



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Integrovaná střední škola - Centrum odborné přípravy, Opava,
Kolofíkovo nábřeží 51**

Kolofíkovo nábřeží 51/1062, 747 05 Opava

Identifikátor školy: 600 171 868

Termín konání inspekce: 18. – 21. květen 2004

Čj.:	n2-1164/04-005227
Signatura:	kn5gx530

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve střední odborné škole a středním odborném učilišti v době inspekce
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v humanitních, přírodovědných, odborných předmětech a v odborném výcviku v době inspekce
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v humanitních, přírodovědných, odborných předmětech a v odborném výcviku v době inspekce
- ❖ součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce „Posuzování rovných příležitostí mužů a žen“

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Integrovaná střední škola - Centrum odborné přípravy, Opava, Kolofíkovo nábřeží 51 (dále škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Moravskoslezským krajem. Je školou poskytující odborné vzdělání, zejména strojírenského zaměření a zajišťuje sociální zázemí žákům (školní jídelna, domov mládeže).

Škola má odloučené pracoviště v Opavě, Na Pomezí 76/345.

Sdružuje tyto součásti: střední odborné učiliště, učiliště, střední odbornou školu, odborné učiliště, domov mládeže a školní jídelnu.

Ve školním roce 2003/2004 jsou ve škole vyučovány tyto studijní a učební obory:

64-42-M/009 Management strojírenství

23-44-L/001 Mechanik strojů a zařízení

23-45-L/001 Mechanik seřizovač

23-51-H/001 Zámečnick

23-52-H/001 Nástrojař

23-56-H/001 Obráběč kovů

26-51-H/003 Elektrikář

63-51-H/002 Technickoadministrativní pracovník

23-56-E/004 Obráběcí práce

31-59-E/001 Šití oděvů

65-52-E/001 Kuchařské práce

64-41-L/515 Podnikání v technických povoláních

Školu navštěvuje 836 žáků v 31 třídách denního a 4 třídách dálkového studia.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuku zajišťuje celkem sedmdesát sedm pedagogických pracovníků, z nichž sedmnáct nespĺňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené právním předpisem. Ředitel školy a výchovná poradkyně jsou plně odborně i pedagogicky způsobilí, výchovná poradkyně absolvovala odpovídající kvalifikační studium.

Organizační uspořádání školy je zakotveno v organizačním řádu s názornou strukturou členěnou na jednotlivé úseky s vyznačenými vztahy včetně kompetencí vedoucích i ostatních zaměstnanců školy.

Významné místo v organizačním systému zauímají předmětové komise, které se zabývají organizačními, pedagogickými i metodickými záležitostmi. S vedením školy úzce spolupracují zejména při zjišťování výsledků vzdělávání, plánování a realizaci dalšího rozvoje školy a vzdělávání pedagogů. Zajišťují pomoc začínajícím a nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkům. Systém porad, vnitřní i vnější informační systém odpovídá podmínkám a velikosti školy. Přenos informací se děje ústní, písemnou i elektronickou formou. Všichni učitelé i žáci mají přístup na internet. Kvalita práce pedagogů je posuzována na základě výsledků kontrolní a hospitační činnosti vedoucích pracovníků. V případě zjištění nedostatků jsou přijímána opatření k jejich odstranění, prováděny následné kontroly.

Hodnocení pracovníků je prováděno podle kritérií stanovených vedením školy.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI V HUMANITNÍCH, PŘÍRODOVĚDNÝCH, ODBORNÝCH PŘEDMĚTECH A V ODBORNÉM VÝCVIKU VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Materiálně-technické podmínky školy umožňují realizovat výuku všech sledovaných předmětů v plném rozsahu. Škola má k dispozici dostatek kmenových i odborných učeben. V současné době dochází v některých z nich k rekonstrukci elektrických rozvodů, třídy jsou vybavovány novým osvětlením. Kmenové učebny jsou vybaveny běžným žákovským nábytkem, odborné učebny potřebnými didaktickými pomůckami a funkčním kancelářským, či jiným potřebným zařízením. Zaměstnanci školy dbají o estetiku a pořádek ve vnitřních i vnějších prostorách.

Při výuce je využívána audiovizuální technika, v odborných předmětech učitelé běžně pracují s dataprojektorem. Mohou využívat také jinou didaktickou techniku.

Školní areál praktické výuky tvoří zámečnická dílna, soustružna, brusárna, frézovna, nástrojárna, svařovna, elektrodílna, učebna CNC strojů.

Ve čtvrtých ročnících studijních oborů je zařazována individuální výuka na smluvních pracovištích.

Ve škole je zřízena učitelská knihovna s beletrií, poezií, odbornými publikacemi a časopisy. Žákovská knihovna je doplňována na základě požadavků učitelů. Sociálně potřebným žákům jsou učebnice zapůjčovány, ostatním doporučovány k zakoupení.

Kontrolní činnost v oblasti využívání materiálních zdrojů provádí ředitel a vedoucí jednotlivých úseků školy. Zjištění se analyzují na poradách vedení školy.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vyučované obory

Škola realizuje ve školním roce 2003/2004 výuku těchto studijních a učebních oborů:

- 64-42-M/009 Management strojírenství
- 23-44-L/001 Mechanik strojů a zařízení
- 23-45-L/001 Mechanik seřizovač
- 64-41-L/515 Podnikání v technických povoláních
- 23-51-H/001 Zámečnick
- 23-52-H/001 Nástrojař
- 23-56-H/001 Obráběč kovů
- 26-51-H/003 Elektrikář
- 63-51-H/002 Technickoadministrativní pracovník
- 23-56-E/004 Obráběcí práce
- 31-59-E/001 Šití oděvů
- 65-52-E/001 Kuchařské práce

Vyučované obory jsou realizovány v souladu s platným rozhodnutím MŠMT.

Škola vyučuje podle schválených učebních dokumentů. Rozpracovala je do jednotlivých ročníků s úpravou v povoleném rozsahu. Výuka sledovaných předmětů probíhá dle platných učebních osnov. Kontrolovaná pedagogická dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vyučovaných oborů.

Učební osnovy učitelé rozpracovali do tematických plánů. Soulad se schválenými dokumenty a jejich plnění kontroluje vedení školy průběžně během školního roku. K termínu konání inspekce byly učební osnovy plněny.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh hodin i přestávek je v souladu s právním předpisem. Řád školy obsahuje práva a povinnosti žáků školy, jejich chování, péči o bezpečnost a ochranu zdraví. Zákazy souvisejí s ochranou před účinky látek ohrožujících zdraví.

Žáci i jejich zákonní zástupci mají přístup k potřebným informacím.

V době inspekce se vyučovalo podle mimořádného rozvrhu hodin, vycházejícího ze skutečnosti, že ve čtvrtém ročníku probíhaly ústní maturitní zkoušky, v některých třídách třetího ročníku odborná praxe žáků a týdenní sportovní kurz.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Na škole působí výchovná poradkyně i metodička prevence sociálně patologických jevů. Mají rozděleny oblasti své činnosti. Při práci úzce spolupracují s kolektivem třídních učitelů, s mistry odborného výcviku, s vedením školy, ale i s různými institucemi (např. Pedagogicko-psychologickou poradnou, Policií ČR, Úřadem práce a sociální komisí magistrátu). Výchovná komise řeší přestupky žáků. Veškerá jednání jsou zdokumentována. Žáci mají možnost obracet se s různými problémy přímo na jednotlivé učitelky osobně v rámci konzultačních hodin nebo formou dotazů do schránky důvěry. Škola má vypracován minimální preventivní program prevence sociálně patologických jevů.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech matematika, fyzika, základy ekologie a chemie

Hospitováno bylo u všech vyučujících, kteří byli v průběhu inspekční činnosti přítomni a vyučují tyto předměty na střední odborné škole i na středním odborném učilišti. Jejich odborná a pedagogická způsobilost je v souladu s právním předpisem.

Časová dotace jednotlivým vyučovacím předmětům se shoduje se schválenými upravenými učebními plány. Všichni vyučující byli na vyučovací hodiny připraveni, probírané učivo bylo v souladu s platnými osnovami.

Výuka probíhala v běžných kmenových třídách, které jsou vybaveny žákovským nábytkem a didaktickou technikou (meotar, televizor, projekční plátno). V jedné třídě nebyla dokončena modernizace elektrických rozvodů a osvětlení. Některé učebny byly vyzdobeny pomocí plakátů a učebních pomůcek.

Ve všech hospitovaných hodinách vyučující při výkladu nového učiva a opakování žáky vhodně motivovali a využívali zkušeností žáků či mezipředmětových vztahů. Ve sledovaných hodinách vyučující dbali na psychohygienu výuky, vyučovací čas vhodně členili, pracovní tempo volili s ohledem na aktuální situaci ve třídě. V některých hodinách byla výuka podporována učebními pomůckami nebo didaktickou technikou. Žáci měli možnost uplatnit svůj názor, argumentovat a diskutovat.

Ve většině hodin byli žáci hodnoceni průběžně, s ohledem na jejich individuální schopnosti. V několika hodinách proběhlo na začátku nebo v průběhu hodiny ústní či písemné zkoušení žáků, jehož výsledek byl vyučujícími zdůvodněn. Zjišťování výsledků práce v jednotlivých vyučovacích předmětech bylo dostatečně četné a rovnoměrné. Analýza výsledků vzdělávání je běžná.

Dvě hodiny matematiky byly hodnoceny jako vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice, fyzice, základech ekologie a chemie jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v humanitních předmětech český jazyk, cizí jazyky, dějepis a občanská nauka

Hospitace proběhly v hodinách českého jazyka, anglického a německého jazyka, dějepisu a občanské výchovy v prvním až třetím ročníku střední odborné školy a středního odborného učiliště. S výjimkou jedné učitelky anglického a jedné německého jazyka jsou ostatní učitelé plně kvalifikováni pro výuku ve střední škole, což se příznivě projevilo na kvalitě hospitované výuky.

Výuka společenskovedních předmětů a cizích jazyků probíhá v týdenní hodinové dotaci odpovídající učebním plánům jednotlivých oborů. Kontrolou tematických plánů hospitovaných ročníků byl prokázán soulad obsahu výuky se schválenými učebními osnovami.

Vyučující byli na hodiny dobře připraveni, stanovené výukové cíle odpovídaly schopnostem žáků a aktuálnímu stavu třídy. Individuální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány.

Výuka probíhala v kmenových třídách a v jazykových učebnách. Kmenové třídy jsou světlé, s dobrým osvětlením (velká okna, zářivky), s estetickou úrovní výzdoby odpovídající danému typu školy. Jazykové učebny skýtají příjemné pracovní prostředí s nástěnnými názornými pomůckami a cizojazyčnými materiály.

V hodinách dějepisu, občanské nauky a českého jazyka převládala efektivní frontální výuka prokládaná dotazy vyučujících či ústními nebo písemnými úkoly, které podporovaly aktivitu žáků a dávaly jim prostor pro vyjádření vlastního názoru. V cizojazyčné výuce byla použita didaktická technika (magnetofon s audioorálními programy) k procvičování poslechu

s porozuměním. Tempo výuky sledovaných předmětů bylo přiměřené. V jazykové výuce žáci měli k dispozici učebnice, sešity a slovníčky. Kladně motivační charakter mělo používání doplňkových materiálů v dějepise a občanské nauce. Potřeby žáků s vývojovými poruchami učení byly respektovány.

Interakce a komunikace mezi učiteli a žáky i mezi žáky navzájem byla ve všech třídách poměrně živá, přirozená. Učitelé poskytovali žákům dostatek možností k samostatnému projevu, využívali podněty obsažené v diskusi se žáky a přispívali tak k dalšímu rozvoji komunikativních dovedností a k formování kladného vztahu žáků k výuce. V cizojazyčné výuce byl dorozumívacím prostředkem cizí i mateřský jazyk. Vyjadřovací schopnosti žáků byly rozdílné, většinou uměli používat jednoduchou frazeologii. Celkový projev vyučujících všech humanitních předmětů byl na velmi dobré úrovni.

Výuka probíhala v korektní a pracovní atmosféře, žáci ukázněně spolupracovali, kázeňské problémy po dobu inspekční činnosti nebyly zaznamenány.

Ověřování vědomostí a dovedností probíhá rovnoměrně během školního roku. Během inspekce bylo prověřování znalostí s následnou klasifikací prováděno ojedinele, stejně jako závěrečné hodnocení práce v hodinách a sebehodnocení. Výsledky vzdělávání jsou zjišťovány standardně - ústním a písemným zkoušením (diktáty, testy, prověrky slovní zásoby, domácí úkoly).

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledované výuce humanitních předmětů jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech ekonomika, účetnictví, informační soustava, práce s počítačem, strojírenská technologie a technologie

Hospitovány byly vyučovací hodiny v prvním, druhém a třetím ročníku ve střední odborné škole a středním odborném učilišti. Učitelé byli na výuku velmi dobře připraveni, plánování stanovených cílů směřovali zejména na odbornou stránku výuky. Probírané učivo plynule navazovalo na předcházející témata, jeho obsah a rozsah byl přiměřený výchovně vzdělávacím cílům i aktuálnímu stavu třídy.

Kromě jedné vyučující, která plní pouze podmínku odborné způsobilosti, byli všichni vyučující ve sledovaných hodinách plně odborně i pedagogicky způsobilí. Probírané učivo bylo aplikováno odborně i věcně správně, v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Vyučovací hodiny předmětu práce s počítačem probíhaly ve vhodně vybavených odborných učebnách s dataprojektorem. Ostatní hospitované hodiny proběhly v kmenových třídách běžné estetické úrovně. V některých hodinách byly využity názorné pomůcky, zpětný projektor a vzory tiskopisů, které žáci vyplňovali.

Výuka v teoretické části byla převážně frontální, jejím těžištěm bylo předávání faktů zprostředkovaných učitelem se zápisem poznámek do sešitů žáků. Učebnice jsou žákům doporučovány, běžně s nimi nepracují. Aktivizováni byli žáci rozhovorem, ve kterém byly rozvíjeny jejich komunikativní dovednosti, měli možnost vyjádřit vlastní názor. Někdy byl zaznamenán individuální přístup učitele k žákům, podle potřeby upravil tempo výuky. Ve většině hodin byla učitelem používána zpětná vazba ke zjištění úrovně porozumění probíranému učivu. Vhodně byly využívány znalosti žáků z jiných vyučovacích předmětů a praktické příklady. V hodinách práce s počítačem byli žáci příkladně vedeni učitelem s pomocí vhodné didaktické techniky. V krocích si osvojovali potřebné dovednosti k řešení zadaných úloh. Výuka měla činnostní charakter s aktivním zapojením žáků.

Pro hodnocení získávají učitelé podklady ústním a písemným zkoušením. Otázky při ústním zkoušení vycházely z probraného učiva, byly zaměřeny na znalosti teorie i pochopení širších

vztahů a souvislostí. Klasifikace byla objektivní, dostatečně četná. Sebehodnocení žáků bylo zaznamenáno v několika hodinách. Učitelé oceňovali pokrok žáků v učení, motivovali je k získávání znalostí a dovedností.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou ve sledovaných předmětech celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborném výcviku ve studijních oborech Mechanik strojů a zařízení, Mechanik seřizovač a v učebních oborech Obráběč kovů, Technickoadministrativní pracovník

V rámci inspekční činnosti byl sledován odborný výcvik prvních, druhých a třetích ročníků strojírenských oborů ve školních dílnách a učebně číslicově řízených strojů. Sledovaný odborný výcvik druhého ročníku učebního oboru Technickoadministrativní pracovník probíhal v odborné učebně výpočetní techniky.

Odborný výcvik zabezpečovalo osm mistrů odborné výchovy (dále MOV), z nichž jeden nesplňuje podmínku pedagogické způsobilosti, což nemělo vliv na kvalitu sledované výuky. Ta byla vedena věcně a odborně správně. Učební osnovy mají MOV rozpracovány do tematických plánů, které jsou schvalovány ředitelem školy. Žáci se střídají na jednotlivých pracovištích podle přeřazovacího plánu.

Dílny a odborné učebny, jejichž vybavení umožňuje realizovat odborný výcvik v plném rozsahu, se nacházejí v areálu školy. Některé strojní vybavení je morálně zastaralé, ale technicky dobře udržované, na stěnách dílen a odborných učeben jsou umístěny bezpečnostní pokyny pro obsluhu jednotlivých strojů, tabule, nástěnné obrazy a ukázky strojních součástí, které jsou převážně výrobky žáků. Estetika prostředí dílen i odborných učeben je na vysoké úrovni a tvoří podnětné prostředí pro výuku. Žáci strojírenských oborů dostávají pracovní oděv a obuv, speciální ochranné prostředky jsou k dispozici na jednotlivých pracovištích k zapůjčení.

Odborný výcvik probíhá převážně v učebních skupinách (dále UVS) pod vedením MOV. Část odborného výcviku oboru Technickoadministrativní pracovník je realizována ve firmách. Výuka v dílnách a v odborných učebnách začíná zpravidla instruktáží s využitím technických nákresů na tabuli a s následným praktickým předvedením vyučované činnosti. Vyučující aplikují do výuky teoretické znalosti žáků. MOV přiděluje pracovní úkoly jednotlivým žákům a individuálně koriguje průběh jejich plnění. Žáci se střídají ve výkonu produktivní práce, za kterou jsou odměňováni. V odborné učebně výpočetní techniky žáci s využitím počítačů procvičovali zpracování písemností v organizacích. Rozvrh učebního dne a přestávky jsou v souladu s psychohygienickými zásadami a platnými právními předpisy. Počty žáků ve skupinách pro jednotlivé obory jsou dodržovány.

MOV zaznamenávají údaje o probíraném učivu, absenci žáků a průběžné klasifikaci do deníků evidence odborného výcviku. Záznamy o proškolení v oblasti bezpečnosti práce na jednotlivých pracovištích jsou vedeny v zápisnicích bezpečnosti práce.

V rámci sledované výuky bylo patrné, že žáci mají pozitivní vztah k práci a k plnění uložených úkolů. Jsou motivováni převážně výrobou skutečných výrobků, čímž uplatňují získané praktické dovednosti v praxi. Žáci jsou průběžně klasifikováni, MOV hodnotí také jejich souborné práce. Vzájemná komunikace mezi žáky a MOV byla na dobré úrovni, respektovala dohodnutá pravidla. Nežádoucí projevy chování nebyly zaznamenány.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborném výcviku sledovaných oborů jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Škola věnuje pozornost ověřování výsledků vzdělávání. Ve studijních oborech se zapojuje do externí evaluace „maturita nanečisto“.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou ve sledovaných předmětech celkově velmi dobré.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

Součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce *Posuzování rovných příležitostí mužů a žen*. Zjištění z této tematicky zaměřené inspekce budou souhrnně zveřejněna ve Výroční zprávě ČŠI za školní rok 2003/2004.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v platném rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině školy.

Klima školy umožňuje všeobecný rozvoj osobnosti žáků.

Škola se zúčastňuje množství soutěží, i celorepublikových, zejména v praktických dovednostech žáků s jejich velmi dobrým umístěním (3., 5., 7., 9. místo).

Organizuje regionální „veletrh“ středních škol, sportovní soutěže pro střední školy.

Je úzce spojena s praxí, spolupracuje s některými profesními organizacemi a cechy.

Ve škole působí svářečská škola, která nabízí získání praktických dovedností v metodách ručního obloukového svařování obalovanou elektrodou, obloukového svařování s elektrodou v aktivním plynu, acetylenového svařování. Provádí periodická doškolení a přezkoušení svářečů. Pro školu zajišťuje ekonomický přínos.

Dlouhodobá je spolupráce s partnerskými školami v Polsku.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) s účinností od 1. září 2002 pod č. j. 32 116/2001-21 ze dne 19. 3. 2002
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Integrovaná střední škola – Centrum odborné přípravy, Opava, Kolofíkovo nábřeží 51 vydaná Moravskoslezským krajem čj. ZL/221/2001 ze dne 18. prosince 2003 v úplném znění
3. Učební dokumenty studijního oboru 23-44-L/001 Mechanik strojů a zařízení vydané MŠMT ČR dne 17. 4. 1999, čj. 15 271/90-21 a dne 31. 5. 1991, čj. 17 981/91-21 s platností od 1. září počínaje prvním ročníkem
4. Učební dokumenty studijního oboru 23-44-L/001 Mechanik strojů a zařízení vydané MŠMT ČR dne 3. prosince 2001, čj. 29 459/01-23, s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
5. Učební dokumenty učebního oboru 23-52-H/001 Nástrojař schválené MŠMT dne 23. 7. 2002, čj. 23 660/02-23, s účinností od 1. září 2002 počínaje prvním ročníkem

6. Učební dokumenty učebního oboru 63-51-H/002 Technickoadministrativní pracovník schválené MŠMT ČR dne 27. května 1991 pod čj. 17 717/91-21 s platností od 1. září 1991
7. Učební dokumenty učebního oboru 26-51-H/003 Elektrikář pro silnoproud schválené MŠMT ČR dne 20. 3. 1996 pod čj. 24 266/96-74 s platností od 1. září počínaje prvním ročníkem
8. Učební dokumenty učebního oboru 23-56-H/001 Obráběč kovů schválené MŠMT dne 24. 7. 2000 pod čj. 24 010/2000-23 a dne 12. 4. 2001 pod čj. 15 837/01-23, s platností od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem
9. Učební dokumenty učebního oboru 23-51-H/001 Zámečník schválené MŠMT ČR dne 22. 7. 1994 pod čj. 17 693/94-74 s platností od 1. září 1994 počínaje 1. ročníkem a čj. 25 919/02-23 ze dne 6.12. 2002 s platností od 1. září počínaje prvním ročníkem
10. Učební dokumenty studijního oboru 23-45-L/001 Mechanik seřizovač schválené MŠMT dne 29. 8. 2000 pod čj. 26 257/2000-23, s platností od 1. září 2000 počínaje 1. ročníkem
11. Učební dokumenty studijního oboru 23-45-L/002 Mechanik seřizovač – obráběcí stroje a linky vydané MŠMT dne 14. 11. 1988 pod čj. 25364/88-212 s platností od 1. září 1989 počínaje 1. ročníkem a ze dne 17. 4 1990, čj. 15 271/90-21 a dne 31. 5. 1991, čj. 17981/91-21 s platností od 1. září 1991 počínaje prvním ročníkem
12. Učební dokumenty studijního oboru 64-42-M/009 Management strojírenství schválené MŠMT ČR dne 22. 6. 1999 pod čj. 24 780/99-23 s platností od 1. září počínaje 1. ročníkem
13. Učební dokumenty studijního oboru 64-41-L/515 Podnikání v technických povoláních schválené MŠMT ČR dne 14. října 1997 pod čj. 28 679/97-71 s platností od 1. září 1998 počínaje prvním ročníkem
14. Učební dokumenty učebního oboru 23-56-E/004 Obráběcí práce vydané MŠMT ČR dne 4. 8. 1995 pod čj. 20 158/95-24, s platností od 1. září 1995 počínaje prvním ročníkem
15. Učební dokumenty učebního oboru 65-52-E/001 Kuchařské práce schválené MŠMT ČR dne 30. srpna 2001 pod čj. 24 018/2001-24 s platností od 1. září 2002 počínaje prvním ročníkem
16. Učební dokumenty učebního oboru 31-59-E/001 Šití oděvů schválené MŠMT ČR dne 8. dubna 2002 pod čj. 17 215/2002-24 s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
17. Upravené učební plány sledovaných oborů ve školním roce 2003/2004, 2002/2003, 2001/2002 a 2000/2001
18. Rozvrh hodin bez data a čísla jednacního
19. Třídní výkazy sledovaných oborů ve školním roce 2003/2004
20. Třídní knihy sledovaných oborů ve školním roce 2003/2004
21. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2003/2004
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy s doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání v době inspekce
23. Výroční zpráva školy za školní rok 2002/2003
24. Organizační řád školy pro školní rok 2003/2004
25. Organizační schéma školy bez data a čísla jednacního
26. Řád Integrované střední školy – Centra odborné přípravy, Opava, Koloříkovo nábřeží 51, novelizace k 23. září 2000 ze září 2000
27. Minimální preventivní program prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2003/2004

28. Rozdělení UVS a MOV ve školním roce 2003/2004
29. Deníky evidence odborného výcviku sledovaných skupin jednotlivých tříd
30. Zápisníky bezpečnosti práce sledovaných skupin jednotlivých tříd
31. Přecházovací plán 2003/2004
32. Smlouvy o odborném výcviku žáků na provozních pracovištích
33. Směrnice č. 57/2002 Poskytování ochranných prostředků žákům a zaměstnancům ISS - COP ze dne 31. ledna 2002 včetně dodatku a přílohy
34. Směrnice č. 84/2003 Zásady finančního odměňování žáků ISS – COP v Opavě platná od 1. září 2003 včetně přílohy
35. Provozní řády dílen a učeben praktického vyučování
36. Rámcový plán – školní rok 2003/2004 úseku praktického vyučování ze dne 20. srpna 2003
37. Rámcový plán kontrol a hospitací ZŘ pro praktické vyučování – školní rok 2003/2004
38. Hospitace a kontroly – školní rok 2003/2004 ze dne 27. srpna 2003
39. Záznamy z hospitací a kontrol
40. Záписy z porad předmětových komisí pro praktické vyučování ve školním roce 2003/2004
41. Záписy z porad MOV ve školním roce 2003/2004

ZÁVĚR

Personální podmínky umožňují realizovat výuku v souladu s učebními dokumenty školy schválených oborů. Organizační struktura školy je funkční.

Materiálně-technické podmínky jsou velmi dobré a umožňují ve sledovaných předmětech plnit učební osnovy. Škola má dostatek kmenových i odborných učeben. Vhodné je vybavení učebními pomůckami, jejich využití ve výuce přispívá k její vyšší efektivitě.

Škola vyučuje sledované obory v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do sítě škol, výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. Týdenní hodinové dotace jednotlivých předmětů byly upraveny v rámci povolených tolerancí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Milena Bilíková
Členové týmu	Ing. Hana Mařarová
	Karel Richter
	Mgr. Olga Novotná

Další zaměstnanci ČŠI Oldřiška Křenková
Ludmila Kubicová
Zdeňka Trubačová
Ing. Pavel Hon

Ve Frýdku-Místku dne 17. června 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. července 2004

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Jaroslav Burda

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Politických obětí 128, 738 02 Frýdek-Místek. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava	2004-07-26	n2-1173/04-005227
Zřizovatel – Moravskoslezský kraj, PhDr. Jaroslava Wenigerová, náměstkyně hejtmana kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava	2004-07-26	n2-1174/04-005227
Rada školy není ustanovena.		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.