



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-295/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Dalešice, okres Třebíč, příspěvková organizace
Sídlo	675 54 Dalešice 144
E-mail právnické osoby	skola.dalesice@seznam.cz
IČO	71 005 242
Identifikátor	600 121 747
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Alenou Stupkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městys Dalešice
Místo inspekční činnosti	Základní škola a Mateřská škola Dalešice, okres Třebíč, příspěvková organizace
Termín inspekční činnosti	8. a 9. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu, písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Dalešice, okres Třebíč, příspěvková organizace (dále jen škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost neúplné základní školy s 1. - 5. ročníkem, školní družiny, mateřské školy a školní jídelny.

V době konání inspekční činnosti bylo v mateřské škole zapsáno 25 dětí ve věku od 2, 5 do 6 let. V posledním roce před vstupem do základní školy bylo 6 dětí. Základní škola vykázala k 30. 9. 2014 v jedné třídě 23 žáků, v druhém pololetí přibyl další žák.

Předškolní vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si se sluníčkem“*. Základní vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola na zelenou“*. Zájmové vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny* v jednom oddělení.

Základní škola se zapojila do *sítě škol podporujících zdraví* a začala využívat finančně dotovaných projektů na podporu a rozvoj správných životních návyků dětí a žáků.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola je umístěna v jedné budově uprostřed obce, vchody jsou chráněny zamčenými dveřmi se zvonkem. Součástí areálu je vybavená školní zahrada, využíváno je i obecní multifunkční hřiště.

Od poslední inspekční činnosti proběhla rekonstrukce budovy (zateplení, výměna oken osvětlení, vytápění, podlahové krytiny v základní škole). Nově byly vybaveny školní družina a kuchyň, vytvořeno zázemí pro učitele (sborovna).

Předškolní výchova a vzdělávání probíhaly v poměrně stísněné třídě, která slouží zároveň jako ložnice. Příležitostně jsou využívány prostory školní družiny. Třída je vybavená starším nábytkem. Dětské stoly a židle jsou nové, avšak počet míst k sezení neodpovídá počtu dětí. Hračky, pomůcky a spotřební materiál jsou průběžně obnovovány a doplňovány, ne všechny jsou však dětem volně dostupné. Třída je vybavená počítačem pro děti, pro jehož využívání jsou stanovená pevná pravidla. Nevýhodou mateřské školy je umístění sociálního zařízení přes chodbu, což klade zvýšené nároky na zajištění bezpečnosti dětí a ovlivňuje průběh činností. S tím souvisí taktéž přechody a pobyt v jídelně umístěné v jiné části budovy.

Základní škola využívá ke vzdělávání dvě prostorné třídy, které byly vybaveny novým nábytkem. K sezení byly využívány také relaxační míče. Byla pořízena druhá interaktivní tabule a inovována výpočetní technika ve třídách. Průběžně jsou dokupovány učební pomůcky.

Škola věnuje velkou pozornost primární prevenci, má nastavený *minimální program prevence sociálně patologických jevů*, který vychází především z podmínek školy. Podporuje komunikaci (školní projekty, nabídka zájmových aktivit), osobnostní a sociální rozvoj (besedy, komunitní kruhy, třídní samospráva) a aktivity zaměřené na zdravý životní styl (*Zdravá škola*, projekty *Ovoce do škol*, *Školní mléko*). V rámci družiny žáci navštěvují zájmové kroužky se zaměřením na přírodovědu, flétnu, tanec, psaní na klávesnici, výpočetní techniku. Pravidla pro ochranu zdraví a zajištění bezpečnosti jsou stanovená a v praxi dodržována, což vede k minimalizaci úrazů.

Škola nevykazuje děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, přesto je eviduje. Jsou zohledňovány jejich potřeby individuálním přístupem a vnitřní diferenciací výuky na základě doporučení školských poradenských zařízení. Poradenská pomoc školy



je poskytována dle potřeby všem žákům i jejich zákonným zástupcům. Velkým přínosem se jeví zapojení školy v letošním školním roce do projektu *Města Třebíč OPR Třebíč – síťování škol, jejich vzájemná spolupráce a praktická pomoc ohroženým žákům*, čímž rozšířila čtyřem žákům individuální péči při výuce. V rámci projektu, má škola k dispozici speciálního pedagoga nejen pro tyto žáky, ale i pro ostatní a jednou měsíčně školního psychologa.

Škola i nadále zajišťuje podmínky pro rovný přístup při přijímání dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání, které je realizované v souladu s platnými ustanoveními školského zákona. Rodičovská veřejnost je informována o vzdělávací nabídce i způsobu přijímání dětí a žáků např. letáky, vývěskou, rozhlasem, webovými stránkami.

Ředitelka byla opětovně potvrzena ve funkci k 1. srpnu 2012. V plánování vychází z nastavené koncepce a z krátkodobých cílů spojených s aktuálními podmínkami a potřebami školy, jež směřují do kvality vzdělávání, zájmové činnosti, klimatu školy, spolupráce se zákonnými zástupci a zřizovatelem. Pravidelně zpracovává roční plán školy, který obsahuje záměry a úkoly vycházející z analýzy předchozího školního roku. Nastavená a realizovaná kontrolní činnost včetně hospitací je funkční. Komunikace je založená především na každodenním kontaktu všech učitelek i ostatních zaměstnanců školy, dále je podpořena pravidelnými schůzkami vedení.

Zásadní dokumenty jsou vedeny a projednávány se všemi pracovníky na jednáních pedagogické rady a provozních poradách. Výroční zprávy jsou zpracovávány dle platných právních předpisů. Styl řízení vychází ze zkušeností ředitelky ve funkci a odpovídá danému typu školy.

Pedagogický sbor mateřské školy a základní školy je stabilní, v počtu pěti učitelek, z nichž jedna je bez požadované kvalifikace (na částečný úvazek). Škola doložila skutečnou snahu při hledání kvalifikovaného pracovníka inzerátem na webových stránkách školy a *Úřadu práce v Třebíči*.

Ředitelka podporuje odborný růst pracovního týmu, což se pozitivně odráží v plánování a realizaci dalšího vzdělávání. Využívány byly nabídky vzdělávání např. v rámci projektu *Frajeřinky pro mateřinky v Třebíči*, již výše zmíněného evropského projektu realizovaného *Městem Třebíč* (bezplatně) atd.

Škola posiluje partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků, snaží se udržet jejich dobrou úroveň. O výsledcích vzdělávání je pravidelně informuje na třídních schůzkách i individuálních konzultacích. Vzájemnou spolupráci zkvalitňuje nabídka společných školních akcí např. vystoupení ke dni matek, vánoční besídka, zimní tvoření, velikonoční dílny). Se zřizovatelem probíhá spolupráce zejména v oblasti provozního a materiálního zabezpečení chodu školy. Významný je podíl školy na kulturním a společenském dění v městysi (např. veřejná vystoupení k výročí, velikonoční zdobení „Městečka“ vajíčky). Velmi pozitivně je hodnocena také spolupráce se školskou radou, *Římskokatolickou farností Dalešice*, místními organizacemi a spolky atd.

Hospodaření školy bylo založeno zejména na finančních prostředcích poskytnutých ze státního rozpočtu, dále pak na finančních prostředcích od zřizovatele, sponzorských darů a jiných příjmech (např. *MA21a Zdraví 21 Kraj Vysočina*, evropský projekt).

Podmínky vzdělávání jsou na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program pro **předškolní vzdělávání** zaznamenal posun od poslední inspekční činnosti. Nedostatky byly odstraněny v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání*.

Vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu je zaměřen všeobecně a vychází z reálných podmínek školy. Vítaným doplňkem byl v letošním školním roce dvouměsíční projekt „*O Vánocích, co málem nebyly*“, další projekt je v plánu v jarním období. Další doplňující aktivity vzdělávacího obsahu jsou např. návštěvy divadelních představení, předplavecký výcvik. Jako nadstandardní aktivita je nabízena výuka anglického jazyka (formou kroužku) probíhající jednou týdně v odpoledních hodinách, který vede vyučující základní školy. Pozitivem je poskytování logopedické intervence přímo ve škole, jež se daří zajišťovat v souvislosti s již výše zmiňovaným projektem základní školy na podporu ohroženým žákům.

Nastavení přímé vzdělávací činnosti učitelek nebylo v době inspekční činnosti optimální směrem k zajištění plynulosti provozu zejména v době pobytu venku.

Při společné organizaci stravování docházelo k prostojům, samostatnost dětí u stolování byla podporována minimálně, stejně tak jako osobní hygiena po podávání stravy. Pitný režim byl zajištěn a využíván.

Vzdělávání dětí probíhalo ve třídě heterogenního složení. Vzdělávací činnost vycházela ze stanovených cílů, byla zajištěna návaznost na předcházející téma i obsahová správnost. Prostředí ke vzdělávání bylo připravené, výuka byla většinou diferencovaná, využívány byly převážně tradiční výukové formy a metody práce, především hromadná (frontální) samostatná činnost. Organizace vzdělávání, vyučovací metody a formy práce nebyly vždy vzhledem k věkovému složení třídy (převažovaly děti mladší věkové skupiny) vhodně voleny a zařazovány. Provázanost spontánních a řízených činností nebyla v souvislosti s prostorovým uspořádáním plynulá. Pozitivně bylo hodnoceno zařazování pravidelných pohybových aktivit včetně zdravotních cvičení. Děti cvičily s chutí a radostí. Úroveň komunikace a kultivovanost projevu odpovídala věku a možnostem dětí, na pokyny učitelky reagovaly v menší míře, navzájem se příliš nerespektovaly. Kladně bylo hodnoceno zařazování gymnastiky mluvidel v průběhu činností zábavnou formou. Pravidla soužití ve třídě byla slovně nastavená, nedůslednost v jejich dodržování však vedla k jejich nerespektování. Rozvoj kompetencí k řešení problémů a činnostních a občanských byl podporován v menší míře. Průběžné hodnocení úspěšnosti dětí bylo formulováno převážně učitelkou, dostávalo se jim povzbuzení v podobě pochvaly a kladného hodnocení. Příležitosti pro zařazení sebehodnocení a práci s chybou většinou nebyly využity. U nejstarších dětí zavedla mateřská škola systém jejich přípravy pro povinnou školní docházku spočívající v zadávání samostatné činnosti pod vedením druhé učitelky ve vyhrazeném čase, a možnosti organizovaných aktivit v závěru školního roku vedených vyučující 1. ročníku základní školy.

Školní vzdělávací program pro **základní vzdělávání** vychází z místních podmínek málotřídní školy, profiluje se především vedením ke zdravému životnímu stylu a environmentální výchově. Disponibilní časová dotace je využita k posílení předmětů matematiky, českého jazyka a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Organizace vzdělávání zohledňovala psychohygienické potřeby žáků.



Z důvodů náročnosti výuky více ročníků v jedné třídě byly předměty děleny do dvou skupin (mimo hudební výchovu), což mělo velmi pozitivní vliv na zohledňování a rozvoj individuálních potřeb žáka, eliminaci rizik neúspěšnosti a podporu a rozvoj jejich nadání.

Podpora a rozvoj gramotností (matematické, čtenářské, informační, přírodovědné a sociální) vychází z výchovných a vzdělávacích strategií a učebních osnov školního vzdělávacího programu. Škola v tomto směru využívá své materiální zázemí, specifika venkovské školy a propojenost běžné výuky se školními projekty a akcemi.

Průběh vzdělávání v rámci inspekčních hospitací se uskutečňoval v příjemném pracovním prostředí. Ve výuce byli žáci přirozeným způsobem vedeni k estetickému vnímání, cítění a prožívání, byla rozvíjena jejich osobnost. Učitelky volily vhodné metody a formy práce pro opakování a utvrzování učiva a vedly žáky k aktivnímu zapojení do komunikace. Motivovaly žáky zejména využitím názornosti ve výuce a mezipředmětových vztahů. Žáci byli vedeni k přemýšlení, k samostatnosti při řešení problémů, a to především při práci ve skupinách, v dvojicích i individuální práci. Učili se pracovat s chybou, což vedlo k upevňování získaných znalostí a dovedností. Zařazování relaxačních prvků přispívalo k udržení pozornosti a zájmu. Jejich jednotlivé kroky, postupy a činnosti byly průběžně hodnoceny, což žáky motivovalo a povzbuzovalo k lepším výsledkům. Žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové, čtenářské a sociální dovednosti. Učitelky v hospitovaných hodinách využívaly vhodné učební pomůcky včetně výpočetní techniky.

Ve sledovaných hodinách byla přirozenou součástí výuky jednotlivých předmětů podpora čtenářské gramotnosti. Škola si zpracovala plán rozvoje čtenářské dovednosti, který vede žáky zábavnou formou (např. křeslo pro hosta) k práci s texty, třídění informací, čtení s porozuměním, vedení čtenářských deníků.

Environmentální výchova je jako jedna z priorit základní školy realizována a podporována zařazením do sítě *M.R.K.E.V.*, celostátního projektu *Recyklohraní*, tříděním odpadů, sběrem papíru, péčí o drobné živočichy v prostorách školní družiny, školními projekty atd. Ukončen byl projekt v rámci zdravé školy *Cesta ke zdraví 2014*, který přispěl na různé aktivity a školní projekty např. *Světový den výživy*, *Den zdraví*, ale i na nákup např. relaxačních pomůcek, lavic na školní zahradu.

Průběh vzdělávání dětí i žáků lze hodnotit jako požadovaný stav.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky předškolního vzdělávání a průběžné naplňování stanovených záměrů nebyly v praxi ve všech případech školou vyhodnocovány v souladu s pravidly nastavenými evaluačním systémem ve školním vzdělávacím programu (při minulé inspekční činnosti bylo jeho nastavení hodnoceno jako příkladné). Nedostatkem byla absence vyhodnocování skupinových výsledků vzdělávání na třídní úrovni. Záznamy o rozvoji osobnosti dětí a jejich individuální pokroky ve všech oblastech předškolního vzdělávání byly vedeny v záznamovém archu. Vedené záznamy obsahovaly další doporučené pedagogické postupy v návaznosti na specifika a potřeby jednotlivých dětí.

Z inspekčních hospitací vyplynulo, že hlavní výsledky nejstarších dětí měly celkově dobrou úroveň, jejich vzdělávání směřovalo k naplňování většiny klíčových kompetencí.

Pozitivně byla hodnocena spolupráce základní školy a mateřské školy, která vede k minimalizaci adaptačních problémů při přechodu dětí do základního vzdělávání.



Škola soustavně sleduje průběžné výsledky vzdělávání žáků, čtvrtletně je vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady, k tomu využívá vlastní nástroje. Výsledky a pokrok žáků v jednotlivých předmětech vyučující hodnotí podle pravidel stanovených ve školním řádu. Podklady pro hodnocení jsou obohacovány o úspěchy žáků v soutěžích (např. výtvarné, matematické, recitační, sportovní) a tvorbu ročních portfolií. Formou osobních kontaktů je sledována úspěšnost žáků při přechodu na 2. stupeň okolních základních škol.

O svých výsledcích škola informuje zákonné zástupce i veřejnost také na webových stránkách, v místním zpravodaji a prezentaci v prostorách školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků je na požadované úrovni.

Závěry

Od poslední inspekční činnosti (2009) došlo k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek, zejména základní školy.

Silnou stránkou školy je:

- ***příjemné klima,***
- ***individuální přístup k žákům,***
- ***aktivní zapojení školy do života obce,***
- ***účast v dotačních programech a projektech.***

Uskutečňované projekty a akce podporují všechny oblasti rozvoje dětí a žáků, posilují získávání jejich vědomostí, dovedností, postojů a hodnot.

Příležitostí pro zlepšení práce školy je:

- ***zefektivnit organizaci provozu mateřské školy, zejména ve vztahu k souběžnému působení obou učitelek při zajištění pobytu venku,***
- ***provázat evaluační činnost s nastavením ve školním vzdělávacím programu mateřské školy,***
- ***přizpůsobit organizaci vzdělávacích aktivit v průběhu vzdělávání věkovému složení skupiny dětí.***

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Dalešice, okres Třebíč, vydaná Obcí Dalešice ze dne 30. 10. 2002 včetně dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4870/2007-21 ze dne 29. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Potvrzení ve funkci ředitelky, s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 3. 2015
5. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků



6. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Dalešice, okres Třebíč, příspěvkové organizace v letech 2013 - 2017
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si se sluníčkem“ s platností od 1. 5. 2010
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola na zelenou“ platný od 1. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2007
10. Projekt Zdravá škola 2013 – 2017
11. Celoroční plán EVVO pro školní rok 2014/2015
12. Minimální program prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2014/2015
13. Plán rozvoje čtenářských dovedností
14. Roční plán školy na školní rok 2014/2015
15. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2013
16. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2011
17. Školní matrika dětí
18. Školní matrika žáků v listinné podobě
19. Třídní kniha mateřské školy, docházka dětí, školní rok 2014/2015
20. Třídní knihy základní školy na školní rok 2014/2015
21. Rozhodnutí ředitelky školy
22. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 1. 2. 2015
23. Povolení výjimky zřizovatelem z nejvyššího počtu dětí ze dne 20. 8. 2014
24. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy
25. Rozvrh hodin na školní rok 2014/2015
26. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2013/2014
27. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2012/2013
28. Kontrolní a hospitační činnost, školní rok 2014/2015
29. Plán hospitační činnosti na rok 2014/2015, zápisy z hospitací
30. Vzorek žákovských knížek a sešitů
31. Protokol o kontrolním zjištění čj. KHSV/09717/2014/TR/HDM/Den
32. Inspekční zpráva čj. ČŠI-309/09-11

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Eva Šimečková v. r.

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

Bc. Lubomír Mráček, kontrolní pracovník

L. Mráček v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou 20. dubna 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Alena Stupková, ředitelka školy

Stupková A. v. r.

V Dalešicích 23. 4. 2015