



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1103/15-E

Název právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení	Základní škola a mateřská škola Morašice okres Chrudim
Sídlo	Morašice 59, 538 02 Morašice
E-mail právnické osoby	skola@skola-morasice.cz
IČ	71 010 203
Identifikátor	650 039 483
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jindřiškou Kaplanovou, ředitelkou
Zřizovatel	obec Morašice
Místo inspekční činnosti	Morašice 59, 538 02 Morašice Morašice 104, 538 02 Morašice
Termín inspekční činnosti	11. až 13. listopad 2015

Inspekční činnost v Základní škole a mateřské škole Morašice okres Chrudim (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně naplňování školních vzdělávacích programů a posouzení jejich souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání, resp. s právními předpisy.

Charakteristika

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

V mateřské škole došlo od září 2014 k navýšení původní kapacity (28 dětí) o 15 míst. Letos bylo k docházce do dvou tříd zapsáno 46 dětí (tři místa jsou sdílená), z toho



je 15 v posledním ročníku před nástupem do základní školy a dvě mladší tři let. Jedno dítě má odlišný mateřský jazyk. Třídy jsou věkově diferencované, jedna je určena pro předškolní děti, druhá pro mladší. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Království pod lipami“ (dále ŠVP PV).

Kapacita základní školy byla v souvislosti s navýšením v mateřské škole skoro o polovinu snížena. V tomto školním roce však nastal razantní nárůst žáků, ve dvou třídách se nyní vzdělává celkem 38 chlapců a dívek 1. až 5. ročníku, naplněnost činí 95 %. Pouze sedm žáků je přímo z Morašic, ostatní dojíždějí z okolí. Speciální vzdělávací potřeby byly identifikovány u tří žáků. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro každého, škola pro všechny“ (dále ŠVP ZV).

Všichni žáci jsou přihlášení do školní družiny, její činnost se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu „Tady jsme doma“ (dále ŠVP ŠD). Pro své aktivity má k dispozici též prostory na adrese Morašice 104.

Školní jídelna zabezpečuje stravování dětem a žákům školy. Pro všechny připravuje a vydává dopolední přesnídávku a oběd, pro děti v mateřské škole ještě odpolední svačinu. Žákům 1. ročníku hradí stravování ze svých zdrojů zřizovatel.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola má zpracovanou přehlednou a reálnou koncepci svého rozvoje, která vychází z vizí stanovených školními vzdělávacími programy. Postupnými kroky je průběžně realizována. Vyhodnocování probíhá pravidelně, na jeho základě jsou přijímány dílčí záměry pro další období. Prostřednictvím školních a vnitřních řádů a dalších interních směrnic má škola nastavena účinná pravidla a mechanismy k organizování činnosti. Delegování pravomocí a úkolů je vzhledem k malé velikosti pedagogického sboru (zejména v základní škole) složité. Za předškolní vzdělávání je zodpovědná vedoucí učitelka, ve funkci působí zatím poměrně krátkou dobu (od září 2014). Své manažerské a pedagogické dovednosti ona i ředitelka cíleně prohlubují, jejich snaha o zvyšování kvality školy je zřetelná. Povinnosti obě plní zodpovědně a v souladu s legislativními požadavky. Drobné nepřesnosti v dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Pedagogické rady a provozní porady probíhají společně, což přispívá k hlubšímu poznání specifik a propojení jednotlivých součástí školy, řešeny jsou organizační i pedagogické záležitosti.

V personálním zajištění vzdělávacího procesu docházelo v předcházejícím období k častým obměnám. Situace se zlepšila až s nástupem nové ředitelky v roce 2012. Nyní se pedagogický sbor již jeví jako stabilizovaný. Předškolní vzdělávání zajišťují tři učitelky, v základní škole působí ředitelka, dvě vyučující a asistentka pedagoga, která je současně vychovatelkou školní družiny. Všechny jsou odborně kvalifikované vyjma ředitelky, která absolvovala vysokoškolské studium učitelství pro jiný stupeň vzdělávání, v současné době si požadovanou kvalifikaci pro 1. stupeň základní školy doplňuje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno, učitelky nabídky vzdělávacích akcí dostatečně využívají, získané poznatky si vzájemně předávají.

Ředitelka usiluje zejména v součinnosti se zřizovatelem o udržení dobrého technického stavu školy, ke zlepšení materiálních podmínek vzdělávání získává i projektové zdroje či sponzorské dary. V uplynulém období byla provedena významná rekonstrukce mateřské školy, jejíž prostory jsou velké, umožňující realizaci různých aktivit. Oproti tomu základní škola působí ve stísněném prostředí, kde učebny svojí velikostí neodpovídají současnému počtu žáků. Pozitivem je přítomnost tělocvičny, která je využívána pro mnohé aktivity



i v jiných předmětech, než je tělesná výchova. K pohybovému vyžití dětí i žáků a také k odpočinku slouží zahrada, školní a obecní hřiště. Pro činnost školní družiny představuje přínos opravený podkrovní prostor v obecní budově vzdálené cca 300 m od školy. Sem byly z důvodů nedostatku místa přestěhovány i počítače, které jsou tak pro běžnou práci při výuce nedosažitelné. Stav chlapeckých toalet v základní škole odráží dlouhý odstup od jejich předešlé renovace. Nábytek odpovídá počtu dětí a žáků, je ergonomicky vyhovující, estetického vzhledu. Hračky a pomůcky jsou pořizovány a obměňovány průběžně. Celkově prostředí školy působí příjemně a harmonicky, na jeho výzdobě se svými výtvary podílejí děti i žáci, odráží se v něm roční období i probírané téma.

Personální, materiální a finanční podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Řízení školy odpovídá její velikosti. Rezervy byly shledány v prostorových podmínkách základní školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Plánování vychází ze ŠVP PV, je konkrétní, stanovené cíle jsou provázané se vzdělávací nabídkou a očekávanými výstupy. Při přípravě i realizaci vzdělávání učitelky vzájemně spolupracují, jejich styl práce je podporující a empatický. Ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevovala vzájemná důvěra, zdvořilost a pomoc.

V průběhu hospitací probíhalo vzdělávání v pevném režimu. Ranní nabídka byla pestrá, obsahovala výtvarné, manipulační i pracovní činnosti, využívány byly různé (i netradiční) techniky a materiály. Děti měly možnost volit i nezávazné hry založené na vlastní volbě. Pohybové aktivity byly součástí denního programu, obsahové zaměření rozvoje pohybu bylo provázané s daným tématem. Organizace stolování rozvíjela ve velké míře samostatnost a sebeobsluhu dětí, zohledňovány byly individuální možnosti a tempo. Vzhledem k ukončení spontánních her již krátce po osmé hodině, byla občas společná činnost narušována pozdějším příchodem některých dětí a jejich rodičů.

Řízené činnosti byly vedeny převážně frontálním způsobem nebo realizovány samostatnou prací, bez možnosti svobodného rozhodování dětí. Na základě vhodně zvolené motivace se jich děti aktivně zúčastňovaly a většinou s chutí pracovaly na zadaných úkolech. Do hudebních a hudebně pohybových činností se zapojovaly s velkou radostí, učitelky k hudebnímu doprovodu využívaly hru na klavír nebo kytaru. Nenásilně byly děti vedeny k prožívání a projevování svých pocitů, ale také k respektu k pocitům druhých. Dostatek prostoru a možností měly k rozvoji hrubé i jemné motoriky.

Škola se cíleně věnuje logopedické prevenci, prováděna je v jednotlivých třídách zpravidla každý den. Ze získaného rozvojového programu je hrazena také skupinová logopedická prevence, která probíhá pod vedením externí klinické logopedky.

V průběhu hospitací bylo zajišťováno podnětné prostředí pro vytváření základů klíčových kompetencí (k učení, komunikativní, sociální). Děti byly vedeny k zodpovědnosti a k dokončování úkolů, méně však k reflexi a sebehodnocení. V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Přirozeně byla rozvíjena matematická, čtenářská, přírodovědná a sociální gramotnost, v některých případech i kompetence k řešení problémů a komunikační dovednosti.



Vzdělávací proces je vhodně doplňován řadou kulturních i společenských událostí. Nabídka je obohacena o seznamování dětí s anglickým jazykem, o hudební, sportovní, výtvarné a taneční činnosti pod vedením kmenových učitelek i externích pracovníků.

Základní škola

Realizovaný ŠVP ZV byl k 1. září 2013 inovován podle aktualizovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V jeho všeobecném zaměření je kladen důraz zejména na mezilidské vztahy a komunikaci. Učební plán byl naplňován. Vyučování je doplňováno a propojováno řadou akcí (divadelní představení, exkurze, výlety apod.).

Organizace vzdělávání umožňuje realizaci ŠVP ZV, začátek vyučování je vzhledem k dojíždějícím žákům a dopravnímu spojení posunut na dřívější čas. V jedné třídě jsou vyučováni žáci 1. a 5. ročníku, v další jsou spojeni 2., 3. a 4. ročník. Na některé předměty jsou ročníky spojovány odlišně.

Vyučovací cíle vycházely ze ŠVP ZV, byly stanovovány s ohledem na schopnosti a znalosti žáků. Obsahovaly zejména vědomostní složku, méně pak dovednostní, rozvoj postojů probíhal ve výuce spíše neplánovaně a nahodile. S cíli byli žáci vždy seznámeni, splnit je se spíše dařilo.

V hospitovaných hodinách byl využíván zejména frontální způsob činnosti žáků jednoho ročníku souběžně se samostatnou, převážně písemnou aktivitou dalšího (nebo dalších). Výjimečně byla realizovaná účinná práce ve dvojicích. Malé počty žáků v některých ročnících (jeden ve 4. a tři v 5. ročníku) a také nedostatek prostoru nedovolují zařazovat kooperativní techniky učení ve větší míře. Zpestření do výuky přinášely prvky činnostního učení a problémové úkoly, jež rozvíjely logické myšlení a uvažování v souvislostech. Samostatná práce se odvíjela od práce s textem. Aktivizující bylo propojení probíraných témat s reálnými situacemi každodenního života. Diferencované zadávání úkolů pro žáky, kteří dokončili práci dříve než ostatní, bylo zpravidla zřetelné. Procvičování a upevňování učiva věnovaly vyučující dostatek času. V případě potřeby poskytovaly žákům pomoc, zpětná vazba nebyla vždy úplně funkční. Vesměs používané průběžné slovní hodnocení povzbuzovalo většinu žáků k dalším výkonům. Spíše ojediněle byli vedeni k sebereflexi. V závěru hodin obvykle proběhlo shrnutí a zhodnocení práce. Vyučovací pomůcky byly užívány převážně účelně, prostředky IT nebyly uplatněny.

Ve výuce zpravidla panovala vlídná pracovní atmosféra, ve třídě s nejmladšími žáky poznamenána jejich dosud nezažitými základními školními návyky. Mnozí například nedokázali reagovat na pokyny vyučujících k naslouchání, ke ztišení, k plnění příslušného úkolu. Důvodem je mimo jiné i to, že se učitelky teprve letos učí pracovat s vysokým počtem žáků, dosud byl přibližně poloviční. Negativem byly občas situace, kdy docházelo ze strany pedagoga k porušení partnerského respektujícího přístupu vůči žákovi.

Uskutečňovaný ŠVP ŠD je v souladu s ustanovením školského zákona. Žáci mají možnost v době pobytu ve školní družině naplňovat své zájmy v různě zaměřených kroužcích (jazykový, dramatický, vaření apod.). Zařazované tělovýchovné aktivity, výtvarné, přírodovědné a další činnosti v rámci týdenního programu též přispívají k rozvoji jejich individuality.

Všechny aktivity aktuálně zařazené ve vzdělávacím procesu přispívaly k naplňování nastavených pedagogických cílů. V předškolním vzdělávání je osobnost dítěte všestranně rozvíjena, pozitivně v tomto ohledu působí vzájemná spolupráce učitelek. V základní škole má na výuku v současné době vliv nárůst počtu žáků. Rezervy se objevily ve využití



prostředků IT ve výuce. Vzdělávání v průběhu roku doplňují různé akce, které přispívají k obohacení vzdělávací nabídky.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání ředitelka školy respektuje právní předpisy. Ke všem zájemcům přistupuje vstřícně, z kapacitních důvodů bylo však pro tento školní rok vydáno 12 rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání, která byla podložena zveřejněnými kritérii k přijímání dětí do mateřské školy. K usnadnění přechodu předškolních dětí do pozice žáků přispívají jejich pravidelné kontakty, společně jsou organizovány i různé činnosti doplňující vzdělávací nabídku (např. besídky, zahradní slavnost) a obohacující kulturní život obce (vánoční koncert v kostele aj.).

Ve vztahu k zákonným zástupcům škola uplatňuje partnerský přístup, založený na oboustranné důvěře, pravidelném kontaktu a vzájemné informovanosti. V průběhu roku je naplňována příležitost pro vzájemnou spolupráci pedagogů a rodičů, kteří jsou zváni ke spoluúčasti na různých aktivitách. Škola cíleně spolupracuje s různými subjekty (Dům dětí a mládeže v Heřmanově Městci, Český červený kříž v Chrudimi, policie, hasiči apod.), jež přispívají ke zkvalitňování její činnosti.

Pro děti a žáky škola aktivně vytváří bezpečné prostředí, a to nejen dodržováním právních předpisů, ale také osvětou mezi nimi. Přiměřenou formou se seznamují se zásadami bezpečného chování a s možným ohrožením zdraví, tyto informace však nejsou vždy dostatečně písemně zaznamenávány (zejména v mateřské škole). Tematika bezpečnosti, ochrany zdraví a prevence před úrazy je zařazována do vzdělávacího obsahu podle potřeby a typu aktuálních činností. Důraz je kladen na zdravý životní styl (zapojení do programu Zdravá 5 atd.) a na dopravní výchovu.

Mateřská škola

Pedagogické pracovnice sledují vývoj jednotlivých dětí na základě jejich projevů. Cílený systém monitorování a zaznamenávání výsledků vzdělávání pro jeho následné využití při plánování a realizaci dalšího pedagogického působení zatím však není přesně nastaven.

Výborných výsledků bylo dosahováno zejména v rozvoji hudebních dovedností, děti aktivně zpívaly, uměly mnoho písní, sledovaly a rozlišovaly rytmus i dynamiku. Povědomí měly také o okolním světě a jeho dění, o rozmanitosti, vývoji a neustálých proměnách prostředí a počasí. Pomocí různých výtvarných technik dokázaly zachytit skutečnosti ze svého okolí, byla podporována jejich vlastní tvořivost a fantazie. Při motorických činnostech byly děti pohybově obratné, zvládaly prostorovou orientaci, vědomě napodobily jednoduchý pohyb podle vzoru. Přiměřeně věku a osobním možnostem byly schopny vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly množství říkanek a básniček. Starší sluchově rozlišovaly počáteční hlásky ve slově. V oblasti elementárních matematických představ se děti orientovaly v číselné řadě v rozsahu první desítky, poznaly více, méně, stejně, používaly základní časové pojmy.

Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Děti se snažily respektovat potřeby druhých, dělit se o hračky a pomůcky. Při stolování projevovaly velkou samostatnost jak v sebeobsluze, tak i ve volbě množství jídla, udržovaly čistotu, starší používaly příbor.



Základní škola

V průběhu výuky bylo zřetelné především naplňování kompetence k učení, méně již komunikativní či k řešení problémů. Sociální kompetence jsou rozvíjeny napříč vzdělávacím procesem, vedle samostatnosti a zodpovědnosti vedou učitelky žáky k toleranci, vzájemné pomoci a sociálnímu cítění. Například k posílení multikulturní výchovy byl připraven projekt Romové, soudržnost třídního kolektivu prokázalo uspořádání slavnosti pro dlouhodobě nemocnou paní učitelku. Občanské a pracovní kompetence jsou rozvíjeny společně s přírodovědnou gramotností, žáci se aktivně zapojují do různých ekologických projektů a programů (Les ve škole, Recyklohraní apod.).

Úroveň znalostí a dovedností žáků učitelky zjišťují vlastními evaluačními nástroji. V roce 2013 byla kvalita vzdělávání ověřována také prostřednictvím celoplošných testů ČŠI, jejichž výsledky byly v matematice a anglickém jazyce spíše podprůměrné a odrážely úroveň školy za předchozího vedení. Ředitelka na jejich základě přijala opatření k zefektivnění výuky a dalšího vzdělávání pedagogů. Informace o prospěchu svých dětí získávají rodiče především prostřednictvím žákovských knížek a při osobních návštěvách školy. Přínosem a inspirací jsou tzv. týdenní plány (uveřejňované na webových stránkách), ze kterých se zákonní zástupci dovídají o probíraném učivu, domácích úkolech a ověřování znalostí.

Z analýzy celkového prospěchu v posledním klasifikačním období vyplynulo, že 90 % žáků prospělo s vyznamenáním. Podíl neprospívajících je dlouhodobě nulový. Pokud se v průběhu školního roku u některého z žáků objeví riziko školní neúspěšnosti, přistupují k němu učitelky individuálně, učivo se snaží dovysvětlit, řešení hledají spolu s rodiči. Při identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků pedagogové spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, doporučení vzešlá z psychologických a speciálně pedagogických vyšetření jsou respektována. Pozitivem je činnost asistentky pedagoga.

Děti a žáci svými projevy prokázali postupné utváření klíčových kompetencí a funkčních gramotností. V mateřské škole dosahovaly výborných výsledků zejména v hudební oblasti.

Závěry

- a) K silným stránkám školy patří:
 - získávání finančních prostředků z jiných zdrojů,
 - příznivé klima a vstřícný pedagogický styl v mateřské škole,
 - podpora logopedické prevence v mateřské škole,
 - množství realizovaných akcí doplňujících vzdělávací proces v mateřské i základní škole.
- b) Slabé stránky školy byly shledány:
 - v prostorových podmínkách základní školy.
- c) Během následujícího období by bylo vhodné:
 - hodnocení individuálních výsledků vzdělávání v mateřské škole doplnit o portfolia a průběžnou diagnostiku, výsledky využívat pro cílenou individualizaci,



- vzdělávací nabídku v mateřské škole rozšířit tak, aby bylo rozvíjeno samostatné rozhodování dětí a více ji diferencovat s ohledem na věkové a individuální potřeby,
 - v základní škole dbát na příznivé sociální klima, eliminovat případy nerespektujícího přístupu k žákovi,
 - přemístit počítače do školní budovy, aby je bylo možné využívat při běžné výuce.
- d) Od minulé inspekční činnosti došlo zejména:
- ke změně na postu ředitelky školy,
 - k navýšení kapacity mateřské školy a ke zkvalitnění jejích materiálně-technických podmínek,
 - ke snížení kapacity základní školy a ke zhoršení jejích materiálně-technických podmínek,
 - k razantnímu nárůstu počtu žáků v základní škole.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 24. června 2010
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 47409/2014 OŠK, ze dne 25. srpna 2014
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT 6657/2015-2, ze dne 19. června 2015
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 47779/2015, ze dne 19. srpna 2015
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 47781/2015, ze dne 19. srpna 2015
6. Výpis správního řízení Krajského úřadu Pardubického kraje, čj. KrÚ 71853/2015, ze dne 9. listopadu 2015
7. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě na maximální počet 28 (usnesení zastupitelstva obce ze dne 30. srpna 2011)
8. Jmenování do funkce ředitelky, čj. 192/2012, ze dne 11. června 2012
9. Jmenování do funkce vedoucí učitelky od 1. července 2014
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Království pod lipami“, platný od 1. září 2014
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro každého, škola pro všechny“ platný od 1. září 2007, ve znění Dodatku č. 2 ze dne 30. srpna 2013
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Tady jsme doma“ platný od 1. září 2015
13. Školní řád mateřské školy ze dne 1. září 2014



14. Školní řád základní školy platný od 1. září 2015 (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků)
15. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2015
16. Školní matrika - školní rok 2015/2016 (mateřská škola, základní škola)
17. Koncepce rozvoje školy ze dne 24. srpna 2015
18. Rozvrhy hodin tříd - školní rok 2015/2016 (základní škola)
19. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2015/2016 (mateřská škola)
20. Třídní knihy - školní roky 2014/2015, 2015/2016 (mateřská škola, základní škola)
21. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní roky 2014/2015, 2015/2016
22. Smlouvy o docházce – sdílená místa - školní rok 2015/2016 (mateřská škola)
23. Přehled docházky – školní roky 2014/2015, 2015/2016 (mateřská škola)
24. Přijímací řízení pro školní rok 2015/2016 (mateřská škola, základní škola)
25. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní rok 2015/2016 (mateřská škola)
26. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2014/2015, 2015/2016
27. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2014/2015
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - školní rok 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka

Mgr. Mirka Machková v. r.

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Mgr. Milena Pokorná v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Bc. Dagmar Masopustová v. r.

V Pardubicích 8. prosince 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jindřiška Kaplanová, ředitelka

Mgr. Jindřiška Kaplanová v. r.

V Morašicích 11. prosince 2015