



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-311/13-U

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Speciální základní škola a Praktická škola, Rumburk, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Dobrovského nám. 378/1, 408 01 Rumburk</b>
<b>IČO:</b>	<b>47 274 409</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 023 265</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Vladimírem Šamšou, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48 400 02 Ústí nad Labem</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Dobrovského nám. 378/12, 408 01 Rumburk</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>20. – 22. březen 2013</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a souladu školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost byla zaměřena na účinnou podporu čtenářské gramotnosti.

Hodnocené období: školní roky 2010/2011 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Zřizovatelem Speciální základní školy a Praktické školy, Rumburk, příspěvkové organizace (dále „škola“) je Ústecký kraj. Škola vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a střední školy (dále SŠ“). Je zřízena pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Vzdělávací nabídka základní školy vychází z oborů vzdělávání zapsaných do školského rejstříku. Třídy školy se dělí na třídy vzdělávající se podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV LMP“), podle Školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální

(dále „ŠVP ZŠS“) v 1., 2., 3., 7., 8., 9. ročníku a podle vzdělávacího programu Pomocná škola čj. 24 035/1997-22 (dále „PŠ“) a Rehabilitačního programu pomocné školy, čj. 15 98/03-24 (dále „RP“).

Kapacita školy uváděná ve školském rejstříku (106 žáků základní školy, 60 žáků základní školy speciální) je dlouhodobě nenaplněna. Ve sledovaném období došlo k mírnému poklesu počtu žáků v základní škole, snížil se i počet žáků přijatých ke vzdělávání do prvního ročníku a žáků přijatých v průběhu školního roku. V době konání inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno celkem 62 žáků základní školy (8 žáků vzdělávaných podle ŠVP ZŠS, 54 žáků podle ŠVP ZV LMP) a 4 žáci SŠ. Vzdělávání podle ŠVP ZŠS je realizováno ve dvou věkově smíšených třídách, výuka žáků vzdělávaných podle ŠVP ZV LMP probíhá v pěti třídách. Ve třech je spojeno více ročníků (1. až 3. ročník, 4. a 5. ročník, 8. a 9. ročník), žáci 6. a 7. ročníku tvoří vždy třídu samostatnou. Pro předškolní děti se sociálním znevýhodněním byla zřízena přípravná třída. Ve školním roce 2011/2012 děti z přípravné třídy navštěvovaly třídu společně s žáky 1. a 2. ročníku. V aktuálním školním roce je přípravná třída zřízena v souladu s platnými předpisy a bylo v ní vzděláváno 9 dětí. ŠD měla jedno oddělení, ve kterém bylo zapsáno 10 žáků, a byla tedy naplněna na nejvyšší povolený počet.

V hodnoceném období proběhla částečná rekonstrukce osvětlení v administrativní části budovy, ve sborovně a školní družině za finanční podpory zřizovatele. Byl pořízen nový nábytek do kanceláří, pracovní stoly a židle pro učitele do všech tříd a sborovny, žákovské skříňky a vybavení školní kuchyňky. S důrazem na zvýšení efektivity výuky se škola koncepčně věnuje materiálně technickému zdokonalování učeben. K realizaci těchto záměrů v posledních dvou letech vydatně přispěla dotace z programu „EU peníze školám“, z jejichž zdrojů byl financován nákup 8 počítačů, stolků a židlí do učebny informatiky a 6 počítačů a plazmových televizorů s držáky, které budou instalovány v kmenových třídách.

V letech 2010 – 2012 škola hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále „SR“) na činnost školy, zřizovatel poskytl finanční prostředky na provoz. Aktivním zapojením do rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT, programu „EU peníze školám“ a v projektu „Aktivačních center“, která jsou zaměřena na žáky s těžším mentálním postižením, se škole podařilo a daří získávat pro svou činnost další finanční prostředky nejen ze státního rozpočtu, rozpočtu územně samosprávného celku, ale i z prostředků EU. Podíl SR a rozpočtu EU na celkových neinvestičních výdajích školy tvořil v roce 2012 cca 86 %.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem uchazečům. Využívá internetové stránky školy, místní tisk i akce určené pro veřejnost. Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“) v Ústeckém a Libereckém kraji. Žáci jsou přijímáni v průběhu celého školního roku v souladu s právními předpisy, na základě doporučení ŠPZ a žádosti a souhlasu zákonných zástupců, kteří jsou dle platných prováděcích předpisů dostatečně informováni o rozdílech ve vzdělávacích programech a ve výstupních klíčových kompetencích a možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění. Od školního roku 2012/2013 je umožněno žákům ZŠS, kteří ukončili povinnou školní docházku, pokračovat ve vzdělávání v jednoleté Praktické škole, o jejíž činnost byla vzdělávací nabídka školy rozšířena. V minulých letech poskytovala škola zákonným zástupcům podporu v podobě Speciálně pedagogického centra, jehož činnost byla

převedena na základě rozhodnutí zřizovatele pod správu Speciální základní školy a speciální mateřské školy v Děčíně.

Škola vytváří podmínky vhodné pro vzdělávání žáků se všemi stupni mentálního postižení. Vzhledem k počtu asistentů pedagoga a počtu žáků v jednotlivých třídách je možno klást při vzdělávání důraz na individuální přístup a respektování specifických potřeb každého žáka. Škola má pro dva žáky vzdělávané dle ŠVP ZV LMP zpracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Taktéž žáci vzdělávání podle RP mají zpracovány IVP. Ty jsou upravovány dle individuálních potřeb žáků a pololetně vyhodnocovány.

Na škole pracuje školní metodička prevence, která pravidelně zpracovává a vyhodnocuje minimální preventivní program. Ve sledovaném období byl zaměřen na skryté záškoláctví, nikotinismus a nevhodné chování. Škola spolupracuje s Policií ČR, Městskou policií Rumburk a Střední zdravotní školou. Byl navázán kontakt s Apoštolskou církví Varnsdorf, která prostřednictvím Etických dílen nabídla ucelený program pro 1. i 2. stupeň. Pedagogicko-psychologická poradna (dále „PPP“) provádí diagnostiku sociálního klimatu kolektivů, která byla využita ve dvou problémových třídách na 2. stupni. Práce výchovné poradkyně je zaměřena na kariérové poradenství a žáky s povolením prodloužení školní docházky. V případě potřeby spolupracuje s Odborem sociální péče o děti a dorost Rumburk a sociálními kurátory – jak v případech možnosti skrytého záškoláctví, tak dle školou nastavených postupů při řešení neomluvené absence – probíhají výchovné komise a pohovory s rodiči, kde je stanoven další postup řešení situace.

Výchovně vzdělávací proces je zaměřen na osvojování přiměřených znalostí, dovedností a návyků potřebných k dosažení určitého stupně nezávislosti na okolí a zapojení do budoucího života. Komunikační schopnosti a dovednosti žáků jsou soustavně podporovány jako důležitý prvek jejich sociální integrace a celkového kultivovaného chování.

Obsah školních vzdělávacích programů je zaměřen na specifické požadavky žáků s mentálním postižením a zohledňuje práci žáků se souběžnými vadami. Důraz je kladen na vlastní identitu žáků a jejich schopnost orientace v okolním světě. Deklarovaným cílem vzdělávání je vytvoření takových způsobů chování a jednání, které umožní uplatnit žákům v běžném životě základní praktické dovednosti.

Disponibilní hodiny škola využívá pro rozvoj estetického cítění (estetická výchova). Do výuky jsou pravidelně zařazovány mimoškolní akce zaměřené na rozvoj sociální gramotnosti (společné výjezdy a výlety), návštěvy kulturních a společenských akcí (besídky, vystoupení) a ve třídách pro žáky s LMP je pravidelně uskutečňována návštěva místní knihovny s vhodným programem podporujícím čtenářskou gramotnost. Vzhledem k typu školy a skladbě žáků je čtenářská gramotnost na dobré úrovni.

Škola odstranila nedostatky v ŠVP ZV LMP, jež byly zjištěny při komparaci v roce 2009. Stále však dochází k nepřesnému označení jednotlivých předmětů v dokumentaci (třídní knihy, katalogové listy). U tříd, ve kterých je spojeno více ročníků, je vedena pouze jedna třídní kniha. V zápisech z těchto třídních knih nelze v některých případech získat informace o dosažených výstupech v jednotlivých ročnících, plnění průřezových témat, ani to, ve kterém ročníku a podle kterého vzdělávacího programu jsou konkrétní žáci vzdělávání. ŠVP ZŠS je poměrně novým materiálem, podle kterého škola vyučuje třetím rokem. V praxi ještě není ověřena výuka ve všech ročnících a nebyly tedy provedeny žádné úpravy.

Spolupráce s Agenturou Pondělí, která nabízí denní centrum s aktivitami vhodnými pro žáky základní školy speciální (dále „ZŠS“), probíhá dlouhodobě. Bohužel nedochází

k obměně nabízených aktivit, a proto v současné době agenturu navštěvují pravidelně pouze 2 žáci. Denní centrum probíhá v době výuky, a proto u žáků, kteří v průběhu roku přestali do Agentury docházet, není naplněna časová dotace jednotlivých předmětů z důvodu spojení výuky ve dvou speciálních třídách.

V hospitovaných hodinách byly použity metody a formy práce, které podporovaly naplnění ŠVP a účelně byly zařazovány prvky samostatné nebo skupinové práce (u žáků vzdělávaných podle ŠVP ZV LMP). Žákům ZŠS byla poskytována účinná podpora a pomoc, vhodným způsobem byli podněcováni a motivováni k dalším činnostem. Relaxační a uvolňovací cviky zařazované v průběhu výuky měly za cíl aktivovat žáky při déletrvajících a náročnějších činnostech. Velmi často byla používána motivace pochvalou, oceněn byl každý dílčí pokrok a úspěch. Komunikace mezi žáky a učiteli probíhala na úrovni dané věkem žákům a odpovídala jejich schopnostem a dovednostem.

Škola má zpracovanou strategii pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Průběžně hodnotí činnost žáků v hodinách, využívá jednoduchého sebehodnocení, vyučující vedou průběžné záznamy o rozvoji žáků a jejich výsledcích. V souladu s kritérii pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s LMP jsou 2x ročně třídními učiteli vypracována podrobná slovní hodnocení žáků a poskytnuta jejich zákonným zástupcům. Ve čtvrtletí jim je prostřednictvím žákovských knížek poskytnuto krátké hodnocení výsledků vzdělávání žáků klasifikačním stupněm, v případě potřeby slovně rozvedeno. Žáci ZŠS mají 2x ročně zpracováno podrobné slovní hodnocení, které má pozitivní motivační hodnotu a vyjadřuje individuální rozvoj žáka. Vstřícné klima a motivační hodnocení podporuje úspěšnost žáků. Svými pracemi se podílejí na výzdobě školy, prezentují se na výstavách a různých společenských akcích. Pravidelně se žáci školy účastní i sportovních akcí pořádaných pro žáky tohoto typu škol.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Údaje o činnosti škola vykazuje pravdivě, výroční zprávy objektivně hodnotí úroveň poskytovaného vzdělávání a školských služeb. Školní matrika je vedena v listinné podobě a obsahuje všechny požadované údaje dle školského zákona. V současné době je školní matrika postupně převáděna i do elektronické podoby, zatím pro první stupeň. Uzavřená partnerství, spolupráce se zřizovatelem i se školskou radou jsou funkční a přispívají ke zlepšení kvality vzdělávání.

Ředitel školy byl do funkce jmenován na základě konkurzního řízení, v roce 2012 mu bylo jmenování zřizovatelem prodlouženo na další šestileté období. Některé kompetence k řízení delegoval na svou zástupkyni. Činnost školy se řídí ročním plánem, systém řízení školy a rozhodovací pravomoci jsou stanoveny v organizačním řádu. Organizace chodu školy i vnitřní informační systém jsou funkční. Metodické orgány jsou zřízeny účelně a jejich úkoly jsou zaměřeny na řešení aktuálně vzniklých problémů provozního charakteru. Dokumenty a hodnocení školy jsou předkládány všem zaměstnancům a projednávány ve školské radě. Dokumentace školy podle § 28 školského zákona je vedena. Zjištěné nedostatky při vedení knihy úrazů a ve Školním vzdělávacím programu pro zájmové vzdělávání byly ředitelem školy v průběhu inspekční činnosti odstraněny.

Kontrolní činnost se řídí plánem, výsledky kontrol běžného provozu jsou řešeny operativně. Hospitační činnost ředitele školy nebyla ve školním roce 2011/2012 dostatečná, jak vyplývá ze záznamů ve třídních knihách ZŠ. V současné době

je realizována ředitelem školy i zástupní ředitele podle úkolů rozpracovaných do měsíčních plánů. Získané výsledky kontrol jsou vedením školy analyzovány a v případě zjištěných nedostatků jsou přijímána opatření a stanovena doporučení k nápravě.

Personální obsazení školy doznalo ve sledovaném období změn souvisejících s ukončením činnosti školského poradenského zařízení a rozšířením vzdělávací nabídky o obor Praktická škola. Chod školy zajišťuje 16 učitelů, 1 vychovatelka, 4 asistenti pedagoga a 4 správní zaměstnanci. Personální podmínky školy umožňují kvalitní realizaci školních vzdělávacích programů i přesto, že pedagogický sbor vykazuje riziko v kvalifikovanosti. Ředitelem školy jsou však vytvořeny dobré podmínky pro získání odborné kvalifikace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá v souladu s plánem vzdělávání. Negativně jej ovlivňuje snižující se rozpočet na ostatní neinvestiční výdaje. V dlouhodobém plánu DVPP je cílem zvýšení kvalifikovanosti pedagogických pracovníků.

Spádová oblast školy je velmi rozsáhlá, školu navštěvují žáci z Rumburku, Starých Křečan, Mikulášovic, Krásné Lípy, Chříbské, Rybniště a Jiříkova. Stravování žáků je zajištěno v blízké jídelně místní střední školy, která poskytuje pro výuku tělesné výchovy i prostory své tělocvičny. Škola sídlí ve starší, částečně rekonstruované budově, s učebnami stavebně disponovanými pro menší počty žáků. Má bezbariérový přístup, pro dopravu žáků s tělesným postižením je využívána nájezdová plošina u vstupu do budovy školy a schodišťová plošina pro pohyb mezi patry. Budova školy je stavebně přizpůsobena pro vzdělávání žáků v méně početných třídách, třídy ZŠS mají v souladu se vzdělávacím programem k dispozici rehabilitační místnost. Mimo kmenových tříd jsou zřízeny i učebny hudební výchovy, informatiky, učebna s interaktivní tabulí, pracovní vyučování a dílny. Malý a nevyhovující prostor ve školní tělocvičně neumožňuje realizovat ŠVP v oblasti tělesné výchovy, proto je výuka TV pro 2. stupeň zajištěna v tělocvičně nedaleké střední školy. Vybavení výukových prostor odpovídá požadavkům a potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola pravidelně doplňuje vybavení a učební pomůcky, ve spolupráci se zřizovatelem postupně rekonstruuje a modernizuje učebny i další výukové prostory.

V průběhu sledovaného období (1. 3. 2010 – 28. 2. 2013) se škola účastnila pilotního ověřování projektu Aktivačních center, která nabízela mládeži s těžkými formami mentálního nebo kombinovaného zdravotního postižení odpovídající formu vzdělávání v souladu s požadavky na celoživotní vzdělávání populace. Cílem projektu bylo s využitím podmínek základních škol speciálně nabídnout takové vzdělávací aktivity, které zajistí nejen udržení získaných vědomostí a dovedností z povinné školní docházky, ale i jejich další rozvoj. Projekt poskytoval aktivity běžné populace upravené podle potřeb a schopností mládeže s těžkým mentálním postižením (výtvarné a umělecké aktivity, obsluha multimediálních přístrojů, základy přípravy pokrmů). I po ukončení pilotního ověřování zůstávají aktivační centra funkční.

Systém odměňování podporuje realizaci ŠVP. Finanční zdroje i materiální podmínky umožňují realizaci záměrů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Úplata za předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání není od zákonných zástupců vybírána. K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti využívá škola bezúplatně nemovitý majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele, který zajišťuje i opravy a údržbu majetku. Učebnice a učební pomůcky byly pravidelně dokupovány a škola zajišťuje nákup kompenzačních pomůcek pro žáky se zdravotním postižením.

Bezpečnost žáků při výchovně vzdělávací činnosti a činnostech s ní souvisejících je zajištěna. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti při školních i mimoškolních akcích, systém dozorů je funkční. Drobné nedostatky ve vedení knihy úrazů byly v době

konání inspekční činnosti odstraněny, vykazování školních úrazů je vedeno v souladu s platnými předpisy. Počet školních úrazů má ve sledovaném období mírně stoupající tendenci.

## Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Výuka probíhá podle příslušných vzdělávacích programů, učební plán je plněn. Ve školním roce 2011/2012 probíhala výuka přípravné třídy v rozporu s platnou legislativou.

Vzdělávací aktivity školy podporují úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu a jejich přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Opatření k minimalizaci školní neúspěšnosti jsou přijímána. Systém prevence je efektivní a má standardní úroveň. Příznivé klima školy a systematicky věnovaná péče o žáky se SVP jsou předpokladem pro jejich úspěšný rozvoj.

Řízení školy má standardní úroveň. Je třeba zvýšit kontrolní a hospitační činnost ředitele školy a kontrolu zaměřit na průkaznost zápisů v třídních knihách. Ve třídách vzdělávajících žáky podle ŠVP ZŠS je nutné vést zápisy v třídních knihách takovým způsobem, aby bylo možné dokladovat dosažené výstupy v jednotlivých ročnících, plnění průřezových témat, i to, ve kterém ročníku a podle kterého vzdělávacího programu jsou konkrétní žáci vzděláváni.

Personální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů s přetrvávajícím rizikem vysoké nekvalifikovanosti pedagogických pracovníků. Velmi pozitivně lze hodnotit realizaci DVPP a umožnění získání odborné kvalifikace pro specialisty školy.

Finanční zdroje a materiální podmínky umožňují realizaci cílů stanovených ve vzdělávacích programech. Ve sledovaném období byla realizována částečná rekonstrukce osvětlení v administrativní části budovy, pořízen kancelářský nábytek a stoly pro učitele do tříd. Velkým přínosem pro rozvoj technologií ICT bylo zapojení školy do programu „EU peníze školám“. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od předání inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (průkaznost zápisů v třídních knihách, zápisy v třídních knihách ZŠS a zvýšení kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy). Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané Ústeckým krajem pod Č.J.: 156/2001 (ze dne 4. 1. 2013)
2. Dodatek č. 23 ke zřizovací listině Č.J.: 156/2001 s účinností od 30. 1. 2013 (ze dne 30. 1. 2013)
3. Jmenovací list vydaný Ústeckým krajem ze dne 21. 6. 2012 – jmenování ředitelem příspěvkové organizace Ústeckého kraje na dobu 6 let s účinností od 1. 8. 2012
4. Potvrzení statutárním orgánem školy od 1. 9. 2012 vydané Ústeckým krajem č.j. 3231/SMT/2012 (ze dne 9. 7. 2012)
5. Organizační řád s účinností od 3. 9. 2012 včetně Organizačního schéma
6. Kniha úrazů vedena od školního roku 2006 včetně Záznamů o úrazu
7. Směrnice č. 14 – Směrnice k zajištění školení BOZP a o požární ochraně Č.j. 44/2013, platná od 1. 1. 2013
8. Směrnice č. 3 – Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků platná od 1. 1. 2013 včetně Plánů dalšího vzdělávání – školní roky 2011/2012, 2012/2013
9. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010
10. Výkazy M-3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2012
11. Výkazy Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2010, k 31. 10. 2011, k 31. 10. 2012
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, s platností od 1. 9. 2010, verze č. 2
13. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální, platnost od 1. 9. 2010, verze č. 1
14. Vzdělávací program Pomocná škola, č.j. 24 035/1997-22
15. Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy 15 988/2003-24
16. Školní vzdělávací program pro družinu s platností od 1. 9. 2010
17. Organizační řád Speciální základní školy a Praktické školy v Rumburku ze dne 3. 9. 2012
18. Výroční zprávy – školní rok 2011/2012 ze dne 1. 10. 2012, školní rok 2010/2011 ze dne 5. 10. 2011
19. Školní program EVVO na školní rok 2012/2013 ze dne 15. 9. 2012
20. Minimální preventivní program, školní rok 2012-2013, 2011-2012 a 2010/2011
21. Hodnocení minimálního preventivního programu 2011/2012 a 2010/2011
22. Třídní knihy a třídní výkazy ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
23. Katalogové listy žáků platné ve školním roce 2012/2013
24. Žákovské knížky - vzorek
25. Školní řád ze dne 5. 9. 2012
26. Vnitřní řád školy ze dne 1. 9. 2012
27. Vnitřní řád pro pedagogické pracovníky ze dne 15. 9. 2012
28. Vnitřní řady odborných učeben ze dne 3. 9. 2012
29. Strategie rozvoje školy na nejbližší období ze dne 3. 3. 2012

30. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) dne 12. 3. 2013)
31. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010
32. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2012
33. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012 (ze dne 8. 10. 2012)
34. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
35. Zápisy z pedagogických rad - školní roky 2010/2011 až 2012/2013 ke dni inspekce
36. Záznamy o práci v zájmových útvarech za školní roky 2010/2011 až 2012/2013
37. Dokumentace k přijímání k základnímu vzdělávání (žádosti o přijetí ke vzdělávání, rozhodnutí o přijetí, žádost o odklad povinné školní docházky, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky) – vzorek
38. Dokumentace výchovné poradkyně školy
39. Školní matrika
40. Rozhodnutí ředitele školy platná pro školní rok 2011/2012 a 2012/2013
41. Zápisy z jednání Školské rady, od roku 2010
42. Účetní závěrka k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2011, k 31. 12. 2012
43. Závazné ukazatele rozpočtu – roky 2010, 2011, 2012
44. 2010 – Rozvojové programy vyhlašované MŠMT pro rok 2010: Podpora řešení specifických problémů RgŠ v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů (ÚZ 33015), Školní potřeby pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání (ÚZ 33017)
45. 2011 - Rozvojové programy vyhlašované MŠMT pro rok 2011: Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání (ÚZ 33017), Vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru (ÚZ 33025), Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním (ÚZ 33027), Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním (ÚZ 33457)
46. 2012 – Rozvojové programy vyhlašované MŠMT pro rok 2012: Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se znevýhodněním (ÚZ 33457)
47. 2010 – 2012 – Projekt v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost: EU peníze školám (ÚZ 33123)
48. 2010 – 2012 – Projekt v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost: Speciální vzdělávací aktivity pro osoby s nejtěžšími formami zdravotního postižení prostřednictvím aktivačních center v rámci speciálních škol
49. Finanční vypořádání dotací – roky 2010, 2011, 2012
50. Účetní sestavy: Plnění plánu nákladů a výnosů za období 01.2010 – 13.2010, 01.2011 – 13.2011, 01.2012 – 13.2012



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.u@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ústí nad Labem dne 18. dubna 2013

*(razítko)*

Mgr. Radek Hach, školní inspektor v. r.

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Rumburku dne 29. 4. 2013

*(razítko)*

Mgr. Vladimír Šamša, ředitel školy v. r.

**Připomínky ředitele školy nebyly podány.**