



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-85/09-08

**Název školy/školského zařízení:** **Základní škola Jablonec nad Nisou – Mšeno, Arbesova 30, příspěvková organizace**

**Adresa:** Arbesova 30, Jablonec nad Nisou

**Identifikátor:** 600 078 523

**IČ:** 72 743 271

**Místo inspekce:** Arbesova 30, 466 04 Jablonec nad Nisou

**Termín inspekce:** 10. – 12. února 2009

## Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního vzdělávání poskytovaného Základní školou Jablonec nad Nisou – Mšeno, Arbesova 30 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy Jablonec nad Nisou – Mšeno, Arbesova 30 s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika školy

Základní škola Jablonec nad Nisou – Mšeno, Arbesova 30 (dále škola) je plně organizovanou základní školou s příspěvkovou formou hospodaření a kapacitou 560 žáků. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je Město Jablonec nad Nisou.

Areál školy se nachází v klidné městské části Mšeno, na rozhraní panelového sídliště a zástavby rodinných domků blízko Jablonecké přehrady s dostupností městské dopravy. Objekt je tvořen několika propojenými pavilony. Ke škole náleží tělocvična a venkovní víceúčelové hřiště.

Naplněnost školy se v posledních třech letech snižuje, v době inspekce byla 72 %. Kapacita školní družiny 110 žáků je plně využita.

Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka v 1., 2., 6. a 7. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Arbesovka“ (dále ŠVP), v ostatních

ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Výuku zabezpečuje 30 pedagogických pracovníků včetně ředitele, zástupkyně a vychovatelek školní družiny.

Činnost školy směřuje k všestrannému vzdělávání žáků doplněného nabídkou volnočasových aktivit, na druhém stupni pokračuje v tradici výuky tříd s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy.

V posledních třech letech proběhla rekonstrukce sociálního zařízení, modernizace učebny fyziky, rozvedení internetu do kabinetů a odborných učeben.

Mnoho informací lze najít na webových stránkách školy [www.arbesovka.cz](http://www.arbesovka.cz).

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Podíl nákladů a zdrojů na jednoho žáka

Ukazatel (v Kč) na žáka	2006	2007	2008
Celkové náklady školy z HČ	43 601	46 074	49 443
Přímé NIV na vzdělávání ze SR	30 956	33 776	35 082
Účelové dotace ze SR	391	73	267
Dotace od zřizovatele	8 600	8 629	10 360
Účelové dotace ÚSC	0	0	44
Ostatní zdroje	3 758	3 597	3 829
Zdroje celkem	43 706	46 074	49 581

V posledních třech letech kromě prostředků na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu (SR) a provozní dotace od zřizovatele škola čerpala účelové dotace ze SR, od ÚSC (územní správní celek) a ostatní zdroje (doplňková činnost). Hospodářský výsledek ve všech třech letech vykazoval zisk. Podíl SR na celkovém financování školy byl téměř na stejné úrovni, průměrně 72 %. Výše dotace od zřizovatele se na financování školy podílela vyrovnaně průměrně 20 %. Zbýlých 8 % tvořily účelové dotace ze SR, od ÚSC a ostatní zdroje.

Mzdy a platy byly hrazeny z 99,8 % ze SR, 0,2 % představuje jiná činnost. Podíl SR na OPPP (ostatní platby za provedenou práci) činil 5,7 % v roce 2006, 8,4 % v roce 2007 a 3,8 % v roce 2008. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby jsou hrazeny ze SR, vztaženo k ONIV (ostatní neinvestiční výdaje) se podíl z 81 % v roce 2006 snížil na 66 % v roce 2008.

Materiální vybavení školy je financováno ze SR i ze zdrojů od zřizovatele. Z vlastních zdrojů použitím investičního fondu škola realizovala dvě investiční akce, konkrétně rekonstrukci učebny fyziky a chemie v roce 2008 a zabudování celkového zabezpečovacího systému (rozšíření tras, chodby, PC učebna, ústředna) v roce 2006. Drobné opravy a údržbu, provozní náklady a ostatní služby škola hradí z příspěvku od zřizovatele.

***Pro vlastní realizaci ŠVP má škola dostatek materiálních a finančních zdrojů a poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.***

## Hodnocení školy

### Podmínky vzdělávání

Škola poskytuje úplné informace o své *vzdělávací nabídce* způsobem dostupným veřejnosti, vytváří vhodné podmínky pro přijímání cizinců. Dokumenty o přijímání a odkladu povinné školní docházky splňují podmínky správního řízení a jsou velmi kvalitně zpracovány.

Pravidla pro vzdělávání žáků podle jejich vzdělávacích potřeb škola zpracovala. Identifikuje žáky sportovně nadané a zajišťuje podporu ve vzdělávání *žákům se speciálně vzdělávacími*

*potřebami (dále ŠVP).* Pro integrovaného žáka s těžkým tělesným postižením vypracovala individuální vzdělávací plán.

*Výchovný poradce* zabezpečuje dle plánované činnosti školní poradenství; vedení kariérového poradenství je kvalitní. Dyslektickou nápravu a logopedickou péči pravidelně zabezpečují učitelky prvního stupně. Při změně vzdělávacího programu a žákům s rizikem neúspěchu je zajištěna adekvátní pomoc. Individuální potřeby a možnosti žáků naplňuje nabídka volitelných předmětů a zájmových aktivit.

Pro vzdělávání škola *vytváří vhodné prostředí*, má dostatek odborných učeben, vkusně vyzdobené prostory podporují pozitivní klima ve škole. Pro školní akce a relaxaci žáků je využíváno atrium mezi pavilony, prostorná hala školy a velká asfaltová plocha u učebního pavilonu. Podmínky pro výuku sportovních tříd splňuje vybavení venkovního hřiště, dvě tělocvičny a posilovna.

Škola disponuje dostatečným množstvím učebnic, funkčními pomůckami, vybavení výpočetní technikou je vzhledem k počtu žáků nedostačující. *Materiální podmínky* jsou plánovitě zlepšovány, bohatá projektová činnost se týká i projektových aktivit cílených k získání grantové podpory (sport, primární prevence). *Zázemí vyučujícím* poskytují kabinety. Plánované renovace vnitřního vybavení i venkovních prostor vycházejí z nutných potřeb a možností školy.

*V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků* škola průběžně dodržuje účinný postup. Stanovené podmínky k jejímu zajištění jsou zapracovány ve školním řádu a žáci jsou s nimi pravidelně seznamováni. Míra počtu úrazů v posledních třech letech neroste.

*Základ preventivní strategie* tvoří výchova ke zdravému životnímu stylu. Hlavním úkolem je žákům zajistit pocit bezpečí, vytvořit zdravou atmosféru důvěry, rozvíjet jejich osobnost a učit je řešit konflikty za aktivní spolupráce všech pedagogů a rodičů.

*Minimální preventivní program* je v dílčích částech realizován v hodinách na 1. stupni školy formou dílen, na 2. stupni v rámci besed, přednášek a projektů ve výuce i mimo ni. Realizované i plánované projekty směřují k podpoře vztahů v nově se formujících třídních kolektivech, k boji s agresivitou a sociálně patologickými jevy. Součástí je nabídka mnoha volnočasových aktivit. Pozitivem je následná reflexe a vytváření zpětných vazeb.

*Pedagogický sbor* tvoří 21 žen a 5 mužů. Téměř všichni pedagogové jsou odborně kvalifikovaní, pouze dvě učitelky nemají odbornou kvalifikaci pro příslušný stupeň ZŠ a jedna vyučující si doplňuje své vzdělání studiem na pedagogické fakultě. Škola sleduje personální rizika, za vyučující dlouhodobě nemocné a na rodičovské dovolené hledá odpovídající náhradu. Začínajícím učitelům poskytuje podporu formou uvádějících učitelů. Škola má zpracovaný konkrétní plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) na jeden školní rok, který je zaměřen na oblast prohlubování kvalifikace pedagogů. DVPP částečně podporuje realizaci ŠVP.

***Uplatnění práva na rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, dokumenty o přijímání jsou vedeny příkladným způsobem. Oblast zajištění a organizace prevence sociálně patologických jevů ve škole je příkladem dobré praxe. Personální, prostorové a materiálně – technické podmínky jsou na dobré úrovni a jsou dostačující pro realizaci ŠVP.***

### **Partnerství**

Škola dobře spolupracuje se zřizovatelem, vytváří podmínky pro činnost školské rady a systematicky rozvíjí partnerství s rodiči žáků jejich zapojením do vedení některých kroužků a spoluúčasti v projektech pořádaných školou. Při škole pracuje efektivně rada rodičů (SRPDŠ). O výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci pravidelně a prokazatelně informováni. Významnými partnery vzhledem k rozšířené výuce tělesné výchovy jsou Ski

klub a ČLTK (tenisový klub) Jablonec nad Nisou. Prospěšná je spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem, v rámci besed a prevence s lékaři, oddělením péče o dítě, policií a psychology. Škole se podařilo navázat kontakt se školou v Tibetu. Přínosná je spolupráce s blízkými mateřskými školami, do akcí společně pořádaných se aktivně zapojují žáci školy a při společných akcích škola navazuje partnerství s rodiči budoucích prvňáčků v projektu „Předškoláček“.

***Rozvíjené partnerství školy s organizacemi doplňuje a podporuje vzdělávání žáků.***

### **Vzdělávací program**

ŠVP splňuje požadavky školského zákona, vyjádřila se k němu školská rada a pedagogická rada jej projednala. Dokument zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, je zpracován dle struktury uvedené v Rámcově vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále RVP). Nedostatky byly zjištěny v charakteristice školy, v učebním plánu a v učebních osnovách. Dokument je zveřejněn na webových stránkách školy, v písemné podobě je k dispozici v ředitelně školy.

ŠVP je částečně v souladu s RVP, škola přijme opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

### **Vedení školy**

*Plánování školy* je systematické a promyšlené. Strategický plán rozvoje vychází ze SWOT analýzy, vyjadřuje nejdůležitější záměry školy a zohledňuje její priority. Plán práce na školní rok je podrobný, konkrétní a pravidelně sledovaný pedagogickou radou. Důsledná kontrolní činnost má své časové rozvržení, přínosem jsou vzájemné hospitace pedagogů. Rozdělení kompetencí a pravomocí je funkční. Vnitřní i vnější informační systém je účinný. Východiskem přijímaných opatření je vlastní hodnocení školy.

*Ředitel* školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, absolvoval funkční studium pro řídicí pracovníky ve školství a plní své povinnosti kvalitně. Pro DVPP vytváří dobré podmínky. S pedagogickou radou projednává všechny zásadní otázky týkající se vzdělávací činnosti školy. Porady vyústí v konkrétní závěry a opatření.

***Plánování a kontrola jsou systematické a cílevědomé. Vedení školy je na dobré úrovni.***

### **Průběh vzdělávání**

Škola *klade důraz* na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince, podporu rozvoje pohybových dovedností a vede žáky ke zdravému životnímu stylu. Vzdělávací nabídku rozšiřuje o volitelné předměty a kroužky, zejména sportovní a výtvarné. Pro nadané žáky zřizuje třídy zaměřené především na lyžování a tenis. Pro žáky pořádá seznamovací pobyty a vodácké kurzy.

V rozlehlé školní budově jsou pro vzdělávací činnost vytvořeny příznivé prostorové podmínky. Vyšší počet žáků ve třídách prvního stupně ne vždy umožňuje jejich efektivní využívání k plánovaným činnostem a relaxaci. Ve škole funguje žákovská knihovna. Škola nemá bezbariérový přístup.

Průběh *sledovaných hodin* byl pozitivně ovlivněn klidným přístupem vyučujících a vzájemným respektem. Žáci komunikovali na úrovni dané jejich věkem. Výuka byla vedena převážně frontálně, využití aktivizujících forem a efektivních metod práce podpořilo kooperativní učení za použití adekvátních pomůcek. Výuka probíhala v přiměřeném tempu, které umožňovalo individuální vzdělávací přístup. Učitelé kladli důraz na rozvoj poznávacích a činnostních způsobilostí žáků, směřovali je k pochopení významu učení pro sebe, ke schopnosti dělit se o vlastní poznatky. Vedení žáků k sebereflexi a sebehodnocení se projevily ve výuce na druhém stupni. Interaktivní tabule byla použita v odborném předmětu, výpočetní technika a informačními zdroje ve sledované výuce nebyly využívány.

Průběžné *hodnocení práce žáků* mělo motivační charakter a bylo zdůvodněné. Ve škole jsou dodržována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků dle školního řádu, se kterým byli žáci průkazně seznámeni, zákonní zástupci byli o jeho obsahu informováni na třídních schůzkách.

***Zvolené metody a formy práce rozvíjejí funkční gramotnost žáků. Pravidla hodnocení vzdělávání jsou stanovena a dodržována.***

### **Výsledky vzdělávání**

Ve většině zhlédnutých hodinách se žáci dokázali orientovat v textu, vyhledat nezbytné informace. Funkční gramotnost rozvíjeli převážně čtením textu s porozuměním, aplikací slovní zásoby a gramatických jevů. Prokázali znalost matematických a fyzikálních pojmů, využívali představivost, měli prostor pro vyjádření a formulaci svých myšlenek. V cizích jazycích byla podporována schopnost komunikace. Výuka v odborných předmětech navazovala na zkušenosti žáků a přispívala k uvědomění si důležitosti zdravého životního stylu. Teoretické poznatky byly propojeny s reálným životem. Žáci byli vedeni k zodpovědnosti za svou práci.

Hodnotné školní projekty (Vánoce, Velikonoce, Akademie, Ekoden aj.) organizované učiteli napříč ročníky mají významný podíl na rozvoji úrovně klíčových kompetencí. Ke kvalitnímu životnímu prostředí žáci přispívali pravidelným sběrem starého papíru.

*Úspěšnost žáků* škola sleduje v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání v pátých i devátých ročnících získávala pomocí srovnávacích testů Cermat, kde se žáci umístili nad průměrem kraje i republiky. Výrazné úspěchy na úrovni okresní, krajské i republikové žáci získali ve sportovních soutěžích, velice dobré ocenění v okresních kolech olympiád z biologie a anglického jazyka, v zeměpisné olympiádě i přední umístění v kole krajském.

S vyznamenáním průměrně prospívá 60 % žáků, procento neprospívajících je minimální. V posledních třech letech na víceletá gymnázia odešlo průměrně osm žáků. V přijímání na čtyřletá gymnázia a střední odborné školy s maturitou úspěšnost roste, za poslední dva roky je kolem 90 %.

***Přístup žáků ke vzdělávání byl aktivní. Formování klíčových kompetencí podporuje projektová činnost a další související podpůrné aktivity. Výsledky vzdělávání žáků a úspěchy vysoké úrovně významně reprezentují školu na veřejnosti.***

### **Celkové hodnocení školy**

***Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku, dodržuje zákonné podmínky k přijímání žáků a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce podle příslušných právních předpisů.***

***Materiální podmínky jsou dostačující a kladně ovlivňují vzdělávání žáků. Finanční zdroje a prostředky škola účelně využívá.***

***Bezpečné prostředí a dobré podmínky zdravého vývoje žáků škola zajišťuje a správně vede evidenci úrazů. Práci v oblasti preventivní strategie je možno hodnotit jako velice kvalitní a účinnou.***

***Školní vzdělávací program školy vychází z reálných podmínek školy. Zjištěné nedostatky jsou odstranitelné a neovlivňují kvalitu vzdělávacího procesu. Strategie a plánování se pozitivně projevují na celkové práci školy.***

***Osobnost žáků škola rozvíjí cíleně, podporuje osvojování funkční gramotnosti, zvolené výukové metody respektují jejich individuální potřeby. Žáci jsou vedeni k zodpovědnosti za své jednání. Rozšířená sportovní výuka i další sportovní aktivity podporují vztah žáků ke zdravému způsobu života. Nabídka volitelných předmětů, zájmové a projektové činnosti umožňuje žákům uplatnění dle jejich možností.***

## **Zjištěné nedostatky:**

### **Školní vzdělávací program**

- *oblast charakteristiky školy ve vybavení školy*
- *v oblasti učebního plánu nepřesnosti v hodinových dotacích disponibilních hodin*
- *rozdíl názvů předmětů mezi učebním plánem a skutečností*
- *nerozlišení vzdělávacích programů vzhledem k výuce sportovní a nesportovní třídy*
- *soulad a návaznost učiva na výstupy v osnovách*
- *zařazení učiva některých předmětů do jednotlivých ročníků včetně volitelných předmětů*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Rozhodnutí MŠMT na žádost Města Jablonec nad Nisou o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 545/2002-21 ze dne 24. 1. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 1 551/2007-21 ze dne 1. 2 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT na žádost Města Jablonec nad Nisou ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7433/2006-21 ze dne 31. 3. 2006 s účinností od 1. 4. 2006
4. Zřizovací listina čj. 09/2007/ZL/ZŠ ze dne 3. 5. 2007
5. Jmenování ředitele školy čj. 1233/S/02/Li ze dne 24. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
6. Školní preventivní program 2008/2009 – nedatováno
7. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2005
8. Organizační řád s účinností od 22. 12. 2006
9. Výroční zpráva o činnosti školy 2005/2006 ze dne 10. 10. 2006, 2006/2007 ze dne 11. 10. 2007, 2007/2008 ze dne 7. 10. 2007
10. Zpráva z vlastního hodnocení školy – školní rok 2005/2006, 2006/2007 ze dne 28. 8. 2007
11. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2008/2009 ze dne 29. 8. 2008
12. Plán práce na školní rok 2008/2009 ze dne 29. 8. 2008
13. Strategický plán rozvoje na období let 2004 – 2009, nedatováno
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Arbesovka s platností od 1. 9. 2007
15. Výchovné poradenství 1. pololetí – školní rok 2008/2009, nedatováno
16. Osobní dokumentace všech pedagogických pracovníků školy (osobní čísla: 675, 5648, 4239, 8532, 7874, 2327, 3034, 2695, 1451, 3930, 6225, 3948, 7745, 8826, 7057, 2707, 8528, 1763, 6235, 2756, 795, 9100, 9067, 9210, 443, 9206, 9155, 1793, 2047, 5312)
17. Školní řád platný od 1. 9. 2005, nedatováno
18. Individuální vzdělávací plán jednoho žáka
19. Plán DVPP na školní rok 2008/2009 na 1. pololetí z 3. 9. 2008, na 2. pololetí z 26. 1. 2009
20. Zápisy ze zasedání Školské rady v roce 2006 až 2008
21. Zápisy z pedagogických rad v letech 2007/2008 a 2008/2009
22. Žákovské knížky – vzorek
23. Třídní knihy pro školní rok 2008/2009
24. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2007/2008 ze dne 14. 12. 2008
25. Zápis pro školní rok 2008/2009 – žáci vedení pod čj. 1 – 5/2008
26. Odklad povinné školní docházky – žáci vedení pod čj. 43 – 47/2008

27. Přestup a přijetí k základnímu vzdělávání – žáci vedení pod čj. 62 – 64/2008
28. Třídní výkaz a katalogové listy žáků VII. B
29. Výkaz o základní škole k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006, k 30. 9. 2007 ze dne 10. 10. 2007 k 30. 9. 2008 ze dne 8. 10. 2008
30. Výkaz o školní družině k 31. 10. 2006 ze dne 13. 11. 2006, k 31. 10. 2007 ze dne 9. 11. 2007, 31. 10. 2008 ze dne 10. 11. 2008
31. Výkaz P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006 ze dne 12. 1. 2007, 1. – 4. čtvrtletí roku 2007 ze dne 14. 1. 2008, 1. – 4. čtvrtletí roku 2008 ze dne 15. 1. 2009
32. Poslední úprava rozpočtu přímých NIV k 28. 11. 2006, 4. 12. 2007 a 30. 11. 2008
33. Smlouva o poskytnutí finanční dotace z rozpočtu Města Jablonce nad Nisou čj. 22-2006-H/OŠK, čj. 71-2007-OH/OŠK a čj. 117-2008-OH/OŠK
34. Dodatek č. 1 ke Smlouvě č. 22-2006-OH/OŠK a č. 117-2008-OH/OŠK
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. 12. 2006, 2007, 2008
36. Finanční vypořádání dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU – 2006
37. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením LK v roce 2006, 2007 a 2008
38. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006, 2007 a 2008 (Příloha č. 1 ke Směrnici čj. 19 963/2005-44)
39. Ukazatele nákladovosti v roce 2006, 2007 a 2008 (Příloha č. 2 ke Směrnici čj. 19 963/2005-44)
40. Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008
41. Výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
42. Dotace v rámci programu „Preventivní programy realizované školami a škol. zařízeními“ – projekt: První správná šestka a Druhá správná šestka – ze dne 20. 6. 2008 (značka KULK 36185/2008)

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dní požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Blanka Hornová

Hornová v. r.

Mgr. Alexandra Hanwaldová

Hanwaldová v. r.

Mgr. Iva Kvízová

Kvízová v. r.

Ing. Dana Potocká

Potocká v. r.

**V Liberci dne 2. 3. 2009**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Jablonci nad Nisou dne 5. 3. 2009**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Tomáš Saal

Saal v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
20. 3. 2009	<b>Připomínky nebyly podány.</b>