



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-37/14-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Ilji Hurníka Opava, Ochranova 6 – příspěvková organizace
Sídlo	Ochranova 6, 746 01 Opava
E-mail právnické osoby	skola@zsochranova.cz
IČO	70 999 236
Identifikátor	600 143 384
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Manfrédem Hubálkem, ředitelem
Zřizovatel	Statutární město Opava Horní náměstí 69, 746 26 Opava
Místo inspekční činnosti	Ochranova 6, 746 01 Opava Pekařská 77, 746 01 Opava
Termín inspekční činnosti	28. – 30. leden 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu s příslušnými ustanoveními školského zákona.



Charakteristika

Zřizovatelem Základní školy Ilji Hurníka Opava, Ochranova 6 – příspěvkové organizace je Statutární město Opava. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 550 žáků, školní družinu s kapacitou 135 žáků, školní klub a školní jídelnu – výdejnu. Úplná základní škola měla ke dni inspekce osmnáct tříd. Navštěvovalo ji 340 žáků, z nichž 1 plnil povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky. Naplněnost školy činila 62 % z celkové kapacity. V porovnání se školními roky 2011/2012 a 2012/2013 se počet žáků mírně snížil. Škola ke dni inspekce evidovala celkem 36 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 20 se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu. U zbývajících 16 žáků se ve výuce zohledňovalo jejich zdravotní znevýhodnění.

Škola se dlouhodobě profiluje svou specializací na hudební výchovu a sborový zpěv. V každém ročníku je vytvořena jedna třída s hudebním zaměřením. Ve škole pracují čtyři školní pěvecké sbory, které pravidelně dosahují významných úspěchů v rámci České republiky i při zahraničních vystoupeních a soutěžích.

Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) „Školní vzdělávací program ZŠ Ilji Hurníka, čj. 356/07“, platného od 29. 8. 2007.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím svých webových stránek (www.zsochranova.cz), propagačního videoklipu, příspěvků v místním tisku a pořádáním dnů otevřených dveří. Své hudební zaměření prezentuje na řadě akcí pro veřejnost a při koncertech školních pěveckých sborů. Ve spolupráci s okolními mateřskými školami každoročně připravuje aktivity zaměřené na seznamování dětí předškolního věku se školním prostředím (Sportovní pětiboj, Drakiáda, Strašidelné radovánky). Ke vzdělávání přijímá škola všechny zájemce splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Žákům poskytuje komplexní péči (stravování, školní družinu, zájmovou činnost, mimoškolní aktivity, podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami atd.). Je zapojena do projektu „Ovoce do škol“.

Ředitel školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. V roce 2012 ho zřizovatel potvrdil ve funkci. Spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především formou denního osobního kontaktu, využíváním emailových schránek a na pravidelných pracovních poradách. Řídící a kontrolní pravomoci jsou delegovány i na nižší články řízení a metodické orgány. Před dvěma roky byla do funkce jmenována nová zástupkyně ředitele. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovanému vzdělávacímu programu projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Práce školy se řídí ročními a měsíčními plány. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Školní řád, jehož součástí jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, je v souladu s požadavky příslušných právních předpisů. Drobné formální nedostatky v předložené dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekce. Celý systém řízení školy je promyšlený, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů v oblasti plánovací, kontrolní i hodnotící.



Pedagogický sbor tvoří dvacet čtyři vyučující, jedna asistentka pedagoga a jedna psychologka pracující na poloviční úvazek. Všichni splňují podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost. V letošním roce však dva vyučující s kvalifikací pro druhý stupeň základní školy vyučují celý a další pedagog část svého úvazku na prvním stupni. Celkem se jedná o 62 vyučovacích hodin. Výchovný poradce absolvoval příslušné studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů, metodička prevence sociálně patologických jevů v současnosti toto studium absolvuje, koordinátorkou environmentální výchovy je učitelka s odborným zaměřením na biologii. Ředitel školy současně zastává funkci koordinátora v oblasti informačních a komunikačních technologií. Pro případné začínající pedagogy je připraven systém uvádějícího učitele. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě dle stanovených zásad a v posledním období i finančních možností školy s ohledem na nabídku vzdělávacích akcí (převážně se využívalo bezplatných kurzů v rámci projektů). V uplynulém školním roce bylo vzdělávání pedagogů zaměřeno na metodiku řízení školy, rozvoj komunikačních schopností v cizím jazyce a podporu čtenářské a matematické gramotnosti.

Škola pro vzdělávání využívá dva samostatné areály vzdálené od sebe přibližně pět minut chůze. V budově na ulici Ochranova se nachází ředitelství, osm kmenových učeben pro druhý stupeň, odborné učebny fyziky – chemie, informatiky, hudební výchovy, žákovské dílny, žákovská kuchyně a pracoviště školního psychologa. Součástí objektu je tělocvična a školní hřiště. Fasáda hlavní budovy bude vyžadovat v nejbližším období opravu, je narušena v místech shromažďování žáků. Na odloučeném pracovišti (ulice Pekařská) je umístěno deset učeben pro první stupeň, hudebna, místnost upravená pro výuku tělesné výchovy, keramická dílna, prostory pro školní družinu a školní jídelna – výdejna. K venkovním pohybovým aktivitám slouží rozlehlá školní zahrada. Na její celkovou úpravu byl vypracován projekt, který čeká na realizaci. Vnitřní prostory obou budov jsou pečlivě udržovány a vyzdobeny žákovskými pracemi. Většina učeben je vybavena interaktivní technikou, učitelé mají k dispozici notebooky. Na vyšším stupni mohou žáci využívat sadu třiceti tabletů. Byla dokončena výměna žákovského nábytku a nově rekonstruovaná společná učebna fyziky a chemie. Odpovídajícími didaktickými materiály a hudebními nástroji jsou vybaveny rovněž učebny pro třídy s hudebním zaměřením.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za období let 2011 až 2013. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy (průměrně 79 % z celkových neinvestičních výdajů), příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele (průměrně 14 % z celkových neinvestičních výdajů), finančními prostředky z projektů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání ve školní družině a čerpání peněžních fondů). Další zdroje získala z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičny, učeben a nápojových automatů).

Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání byly využity především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Uvedené výdaje byly částečně dofinancovány z prostředků z ESF a příspěvků zřizovatele přidělených na provoz. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola používala efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola v roce 2011 obdržela účelové prostředky na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a na posílení



platové úrovně pedagogických pracovníků. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škola je má svěřeny do správy. Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provoz v nezbytně nutné míře. Z vlastních zdrojů a dotací zřizovatel ve sledovaném období financoval zvětšení plochy kolem školy a její oplocení. Běžné opravy a údržbu škola hradila ze svého investičního fondu.

Škola se od roku 2011 zapojila do dotačního programu EU peníze školám spolufinancovaného z ESF a získala prostředky na projekt „Modernizace vzdělávání na základní škole“. Z dotace byly financovány odměny za zpracování e-learningových výukových materiálů a programové a materiální vybavení školy v oblasti ICT. Projekt byl ukončen v listopadu 2013. V rámci Operačního programu přeshraniční spolupráce škola získala v letech 2010 až 2012 dotaci z fondu Euroregion Silesia na projekt s názvem „Sousedí jsou bratři“ (spolupráce s polskou základní školou).

Podmínky vzdělávání k realizaci ŠVP jsou na požadované úrovni s pozitivy v oblasti vybavení moderní interaktivní technikou.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola pracuje podle výše uvedeného ŠVP. Jeho základním cílem je poskytnout žákům základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka. Talentovaným žákům nabízí vzdělávání ve specializovaných třídách s posílením výuky hudební výchovy a sborového zpěvu. ŠVP je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Zachovává požadovanou strukturu a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Škola průběžně vyhodnocuje jeho efektivitu ve výuce jednotlivých ročníků a přijímá případná potřebná opatření v rámci jeho aktualizace. V jeho aktualizaci k 1. 9. 2013 reaguje rovněž na zavádění nových vzdělávacích oblastí vyhlášených MŠMT. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům pracovat s obsahem učiva tak, aby maximálně podněcovali zájem žáků. Učební plány pro jednotlivé ročníky jsou dodržovány. Ve třídách s hudebním zaměřením posiluje disponibilní časová dotace na prvním stupni výuku českého jazyka (o 3 hodiny), dále matematiky (3), vlastivědy (2) a hudební výchovy (8). Na druhém stupni jsou disponibilní hodiny využity především pro vzdělávací oblast Umění a kultura (6), pro předmět další cizí jazyk (6) a volitelný předmět sborový zpěv (4). Zbývající disponibilní hodiny jsou rovnoměrně rozděleny do ostatních vzdělávacích oblastí. V běžných třídách jsou disponibilní hodiny na první stupni využity v předmětech český jazyk (9 hodin), matematika (3) a vlastivěda (2). Na druhém stupni pak posilují výuku v předmětech český jazyk (2), další cizí jazyk (6), matematika (2), volitelný předmět sborový zpěv (4) a dále rovnoměrně ve vzdělávacích oblastech Člověk a společnost, Člověk a příroda, Člověk a zdraví a Člověk a svět práce.

Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Rozvrh hodin je stabilní, dodržuje zásady školní psychohygieny. Hodnocení žáků je objektivní, plánované a odpovídá stanoveným pravidlům pro hodnocení a klasifikaci žáků. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách.

Obvyklé metody a formy výuky jsou v průběhu roku doplňovány tematickými dny a předmětovými projekty. Ty se nejčastěji zaměřují na prohlubování znalostí a dovedností



žáků v oblasti kulturního povědomí, environmentální výchovy, sportovních aktivit a zdravého způsobu života. Ke zpestření vzdělávací nabídky přispívá i spolupráce s externími subjekty, jejímž účelem je zprostředkovat žákům odborné informace a setkání s praktickými ukázkami činností různých organizací. Členové hasičského záchranného sboru seznamují žáky se správnými postupy při jednání v mimořádných situacích, probíhají besedy k prevenci rizikového chování připravované sociálními kurátory, právníky, městskou policií nebo Policií ČR. Možnosti v oblasti kulturních aktivit rozšiřuje spolupráce se Základní uměleckou školou Václava Kálíka v Opavě a Slezským divadlem Opava. Středisko volného času Opava podporuje činnost pěveckého sboru Domino. Návštěvy místní knihovny pomáhají rozvíjet čtenářskou gramotnost.

Škola poskytuje vzdělávání žákům podle jejich schopností. Vyučující ve spolupráci se zákonnými zástupci, výchovným poradcem, školní psycholožkou a školskými poradenskými zařízeními identifikují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zajišťují jim odbornou pomoc formou zpracování individuálních vzdělávacích plánů, doučování a individuálního přístupu. V letošním školním roce se jednomu žákovi v pátém ročníku věnuje asistentka pedagoga. Veškerou dokumentaci k výše uvedeným žákům vede a pravidelně aktualizuje výchovný poradce. Vyučující jsou pravidelně informováni o doporučených postupech při práci s výše uvedenými žáky a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání.

Prevence rizikového chování žáků vychází ze zpracované dokumentace a opírá se o spolupráci pedagogů i důslednou realizaci v praxi. Činnosti v této oblasti koordinuje pověřená metodička prevence, která rovněž zpracovala požadovanou dokumentaci. Případné výchovné problémy jsou řešeny výchovnou komisí, včetně informování zákonných zástupců. V odůvodněných případech škola také komunikuje s kurátorem a probační službou. Velkým přínosem je pracoviště školní psycholožky. Její činnost spočívá v preventivní práci s třídními kolektivy (psychosociální hry) a individuální péči o jednotlivé žáky s poruchami chování. Pozitivně působí i pestrá nabídka kroužků a volnočasových aktivit zajišťovaných základní školou, školní družinou a školním klubem.

Ve sledovaných hodinách na prvním stupni (český jazyk, prvouka, přírodověda, vlastivěda a hudební výchova) a na druhém stupni (fyzika, výchova k občanství, přírodopis a dějepis) se žáci projevovali většinou aktivně. Byli efektivně vedeni k samostatné práci i činností vyžadujícím vzájemnou spolupráci. Komunikovali vesměs na velmi dobré úrovni. Učitelé volili standardní formy práce, převažovala frontální výuka a samostatná práce. Využívali znalostí žáků z předcházejících hodin i praktického života, rozvíjeli jejich logické myšlení a schopnost práce s informacemi. Ve vhodných případech používali názorné pomůcky (ukázky přírodnin) a prostředky ICT (interaktivní tabule, dataprojektory, tablety) s připravenými digitálními učebními materiály. Dílčí pokroky žáků podporovali kladným hodnocením a průběžnou motivací. Žákům se SVP věnovali zvýšenou pozornost formou individuálního přístupu, diferenciací náročnosti požadavků a poskytováním delšího času na vypracování úkolů. Vzhledem k termínu inspekční činnosti se méně vyskytovalo hodnocení a sebehodnocení žáků. V hudebních třídách byly k motivaci i relaxaci zařazovány rytmické pohybové aktivity a zpěv. Společným prvkem byla příjemná pracovní atmosféra a demokratické prostředí. Vztahy mezi žáky a učiteli byly v rovině vzájemného respektu a úcty.

Průběh vzdělávání směřuje k naplnění výstupů stanovených v ŠVP a je na požadované úrovni.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím zadávání vlastních testů z klíčových předmětů. Pro většinu předmětů škola vytvořila různorodé elektronické testy pro zkoušení na počítačích nebo tabletech s využitím automatického vyhodnocení a archivace výsledků. Příležitostně využívá také externí evaluační nástroje soukromých subjektů, zapojila se do plošného testování žáků 5. a 9. ročníků. Každoročně sleduje úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy. Naprostá většina žáků se dále vzdělává v oborech vzdělání s maturitní zkouškou, pouze jednotlivci pokračují v oborech vzdělání s výučním listem. Z přehledů klasifikace vyplývá, že v loňském školním roce z celkového počtu žáků 67 % prospělo s vyznamenáním a necelá 2% žáků neprospělo. Žáci jsou úspěšní na olympiádách, vědomostních, sportovních, výtvarných, ale především hudebních soutěžích na okresní, krajské i celorepublikové úrovni. Ve škole bylo uděleno jen málo kázeňských opatření.

Škola pravidelně vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání žáků. Závěry ze všech typů hodnocení ovlivňují další řízení vzdělávacího procesu. Sledovaná oblast odpovídá požadované úrovni.

Další zjištění

Školní družina a školní klub realizují výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Pracují podle zpracovaného ŠVP pro školní družinu, platného od 29. 8. 2007 a ŠVP pro školní klub platného od 1. 9. 2013. Jejich obsah je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Pro provoz školní družiny je vyhrazeno pět místností v budově na Pekařské ulici. Ke dni výkonu inspekční činnosti navštěvovalo školní družinu celkem 126 žáků z prvního stupně, kteří byli rozděleni do pěti oddělení. Za jejich bezpečnost a organizaci výchovy mimo vyučování odpovídá pět odborně kvalifikovaných vychovatelek. Činnost školní družiny probíhá před vyučováním od 6:00 do 7:45 a odpoledních hodinách od 11:45 do 17:00. Do 15:00 pracují účastníci vzdělávání společně, po této době mohou rozvíjet své schopnosti podle vlastního zájmu ve zvolených kroužcích, které školní družina organizuje (gymnastika, sportovní hry, výtvarné činnosti, keramika, společenské hry a cvičení na overballu). Při návštěvě školní družiny se účastníci vzdělávání věnovali odpočinkovým činnostem a hrám podle individuálního výběru. Vychovatelky průběžně organizovaly jejich práci a vedly je k chování na požadované úrovni, patřičné komunikaci a dodržování stanovených pravidel. Poplatek pro aktuální školní rok byl stanoven ve výši 80,- Kč měsíčně. Školní klub navštěvuje 18 účastníků vzdělávání. Jeho činnost probíhá dvakrát týdně a je zaměřena na sportovní a kreativní aktivity. Využívá vhodné prostory školy volené podle aktuálního zaměstnání (tělocvična, hřiště, výtvarná dílna, místnosti školní družiny). Vedením školního klubu je pověřena jedna kvalifikovaná vychovatelka. Poplatek pro aktuální školní rok byl stanoven ve výši 150,- Kč ročně.

Organizaci činnosti obou školských zařízení pro zájmové vzdělávání specifikují vnitřní řády školní družiny a školního klubu, které jsou v souladu s příslušnými ustanoveními právního předpisu.

Činnosti školní družiny a školního klubu vhodně doplňují vzdělávací působení školy a přispívají k nespécifické primární prevenci.



Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání. Dosahuje požadovaných výstupů podle zpracovaného ŠVP. V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků. Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Škola určuje priority podle svých rozpočtových možností. Materiální podmínky a finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

Silnou stránkou školy je vysoká úroveň odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru a jeho profesionalita, která se odráží v kvalitě výuky. Příkladná je péče o talentované žáky v oblasti hudební výchovy a činnost školních pěveckých sborů. Preventivní strategii školy vhodně podporuje široká nabídka volnočasových aktivit. Výhodou při řešení výchovných a vzdělávacích problémů je možnost spolupráce se školní psycholožkou.

Česká školní inspekce doporučuje škole v součinnosti se zřizovatelem realizovat rekonstrukci školní zahrady u objektu na Pekařské ulici a věnovat pozornost zhoršenému stavu fasády hlavní budovy školy.

Od poslední inspekce ze září 2008 došlo ke změně na pozici zástupce ředitele školy. Zlepšily se podmínky v materiální oblasti, a to zejména ve vybavení učeben moderní výpočetní technikou, a byla dokončena výměna žákovského nábytku. Významně se posílilo využívání prostředků ICT ve výuce, škola si vytvořila vlastní portfolio digitálních učebních materiálů pro výuku i hodnocení.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny – Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Ilji Hurníka Opava, Ochranova 6 - příspěvková organizace, vydaná zastupitelstvem statutárního města Opavy, usnesením č. 288/17 ZM 04, ze dne 12. 11. 2004, s účinností od 21. 9. 2004, včetně dodatků č. 1 - 4 a přílohy 1 a 2
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3161/2007-21, ze dne 21. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy)
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. 1. 2014
4. Školní vzdělávací program ZŠ Ilji Hurníka, čj. 356/07, ze dne 29. 8. 2007, aktualizováno k 1. 9. 2013
5. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 29. 8. 2007
6. Školní vzdělávací program školního klubu, platný od 1. 9. 2013
7. Potvrzení vedoucího pracovního místa na dobu určitou 6 let na vedoucím místě ředitele Základní školy Ilji Hurníka Opava, Ochranova 6 - příspěvkové organizace, vydala Rada statutárního města Opavy, usnesením č. 1139/36, ze dne 26. března 2012
8. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013



9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013
10. Koncepce školy (výhled na 5 let), schválila školská rada dne 27. 9. 2012
11. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2012
12. Vnitřní řád školní družiny, platný od 1. 9. 2012
13. Vnitřní řád školního klubu, platný od 1. 9. 2012
14. Organizační řád školy, s účinností od 1. 9. 2012
15. Plán práce školy na školní rok 2013 – 2014, projednán dne 19. 9. 2013
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2013 – 2014, ze dne 30. 9. 2013
17. Měsíční plány práce, školní rok 2013/2014 ke dni inspekční činnosti.
18. Minimální preventivní program „Škola bez drogy“, školní rok 2013/2014, ze dne 1. 9. 2014
19. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2012-2013 z 30. 9. 2013, projednána školskou radou dne 7. 10. 2013
20. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2011-2012 z 19. 9. 2013, projednána školskou radou dne 27. 9. 2012
21. Třídní výkazy všech tříd, vedené ve školním roce 2013/2014
22. Třídní knihy všech tříd, vedené ve školním roce 2013/2014
23. Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2013/2014
24. Dokumentace žáků se SVP, vedená ve školním roce 2013/2014
25. Rozvrh vyučovacích hodin
26. Zápisy z jednání školské rady, od 27. 9. 2012
27. Zápisy z jednání pedagogické rady, od 20. 8. 2011
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 30. 8. 2013
29. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy
30. Kniha úrazů (budova Ochranova a Budova Pekařská), vedené od roku 1996
31. Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2011, 2012 a 2013
32. Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2011, 2012 a 2013
33. Hlavní kniha za rok 2011, 2012 a 2013
34. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
35. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2011, 2012 a 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce,



Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razičko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

V Opavě 19. 2. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razičko)

Mgr. Manfréd Hubálek, ředitel školy

Mgr. Manfréd Hubálek v. r.

V Opavě 21. 2. 2014



Připomínky ředitele školy

10. 3. 2014

Připomínky nebyly podány.