



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1158/08-12

Název školy/školského zařízení: **Základní škola Svitávka, okres Blansko, příspěvková organizace**

Adresa: Komenského 157, Svitávka

Identifikátor: 600 106 331

IČ: 70988617

Místo inspekce: Komenského 157, Svitávka

Termín inspekce: 13, 14., 16. květen 2008

Předmět inspekční činnosti:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy, platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje žáka.
- Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola Svitávka, okres Blansko, příspěvková organizace, vykonává činnost základní školy (dále jen ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 360 žáků, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 50 žáků a jídelny s kapacitou 180 strážníků. Jejím zřizovatelem je Městys Svitávka. Základní školu navštěvovalo ke dni inspekce 157 žáků. Jsou vzdělávání podle učebního dokumentu Základní škola, č.j. 16847/96-2, aktualizovaného v souladu se *Změnou učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání*. V učebních plánech je posilována v rámci inovace obsahu vzdělávání výuka informatiky. Žáci prvních a šestých ročníků se od školního roku 2007/2008 vyučují podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV). Ve sledovaném tříletém období počet žáků mírně klesá. V době od konání poslední inspekce v roce 2004 došlo ke změnám v materiálním zabezpečení školy, kterými se zlepšily podmínky provozu subjektu. Byla vybudována nová školní jídelna s moderní kuchyní, vyměněny radiátory ústředního topení a zrekonstruováno sociální

zařízení a osvětlení. Jedna učebna byla vybavena výpočetní technikou, dvě třídy na I. stupni byly zařízeny výškově nastavitelným žakovským nábytkem. Vzhledem ke stáří školní budovy a opotřebovanosti vybavení interiérů jsou nutné další opravy. Jejich realizace závisí na spolupráci se zřizovatelem. Ve škole pracuje stabilizovaný pedagogický sbor. Většina učitelů splňuje podmínky odborné kvalifikace. Ve sledovaném tříletém období v této oblasti nenastalo zlepšení. Škola zajišťuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) a zabezpečuje činnost několika zájmových útvarů. Žáci dosahují velmi pěkných výsledků v mnoha sportovních i kulturních akcích v rámci prezentace školy i obce.

II. Ekonomické údaje

Škola v období let 2005 až 2007 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR), a dále s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, přičemž dotace ze SR činily v průměru cca 75 % celkových ročních neinvestičních výdajů. V letech 2005 až 2007 obdržela škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a mimo příspěvku na provoz také účelové finanční prostředky. Byly to dotace na státní informační politiku ve vzdělávání (dále SIPVZ) z prostředků SR, které v roce 2005 činily 100 237 Kč a byly použity na vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci projektu P 1 – počítačová gramotnost, dále na vybavení počítačové učebny. Škola celou částku nevyčerpala a vracela 13 897 Kč. V roce 2006 představovala dotace na SIPVZ 16 500 Kč, v roce 2007 škola obdržela dotaci na SIPVZ ve výši 15 000 Kč. Dotace byly vyčerpány v plné výši. Další účelovou dotací byly finanční prostředky na projekt „HODINA“, a to 16 440 Kč v roce 2005 a 10 960 Kč v roce 2006. Celkové neinvestiční výdaje školy ze SR se pohybovaly ve sledovaném období posledních tří let v rozmezí cca od 34,5 tis. Kč do 39,3 tis. Kč na jednoho žáka.

Prostředky ze státního rozpočtu určené škole na přímé náklady na vzdělávání byly ve sledovaných obdobích použity na mzdy a zákonné odvody. Prostředky poskytnuté škole ze SR na ostatní neinvestiční výdaje byly použity zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek, na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na plavání.

Výše finančních prostředků, které škola obdržela ve sledovaném období 2005 – 2007 ze státního rozpočtu měl mírně vzrůstající tendenci, a to i přesto, že stav žáků ve sledovaném období stále klesá.

III. Hodnocení školy/školského zařízení

Vedení školy

Od školního roku 2007/2008 zahájila škola v prvním a šestém ročníku vzdělávání podle **Školního vzdělávacího programu** pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Okno poznání*. Zohledňuje materiální, personální, hygienické i organizační podmínky školy a jeho obsah respektuje vzdělávací potřeby žáků. Škola se vzhledem ke své poloze a okolí zaměřuje na environmentální výchovu. Tento cíl není v dokumentu dostatečně prezentován, ale v praxi je uplatňován. Dokument má několik nedostatků. Nepřesný název byl prezentován také v ostatních dokumentech školy, ale v průběhu inspekční činnosti bylo vše opraveno, dále chybí údaje o kapacitách školní družiny a jídelny. Charakteristika pedagogického sboru je příliš stručná. Není zdůvodněno, proč škola nemá mezinárodní projekty. Ani přehled školních, regionálních a celostátních projektů není zpracován tak, aby postihl jejich cíle v obsahu naplňovaných průřezových témat. Na základě další inspekční činnosti však bylo zjištěno, že se škola projektům

a projektové činnosti věnuje a rozpracovává je v jiných dokumentech. V ŠVP ZV není dostatečně upravena problematika spolupráce zejména s rodiči. V učebních plánech nebyla respektována aktuální úprava disponibilních hodin a poznámky nemají dostatečnou vypovídací hodnotu. Drobné nedostatky byly shledány v charakteristikách předmětů. Uvedené volitelné předměty nenabízejí vhodnou alternativu k jazykovému vzdělávání, ale tento nedostatek si vedení školy uvědomuje a pracuje na vhodných variantách. Na vytváření ŠVP ZV se pod vedením koordinátorky podíleli všichni učitelé. V rámci dalšího vzdělávání se na tvorbu dokumentu připravovali a získali odpovídající znalosti. Výsledný dokument schválila pedagogická rada, školská rada se k němu souhlasně vyjádřila. Také zákonní zástupci byli o jeho tvorbě a zahájení výuky informováni. Školní vzdělávací program je zveřejněný na webových stránkách školy, na požádání je celý text k dispozici také u ředitele. ŠVP ZV je živý dokument, o kterém se ve škole jedná, a sledují se zkušenosti s jeho zaváděním. Pedagogové postupně pracují na odstraňování zjištěných nedostatků. Učební plán v ostatních ročnících je naplňován, disponibilní časová dotace posílila na I. i II. stupni výuku povinných předmětů a informatiky. Týdenní hodinová dotace je dodržena.

Strategické záměry rozpracovalo vedení školy v *Koncepci a zaměření ZŠ Svitávka*, ve které prezentuje priority vzdělávání. Koncepce zohledňuje požadavky *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky*. Je rozpracována do několika sledovaných oblastí (řízení, vzdělávání, výchova, materiálně technické zabezpečení, podpora zdraví). Naplňování jednotlivých koncepčních záměrů směřuje ke zvyšování kvality vzdělávání, zejména cílenou podporou ŠVP ZV. Koncepční záměry jsou rozpracovány do ročního plánu práce a následně do měsíčních plánů. Vedení školy určilo odpovědnost jednotlivých pedagogů za jejich plnění a provádí pravidelnou kontrolu. Při realizaci některých koncepčních záměrů spolupracuje se zřizovatelem a ostatními partnery. Naplňování koncepčních záměrů školy se odrazilo také ve *Vlastním hodnocení školy za školní rok 2006/2007* a ve *Výroční zprávě o ZŠ Svitávka za školní rok 2006/2007*. Vedení školy i ostatní pedagogové si uvědomují, které oblasti je třeba zkvalitnit. Ředitel seznamuje se svými strategickými záměry zákonné zástupce žáků, školskou radu i zřizovatele. Tito partneři se vyjadřují ke koncepčním záměrům, ale na jejich naplňování se aktivně nepodílejí.

Organizační struktura školy podporuje **řízení** pedagogického procesu. Vymezuje pravomoci a úkoly jednotlivých zaměstnanců. Na pravidelných týdenních poradách je aktualizován plán práce, předávány informace a probíhá hodnocení uplynulého období. Vedení školy práci pedagogů pravidelně hodnotí. Pedagogové byli seznámeni s kritérii pro přiznávání osobních příplatků, jejichž součástí jsou také kritéria kvality pedagogické práce. Ve škole je dobře nastaven informační systém vzhledem k zaměstnancům, zákonným zástupcům i partnerům. Způsob řízení školy i její dokumentace vymezují podporu naplňování ŠVP ZV. Z kontrolních záznamů vedení školy vyplývá, že se na tuto oblast zaměřují všichni pedagogové.

Vlastní hodnocení školy vychází z reálného stavu, ale některé sledované oblasti jsou hodnoceny obecně. Podkladem pro hodnotící zprávu byla zejména kontrolní činnost vedení školy, SWOT analýza, dotazníky určené rodičům a žákům, rozhovory, analýza výsledků vzdělávání, ale i údaje o demografickém vývoji v obci. Vedení školy si je vědomo slabých stránek i hrozeb a pracuje s nimi. Nedokáže však účelně využívat silných stránek, zejména v oblasti personálních podmínek. Jako příležitost vnímá škola možnost účinnější propagace a zapojení rodičů do práce školy. Vlastní hodnocení školy se promítlo také do výroční zprávy. Obsah dokumentu vytváří jeden z dobrých předpokladů pro další rozvoj školy. Ředitel má nastavený vnitřní kontrolní systém. Ve všech oblastech

není zatím dostatečně účinný. V menší míře je věnována pozornost kvalitě vzdělávání podle dokumentu *Základní škola*. V některých třídách se vyskytují problémy v oblasti výchovy i výuky a přijímaná opatření nejsou vždy účinná. Zjištěné nedostatky však nepředstavují podstatné riziko, kontrolní systém je funkční a napomáhá zkvalitňování práce školy.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Škola má velmi dobré **personální podmínky**, její vedení podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Výuku zajišťuje 14 pedagogů. 10 z nich splňuje kvalifikační předpoklady, 2 učitelé si je doplňují studiem na vysoké škole. Pedagogové získávají nové poznatky také v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP). Zaměření těchto aktivit je v souladu s potřebami školy, zejména se zkvalitněním výuky cizích jazyků, využitím ICT a péčí o žáky se ŠVP. Učitelé se nadále vzdělávají v oblasti tvorby a realizace ŠVP ZV, zaměřují se na inovační postupy ve vyučovacích předmětech (matematika, fyzika, hudební výchova, chemie, tělesná výchova a další). Personální situaci vedení vyhodnocuje, k dalšímu rozvoji školy lze účelněji využít zejména speciálního pedagoga.

Škola vytváří **bezpečné prostředí** pro zdravý vývoj žáků. Pravidla bezpečnosti a informace pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů jsou obsažena ve školním řádu. O bezpečném chování jsou žáci pravidelně informováni a poučováni. Preventivní strategie školy je rozpracována v minimálním preventivním programu. Její realizací se pedagogům daří omezovat a předcházet případům výrazně negativního chování žáků. Škola vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika i rizika šikany na základě vlastního sledování a vede evidenci těchto jevů. Případy nežádoucího chování pedagogové řeší v rámci svých kompetencí, v případě potřeby spolupracují s pedagogickým poradenským pracovištěm. Přijatá opatření ve většině případů vedou k nápravě. Míra úrazovosti žáků se přes přijímaná opatření k minimalizaci rizik v posledním tříletém období zvýšila a dosáhla 17 vykázaných úrazů na 100 žáků.

Škola poskytuje informace o své vzdělávací nabídce prostřednictvím nástěnek, vlastních webových stránek, školního bulletinu (vychází 4x ročně), regionálního tisku a obecního zpravodaje. Ředitel respektuje zákonná ustanovení pro **přijímání k základnímu vzdělávání** a rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy.

Partnerství

V rámci **partnerství** spolupracuje organizace se školskou radou, která se zaměřuje zejména na schvalování zásadních dokumentů školy, ale nabízí také prostor pro řešení připomínek veřejnosti a zákonných zástupců žáků. Pro školu je důležitá především úzká spolupráce se zřizovatelem, který se podílí na plánování a financování potřebných oprav. Vzhledem k opotřebenosti některých částí areálu školy by měly pomoc a zásahy zřizovatele nabývat na intenzitě. Zřizovatel přispívá také na vnitřní vybavení školy a společně se sponzory pomáhá při zajišťování kulturních i sportovních akcí pro žáky. V rámci nabídky zájmových útvarů pro žáky škola spolupracuje s DDM Boskovice a ZUŠ a DDM Letovice. V průběhu školního roku žáci navštěvují místní mateřskou školu, pro kterou organizují různé koncerty, divadelní představení apod. V případě potřeby spolupracuje škola s Policí ČR, sociálním odborem a školskými poradenskými zařízeními. Partnerství z velké části přispívá k podpoře vzdělávání v ZŠ.

Průběh vzdělávání

Na základě sledování žáků a rozhovorů s pedagogy i žáky panuje ve škole vhodné klima. Učitelé většinou kladně hodnotí podporu vedení, ve třídách převládá příjemné pracovní prostředí.

Pro výuku fyziky, přírodopisu, chemie a cizích jazyků nemá škola samostatně speciálně vybavené odborné učebny. Třídy zejména na prvním stupni jsou velmi pěkné, ostatní udržují učitelé v přijatelném stavu. Vhodné **podmínky** jsou vytvořeny **pro výuku** informatiky, tělesné výchovy, hudební výchovy, praktických činnosti (školní dílna a školní pozemek). Škola je nedostatečně vybavena didaktickou a prezentační technikou. Estetická úroveň učeben a chodeb je rozdílná. Přes snahu pracovníků školy a žáků vyzdobit tyto prostory působí negativně podmáčená a zpuchřelá omítka v suterénu, stará a zašpiněná malba v mnoha učebnách i na chodbách, poškozené podlahy. Žaluzie v mnoha oknech jsou poničené. O přestávkách mohou žáci relaxovat na chodbách a v případě příznivého počasí také na školním dvoře, ve školní jídelně si mohou zakoupit svačiny. Ve výuce byly využívány vhodné učebnice a učební pomůcky, méně pak didaktická a výpočetní technika. Materiální a prostorové vybavení školy nevytváří vhodné podmínky pro naplňování cílů vzdělávání, zastaralost vybavení, mnohdy nevhodné estetické prostředí a chybějící učebny nepřispívají k dalšímu zvyšování kvality vzdělávání.

Škola podporuje zkvalitňování výuky **matematiky a rozvoj matematické gramotnosti** ve vyučovacích předmětech. Učitelé matematiky v předmětové komisi plánují a hodnotí výuku. Ve spolupráci s učiteli I. stupně se snaží o co nejvyšší návaznost výuky matematiky při přechodu žáků na vyšší stupeň. Škola podporuje matematickou gramotnost organizováním školních kol matematických soutěží, organizuje kroužek matematiky. Vedení školy sleduje kvalitu výuky v matematice, zabývá se výsledky žáků, hodnotí uplatňování získaných znalostí v rámci mezipředmětových vztahů. Na konci každého školního roku učitelé vyhodnocují úroveň vědomostí žáků a závěry využívají k podpoře matematické gramotnosti v následujícím období. Ve sledované hodině matematiky na I. stupni ZŠ převládaly tvořivé činnosti. Hravou formou žáci opakovali a osvojovali si nové poznatky. Také při relaxaci dokázala vyučující vhodně využít matematické tématiky. Všichni žáci měli dostatek prostoru pro uplatnění, učitelka je vhodně motivovala k práci a hodnotila, vytvářela prostor pro vzájemnou komunikaci. Výuku matematiky na II. stupni ZŠ zabezpečují dvě učitelky s matematickou aprobací. Svoje vědomosti a dovednosti si doplňovaly v rámci kurzů DVPP zaměřených na nové metody a formy práce v souvislosti s kurikulární reformou. Škola je vybavena odpovídající odbornou literaturou, učebnicemi a běžnými učebními pomůckami, z nichž některé však jsou již opotřebované a zastaralé. Výpočetní technika s odpovídajícím softwarem a prezentační technikou se nachází v odborné učebně ICT. Přemísťování ze tříd do této pracovny může snižovat efektivitu vyučování. Zvoleným cílům zaměřeným zejména na opakování, procvičování, ověřování vědomostí a dovedností odpovídaly zvolené vzdělávací postupy. V převážně frontálně organizované výuce bylo ve většině hodin podporováno činnostní pojetí, žáci často pracovali samostatně, někdy diskutovali navzájem i s učiteli. Vhodně byli motivováni řešením praktických úloh, pochvalou a průběžným hodnocením. Sebehodnocení žáků se v hodinách objevovalo méně často. Učitelky příliš nerozvíjely samostatné, správné a srozumitelné vyjadřování žáků. V menší míře byly uplatňovány kooperativní dovednosti žáků.

Přírodovědné vzdělávání bylo sledováno v předmětech prvouka, fyzika a zeměpis. V hospitovaných hodinách probíhalo opakování, procvičování probraného učiva

i probírání učiva nového. V organizaci jednotlivých hodin byly velké rozdíly. Velmi pěkně probíhala hodiny prvouky a jedna hodina fyziky. Žáci pracovali ve skupinách, činnostní pojetí úkolů je výrazně motivovalo ke spolupráci. V obou hodinách měli k dispozici mnoho názorných pomůcek, na jejichž přípravě se v jednom případě aktivně podíleli. Získané poznatky dokázali žáci vhodně zaznamenat a prezentovat, znalosti z prvouky využili v následující hodině výtvarné výchovy. V další ze sledovaných hodin se uplatňovala frontální výuka. V jedné hodině se projevila neaprobovanost učitele v nižší úrovni její organizace, ale výuka byla podpořena využitím ICT. Ve všech hodinách měli žáci dostatek času na práci, vždy však nebyl vytvořen prostor na formulování souvislostí mezi získanými poznatky a jejich praktickým využitím. Žáci nebyly důsledně vedeni k sebehodnocení své práce a pedagogové v některých hodinách také nezhodnotili jejich průběh.

V rámci nabídky **cizích jazyků** nabízí škola žákům výuku angličtiny, němčiny, ruštiny a španělštiny (formou kroužku). Cizí jazyky vyučuje pět pedagogů, z nichž pouze jeden má aprobaci pro výuku ruského jazyka, další si doplňuje vzdělání studiem na MU Brno. V rámci dalšího vzdělávání si učitelé rozšiřují znalosti cizího jazyka i metodiku výuky. Vyučující a žáci mají dostatek vhodných pomůcek a efektivně je využívají. Na I. stupni byla největší pozornost věnována porozumění mluveného slova, rozvíjení slovní zásoby a rozvoji řečových dovedností. Na II. stupni kladla vyučující důraz na upevňování návyků správné výslovnosti, rozvoj slovní zásoby a upevňování mluvnických jevů. Organizace výuky byla pestrá, převládalo tvůrčí zábavné pojetí. Žáci se aktivně zapojovali do všech činností. Ve velké míře využívali práce na počítačích s vhodným výukovým programem a poslouchali rodilé mluvčí z audionahrávek. Samostatně vypracovávali zadané úkoly, které PC program vzápětí vyhodnocoval. Měli tak možnost ihned zjistit úroveň znalostí. Pro výuku ve sledovaných hodinách byla typická příjemná pracovní atmosféra. Vhodně naplánovaná činnost umožňovala žákům pracovat vlastním tempem, bez obavy z nesplnění úkolu. Také žákům se SVP věnovali pedagogové odpovídající pozornost a vhodně volenou podporou umožňovali jejich zapojení do výuky. Na konci hodin byli žáci vedeni k sebehodnocení. Jazykové vzdělávání podpořila škola v minulém školním roce zapojením do projektu e-Twinning.

Společenskovědní vzdělávání bylo sledováno v předmětech vlastivěda, prvouka, dějepis a rodinná výchova. Ve většině hodin převládala příjemná pracovní atmosféra. Převažovalo jednoznačné zaměření na činnostní pojetí výuky, při němž žáci samostatně nebo ve skupinách získávali potřebné informace. I v náročných tematických oblastech prokázali velmi dobré znalosti a s výsledky své práce dokázali seznámit spolužáky. Žáci byli v některých hodinách vedeni k tomu, aby se vzájemně ohodnotili a aby si uvědomili, co jim ještě dělá problémy. Výjimkou v kvalitě vzdělávání byla pouze jedna hodina. Přestože učitelka žáky vhodně motivovala, připravila si pracovní listy a téma bylo velmi zajímavé, nedokázali vzájemně komunikovat a nepracovali podle pokynů. Situace byla způsobena několika jedinci, kteří neprojevili schopnosti odpovídající svému věku a výuku cíleně narušovali. Ve většině sledovaných hodin zohlednili učitelé specifika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména nadaný žák byl vzděláván tak, aby rozvíjel nenásilně své schopnosti a nadání a přitom se vhodně začlenil do kolektivu spolužáků.

Přestože není **čtenářská gramotnost** uvedena mezi prioritami školy, věnují jí pedagogové značnou pozornost. Tato oblast byla sledována především v českém jazyce a následně ve všech hospitovaných předmětech. Pedagogové se vzdělávají v oblastech vedoucích k rozvoji čtenářství. Žáci se zapojují do projektů, v nichž prokazují čtenářské schopnosti, jsou vedeni k pozitivnímu vztahu k četbě a dovednostem získávat nové

poznatky z jiných zdrojů. Zejména ve třídách na prvním stupni mají své místo čtenářské koutky vybavené naučnou literaturou, dětskou četbou a časopisy. Ve škole je zřízena knihovna, kterou žáci navštěvují. Sledovaná výuka prokázala, že žáci zvládají techniku čtení, rozumí čtenému textu a umí ho přiměřeně aplikovat na vlastní zkušenosti. V některých hodinách vhodně kombinovali poznatky z různých zdrojů, pracovali s odbornou literaturou. Pedagogové však důsledně neopravovali nespisovné vyjadřování a v jednom případě byly nedostatečně vyhodnoceny zadané úkoly. Rozvoj čtenářských schopností je podporován také účastí žáků v soutěžích a mnoha kulturních akcích.

Ze sledovaného průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že pedagogové podporují utváření a uplatňování žákovských kompetencí a vytvářejí podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Žáci jsou hodnoceni podle jasných pravidel uvedených v klasifikačním řádu, s nimiž byli seznámeni jak žáci, tak i zákonní zástupci. Jsou nastavena tak, aby podle nich mohli být hodnoceni žáci vzdělávání podle ŠVP ZV, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i ostatní. Ve většině hospitovaných hodinách se tato skutečnost potvrdila. Hodnocením vyučující žáky motivovali k další práci, při drobných neúspěších pomohli nalézt správné řešení. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vyučující hodnotili s přihlédnutím k jejich vzdělávacím potřebám. U těchto žáků učitelé kladli důraz na ústní projev, doplňující cvičení a individuální přístup. Pedagogové se na jednáních pedagogické rady pravidelně zabývají analýzou hodnocení žáků a přijímají aktuální opatření. Zamýšlejí se nad zkvalitňováním zejména v oblasti sebehodnocení žáků, které se ve výuce projevilo sporadicky.

Škola zajišťuje účinnou **podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami**, diagnostikovanými u 19 žáků. Podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP) se v letošním školním roce vzdělává 5 žáků – 3 s poruchami učení a chování a 2 nadaní. Výchovná poradkyně a pedagogové spolupracují s pedagogickými poradenskými zařízeními a při vzdělávání žáků se SVP se řídí doporučením těchto zařízení. Ve většině sledovaných hodin respektovali jejich pomalejší pracovní tempo, pomáhali při řešení konkrétních problémů. Při vzdělávání jednoho žáka se SVP se uplatňuje také asistentka pedagoga.

Výstupy

Škola má vypracovanou strategii na podporu úspěšnosti žáků a pravidelně **hodnotí výsledky jejich vzdělávání** na jednání metodických zařízení a pedagogické rady. Škola se zapojuje do celostátního testování výsledků vzdělávání v českém jazyce, matematice a cizích jazycích. Z nich vyplývá, že žáci školy dosahují výsledků, které jsou srovnatelné s celostátním průměrem. V případě, že se objeví u žáků vážnější problém, je neodkladně řešen a hledají se vhodné způsoby nápravy. Hlavním hlediskem k přijmutí opatření je osobnost žáka a její zvláštnosti. Každoročně se žáci účastní různých soutěží a kulturních akcí, v nichž dosahují pěkných výsledků v rámci okresních i krajských kol.

Závěrečné hodnocení

Škola poskytuje služby v souladu se zápisem do školského rejstříku. Počet žáků ve sledovaném tříletém období poklesl, ale výše finančních prostředků ze státního rozpočtu se mírně zvýšila.

ŠVP ZV obsahuje některé chyby, které však nemají zásadní vliv na vzdělávání podle tohoto dokumentu. Pedagogové s ním pracují, průběžně hodnotí jeho uvádění do praxe

a odstraňují nedostatky. K naplňování ŠVP ZV přispívá koncepce školy, způsob řízení a reálné vlastní hodnocení školy. Vedení si uvědomuje slabé i silné stránky školy, ale zatím nedokáže některých pozitiv vhodně využít.

Škola má velmi dobré předpoklady pro kvalitní vzdělávání. Většina pedagogů splňuje podmínky odborné kvalifikace a dále se vzdělávají v oblasti potřeb školy a podpory kutikulární reformy. Preventivní strategie školy pomáhá předcházet závažným projevům rizikového chování žáků. Přes přijímaná opatření se mírně zvýšila míra úrazovosti.

Partnerství z velké části přispívá k podpoře vzdělávání. Partneři však zatím výrazněji neovlivňují koncepční záměry školy. Zejména zřizovatel poskytuje škole prostředky na obnovu a modernizaci zařízení, vzhledem ke stáří a opotřebovanosti areálu by byly třeba vyšší investice.

Vedení školy se snaží vytvářet co nejlepší podmínky pro naplňování ŠVP ZV. Rizikem pro další vývoj kvality vzdělávání jsou materiální a prostorové podmínky. Škola však má nedostatečné vybavení didaktickou technikou, chybějí některé odborné učebny, vybavení mnoha tříd a další prostory školy jsou poničené a nepodnětné. Vzdělávání na I. stupni ZŠ se vyznačovalo bohatostí forem a metod práce, širokým spektrem pomůcek, vhodnou motivací a větším prostorem pro uplatnění všech žáků. Na II. stupni ZŠ byl průběh hodin převážně standardní, převažovalo činnostní učení a skupinové formy práce. Ve většině hodin neproběhlo vhodné hodnocení a sebehodnocení žáků. Výsledky vzdělávání žáků se pedagogové pravidelně zabývají. Podporují utváření a uplatňování žákovských kompetencí a vytvářejí podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Většina sledovaných aktivit školy a spolupráce s partnery vytváří dobré podmínky pro vzdělávání žáků.

Všechny sledované oblasti činnosti školy jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

<p>převažuje podprůměrný, nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření</p>	<p>převažuje průměrný (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné</p>	<p>jednoznačně převažuje nadprůměrný (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe</p>
--	---	--

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Svitávka účinností od 1. ledna 2003 ze dne 18. října 2002
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Svitávka s účinností od 1. ledna 2003 ze dne 18. října 2002 , s účinností ode dne 1. ledna 2005 ze dne 3. června 2005
3. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Svitávka účinností od 1. ledna 2003 ze dne 18. října 2002 , s účinností ode dne 5. září 2005 ze dne 5. září 2005
4. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Svitávka účinností

- od 1. ledna 2003 ze dne 18. října 2002 , ze dne 8. listopadu 2005
5. Dodatek č. 4 ke Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Svitávka účinností od 5. března 2007
 6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. března 2008
 7. *Rozhodnutí* Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 1875/2007-21 s účinností od 1. září 2007 ze dne 7. února 2007 (obory vzdělávání)
 8. *Rozhodnutí* Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 36144/05-21 s účinností od 10. prosince 2005 ze dne 8. prosince 2005 (změna názvu)
 9. Jmenování do funkce ředitele ZŠ Svitávka č.j. OŠ/1090/2001 s účinností od 1. srpna 2001 ze dne 16. července 2001
 10. *Koncepce rozvoje školy na období 2002 – 2006* ze dne 28. srpna 2002
 11. *Koncepční plán činnosti ZŠ Svitávka na období 2006 – 2010* ze dne 28. srpna 2006
 12. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2007/2008
 13. Vnitřní řád školní družiny s účinností ode dne 27. srpna 2007
 14. *Vlastní hodnocení školy – Základní škola Svitávka* ze dne 24. září 2007
 15. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2007/2008
 16. Plán kontrolní činnosti ZŠ Svitávka ve školním roce 2007/2008
 17. Zápisy z kontrolní činnosti pedagogických pracovníků – hospitační formuláře, kontrola dozorů a příchodů pedagogů do hodin
 18. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008
 19. Roční plán práce pro školní rok 2007/2008 ze dne 3. září 2007
 20. Zápisy z metodického sdružení 1. – 5. ročníku od 15. dubna 2004
 21. Zápis z předmětové komise dějepisu, zeměpisu, občanské výchovy a rodinné výchovy
 22. Zápisy z předmětové komise český jazyk a cizí jazyk
 23. Zápisy z předmětové komise matematiky, fyziky a informatiky od školního roku 2007/2008
 24. *Školní řád* ze dne 28. ledna 2008
 25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na - školní rok 2007/2008
 26. Zpráva o využití prostředků DVPP – 2005, 2006, 2007
 27. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosažením vzdělání pedagogických pracovníků – 14 ks
 28. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Okno poznání* ze dne 1. září 2007
 29. Přehled klasifikace školy ve školním roce 2007/2008 – I. pololetí
 30. Učební plán - školní rok 2007/2008
 31. Návrh kritérií pro hodnocení pracovníků ze dne 27. srpna 2007
 32. ZŠ Svitávka – školní zpravodaj leden 2008, duben 2008
 33. Výsledky testů CERMAT ve školním roce 2007/2008(5. ročník)
 34. Výsledky testů SCIO ve školním roce 2006/2007 (9. třída)
 35. *Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní docházky* ve školním roce 2007/2008, 21 kusů – šk. rok 2007/2008
 36. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky*, 3 kusy – šk. rok 2007/2008
 37. *Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu*, 5 kusů – šk. rok 2007/2008
 38. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008, ze dne 1. října 2007
 39. Kniha úrazů vedená od školního roku 2006/2007
 40. Výroční zpráva o činnosti ZŠ Svitávka za školní rok 2006/2007 ze dne 23. října 2007 schválena pedagogickou radou dne 24. září 2007 a školskou radou dne

23. října 2007
41. Individuální vzdělávací plán žáka – šk. rok 2007/2008- 5 ks
 42. Integrace ve školním roce 2007/2008 – seznam žáků
 43. *Klasifikační řád* Základní škola Svitávka ze dne 3. září 2007
 44. *Organizační řád* ZŠ Svitávka s účinností od 3. září 2007
 45. Zápis z jednání školské rady při ZŠ Svitávka ze dne 2. března 2006, 7. září 2006, 11. ledna 2007, 22. ledna 2007, ze dne 23. října 2007
 46. Čtvrtletní a pololetní písemné práce z matematiky ve všech třídách II. stupně ZŠ ve školním roce 2006/2007
 47. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 31. října 2005
 48. R-36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
 49. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005, 2006, 2007
 50. Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005, 2006, 2007
 51. V 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004, 2005, 2006, 2007
 52. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2005, 2006, 2007
 53. Vyúčtování poskytnuté dotace – příloha č. 7 ze dne 18. ledna 2006
 54. Komentář k účelové dotaci ze dne 9. ledna 2008
 55. Škol (MŠMT) VM3 Vyúčtování účelové dotace za rok 2005 podle stavu k 31. 12. 2005 ze dne 27. ledna 2006
 56. Škol (MŠMT) VM4 Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 11. ledna 2006
 57. Čerpání dotace SR – rok 2005 ze dne 22. února 2006
 58. Rozpis čerpání rozpočtu neinvestičních výdajů v roce 2006 ze dne 15. ledna 2007
 59. Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007 ze dne 22. ledna 2008
 60. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2005 ze dne 10. ledna 2006
 61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2005 ze dne 10. ledna 2006
 62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2006 ze dne 8. ledna 2007
 63. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2006 ze dne 8. ledna 2007
 64. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007 ze dne 9. ledna 2008
 65. Seznamy zaměstnanců k 31. 12. 2004, k 31. 12. 2005, k 31. 12. 2007
 66. Hlavní kniha účetnictví za období 13/2005 tisk ze dne 14. února 2006
 67. Hlavní kniha účetnictví za období 13/2006 tisk ze dne 22. ledna 2007
 68. Hlavní kniha účetnictví za období 13/2007 tisk ze dne 3. března 2008
 69. Účtový rozvrh roku 2005 tisk ze dne 14. února 2006
 70. Účtový rozvrh roku 2006 tisk ze dne 22. února 2007
 71. Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2005 tisk ze dne 11. ledna 2006
 72. Výkaz zisku a ztráty za období: 13/2006 tisk ze dne 22. února 2007
 73. Výkaz zisku a ztráty za období: 13/2007 tisk ze dne 6. března 2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Hana Štrajtová	Hana Štrajtová v. r.
Mgr. Anna Gabrielová	Anna Gabrielová v. r.
Mgr. Vojmír Křupka	Vojmír Křupka v. r.
Ing. Miloslava Brachová	Miloslava Brachová v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Aleš Antl	Aleš Antl v. r.