



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-71/09-01

**Název školy:** Základní škola, Praha 10, Hornoměřolupská 873  
**Adresa:** Hornoměřolupská 873, 102 00 Praha 10 - Hostivař  
**Identifikátor:** 600 041 298  
**IČ:** 62 930 729  
**Místo inspekce:** Základní škola, Praha 10, Hornoměřolupská 873  
**Termín inspekce:** 27. – 28. ledna a 2. – 3. února 2009

## Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu *Základní škola Hornoměřolupská – škola třetího tisíciletí* a vzdělávacího programu *Základní škola* k termínu inspekce. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání k termínu inspekce.

## Charakteristika školy

Příspěvková organizace Základní škola, Praha 10, Hornoměřolupská 873 vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je Městská část Praha 15, Boloňská 478/1, 109 00 Praha 10 – Horní Měcholupy.

K 30. 9. 2008 vykazala 313 žáků (kapacita 810) v 15 třídách. Jejich počet se od 30. 9. 2006 přirozeně snížil o 57. Žáky v 1., 2., 6. a 7. ročníku vzdělává dle školního vzdělávacího programu (ŠVP) *Základní škola Hornoměřolupská – škola třetího tisíciletí*, v ostatních podle vzdělávacího programu *Základní škola* s modifikací učebního plánu pro třídy s rozšířeným vyučováním jazyků. Výukou cizích jazyků (CJ) se profiluje dlouhodobě. V posledních letech se snižoval zájem žáků o francouzský jazyk, který měl prioritní postavení ve školním cizojazyčném vzdělávání. I proto se škola zúčastnila ve školním roce 2007/2008 rozvojového programu MŠMT *Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků* a tím umožnila zájemcům prohloubit si znalosti tohoto jazyka formou nepovinného předmětu. Životní styl žáků dlouhodobě a nadstandardně ovlivňuje kvalitní nabídkou školních a mimoškolních aktivit. Pravidelně pořádá poznávací zájezdy do zahraničí (Francie, Itálie, Belgie), které jsou spojeny i s návštěvou místních škol.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Finanční zdroje, se kterými škola hospodařila v hodnoceném období, tvořily dotace ze státního rozpočtu, provozní a účelové dotace zřizovatele, účelové dotace na státní informační politiku ve vzdělávání (SIPVZ), na další péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a na projekt *HODINA*. Dalším zdrojem byly dotace MŠMT na rozvojové programy *Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků* v roce 2007 a na *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství* v roce 2008. Škola disponovala též finančními prostředky z doplňkové činnosti, v rámci které provozuje turistickou ubytovnu a pronajímá tělocvičny, učebny a část budovy soukromému subjektu. V rezervním fondu má dostatek finančních prostředků na krytí svých běžných potřeb. Podíl finančních prostředků státního rozpočtu tvořil ve sledovaném období v průměru 64% jejích celkových výdajů. V roce 2008 škola obdržela nižší dotaci ze státního rozpočtu oproti předchozím rokům z důvodu klesajícího počtu žáků. Největší část těchto prostředků použila na platy, odvody a ostatní neinvestiční výdaje. Přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu na materiál přímo související s výukou byly částečně kryty z jiných zdrojů. V roce 2008 musela dokrýt tuto oblast ve výši 54 %, neboť finanční prostředky na ostatní neinvestiční výdaje byly nedostatečné. Účelovou dotaci na SIPVZ v roce 2006 a 2007 využila na programové vybavení, infrastrukturu, školení pedagogů a připojení k internetu. Účelová dotace na projekt *HODINA* byla určena na platy a odvody pedagogů. V rámci investic si škola za sledované období pořídila digitální komunikační systém, varný plynový kotel do školní jídelny a 2 interaktivní tabule. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo plně kryto z prostředků státního rozpočtu. Ředitel vytváří předpoklady pro odměňování pedagogů formou osobních příplatků a odměn. Zřizovatel zajišťuje velké opravy a běžný provoz školy, drobné opravy si škola hradí ze svého rezervního fondu. Průběžně též rekonstruuje podlahy v učebnách, sociální zařízení a topná tělesa. V roce 2008 byla provozní dotace v průběhu roku navýšena z důvodu havárie ústředního topení. V rámci účelových dotací zřizovatel školu podporuje v oblasti práce s integrovanými žáky a ve vybavení informačního centra novým inventářem.

***Materiální a finanční zdroje kvalitně podporují realizaci ŠVP.***

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce standardním způsobem. Využívá vlastní webové stránky, školní informační centrum a časopis, vývěsky aj. Při přijímání žáků ke vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení. V této souvislosti vydává ředitel kromě *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání* nejčastěji rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky. Škola zjišťuje možnosti a potřeby žáků, úspěšně identifikuje všechny se SVP, pro které dle potřeby a pokynů odborníků vypracovávají pedagogové individuální vzdělávací plány (IVP). V tomto školním roce je ve škole pouze jeden žák s IVP. Výchovnou poradkyní je kvalifikovaná a zkušená učitelka. Kvalitně koordinuje veškeré poradenské služby pro rodiče včetně informovanosti v oblasti kariérního poradenství. Podrobně vede dokumentaci o žácích, poskytuje potřebné informace a případnou metodickou pomoc žákům, rodičům i učitelům. Účinně napomáhá kvalitní péči o jedince se SVP, angažuje se v řešení problémových vztahů ve třídách i v profitestech, které většina žáků 8. ročníku využívá. Při plnění úkolů úzce spolupracuje s odborníky v *Pedagogicko psychologické poradně* Prahy 10. Škola a poradna společně postupovaly v letech 2006/2007 a 2007/2008 při realizaci projektu

*Školní speciální pedagog jako mediátor zlepšení péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.* Projekt spolufinancovaly ESF, stát a kraj. V souladu s ním ve škole pracoval speciální pedagog, který se věnoval žákům se SVP. Projekt byl škole velkým přínosem.

***Oblast je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Vedení školy**

Ředitel zpracoval koncepci dalšího rozvoje školy ve vazbě na zhodnocení její činnosti. Kromě cílů, jichž má být dosaženo, navrhuje vhodné strategie k jejich naplňování. Koncepce je velmi podrobně rozpracována v ročním plánu hlavních úkolů, který konkretizuje i obsah jednání orgánů školy, třídních schůzek a uvádí přehled plánovaných akcí a zájmových aktivit. Plánování předpokládá zhodnocení realizace strategických záměrů včetně ŠVP a přijímání opatření. Škola vycházela při inovaci vzdělávacího obsahu v ŠVP z reálných podmínek a své profílance. Dokument obsahuje většinu povinných údajů, nedostatky jsou v kapitolách Charakteristika školy v ŠVP (dlouhodobé projekty a mezinárodní spolupráce), Charakteristika ŠVP (zabezpečení výuky žáků se speciálními potřebami) a Učební plán (poznámky k učebnímu plánu).

Ředitel napomáhá plnění koncepčních záměrů a cílů vzdělávacích programů funkčním systémem řízení a účelným delegováním kompetencí pracovníkům. Komise vzdělávacích oblastí na svých jednáních projednávají a hodnotí realizaci plánu hlavních úkolů a ŠVP. Návrhy opatření podporují další rozvoj vzdělávacích oblastí. Začínající učitelé mají oporu v uvádějících, v metodických orgánech i ve vedení školy. Jeho kontrolní činnost vychází z koncepčních záměrů, je účinná a přispívá ke zkvalitňování činnosti školy. Kontrolní zjištění jsou projednávána na pedagogických radách, které efektivně řeší problematiku vzdělávání. Vedení zhodnotilo plnění vytčených cílů za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 ve *Vlastním hodnocení školy*. K nekvalitněji zhodnoceným patří oblast průběhu vzdělávání. *Výroční zprávy o činnosti školy* jsou zpracovány v souladu s legislativou.

***Práce vedení školy je kvalitní, je potřeba doplnit ŠVP.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Ředitel zlepšil materiální podmínky úpravou některých učeben i doplněním pomůcek. Další rekonstrukce budovy a dílčí opravy plánuje. Dostatek odborných učeben (např. cizích jazyků, přírodopisu, chemie a fyziky, společenskovedních předmětů, rodinné výchovy, ICT, pro dramatickou výchovu a keramická dílna), dvě tělocvičny, hřiště na kopanou, košíkovou a odbíjenou i atletická dráha umožňují naplňovat vzdělávací programy. Většina kmenových tříd je vybavena novými lavicemi odpovídajícími vzrůstu žáků, dostatkem názorného materiálu a pomůcek, ve čtyřech jsou interaktivní tabule. V každé třídě na 2 stupni jsou jeden až dva počítače s připojením na internet. Před rokem otevřené *Informační centrum* plní funkci knihovny a multimediální učebny. V odpoledních hodinách je otevřeno také pro veřejnost a poskytuje i pravidelnou metodickou pomoc v oblasti knihovnictví, ICT, výuky žáků se SVP a k volbě povolání.

Esteticky působící prostory školy využitě k prezentaci projektů, výtvarných prací a informací o životě školy přispívají k sounáležitosti žáků s ní.

Složení pedagogického sboru z hlediska odborné kvalifikace podporuje naplňování vzdělávacích programů. Z 26 pedagogů nemají odbornou kvalifikaci 4 učitelé a 1 vychovatelka. Většina učitelů CJ má požadovanou specializaci. Ředitel dokončuje vysokoškolské studium pro vedoucí pedagogické pracovníky. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídají potřebám školy. V letošním školním roce se zaměřuje na vzdělávání v CJ, využívání výpočetní techniky ve vzdělávacím procesu, na práci

s interaktivní tabulí, výchovu ke zdravému životnímu stylu a prevenci šikany. Všichni učitelé absolvovali kurz osobnostní a sociální výchovy v rámci projektu *Odyssea*.

Organizace vzdělávání podporuje bezpečnost žáků. Pro její zvýšení a zlepšení ochrany majetku je nainstalován kamerový systém, jehož provozování odpovídá právním ustanovením. Úrazy jsou evidovány a jsou vyhodnocovány jejich příčiny. Prostory školy umožňují relaxaci a občerstvení žáků ve školním bufetu.

Ve školní preventivní strategii *Cesta k dospělosti* jsou stanoveny základní záměry na období let 2008 až 2011. Pokyn ředitele *K prevenci a řešení šikanování mezi žáky školy* komplexně postihuje tuto problematiku a je východiskem k celkovému působení pedagogů na žáky. Vytčené cíle jsou postupně naplňovány v rámci předmětů, programů a besed uskutečňovaných ve spolupráci s Policií ČR, městskou policií, s protidrogovým preventistou MČ Prahy 15 a dalšími organizacemi. K otevřené atmosféře přispívá školní časopis *REALISTA*, který obsahuje i názory žáků na aktuální dění.

***Materiální podmínky přispívají k naplňování vzdělávacích programů školy. Ředitel podporuje profesní růst pedagogů. Realizované preventivní strategie umožňují předcházet sociálně patologickým jevům.***

### **Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Organizace vzdělávání vychází z učebních plánů vzdělávacích programů, sestavení rozvrhu vyučovacích hodin respektuje fyziologické potřeby žáků. Vzdělávání probíhalo v příznivém klimatu založeném na srozumitelných pravidlech spolupráce, na převážně účinné motivaci žáků a respektu k jejich individuálním potřebám. Vyučující vhodně podporovali komunikaci v kolektivech, vytvářeli podmínky jednotlivcům, dvojicím i skupinám k osvojování různých strategií v učení a k prezentaci svých výsledků. Žáci pracovali s dostatkem vhodných pomůcek, v hodinách CJ s autentickými poslechovými materiály a pracovními sešity, které se vztahují k navazujícím učebnicím a s dvojjazyčnými slovníky. K pozitivům vzdělávání patřilo střídání forem a metod, žáci využívali poznatky i vlastní zkušenosti při zvyšování funkčních gramotností. Byli vedeni ke správnému vyjadřování, zejména na 1. stupni v učení často postupovali od prožitku k poznání. V CJ využívali jazykové prostředky v jejich základních vztazích k rozvoji všech řečových dovedností. Pracovali s prakticky zaměřenými tématy, ojedinele s reáliemi dané jazykové oblasti. Vyučující s výjimkou konverzace eliminovali užití rodného jazyka na nezbytně nutnou míru a optimálně uplatňovali svoji jazykovou odbornost. Ve všech hodinách dbali na funkční zpětnou vazbu a opravu chyb se zdůvodněním správnosti postupu. K integrovaným žákům většinou přistupovali s ohledem na jejich možnosti a zadávali jim přiměřené úkoly. Převážnou část žáků učení zajímalo, byli aktivní a motivovaní pozitivním hodnocením. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení uplatňovali zřídka.

***Škola propojuje klíčové kompetence se vzdělávacím obsahem, průběh vzdělávání má standardní úroveň.***

### **Partnerství**

Škola podporuje naplňování svých cílů funkční kooperací s mnoha partnery. Zřizovatel jí poskytuje metodickou pomoc např. v právních otázkách, podílí se na zlepšování materiálních podmínek a přidělováním grantů pozitivně ovlivňuje její činnost zejména v oblasti tělovýchovy a sportu. Spolupráce se školskou radou probíhá v souladu s právními předpisy, ředitel se účastní jejich zasedání. *Sdružení rodičů a přátel školy* participuje organizačně i finančně na různých školních akcích, přispělo např. na nové informační centrum. Škola pravidelně informuje zákonné zástupců při třídních schůzkách, prostřednictvím žákovských knížek, individuálních konzultací aj. Ke zjišťování názorů rodičů využívá dotazníky a s výsledky dále pracuje (např. školní družina). Pro budoucí prvňáčky pořádá cyklus setkání

*Škola nanečisto.* Jejím významným partnerem je i *Sportovní klub Horizont.* Žáci ovlivňují život školy ve školním senátu, s nímž vedení pravidelně komunikuje a podporuje jeho aktivity. Na přípravě některých programů pro mladší žáky se podílejí studenti *Střední pedagogické školy Futurum,* které škola pronajímá prostory.

***Kvalitní spolupráce školy s partnery pozitivně ovlivňuje její činnost.***

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Vyučující sledují a vyhodnocují výsledky vzdělávání, systematicky s nimi pracují a přijímají adekvátní opatření. Škola podporuje rozvoj žáků nabídkou mnoha sportovních, uměleckých a rukodělných kroužků i soutěží a olympiád. V některých získávají přední umístění i ve vyšších kolech. Například se umístili na 1. místě ve sportovních soutěžích o putovní pohár starosty v silné konkurenci ostatních škol ve školním roce 2007/2008 a v roce předcházejícím na 2. místě. Škola pravidelně pořádá projektové dny, dlouhodobé projekty, dílny a slavnosti k rozšíření poznání a k setkávání žáků, rodičů a učitelů. Ke srovnání výsledků vzdělávání využívá nástroje externího hodnocení (např. Kalibro). V prosinci 2007 uskutečnila průzkum v rodinné výchově v 9. ročníku, který byl pro ni cenným zdrojem informací.

***Škola úspěšně podporuje rozvoj žáků a jejich výsledky trvale sleduje a vyhodnocuje.***

## **Celkové hodnocení školy**

***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zajišťuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, zohledňuje jejich vzdělávací potřeby a dbá o jejich bezpečnost. Má velmi dobré finanční předpoklady k naplňování vzdělávacích programů.***

***Školní vzdělávací programy má dílčí nedostatky, je v částečném souladu se zásadami a cíli školského zákona a RVP ZV. Je potřeba jej doplnit tak, aby odpovídal požadavku § 5 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).***

***Další inspekční zjištění, která vedou k hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání jsou pozitivní v oblastech:***

- *školní poradenství*
- *vzdělávací nabídka*
- *plánování, strategie a plnění právních povinností ředitelem*
- *práce ředitele při zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání*
- *podpora rozvoje pedagogických pracovníků a spolupráce s partnery školy*
- *klíma školy*
- *úspěšnost žáků ve výsledcích vzdělávání*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina základní školy vydaná na základě usnesení Zastupitelstva MČ Praha 15 čj. Z - 145 ze dne 19. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 16 922/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 28. 6. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 10 309/2007-21 s účinností od 1. 8. 2007 ze dne 4. 6. 2007
4. Usnesení rady MČ Praha 15 ze dne 10. 9. 2008 – povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídě

5. Jmenování do funkce ředitele školy vydané MČ Praha 15 dne 25. 6. 2007 s účinností od 1. 8. 2007
6. Dlouhodobá koncepce dalšího rozvoje školy platná od 19. 11. 2007
7. Hlavní úkoly ve školních letech 2007/2008 a 2008/2009
8. Školní vzdělávací program *Základní škola Hornoměřolupská – škola třetího tisíciletí* platný od 1. 9. 2007
9. Vzdělávací program *Základní škola* platný ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
10. ICT plán školy na léta 2008/2009 ze dne 1. 12. 2008
11. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
12. Školní matrika k termínu inspekce
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2008/2009
14. Výkazy S 3-01 k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
16. Záписy z jednání komisí vzdělávacích oblastí ve školních letech 2007/2008 a 2008/2009
17. Školní řád platný od 1. 9. 2006 k termínu inspekce
18. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
19. Školní preventivní strategie: *Cesta k dospělosti* preventivní program na období 2008-2011 ze dne 1. 1. 2008
20. Plán činnosti výchovného poradce pro školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
21. Odborné posudky žáků vypracované poradenskými zařízeními ve školním roce 2008/2009
22. Zpráva o výchovném poradenství, protidrogové prevenci a řešení sociálně patologických jevů ve školním roce 2007/2008
23. Směrnice k provozu kamerového systému čj. 53-POR/01/2008 s platností od 1. 9. 2008 k termínu inspekce
24. Pokyn ředitele školy ke způsobu podpory začínajícím pedagogickým pracovníkům čj. 41-POR/31/2007 s platností od 1. 9. 2007
25. Pokyn ředitele školy k prevenci a řešení šikanování mezi žáky školy čj. 19 POR/10/2007-01
26. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 1996 do 30. 6. 2008
27. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2008 k termínu inspekce
28. Záznamy o úrazech ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
29. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
30. Organizační řád školy včetně organizačních schémat ze dne 19. 11. 2007
31. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k termínu inspekce
32. Záписy z třídních schůzek ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
33. Protokoly z jednání školské rady od 23. 6. 2005 k termínu inspekce
34. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k termínu inspekce
35. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009
36. Rozhodnutí ředitele školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009
37. Třídní knihy I. B, II. A, VI. B, VII. A, VIII. A, IX. A a IX. B ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
38. Výběr žakovských knížek ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce

39. Školní časopis Realista ve školním roce 2008/2009
40. Školní projekty k termínu inspekce
41. Individuální vzdělávací plány žáků od školního roku 2006/2007 k termínu inspekce
42. Výsledky externího hodnocení Kalibro ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008
43. Inspekční zpráva čj. ČŠI 144/06-01
44. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2006, 2007 a 2008
45. Rozbor hospodaření organizace za rok 2006 a 2007
46. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2006, 2007 a 13/2008
47. Výkazy P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006, 2007 a 2008
48. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2006, 2007 a 2008
49. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku ze státního rozpočtu na Rozvojový program MŠMT - Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků v roce 2007
50. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku ze státního rozpočtu na Rozvojový program MŠMT na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2008

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Mgr. Boris Tvarůžek, Arabská 683, 160 66.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků a ve lhůtě do 30. 6. 2009 zprávu o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

### **Složení inspekčního týmu:**

Datum vyhotovení inspekční zprávy

Praha 23. února 2009

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Boris Tvarůžek	Tvarůžek v.r.
Ing. Ivana Černá	Černá v.r.
Mgr. Noëlle Kleinová	Kleinová v.r.

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Praha 6. března 2009

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Jiří Doutnáč

Jiří Doutnáč v.r.



### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
--	<b>Připomínky nebyly podány.</b>