



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-449/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	TRIVIS – Střední škola veřejnoprávní a Vyšší odborná škola bezpečnosti silniční dopravy Jihlava, s.r.o.
Sídlo	Brněnská 2386/68, 586 01 Jihlava
E-mail právnické osoby	trivis.jihlava@seznam.cz
IČ	27 711 234
Identifikátor	651 036 232
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Ing. Dušanem Hasoněm, ředitelem školy
Zřizovatel	TRIVIS, a. s.
Místo inspekční činnosti	Brněnská 2386/68, Jihlava
Termín inspekční činnosti	20., 21., 22. a 27. květen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP),

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy,

písm. d) vykonání kontroly dodržování vybraných ustanovení uvedeného zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Komplexní inspekce byla vykonána v činnosti střední škola.



Charakteristika

Právnícká osoba TRIVIS – Střední škola veřejnoprávní a Vyšší odborná škola bezpečnosti silniční dopravy Jihlava, s. r. o. (dále škola) vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 420 žáků a vyšší odborné školy s nejvyšším povoleným počtem 180 studentů. Střední škola poskytuje vzdělávání vedoucí k získání maturitní zkoušky v denní formě v oboru vzdělání 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost a jako nástavbu v dálkové formě studia v oboru vzdělání 68-42-L/51 Bezpečnostní služby.

Škola patří do celorepublikové sítě škol společnosti TRIVIS, a. s., která je zřizovatelem sedmi středních a dvou vyšších odborných škol. Statutárním orgánem školy je předseda představenstva. Škola se zaměřuje na vzdělávání a přípravu žáků zejména pro uplatnění v policii, armádě, hasičském záchranném sboru i ve státní správě a samosprávě. Absolventi střední školy mohou pokračovat v navazujícím studiu na vyšší odborné škole v denní a kombinované formě vzdělávání v oboru vzdělání 68-42-N/07 Bezpečnost v silniční dopravě.

Místem poskytovaného teoretického vyučování je Brněnská 2386/68, Jihlava. Praktické vyučování probíhá na pracovištích smluvních partnerů i v areálu střední školy. V době od poslední vykonané inspekce počet žáků v denní formě vzdělávání roste a v dálkové formě vzdělávání klesá. Škola identifikuje 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), převážně s vývojovými poruchami učení nebo lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení. Škola zajišťuje vzdělávání dvou žáků s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ). Žádný žák se nevzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu.

Žáci se ve volném čase mohou zapojit do činnosti mediální agentury nebo některého kroužku, jako např. střeleckého, sportovního a sebeobrany. Ve třetím ročníku mají žáci možnost získat zdravotnický průkaz. Další podrobné informace o škole jsou zveřejněny na jejích stránkách www.trivisjihlava.cz. Stravování žáků je školou zajištěno smluvně.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Struktura řízení školy odpovídá její velikosti a typu. Ředitel školy, za jehož vedení škola zaznamenala pozitivní změny, splňuje předpoklady pro výkon funkce a byl zřizovatelem jmenován v roce 2011. Užší vedení tvoří ředitel školy, zástupce ředitele, metodik prevence a výchovná poradkyně. Činnost školy vychází ze zpracované koncepce rozvoje školy, která odpovídá krajským i celostátním strategickým záměrům. Stanovené cíle jsou reálné, jejich naplňování se pravidelně monitoruje a vyhodnocuje. K řízení školy ředitel využívá demokratický styl založený na rozdělení kompetencí. Společně se svým zástupcem provádí hospitační činnost, probíhají i vzájemné hospitace učitelů. Vyučující mají trvale stanoveny konzultační hodiny. Vedení školy systematicky sleduje úroveň přípravy žáků k maturitním zkouškám a podle potřeby přijímá opatření. Spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá. Vůči školské radě plní ředitel školy své zákonné povinnosti, probíhá pravidelná spolupráce s rodiči. Funkční spolupráce se studentským parlamentem je přínosná a přispívá k dobrému klimatu školy. Kontrolní systémy jsou funkční a poskytují dostatečnou zpětnou vazbu.

Školní vzdělávací programy (dále ŠVP) pro obě formy vzdělávání vycházejí z příslušného rámcového vzdělávacího programu a jsou upravovány v návaznosti na potřeby praxe a požadavky zaměstnavatelů. V souladu s profilací a cíli školy jsou z disponibilních hodin posíleny hlavně oblasti vzdělávání a komunikace v českém jazyce, estetické vzdělávání, vzdělávání a komunikace v cizím jazyce, bezpečnostní příprava a prevence a odhalování kriminality.



Organizace vyučování je v souladu s právními předpisy. V oblasti teoretického vyučování bylo kontrolou rozvrhů zjištěno, že v několika případech ve dni bez polední přestávky byl překročen nejvyšší počet vyučovacích hodin povinných předmětů. Po upozornění České školní inspekce ředitel školy okamžitě zajistil přesunutí vždy jedné vyučovací hodiny tak, aby nedocházelo k porušování § 11 odst. 1 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů.

Personálním podmínkám věnuje vedení školy soustavnou pozornost a jsou na požadované úrovni. Škola je zaměřena na výuku právních předmětů s vysokou mírou speciálního zaměření. Vedení školy se daří zajistit výuku odborných předmětů, např. právo, veřejný pořádek, kriminalistiku, integrovaný záchranný systém a penologii, odborně fundovanými vyučujícími z řad absolventů právnických fakult, odborníků z Policie ČR, lékařů apod. Vzdělávání zajišťuje 21 vyučujících, z nichž tři ke dni výkonu inspekční činnosti nesplňují požadavek odborné kvalifikace stanovenou právním předpisem. V současné době dokončují studium k získání této odborné kvalifikace.

Specializované činnosti vykonává výchovná poradkyně a koordinátorka environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v jedné osobě, koordinátor sociálně patologických jevů a koordinátor informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Výchovná poradkyně dokončuje studium výchovného poradenství. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází z vlastního zájmu učitelů, výchovně vzdělávacích cílů a finančních možností školy. Pedagogové se zúčastňují dvakrát ročně celorepublikových setkávání odborných skupin organizovaných zřizovatelem.

Rovnému přístupu ke vzdělávání věnuje škola trvalou pozornost. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání škola informuje způsobem dostupným široké veřejnosti. Uchazeči jsou přijímáni v souladu s právními předpisy. Odpovídající podpora je poskytována žákům se SVP. Na základě diagnostikovaných poruch a doporučení specializovaných zařízení výchovná poradkyně koordinuje činnost pedagogů a spolupráci s rodiči. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je věnována zvýšená pozornost a jsou jim poskytovány individuální konzultace. V případě čtenějšího výskytu problémů v některém vyučovacím předmětu posiluje vedení školy hodinovou dotaci tohoto předmětu na potřebné období.

V době inspekční činnosti **navštěvovali** školu dva žáci s OMJ. Jeden z nich absolvoval již základní školu v českém jazyce a nevyžaduje speciální přístup. Druhý žák vykazuje výrazné nedostatky v pravopisu a vyjadřování v českém jazyce. S porozuměním v jednotlivých předmětech nemá problém. Výchovná poradkyně mu zprostředkovala kontakt na Centrum pro integraci cizinců Jihlava a Centrum multikulturního vzdělávání Jihlava s možností výuky češtiny pro cizince. Česká školní inspekce doporučuje sledovat pokroky žáka v problémových oblastech a poskytnout mu potřebnou podporu s cílem předejít jeho neúspěchu u maturitní zkoušky. Škola zatím neměla potřebu organizovat pro vyučující kurzy zaměřené na přístupy k žákům s OMJ. Pedagogové se vzdělávají individuálně.

V oblasti **sociálně patologických jevů** se metodik prevence spolu s výchovnou poradkyní zaměřili na vytváření vhodných podmínek pro prevenci. Široká nabídka školních i mimoškolních aktivit nabízí žákům smysluplné využití volného času a jeví se jako účinný způsob potírání výskytu a rozvoje nežádoucích jevů mezi žáky. Funkční je také spolupráce se zákonnými zástupci. V posledním období nemusela škola řešit závažné negativní jevy.

Zlepšování **materiálních podmínek** je věnována trvalá pozornost. Od minulé inspekční činnosti došlo k vybavení všech deseti kmenových tříd prezentační technikou, k dispozici jsou dále dvě učebny s interaktivní tabulí a dvě učebny výpočetní techniky. Pokračuje využívání vlastní učebny sebeobrany s odpovídajícím zázemím, k dalším aktivitám slouží pronajaté prostory. Nově byly pořízeny výukové panely na chodbách. Stavebními



úpravami se daří eliminovat nevýhody budovy původně vybudované k jinému účelu. Prostředí v učebnách, na chodbách a v dalších prostorách je udržováno a působí esteticky podnětně.

K zajištění vzdělávání využívá škola především **finanční prostředky** poskytnuté ze státního rozpočtu. Státní dotaci pro soukromé školy čerpá především na mzdy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učebnice, elektrickou energii, vodné, stočné a nájemné. Zdrojem vlastních příjmů je školné, tržby z prodeje materiálu, tržby z prodejních automatů, úroky a jiné provozní výnosy. Poskytnutou finanční dotaci ze státního rozpočtu škola použila efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byla přidělena.

Škola má vytvořeny podmínky pro realizaci vzdělávacích programů na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V **průběhu vzdělávání** uplatňovali vyučující formy a metody směřující žáky k získávání a rozvoji požadovaných kompetencí s důrazem na praktické využití. Dovednosti mají žáci možnost dále prohlubovat v rámci kroužků, při práci ve studentském parlamentu a v rámci soutěží. Hospitované hodiny probíhaly v příznivé pracovní atmosféře. Žáci byli vedeni k samostatné práci i ke vzájemné spolupráci. K navázání vzájemných pozitivních vztahů škola organizuje adaptační pobyty pro žáky prvního ročníku a další, většinou sportovní, kurzy. Žáci i učitelé usilují o dobré jméno školy. V době inspekční činnosti bylo patrné slušné a sociálně vyzrálé chování žáků. Ojedinele bylo v hodinách zjištěno sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků.

V hodinách **českého jazyka a literatury** a **anglického jazyka** pedagogové se žáky účelně upevňovali již získané poznatky a dovednosti a rozvíjeli nové. Učitelé anglického jazyka důsledně vyžadovali správnou výslovnost a intonaci. Žáci se zapojovali podle svých možností a s vyučujícími aktivně spolupracovali na základě stanovených pravidel. V případě potřeby byla žákům poskytována individuální podpora. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků se objevilo pouze v části z hospitovaných hodin.

Při prohlubování **matematické a přírodovědné gramotnosti** vycházejí vyučující z promyšleně připraveného výkladu učiva. Často a účinně využívají mezipředmětové vztahy, zařazují příklady z praxe a uvádějí možnosti profesního uplatnění. Žáci jsou vedeni k ekologickému myšlení a k důslednému třídění odpadů.

Pro rozvoj **informační gramotnosti** si škola vytvořila vhodné podmínky. Správa prostředků ICT je dobře zabezpečena. Používané počítače v obou odborných učebnách, ve studovně i ve třídách byly funkční. V navštívené hodině vedl pedagog úspěšně žáky k samostatnému řešení problémů. Pouze v části z hospitovaných hodin bylo možno sledovat sebehodnocení žáků.

Ve sledované výuce **odborných předmětů**, které se vyznačovaly frontální formou výuky, vládla příjemná pracovní atmosféra. Žáci byli vhodně vedeni k používání odborného názvosloví. Docházelo k účelnému rozvíjení jejich kompetencí. Učitelé při výkladu promyšleně navazovali na předchozí znalosti a dovednosti žáků. Velmi přínosné bylo časté a nápadité propojování teorie s praktickým životem a odbornou praxí žáků. Výuka byla dostatečně názorná, vyučující většinou účelně využívali prostředky ICT. Sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků se objevilo pouze sporadicky. Důležitou součástí bylo průběžné motivační hodnocení žáků, které přispívalo k vytváření atmosféry vzájemné důvěry.



V rámci praktického vyučování je **odborná praxe** vykonávána převážně na pracovištích smluvních partnerů, částečně v areálu školy. Žáci 2. ročníku mají odbornou praxi v trvání pěti dnů zaměřenou na první pomoc, prevenci proti úrazům a bezpečnost práce organizovanou Českým červeným křížem. Žáci 3. ročníku v trvání pěti dnů a žáci 4. ročníku v trvání 10 dnů přímo u silových rezortů Ministerstva vnitra, Hasičského záchranného sboru a také ve státní správě a samosprávě. V hospitovaných hodinách odborné praxe oboru vzdělání 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost byli žáci promyšleně a vhodně zapojeni do činností vycházejících z konkrétních požadavků smluvních partnerů. Pod metodickým vedením instruktorů žáci převážně samostatně pracovali na zadaných úkolech. Cíleně byli vedeni k používání terminologie a k účelnému rozvíjení odborných i asertivních kompetencí. Účinnou pomoc jim aktivně poskytovali i další pracovníci smluvních partnerů.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni a směřuje k podpoře osobnostního a sociálního rozvoje žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro **hodnocení individuálních i skupinových výsledků** vzdělávání slouží škole pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Obsahují i pravidla pro uskutečnění zkoušky k doplnění klasifikace a opravné zkoušky. Výsledky žáků jsou v průběhu školního roku minimálně čtyřikrát vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Celkové hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání je prezentováno každoročně ve výročních zprávách.

Systém monitorování přechodu žáků ze základní školy do 1. ročníku je nastaven. K interním evaluačním nástrojům patří vstupní testování žáků 1. ročníku formou srovnávacích testů v předmětech český jazyk a literatura, matematika a cizí jazyky. Tyto dlouhodobě zadávané testy umožňují srovnání populačních ročníků žáků školy. Na konci 3. a 4. ročníku jsou v rámci přípravy k maturitním zkouškám zadávány testové materiály z maturitních a odborných předmětů, jako jsou právo, integrovaný záchranný systém, veřejný pořádek apod. V rámci přípravy na přijímací zkoušky na vysokou školu jsou jako externí nástroje využívány smluvně zajištěné testy z českého jazyka a literatury, anglického jazyka a studijních předpokladů.

Ke zkvalitnění odborné praxe slouží závěrečné zprávy za třídy, které na základě evaluace hodnotitelů i žáků zpracovává vedoucí odborné praxe. O výsledcích vzdělávání jednájí odborné skupiny na úrovni školy a na úrovni jednání sítě škol společnosti TRIVIS. Škola prezentuje své výsledky vzdělávání na různých veletrzích vzdělávání, v základních školách a zejména v různých sportovních soutěžích, např. TRIVIS CUP. Některé soutěže sama pořádá i pro základní školy. Účast školy v ostatních vědomostních soutěžích nebo projektech je ve srovnání s jinými středními školami nízká.

Úspěšnost žáků u **maturitních zkoušek** škola systematicky monitoruje a vyhodnocuje. Jako opatření ke zvýšení úspěšnosti žáků se jeví nepovinné semináře z maturitních předmětů a konzultace s vyučujícími. Využívají je především žáci vyšších ročníků, průběžně žáci také využívají konzultačních hodin učitelů. V celkových výsledcích se negativně odráží výsledky opravných zkoušek žáků, kteří ukončili studium ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013. Vedení školy na tuto skutečnost reagovalo posílením hodin matematiky, organizováním doučování, seminářů a individuálních školení žáků. U maturitních zkoušek ve školním roce 2013/2014 dosáhli žáci v celostátním srovnání s obdobným typem škol nadprůměrné výsledky. Úroveň úspěšnosti u žáků dálkové formy studia koresponduje s celostátním průměrem.



Škola zajišťuje **bezpečné prostředí** pro vzdělávání. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena ve školním řádu a v mnoha dalších dokumentech školy. Žáci jsou poučováni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při činnostech, jichž se účastní při vzdělávání nebo v přímé souvislosti s ním. Vstup do školy je zabezpečen proti nepovolaným osobám.

Mnohostranným **partnerským vztahům** věnuje škola soustavnou pozornost. V této oblasti pracuje koncepčně, seznam spolupracujících organizací má 47 položek. Organizace jsou vybírány promyšleně s jednoznačným zřetelem k účelnému propojení teorie a praxe a smysluplného zajištění odborné praxe žáků. Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni. Při naplňování profilu absolventů škola účelně využívá spolupráci s partnerskými organizacemi zaměstnavatelů. V rámci zpětné vazby od nich škola aktivně získává požadavky na odbornost absolventů. Škola se také aktivně zapojuje do různých akcí charitativních a neziskových organizací. O oblíbenosti školy svědčí i druhé místo v Kraji Vysočina v soutěži, která srovnává střední školy podle kritérií z pohledu žáka. Dalším zdrojem informací je nastavený a fungující systém o pracovním umístění a dalším studiu absolventů školy.

Hodnocení individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků a celkových výsledků vzdělávání je na požadované úrovni.

Závěry

a) Silné stránky školy

- pozitivní klima školy
- účelná spolupráce se sociálními partnery
- soustavná pozornost věnovaná spojení teorie a praxe

b) Návrhy na zlepšení

- v rámci rozvoje vhodných výchovných a vzdělávacích strategií využívat s větší četností v hodinách vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků
- vést žáky k častějšímu a ucelenému slovnímu projevu

c) Zhodnocení vývoje školy

- zkvalitnění materiálních a konsolidování personálních podmínek pro vzdělávání
- stabilizace pedagogického sboru

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina společnosti s názvem TRIVIS – Střední škola veřejnoprávní Jihlava, s. r. o., ze dne 4. 10. 2006, včetně změny č. 1 a 2
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 23. 9. 2011, ze dne 22. 9. 2011
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 5. 5. 2015
4. Personální rozhodnutí o jmenování do funkce ředitele školy, ze dne 29. 8. 2011
5. Orientační schéma činnosti školy v návaznosti na jejího zřizovatele TRIVIS, a. s., ze dne 30. 8. 2007
6. Výkon zvláštních funkcí od školního roku 2014/2015, ze dne 29. 8. 2014 (výchovné poradenství, školní metodik patologických jevů, koordinátor ICT)
7. Náplň práce výchovného poradce
8. Koncepce rozvoje školy, ze dne 1. 9. 2013
9. Učební plány pro školní rok 2014/2015
10. Plán DVPP 2014/2015 a Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 30. 8. 2014
11. Rozhodnutí ředitele školy o zavedení školní matriky, ze dne 1. 9. 2007, včetně doplňku
12. Vnitřní pokyn k vedení třídní knihy, ze dne 3. 9. 2007
13. Kontrolní a hospitační činnost pro školní rok 2014/2015
14. Hospitační záznamy ve školním roce 2014/2015
15. Zápisy o kontrole ředitele školy ve školním roce 2014/2015
16. Organizace a plán školního roku 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
17. Přehled úvazků denní studium – po třídách (školní rok 2014/2015)
18. Seznam učitelů – TRIVIS 2014/2015
19. Třídnictví pro školní rok 2014/2015
20. Zásady provozního a personálního zabezpečení provozu škol v roce 2014-2015, ze dne 15. 5. 2014
21. Interní směrnice pro provádění odborné praxe pro žáky denní i dálkové formy vzdělávání na střední škole TRIVIS, vzdělávací program Veřejnosprávní ochrana, ze dne 1. 1. 2012
22. Stanovy – Studentský parlament – SŠ TRIVIS Jihlava
23. Dotazníky: Denní studium na SŠ, školní rok 2014/2015
24. Seznam partnerů a organizací spolupracujících se školou TRIVIS Jihlava
25. Školní řád, ze dne 30. 4. 2015
26. Organizační řád školy, ze dne 26. 8. 2013
27. Pracovní řád, s účinností od 1. 9. 2013
28. Žádost o poskytnutí dotace na školní rok 2013/2014, ze dne 14. 1. 2013
29. Hlášení o změnách počtu žáků ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
30. Žádost o poskytnutí zvýšené dotace na školní rok 2013/2014, ze dne 14. 1. 2013
31. Smlouva o poskytnutí dotace č. 66 608 na školní rok 2013/2014, ze dne 4. 2. 2013
32. Smlouva o poskytnutí zvýšené dotace č. 66 609 na školní rok 2013/2014, ze dne 4. 2. 2013



33. Žádost o poskytnutí dotace na školní rok 2014/2015, ze dne 10. 1. 2014
34. Žádost o poskytnutí zvýšené dotace na školní rok 2014/2015, ze dne 10. 1. 2014
35. Smlouva o poskytnutí dotace č. 73 294 na školní rok 2014/2015, ze dne 28. 2. 2014
36. Smlouva o poskytnutí zvýšené dotace č. 73 295 na školní rok 2014/2015, ze dne 28. 2. 2014, včetně dodatku č. 1, ze dne 1. 9. 2014
37. Plán práce na školní rok 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014
38. Ústní část maturitní zkoušky 2015 (jaro), ze dne 4. 5. 2015
39. Pokyny k zajištění přípravy a konání didaktických testů a písemných prací společně částí maturitní zkoušky – jaro 2015
40. Výsledky studia a maturit 2014 studijního oboru (68-42-M/01)
41. Materiály k projektu – Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost, s názvem projektu Trivis Jihlava – výzva 56
42. Materiály k projektu „Praxe – základ vzdělávání“
43. Rozhodnutí ředitele o rozdělení předmětů vyučovaných na školách TRIVIS do odborných skupin a stanovení personálního obsazení, ze dne 28. 8. 2014
44. Zápisy z jednání odborných skupin ve školním roce 2014/2015
45. Zápisy ze schůzek předmětových komisí ve školním roce 2014/2015
46. Minimální preventivní program ve školním roce 2014/2015, ze dne 28. 8. 2014
47. Krizový plán 2014/2015, ze dne 28. 8. 2014
48. Program proti šikanování 2014/2015, ze dne 28. 8. 2014
49. Akce konané ve školním roce 2014/2015
50. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2014/2015, ze dne 28. 8. 2014
51. Seznam žáků s SPU 2014/2015
52. Péče o žáky s SPU, ze dne 2. 9. 2014
53. Zápisy z pedagogických porad ve školním roce 2014/2015
54. Zápisy z provozních porad ve školním roce 2014/2015
55. Zápisy z ředitelských porad ve školním roce 2014/2015
56. Zápisy z celostátních porad ředitelů TRIVIS ve školním roce 2014/2014
57. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2014 (první zápis 3. 9. 2014)
58. Záznamy o úrazech (dítěte, žáka, studenta) ve školním roce 2014/2015
59. Volební řád pro volbu členů školské rady, ze dne 28. 8. 2013
60. Jednací řád školské rady, ze dne 28. 8. 2013
61. Rozhodnutí o jmenování členů školské rady pro funkční období
62. Zápisy ze schůze školské rady ve školním roce 2014/2015
63. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost s názvem Bezpečnostně právní činnost, s platností od 1. 9. 2010, včetně doplňků k ŠVP
64. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 68-42-L/51 Bezpečnostní služby s názvem Bezpečnostní služby, s platností od 1. 9. 2011
65. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí uchazečů v 1. kole přijímacího řízení ke vzdělávání na střední škole TRIVIS – Jihlava, ze dne 28. 4. 2015
66. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2014/2015, č. j. JI-478/2015-17/V, ze dne 27. 3. 2015



67. Seznam přijatých žáků pro školní rok 2015/2016
68. Protokol o přijímacím řízení na školní rok 2014/2015, ze dne 30. 9. 2014
69. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015, ze dne 24. 8. 2014
70. Průběh dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2014/2015, ze dne 15. 5. 2015
71. Doklady o pracovních školy, jejich kvalifikaci a způsobilosti
72. Smlouva o stravování, ze dne 24. 8. 2010
73. Smlouvy a zabezpečení odborné praxe žáků školy ve školním roce 2014/2015
74. Seznam partnerů a organizací spolupracujících se školou TRIVIS Jihlava
75. Přehled PC techniky a příslušenství
76. Tematické plány vyučujících
77. Maturitní výsledky 2012, 2013 a 2014
78. Třídni výkazy, katalogové listy pro denní a dálkové studium
79. Rozvrhy hodin učitelů a žáků ve školním roce 2014/2015
80. Třídni knihy
81. Provozní řády odborných učeben
82. Třidnictví na školní rok 2014/2015
83. Zahajovací výkazy pro školní rok 2014/2015
84. Dokumentace k žákům se SVP
85. Dokumentace k žákům s OMJ
86. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2014 (příloha č. 1A), ze dne 8. 1. 2015
87. Hlavní kniha za rok 2014, tisk 20. 5. 2015
88. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2014, ze dne 24. 3. 2015
89. Výsledovka, ze dne 15. 2. 2015
90. Výroční zpráva za školní rok 2013/2014, ze dne 10. 10. 2014
91. Dohoda o vytvoření nově vzniklého pracovního místa a poskytnutí příspěvku spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu č. 42/CZ.1.04/2.1.00/70.00024, ze dne 29. 8. 2014
92. Zálohy na dotaci soukromé škole za jednotlivá čtvrtletí roku 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 zákona č. 561/2004 Sb. může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo



školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce	L. S.
PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor	<i>PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.</i>
Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka	<i>Mgr. Ludmila Dobalová v. r.</i>
Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice	<i>Bc. Dana Kuličková v. r.</i>
Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor	<i>Mgr. Miroslav Pospíšil v. r.</i>
Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice	<i>Ing. Hana Vejvodová v. r.</i>
Jihlava 5. června 2015	

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

	L. S.
Ing. Dušan Hasoň, ředitel školy	<i>Ing. Dušan Hasoň v. r.</i>
5. 6. 2015	
Jihlava	