



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-633/12-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Veselá, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo:	Veselá 44, 763 15 Slušovice
IČO:	75 022 737
Identifikátor:	600 114 520
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Ladislavou Čočkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Veselá
Místo inspekční činnosti:	Veselá 44
Termín inspekční činnosti:	12. – 13. června 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání podle 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Veselá, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Zřizovatelem je Obec Veselá. ZŠ je malotřídní se dvěma třídami (I. třída - 1. + 3. ročník, II. třída - 2. + 4. ročník). Všichni žáci byli v době inspekce vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Stanovená kapacita ZŠ je 45 žáků. V ZŠ se vzdělávalo 31 žáků, stanovená kapacita byla využita z cca 70 %. ZŠ vzdělávala i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. MŠ vzdělávala 28 dětí ve věku 3 – 6 let v jedné třídě včetně deseti dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a dvou dětí s odkladem povinné školní docházky. Stanovená kapacita MŠ byla využita na 100 %. Děti byly vzdělávány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Provoz MŠ stanovila ředitelka školy se souhlasem rodičovské veřejnosti a zřizovatele tak, aby respektoval především potřeby dětí a jejich zákonných zástupců. Trend v počtu dětí i žáků za sledované tříleté období je setrvalý. Školu navštěvují děti a žáci z obce Veselá, ojediněle z blízké obce Klečůvka. Ve škole v době inspekce působilo 5 pedagogických pracovníků. Děti i žáci byli vzděláváni v jedné budově. Původní objekt byl postaven v roce 1914, část byla přistavena v roce 1956 a další moderní přístavba byla realizována v roce 2010. V posledních letech byla obnovena fasáda budovy, vyměněna okna za plastová, obměněn otopový systém, zmodernizováno sociální zařízení pro děti, žáky i zaměstnance, obměněny podlahy a osvětlení tříd, byl pořízen nový žákovský nábytek a moderní informační a komunikační technologie. Škola nemá vlastní tělocvičnu, pro vnitřní tělovýchovné aktivity byla v nové přístavbě zřízena speciální místnost vybavená základním cvičebním náradím. Vzhledem k organizaci školy a počtu žáků je toto řešení dostačující. Pro venkovní aktivity dětí i žáků bylo v roce 2011 upraveno travnaté prostranství za školou. Byl zde postaven dřevěný domek, pískoviště, prolézačky, skluzavky, houpačky a podobně. Mimo to škola využívá místní fotbalové hřiště v blízkosti školy. Atrium mezi křídly budovy bylo zastřešeno. Výhledově by mělo být vybaveno venkovním nábytkem a sloužit i pro venkovní vzdělávání.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O možnosti vzdělávání ve škole byli všichni zákonní zástupci dětí a žáků jak v místě, tak i v okolních obcích dostatečně informováni dostupným způsobem. Vedené spisy dětí a žáků přijatých k předškolnímu a základnímu vzdělávání, spisy žáků s odkladem povinné školní docházky a spisy dětí, které nebyly ředitelkou školy na základě stanovených kritérií přijaty k předškolnímu vzdělávání, byly ve sledovaném období vedeny se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. Škola při vzdělávání dětí i žáků úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. V době inspekce ZŠ vzdělávala 4 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). O SVP těchto žáků byly všechny vyučující ze strany výchovné poradkyně (ředitelka školy) informovány a při vzdělávání je zohledňovaly. Vzdělávání žáků se SVP bylo v průběhu školního roku zainteresovanými vyučujícími sledováno a vyhodnocováno průběžně včetně hodnotících jednání pedagogické rady. Ředitelka školy i ostatní pedagogické pracovníce jsou připraveny a reálně poskytovaly žákům a zákonným zástupcům dětí i žáků poradenskou činnost v oblasti výchovy a vzdělávání. Škola tak zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání všem dětem i žákům včetně žáků se SVP na požadované úrovni.

ZŠ ve spolupráci s MŠ důsledně sledovala úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Vhodně také využívala příležitosti k porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků z více zdrojů. Interně využívala vlastního testování v jednotlivých předmětech. Dalšími podklady byly výsledky žáků ve školních a regionálních kolech vědomostních, uměleckých i sportovních soutěží. Významného úspěchu dosáhli žáci školy v celostátní soutěži školních časopisů, kde získali cenu poroty. V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ škola přínosně spolupracovala se základními školami ve Slušovicích a Želechovicích, kde žáci ve většině pokračují v plnění povinné školní docházky v 5. ročníku. Spolupráce spočívala ve vzájemných konzultacích vedoucích pracovníků zmiňovaných škol při tvorbě ŠVP ZV, ve vzájemné informovanosti o kvalitě a připravenosti přestupujících žáků. Pro externí testování žáků škola především využívala standardizovaného testování společností SCIO v předmětech matematika, český jazyk a v oblasti finanční gramotnosti. Ve sledovaných předmětech byly výsledky žáků hodnoceny jako průměrné, nadprůměrných výsledků v posledních dvou školních letech dosáhli žáci ve čtenářské gramotnosti. Výsledky interního i externího testování v základním vzdělávání se pedagogové školy důsledně zabývali včetně projednávání v pedagogické radě a přijímali efektivní opatření ke zkvalitnění výsledků žáků. K podpoře vzdělávání žáků kvalitně přispívá i činnost školní družiny, která realizuje vlastní projekty a akce, připravuje účastníky na soutěže. Aktivně se podílí na celoškolských aktivitách a projektech. Činnost ŠD je pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná. Škola své aktivity a vzdělávací úspěchy vhodně prezentovala v místním a regionálním tisku.

Všechny děti v MŠ byly vzdělávány s přihlédnutím k jejich individuálním zvláštnostem, potřebám a možnostem. Vhodnou organizací a individualizací vzdělávání škola zohledňovala a napomáhala vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí v průběhu předškolního vzdělávání, zejména pak před vstupem do základního vzdělávání. V rámci vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky škola úzce spolupracovala se školským poradenským zařízením. Vzdělávací potřeby dítěte byly respektovány na základě individuálního hodnocení jeho rozvoje, pokroku a průběžného hodnocení výsledků vzdělávání, a to v úzké spolupráci s rodinou. Hodnocení dětí bylo učitelkou v době inspekce vždy odůvodněné, motivovalo do další činnosti a individuálně vedlo děti ke zlepšování osobních výsledků.

Škola vytvářela bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj při vzdělávání dětí i žáků. Četnost školních úrazů byla v posledních letech zanedbatelná. Pravidla chování a bezpečnosti dětí i žáků byla obsažena v aktuálních školních řádech obou součástí, které obsahovaly všechny požadované náležitosti. Preventivní strategie školy byla zaměřena na omezení a předcházení rizikového chování dětí a žáků. Školní metodická prevence sociálně patologických jevů (ředitelka školy) každoročně zpracovávala školní preventivní program, jehož naplnění a přínos v následujícím roce vyhodnocovala. Problematika šikany, užívání návykových látek, záškoláctví a podobných jevů byla žákům objasňována prostřednictvím besed, přednášek a dalších aktivit, které škola organizovala sama nebo ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními i s jinými organizacemi v obci a regionu. Pravidelné hodnocení naplňování preventivní strategie bylo podkladem pro další práci se žáky. O účinnosti zvolené strategie svědčí to, že ve sledovaném období nebyla žákům udělována žádná negativní výchovná opatření. Pedagogové školy jsou připraveni a prakticky realizovali poradenskou činnost v oblasti prevence či případného výskytu rizikového chování zákonným zástupcům dětí i žáků. Vzájemný kontakt mezi pedagogy a zákonnými zástupci především dětí v MŠ se na této škole uskutečňuje prakticky denně. Případné problémy byly řešeny bezprostředně.

Školní inspektoři hospitovali v obou součástech školy. V ZŠ byly navštíveny hodiny matematiky v obou třídách. Obě hodiny byly vyučujícími připraveny a promyšleny. Ve sledovaných hodinách byla uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka i individuální práce zohledňující specifika vzdělávání ve třídách se spojenými ročníky. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali. Komunikace pedagogů se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Pozornost žáků byla soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu a jejich věku. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Klíčové kompetence a prvky matematické gramotnosti byly vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Zdůvodněné hodnocení probíhalo průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Žáci byli ze strany vyučujících vedeni k sebehodnocení v možnostech úměrných jejich věku. Přítomným žákům se SVP byla věnována individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Průběh hospitovaných hodin v ZŠ byl na požadované úrovni a pro vzdělávání žáků přínosný.

V MŠ byla vzdělávací nabídka ŠVP PV a provázanost s třídním vzdělávacím programem ve volbě činností ve vztahu ke zvolenému tématu, metodám a formám práce funkční a efektivní. Vedla k rozvoji osobnosti dítěte, podporovala jeho tělesný, psychický a sociální rozvoj. Vzdělávací nabídka doplňovala rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni pomáhala zajistit dětem prostředí s dostatečným množstvím mnohostranných a přiměřených podnětů k jeho aktivnímu rozvoji a učení. Vzhledem ke skutečnosti, že se jednalo o věkově heterogenní třídu, vzdělávání dětí bylo plánováno s ohledem na individuálně různé potřeby a možnosti jednotlivých dětí nejen s ohledem na jejich věk, ale i s ohledem na rozdílné schopnosti a vzdělávací předpoklady. V průběhu vzdělávání byly uplatňovány moderní pedagogické metody a přístupy a zvolené formy práce umožňovaly dětem spontánní komunikaci, respektovaly individuální potřeby dětí a podporovaly rozvoj jejich základních vědomostí, dovedností a postojů v jednotlivých funkčních gramotnostech. Plynulý přechod mezi činnostmi plnil ranní kruh, kde kromě rozvíjení komunikačních dovedností vznikl prostor pro řešení problémů při dodržování pravidel soužití mezi dětmi. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny k respektování pravidel bezpečnosti a ke zdravému životnímu stylu (kvalitně zajištěný pitný režim, dostatečný pobyt venku, dodržení intervalů ve stravování, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační aktivity apod.) Škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem povinné školní docházky v úzké spolupráci s rodiči dětí a příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou. Během inspekční činnosti bylo klima školy příznivé, vládla pohodová atmosféra mezi dospělými i dětmi. Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a RVP PV byly rozvíjeny elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech předčtenářské, matematické, sociální a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. Děti byly vedeny k samostatnosti a sebeobsluze, byly upevňovány jejich kulturně společenské návyky. K zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil smysluplný systém hodnocení, který podporoval jejich úspěšnost. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání dětí předškolního věku. Vzdělávací nabídka MŠ byla obohacena o nadstandardní aktivity (preventivní logopedický program, hra na zobcovou flétnu, plavecký výcvik, individuální programy s cílem rozvoje poznávacích procesů a motoriky), které škola cíleně realizovala k podpoře rozvoje osobnosti dítěte. Vzdělávání dětí v MŠ bylo na požadované úrovni.

Inspekce velmi kladně hodnotí úzké provázání činností mezi pedagogickými pracovníci obou součástí školy a zvláště mezi dětmi a žáky. Pedagogické pracovníce se prakticky denně informují o dění ve svých součástech, konzultují vzdělávání dětí i žáků a případné problémy. Během školního roku organizují množství společných akcí, což má příznivý dopad na kvalitu vzájemných vztahů, pozitivní školní klima a následně bezproblémový přechod dětí k základnímu vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Všichni žáci ZŠ byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), děti v MŠ byly vzdělávány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV). Soulad ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) a soulad ŠVP PV s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) byl inspektory České školní inspekce prvotně posouzen v měsíci listopadu 2009. Škole bylo písemně sděleno doporučení na dopracování, přepracování či doplnění v oblastech, které v souladu s RVP ZV a RVP PV nebyly. V průběhu inspekce bylo zjištěno, že škola respektovala doporučení České školní inspekce a nedostatky napravila. ŠVP PV a ŠVP ZV byly v době konání inspekce v souladu s požadavky RVP PV a RVP ZV a školským zákonem. ŠVP PV i ŠVP ZV byly umístěny na přístupném místě ve škole. ŠVP ZV byl projednán ve školské radě. Učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v jednom dni a sledu a délky přestávek) respektovaly prováděcí předpis. Nejvyšší povolené počty dětí i žáků ve třídách nebyly v době konání inspekce překročeny.

Ředitelka školy je pro výkon své funkce plně kvalifikována. Činnost ředitelky školy vykonává všeobecně od roku 1991, inspektovanou školu řídí od roku 1997. Z důvodu potřebné organizace malotřídní školy kumuluje více funkcí (současně výchovná poradkyně a školní metodik prevence sociálně patologických jevů). Své řídicí a kontrolní pravomoci uplatňovala a rozvíjela v oblasti vzdělávacího procesu, stanovila jasnou organizaci školy. Koncepci rozvoje školy zpracovala na delší časové období. Plán práce školy návazně zpracovávala na jednotlivé školní roky a měsíce. V průběhu školního roku realizovala kontrolní a hospitační činnost v ZŠ i MŠ podle předem sestaveného plánu. O zjištěních a průběhu hospitovaných hodin vedla písemnou dokumentaci. Průběh hospitovaných hodin projednávala s vyučujícími okamžitě a přijímala odpovídající opatření. Ředitelka školy ustanovila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Některá její jednání probíhala společně pro pedagogické pracovníky obou součástí, některá byla organizována odděleně. Na jejích jednáních s ní ředitelka školy projednávala obsah zásadní dokumentace školy a svá rozhodnutí ve výchovně vzdělávací činnosti. Pedagogická rada na pravidelných čtvrtletních jednáních sledovala a projednávala hodnocení výsledků dětí i žáků ve vzdělávacím procesu. Ředitelka k názorům pedagogické rady při svém rozhodování přihlížela. Ve sledovaném období vydávala povinnou dokumentaci. Platný školní řád pro součást ZŠ i MŠ a výroční zprávy o činnosti základní školy byly zpracovány v požadované struktuře. Oba dokumenty ZŠ byly schváleny na jednáních školské rady a byly umístěny na přístupném místě ve škole. Se školním řádem pro součást ZŠ byli prokazatelně seznámeni jak žáci, tak zaměstnanci školy a o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci

žáků. Se školním řádem pro součást MŠ byly seznámeny pedagogické pracovnice i zákonní zástupci dětí a v době inspekce byl zveřejněn na přístupném místě. Školní matrika obsahovala všechny požadované údaje o dětech i žácích. Povinná dokumentace obou součástí školy byla vedena přehledně, po formální i obsahové stránce odpovídala právním předpisům a měla dobrou vypovídající hodnotu. Některé zjištěné formální nedostatky ve vedení povinné dokumentace byly napraveny v průběhu inspekce. Ředitelka školy vykonávala svou řídicí činnost na požadované úrovni.

Ve škole v době inspekce působilo 5 pedagogických pracovníků (2 v ZŠ, 2 v MŠ a 1 ve ŠD). Významným pozitivem pro vzdělávací nabídku všech součástí školy je to, že všechny pedagogické pracovnice jsou pro výkon pedagogické činnosti v odpovídající součásti plně kvalifikovány.

Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo ředitelkou školy každoročně předem plánováno a zohledňovalo finanční možnosti školy a personální obsazení malotřídní ZŠ a MŠ. Jednotlivé pedagogické pracovnice se účastnily vzdělávacích akcí zaměřených na problematiku řízení školy, na pedagogickou psychologii, na využití moderních informačních technologií ve vzdělávání, na vedení pedagogického procesu, na tvorbu výukových materiálů a podobně, vhodně byla využita také forma samostudia. Přínosné bylo pravidelné předávání získaných poznatků po absolvování vzdělávací akce ostatním pedagogickým pracovníkům. DVPP bylo cíleně využito pro potřeby obou součástí školy a pro obohacení její vzdělávací nabídky bylo přínosné.

Vnitřní prostory školy byly vkusně a podnětně využity pro prezentaci výtvarných prací dětí i žáků, jejich úspěchů, školních projektů a vzdělávacích materiálů. Vybavení tříd v MŠ, ZŠ a ŠD bylo v období od poslední inspekce postupně obnovováno. Prostorové uspořádání třídy a herny v MŠ bylo účelné, z hlediska stanovené kapacity bylo využito maximálně a odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání. Nabídka různých center aktivit včetně dětské knihovny a pomůcek k rozvoji předčtenářské, předmatematické i přírodovědné gramotnosti dětí byla dostatečná. Obě třídy pro vzdělávání žáků byly prostorné, světlé, čisté a vymalované, židle i lavice byly výškově stavitelné a velmi zachovalé. Obě učebny byly nadstandardně vybaveny 18 osobními počítači s permanentním připojením na internet (10 + 8) pro přímé vzdělávání žáků, každá učebna měla svou interaktivní tabuli s dataprojektorem a notebookem, samozřejmostí je běžná audio a video technika. Uvedené notebooky byly také k dispozici pedagogickým pracovníkům pro přípravu výukových materiálů, přípravu na vyučování i osobní vzdělávání. Místnost školní družiny byla příkladně nově vybavena nábytkem, pódiumem, úložnými prostory, hracími koutky a akváriem.

V oblasti finančních předpokladů škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti. Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, s provozní dotací od zřizovatele a peněžními prostředky z rozvojových programů a EU. V rámci rozvojových programů škola získala v roce 2009 dotaci na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce, posílení úrovně odměňování a na školní vybavení pro 1. třídu. Na školní vybavení pro 1. třídu získala škola peníze i v následujících letech. V roce 2011 získala také mzdové prostředky na vysokoškolsky vzdělané pedagogy. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady a běžná údržba. Účelové dotace byly přijaty, vyčerpany a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami.

Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za školní stravování a v mateřské škole stravné.

Škola má zásadní oporu ve zřizovateli Obci Veselá, který školu v posledních letech v rámci svých finančních možností podporoval materiálně, hradil veškeré provozní náklady související s provozem školy a i do budoucna má zájem o zachování školy v obci. Zřizovatel pro žáky školy každoročně organizuje návštěvu obecního úřadu spojenou s besedou k problematice chodu obce. Děti i žáci školy se zapojovali do dění v obci, pravidelně vystupovali na veřejných kulturních akcích a obdobně škola spolupracovala i s Domovem seniorů v Lukově. Škola se také pravidelně zapojovala do finančních sbírek na podporu handicapovaných dětí. Velmi dobré partnerské vztahy škola rozvíjela se školskou radou a zákonnými zástupci dětí a žáků (sdruženými v Unii rodičů), kteří byli škole nápomocni v zajišťování a realizaci některých školních i mimoškolních akcí. Rovněž členové místních organizací a složek obohacovali vzdělávací nabídku školy pořádáním přednášek, besed a soutěží, někteří členové vedli i zájmové kroužky ve škole. Každodenní úzká spolupráce mezi součástmi MŠ a ZŠ byla samozřejmostí a byla na velmi dobré úrovni. Spolupráce s uvedenými partnery je pro školu jak ve vylepšování finanční a materiální oblasti, tak v obohacení její vzdělávací nabídky přínosná.

Závěry

- *Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytovala předškolní i základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*
- *Škola systematicky umožňovala rovnost přístupu ke vzdělávání dětí i žáků, vzdělávací potřeby dětí i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly zohledňovány.*
- *Ekonomické a materiální podmínky školy byly pro realizaci školního vzdělávacího programu pro předškolní a základní vzdělávání na požadované úrovni. Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využila efektivně, hospodárně a účelně.*
- *Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala odpovídající opatření k jejich minimalizaci včetně účinné strategie prevence sociálně patologických jevů.*
- *Škola vzdělávala děti podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a žáky podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Naplňování jejich výstupů, vedení dětí a žáků k rozvíjení klíčových kompetencí a k rozvoji jejich osobností bylo na požadované úrovni. Oba školní vzdělávací programy byly v souladu s odpovídajícími rámcovými vzdělávacími programy a školským zákonem.*
- *Personální podmínky umožňovaly naplňování ŠVP PV a ŠVP ZV, výrazným pozitivem bylo zajištění 100 % kvalifikovanosti pedagogického sboru.*
- *Ředitelka školy vykonával svou činnost v souladu s požadavky školského zákona.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo:

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 58935/2011 ze dne 11. srpna 2011 s účinností od 1. září 2011
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 41789/2007 ze dne 4. července 2007 s účinností od 1. září 2007
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 5 740/2007-21 ze dne 4. června 2007 s účinností od 1. září 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 28496/2006 ze dne 12. dubna 2006 s účinností od 15. května 2006
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 28494/2006 ze dne 12. dubna 2006 s účinností od 15. května 2006
6. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Veselá, okres Zlín, příspěvková organizace č. j. 1144/2002 ze dne 10. září 2002
7. Školní řád součásti ZŠ platný od 1. září 2011
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2010
9. Organizační řád školy platný od 1. září 2011
10. Roční plán spolupráce s Uníí rodičů na školní rok 2011/2012
11. Záznamy z jednání školské rady k datu inspekce
12. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy v mateřské a základní škole od školního roku 2009/2010 k datu inspekce
13. Číslo Zpravodaje obce Veselá s prezentacemi školy k datu inspekce
14. Číslo Školního občasníku k datu inspekce
15. Směrnice k prevenci rizikového chování platná od 1. listopadu 2010
16. Minimální preventivní program na školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
17. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
18. Kniha úrazů vedená od 1. září 2008
19. Třídní knihy ve školních letech 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
20. Třídní výkazy a katalogové listy žáků k datu inspekce
21. Rozvrh hodin k datu inspekce
22. Rozpis dohledů nad žáky k datu inspekce
23. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2009/2010 k datu inspekce
24. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2010
25. Záznamy z programu třídních schůzek od školního roku 2009/2010 k datu inspekce
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně ředitelky školy k datu inspekce
27. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
28. Koncepce rozvoje školy na období 2007 – 2010 a 2011 - 2012

29. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k datu inspekce
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
31. Měsíční plány činnosti na školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
32. Spisy dětí a žáků přijímaných k předškolnímu a základnímu vzdělávání na školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
33. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2011
34. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
35. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2009, 2010, 2011 a 2012 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
36. Účetní závěrka k 31. prosinci 2009, 2010 a 2011
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů k 31. prosinci 2009, 2010 a 2011
38. Návrh na přidělení finančních prostředků pro ZŠ Veselá z rozpočtu OÚ Veselá pro rok 2011 ze dne 20. prosince 2010
39. Návrh na přidělení finančních prostředků pro ZŠ Veselá z rozpočtu OÚ Veselá pro rok 2012 ze dne 15. listopadu 2011
40. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní roky 2011/2012, 2012/2013
Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání 2011/2012
41. Žádost o navýšení kapacity mateřské školy v mimořádném termínu a o změnu údajů v rejstříku škol a školských zařízení z důvodu navýšení kapacity ze dne 5. 8. 2011
42. Vyjádření obce Veselá k žádosti o zvýšení kapacity mateřské školy z 24 na 28 dětí ze dne 19. 4. 2011
43. Stanovisko Krajské hygienické stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně - souhlas se změnou v rejstříku škol a školských zařízení, který spočívá ve zvýšení kapacity v mateřské škole z 24 dětí na 28 Č. j.: KHSZL 15865/2011 ze dne 5. 8. 2011
44. Školní matrika – evidence dětí ve školním roce 2010/2011, 2011/2012
45. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání
46. Třídní vzdělávací programy platné ve školním roce 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
47. Třídní knihy součásti MŠ, obsahující průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu pro školní roky 2009/2010, 2010, 2011, 2011/2012
48. Organizační řád příspěvkové organizace ze dne 31. 8. 2011
49. Organizační schéma příspěvkové organizace – schéma odpovědnosti ředitele platné ke dni inspekce
50. Školní řád součásti MŠ platný od 1. 9. 2011
51. Provozní řád školy ze dne 30. 12. 2007 platný k datu inspekce
52. Provozní řád venkovních hracích ploch ze dne 1. 9. 2007 platný ke dni inspekce
53. Zápisy z rodičovských schůzek v MŠ za období 2008 - 2011
54. Plán hospitační činnosti ze dne 28. 8. 2009, 31. 8. 2010, 31. 8. 2011
55. Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte, portfolia
56. Individuální program pro děti s odkladem povinné školní docházky na školní rok 2011/2012
57. Vyhodnocení bezpečnostních rizik a rizikových situací ve vztahu k činnostem dětí platné ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnou (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Zlín 25. června 2012

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Ivo Suchý v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Lea Boďová v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková v. r.

Ing. Romana Čížová, kontrolní pracovnice

Romana Čížová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Veselá 28. června 2012

PaedDr. Ladislava Čočková, ředitelka školy

Ladislava Čočková v. r.

Připomínky ředitelky školy

23. červenec 2012

Připomínky nebyly podány.