



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIJ-135/16-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola Havlíčkův Brod, V Sadech 560</b>
<b>Sídlo</b>	<b>V Sadech 560, Havlíčkův Brod, 580 01</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>info@zssady.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>70 911 029</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 086 674</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>PaedDr. Milenou Honsovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>město Havlíčkův Brod</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>V Sadech 560, Havlíčkův Brod, 580 01</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>5., 19., 22. – 24. 2. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen „ŠVP ZV“) a školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění uvedených školních vzdělávacích programů, souladu ŠVP ZV s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



## Charakteristika

Základní škola Havlíčkův Brod, V Sadech 560 (dále jen „škola“) vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Škola se nachází v parku nedaleko centra města a je z hlediska počtu žáků druhou největší školou ve městě.

K 30. září 2015 vykazala základní škola 697 žáků v 29 třídách. Vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu žáků 800, je její kapacita naplněna na 87 %. V období od poslední inspekční činnosti se zvýšil počet žáků i průměrná naplněnost tříd. Ta činí v současné době 24 žáků na třídu. Na druhém stupni jsou vždy do jedné třídy v ročníku začleněni žáci, kteří se věnují fotbalu. Škola jim vychází vstříc úpravou rozvrhu vyučovacích hodin.

Ke stejnému datu škola vykazala 44 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“), většinou se jedná o žáky s vývojovými poruchami učení, a 19 žáků s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP ZV s motivačním názvem Duha, jehož cílem je vytvoření tvořivé komunitní školy.

Zájmové vzdělávání probíhá v 7 odděleních školní družiny a ve školním klubu. Kapacita školní družiny je naplněna na 100 %, proto je část žáků prvního stupně také zapsána ve školním klubu. Provoz byl přizpůsoben požadavkům zákonných zástupců, začíná v 6:00 hodin a končí v 17:15 hodin. Vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu. Úplata za zájmové vzdělávání činí 150 Kč měsíčně.

Stravování žáků a zaměstnanců škola zajišťuje prostřednictvím školní jídelny, která v rámci doplňkové činnosti poskytuje stravovací služby také cizím strávníkům.

Informace o škole jsou veřejnosti dostupné na nových webových stránkách [www.zssady.cz](http://www.zssady.cz), jejichž kvalita a aktuálnost informací pro veřejnost se v uplynulém období výrazně zlepšila.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### *Řízení školy*

Ředitelka školy uplatňuje při řízení dlouholeté zkušenosti z vedení školy, neboť již před svým jmenováním do funkce na základě konkurzního řízení působila ve škole jako zástupkyně ředitelky. Koncepce rozvoje školy vytvořená se znalostí místních podmínek při nástupu do funkce v roce 2012 byla v minulém roce inovována na základě pravidelně prováděné autoevaluace a byly vytyčeny cíle pro období do roku 2022. Cíle stanovené pro oblast materiálně technického vybavení, průběhu vzdělávání a výsledků vzdělávání se daří ve spolupráci s pracovníky školy, zřizovatelem a dalšími partnery školy postupně naplňovat, některé s delším časovým horizontem než byl původní předpoklad.

Při vedení školy založeném na týmové spolupráci využívá přenos kompetencí na další pracovníky, jejichž pravomoci a úkoly jsou dány organizačním řádem. Plánování, organizování a kontrolní činnost tvoří funkční systém. K flexibilnímu vedení přispívá spolupráce pedagogů, pravidelné porady vedení, pedagogické rady i provozní porady a využívání zpětnovazebních mechanismů (např. hospitační činnost, analýza výsledků vzdělávání, autoevaluační dotazníky). V případě potřeby jsou přijímána opatření ke zlepšení stavu, některá z nich nejsou však zatím zcela účinná, např. některé závěry z hospitační činnosti České školní inspekce se shodují s vyhodnocením hospitační činnosti vedení školy. Proto je potřeba nadále věnovat větší pozornost některým aspektům výuky (např. závěrům



vyučovacích hodin, sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení žáků, relaxačním chvilčkám).

Ředitelka školy zajišťuje vedení povinné dokumentace v souladu se školským zákonem a schválení či projednání příslušných dokumentů školskou radou. Rovněž při rozhodování o právech a povinnostech v oblasti státní správy postupovala v souladu s tímto zákonem. Nesprávně byl vykázán počet zdravotně postižených a zdravotně znevýhodněných žáků k 30. 9. 2015. Kritéria stanovená pro přijímání ke vzdělávání nejsou diskriminující. Zápis do 1. ročníku pro školní rok 2016/2017 probíhal v souladu s právními předpisy. Ke vzdělávání byly přijaty po dohodě se zřizovatelem všechny děti, tj. i ty, pro které není hodnocená škola spádovou školou.

Celkové nastavení informačního systému je funkční a zaznamenalo pozitivní posun. V návaznosti na zlepšení vybavení školy prostředky informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“) je využívána ve velké míře e-mailová komunikace jak uvnitř školy, tak i v komunikaci se zákonnými zástupci žáků a dalšími partnery školy. S pozitivním ohlasem rodičů se setkalo zavedení elektronické žákovské knížky. Žáci participují na činnosti školy prostřednictvím žákovské rady, někteří z nich působí jako tzv. garanti pro nižší ročníky. Během školního roku probíhají různé akce, které připravují starší žáci pro své mladší spolužáky. K úspěšné adaptaci žáků ve škole slouží „čepicování“ žáků 1. ročníku a projekt pro rodiče a děti *Pojďme s námi do školy*. Zákonní zástupci se podílejí na životě školy prostřednictvím Rady školy a Sdružení rodičů, přátel a dětí školy. Samozřejmostí jsou např. třídní schůzky, konzultační hodiny nebo možnost osobní návštěvy. Pravidelně se konají společné akce organizované pro zaměstnance školy, žáky a jejich zákonné zástupce.

### **Personální podmínky**

V současné době působí ve škole pedagogové s odbornou kvalifikací. Jedna učitelka si začala doplňovat odpovídající vzdělání. V rámci studia pro výkon specializovaných činností absolvovala studium výchovná poradkyně a metodik ICT, studia pro výchovné poradce se účastní nyní další učitelka. Vedení školy předložilo doklady potvrzující bezúhonnost a zdravotní způsobilost pedagogických pracovníků. V autoevaluační zprávě školy je identifikována potřeba nedostatku vyučujících s odborným zaměřením na výuku předmětů s výchovným zaměřením (praktické činnosti, tělesná výchova, výtvarná výchova), s ohledem na odchod pedagogů do starobního důchodu v několika budoucích letech ještě fyziky a matematiky. Vzhledem ke specifice výuky cizího jazyka považuje Česká školní inspekce za potřebné zajistit učitele s odborným zaměřením na výuku německého jazyka. Vedení školy má zpracovaný postup podpory začínajících učitelů. Další vzdělávání pedagogů je založeno na dobrovolnosti a je podporováno, sama ředitelka se ho aktivně účastní. V posledních třech letech se učitelé vzdělávali zejména v oblasti ICT a někteří z nich aktivní účastí v projektech. Část učitelů ovládá práci s interaktivní tabulí a dataprojektorem a při výuce tyto dovednosti využívají. Početná řada učitelů se vzdělávala ve svých oborech. Vedení školy sleduje a hodnotí práci pedagogů, kritéria hodnocení jsou jim známa. Vzhledem k rozdílnému přístupu pedagogů k jejich dalšímu vzdělávání a činnostem by bylo vhodné cíleně vytvořit plány osobního profesního rozvoje každého učitele.

### **Materiální a finanční podmínky**

Po svém nástupu do funkce ředitelka školy přistoupila aktivně ke zlepšení materiálních podmínek školy. Využívá k tomu jak finanční prostředky zřizovatele (údržba budovy, školní



zahrada), tak další finanční zdroje. Je manažerkou projektů, jejichž prostřednictvím škola získala významné finanční prostředky. Pozitivní posun nastal zejména v oblasti vybavenosti školy prostředky ICT. Žáci mají k dispozici dvě nově vybavené počítačové učebny, každý ročník jednu interaktivní tabuli, v každé třídě je počítač, dataprojektor a plátno. Výrazně se zlepšila dostupnost prostředků ICT pro učitele. Využívání moderních technologií je podporováno mj. také činností dvou metodiků ICT, kteří jsou k dispozici žákům i učitelům 2x týdně v odpoledních hodinách. Dokončením nové tělocvičny se zkvalitnily podmínky pro sportovní aktivity. Důsledkem vyšší naplněnosti školy je nedostatek prostor pro odborné učebny, což se negativně projevuje zejména umístěním jazykové učebny do sborovny a jejím následným využíváním pro výuku jen ze strany některých učitelů. Prostory, ve kterých probíhalo vzdělávání, byly esteticky podnětné. Dle požadavku vyučujících jsou doplňovány pravidelně názorné učební pomůcky. Jak vyplynulo z dotazníků, s jejich množstvím je většina vyučujících spokojena, ale ve výuce byly zaznamenány sporadicky.

Školní družina využívá s výjimkou jedné učebny kmenové třídy. Některé z nich neposkytují vzhledem ke své velikosti a počtu žáků dostatečný prostor pro odpočinkové nebo relaxační aktivity, proto je vychovatelky kompenzují pravidelným každodenním pobytem v přírodě. Školní klub má vlastní prostory. K zájmové činnosti slouží i další prostory školy (tělocvična, keramická dílna, počítačová učebna atd.).

Stravování zajišťuje škola pro žáky a zaměstnance ve vlastní školní jídelně. Škola zatím nevytváří podmínky pro strávňiky se specifickými požadavky na stravování a dietní stravování.

Celkově využívá škola k zajištění vzdělávání finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a rozvojové programy, příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele, účelově určené finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele, účelově určené finanční prostředky z Fondu Vysočiny, finanční prostředky z Evropského sociálního fondu, vlastní příjmy z hlavní a doplňkové činnosti a finanční dary. Příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele je určen výhradně na vyrovnání hospodaření v hlavní činnosti příspěvkové organizace, není určen ke krytí přímých výdajů na vzdělávání. Realizované projekty nebo spolupartnerství v nich vedly ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání i činnost školy. Od roku 2012 do současné doby se jednalo zejména o projekt *EU peníze školám* (2012 – 2014), *Jazyková gramotnost – podpora učitelů a žáků*, *Rozvoj technické tvořivosti v základních školách*, *Technické a komunikační dovednosti*. Škola byla partnerem projektu *Podnikatelské dovednosti*, *Přírodní a technické obory – výzva pro budoucnost*, *Moderní učitel 21. století*. Z Fondu Vysočiny obdržela dotaci na Program ICT 2013 na projekt *Nové webové stránky ZŠ V Sadech*.

***Podmínky k realizaci vzdělávacích programů mají očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Realizovaný ŠVP ZV je zpracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Disponibilní časovou dotaci škola využila zejména k posílení vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a příroda a volitelných předmětů. V 9. ročníku je vyučován předmět finanční gramotnost. Z cizích jazyků se vyučuje anglický jazyk od 2. ročníku, německý a ruský od 7. ročníku. Pro zájmové vzdělávání byl vydán školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub, který svým obsahem vzdělávání vhodně navazuje na ŠVP ZV a je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona.



Oba vzdělávací programy jsou přístupné veřejnosti. Povinné vzdělávání doplňuje široká nabídka zájmových kroužků.

Ve sledované výuce prvního a druhého stupně panovalo klima podporující učení a výuka posilovala u většiny žáků pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Ve všech hodinách se vyskytovalo frontální vyučování, doplněné většinou prací ve dvojicích nebo samostatnou prací. Někteří vyučující poskytovali žákům individuální pomoc. Nejčastěji užívanými metodami byly vysvětlování, řízený rozhovor, aktivizující metody a názorně demonstrační metody. Více byli žáci motivováni vyučujícími prvního stupně. Z rozhovorů s učiteli vyplynulo, že jsou informováni o vzdělávacích potřebách jednotlivých žáků. Diferenciace výuky právě vzhledem k jejich možnostem a schopnostem byla však minimální. Zřídka bylo zařazeno sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků. Závěrečné hodnocení nebylo většinou realizováno z důvodu nesprávného časového rozvržení učebních činností. Pokud žáci dostali dostatečný prostor, prokazovali ve většině případů dobré znalosti (v přírodovědě výborné). Učitelé uplatnili často ve výuce dataprojektor, názorné pomůcky (vycpaná zvířata) v jednom případě. Pro udržení pozornosti, zvýšení motivace a zefektivnění vzdělávacího procesu zvláště u žáků nižších ročníků bylo některým pedagogům doporučeno střídání forem a metod výuky i zařazování krátkých relaxačních chviliek.

**Vzdělávání v cizích jazycích** se celkově ve srovnání s minulými inspekčními zjištěními zlepšilo. Škola se zapojila do projektů, které umožnily učitelům anglického jazyka i žákům pobyt ve Velké Británii. Také se zapojili do e-learningových kurzů. Škola je partnerskou školou pro přípravu na zkoušky Cambridge English. Hospitované hodiny až na jednu výjimku byly po stránce metodické úspěšně zvládnuty. Žáci byli většinou motivováni, pracovali aktivně, dostávali zpětnou vazbu. Učitelky střídaly metody, využívaly nejen interaktivní tabuli, ale i další učební pomůcky. Byla rozvíjena nejen schopnost komunikace, ale i čtenářské dovednosti. V německém jazyce byla výuka více zaměřena na zvládnutí gramatiky, ale i zde bylo dbáno na rozvoj komunikativních dovedností. V hodině ruského jazyka v 8. ročníku převládalo procvičování gramatiky a slovní zásoby na úkor jejího širšího užití ve větách a rozvoje komunikativních kompetencí, řečové dovednosti početné části žáků byly poznamenány dosud nezvládnutou správnou výslovností.

Ve sledovaných hodinách **českého jazyka** byly rozvíjeny čtenářské dovednosti žáků, kteří byli k práci s textem vhodně motivováni. S textem pracovali formou kritického čtení nebo tvořili závěr. Často bylo využito mezipředmětových vztahů nebo praktických zkušeností žáků. Ve vyšším ročníku byli žáci směřováni k porovnávání výsledků činnosti skupinové práce, k argumentaci a sebehodnocení. Byl zde také zaznamenán individuální přístup k žákovi. Pro žáky (3. a 6. ročník) bylo velmi přínosné, že pracovali přímo s knihou, prostřednictvím které poznávali různé literární pojmy. Práce s interaktivní tabulí nebyla samoučelná, podpořila průběh výuky. Hodina mluvnice se vyznačovala tradičním způsobem výuky s důrazem na opakování.

Škola podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti, mj. zejména formou různých projektů menšího či většího rozsahu. Nejvýznamnější byl projekt, v rámci kterého byly nakoupeny knihy a realizovány tzv. čtenářské dílny na druhém stupni. Cílem dalšího projektu *Záložka do knih* je navázání kontaktů mezi českými a slovenskými školami prostřednictvím výměny záložek do knih. Škola má rozvinutou spolupráci s krajskou knihovnou a žáci její různě zaměřené programy často navštěvují (např. *Už jsem čtenář*, besedy). Školní knihovna má již omezenou kapacitu pro umístění nových přírůstků. Její interiér je třeba vybavit funkčním nábytkem a celkově zkultivovat prostředí pro půjčování knih.

V hodinách **dějepisů, prvouky, vlastivědy a zeměpisu** vyučující využívali učebnice a většinou vzhledem k probíranému tématu účelně dataprojektor k prezentaci obrazového



materiálu, videoukázky nebo dobového filmového dokumentu. Převládala dominantní role vyučujících, která neposkytovala dostatečný prostor pro aktivní zapojení všech žáků do výuky. V části hodin byly zaznamenány prvky problémového učení, propojení učiva s reálnými situacemi života a vytvoření prostoru pro formulování názoru žáků. Převládala podpora kompetencí k učení.

Výuka **matematiky** probíhala tradičním způsobem, tj. dominantní postavení měl vyučující. Učivo bylo procvičováno na tabuli, žáci současně pracovali do sešitu. Žáci vykazovali poměrně dobré znalosti, někteří vyřešili i problémové úlohy. Byly rozvíjeny zejména kompetence k učení. V jedné ze sledovaných hodin byly zařazeny i jiné formy výuky, žáci počítali z paměti a využívali úlohy z běžného života.

Výuka v **přírodovědných předmětech** byla podpořena názornými ukázkami, pokusy či samostatnou prací žáků. Byla opřena o situace známé z běžného prostředí žáků. Žáci byli vhodně motivováni na začátku vyučovací hodiny, v některých hodinách i v jejím průběhu. V předmětu zeměpisný seminář žáci pracovali na celoročním úkolu a vyhledávali informace na cizojazyčných odborných serverech. Výuka tak vhodně navazovala na výuku cizích jazyků a rozvíjela i čtenářskou a informační gramotnost.

Ve škole je kvalitně rozvíjena **environmentální výchova**. Kromě tradičních aktivit jako je sběr bylin, kaštanů, třídění odpadu apod. škola dlouhodobě spolupracuje s centrem ekologické výchovy Chaloupky. Vyučující v rámci projektů vytvořili učební materiály. V rámci projektu *Přírodní a technické obory - výzva pro budoucnost* měli vybraní žáci možnost navštěvovat přírodovědné kroužky organizované na místním gymnáziu. Žáci zvelebili školní zahradu, za kterou obdrželi certifikát Přírodní zahrada. Pravidelně se účastní Víkendů otevřených evropských zahrad, kdy ji mohou i virtuálně navštívit zájemci z celé Evropy.

Ve školní družině a školním klubu se žáci věnovali odpočinkové a relaxační činnosti, měli prostor pro spontánní aktivity dle svého vlastního zájmu (rukodělné činnosti, hry, práce s počítačem). Vychovatelkami byl uplatňován individuální přístup a zajištěna klidná pracovní atmosféra.

Do výuky je začleněno kariérové poradenství, žáci se účastní exkurzí, přehlídek středních škol, mají možnost využít poradenské služby školy a úřadu práce. Kompetence pro podnikání získávali žáci školy v posledních dvou letech formou vytváření tzv. mini podniků (fiktivní firmy v rámci projektu *Žákovské mini podniky* a soutěže *Podnikatelské dovednosti*). Směrování žáků k výběru technických oborů bylo podpořeno realizací projektů s technickým zaměřením.

Škola má vypracovaný systém podpůrných a vyrovnávacích opatření pro žáky se SVP a odlišným mateřským jazykem. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními mají někteří žáci vypracovaný individuální vzdělávací plán. Na prvním stupni žáci využívají nabídku logopedické péče a na obou stupních probíhají dyslektické kroužky. Pro žákyni s odlišným mateřským jazykem byl vypracován plán osobního rozvoje. Ve škole probíhá výuka Češtiny pro cizince. Žákům je nabízena příprava na přijímací zkoušky, doučování matematiky a českého jazyka, individuální konzultace jednotlivých vyučujících pro žáky i zákonné zástupce.

Škola také organizuje charitativní akce, ozdravné pobyty s výukou, lyžařské výcviky, předplavecký a plavecký výcvik, outdoorové aktivity a celou řadu sportovně zaměřených akcí, které podporují rozvoj osobnosti žáka.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.***



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola získává informace o výsledcích vzdělávání z vnitřních i vnějších zdrojů. Samozřejmostí je projednávání výsledků vzdělávání na jednáních pedagogické rady. Metodická sdružení či předmětové komise se snaží sjednocovat kritéria pro klasifikaci žáků. Záznamy klasifikace do elektronické žákovské knížky umožňují určit známky s nižší a vyšší důležitostí. Škola provádí vlastní testování žáků 5. a 9. ročníku v matematice, českém jazyce a všeobecném přehledu. Výsledky testování jsou porovnávány s klasifikací učitele a upozorňují na výraznější odchylky. Škola využívá i externí testování. V různých oblastech vzdělávání škola přijímá opatření ke zlepšení stavu.

Za školní rok 2014/2015 neprospěli z 690 žáků 4 žáci a 455 žáků prospělo s vyznamenáním (66 %). Motivační hodnocení se uplatnilo v 1. ročníku, kde všichni žáci prospěli s vyznamenáním. Na nižší stupeň gymnázia bylo přijato 15 žáků.

Positivně je hodnocen celoroční motivační program, který škola vytvořila pro žáky 9. ročníku z důvodu jejich nízkého zájmu o výuku. Slouží k motivaci a aktivizaci žáků v průběhu celého 9. ročníku a zahrnuje dvě oblasti hodnocení. V rámci vypracovaného systému jsou žáci hodnoceni celoročně za účast v soutěžích, prospěch, chování, zlepšování výsledků vzdělávání a osobní iniciativu. Každý žák zpracovává závěrečnou práci na vybrané téma, kterou obhájí na konci školního roku. Nejlepší práce jsou prezentovány před rodiči a zastupiteli města. Ve stejnou dobu je realizován i týdenní projekt *Ještě nekončíme*. Tři žáci s největším přínosem pro školu každoročně získávají Cenu města Havlíčkův Brod.

Škola umožňuje talentovaným žákům zapojit se do řady soutěží a olympiád. Ve spolupráci s partnerským městem na Slovensku jsou to *Sportovní hry dětí a mládeže* nebo fotbal. Na celorepublikové úrovni to byla účast na sportovním klání *Odznak všestrannosti olympijských vítězů*. Významného úspěchu dosáhla jedna žákyně v recitační soutěži (1. místo) a jeden žák na logické olympiádě (4. místo z 49 035 zúčastněných). V krajských soutěžích za poslední tři roky můžeme uvést přední umístění v zeměpisné a biologické olympiádě a 1. místo v soutěži *Elektronika jinak*. Účast žáků na těchto akcích na vyšší než školní úrovni je velmi vysoká. Velice úspěšně prezentuje školu na veřejnosti pěvecký sbor *Oříšek*.

Poradenské služby ve škole jsou zajištěny standardně výchovnou poradkyní a metodikem prevence. Školní preventivní program je zpracován a pravidelně vyhodnocován. Na realizaci programu se podílejí vyučující ve spolupráci s vedením školy, zákonnými zástupci, neziskovými organizacemi a odbornými lektory. Program zahrnuje řadu aktivit v průběhu celého školního roku, je rozpracován do jednotlivých předmětů. Žáci jsou také poučováni o závislostech, různých formách šikany, násilí a jiných projevech rizikového chování.

Prováděním pravidelného hodnocení rizik a přijímáním odpovídajících opatření vytváří škola bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a s ním přímo souvisejících činností. V uplynulém období došlo k vybavení školní družiny videotelefony. V době inspekční činnosti byla přijatá opatření účinná. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje škola v souladu s předpisy, součástí systému úrazové prevence jsou programy, kterých se žáci pravidelně účastní. K jejich zajištění využívá škola spolupráce např. se střední zdravotnickou školou, Českým červeným křížem, městskou policií a dalšími. Zajišťuje také akce, kde se žáci seznámí, jak se chovat bezpečně v dopravě, doma, jak ochránit svůj majetek apod.

***Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.***



## Závěry

**a) K silným stránkám školy patří:**

- Efektivní a koncepční způsob řízení školy, postupné naplňování strategických záměrů.
- Spolupráce školy s širokým okruhem partnerů a její pozitivní vliv na činnost školy.
- Zapojení školy do projektových činností a zisk dalších finančních prostředků, které přispívají ke zkvalitnění činnosti školy.
- Realizace environmentální výchovy ve škole.
- Vytvoření motivačního programu pro žáky 9. ročníku.

**b) Nedostatkem je nesprávně vykázaný počet žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním k 30. září 2015. Vzhledem k legislativním změnám v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebylo stanoveno přijetí opatření k odstranění nedostatku.**

**c) Ke zlepšení činnosti školy Česká školní inspekce doporučuje:**

- Zaměřit se na realizaci vzájemného hodnocení a sebehodnocení ve výuce a účelnější rozvržení učebních činností.
- Věnovat větší pozornost také využívání názorných učebních pomůcek (nejen prostředků ICT) a uplatňování dalších forem a metod výuky (např. problémového učení).

**d) Zhodnocení vývoje školy:**

Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ředitelky školy, vytvoření nové koncepce rozvoje školy, která je postupně realizována a vede ke zkvalitnění činnosti školy. Zlepšily se materiální podmínky, zejména vybavení prostředky ICT a jejich celkové využívání. Škola rozšířila svoji prezentaci na veřejnosti a zkvalitnila komunikaci se zákonnými zástupci žáků. Ředitelka školy a aktivní pedagogové získávají další finanční prostředky pro rozvoj školy.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny k 1. 12. 2013
2. Výpis správního řízení ze dne 4. 7. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 1. 2016
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace ze dne 18. 6. 2012 s účinností od 1. 7. 2012
5. Školní matrika vedená ke dni inspekční činnosti v elektronické a písemné podobě
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Duha s platností od 1. 9. 2013
7. Školní vzdělávací program školní družiny a školního klubu s platností od 13. 10. 2016
8. Provozní řád ze dne 1. 8. 2008
9. Školní řád ze dne 29. 8. 2012
10. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2012
11. Vnitřní řád školního klubu ze dne 1. 9. 2012
12. Vnitřní řád školního stravování ze dne 1. 11. 2015
13. Organizační řád ze dne 30. 8. 2012 včetně organizační struktury
14. Výroční zprávy o činnosti školy za poslední tři školní roky





15. Rozvrhy hodin vedené ve školním roce 2015/2016, dohledy
16. Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta ze dne 27. 8. 2015
17. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce za poslední dva školní roky
19. Zápisy z jednání pedagogické rady a vedení školy vedené ke dni inspekční činnosti
20. Personální dokumentace pracovníků školy vedená ve školním roce 2015/2016
21. Knihy úrazů od 1. 9. 2013 do 6. 1. 2016 a od 1. 7. 2016
22. Záznamy o úrazech za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
23. Dokumentace k provedeným kontrolám
24. Zápisy z jednání rady školy za rok 2012 – 2015
25. Složka rovné příležitosti
26. Motivační program pro žáky 9. ročníku
27. Autoevaluační zpráva školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 ze dne 25. 8. 2015
28. Koncepce rozvoje Základní školy Havlíčkův Brod, V Sadech 560 na období 2012 – 2018 ze dne 20. 4. 2012
29. Koncepce rozvoje na období 2015 – 2022 ze dne 31. 8. 2015
30. Složka plánování
31. Kritéria hodnocení učitelů školní rok 2015/2016
32. Kontrolní a hospitační činnost 2014/2015 a 2015/2016
33. Hodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2014/2015 ze dne 30. 6. 2015
34. Výsledky externích testování žáků vedené k datu inspekční činnosti
35. Dokumentace výchovného poradce a metodika prevence
36. Dokumentace k přijímání ke vzdělávání pro školní rok 2016/2017
37. Zápisy metodických sdružení a předmětových komisí vedené ke dni inspekce
38. Spolupráce s partnery školy
39. Tabulka – počty žáků, SVP
40. Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta ze dne 27. 8. 2015
41. Analýza počítačové gramotnosti
42. Závěrečné práce žáků devátých ročníků
43. Rozhodnutí ředitelky školy v oblasti státní správy vydaná ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
44. Náhodně vybrané sešity vedené ve školním roce 2015/2016
45. Statistické výkazy za poslední tři školní roky
46. Bezpečnost a prevence sociálně patologických jevů
47. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016
48. Složka prevence sociálně patologických jevů
49. Dokumentace k činnosti školní družiny a školního klubu
50. Dokumentace související s činností školní jídelny
51. Závazné ukazatele přímých neinvestičních výdajů po úpravě k 16. 11. 2015 – UZ 33353 ze dne 16. 11. 2015
52. Doklady o přijetí finančních prostředků za rok 2015
53. Zpráva o hospodaření za rok 2012, 2013 a 2014
54. Rozbor hospodaření za rok 2015 ze dne 18. 2. 2016
55. Darovací smlouvy za rok 2015
56. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu k 31. 12. 2015 ze dne 11. 1. 2016
57. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2015 ze dne 28. 1. 2016



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Inspektorátu v Kraji Vysočina České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Mgr. Dagmar Formánková v. r.

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

Mgr. Eva Kořínková v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Kuličková v. r.

Mgr. Eva Milfáitová, odborník pro 1. stupeň

Mgr. Eva Milfáitová v. r.

V Havlíčkově Brodě 11. března 2016

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Milena Honsová, ředitelka školy

PaedDr. Milena Honsová v. r.

V Havlíčkově Brodě 15. března 2016