



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-840/10-S

Název školy:	Základní škola Otovice, okres Kladno
Adresa:	Otovice 52, 273 27 Otovice
Identifikátor:	600 044 238
IČ:	75034751
Místo inspekce:	Otovice 52
Termín inspekce:	19. - 20. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost v základní škole podle ust. § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále též školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ust. § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a podle ust. § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona – pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v oblasti čtenářské gramotnosti. Sledovaným obdobím byly školní roky 2006/2007 až 2009/2010 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika školy

Základní škola Otovice, okres Kladno (dále též ZŠ nebo škola) byla zřízena Obcí Otovice jako příspěvková organizace a vykonává svou činnost na základě platného zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Škola sdružuje malotřídní základní školu od 1. do 5. ročníku s kapacitou 35 žáků, školní družinu s kapacitou 20 dětí a školní jídelnu. Ve školním roce 2009/2010 bylo vzděláváno ve dvou třídách základní školy 31 žáků (cca 86% naplněnost). Vývoj počtu žáků od poslední inspekce i dle statických výkazů, vždy k 30. září za uvedené období, měl stoupající tendenci. Proto v roce 2008/2009 byla kapacita školy navýšena na 40 žáků; navštěvují ji převážně žáci z Otovic. Škola se profiluje zejména svým zájmem o životní prostředí a zdravý životní styl. Snaží se zajistit pohodovou a rodinnou atmosféru pro všechny žáky. Ve škole je realizován *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání* (dále též ŠVP ZV) a inovovaný vzdělávací program *Základní škola*.

Budova školy z konce 19. století byla účelně rekonstruována a je umístěna ve školním areálu s malým pozemkem. V této budově je také družina, školní kuchyně, jídelna a služební byt.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při hodnocení rovných příležitostí ke vzdělávání se Česká školní inspekce (dále též ČŠI) zaměřila na rovné podmínky při přijímání žáků ke vzdělávání a zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce včetně školního poradenství.

Škola poskytuje informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků prostřednictvím webových stránek, obecního rozhlasu, oslovuje rodiče budoucích prvňáků prostřednictvím letáků a zpráv zveřejněných na vývěsce obecního úřadu. Pořádá návštěvní dny pro žáky mateřské školy. O odkladu a přijetí žáků základní školy ředitelka rozhoduje ve většině případů podle příslušných právních předpisů, v jednom případě však nebylo dodrženo ustanovení školského zákona.

Poskytování informací týkajících se speciální pedagogické péče, poradenskou činnost při volbě střední školy a spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Kladně zajišťuje ředitelka školy. Spolupráce mezi ní, zákonnými zástupci a ostatními vyučujícími na malé škole funguje spolehlivě. Informace jsou zákonným zástupcům žáků podávány na třídních schůzkách a dále individuálně dle potřeby prostřednictvím ranních konzultačních hodin. Škola se snaží identifikovat žáky s riziky neúspěšnosti, v případě potřeby jim poskytuje individuální pomoc doučováním a individuálním přístupem v hodinách. Individualizace výuky ovšem ve sledovaných hodinách většinou nebyla příliš patrná.

Ve sledovaném období ZŠ žáky s poruchami učení nevidovala. Ke dni inspekce nebyl žádný žák školy vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu (dále též IVP). Nikdo z vyučujících ve škole se nespecializuje na práci se žáky s poruchami učení ani se průběžně nevzdělává v této problematice. Talentovaní žáci ve škole nejsou evidováni. Běžně mohou žáci rozvíjet své nadání v zájmových útvarech zřízených v rámci ZŠ, v poměrně malé míře je využívána možnost účasti v soutěžích různých stupňů a forem.

Škola je připravena zajistit každému žákovi pomoc při změně vzdělávacího programu, především formou individuálního přístupu, stejně tak i žákům cizinců, kteří by měli problémy s komunikací v českém jazyce. Ke dni inspekce škola vzdělává tři cizince, kteří jazykové problémy nemají. Zdravotně znevýhodněné a postižené žáky škola nevzdělává.

Žáci, kteří opouštějí školu ještě před ukončením 5. ročníku školní docházky, přecházejí na jinou školu ojedinele; především z důvodů změny bydliště. Ve sledovaném období nikdo z žáků školy nepokračoval ve studiu na střední škole. Dle sdělení ředitelky i na základě výročních zpráv je patrné, že zájem zákonných zástupců o vzdělávání v ZŠ lehce narůstá.

Škola má stanovenou strategii, která je zaměřena na omezení rizik školních úrazů a sociálně patologických jevů, zejména šikany. Má zpracovaný *Minimální preventivní program*, který je realizován prostřednictvím zařazení témat programu do výuky a projektových dnů. Program je přístupný i na webových stránkách školy. Vyučující, která plní funkci preventisty sociálně patologických jevů, nezískala v této oblasti specializované vzdělání, účastnila se však vzdělávací akce v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též DVPP). Dle rozhovoru s ní a ředitelkou školy se ZŠ daří naplňovat cíle programu a zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání. Všichni zaměstnanci i žáci školy byli prokazatelně seznámeni se Školním řádem, který je zveřejněn na webových stránkách ZŠ a na přístupném místě ve škole. Dle sdělení ředitelky byli zákonní zástupci žáků o jeho vydání a obsahu informováni. Na základě provedených rozhovorů a pozorování lze zkonstatovat, že pro školu je charakteristické příznivé klima i mezilidské vztahy, žáci mají důvěru ve své učitele.

V oblasti přijímání žáků bylo zjištěno odstranitelné riziko formálního charakteru. Škola respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání na průměrné úrovni, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá účinná opatření k jejich odstranění a prevenci. Daří se jí vytvářet pozitivní pracovní, sociální i emocionální klima.

Oblast podpory žáků s riziky neúspěšnosti i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami má průměrnou úroveň; rizikem je absence specializovaného vzdělávání pedagogů v této oblasti. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet vzniku školních úrazů, sociálně patologických jevů a šikaně; má průměrnou úroveň.

Vedení školy

Při hodnocení vedení školy se ČŠI zaměřila na obsah vzdělávání, strategii a plánování, plnění právními předpisy stanovených povinností ředitele školy.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. S platností od 1. září 2007 ředitelka školy vydala Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Škola plná pohody*. Nedostatky zjištěné při hodnocení jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále též RVP ZV) byly částečně odstraněny v období před inspekční činností a další lze odstranit v určené lhůtě. Na základě upozornění ČŠI byl ŠVP ZV v souladu se školským zákonem zveřejněn na přístupném místě ve škole. Ve školním roce 2009/2010 škola uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP ZV v 1., 2. a 3. ročníku. Povinné vzdělávání vhodně doplňuje další vzdělávací a zájmová činnost žáků. Matrika školy je vedena v tištěné i elektronické podobě a obsahuje údaje stanovené školským zákonem. Některé další formální nedostatky zjištěné v povinné dokumentaci školy (třídní knihy, školní řád) byly odstraněny během inspekce, ostatní lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Studium školského managementu vzhledem k délce trvání své funkce neabsolvovala. Svého statutárního zástupce nejmenovala, část svých kompetencí přenáší na vedoucí školní jídelny a pedagogické pracovníky školy. Pedagogickou radu zřídila jako svůj poradní orgán, jejími členy jsou všichni pedagogičtí pracovníci školy. Pro hospitační činnost má ředitelka ZŠ vzhledem k rozsahu své přímé vyučovací povinnosti velmi omezený prostor. Přes nízkou četnost hospitací však získává potřebné objektivní informace o stavu výuky a výchovné činnosti ve škole.

Dokumenty vydané ředitelkou školy, např. *Koncepce školy v Otavovicích*, vycházejí z *Národního programu rozvoje vzdělávání* a navazují na dlouhodobé záměry Středočeského kraje a podporují realizaci ŠVP ZV. Vlastní hodnocení školy byla zpracována jako součást výročních zpráv za období školních roků 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 a jsou jedním z podkladů pro hodnocení ČŠI.

Ředitelka školy nemá zpracován plán DVPP, čímž porušuje zákonné ustanovení. Zaměstnanci školy se přesto ojediněle účastní vzdělávacích akcí, které částečně podporují realizaci ŠVP ZV, což dokladují příslušná potvrzení. Jedna vyučující si zvyšuje kvalifikaci dálkovým studiem pedagogiky.

Nadále je zachováván informační systém pro zákonné zástupce a veřejnost založený na předávání informací zejména formou osobních kontaktů, vhodně jsou využívány webové stránky školy, které však v době inspekce nebyly aktualizované, neboť probíhala změna webmastera.

Předložený školní řád byl vypracován v souladu se školským zákonem a jeho prováděcím předpisem pouze částečně. Zjištěné nedostatky se týkaly především Klasifikačního řádu (pravidla pro hodnocení), který není aktualizován v souladu s právními předpisy, tento nedostatek lze ve stanovené lhůtě odstranit.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou vynakládány hospodárně a účelně, ředitelka školy přijímá opatření k odstranění nedostatků zjištěných ČŠI.

Školní vzdělávací program není zcela v souladu s požadavky školského zákona a RVP ZV. Část nedostatků zjištěných v povinné dokumentaci školy byla odstraněna na základě upozornění ČŠI.

V kontrolní činnosti vedení školy i DVPP byly zjištěny dílčí nedostatky, kterých si je ředitelka ZŠ vědoma. Opatření k odstranění nedostatků zjištěných ČŠI ředitelka školy přijímá. Vedení základní školy má průměrnou úroveň.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Při hodnocení předpokladů pro řádnou činnost školy se ČŠI zaměřila na personální podmínky, materiální a finanční předpoklady školy pro realizaci vzdělávacích programů a bezpečné prostředí pro vzdělávání.

Ekonomické předpoklady školy

V průběhu hodnoceného období (kalendářní roky 2007, 2008 a 2009) hospodařila škola jako příspěvková organizace zejména s dotacemi ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT a s dotacemi od zřizovatele. Management školy se úspěšně zapojil do získávání dotací účelově přidělených z rozvojových programů vyhlášených MŠMT. V roce 2008 a 2009 získala škola prostředky na projekt s názvem *Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. V roce 2009 získala škola finanční prostředky na další projekty vyhlášené MŠMT, jednalo se o projekty s názvy *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*, *Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství (Hustota)* a *podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků (Specifika)* a projekt *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*.

Mezi další zdroje příjmů patřily příjmy z vlastní činnosti, kam lze zahrnout poplatky od žáků za školní družinu a poplatky za stravování. Další zdroj příjmů tvořily úroky z vkladových účtů.

Dotace poskytnuté ze státního rozpočtu využila škola zejména na platy a zákonem stanovené odvody a příděly do FKSP. Finanční prostředky na nákup učebních pomůcek a DVPP byly ve větší míře vynaloženy v roce 2009. Dotace od zřizovatele byla využita na úhradu energií, na opravy a údržbu budovy školy, poštovné, služby telekomunikací a částečně na nákup učebnic a učebních pomůcek jinak hrazených ze státního rozpočtu. Pro školní roky 2006/2007 a 2007/2008 povolil zřizovatel škole výjimku z počtu žáků. V této souvislosti v kalendářním roce 2007 a 2008 navýšil prostředky na platy a související zákonné odvody.

Finanční prostředky poskytnuté z rozvojových programů vyhlášených MŠMT byly využity v souladu s účelem jejich poskytnutí na zlepšení materiálních podmínek a částečně na zlepšení personálních podmínek souvisejících s výukou žáků.

Do svého hospodaření zapojil management i vlastní fondy, v roce 2007 čerpal fond odměn na posílení úrovně odměňování zaměstnanců školy, v roce 2009 byly čerpány prostředky rezervního fondu, které byly využity na vybavení školní jídelny.

Spolupráce se zřizovatelem školy je na dobré úrovni. V roce 2008 získal zřizovatel prostředky z Evropských sociálních fondů, které využil na zateplení budovy školy a výměnu oken. Tyto prostředky nebyly předmětem účetnictví školy, ale zřizovatele.

V hodnoceném období využil management školy nejen základní dotace, ale i dotace z rozvojových programů vyhlášených MŠMT, zdroje získané vlastní činností, přijaté bankovní úroky a vlastní fondy. Poskytnuté finanční prostředky byly využity ke zlepšení personálních a materiálních podmínek souvisejících s výukou žáků. Zdroje financování, s nimiž v hodnoceném období škola disponovala, umožnily vytvořit průměrné podmínky pro realizaci vzdělávacích programů a činnosti školy.

Personální podmínky

Pedagogický sbor ZŠ je stabilizovaný. Je složen z ředitelky, učitelky, kterou ředitelka v případě své nepřítomnosti pověřuje vedením, a jedné vychovatelky školní družiny. Kolektiv dále vytváří kuchařka a zároveň vedoucí školní jídelny a jedna školnice. Od poslední inspekce došlo k částečné výměně pedagogických pracovníků, ale nikoliv ke kvalitativnímu posunu v personálním zajištění výuky. Ze tří pedagogických pracovníků, kteří ve školním roce 2009/2010 ve škole působí, je stále jedna vyučující nekvalifikovaná, tj. pouze cca 50 % vyučovaných hodin je vyučováno pedagogem s příslušnou kvalifikací. Významný pozitivem je proto snaha ředitelky školy o zajištění odborně kvalifikované výuky umožněním studia učitelce bez příslušného vzdělání. Finanční prostředky vyčleněné na DVPP byly použity hospodárně a účelně, ale v poměrně malém rozsahu, což je vzhledem k naplňování ŠVP ZV dílčím rizikem. Příslušné vzdělání chybí také výchovnému poradci, což má negativní vliv na práci se žáky se SVP.

Materiální podmínky

Potřebné úsilí věnuje škola zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání a vytváření podmínek zdravého sociálního, psychického i fyzického vývoje žáků při vzdělávání a při všech činnostech pořádaných školou. Vnitřní prostředí je bezpečné a čisté. Žákovský nábytek je systematicky obměňován a dobře udržován, respektuje antropometrické zvláštnosti žáků. Od poslední inspekce došlo k významnější změně v oblasti navýšení počtu počítačů s přístupem na internet i zlepšení jejich programového vybavení. Dílčím rizikem stále zůstává nedostatek vhodných a dostatečně velkých prostor k zajištění jak tělesné výchovy, tak také např. činností školní družiny, jejíž část v současnosti slouží i jako jídelna. Dalším rizikem je nedostatečná vybavenost sociálních zařízení teplou vodou.

Škola pro vzdělávání vytváří celkově průměrné podmínky. V souvislosti s prognózou dalšího zvyšování počtu žáků se jeví jako nevyhnutelný požadavek investic na rozšíření prostor školy, zlepšení hygienických podmínek a zajištění kvalifikovanosti pedagogických pracovníků.

Průběh vzdělávání

Při hodnocení průběhu vzdělávání se ČŠI zaměřila na organizaci vzdělávání, podporu rozvoje osobnosti žáků pedagogickými pracovníky a hodnocení projevů žáků v průběhu vzdělávání (klíčové kompetence).

Škola vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání žáků. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. V dodržování učebních plánů realizovaných vzdělávacích programů nebyly zjištěny nedostatky. Aktuální rozvrh hodin tříd je v souladu s učebními plány realizovaných vzdělávacích programů. Vzdělávací nabídka školy je doplňována nabídkou zájmových útvarů, pořádáním pravidelných výjezdů do školy v přírodě, zájezdů do divadel, výletů apod. V přístupu k metodám výuky byly ve ZŠ zjištěny rezervy. Ve zhlédnutých hodinách byla využívána frontální výuka, samostatná práce žáků nebo kooperativní výuka. Byl využíván výklad s vytyčením problému učitelem, který žáci buď postupně řešili, nebo doplňovali svými názory prostřednictvím řízených rozhovorů. V části navštívených hodin byly také vhodně propojovány znalosti z teoretické výuky s praktickým životem žáků. Citelně však chybělo efektivní využití výpočetní techniky, přestože je vyučujícím k dispozici, i dalších informačních zdrojů. Ve většině hodin bylo zaregistrováno hodnocení žáků ze strany pedagogů, které poskytovalo žákům zpětnou vazbu. Sebehodnocení či hodnocení výsledků vzdělávání spolužáka třídou a vhodné motivování žáků k celoživotnímu vzdělávání bylo zaznamenáno spíše sporadicky, i když k hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola vhodně využívá portfolia.

Při výuce byli žáci motivováni k aktivnímu zapojení do výuky, zařazena byla také relaxace. Ve využívání názorných pomůcek i vlastní názornosti výuky má škola prostor ke zlepšování. Místy byl uplatňován individuální přístup.

Žáci většinou uměli řešit zadané úlohy či problémy nebo o nich, pokud měli příležitost, dokázali diskutovat. Samostatná tvořivost žáků byla vyučujícími většinou vhodně podporována.

Celkově má průběh vzdělávání v základní škole průměrnou úroveň.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Při hodnocení úrovně klíčových kompetencí se ČŠI zaměřila na podporu rozvoje funkční gramotnosti (vědomostí, dovedností a postojů) žáků v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, schopnosti komunikace v cizích jazycích, informační gramotnosti, sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti včetně environmentální výchovy.

Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků byl podporován prací s různými typy textů, jejichž obsah většina žáků dokázala analyzovat a případně interpretovat. Žáci jsou vedeni ke čtení s porozuměním i ke čtenářství, např. zapojením do akce *Knih mého srdce*, vhodně k motivování žáků ke čtení napomáhá využívání obecní knihovny školou. Žáci se zúčastňují také filmových a divadelních představení (např. divadlo *Lampion*). V průběhu hospitované výuky byl důraz kladen na techniku správného čtení (okamžité odstraňování chyb v nácviku, výrazné čtení apod.) U části vyučujících v navštívených hodinách však chybělo vytváření většího prostoru pro spontánní mluvní projevy žáků a prezentování vlastních názorů. Znalosti a dovednosti získané v předmětu informatika jsou dle sdělení vyučujících prakticky využívány při výuce i při přípravě žáků. Velmi dobrou úroveň sociální gramotnosti žáci prokazovali při rozhovorech s inspektory a též v průběhu sledované výuky. Velmi aktivně ZŠ spolupracuje s centrem Korálek při ZŠPaS v Kladně, žáci obou škol se vzájemně navštěvují, pořádají společné workshopy, účastní se společných programů, učí se péči jeden o druhého, i o postižené děti. Schopnost komunikace v cizích jazycích je školou podporována, v průběhu výuky byli žáci vedeni k porozumění termínům i cizím slovům. Rozvíjení matematické gramotnosti a projevy jejího dosahování měly v hospitovaných hodinách běžnou úroveň, citelně však chyběla individualizace výuky. Rozvíjení přírodovědné gramotnosti probíhá v průběhu celého školního roku. Hlavní cíle jsou zaměřeny na oblast vzdělávání EVVO ve výuce v jednotlivých předmětech. K nenásilnému motivování žáků k environmentální výchově pozitivně přispívá realizace školních projektů např. *Les, Ekosystém rybník*, i každoročně organizovaná škola v přírodě. Žáci se zúčastňují odborných výukových programů i praktické spolupráce v záchranné stanici AVES Kladno apod. K výchově ke zdravému životnímu stylu přispívá i ve škole realizované plavání.

Celkově má úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu průměrnou úroveň.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky žáků jsou většinou hodnoceny v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Škola sleduje celkové výsledky vzdělávání žáků pouze v rámci svého vlastního hodnocení, mimo jiné využitím portfolia žáků 1. ročníku, chybí však hodnocení výsledků vzdělávání s využitím externího hodnocení. Výsledky vzdělávání podrobuje analýze na pedagogických radách a na jejím základě jsou učiněny závěry ke zlepšování průběhu i výsledků vzdělávání. Pokud se žáci zúčastňovali soutěží, sledovala ZŠ také jejich úspěšnost. Tato účast je však dle sdělení ředitelky školy omezena špatnou dopravní obslužností obce.

Na základě zjištěných výsledků jsou přijímána pouze dílčí opatření ke zlepšení úrovně výuky, ve zjišťování výsledků vzdělávání chybí systém jejich vyhodnocování např. ve vztahu ke spádové škole, do níž žáci po ukončení 5. ročníku přestupují, a zejména přijetí konkrétních opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání.

Škola většinou dodržuje pravidla stanovená pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, na průměrné úrovni sleduje a hodnotí jejich úspěšnost v realizovaných vzdělávacích programech.

Partnerství

Škola velmi dobře spolupracuje se všemi tradičními partnery. Zřizovatel školu a její rozvoj podporuje. Pozitivem od minulé inspekce je zřízení školské rady. Na základě rozhovoru s jejím předsedou a dle zápisů z jednání rady lze vyvodit, že ředitelka vytváří podmínky pro činnost školské rady v souladu se školským zákonem. Žákovský parlament ve škole zřízen není, podíl žáků na chodu školy, jejich aktivní zapojení do jejího života, je umožněn každodenním kontaktem žáků s vedením školy i pedagogy. Informovanost a kontakt se zákonnými zástupci jsou zajištěny běžnými mechanismy (žakovské knížky, notýsky, třídní schůzky, webové stránky školy). Příznivý postoj zákonných zástupců k činnosti školy dokládá značný zájem o její služby i stoupající počet žáků.

Na veřejnosti se škola prezentuje pořádáním vlastních akcí, např. *Čarodějnice* se spaním v prostorách školy, kulturní vystoupení (besídka pro rodiče, *Zpívání u kapličky*), ale i pomocí webových stránek školy jsou přinášeny informace o jejím životě. Velmi dobrou a úzkou spolupráci má ZŠ s Mateřskou školou v Otvovicích, v oblasti sportovních aktivit spolupracuje se Základní školou v Zákolanech. Od letošního školního roku se začíná rozvíjet spolupráce se Sdružením rodičů Otvovísek. Příležitostně nebo podle potřeby ZŠ spolupracuje i s dalšími subjekty v obci a okolí.

Spolupráce školy se zřizovatelem, školskou radou a dalšími partnery je funkční, podporuje realizaci vzdělávacích programů a úspěšně se rozvíjí.

Celkové hodnocení školy

Právnícká osoba Základní škola Otvovice, okres Kladno vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Finanční zdroje a materiální prostředky jsou školou využívány účelně, umožňují realizaci vzdělávacích programů.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje vytvářením vhodných podmínek pro vzdělávání s odstranitelnými riziky (nevyhovující tělocvična, studená voda na sociálním zařízení) i naplňováním minimálního preventivního programu.

V oblasti přijímání žáků nebyl dodržen v jednom případě příslušný právní předpis týkající se žádosti zákonných zástupců o odklad.

Pro zajištění rovného přístupu ke vzdělávání na požadované úrovni byla shledána dílčí rizika v absenci systému DVPP, zejména pak naprostá absence vzdělávání pro výchovné poradce.

Škola převážně dodržuje pravidla stanovená pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků., která však nejsou aktualizována v souladu s právními předpisy, tento nedostatek lze ve stanovené lhůtě odstranit.

Realizované vzdělávací programy zohledňují reálné podmínky školy, potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání. Školní vzdělávací program však není zcela v souladu s RVP ZV a školským zákonem. Část nedostatků zjištěných v povinné dokumentaci školy byla odstraněna na základě upozornění ČŠI, další nedostatky (třídní knihy, školní řád, ŠVP ZV), lze odstranit v určené lhůtě.

V činnosti vedení školy byly zjištěny dílčí nedostatky, kterých si je ředitelka ZŠ částečně vědoma, částečně na ně byla upozorněna ČŠI. Týkají se především kontrolní činnosti vedení školy (aktuální dokumentace školy, přijímání ke vzdělávání, oblast DVPP); na základě přijetí opatření je lze odstranit.

Průběh vzdělávání a podpora rozvíjení klíčových kompetencí a osobnosti žáka má průměrnou úroveň.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Otovovice, okres Kladno, ze dne 20. 9. 2002, včetně platných dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 19 274/2009-21, ze dne 17. 9. 2009 (nejvyšší počet žáků)
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5 811/2007-21, ze dne 3. 5. 2007 (školní vzdělávací program)
4. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 1. a 2. března 2004
5. Potvrzení ve funkci ze dne 18. 12. 2002 (Jmenování do funkce ředitelky školy dne 1. 7. 1994)
6. Jmenování do funkce ředitelky školy z účinností od 1. 1. 2003
7. Koncepce základní školy v Otovicích ze dne 12. 6. 2008
8. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za kalendářní roky 2007, 2008 a 2009
9. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
10. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12. 2007, datum tisku 15. 1. 2008
11. Rozvaha (bilance) sestavená k 31. 12. 2007, datum tisku 15. 1. 2008
12. PC sestava Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007, datum tisku 15. 1. 2008
13. PC sestava Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2007, datum tisku 15. 1. 2008
14. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, datum vypracování 18. 1. 2008
15. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12. 2008, datum tisku 14. 2. 2009
16. Rozvaha (bilance) sestavená k 31. 12. 2008, datum tisku 14. 2. 2009
17. PC sestava Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2008, datum tisku 13. 2. 2009
18. PC sestava Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2008, datum tisku 13. 2. 2009
19. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2008, datum vypracování 26. 1. 2009
20. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, datum tisku 21. 2. 2010
21. Rozvaha (bilance) sestavená k 31. 12. 2009, datum tisku 21. 2. 2010
22. PC sestava Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2009, datum tisku 24. 2. 2010
23. PC sestava Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2009, datum tisku 24. 2. 2010
24. Výpis zkrácené hlavní knihy za rok 2009, datum tisku 24. 2. 2010
25. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola plná pohody, ze dne 1. 9. 2009
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
27. Organizační řád školy ze dne 16. 2. 2006
28. Provozní řád školy ze dne 28. 8. 2006
29. ICT plán školy ze dne 21. 1. 2005
30. Zápisy z provozních porad za školní roky 2008/2009 a 2009/2010
31. Celkové hodnocení pracovníků školy za školní rok 2008/2009

32. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 a 2008/2009
33. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008/2009, 2007/2008, 2006/2007
34. Kniha úrazů vedena od 1. 9. 2009
35. Minimální preventivní program pro školní rok v oblasti sociálně patologických jevů na školní rok 2009/2010
36. Katalogy a katalogové listy žáků školy k datu inspekce
37. Webové stránky školy k datu inspekce
38. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
39. Školní řád schválený školskou radou dne 27. 8. 2009
40. Zápisy z jednání školské rady
41. Zápisy ze schůzek rodičů
42. Vysvědčení za 1. pololetí 2009/2010
43. Sešity žáků ke dni inspekce
44. Notýsky a žakovské knížky žáků ke dni inspekce
45. Rozvrhy a učební plány školy platné k datu inspekční činnosti

Dle ust. § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ust. § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, požaduje ve lhůtě do 20. června 2010 zaslání písemného oznámení o odstranění zjištěných nedostatků týkajících se dodržování podmínek přijímání žáků ke vzdělávání, dále oznámení o odstranění nedostatků ve školním řádu a dalších nedostatků v povinné dokumentaci školy (třídní knihy, matrika školy). Dále zaslání oznámení o odstranění nedostatků souvisejících s porušením § 24 odst. 3 zákona č. 563/2004 Sb. (plán DVPP). Ve lhůtě do 30. srpna 2010 požaduje ČŠI zaslání písemného oznámení o odstranění zjištěných nedostatků v ŠVP ZV.

Dále ČŠI požaduje ve lhůtě do 30. června 2010 oznámení o přijetí opatření v souvislosti s nevyhovujícími prostorovými podmínkami pro tělesnou výchovu a nedostačujícím zajištěním sociálního zařízení teplou vodou a oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatků v kontrolním systému vedení školy a v souvislosti s ust. § 164 odst. 1 písm. c) školského zákona (odpovědnost ředitele za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání). Oznámení zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

V Praze dne 14. 5. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Šárka Kuželová	v.r.
Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová	v.r.
Ing. Marcela Orthoberová	v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Otovicích dne 18. 5. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Kohoutová	v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
1. 6. 2010	Připomínky nebyly podány.