



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

Inspekční zpráva

čj. ČŠI-027/08-10

Název školy: **Základní škola Oldřiš, okres Svitavy**
Adresa: Oldřiš 196, 569 82 Borová u Poličky
Identifikátor: 600 100 855
IČ: 70 995 168
Místo inspekce: Oldřiš 196, 569 82 Borová u Poličky
Termín inspekce: 5. - 8. únor 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Oldřiš, okres Svitavy, podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na:

- hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů v základní škole,
- hodnocení souladu vzdělávání a podpory rozvoje žáků se školním vzdělávacím programem a platnými učebními dokumenty,
- hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola Oldřiš, okres Svitavy, (dále škola) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Zřizovatelem školy je Obec Oldřiš. Stravování žáků je zajištěno v jídelně umístěné v těsné blízkosti školní budovy.

Nejvyšší povolený počet žáků v základní škole je 60, ve školní družině 30 žáků. Ke dni 30. září 2007 bylo ke vzdělávání zapsáno 38 žáků I. až V. ročníku základní školy, umístěných ve třech třídách. Školní družina je plně obsazena, finanční poplatek od rodičů

žáků není vybírán. Existenční stabilita školy je průběžně posilována příznivým demografickým vývojem v dané lokalitě.

Vzdělávání žáků I. ročníku je v letošním školním roce vedeno podle vlastního školního vzdělávacího programu *Škola stokrát jinak* (dále ŠVP), viz kap. III. Žáci II. až V. ročníku jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu *Základní škola*, čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav a doplňků.

V nedávné době byla vybudována nová šatna pro žáky a provedena plynofikace školní budovy. Přesto se budova nachází v přetrvávajícím nevyhovujícím technickém stavu včetně problémů se statikou objektu. Je zpracována projektová studie na generální přestavbu a rekonstrukci (půdní nástavba, nová střecha, rozvody a další). Zahájení rekonstrukce školní budovy je plánováno na letní měsíce letošního roku.

Základní informace o škole je možné získat na internetových stránkách Obce Oldřiš.

II. Ekonomické údaje

Dle sdělení ředitele školy byly ve sledovaném období roku 2004 – 2007 finanční prostředky ze státního rozpočtu vždy vyčerpány v plné výši. Z ostatních neinvestičních výdajů byly hrazeny náklady zejména na nákup učebních pomůcek a učebnic, na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na pojištění zaměstnanců a na další nezbytné neinvestiční výdaje spojené s provozem školy.

V uplynulém období škola obdržela ze státního rozpočtu účelovou dotaci v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání, kterou využila zejména na vzdělávání pedagogických pracovníků, na vybavení informační a výpočetní technikou, vybudování počítačové sítě, zakoupení notebooku, scanneru, na nákup výukových programů (matematika, český jazyk, anglický jazyk, vlastivěda) a didaktických her.

Drobná materiální podpora činnosti školy je získávána prostřednictvím sponzorských darů od místních spolků a sdružení, případně od soukromých osob (knihy, ceny do soutěží, sportovní potřeby apod.) Zřizovatel školy dotuje a podporuje školu dle svých možností.

III. Hodnocení školy

Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů

Koncepční dokument ředitele školy vymezuje rozvoj školy do roku 2010. Obsahuje naplňování obecných cílů ve vzdělávání i konkrétní zaměření školy. Důraz je kladen především na prvky zdravé školy, zařazení environmentální výchovy a další rozvoj zájmových aktivit žáků. Naplňování vytyčené koncepce bylo již patrné při prováděné inspekční činnosti. Zlepšení materiálních podmínek v úzké spolupráci se zřizovatelem školy (viz projekt na generální opravu školy) zahrnuje řadu dílčích kroků pro zlepšení podmínek pro výuku i práci všech zaměstnanců. Konkrétní plánování činnosti školy je prováděno jako roční plán práce. Krátkodobé plánování není prováděno písemně, je realizováno ústní formou dle konkrétní situace. Některé dokumenty, které ředitel předložil, byly neaktuální, příp. neplatné vymezením doby platnosti. Přesto lze konstatovat, že praktická činnost školy probíhá bez zjevných obtíží. Zřízená školská rada je tříčlenná, dle přehledných záznamů vyvíjí aktivní činnost. Ředitel se na základě pozvání účastní jejího jednání.

Škola vyvíjí činnost jako otevřená organizace vůči svým partnerům, rodičům žáků a široké veřejnosti. Rodiče jsou průběžně informováni o všech aktivitách školy.

Personální obsazení školy se za uplynulé roky mírně obměnilo. V současné době ve škole působí čtyři pedagogičtí pracovníci včetně ředitele školy. Převažuje odborná kvalifikovanost vyučujících, pouze jedna vyučující nedosáhla magisterského vzdělání. Kvalifikovaná vychovatelka školní družiny vyučuje některé výchovné předměty. Složení pedagogického sboru dává předpoklad naplňování cílů ŠVP. Pozitivním rysem je časté další vzdělávání vyučujících, zaměřené kromě tvorby ŠVP také na různé metody a formy výuky, prevenci sociálně patologických jevů, sebehodnocení žáků a mnoho dalších oblastí podmiňujících kvalitní vzdělávací proces.

Materiální podmínky školy umožňují základní činnost. Školní družina nemá svou učebnu. Chybí větší prostor pro akce celé školy. Třídy jsou vybaveny výškově nastavitelnými stoly a nábytkem, který společně s funkční výzdobou včetně počítačů tvoří příjemné a didaktické prostředí pro výuku. Učebnice a školní pomůcky jsou průběžně inovovány, na výuku anglického jazyka a hudební výchovy jich škola má k dispozici nejméně. Z úspěšného grantu byl pořízen pingpongový stůl a sportovní náčiní. Ve sledované výuce byly učebnice, pomůcky a informační zdroje využívány cíleně a smysluplně.

Vyučující vedou žáky k dodržování pitného režimu. O přestávkách relaxují v tělocvičně, na zahradě či ve třídách v odpočinkové zóně. Je zajištěno bezpečné prostředí. Úrazy žáků jsou velmi ojedinělé. Ve školním řádu je zakotvena prevence před nežádoucími jevy, žáci jsou průběžně poučováni o bezpečném chování. Každodenní praxí je dokazován pozitivní vliv tohoto výchovného úsilí.

Kontrolní systém má ředitel stanovený funkčním harmonogramem. Kromě hospitací provádí kontrolu pedagogické dokumentace, rozbor docházky žáků a další náležitosti kontroly. Má stanovená kritéria přidělování nenárokových složek platu, která korespondují s kontrolovanými oblastmi chodu školy. Vlastní hodnocení školy obsahuje hlavní oblasti vzdělávání. Je přihlíženo k reálným cílům školy.

Ve škole je vytvořena příznivá sociální, emocionální a pracovní atmosféra. Zřetelná je pozitivní vazba mezi vyučujícími a žáky. Vůči žákům je uplatňován individuální přístup, umožňující co nejlepší výsledky žáků v jednotlivých předmětech. Žáci jsou zapojeni do četných zájmových aktivit – sportovní kroužek, hra na flétnu, hudební kroužek, ruční práce, náprava řeči, anglický jazyk, náboženství. Nedílnou součástí je spolupráce s místními organizacemi a knihovnou, žáci a učitelé se podílejí na kulturním životě obce. Zástupci obce se účastní školních akcí významnějšího charakteru.

Přijímání žáků je prováděno na základě správního řízení. Vzhledem k aktuálnímu stavu ŠVP škola neinformuje dostatečně o své vzdělávací nabídce (ŠVP nezveřejněn). Zápis žáků do I. ročníku probíhal v řádném termínu.

V letošním školním roce je integrován jeden žák s vývojovou poruchou chování. Má stanovený individuální vzdělávací plán, podle kterého je vedeno jeho vzdělávání a specifikován individuální přístup. Nadaní žáci evidováni nejsou.

Pravidla pro hodnocení žáků jsou stanovená. Hodnocení ve sledovaných hodinách bylo pozitivně motivováno. Byly zdůrazňovány osvojené znalosti a dovednosti žáků směřující k posílení jejich dalšího výkonu.

Hodnocení souladu vzdělávání a podpory rozvoje žáků se školním vzdělávacím programem a platnými učebními dokumenty

Školní vzdělávací program *Škola stokrát jinak*, který byl předložen v době prováděné inspekční činnosti ve škole, neodpovídal verzi, která byla předem zaslána k posouzení České školní inspekci. ŠVP je ve škole k dispozici pouze v počítačové verzi (není vytištěn), jsou v něm průběžně prováděny změny. Dokument nebyl zveřejněn ani není k dispozici na přístupném místě. Přesto je jeho platnost uváděna ke dni 1. září 2007. Některé části kapitol ŠVP nejsou v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem

pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), některé dílčí úseky zcela chybí, např. kritéria pro hodnocení. Nejsou rozpracována průřezová témata v učebních osnovách vyučovacích předmětů, do kterých byla témata integrována. V tabulce učebního plánu není uveden vyučovací předmět. V dokumentu byla zjištěna záměna pojmů vzdělávací oblast, vzdělávací obor a vyučovací předmět. Jsou uváděny jiné vyučovací obory než v RVP ZV. Kapitola *Evaluace školy* neodpovídá platnému právnímu předpisu. Výše uvedený nesoulad ŠVP s RVP ZV a další dílčí nesrovnalosti dokládají zjištěný rizikový stav kontrolované oblasti. Vyjma I. ročníku základní školy je vzdělávací proces v ostatních ročnících veden v souladu se vzdělávacím programem *Základní škola*.

Přestože vlastní ŠVP jako dokument vykazuje dílčí nedostatky, jeho realizace v I. ročníku vede k naplňování vytyčených hlavních cílů. Žáci byli vedeni k osvojování stěžejních kompetencí v procesu vzdělávání. Ve sledovaných vyučovacích hodinách převažovaly činnostní formy výuky. Nové učivo přirozeným způsobem navazovalo na zkušenosti a znalosti žáků, často prolínaly mezipředmětové vztahy. Byla využita efektivita týmové spolupráce žáků. Skupinová práce tvořila nedílnou součást výuky, bylo patrné, že žáci jsou na tuto formu výuky zvyklí. Zjevný byl jejich zvýšený zájem o kvalitní výsledek jejich společné práce, jejich činnost často provázely emocionální prožitky a vyjádření vlastního názoru. Žáci jsou cíleně vedeni k všestranné účinné a otevřené komunikaci, což dokládají závěry provedené hospitační činnosti. Výuka byla z převážné části vybavena vhodnými učebními materiály a zdroji informací. Všichni žáci se zapojovali do dění ve třídě.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání

Ředitel školy společně se svými kolegyněmi sledují míru úspěšnosti žáků. Výsledky žáků jsou vyhodnocovány na pedagogických radách. Příčiny případných neúspěchů žáků jsou analyzovány. Četnost neúspěchů je ojedinělá. Zpětnou vazbou o úspěšnosti žáků jsou reference ze škol, kam žáci přecházejí k dalšímu plnění povinné školní docházky.

Rodiče jsou informováni o chování a prospěchu svých dětí prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, popřípadě při individuálních konzultacích.

Závěrečné hodnocení:

Koncepční záměry jsou zaměřeny na aktuální podmínky školy. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru vytváří příznivé předpoklady naplňování školního vzdělávacího programu a platných učebních dokumentů.

Pozitivním rysem je připravená generální přestavba školní budovy. Po realizaci budou materiální podmínky vzdělávání na velmi dobré úrovni. V současné době je vyhovující vybavenost výuky učebnicemi a učebními pomůckami.

Ve škole jsou vytvářeny podmínky pro bezpečné vzdělávání a zdravý vývoj žáků. Jsou respektováni žáci s individuálními vzdělávacími potřebami. Výuka je velmi často vedena progresivními metodami a formami práce, vedoucími k vysoké efektivitě vzdělávání.

Ředitel školy provádí funkční kontrolní činnost, zajišťuje informační servis, vytváří partnerské vztahy se žáky, jejich rodiči, zřizovatelem a dalšími spolupracujícími subjekty. Ve školního vzdělávacího programu Škola stokrát jinak byl zjištěn nesoulad v několika oblastech s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Celkově je škola hodnocena jako průměrná. Zjištěná dílčí rizika ve školním vzdělávacím programu Škola stokrát jinak vyžadují změnu nebo doplnění některých částí programu.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se kontrolní zjištění opírá:

1. *Rozhodnutí* ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, čj. 11 362/2007-21, ze dne 26. dubna 2007
2. *Rozhodnutí* o zařazení do sítě škol, čj. 1186/95-00, ze dne 21. března 1996
3. *Změna zřizovací listiny* – úplné znění, vydaná Obcí Oldřiš, okres Svitavy, čj. 112/2005, ze dne ze dne 1. června 2005
4. *Jmenování ředitele* do funkce, čj. KrÚ 6300/2002 OŠMS, ze dne 23. října 2002, čj. 32/94
5. *Vzdělávací program Základní škola*, čj. 16 847/96-2, včetně úprav a doplňků
6. *Školní vzdělávací program Škola stokrát jinak*, platný od 1. září 2007
7. *Školní vzdělávací program školní družiny*, školní rok 2007/2008
8. *Školní matrika*, školní rok 2007/2008
9. *Třídní knihy*, školní rok 2007/2008
10. *Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny*, školní rok 2007/2008
11. *Výroční zpráva školy za školní rok 2006/2007*, srpen 2007
12. *Rozhodnutí ředitele školy* o přijetí žáků k základnímu vzdělávání, školní rok 2007/2008
13. *Organizační zabezpečení školního roku 2007/2008* ze dne 19. září 2007
14. *Organizační řád* ze dne 1. září 2007
15. *Plán DVPP 2007/2008*
16. *Vnitřní směrnice pro zajištění bezpečnosti při dozorech nad žáky a při uvolňování žáků z výuky* ze dne 25. srpna 2006
17. *Dohled nad žáky* – poučení ze dne 28. října 2007
18. *Knihy úrazů*, školní rok 2007/2008
19. *Směrnice pro evidenci úrazů žáků* ze dne 1. ledna 2005
20. *Provozní řád* ze dne 4. září 2006
21. Podkladová dokumentace integrovaného žáka, školní rok 2007/2008
22. *Záznamy z pedagogických rad* s prvním záznamem ze dne 28. srpna 2003 a posledním záznamem ze dne 15. ledna 2008
23. *Školní řád* s platností od 1. září 2005 (včetně hodnocení žáků) včetně změny ze dne 19. prosince 2007
24. *Změna klasifikačního řádu č. 1* ze dne 13. listopadu 2006
25. *Změna klasifikačního řádu č. 2* ze dne 20. prosince 2007

26. *Kritéria pro přiznání osobních příplatků* ze dne 3. ledna 2003 a 29. srpna 2005
27. *Směrnice pro ochranu osobních údajů* ze dne 1. listopadu 2007
28. *Řád tělocvičny* ze dne 1. září 2003
29. *Řád školní družiny* ze dne 29. srpna 2005
30. *Organizační plán traumatologické složky* ze dne 1. září 2006
31. *Minimální preventivní program* ze dne 5. září 2007
32. *Kritéria pro vlastní hodnocení školy* ze dne 31. října 2006
33. *Koncepce rozvoje ZŠ Oldřiš pro léta 2006 – 2010* ze dne 1. září 2006
34. *Vlastní hodnocení ZŠ Oldřiš 2005/2006* ze dne 20. listopadu 2006
35. *Záznamy z třídních schůzek, školní rok 2007/2008*
36. *Zápis ze schůze školské rady ZŠ Oldřiš* ze dne 19. prosince 2007
37. *ICT plán školy* ze dne 1. ledna 2005 s platností do 31. prosince 2006
38. *Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny na školní rok 2007/2008*
39. *Zájmové útvary při ZŠ Oldřiš, školní rok 2007/2008*
40. *Rozvrh hodin a přestávek, školní rok 2007/2008*
41. *Rozpis dozorů, školní rok 2007/2008*
42. *Záznamový arch hospitační činnosti, školní roky 2006/2007, 2007/2008*
43. *Dotazník – osobní rozvoj, leden 2008*
44. *Dokumentace správního řízení ředitele školy, období 2006/2007, 2007/2008*
45. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků*
46. *Státní rozpočet 2007 položky - čerpání*
47. *Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2004*
48. *Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005*
49. *Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006*
50. *Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2007*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Eva Škodová

E. Škodová v. r.

Mgr. Kateřina Žežulová

K. Žežulová v. r.

Pardubice 19. únor 2008

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vlastimil Vajs

Mgr. Vlastimil Vajs v. r.

Oldřiš 13. 3. 2008