



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 1289/08-12

Název školy: **Základní škola Brno, Antonínská 3,
příspěvková organizace**

Adresa: Antonínská 3/550, 602 00 Brno
Identifikátor: 600108431
IČ: 48512711
Místo inspekce: Antonínská 3/550, 602 00 Brno
Termín inspekce: 10. – 12. červen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání dle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Příspěvková organizace s názvem Základní škola Brno, Antonínská 3, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny-výdejny. Zřizovatelem školy je Statutární město Brno, Městská část Brno-střed se sídlem Brno, Dominikánská 2/264. V ZŠ se v letošním školním roce v 17 třídách vzdělává 374 žáků (kapacita je 450 žáků). Kapacita ŠD je využita na 100 %, její činnosti navštěvuje 140 žáků v 5 odděleních. Možnosti školního stravování využívá 356 žáků školy. Zájmového vzdělávání se účastní v tomto školním roce 100 žáků.

Žáci 1., 2., a 6. a 7. ročníku se vzdělávají podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Výhra pro naše děti* (dále ŠVP), který vychází z *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále RVP ZV). V ostatních ročnících jsou vzdělávání podle vzdělávacího programu *Základní škola čj. 16847/96-2*. V souladu s dlouhodobou prioritou školy se ve 13 jazykových třídách učí 213 žáků angličtinu a 135

němčinu, a to podle vzdělávacího programu *Základní škola s rozšířenou výukou cizího jazyka, čj. 16 333/96-22-21*. V letošním školním roce si vybralo 94 žáků volitelný a 93 nepovinný předmět. V rámci mimoškolních aktivit je zde organizován dostatečný počet zájmových kroužků jazykového, technického, uměleckého a sportovního charakteru.

Škola se dlouhodobě zapojuje do řady vzdělávacích projektů souvisejících zejména s jejím jazykovým zaměřením. V roce 2006 byla zařazena do projektu Magistrátu města Brna *Výuka angličtiny na vybraných školách ve městě Brně*. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), žáky nadané a cizince je zajišťována školním poradenským týmem. ZŠ má po stránce odborné kvalifikace vynikající podmínky, neboť všichni pedagogičtí pracovníci jsou odborně kvalifikováni. Škola aktivně spolupracuje s Masarykovou univerzitou, jejíž posluchači zde absolvují praxe a podílejí se na tvorbě projektů a seminárních prací.

Školu navštěvují asi z jedné třetiny žáci ze spádové oblasti, ostatní dojíždějí z jiných částí Brna i okolí. Její naplněnost (83 %) a poměrně stabilizovaný počet žáků se v posledních třech letech daří udržet díky dobré dostupnosti, tradici a vzdělávací nabídce.

ZŠ sídlí v centru města v historické budově z roku 1903. Do školního roku 2004/2005 se využívaly rovněž prostory odloučeného pracoviště na ulici Veverčí 26/28, kde byly třídy prvního stupně a ŠD. Umístěním celé školy do jedné budovy bylo sice lépe využito její kapacity, ale zároveň tím byly omezeny prostory pro odborné učebny a školní družinu.

II. Ekonomické údaje

Škola ve sledovaném období let 2005 až 2007 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a příspěvky na provoz od zřizovatele. V letech 2005 a 2006 byly dále škole z MŠMT ČR v rámci projektu *Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)* poskytnuty finanční prostředky k jeho realizaci. Ve sledovaném období byly škole každoročně ze SR poskytnuty také účelové dotace v rámci SIPVZ, určené na neinvestiční výdaje při zavádění informačních a komunikačních technologií (dále ICT) do výuky, na vzdělávání pedagogických pracovníků, na programové vybavení a infrastrukturu ICT nevybavených škol, na podporu konektivity a na neinvestiční výdaje v projektu *Proměny ve městě Brně a okolí, zachycené ve výukovém obsahu*. V roce 2006 obdržela škola dále ze SR finanční prostředky na činnost asistenta pedagoga. V letech 2005 a 2006 získala ZŠ od Statutárního města Brna neinvestiční příspěvky na projekt *Spolupráce mezi základní školou a školami ve Stuttgartu*. V těchto letech čerpala také finanční prostředky, které získala zapojením se do projektu *Sokrates*. V letech 2006 a 2007 byla škola účastníkem projektu *Výuka angličtiny na vybraných školách ve městě Brně*, na neinvestiční výdaje spojené s tímto projektem získala dotace poskytnuté od Statutárního města Brna. Na základě dohod s úřadem práce čerpala ZŠ ve sledovaném období každoročně také finanční příspěvek na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací.

Podíl finančních prostředků SR na celkových neinvestičních nákladech školy činil ve sledovaném období cca 78 %, přičemž výše poskytnutých finančních prostředků určených na přímé náklady na vzdělávání měla (při vykazovaném počtu žáků – 403 v roce 2005, 371 v roce 2006 a 374 v roce 2007) tendenci mírného nárůstu. Celkové neinvestiční výdaje školy ze SR se pohybovaly ve sledovaném období posledních tří let v rozmezí cca od 29 tis. Kč do 34 tis. Kč na jednotku výkonu (žáka).

Údržba budovy školy (ve sledovaném období proběhla např. rekonstrukce školní jídelny-výdejny), její vybavování a provozní náklady jsou řešeny ve spolupráci se zřizovatelem, který je k jejím potřebám vstřícný. Škola dostala ve sledovaném období od zřizovatele dále

investiční prostředky, které byly použity na splátky za termoregulační ventily. Dalšími zdroji školy, které také přispěly ke zlepšení jejich materiálních podmínek, byly i sponzorské dary, poskytnuté jak podnikatelskými subjekty, tak fyzickými osobami. Byly použity především na akce ZŠ, na nákup vybavení určené žákům (např. počítače, stůl pro stolní tenis) a na inzerci školy.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Na tvorbě ŠVP *Výhra pro naše děti*, který vznikl od roku 2005, se podíleli všichni učitelé. Vyučovat podle tohoto dokumentu škola začala již ve školním roce 2006/2007 a po zkušenostech s jeho realizací provedla dílčí úpravy pro následující školní rok. ŠVP je zpracován podle zásad *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* a školského zákona. V souladu s koncepcí školy je učební plán zpracován samostatně pro třídy s rozšířenou výukou jazyků a samostatně pro běžné třídy. Velmi dobře jsou zpracovány vzdělávací oblasti a průřezová témata včetně klíčových kompetencí žáků na konci příslušného vzdělávacího období, tj. jakých dovedností by žák měl dosáhnout. Nedostatečně jsou v ŠVP zpracovány výchovné a vzdělávací strategie ve vazbě na zaměření školy a metody, vedoucí k získání klíčových kompetencí a není vymezena práce s žáky nadanými. ŠVP je v částečném souladu s RVP ZV, je potřeba jej dopracovat a celý zveřejnit na přístupném místě ve škole. Uplatňování inovativních metod a forem práce bylo patrné nejen v ročnících, ve kterých se podle ŠVP vyučuje. Zejména v projektové výuce se dařilo propojovat mezipředmětové vztahy a vést žáky k získávání klíčových kompetencí. Vedení školy ve spolupráci s předsedy předmětových komisí cíleně sledovalo při hospitační činnosti realizaci ŠVP a změny organizace vzdělávání. Těmito kroky škola velmi dobře zabezpečuje inovace obsahu vzdělávání.

Koncepční záměr vychází z více než čtyřicetileté tradice školy s rozšířenou výukou cizích jazyků, ve které chce škola pokračovat i nadále. Této profilaci, obohacené o mezinárodní aktivity, podřizuje naplňování cílů v materiální a personální oblasti. Koncepce školy je v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy státu i kraje a vychází z reálných podmínek a možností školy. Vize zformulované v koncepci školy pro období školních roků 2007/08 - 2010/11 jsou v praxi naplňovány. Systém plánování je funkční, zajišťuje bezproblémový chod školy a jeho plnění je podrobně hodnoceno ve výročních zprávách.

Řízení pedagogického procesu je založeno na zkušenostech. Rozdělení kompetencí mezi ředitele a zástupkyni ředitele je funkční. Oba ve škole působí řadu let, jsou dobrým řídicím týmem s velkou dávkou tvůrčího elánu. Většinu pravomocí, které se týkají průběhu výuky, přenesl ředitel na zástupkyni, která plní také funkci koordinátora ŠVP. Pozitivní je fakt, že oba členové vedení mají velmi dobrý přehled o svých zaměstnancích i žácích. Poradními orgány ředitele jsou školská rada, pedagogická rada, klub rodičů a přátel školy a poradní sbor tvořený zástupkyní ředitele, výchovnou poradkyní a předsedy předmětových komisí. Předávání informací uvnitř školy funguje dobře, jsou využívány nástěnky a elektronická komunikace, přednost je však dávana osobním kontaktům. Kontrolní činnost je zaměřena do všech oblastí provozu školy, je plánovaná a pro hospitační činnost má předem stanovená kritéria. Poznatky z hospitací slouží k přijímání opatření (např. vzájemné hospitace, následné kontroly, pomoc začínajícím učitelům). Informovanost rodičů je zajištěna velmi dobře třídními schůzkami a pravidelnými konzultačními hodinami všech vyučujících, které jsou však rodiči dosud využívány v menší míře. Informační systém, založený na vstřícné komunikaci uvnitř školy i směrem k veřejnosti, podporuje realizaci obsahu vzdělávání a řízení plynulého chodu školy.

Evaluační zpráva vychází z koncepce školy. Hodnotí např. výuku cizích jazyků, realizaci ŠVP, projektovou výuku, práci s talenty, zájmovou činnost, využívání netradičních forem výuky, prevenci sociálně patologických jevů atd. Na podobě vlastního hodnocení se podíleli učitelé – garanti jednotlivých oblastí, jejichž závěry jsou pro vedení školy velmi užitečné. Některá zjištění (např. nedostatečné vybavení výpočetní technikou) se shodují s vnějším hodnocením ČŠI. Objektivní pojmenování vlastních pozitiv a negativ je škole užitečným nástrojem k dalšímu zkvalitňování výuky, dosud však nebyla stanovena opatření ke zlepšení zjištěného stavu.

Oblast vedení školy je hodnocena jako standardní.

Předpoklady pro naplnění ŠVP / obsahu vzdělávání

Po stránce odborné kvalifikace jsou ve škole optimální podmínky. Dosud se pouze nedaří stabilizovat personální obsazení vyučujících anglického jazyka. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) úzce souvisí s realizovaným ŠVP, je zaměřeno na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti a ICT, cíleně na cizojazyčnou komunikaci, profesní rozvoj učitelů a prevenci nežádoucích jevů. DVPP je v souladu s koncepcí a je vedením školy personálně a finančně velmi dobře zajišťováno. V případě, že je zapojení učitelů do dalšího vzdělávání pro školu přínosem ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a přináší profesní růst pedagogů, je angažovanost v DVPP ukazatelem hodnocení jejich práce.

Žáci byli na začátku školního roku seznámeni s obsahem školního řádu, s řádem ŠD a školní jídelny-výdejny a byli poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví ve škole i na mimoškolních akcích. *Vnitřní školní řád* neodpovídá platným předpisům a dosud nebyl projednán školskou radou. Škola v současné době připravuje jeho novou verzi. Pro školní rok 2007/2008 je zpracován podrobný *Minimální preventivní program*. Jeho obsah je projektován do jednotlivých předmětů pro 1. a 2. stupeň základního vzdělávání a do vzdělávacích oblastí. Problematiku prevence sociálně patologických jevů zajišťuje metodická prevence v koordinaci s ostatními pedagogickými pracovníky. Vlastní výskyt negativních jevů je minimální. Škola pouze častěji řeší opakované pozdní příchody žáků. Opatření k zamezení pozdních příchodů stanovená v klasifikačním řádu však dosud nemají v některých případech žádoucí efekt. Zřízením nových šaten pro žáky, které jsou vybaveny uzamykatelnými skříňkami, se zamezilo krádežím. Škola sleduje problémové žáky, vyhodnocuje sociální, zdravotní i bezpečnostní rizika a preventivní činností předchází vzniku sociálně patologických jevů a šikany. Vede evidenci úrazů a provádí objektivní zjištění jejich příčin. Počet úrazů v posledních třech letech zůstává stejný a je poměrně nízký (kolem 20 úrazů). Bezpečné prostředí pro vzdělávání je ve škole zajištěno dobře.

O vzdělávací nabídce školy jsou rodiče přijímaných žáků i ostatní veřejnost dostatečně informováni prostřednictvím školních webových stránek a dalších médií (regionální tisk, rozhlas a brněnská televize TVb1). Ředitel školy při přijímání žáků respektuje zákonná ustanovení, vydává rozhodnutí o přijetí žáka, případně o odkladu povinné školní docházky. Budoucí žáci 1. ročníku se mohou účastnit aktivit edukativně-stimulačních skupin, ve kterých pracují se školní psychologkou. V případě příchodu žáka z jiné školy, žáka-cizince nebo při změně vzdělávacího programu jim učitelé poskytují účinnou individuální pomoc.

Škola má standardní předpoklady pro naplňování obsahu vzdělávání.

Partnerství

Škola rozvíjí běžným způsobem spolupráci s rodiči, zřizovatelem a školskou radou, se kterou projednává zásadní školské dokumenty jako jsou např. výroční zpráva o činnosti školy, ŠVP, vlastní hodnocení školy, výsledky vzdělávání žáků atd. Z jednání školské rady se pořizují zápisy, které jsou písemným podkladem pro další rozhodování školy a případné přijetí opatření ke zkvalitňování vzdělávání. Tato spolupráce je pro školu trvale největším přínosem. Jako velmi užitečná se projevila např. při tvorbě a schvalování ŠVP. Vedení školy, na základě názoru rodičů a školské rady, zachovalo jako druhý cizí jazyk právě němčinu. Vazba mezi vzdělávacími prioritami a projekty školy je vyvážená (*Comenius, Children and art, Partnerství škol 2005 – 2006* atd.). Výsledkem jsou výjezdy učitelů a vybraných žáků do partnerských škol v Rakousku a Německu. Z této spolupráce vznikají cenné písemné materiály a vlastní vyučovací programy. Žáci si mohou rovněž ověřit úroveň svých jazykových znalostí. Jednorázová partnerství s dalšími institucemi jim přináší možnost vlastní prezentace a sebeuplatnění, protože jsou spojena s jejich vystoupeními (akademie, besídky, Den dětí, divadlo atd.). Rodiče žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni standardním způsobem. Spolupráce s partnery je neformální, má pro žáky motivační charakter a pozitivně ovlivňuje další zkvalitňování základního vzdělávání.

Partnerství je pro školu důležitým nástrojem pro zkvalitnění obsahu vzdělávání.

Průběh vzdělávání

Z rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že mezi pedagogy i vedením školy jsou vynikající mezilidské vztahy, které pozitivně ovlivňují pracovní atmosféru. Prostředí pro žáky i dospělé je velmi přátelské, komunikace je založena především na osobním kontaktu, což se kladně odráží v příznivém klimatu školy. Sounáležitost se školou se projevuje např. tím, že bývalí žáci zde vedou zájmové útvary. Rovněž činnost žakovského parlamentu a jeho pestré aktivity (adopce na dálku, vítání prvňáčků, pořádání soutěží) přispívají k vynikající kvalitě vnitřního prostředí.

Učebny, zvláště na 1. stupni, jsou pro žáky podnětné a podporují efektivitu vzdělávání. Společné prostory školy jsou vyzdobeny na vynikající úrovni, malby a práce žáků na chodbách jsou často využívány k podpoře výuky. Většina kmenových tříd je vybavena novými výškově nastavitelnými lavicemi, nábytek ve zbývajících učebnách je postupně renovován nebo dokupován. V uplynulých třech letech se škole podařilo zrekonstruovat sociální zařízení, vyměnit okna, nainstalovat plošinu pro tělesně postižené žáky, vyměnit podlahovou krytinu ve třídách a celkově zlepšit materiální vybavení. Negativem se jeví absence odborných učeben pro výuku přírodovědných předmětů a nedostatek samostatných prostor pro školní družinu. Počítačová učebna je vybavena patnácti pracovními stanicemi a jedním PC pro vyučujícího, všechny počítače ve třídách i kabinetech vyučujících jsou zasítovány. V jazykové učebně je k dispozici počítač, interaktivní tabule a dataprojektor, účelné využívání této techniky má příznivý dopad na zvýšení kvality ve vzdělávání. Dostatek didaktických pomůcek i ucelené řady učebnic umožňují zvyšovat názornost ve vyučování.

Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků jsou stanovena v *Klasifikačním řádu*, který je velmi dobře zpracován a obsahuje pravidla pro hodnocení i sebehodnocení žáků, zásady udělování pochval i kázeňských opatření. Pravidla pro hodnocení jsou dodržována a jsou podkladem pro opatření ke zkvalitnění vzdělávání. V souvislosti s realizací ŠVP byl zaveden v přírodovědných předmětech systém bodového hodnocení. V ročnicích, ve kterých jsou vzdělávání žáci dle ŠVP, je používána žakovská knížka s možností měsíčního

sebehodnocení žáků. Tato forma hodnocení je využívána, avšak dosud v rozdílné kvalitě. V některých sledovaných hodinách byli žáci (převážně na 1. stupni) hodnoceni průběžně, motivováni pochvalou, v ostatních hodinách jim naopak nebyl dán prostor k sebehodnocení vůbec, neměli zpětnou vazbu, což přispívalo k rozvoji dovedností žáků pouze částečně.

V době konání inspekce škola evidovala 7 individuálně integrovaných žáků a 44 žáků, u kterých byly diagnostikovány vývojové poruchy učení nebo chování, a 9 cizinců. Ve druhém pololetí do školy přestoupil jeden žák mimořádně nadaný, který také vyžaduje individuální přístup. Škola velmi dobře spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, vyučující se pravidelně zúčastňují dalšího vzdělávání v oblasti péče o žáky se SVP. Výchovná poradkyně spolu se školní psycholožkou a metodičkou prevence informuje kolegyně o speciálních potřebách žáků a doporučeních poradenských zařízení, vypracovává *Individuální vzdělávací programy*, ale ne vždy byla podpora těchto žáků ve výuce patrná. Bylo to částečně zapříčiněno také tím, že způsob vedení výuky (i v méně početných třídách) byl vzhledem k individuálním potřebám žáků v některých případech málo diferencovaný. Žákům - cizincům se učitelé věnují v kroužku *Nebojíme se češtiny*. O možnost slovního hodnocení rodiče neprojeví zájem. Talentovaní žáci mohou uplatnit své nadání v oblasti výtvarné, hudební nebo sportovní v zájmových kroužcích. Na výborné úrovni je především práce se žáky s výtvarným talentem, což se odráží v úspěšnosti těchto žáků v přijímání na umělecké školy.

Při hospitační činnosti ČŠI, která proběhla ve všech třídách školy a u většiny učitelů, byly sledovány následující oblasti: *Jazyk a jazyková komunikace - podpora a rozvoj čtenářské gramotnosti (dále ČG), výuka cizích jazyků, přírodovědné a společenskovední vzdělávání*. Týdenní časová dotace jednotlivých předmětů byla dodržena. Většina hodin byla věnovaná závěrečnému opakování, při němž žáci pracovali různými hravými a soutěživými formami, ve dvojicích a skupinách. Učivo některých předmětů (dějepis, výtvarná výchova, přírodopis, zeměpis) bylo velmi vhodně propojováno, žáci si uvědomovali souvislosti, uměli tříditi informace i vybrat a odůvodnit správnou odpověď. Příkladem velice zdařilého utváření klíčových dovedností byl čtyřdenní projekt 9. ročníku realizovaný v době inspekce. Při představení vlastní powerpointové prezentace žáci stručně pohovořili o zvoleném tématu, které souviselo s volbou povolání. Všechna vystoupení byla hodnocena všemi přítomnými žáky a učiteli do připravených hodnotících listů. V dalších dvou dnech žáci pracovali v terénu. První den byl hlavním obsahem pracovních listů regionální dějepis a zeměpis (Brno, jeho historie, památky a pověsti, orientace v mapách). Ve druhém dni žáci propojovali učivo přírodovědy, výtvarné výchovy a matematiky při činnostech na tvorbě portfolia. Poslední den projektu se žáci opět sešli se svými učiteli, aby jej společně zhodnotili.

I když škola nemá podporu a rozvoj čtenářských dovedností cíleně zařazenou ve svém ŠVP a mnoho se zde o podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti neví, žáci mají pro výuku vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace – čtenářská gramotnost* velmi dobré podmínky. Ve sledované výuce bylo čtení s porozuměním zařazováno především do výuky prvního stupně, do vzdělávání na druhém stupni zřídka. Nejlepších výsledků v rozvoji čtenářských dovedností dosahují žáci prostřednictvím školních projektů. Učí se pracovat s textem, před vznikem písemné podoby společného výstupu žáci vyhledávají informace nejen v učebnicích, ale čerpají z více zdrojů. Tam, kde žáci pracovali týmově, řízeně komunikovali, diskutovali a texty dramatizovali, byla podpora rozvoje čtenářských dovedností na velmi dobré úrovni (první stupeň). Tam, kde se s textem pracovalo jen formálně a převládaly frontální metody práce s klasickou otázkou učitele a jednoduchou odpovědí žáka, byla úroveň rozvoje a podpory ČG na průměrné úrovni. Žáci si v některých třídách prvního stupně vedou od nejnižších ročníků čtenářské deníky nebo portfolia,

soutěži v literárních a recitačních soutěžích. Žáci se aktivně podílejí na tvorbě školního časopisu *Edmont*, který má ve škole dlouholetou tradici. Na druhém stupni byla nižší úroveň podpory ČG ovlivněna obsahem hodin (shrnutí, opakování, převládala výuka mluvnice) ve všech sledovaných hodinách. Škola cíleně výsledky čtenářské gramotnosti, které slouží dále jako nástroj k přijímání opatření ke zlepšení, dále neanalyzuje. Zjištění ČŠI v oblasti rozvoje ČG korespondují se závěry celonárodních srovnávacích testů. Celkově byla podpora rozvoje čtenářské gramotnosti na běžné úrovni.

Výuka *cizích jazyků (angličtina a němčina)*, kterou se škola profiluje, je zařazena již v prvním a druhém ročníku formou povinného předmětu podle vlastního ŠVP v rozsahu dvou vyučovacích hodin týdně a od třetích ročníků (podle programu *Základní škola s rozšířenou výukou cizího jazyka*) v rozsahu tří hodin týdně jako povinný předmět. V německém jazyce zde působí už tradičně rodilá mluvčí z Německa, uskutečňují se výměnné zájezdy (Anglie, Skotsko, Německo a další). Žáci se se svými učiteli zúčastňují mezinárodních projektů. V odpoledních hodinách mají možnost navštěvovat jazykové kurzy (dále NJ i AJ), jejichž nabídka trvá i v době hlavních prázdnin. Vyučující německého jazyka připravují žáky devátých ročníků k vykonání mezinárodní zkoušky *Fit in Deutsch*. Žáci se úspěšně zúčastňují německé olympiády na různých úrovních a hrají německé divadlo. Projekt *Výuka angličtiny na vybraných školách ve městě Brně* přinesl škole nejen vzdělávací užitek, ale i finanční zvýhodnění. Škola využila finanční prostředky z projektu na nákup učebnic, učebních pomůcek a platy pedagogů. Výuka cizích jazyků probíhala převážně v jazykové učebně s variabilním, poněkud kruhovým uspořádáním žákovských stolků a zcela nadstandardním vybavením audiovizuální technikou a interaktivní tabulí, která byla v několika hospitovaných hodinách velmi účelně a efektivně využívána vyučujícími i žáky. Méně frekventovaná je výuka v jazykové laboratoři zařízené izolovanými boxy, které příliš nepodporují rozvoj přirozených komunikativních schopností žáků. Hospitované hodiny byly pečlivě a zodpovědně připraveny, avšak ne ve všech byly stanoveny vzdělávací cíle jasně a přiměřeně vzhledem ke schopnostem a specifickým vzdělávacím potřebám žáků. Ti ke své práci účelně využívali vhodné učebnice, pracovní listy, slovníky, sešity, audio a video nahrávky. Část výuky NJ byla vedena výhradně v němčině. V hodinách angličtiny se mluvilo většinou česky, což nebylo přínosem pro rozvoj a podporu ČG a klíčových kompetencí žáků. Větší důraz byl kladen na zvládnutí gramatických pravidel.

Veškerá výuka *přírodovědných předmětů a matematiky* probíhala v kmenových učebnách, protože odbornými učebnami škola nedisponuje. Vzhledem k blížícímu se závěru školního vyučování byla orientována na různé metody opakování učiva. Žáci pracovali s kopírovanými testy, kvizovými materiály, křížovkami, doplňovačkami a dalšími pomůckami. Procvičování a opakování učiva probíhalo v pracovních skupinách, které spolu soutěžily. V jiné hodině žáci identifikovali přinesené fyzikální pomůcky, sestavovali jednoduché přístroje, případně pomocí dalších didaktických pomůcek demonstrovali různé fyzikální jevy a zákonitosti. Učili se tak jednoduchým manipulativním technikám a rozvíjeli svoje pracovní kompetence. Větší důraz na experimentální činnosti žáků a na řešení problémových úloh neumožňují prostorové podmínky školy. Žáci neprováděli osnovami doporučené laboratorní práce ani v chemii ani ve fyzice. Složka nácviku tvořivosti a správné orientace žáků v běžném životě tak ve výuce přírodovědných předmětů chybí. V jedné hodině fyziky žáci prezentovali svoje vlastní projekty tematicky zaměřené k aktuální probírané látce. Velmi pěkně mají žáci vedeny svoje sešity v přírodopise, v některých dalších předmětech (chemie, fyzika) jim vyučující nevěnují patřičnou pozornost. Žáci pak nemají zapsanou veškerou látku a mají v ní gramatické i věcné chyby.

Ve sledovaných hodinách *společenských předmětů* (prvouka, dějepis, občanská výchova) se střídaly samostatná i skupinová práce žáků, prezentace společných výsledků před třídním kolektivem a soutěže. Žáci byli vedeni k formulování vlastních názorů, jejich zdůvodnění a hodnocení společné práce. Příkladné bylo vedení žáků k pochopení časových a příčinných souvislostí a propojování mezioborových vztahů. Velmi dobrým prostředkem k dosažení výukových cílů jsou pracovní listy, které slouží ke shrnutí a zopakování učiva (např. *Adamovo putování staletími*). V učebně společenských věd mohou žáci využívat prostředky ICT, mají zde k dispozici literaturu, výukové materiály, rozmanité pomůcky a pracovní sešity. Výborných výsledků škola dosahuje v četných projektech např. *Krajina za školou, Osobnost na naší škole, Zámořské objevy, Historické osmičky, Práva dítěte* a řadě dalších. Ve výuce společenských předmětů škola dosahuje nadstandardních výsledků, zejména díky komplexnímu přístupu k obsahu učiva.

Podmínky a průběh vzdělávání byly na běžné úrovni.

Výsledky vzdělávání

Škola sleduje míru úspěšnosti v celém vzdělávacím cyklu, nadstandardním způsobem vyhodnocuje výsledky žáků, zpracovává analýzy a se zjištěními dále pracuje. Důležitým ukazatelem kvality vzdělávání jsou i výborné výsledky přijímacího řízení žáků na střední školy (v posledních dvou letech byla úspěšnost žáků v přijímacím řízení na gymnázia velmi vysoká), úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách (např. v německém jazyce i na krajské úrovni). Tyto výsledky škola vyhodnocuje a zveřejňuje ve výročních zprávách. K hodnocení škola využívá jak komerčních, tak i vlastních testů. Jednotlivé výsledky dále porovnává a stanovuje si další strategii na podporu úspěšnosti.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu je nadstandardní.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje základní vzdělávání ve shodě s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Realizované vzdělávací programy odpovídají školskému zákonu. Rezervy ŠVP jsou ve formulování výchovných a vzdělávacích strategií a metod a forem práce ve vazbě na priority školy.

Výše finančních prostředků poskytnutých základní škole ve sledovaném období odpovídala jejím potřebám při poskytování vzdělávání.

Plánování a řízení pedagogického procesu je funkční. Kvalitní zpětnou vazbou je vlastní hodnocení školy.

Předností školy jsou vynikající personální podmínky. Učitelé tvoří stabilizovaný pedagogický sbor, který je ochoten přijímat změny ve školství a který je nakloněn klíčovým změnám vedoucím ke zlepšování kvality vzdělávání. Bezpečné prostředí ve škole je zajištěno, nutné jsou změny ve školním řádu.

K pozitivům školy patří velmi dobrá spolupráce s partnery. Škola umí efektivně využívat partnerské spolupráce ke zlepšování kvality své práce a poskytování vzdělávání.

Vnitřní klima má nadprůměrnou úroveň. Vedení zaměstnanců je založeno na demokratických principech, vzájemné důvěře a pochopení, což příznivě ovlivňuje pracovní atmosféru. Podmínky výuky lze hodnotit jako velmi dobré. Mírným rizikem se jeví málo podnětné prostory pro některá oddělení školní družiny a absence odborných učeben pro výuku přírodovědných předmětů. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně cizinců je na standardní úrovni. Příležitost k rozvoji lze spatřovat ve zkvalitnění individuálního přístupu k těmto žákům a v lepším využití hodnocení a sebehodnocení žáků.

Průběh vzdělávání byl celkově hodnocen jako standardní. Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace – čtenářská gramotnost škola dosahuje lepších výsledků na prvním stupni. Výuka cizích jazyků má dlouhodobě kvalitní úroveň, kterou podporují projekty a mezinárodní aktivity. Realizace společného projektu na podporu výuky anglického jazyka v rámci škol ve městě Brně splnila svoji funkci. V přírodovědném vzdělávání je rozvíjení kompetencí k řešení problémů a kompetencí pracovních ztíženo absencí odborných učeben. Kvalita společenskovedního vzdělávání je nadprůměrná, díky různorodým projektům se daří propojovat souvislosti, a cíleně tak podporovat rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Škola pracuje na příkladné úrovni s výsledky vzdělávání žáků.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
<p><i>převažuje podprůměrný</i></p> <p>nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření</p>	<p><i>převažuje průměrný</i></p> <p>(standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné</p>	<p><i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i></p> <p>(nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe</p>

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy, Brno, Antonínská 3, příspěvkové organizace ze dne 23. června 1993
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7891/2006-21 s účinností od 1. září 2006 ze dne 12. dubna 2006
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 28 202/04-21 s účinností od 1. ledna 2005 ze dne 23. listopadu 2004
4. Jmenovací listina na funkci ředitele školy čj. 1424/99/KŘ ze dne 14. června 1999
5. Koncepce školy, dlouhodobý plán školy (nedatováno)
6. Struktura organizačního schématu školy
7. Organizační řád školy část 1 ze dne 1. září 2005
8. Plán práce na školní rok 2007/2008
9. Organizace školního roku 2007/2008
10. Organizační zajištění pro školní rok 2007/2008
11. Rozpis dozorů ve škole
12. Rozvrh hodin podle vyučujících 1. stupně školní rok 2007/2008
13. Plán kontrolní činnosti školní rok 2007/2008
14. Plán hospitační činnosti školní rok 2007/2008
15. Vlastní hodnocení školy za období dvou školních roků 2005/2006 a 2006/2007
16. Podklady k autoevaluaci školy
17. Zápis z jednání školské rady od 9. března 2006
18. Vnitřní řád školy ze dne 3. září 2007
19. Klasifikační řád ze dne 1. září 2006
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 14. června 2005
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 19. září 2006

22. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007* ze dne 1. října 2007
23. *Plán výchovného poradenství 2007/2008* bez uvedení data
24. Zápisy z jednání z pedagogické rady za školní rok 2006/2007 a 2007/2008
25. Přílohy k pedagogickým radám 2007/2008
26. *Minimální preventivní program na školní rok 2007/2008* ze dne 8. října 2007
27. *Třídní knihy* vybraných tříd ve školním roce 2007/2008
28. *Knihy úrazů* vedená od 1. září 2007
29. *Záznamy o úrazu* ve školním roce 2007/2008
30. Zápisy z jednání metodických sdružení ve školním roce 2007/2008
31. Zápisy jednání předmětových komisí ve školním roce 2007/2008
32. Vzorek žákovských knížek vybraných žáků ve školním roce 2007/2008
33. *Řád školní družiny* ze dne 3. září 2007
34. *Řád školní jídelny - výdejny* ze dne 3. září 2007
35. Dokumentace k projektu *Sokrates – 2004 - 2006*
36. *Třídní výkazy* všech tříd ve školním roce 2007/2008
37. *Katalogové listy* žáků všech tříd ve školním roce 2007/2008
38. Záznamy ze schůzek s rodiči
39. *Školní vzdělávací program Výchra pro naše děti* platný od 1. září 2006
40. *Předmětová komise ANGLIČTINA* - záznamy vedeny od 28. června 2007
41. *Statistiky úspěšnosti v přijímacím řízení na SŠ* - nedatováno
42. Seznamy žáků se SPV ve školním roce 2007/2008
43. Evidence činnosti výchovného poradce vedena od školního roku 2001/2002
44. Konzultace s rodiči - školní rok 2007/2008
45. Přehled žáků s poruchami učení, vývojovými vadami, poruchami chování, školní rok 2007/2008
46. *Individuálně vzdělávací programy – 7 ks*
47. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008
48. Rozhodnutí o odkladu školní docházky ve školním roce 2007/2008
49. *Inspekční zpráva čj. 1373/06-12* ze dne 6. ledna 2006
50. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.- 4. čtvrtletí 2007* ze dne 8. ledna 2008
51. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.- 4. čtvrtletí 2006* ze dne 12. ledna 2007
52. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.- 4. čtvrtletí 2005*
53. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005* ze dne 12. října 2005
54. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 11. října 2006
55. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 5. října 2007
56. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005* ze dne 7. listopadu 2005
57. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006* ze dne 1. listopadu 2006
58. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007* ze dne 29. října 2007
59. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005* ze dne 8. listopadu 2005
60. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006* ze dne 7. listopadu 2006
61. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007* ze dne 8. listopadu 2007

62. *Výroční zpráva o hospodaření za rok 2005*
63. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2005 ze dne 18. ledna 2006*
64. *Výkaz pro obec Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2005 ze dne 19. ledna 2006*
65. *Hospodářská činnost PO ze dne 18. ledna 2006*
66. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2005 okamžik sestavení 22. února 2006*
67. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2005 ze dne 12. ledna 2006*
68. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2005 ze dne 11. ledna 2006*
69. *Výpis hlavní účetní knihy nastavený účetní rok 2005 ze dne 3. února 2006*
70. *Dohoda o poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací č. BMA – V 13/2005 ze dne 31. ledna 2005*
71. *Rozpočtová změna číslo 61 čj. JMK 17658/2005 ze dne 9. května 2005 - SIPVZ*
72. *Rozpočtová změna číslo 23 čj. JMK 11626/2005 ze dne 31. března 2005 – HODINA*
73. *Rozpočtová změna číslo 97 čj. JMK 25273/2005 ze dne 24. června 2005 – HODINA*
74. *Rozpočtová změna číslo 164 čj. JMK 34691/2005 ze dne 5. září 2005 – HODINA*
75. *Rozpočtová změna číslo 230 čj. JMK 45590/2005 ze dne 8. prosince 2005 – HODINA*
76. *Výroční zpráva o hospodaření za rok 2006 ze dne 21. března 2007*
77. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2006 ze dne 17. ledna 2007*
78. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2006 ze dne 17. ledna 2007*
79. *Hospodářská činnost PO ze dne 17. ledna 2007*
80. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 okamžik sestavení 19. ledna 2007*
81. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2006 ze dne 10. ledna 2007*
82. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2006 ze dne 10. ledna 2007*
83. *Výpis hlavní účetní knihy nastavený účetní rok 2006 ze dne 19. ledna 2007*
84. *Dohoda o poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací č. BMA – V 9/2006 ze dne 16. ledna 2006*
85. *Rozpočtová změna číslo 41 čj. JMK 47262/2006 ze dne 10. dubna 2006 – HODINA*
86. *Rozpočtová změna číslo 101 čj. JMK 82953/2006 ze dne 23. června 2006 – HODINA*
87. *Rozpočtová změna číslo 189 čj. JMK 123039/2006 ze dne 29. září 2006 – HODINA*
88. *Rozpočtová změna číslo 89 čj. JMK 70337/2006 ze dne 29. května 2006 – SIPVZ*
89. *Rozpočtová změna číslo 183 čj. JMK 118469/2006 ze dne 18. září 2006 – SIPVZ*
90. *Rozpočtová změna číslo 46 čj. JMK 47212/2006 ze dne 10. dubna 2006 – asistent pedagoga*
91. *Výuka angličtiny ve vybraných školách ve městě Brně škol 1005/06 – na období 9-12/2006 ze dne 24. května 2006*
92. *Výuka angličtiny ve vybraných školách ve městě Brně škol/374/2007 – ze dne 22. února 2007*
93. *Výuka angličtiny ve vybraných školách ve městě Brně škol 374/2007 - ze dne 22. února 2007*
94. *Výuka angličtiny ve vybraných školách ve městě Brně škol/2370/07 - na období 1-6/2007 ze dne 9. listopadu 2007*
95. *Výuka angličtiny ve vybraných školách ve městě Brně škol/2076/2007 - na období do konce kalendářního roku 2007 ze dne 3. října 2007*
96. *Výroční zpráva o hospodaření za rok 2007 ze dne 21. března 2008*
97. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007 ze dne 18. ledna 2008*
98. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2007 ze dne 18. ledna 2008*
99. *Hospodářská činnost PO ze dne 18. ledna 2008*

100. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 okamžik sestavení 18. ledna 2008*
101. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007 ze dne 9. ledna 2008*
102. *Výpis hlavní účetní knihy nastavený účetní rok 2007 ze dne 4. února 2008*
103. *Dohoda o poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací č. BMA - V - 5/2007 ze dne 10. ledna 2007*
104. *Rozpočtová změna číslo 360 čj. JMK 160994/2007 ze dne 7. prosince 2006 – SIPVZ*
105. *Přestupující žáci 2007/2008*
106. *Rozhodnutí o přestupu žáků*
107. *Seznam pracovníků školy platný ve školním roce 2007/2008*
108. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008*
109. *Úvazky školní rok 2007/2008*
110. *Seznamy žáků podle tříd ve školním roce 2007/2008*
111. *Hodnocení a autoevaluace školy - svazek č. 10*
112. *Jednací řád školské rady*
113. *Projekt SIPVZ 2006*
114. *Školní časopis Edmont (Edice Do Mírně Odvážných Nápadů a Témat)*
115. *Projekt spolupráce mezi ZŠ v Brně a školami ve Stuttgartu – 2005*
116. *Výsledky školy v testování SCIO*
117. *Projekt Comenius 2005*
118. *Školní projekty za uplynulé tři roky*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Špačková	Lenka Špačková, v. r.
Mgr. Renata Horáková	Renata Horáková, v. r.
Mgr. Pavel Klár	Pavel Klár, v. r.
PaedDr. Petr Zábanský	Petr Zábanský, v. r.
Ing. Hana Šarounová	Hana Šarounová, v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Leopold Trněný	Leopold Trněný, v. r.

Brno dne 1. 7. 2008