelky školy, čj. 1313/2008
23. Porady zástupců škol pro školní rok 2008/2009
24. Knihy úrazů vedené od 1. ledna 2003
25. Inspekční zpráva ze dne 21. června 2004, čj. c6 1074/04-5196
26. Záznamy z inspekčních hospitací z 18., 19. a 20. května 2009
27. Výkazy o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008
28. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
29. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a 2008
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008
31. Účtová osnova platná pro sledované období 2006, 2007 a 2008
32. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006, 2007 a 2008
33. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
34. Zpráva o výsledku hospodaření za rok 2006, 2007 a 2008
35. Účetní deník za rok 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeňka Drahokoupilová	Drahokoupilová v. r.
Mgr. Zuzana Bečvářová	Bečvářová v. r.
PaedDr. Alice Bláhová	Bláhová v. r.
Mgr. Dana Kočárková	Kočárková v. r.
Bc. Marcela Jüstelová	Jüstelová v. r.

V Mladé Boleslavi dne 28. května 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Benátkách nad Jizerou dne 28. května 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marie Neumannová

Marie Neumannová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
15. červen 2009	Připomínky nebyly podány.