



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Rokytno, okres Pardubice

Rokytno 73, Sezemice 533 04

Identifikátor školy: 600 096 572

Termín konání inspekce: 23. - 25. a 29. březen 2004

Čj.:	J2-1069/04-2450
Signatura:	kj2zx131

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v předmětech - český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, ve školní družině a výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole vzhledem k realizovanému školnímu programu
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v základní škole, ve školní družině a výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole vzhledem k realizovanému školnímu programu
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání ve vybraných předmětech - český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda
- ❖ organizace a průběhu výchovně-vzdělávací činnosti ve školní družině
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Součástí školy: základní škola (ZŠ) 1. - 5. ročník, mateřská škola (MŠ), školní družina (ŠD), školní jídelna

Zřizovatel: Obec Rokytno, Rokytno 21, 533 04 Sezemice

Právní forma: příspěvková organizace

Počet žáků v základní škole: 50 se vyučuje ve třech třídách – 1., 2. a 3., 4. a 5. ročník

Vzdělávací program: Základní škola, čj: 16 847/96-2, schválen MŠMT dne 30. dubna 1996, ve znění úprav a dodatků ze dne 25. srpna 1998 pod čj: 25 018/98-22.

Do mateřské školy bylo přijato 26 dětí a podle statistického výkazu jsou v provozu 2 třídy - podrobnější zjištění k provozu jsou uvedena v kapitole „Další zjištění“.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM V ZŠ A MŠ

Sledované předměty v základní škole realizují 4 vyučující, z toho 3 splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, 1 má středoškolské vzdělání. Skladby úvazků jsou promyšlené a vyvážené vzhledem k personálnímu obsazení školy.

Výchovně-vzdělávací činnost v mateřské škole zajišťují 3 pracovníce, z toho 2 učitelky splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jedna pracovníce je zařazena jako asistent pedagoga, nemá příslušné vzdělání a s dětmi pracuje pouze 1 den v týdnu.

Organizace školy je zřetelná a je zakotvena v řadě vnitřních dokumentů. Vzhledem k malému kolektivu pracovníků ve škole jsou všechny pedagogické záležitosti konzultovány a řešeny operativně. Jednou z priorit ředitelky je působení v oblasti metodiky pro zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Vyučující v základní škole se s ní pravidelně schází, mají možnost vyjádřit se k práci školy, což vede k efektivní koncepční týmové spolupráci.

V mateřské škole je ustanovena funkce vedoucí učitelky bez příplatku za vedení. Zodpovídá za celkové plnění výchovně-vzdělávacích úkolů a za dosažené výsledky. Kontrolní činnost si

ponechala ředitelka, kterou provádí podle předem stanovených záměrů. Výsledkem jsou konkrétní hodnocení a doporučení ke zkvalitnění práce.

Kontrolní a hospitační činnost v základní škole je podrobně naplánována a pravidelně prováděna. Důraz je kladen především na postupné zavádění nových prvků, témat, metod a přístupů. Ze zápisů vyplývá i využívání sebehodnocení pedagogů, které má pozitivní vliv na jejich profesionální růst. Jedním z hlavních cílů a ze stěžejních bodů rozvoje základní školy je pro ředitelku další vzdělávání pedagogických pracovníků, které postupně vede k zavádění nových efektivních metod vzdělávání.

Výroční zpráva školy obsahuje všechny povinné části a vzhledem k úrovni a obsahu zpracování představuje účinný evaluační prostředek ředitelky školy.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti základní školy a mateřské školy byly celkově velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM V ZŠ A MŠ

Základní škola, mateřská škola, školní družina a školní jídelna sídlí společně v jedné budově. Celkové prostory školy mají příjemný a estetický vzhled, výzdoba je tvořena především pracemi žáků a dětí. Podnětné prostředí je též vytvořeno i pro pedagogické pracovníky školy. Vnější areál je pečlivě udržovaný (pergola se zelení, ohniště, pískoviště, průlezky, houpačky, bazén, altán, zahradní domek), slouží pro výuku, relaxaci a hry všech dětí.

Výuka v základní škole probíhá ve vhodně zařízených učebnách žákovským nábytkem, koberci a žákovskými pracemi. Je velmi dobře vybavena didaktickou technikou. V roce 2002 bylo nainstalováno 6 žákovských počítačů v rámci „Internet do škol“. Kabinet je průběžně doplňován didaktickými pomůckami. Pro výuku tělesné výchovy chybí tělocvična.

Školní družina funguje po skončení vyučování ve třídě. Žáci využívají i část chodby, vybavenou stavebnicovým nábytkem, kočárky, panenkami a materiálem sloužícím k námětovým hrám.

Třída mateřské školy je prostorná, vybavení a uspořádání odpovídá potřebám dětí předškolního věku, umožňuje realizovat klidné i rušné činnosti. Rozsah center aktivit je poměrně úzký, děti nemají možnost hry v soukromí. Hračky a učební pomůcky jsou z části volně přístupné a tvoří přirozenou nabídku. Materiálová vybavenost je různorodá, funkční a víceúčelová. Jsou zastoupeny hračky pro všechny věkové skupiny. Audiovizuální technika je kvalitní a její rozsah je zcela dostačující pro potřeby dětí předškolního věku.

Knihovna (v základní a mateřské škole) je průběžně obohacována o nové tituly včetně encyklopedií, učitelky mají dostatek odborné literatury a metodických materiálů.

Prostory školy jsou využívány i širší veřejností. Pedagogické centrum Hradec Králové zde zorganizovalo dvoudenní vzdělávací akci nazvanou „Na pomoc malotřídním školám“, kde působila ředitelka jako lektor.

Materiálně-technické podmínky základní školy a mateřské školy byly velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZŠ

Vzdělávací programy

Základní škola uplatňuje schválené učební dokumenty v plném rozsahu. Učební plán odpovídá rozvrhu hodin i reálné výuce. Probírané učivo korespondovalo s platnými učebními osnovami. Pedagogická dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Škola je zapojena do celostátního projektu „Dokážu to?“. Cílem je posílení komunikace se svými vrstevníky a bližšímu poznání sama sebe.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty realizovaného vzdělávacího programu.

Ředitelka školy průběžně sleduje naplňování učebních osnov. Zápisy z pedagogických rad a další materiály prokazují, že pedagogové se obsahem a organizací výuky pravidelně zabývají.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh vyučovacích hodin je sestaven odpovědně. Délka vyučovacích hodin i přestávek je dodržována dle příslušného právního předpisu. Vnitřní řady školy jsou sepsány velmi podrobně, postihují důležité momenty práce školy, obsahují práva žáků. Škola je otevřená rodičům žáků, kteří mají možnost se zúčastnit vyučování i akcí pořádaných školou. Informační systém školy je účelný.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech český jazyk, matematika, vlastivěda a prvouka

Obsah učiva ve sledovaných hodinách odpovídal požadavkům osnov a korespondoval s předloženými tematickými plány. Při přípravě a plánování výuky vycházely učitelky z aktuálního složení třídy a z dobré znalosti individuálních zvláštností žáků. Sledované hodiny byly velmi dobře organizačně i metodicky připraveny, učitelky se dostávaly do role manažerů činnosti žáků. Chybějící odbornost jedné z nich neovlivnila úroveň výuky.

Výuka probíhala v podnětných učebnách. Žáci pracovali zejména s připravenými nakopírovanými texty a širokou škálou učebních pomůcek. Didaktickou techniku využívali k vyhledávání informací po vyučování.

Charakteristické pro všechny sledované hodiny bylo kooperativní vyučování s využitím širokého množství připravených textů. Nedílnou součástí výuky se stal komunitní kruh, diskuse, psychosociální hry. Vhodně byly zařazeny mezipředmětové vztahy, práce s chybou, vyhledávání a zpracování informací, zajímavé úlohy. Žáci pracovali samostatně, měli dostatečný prostor pro vlastní iniciativu, byli vedeni k zodpovědnosti za výsledky své práce. Učitelky kladly důraz na vyřešení daného problému a hledání souvislostí za aktivní účasti žáků. Osvojování teoretických znalostí ve spojení s praktickými činnostmi se dařilo ve většině hodin. Ve všech předmětech byla výuka vedena se zřetelem k pracovnímu tempu žáků. Organizace výuky umožňovala všem žákům se úspěšně se zapojit, efektivita většiny hodin byla vysoká.

Nenásilným přirozeným způsobem motivovaly učitelky žáky ke spontánní spolupráci, průběžně ověřovaly pochopení učiva s ohledem na plnohodnotný rozvoj osobnosti žáka. Hodnocení probíhalo průběžně podle aktuální situace, vždy bylo zaměřeno pozitivně. Žáci byli vedeni k sebehodnocení a ke snaze dosáhnout co nejlepšího výsledku. V závěru sledovaných hodin nechybělo shrnutí průběhů výuky, zhodnocení jejich výkonů.

Výuka probíhala v prostředí důvěry a spolupráce. Učitelky se chovaly přátelsky, měly kultivované vystupování. Vytvářely podmínky pro vzájemnou a inspirující komunikaci žáků. V hospitovaných hodinách se dařilo udržet pracovní tempo, kázeň i pozornost žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech měly vynikající úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Každoročně jsou plánovány a realizovány testy, písemné kontrolní práce ke zjištění vědomostní úrovně žáků v humanitních a přírodovědných předmětech. Výsledky jsou podrobně analyzovány a dle potřeby je následně ve vyučovacích hodinách vhodným způsobem uskutečňována náprava nedostatků.

Rozbor výsledků je využíván ke zlepšení vzdělávací činnosti školy.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech byly hodnoceny celkově jako vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI V MŠ

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Výchovně-vzdělávací program „Svět v barvách duhy“ (dále jen školní program) vypracovala ředitelka a byl projednaný na pedagogické radě dne 3. března 2004, tj. 3 týdny před inspekcí. Součástí školního programu jsou projekty: „Den zvířat“, „Den strom“, „Den vody“ a „Den ptáků“ a dále metodické dokumenty zaměřené na logopedickou péči, pedagogickou diagnostiku, hry na rozvíjení hodnotového potenciálu, poučování dětí o bezpečnosti a na pravidla vnitřní evaluace.

Školní výchovně-vzdělávací program je postupně zaváděn do praxe, obecné cíle předškolní výchovy jsou respektovány.

Povinná dokumentace je úplná a přehledně vedená. Pedagogická dokumentace zachycuje průběh a naplňování školního výchovně-vzdělávacího programu.

Obsah kontroly je zaměřený na plnění obecných cílů předškolní výchovy. Systém je účinný.

Stanovená organizace dne v mateřské škole je totožná pro všechny děti bez přihlídnutí k věkovým rozdílům kolektivu, existence provozu ve 2 třídách se v rozpisu činností neodráží. V reálném průběhu byl poměr spontánních a řízených činností přibližně vyrovnaný, časové intervaly mezi jídly a délka pobytu venku byly dodrženy. Pitný režim je zavedený a dětmi využíváný.

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti z psychohygienického hlediska odpovídala specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Úroveň dovedností, vědomostí a zkušeností učitelek se plně odrazila ve kvalitě výchovně-vzdělávací činnosti. Učitelka, která nastoupila do mateřské školy od 1. ledna 2004, se postupně snaží uplatňuje progresivní náměty a metody v pedagogické práci.

Spontánní a řízené činnosti

Plánování spontánních a řízených činností vychází z témat daných školním programem, která učitelky rozpracovávají do týdenních plánů. Z přehledu výchovné práce vyplývá, že občas vytýčené téma nekoresponduje s reálným průběhem činností.

Spontánní činnosti probíhaly za přítomnosti jedné učitelky. Děti využívaly všechny prostory třídy a volně přístupné hračky a učební pomůcky. Organizace byla individuální a skupinová. Učitelka dobře vystihla, když některé z dětí chtělo hru ostatních pouze pozorovat a respektovala jeho rozhodnutí. Zcela ponechala na dětech, jaký typ hry si zvolí. Děvčata si vybrala stolní a výtvarné činnosti u stolků, skupina chlapců obsadila jedno z centra aktivit. Jejich hra se postupně stávala značně rušnou, přestávala mít smysl a přecházela v nekázeň. Učitelka tuto situaci řešila napomínáním, nesnažila se hru vhodnou motivací usměrnit či navodit jinou herní situaci. Na verbální podněty dětí reagovala, podnětně rozvíjela dialogy.

Řízené činnosti včetně stolování probíhaly za účasti obou učitelek (první učitelka pracovala s dětmi od začátku provozu a druhá nastoupila přibližně v 8:30 h), které se střídaly ve vedení. Organizace jednotlivých aktivit však byla převážně frontální.

Tělovýchovná činnost probíhala s celou skupinou pod vedením druhé učitelky, první učitelka se věnovala úklidu po hrách, přípravě na následnou činnost, chvílemi přihlížela. Cvičení mělo klasickou formu - rušná část, zdravotní cviky a závěrečná pohybová hra. Zdravotní cviky byly zaměřeny na protažení svalových skupin a správné držení těla. Učitelka byla pro děti kvalitním pohybovým vzorem, cvičila s chutí, kterou přenášela na děti. Zájem o cvičení navíc podporovala říkadly, rytmickými nástroji. Mladší děti část cviků prováděly nesprávně, učitelka jim pomáhala uvědomovat si polohu těla pouze verbálně.

Při hudební činnosti převzala řízení první učitelka, druhá učitelka převážně přihlížela. Na její výzvu si děti přenesly židličky ke klavíru a na nich setrvaly celou dobu činnosti. Hlavní náplní byly hudební hádanky a následný zpěv, nácvik nové písně. Učitelka využívala klavír a několika dětem střídavě půjčovala rytmické nástroje. Nácvik nové písně probíhal metodou poslechu a vysvětlením textu. Ten byl pro pochopení dětí značně náročný. Nezájem dětí o zpěv a dílčí projevy nekázně řešila učitelka výtkou. Celá činnost byla statická, nepřiměřeně dlouhá a minimálně motivovaná.

Obsah nové písně byl využitý jako motivační faktor pro následující pracovní činnosti, které probíhaly ve dvou skupinách, v oddělených částech třídy. První učitelka si převzala mladší děti a druhá starší. Mladším dětem učitelka vysvětlila, co budou dělat a jakými postupy. Množství připraveného materiálu neumožňovalo aktivitu všech dětí, takže část z nich pasivně přihlížela a čekala. Některé fáze pracovního postupu byly náročnější, což učitelka vyřešila tím, že každou následující fázi děti začínaly najednou, čímž opět vznikaly další prostoje. Děti nejevily o činnost výraznější zájem a část z nich byla již značně unavená z nedostatku hry a přemíry řízení. Druhá skupina dětí pracovala s přírodním materiálem na totožný námět, výrobky byly rozmanité, děti dostaly prostor pro vlastní ztvárnění.

Pedagogickým záměrem v oblasti matematických představ byla orientace dětí v prostorových vztazích. Každá učitelka pracovala se skupinou dětí, které byly opět rozděleny na mladší a starší. U mladších dětí učitelka zvolila manipulaci u stolečků, kdy děti podle jejího pokynu pokládaly předměty na list papíru tj. v rovině, čímž děti získávaly zkrácené informace. Zcela absentovala hra. Učitelka se staršími dětmi zvolila metodu spojenou s pohybem, zpěvem, manipulaci s obrázky a konkrétními předměty v prostoru.

Spontánní i řízené činnosti měly dobrou úroveň.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Děti mají kvalitní pohybové a manipulační dovednosti. Ve spojení s hudbou adekvátně reagovaly na rytmus a jeho změny. Úroveň sebeobslužných dovedností odpovídala jejich věku. Míra samostatnosti v rozhodování a schopnost vyjadřovat své potřeby byla odvislá od schopnosti učitelek poskytovat dětem potřebný prostor.

Děti se daleko více projevovaly při spontánních činnostech. Živě mezi sebou diskutovaly, nebyly zaznamenány vážnější konfliktní situace. Znaly množství říkadel, písní, hudebně-pohybových her. Děti jsou seznamovány se základními výtvarnými a pracovními technikami. Výsledky jsou značně uniformní.

Průběhové výsledky byly velmi dobré.

HODNOCENÍ ŠKOLNÍ DRUŽINY

Činnost žáků probíhá v jednom oddělení. V době inspekce bylo k docházce zapsáno 30 dětí. Provoz školní družiny je po vyučování od 11:30 do 16:00 h. Povinná dokumentace je vedena pečlivě.

Výchovně vzdělávací činnost navazuje na chod základní školy. Organizace činností je promyšlená, podílejí se na ní i žáci. Týdenní skladba zaměstnání je rozdělena tematicky, důraz je dáván na zájmovou a relaxační činnost. Programem průběžně prolíná projekt – minimální preventivní protidrogový program. Pobyt venku je korigován podle aktuální potřeby a počasí. Žáci mají prostor i pro přípravu na vyučování. V prostorách školy prezentovali žáci své výrobky.

Z pozorování bylo patrné, že návyky dětí a jejich motivace jsou vytvářeny a pěstovány nenásilně. Komunikace mezi dětmi a vychovatelkou a dětmi navzájem byla přirozená. Sledované činnosti byly orientovány na odpočinkové a rekreační aktivity žáků.

Výběr činností podporuje rozvoj jejich fantazie a vede ke vzájemné spolupráci a komunikaci. Žáci mají dostatek prostoru pro spontánní aktivity. Součinnost vychovatelky s vyučujícími je soustavná a velmi úzká.

Činnost školní družiny je hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad rozhodnutí o zařazení do sítě škol se zřizovací listinou

Údaje uvedené v Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 2256/99 ze dne 14. října 1999 jsou v souladu se Zřizovací listinou školy vydanou 11. prosince 2002 Obcí Rokytno.

Mimoškolní aktivity

Základní škola pořádá různé akce - školní olympiáda s táborem, stezka odvahy, veřejné vánoční vystoupení žáků, tradiční výstava ve škole. Všichni žáci od 1. - 5. ročníku mají možnost účastnit se plaveckého kurzu.

Škola se stará o osvětu rodičovské veřejnosti, zajišťuje a realizuje populárně vědecké přednášky z oblasti pedagogicko-psychologické, zdravotní a jiné.

Provoz v mateřské škole

MŠ je vedena jako dvoutřídní s počtem 12 a 14 dětí. V průběhu inspekce byly však zjištěny některé skutečnosti, které vypovídají o tom, že se jedná o provoz jedné třídy:

- MŠ byla stavěna jako jednotřídní a tomu také odpovídá vnitřní členění, tj. jedno hygienické zařízení a jedna šatna. V jedné části třídy jsou vytvořeny podmínky převážně pro klidné činnosti, v druhé části pro pohybové. Taktéž rozsah a uložení materiálové vybavenosti vytváří jeden celek.
- Třídní vzdělávací programy jsou totožné, režim dne je platný pro všechny děti.
- V samotném průběhu výchovně-vzdělávací činnosti po dobu spontánních činností s dětmi pracovala 1 učitelka, po příchodu další učitelky se střídaly ve vedení řízených činností se všemi dětmi. Pouze v dílčí části si děti rozdělily na 2 skupiny podle věku, což je běžná formy práce v jednotřídní mateřské škole.
- Rozpis přímé výchovné činnosti je koncipovaný tak, že převážnou část dopoledního bloku činností jsou přítomny obě učitelky, čímž se značně vyčerpá počet hodin jejich přímé výchovné činnosti.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Inspekční zpráva čj 102 358/99-2450 ze dne 4. října 1999
2. Zřizovací listina školy Obce Rokytno ze dne 11. prosince 2002
3. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol čj. 2259/99 ze dne 14. listopadu 1999
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003
5. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2002/2003, 2003/2004
6. Třídní knihy na školní rok 2003/2004
7. Třídní výkazy a katalogové listy žáků na školní rok 2003/2004
8. Aktuální rozvrhy hodin
9. Realizovaný učební plán na školní rok 2003/2004
10. Tematické plány sledovaných předmětů
11. Řád školy ve školním roce 2003/2004
12. Vnitřní řád školy ve školním roce 2003/2004
13. Organizační řád školy platný od 1. září 1999
14. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2003/2004
15. Docházkový sešit ve školním roce 2003/2004
16. Plán školní družiny 2003/2004
17. Řád školní družiny ve školním roce 2003/2004
18. Vnitřní řád školní družiny ve školním roce 2003/2004
19. Plán práce školy na školní rok 2003/2004
20. Měsíční plány základní školy ve školním roce 2003/2004
21. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
22. Jmenování vedoucí učitelky a její pracovní náplň ze dne 1. září 1999
23. Rozpis přímé výchovné činnosti učitelek a asistentky pedagoga
24. Zápisy ředitelky z hospitační a kontrolní činnosti za školní rok 2003/2004

25. Školní vzdělávací program „Svět barev“ ze dne 3. března 2004
26. Třídní programy obou učitelek vypracované ve školním roce 2003/2004
27. Přehledy výchovné práce za školní rok 2003/2004
28. Diagnostické záznamy všech docházejících dětí ve školním roce 2003/2004
29. Dokument „Organizace dne v MŠ“
30. Dokument „Pravidla pro vnitřní evaluaci a hodnocení v MŠ“ bez data platnosti
31. „Metodický list pro vnitřní potřebu školského zařízení“ bez data platnosti
32. „Osnovy pro poučení dětí o bezpečnosti“ platné pro školní rok 2003/2004
33. Metodický list „Náměty pro preventivní logopedickou péči u dětí v MŠ“ bez data platnosti
34. Metodický list „Hry na rozvíjení hodnotového potenciálu u dětí předškolního věku“ bez data platnosti
35. Výsledky výtvarných a pracovních činností dětí za školní rok 2003/2004

ZÁVĚR

Současný stav v personální oblasti na základní škole a v mateřské škole umožňuje a podporuje efektivní vzdělávání a výchovu.

Materiálně-technické vybavení základní školy je nadstandardní vzhledem k počtu žáků, ve spolupráci s obcí je mu věnována stálá pozornost. Prostředí i celé zařízení je podnětným prostředím pro práci žáků i pedagogů. Profesní a vstřícný přístup ředitelky školy se kvalitativně odráží do celkového řízení a rozvoje školy. Ředitelka zajišťuje podmínky pro plynulý chod a pro úspěšné plnění výchovně-vzdělávacích cílů. Při inovaci a doplňování materiálně-technické vybavenosti v MŠ spolupracuje s učitelkami, podle finančních možností uspokojuje jejich požadavky.

Kvalita vzdělávání v základní škole ve sledovaných předmětech má vynikající úroveň. Používané metody a formy práce jsou pro žáky zajímavé, pestré a přirozeným způsobem u nich prohlubují zájem vzdělávat se. Pedagogové svým iniciativním přístupem a vzájemnou konstruktivní kooperací, uplatňováním nových metod a forem kvalitně zajišťují výchovně-vzdělávací proces.

Činnost školní družiny vychází vstřícně potřebám žáků, rodičů i školy.

Školní výchovně-vzdělávací program pro mateřskou školu je zpracovaný odborně, systémově, s jasně definovanými záměry a zásadami pro pedagogickou práci. Po formální stránce je přehledný, jednotlivé okruhy spolu logicky souvisí. V reálném průběhu výchovně-vzdělávací činnosti byl kvalitativní rozdíl mezi teorií ve školním programu a praxí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Rečlová	V. Rečlová v. r.
Členové týmu	Marcela Toušovská	M. Toušovská v. r.

V Pardubicích dne 10. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. května 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Olga Brousilová	O. Brousilová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Mgr. Věra Rečlová, Rožkova 244431, 530 02 Pardubice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-05-27	-
Zřizovatel	2004-05-27	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.