



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

---

## Inspekční zpráva

**Mateřská škola Tasov 125**

Adresa: Tasov 125, 696 63 Hroznová Lhota

Identifikátor zařízení: 600 114 619

Termín konání orientační inspekce: 19. února 2001

Čj.	127 101/2001-011079
Signatura	ol7au112

## CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Jednotřídní mateřská škola (MŠ) v malé obci, umístěná v účelové samostatné budově. Součástí mateřské školy je školní jídelna, která zabezpečuje stravování dětem mateřské školy a vaří také pro veřejnost. Provoz zajišťují tři pedagogické a tři provozní pracovníce. Jiná škola ani školské zařízení v obci není.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### Řízené a spontánní činnosti

Konkrétní práce v mateřské škole vychází z ročního plánu, který navazuje na stanovené dlouhodobé cíle. V rámci ročního plánu si učitelky stanovují téma na určité období a zpracovávají úkoly v daném měsíci. Oživením plánování je zařazování „Veselého vaření“. Jeho realizace vede děti a jejich rodiče ke zdravému stravování. Neoddělitelnou částí přípravy vzdělávací činnosti je příprava práce s třemi handicapovanými dětmi dle individuálních plánů, pro tyto děti zpracovaných. V přípravě jsou začleněny všechny složky vzdělávací činnosti rovnoměrně.

Všechny pedagogické pracovníce splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. V dopoledních hodinách souběžně pracují vždy dvě učitelky s dětmi ve skupinách a s dětmi se speciálními potřebami. V mateřské škole vytvořily podmínky pro přijetí tří handicapovaných dětí, s kterými pracují dle individuálních plánů. Jejich práce v této oblasti je oceňována nejen rodiči, ale i odbornými pracovníky.

Prostředí mateřské školy je estetické a bezpečné, vkusně doplněné výrobky dětí a učitelek. Třída je vhodně a podnětně vybavena. Její velikost je dostačující za předpokladu, že nedochází plný počet dětí, které jsou v mateřské škole zapsané. Děti mají dostatek hraček, her a dětské literatury, všechno na dosah. Mají také možnost uspokojovat potřebu pohybu v prostorách MŠ. Dominantní činností dětí byla vlastní hra, na kterou bylo dostatek času, byla vždy dokončena a byla s řízenou činností v rovnováze. Školní zahrada má malé dopravní hřiště, pískoviště a brouzdaliště. Je vhodná k rekreačnímu a relaxačnímu pobytu dětí. Pobyt venku je ještě obohacován o pobyt v pěkném přírodním prostředí v okolí MŠ. Z hlediska psychohygieny byl dodržován doporučený interval mezi jídly, byla zohledněna individuální potřeba spánku. V rámci režimu dne není délka pobytu venku vždy optimální. Pitný režim je zajištěn a velmi dobře realizován.

Zvolené metody a formy práce odpovídaly podmínkám a skupině přítomných dětí. dostatečná byla nabídka činností. Uskutečňované činnosti podporovaly tvořivost a rozvíjely fantazii. Bylo využito práce skupinové individuální i frontální s celou skupinou dětí. Bylo dostatek prostoru pro slovní projev dětí. Ty se vyjadřují spontánně přirozeně. V řízené činnosti převládá slovní projev učitelky. Hygienické návyky byly upevňovány, estetika a kultura stolování byla na velmi vysoké úrovni. V sebeobslužných činnostech vycházely učitelky vstříc dětem automaticky, nečekaly na jejich požádání, poděkování vyžadovaly. Společenské a kulturní návyky mají děti možnost rozvíjet při veřejných vystoupeních a akcích pořádaných školou pro veřejnost, při prezentaci své práce a při spolupráci s jinými složkami a organizacemi v obci.

Spontánní činnosti byly motivovány emocemi a předešlými prožitky dětí. Přesně znaly pravidla hry a podle toho jednaly. Učitelka velmi citlivě a cíleně vstupovala do hry k jejímu

rozvívání, podporovala sebedůvěru dětí a tím menší závislost na dospělých. Hodnotila děti převážně pozitivně, oceňovala jejich snahu, ale nevedla děti více k sebehodnocení.

Děti se chovaly přirozeně se značnou dávkou tolerance. Ve svých projevech byly spontánní a samostatné, měly dostatek prostoru na sebevyjádření. Velmi dobře komunikovaly, na slovní vyjádření bylo dostatek prostoru i času. Rozvíjením her a činností byla rozvíjena jejich slovní zásoba. Otevřené a velmi dobré vztahy mezi dospělými vytváří pozitivní prostředí pro děti. Je to prostředí důvěry, bezpečí a spolupráce.

### **Hodnocení kvality vzdělávací činnosti**

*Plánování a příprava vzdělávací činnosti je na velmi dobré úrovni. Personální, materiální a psychohygienické podmínky jsou velmi dobré. Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti byly vhodné a na velmi dobré úrovni. Účinnost motivace a hodnocení byla na velmi dobré úrovni. Spolupráce a komunikace mezi dětmi navzájem a mezi učitelkami a dětmi jsou na velmi dobré úrovni.*

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

Mateřská škola má stanovené koncepční záměry, které vychází ze skutečnosti, že MŠ je doplňkem výchovy rodinné. Zaměřuje se na „odborné vedení dítěte v oblastech přiměřené rozumové a pohybové zátěže, estetických předpokladů a základních dovedností a návyků“. Plně k tomu využívá vzdělání a invence pedagogických pracovníků v oblasti grafomotoriky, celkového rozvoje prostřednictvím LegoDacta systému, jógy, dramatické výchovy, prevence vad řeči a estetiky s využitím prvků folklóru. Prostředkem plnění je roční plán a jeho další rozpracování. Záměry jsou podporovány celým kolektivem, rodičům byly předloženy na třídní schůzce a ti se s nimi ztotožňují.

Ředitelka školy velmi dobře spolupracuje se všemi pracovníky. Vedoucí stravování odpovídá za oblast stravování. Učitelky za podkladovou dokumentaci handicapovaných dětí a spolupráci s odbornými pracovišti. Vnitřní řád školy podává základní informace o provozu MŠ a o povinnostech rodičů, jejich práva v něm definována nejsou. Povinná dokumentace je vedena předepsaným způsobem. Evidence dětí je zaznamenávána na dřívějších evidenčních listech, které neodpovídají tiskopisu (SEVT 491790). Všechny pracovníky mají přístup k potřebným informacím. Aktuální si předávají okamžitě, písemné jsou k dispozici ve třídě nebo v ředitelně. Důvěrné informace a osobní data jsou zajištěny před zneužitím. Rodiče získávají informace na společných schůzkách, z nástěnky v šatně dětí a při akcích školy, při kterých aktivně spolupracují. Prezentace na veřejnosti je uskutečňována veřejnými vystoupeními k různým příležitostem. Mateřská škola zprostředkovává rodičům kontakt s odborníky. Velmi dobře spolupracuje se Speciálními centry v Kyjově a v Brně, s dětskou lékařkou, zubní lékařkou, logopédem, se ZŠ v Hroznové Lhotě, ZUŠ ve Velké nad Veličkou, s OÚ v Tasově a místními zájmovými organizacemi.

Ředitelka dokáže pružně reagovat na nové podněty, je schopna je také realizovat. Pozitivním přístupem usiluje o vstřícnost a spolupráci všech pracovníků. Hodnotí je velmi citlivě na základě jejich velmi dobré znalosti. K hodnocení a motivaci využívá zveřejněná kritéria. Sebevzdělávání podporuje nákupem současné odborné literatury a všechny si vybírají ze vzdělávací nabídky Pedagogického střediska a Pedagogicko psychologické poradny v Hodoníně a Vzdělávacího a informačního střediska ve Veselí nad Moravou.

Ředitelka naplánovala kontrolní i hospitační činnost a průběžně ji provádí. Vede o ní záznamy, z nichž vyplývá, že sleduje činnosti učitelek, ale také reakce dětí. Výsledky kontrolní činnosti s pracovníci projednává, o nedostacích diskutuje a v závěrech jsou doporučení k nápravě. Snaží se vyzvednout především pozitivní zjištění.

### **Hodnocení kvality řízení**

*Plánování je funkční a reálné, je na velmi dobré úrovni. Organizační uspořádání a funkčnost informačních systémů jsou na velmi dobré úrovni. Vedení a motivování pracovníků je na velmi dobré úrovni. Rozsah kontrolní činnosti je dostačující, účinnost je na velmi dobré úrovni.*

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Povinná dokumentace ve smyslu § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
- Pracovní plán mateřské školy v Tasově, školní rok 2000/2001 s přílohami
- Koncepční záměry mateřské školy
- Režim dne
- Přehled výchovné práce, docházka dětí
- Jednací protokol
- Podkladová inspekční dokumentace MŠ
- Dotazník pro ředitele před inspekcí

### **ZÁVĚR**

*Z hodnocení jednotlivých jevů ve vzdělávací činnosti i řídicí práci vyplývá, že mateřská škola je velmi dobrá.*

*Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu byly vzhledem k účelu jejich poskytnutí využity účelně.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

**Školní inspektoři**

**a další zaměstnanci ČŠI:**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Vedoucí týmu

Mgr. Jana Vyhlíková

Jana Vyhlíková, v. r.

V Hodoníně dne 15. března 2001

## Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. 3. 2001

Razítko

**Ředitelka předškolního zařízení**

**Podpis**

Ivana Kolomazníková

Kolomazníková Ivana, v. r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Posouzení jevůP

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): Okresní úřad Hodonín - referát školství	4. 4. 2001	114/2001
Zřizovatel: Obec Tasov	4. 4. 2001	113/2001
Rada školy: -		

### Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nepodala