



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1052/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Základní škola a Mateřská škola Dolní Životice, příspěvková organizace
Sídlo:	Hlavní 15, 747 56 Dolní Životice
IČO:	75 028 964
Identifikátor:	600 143 368
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Lenkou Smetanovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Dolní Životice
Místo inspekční činnosti:	Základní škola, Hlavní 15, Dolní Životice
Termín inspekční činnosti:	12. – 14. červen 2012

Inspekční činnost proběhla v základní škole (dále „škola“). Ředitelka byla jmenována do funkce od 1. 8. 2011 na základě konkurzního řízení.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní (střední) školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Dolní Životice, příspěvkové organizace je Obec Dolní Životice. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo, včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 70 žáků, mateřskou školu s kapacitou 47 dětí, školní družinu s kapacitou 50 žáků a školní jídelny – výdejny ZŠ a MŠ.

Ke dni inspekce navštěvovalo základní školu 48 žáků, z nichž 3 dojíždí ze sousední obce. Naplněnost školy je 69 %. V porovnání se školními roky 2009/2010 (41 žáků) a 2010/2011 (42 žáků) dochází k jejich mírnému nárůstu.

Neúplná základní škola má čtyři třídy (I. třída – 1. ročník, II. třída – 2. ročník, III. třída – spojený 3. a 4. ročník a IV. třída – 5. ročník). Výuka probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola hrou aneb „S Čápaty jde všechno líp“*.

Ve velice pěkně zrekonstruované budově školy jsou čtyři kmenové učebny, počítačová učebna, ateliér pro výuku výtvarné výchovy a pracovních činností, herna, relaxační místnost, prostory školní družiny, výdejna stravy s jídelnou a zázemí pro žáky a pracovníky školy. K areálu školy patří víceúčelové hřiště s umělým povrchem, odpočinková část s průlezkami, amfiteátr a školní zahrada s pozemkem. Všechny prostory školy jsou čisté, esteticky upravené a vyzdobené pracemi žáků.

Od poslední inspekce (březen 2008) byly všechny kmenové třídy vybaveny interaktivními tabulemi, instalovány nové počítače a uvedena do provozu keramická dílna.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola dostatečně informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím webových stránek, školní vývěsky a časopisu, osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí a pořádáním řady kulturních a společenských akcí pro veřejnost. Úzce spolupracuje s mateřskou školou. Poskytuje žákům komplexní péči v rámci školy (stravování, školní družinu, kroužky a volnočasové aktivity), je zapojena do projektu „Ovoce do škol“. Ke vzdělávání přijímá všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny.

Velkou pozornost věnuje škola identifikaci žáků s riziky neúspěšnosti. Na základě spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a vytváří podmínky pro jejich integraci do výuky i ostatních činností. Respektuje doporučení školského poradenského zařízení a pro potřebné žáky se SVP zpracovává individuální vzdělávací plány. Problematika těchto žáků je pravidelně projednávána na zasedáních pedagogické rady, přijímaná opatření jsou v souladu s jejich aktuálními potřebami. V letošním školním roce zajišťují dvě vyučující reedukační péči pro jedenáct žáků. Činnost školy je v této oblasti promyšlená, soustavná a odpovídá potřebám žáků.

Prostor pro rozvoj nadaných žáků je vytvářen zadáváním obtížnějších úkolů zaměřených na rozšíření učiva a jejich zapojováním do soutěží a projektů. Výrazných úspěchů dosahuje škola ve výtvarných soutěžích.

Škola pracuje podle výše uvedeného školního vzdělávacího programu. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka, zdravý životní styl a environmentální výchovu. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo podle zájmů žáků. V prvním až třetím ročníku jsou žáci hodnoceni slovně, ve čtvrtém a pátém ročníku jsou klasifikováni známkami. Učební plány jsou dodržovány, hodiny disponibilní časové dotace posilují výuku českého jazyka (7), anglický jazyk (2), matematiky (4) a prvouky (1). Vzdělávací nabídku doplňují exkurze, besedy, přednášky a návštěvy kulturních představení. Výrazné

zaměření školy na ochranu životního prostředí je podporováno tradičním celoročním projektem „Desatero pro domácí ekologii“.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje ředitelka školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Přehled o úspěšnosti jednotlivých žáků získávají vyučující prostřednictvím vlastních písemných prací z klíčových předmětů. Škola se zapojila i do externího testování (Scio, Kvalita do škol). Zjištěné závěry ze všech typů hodnocení jsou cenným zdrojem informací pro další řízení vzdělávacího procesu. Vzájemnou komunikací se spádovou školou, která zajišťuje pokračování povinné školní docházky, ověřuje ředitelka školy připravenost žáků na přechod do vyššího stupně vzdělávání.

Soustavně a promyšleným způsobem se uskutečňuje prevence rizikového chování žáků, která vychází ze zpracované dokumentace a opírá se o spolupráci pedagogů i důslednou realizaci v praxi. Činnosti v této oblasti koordinuje pověřená metodička prevence. V loňském školním roce vyučující udělili sedmdesát dvě pochvaly třídního učitele a čtyři napomenutí třídního učitele. Případné výchovné problémy jsou řešeny bezodkladně, včetně včasného informování rodičů. Výrazným opatřením k minimalizaci rizikového chování žáků je i nabídka zájmových a volnočasových aktivit. Škola organizuje kroužky keramiky, sportovní, taneční, zdravotnický a anglického jazyka, které navštěvuje přes 90 % žáků. Dlouhodobou tradici má školní pěvecký sbor „Čápata“.

Ve sledovaných hodinách se žáci aktivně zapojovali do výuky. Převážně byli vedeni k samostatné práci. Pro konkrétní činnosti měli k dispozici pomůcky a různý didaktický materiál. Komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Učitelé volili odpovídající formy práce, střídali vyučovací metody, využívali činnostního učení a znalostí žáků z předcházejících hodin i denního života, rozvíjeli jejich logické myšlení. Dílčí pokroky žáků podporovali neustálým kladným hodnocením a účinnou motivací. Ve třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je zpracovaný podle požadavků školského zákona a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Navazuje na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Průběžně je vyhodnocováno zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, identifikují se jeho silné i slabé stránky a na tomto základě se provádějí dílčí úpravy.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družinu) odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Žáci jsou pravidelně a prokazatelným způsobem seznamováni s bezpečnostními riziky, včetně předcházení úrazům. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu a řádu odborné učebny.

Výuku zajišťují čtyři odborně kvalifikované učitelky a dvě vychovatelky školní družiny, z nichž jedna je rovněž absolventkou studia pro učitelství na prvním stupni. Podmínky odborné kvalifikace dosahují velmi dobré úrovně, vzhledem k odučeným hodinám jsou splněny z 91 %. Složení pedagogického sboru vytváří optimální předpoklady pro plnění cílů realizovaného vzdělávacího programu.

Vedení povinné dokumentace, organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Ředitelka deleguje řídicí a kontrolní pravomoci i na nižší články řízení. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování. Vnitřní informační systém je založen především na denním osobním kontaktu a pohotové komunikaci mezi zaměstnanci a vedením školy. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovanému vzdělávacímu programu projednává na svých zasedáních pedagogická rada. V oblasti státní správy plní ředitelka školy povinnosti vyplývající ze zákona. Spolupracuje se školskou radou, které umožňuje přístup k potřebným informacím a dokumentům. Podporuje další vzdělávání pedagogů, jehož zaměření je určeno především potřebami školy a vychází rovněž vstřícně individuálním požadavkům ke zvýšení odbornosti vyučujících. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční. Celý systém řízení školy je promyšlený, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za období let 2009 až 2011. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové projekty, s příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele, s prostředky z ESF a s ostatními zdroji (úplata za vzdělávání ve školní družině a mateřské škole, zúčtování fondů aj.). Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 69 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly přiděleny, to je především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výdaje na platy byly částečně dofinancovány z účelové dotace zřizovatele a z fondu odměn. Objem prostředků na učební pomůcky, učebnice a další vzdělávání pedagogických pracovníků každoročně klesal a škola je dofinancovala z příspěvku zřizovatele na provoz.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola obdržela účelové prostředky na projekty, v roce 2009 na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci a každoročně na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v nezbytně nutné míře a jejich podíl byl průměrně 30 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole byly předány do správy. Běžné opravy a údržbu hradila škola z příspěvků přidělených zřizovatelem na provoz. Investiční výdaje ve sledovaných letech neměla.

Škola se zapojila do projektu EU peníze školám a v roce 2011 získala z ESF neinvestiční dotaci v rámci Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost na projekt Interaktivní výuka ve „Škole hrou“. Dotace byla využita pro základní školu na zlepšení podmínek pro vzdělávání.

Finanční a věcné sponzorské dary získané v roce 2010 a 2011 byly použity na akce pro děti a žáky.

Škola určovala priority k zabezpečení realizace ŠVP podle svých rozpočtových možností.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve škole jsou uplatňovány zásady a cíle stanovené školským zákonem. Při přijímání žáků ke vzdělání dodržuje škola odpovídající právní předpisy a respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je na velmi dobré úrovni.

Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň. Škola podporuje u žáků rozvoj osobnosti se zřetelem na jejich individuální zvláštnosti a podporuje osvojování klíčových kompetencí. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v souladu s RVP ZV.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu, na příkladné úrovni je podpora zřizovatele v oblasti materiálního vybavení.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Dolní Životice, okres Opava, vydaná usnesením Zastupitelstva obce Dolní Životice dne 1. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, včetně dodatku
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 3092/2007-21, ze dne 12. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 19 169/2011-25, ze dne 27. 6. 2011, s účinností od 1. 8. 2011
4. Udělení výjimky z nejnižšího průměrného počtu žáku ve třídě schválené zastupitelstvem obce Dolní Životice na školní rok 2011/2012, č.j. 11/0217/451, ze dne 4. 5. 2011
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola hrou aneb „ S Čápaty jde všechno líp“*, platný od 1. 9. 2007
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu *Putování s kamarádem Ferdou Mravencem*, platný od 1. 9. 20077
7. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Dolní Životice, příspěvkové organizace, č.j. 11/0268/451-Ř, ze dne 24. 5. 2011, s účinností od 1. 8. 2011
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009 a 2010

9. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 2010 a 2011
11. *Koncepce rozvoje školy 2011- 2016*, ze dne 31. 8. 2011
12. *Provozní řád 2011/2012*, ze dne 1. 9. 2011
13. *Roční plán práce školy, školní rok 2011/2012*, ze dne 1. 9. 2011
14. *Měsíční plány práce*, od září 2009, k termínu inspekce
15. *Rámcový plán práce*
16. *Organizační řád, školní rok 2011/2012*
17. Řády odborných učeben
18. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2011/2012
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok, 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
20. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*, ze dne 1. 9. 2011
21. Zápisy z metodického sdružení, školní rok 2010/2011 a 2011/2012
22. Zápisy z jednání školské rady, od 6. 10. 2010, k termínu inspekce
23. Zápisy z jednání pedagogické rady, od 30. 8. 2010, k termínu inspekce
24. *Školní řád*, ze dne 1. 9. 2012
25. *Minimální preventivní program ZŠ Dolní Životice*, zpracovaný pro školní rok 2011/2012
26. Kniha úrazů, vedená od 12. 2. 1999
27. Rozvrh hodin podle tříd, platný ve školním roce 2011/2012
28. Rozvrh hodin podle učitelů, platný ve školním roce 2011/2012
29. Třídní výkazy všech tříd, vedené ve školním roce 2011/2012
30. Třídní knihy všech tříd, vedené ve školním roce 2011/2012
31. Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2011/2012
32. Dokumentace žáků se SVP, vedená ve školním roce 2011/2012
33. Účetní uzávěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2009, 2010 a 2011
34. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010, 2011
35. *Rozborová kniha nákladů* za rok 2009, 2010 a 2011
36. *Rozbor plnění příjmů rozpočtu* za rok 2009, 2010 a 2011
37. *Rozbor plnění výdajů rozpočtu* za rok 2009, 2010 a 2011
38. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další neinvestiční prostředky na rok 2009, 2010 a 2011
39. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 21. 6. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Mgr. Ivan Tuček v.r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v.r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dolních Životicích dne 25. 6. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lenka Smetanová, ředitelka školy

Mgr. Lenka Smetanová v.r.

Připomínky ředitelky školy

16. 7. 2012

Připomínky nebyly podány.