



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-414/08-13

Název školy: Střední škola řezbářská, Tovačov, Nádražní 146
Adresa: Nádražní 146, 751 01 Tovačov
Identifikátor: 600 017 958
IČ: 14 616 831
Místo inspekce: Nádražní 146, 751 01 Tovačov
Termín inspekce: 15. – 17. říjen 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Základní údaje

Střední škola řezbářská, Tovačov, Nádražní 146 (dále jen škola) je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj (Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc).

Škola sdružuje:

- Střední školu na adrese Nádražní 146, 751 01 Tovačov
- Školní jídelnu – výdejnu na adrese Nádražní 146, 751 01 Tovačov

Střední škola realizuje tyto obory vzdělání:

- 33-56-E/004 Tesařské a truhlářské práce – truhlářské práce ve stavebnictví
- 33-56-H/001 Truhlář
- 82-51-L/007 Uměleckořemeslné zpracování dřeva – práce řezbářské

Realizované obory vzdělávání jsou ve škole již delší dobu stabilní a neměnné.

Škola má 10 tříd, ve kterých je vyučováno celkem 179 žáků denního studia, cílová kapacita školy je využita na 90 %.

Během posledních tří let je počet žáků školy stabilizovaný, stejně jako personální situace. V současné době působí ve škole 27 učitelů, z nichž 60 % splňuje odbornou kvalifikaci pro výuku na daném typu školy. Zhoršení úrovně personálních podmínek je v současné době přechodné (čerpání mateřské dovolené).

Výuka teoretických předmětů i odborného výcviku probíhá v uzavřeném areálu školy, kde mají možnost žáci i učitelé využívat i služeb školní jídelny.

Materiální zázemí a prostorové podmínky jsou vzhledem k počtu žáků ve škole a jednotlivých třídách velmi dobré.

Během posledních tří let škola modernizovala materiálně technické zázemí a učební pomůcky v teoretickém vyučování i praktickém vyučování.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Výkony – základní ukazatel pro financování školy

Finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na přímé výdaje na vzdělávání byly škole poskytnuty prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje na základě ustanovení § 160 odst. 1 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Způsob poskytnutí těchto prostředků je závislý na jednotkách výkonů uvedených v zahajovacích výkazech pro příslušných školní rok, tj. na počtech žáků střední školy. Přehled o vývoji počtu žáků, stanovené kapacitě a jejím využití ve sledovaných letech poskytuje následující tabulka:

	Školní rok 2005/2006	Školní rok 2006/2007	Školní rok 2007/2008
Počet žáků	174	178	177
Kapacita	200	200	200
Naplněnost	90 %	90 %	90 %
Celkové NIV* na jednotku výkonu	77 051,-	79 238,-	71 976,-
▪ z toho: ze SR**	54 715,-	56 002,-	58 473,- (předpoklad)

*) NIV na jednotku výkonu = neinvestiční výdaje na jednotku výkonu (podíl nákladů na 1 vzdělaného)

***) SR = státní rozpočet

Ve sledovaném období vykazoval počet žáků (výkonů) jen nepatrné výkyvy, stanovená kapacita byla využívána na 90 %.

V meziročním srovnání nelze uvažovat s podílem nákladů na 1 žáka za rok 2008, jelikož není dosud znám konečný stav rozpočtu. Při srovnání školních roků 2005/2006 a 2006/2007 vykazuje podíl nákladů na vzdělávání na 1 žáka vzrůstající tendenci.

Finanční prostředky přidělené škole - členění podle zdrojů financování

Zdroje financování	Čerpání finančních prostředků v Kč		
	Rok 2006 (skutečnost)	Rok 2007 (skutečnost)	Rok 2008
Dotace ze státního rozpočtu (§ 160 školského zákona)	9 412 600,-	9 948 672,-	10 349 700,-
Dotace ze státního rozpočtu (§ 163 školského zákona)	107 880,-	22 306,-	91 300,-
Dotace zřizovatele na provoz (§ 180 školského zákona)	2 480 856,-	2 700 061,-	2 390 000,-
Ostatní zdroje (školné, nájmy, sponzorské dary apod.)	1 521 254,-	1 433 254,-	1 400 000,- (předpoklad)
Disponibilní zdroje celkem:	13 522 590,-	14 104 293,-	14 231 000,- (předpoklad)

Podíl **státního rozpočtu** z celkových disponibilních zdrojů v roce 2006 činil 70 %, v roce 2007 činil 70,7 % a předpoklad v roce 2008 je 73,3 %.

Ve sledovaném období škola obdržela účelově vázané finanční prostředky v rámci **národních rozvojových projektů** takto:

- Dotace na Rozvojový program „Projekty škol“ (zahrnující OON PO) Zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006
- Dotace na Program na podporu pokrytí konektivity v rámci SIPVZ ve vzdělávání v roce 2007
- Dotace na Rozvojový program ve vzdělávání „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ pro školy zřizované Olomouckým krajem (rok 2007)
- Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ (rok 2008)
- Dotace na program rozvoje informačních a komunikačních technologií na školách a školských zařízeních zřizovaných Olomouckým krajem (rok 2008)

Do položky **ostatní zdroje** se promítly ve sledovaném období především výnosy z produktivní práce žáků, odpisy hmotného majetku, zúčtování fondů, tržby z prodeje majetku a přijaté úroky. Management školy se tímto způsobem aktivně podílel na zvyšování celkových disponibilních zdrojů v roce 2006 o 11,2 % a v roce 2007 o 10,2 % a předpoklad v roce 2008 je také 10 %.

Celkové neinvestiční výdaje (náklady) školy – hlavní činnost

	r. 2006	r. 2007	r. 2008 stav k 30.9.2008
Celkové neinvestiční výdaje školy – hlavní činnost	13 406 826,-	14 104 293,-	12 739 700,-
<i>Z toho ze SR</i>	9 520 480,-	9 968 378,-	10 349 700,-
Rozpis dle jednotlivých ukazatelů			
1. Mzdové prostředky (platy + OPPP*)	6 782 000,-	7 190 572,-	7 473 000,-
<i>z toho ze SR</i>	6 762 000,-	7 156 072,-	7 473 000,-
2. Materiální vybavení pro výuku (učebnice, učeb. pomůcky a škol.potřeby)	22 078,-	163 445,-	33 476,-
<i>z toho ze SR</i>	22 078,-	145 682,-	33 476,-
3. Školení – DVPP**	14 605,-	3 300,-	15 286,-
<i>z toho ze SR</i>	14 605,-	3 300,-	15 286,-

*) OPPP = ostatní platby za provedenou práci

**) DVPP = další vzdělávání pedagogických pracovníků

Sledované ukazatele byly hrazeny převážně z rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání přidělovaných školám a školským zařízením podle § 160 školského zákona.

Mzdové prostředky vyplacené ze státního rozpočtu v roce 2006 činily 50,4 % a v roce 2007 činily 50,7 % z celkových neinvestičních výdajů školy.

Finanční prostředky vynaložené na nákup učebnic v roce 2006 činily 0,16 % a v roce 2007 činily 1 % z celkových neinvestičních výdajů školy.

Finanční prostředky vynaložené na další vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2006 činily 0,1 % a v roce 2007 činily 0,02 % z celkových neinvestičních výdajů školy.

Investiční výdaje

V roce 2007 obdržela škola prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje investiční prostředky ve výši 100 000,- Kč určené na přípravu projektu „Zkvalitnění podmínek vzdělávání a prezentace výstavbou odborných učeben (kreslárna, modelárna) a výstavní síně žakovských prací. Poskytnutá dotace byla plně vyčerpána ke stanovenému účelu a v daném rozpočtovém roce.

V roce 2006 škola plně vyčerpala veškeré finanční prostředky poskytnuté na neinvestiční výdaje v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

V roce 2007 vrátila škola prostřednictvím poskytovatele do státního rozpočtu 928,- Kč z finančních prostředků určených na OPPP a 4 050,- Kč z finančních prostředků určených na DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky.

Finanční zdroje, se kterými škola ve sledovaném období disponovala, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a k naplňování hlavního cíle – k rozvoji osobnosti žáka.

V oblasti ekonomických podmínek nebyla ve sledovaném období identifikována žádná rizika ohrožující realizaci obsahu vzdělávání.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

- Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke střednímu vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům (stránky www, pozvánky k přijímacímu řízení, návštěvy základních škol, propagační materiály a přímo v rámci dne otevřených dveří, prezentačních a prodejních výstav, kde škola současně prezentuje výsledky práce žáků).
- Škola vede školní matriku ve shodě s právními předpisy a předává údaje z ní v souladu se stanovenými termíny. Ve vztahu k přijímacímu řízení školní matrika obsahovala stanovené údaje o žákovi (o předchozím vzdělávání, o zahájení vzdělávání ve škole, o zdravotním postižení a zdravotní způsobilosti).
- V přijímacím řízení pro školní rok 2008/2009 byl uplatněn rovný přístup ke vzdělávání. Namátkovou kontrolou bylo zjištěno, že odevzdané přihlášky ke studiu obsahovaly stanovené náležitosti, včetně potvrzení o zdravotní způsobilosti žáků a uchazečů. Pro příslušné obory a formy vzdělávání byla stanovena jednotná kritéria pro všechna kola přijímacího řízení. U oborů vzdělání 33-56-E/004 a 33-56-H/001 nebyl dodržen termín pro odeslání rozhodnutí ředitelky školy o přijetí ke střednímu vzdělávání zákonným zástupcům nezletilých žáků. Rozhodnutí byla rozeslána před stanoveným termínem. V těchto případech přijímací řízení neproběhlo plně v souladu s příslušným právním předpisem (školský zákon). Uvedený nedostatek se v předcházejících dvou školních rocích nevyskytl.
- Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (lehčí stupně vývojových poruch učení) jsou školou identifikováni. Stanovené postupy pro práci pedagogů školy s těmito žáky jsou adekvátní jejich zdravotnímu znevýhodnění. U žádného z žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebylo školskými poradenskými zařízeními doporučeno vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Z podpůrných opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola využívá toleranci, zohledňování při hodnocení a individuální přístup, zejména diferenciací náročnosti požadavků na školní výkony.
- Nabídkou různě náročných vzdělávacích programů střední škola respektuje dostupnost vzdělání v daném oboru pro žáky s rozdílnými předpoklady. Z hlediska rovného

přístupu mají žáci všech vyučovaných oborů vzdělání zabezpečeny vhodné podmínky pro zvyšování svých manuálních dovedností v rámci zájmového útvaru řezbářství.

- Standardní činnosti v oblasti školního poradenství jsou zabezpečeny prostřednictvím výchovného poradce a školního metodika prevence ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky. Důraz je kladen zejména na intervenční činnosti, bezproblémovou adaptaci žáků 1. ročníku na nové prostředí (utlumení případných příznaků sociálně patologických jevů) a kariérové poradenství žákům při jejich zájmu o dosažení vyššího stupně vzdělání (nástavbové studium, vyšší odborné školy, vysoké školy).
- Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání, u každého žáka provádí rozbor výchovně-vzdělávacích výsledků za jednotlivá pololetí školního roku, vede statistické a srovnávací přehledy. Při zhoršení prospěchu žáků zajišťuje následně podporu jejich vzdělávání. V případě výraznější neúspěšnosti nebo dosažení stanovených předpokladů je žákům umožňován přestup mezi vyučovanými obory vzdělání.

Škola systematicky umožňuje rovnost v přístupu ke vzdělání. V přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 škola nepostupovala v souladu s platným právním předpisem (nedodržení lhůty stanovené pro odeslání rozhodnutí ředitelkou školy).

Škola identifikuje, eviduje a následně zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich potřeb na úrovni požadovaného stavu.

Škola poskytuje žákům informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání na úrovni příkladů dobré praxe. Žákům s riziky neúspěšnosti zabezpečuje podporu při vzdělávání.

Vedení školy

- Vzdělávací nabídka školy je stabilizovaná a odpovídá podmínkám realizace příslušných oborů vzdělání. Obsah vzdělávání je v souladu s příslušnými předpisy a prováděné inovace reagují na změny v souvislosti s kurikulární reformou.
- Strategie rozvoje školy sleduje rámcové priority národní i krajské politiky ve středním vzdělávání. Koncepční záměry vycházejí z analýzy situace ve škole a zahrnují téměř všechny oblasti její činnosti. Vhodně jsou stanoveny krátkodobé a dlouhodobé cíle, které jsou promyšleně vytyčeny vzhledem ke specifickým podmínkám školy a provázanosti jednotlivých oborů. Při zjištění nedostatků jsou přijímána opatření, jejichž účinnost je pravidelně vyhodnocována. Nastavený systém nemonitoruje všechny oblasti řízení školy (přijímací řízení, pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků).
- Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, do které byla jmenována na základě konkurzního řízení. Při své práci se opírá o metodické orgány a pedagogickou radu, práce školské rady v současné době stagnuje.

Vzdělávací nabídka školy zohledňuje reálné podmínky. Strategie a plánování rozvoje školy je založeno na průběžném hodnocení a vychází z vlastního hodnocení.

Předpoklady pro řádnou činnost

- Profesionální rozvoj pedagogických pracovníků je vedením školy podporován a vychází z reálné situace ve škole. Učitelé se zúčastnili vzdělávacích akcí zaměřených na přípravu státních maturit, prohloubení odbornosti, znalosti cizího jazyka a informačních technologií a zdokonalení metodických dovedností, které je cíleně zaměřeno na využití při výuce. Začínajícím učitelům je věnována potřebná pozornost a péče, která přispívá k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a k bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu.

- Škola věnuje pozornost předávání informací žákům z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) a prokazatelnosti jejich poučení formou datovaných záznamů v třídních knihách, denících evidence odborného výcviku a zápisnicích bezpečnosti práce. V rámci odborného výcviku jsou prováděny vstupní instruktáže a periodická školení k jednotlivým tématům. Znalosti žáků z proškolení v odborném výcviku jsou ověřovány. Ve sledované výuce byla školou deklarovaná pravidla BOZ dodržována.
- Škola vede evidenci úrazů žáků, jejich příčiny sleduje a přijímá příslušná opatření (projednávání na pedagogických poradách, opakované instruktáže a proškolení žáků po úrazu). K úrazovosti dochází nejčastěji při odborném výcviku (ruční opracování dřeva) a v předmětu tělesná výchova. Kontrolou knihy úrazů bylo zjištěno, že od školního roku 2005/2006 do konce školního roku 2007/2008 došlo k výraznému snížení počtu úrazů žáků. Míra počtu úrazů (přepočtený počet úrazů na 100 žáků) se za poslední 3 roky pohybovala od 41 do 18 úrazů za školní rok, z toho registrovaných úrazů od 10 do 8.
- V prevenci sociálně patologických jevů má škola jasně vymezené zásady, úkoly i odpovědnost. Při její realizaci využívá adekvátní prostředky, spolupráci všech pedagogických pracovníků a spolupráci školy se zákonnými zástupci nezletilých žáků. Důraz je kladen na zvyšování právního vědomí žáků, přenos informací i aktivní podíl žáků na jejich zpracování zejména ve výuce vybraných vyučovacích předmětů (např. občanská výchova, základy rodinné výchovy, tělesná výchova, odborné předměty a odborný výcvik). Utváření a sledování sociálních kompetencí žáků i vztahových záležitostí ve třídách je sledováno prostřednictvím rozhovorů se žáky, anket a dotazníkových šetření. Výsledky zjištění i úspěšnost prevence jsou analyzovány, přijatá opatření směřují k předcházení výskytu rizikových faktorů případně jejich omezení. Vzhledem k podmínkám školy je prioritním úkolem sledování neomluvené absence žáků. V tomto směru došlo ve školním roce 2007/2008 zejména důsledným řešením jednotlivých případů ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků ke zlepšení situace.
- Prostorové podmínky i materiální vybavení školy jsou na dobré úrovni, umožňují realizovat vzdělávací programy a aplikovat efektivní způsoby a metody ve vzdělávání.

Škola sleduje personální rizika a v souvislosti s tím umožňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které odpovídá potřebám školy.

Škola vytváří podmínky pro bezpečné prostředí při vzdělávání a vhodné předpoklady pro prevenci vzniku sociálně patologických jevů na úrovni požadovaného stavu.

Škola věnuje velkou pozornost materiálnímu vybavení v souladu s moderními trendy.

Průběh vzdělávání

- Organizace vyučování odpovídá reálným podmínkám školy. Sestavení rozvrhu hodin a režim přestávek vychází z místních podmínek dopravní obslužnosti školy. Počty vyučovacích hodin, zahájení výuky v teoretickém i praktickém vyučování i minimální délky přestávek byly dodrženy. Ve vytváření prostoru pro odpočinkové aktivity žáků v průběhu vyučovacího procesu byly zaznamenány rezervy.
- Obsah vzdělávání v jednotlivých oborech koresponduje se schválenými učebními dokumenty. Inovace učebních dokumentů probíhá v souladu s postupně vydanými rámcovými vzdělávacími programy (obor 33-56-H/001 Truhlář). Zaměření školy je zcela patrné ze skladby oborů vzdělání, které profilují školu.
- Naplňování obecných zásad a cílů vzdělávání i vzdělávací strategie školy byly sledovány ve všech oborech středního vzdělávání v různých ročnících, a to v teoretickém i praktickém vyučování.
- Vzdělávací strategie a postupy uplatňované přímo ve vyučovacím procesu i v rámci dalších aktivit organizovaných školou vytvářejí celkově standardní podmínky pro

osvojování a rozvoj potřebných kompetencí. Průběh vzdělávání byl pozitivně ovlivňován účelným využíváním učebních pomůcek a prezentační techniky. Stanovené výukové cíle byly přiměřené aktuálnímu stavu tříd, v případě rozdílných schopností žáků byla výuka vhodně diferencována. Přes převahu frontálního řízení výuky směřoval učební proces k rozvíjení klíčových kompetencí žáků převážně u učebních oborů. V rámci sledované výuky žáci projevovali dovednost samostatně řešit dílčí problémy, operovali s obecně užívanými termíny a symboly, samostatně pozorovali a vyvozovali závěry. Pozitivně je hodnocen důraz na utváření a rozvíjení sociálních a personálních kompetencí s využitím kooperativních technik a situačních her (občanská výchova). U studijních oborů zvolené metodické postupy v teoretickém vyučování nevedly žáky systematicky k osvojování a upevňování potřebných klíčových kompetencí (např. práce s textem), někdy převažoval důraz na předávání a upevňování vědomostí. V uplatňování komunikativních kompetencí žáků (kultivovanost ústního projevu, naslouchání promluvám druhých, vhodná argumentace) byly zaznamenány dílčí rezervy. Větší prostor pro prezentaci získaných dovedností měli žáci vytvořen v praktickém vyučování, a to v souladu s profilací jednotlivých oborů, kde uplatňovali pracovní kompetence, prokazovali samostatnost i schopnost spolupracovat, v práci se strojními zařízeními využívali osobní ochranné pracovní prostředky. V teoretickém vyučování žáci více prokazovali zájem o odbornou problematiku související s profilací oborů, a pokud měli prostor pro vyjádření názoru, prezentovali zejména osvojené vědomosti.

- Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání vycházelo z daných pravidel, která si škola vytvořila. Průběžné hodnocení žáků mělo motivační charakter, jejich sebehodnocení nebylo využito. Klasifikační řád školy nedefinuje jednoznačně kritéria pro udělování stupňů klasifikace, tato pravomoc je přenesena na učitele jednotlivých předmětů bez vnější korekce a zpětné vazby pro žáky, zákonné zástupce i vedení školy. Zvolený systém tak neminimalizuje rizika související s podstatou využívání hodnocení ve vzdělávacím procesu (motivace, sebereflexe, zlepšování osobních výsledků, naplňování cílů vzdělávání, podklad pro opatření přijímaná ke vzdělávání pedagogickým pracovníkem atd.).
- Součástí klasifikačního řádu také nejsou podrobnosti o konání komisionálních zkoušek. ***Škola vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání, při výchovně-vzdělávacím procesu jsou naplňovány učební plány dle schválených učebních dokumentů, profilace školy je zřejmá.***

Rizikovým faktorem je absence jednoznačných kritérií pro udělování stupňů klasifikace.

Partnerství

- Škola pravidelně a prokazatelně spolupracuje se zákonnými zástupci žáků i žáky samotnými, rozvíjí partnerství se zřizovatelem. Vedení školy se účastní schůzek školské rady.
- Zejména kontakty se žáky i jejich zákonnými zástupci škola průběžně vyhodnocuje a přijímá opatření ke zkvalitňování vzájemných vztahů a odstranění nedostatků zjištěných v průběhu vzdělávání.
- ***Příkladem dobré praxe*** je zapojení školy do různých projektů a prezentace žákovských prací na veřejnosti (viz výroční zprávy).

Podmínky a pravidla pro spolupráci s partnery školy jsou vytvořeny na standardní úrovni.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

- Škola se v loňském školním roce zapojila do sledování úrovně dosahovaných výsledků vzdělávání pomocí projektu Vektor, který umožňuje zjišťovat přidanou hodnotu ve výchovně-vzdělávacím procesu.
- Dílčí, projektové i závěrečné žákovské výstupy prokázaly velmi dobrou schopnost žáků vyhledávat a zpracovávat informace prostřednictvím informačních a prezentačních technologií.
- **Příkladem dobré praxe** je úroveň některých žákovských výrobků v rámci praktického vyučování, kterou dokazují způsobilost k pracovním činnostem a osvojení požadovaných odborných kompetencí v souladu s učebními dokumenty hodnocených oborů a individuálními potřebami i schopnostmi žáků.
- Nejslabší oblastí ve sledovaných klíčových kompetencích (čtenářská gramotnost, schopnost komunikace v cizím jazyce, sociální gramotnost) byla schopnost žáků vyjadřovat a formulovat své myšlenky a názory výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu.

Činnost školy v dosahování klíčových kompetencí je na standardní úrovni, příkladem dobré praxe jsou činnosti žáků v praktickém vyučování.

Výsledky vzdělávání na úrovni školy

- Škola průběžně monitoruje výsledky vzdělávání žáků a provádí analýzu prospěchu a chování. K analýze využívá údaje z vyhodnocených vstupních školních testů, standardizované testy, dotazníky s různou tematikou, statistické ukazatele pro zhoršení prospěchu vycházející z klasifikace předmětů, absenci žáků, úroveň souborných prací v praktickém vyučování, úspěchy v soutěžích atd.
- Účinnost přijatých opatření je evidentní ve vztahu k jednotlivým žákům, a to ve zlepšení docházky do školy, prospěchu v jednotlivých předmětech, umožnění přestupu do jiných vzdělávacích programů školy, v úspěšné prezentaci školy na veřejnosti, v naplněnosti kapacity školy atd.
- Zpětnou vazbou úspěšnosti vzdělávání žáků je přijetí žáků do dalších forem studia a případně uplatnění absolventů školy na trhu práce (statistika viz výroční zpráva).

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků a přijímaná opatření směřují ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků.

Celkové hodnocení školy

Škola vyučuje obory v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola systematicky umožňuje rovnost v přístupu ke vzdělání.

Škola účelně využívá zdroje a prostředky ze státního rozpočtu. Na zlepšení materiálně technických podmínek se výrazně podílejí i ostatní zdroje (např. produktivní práce žáků a tržby z prodeje majetku).

Škola vytváří příznivé podmínky pro bezpečnost žáků.

Realizované obory vzdělávání se uskutečňují podle platných učebních dokumentů, které jsou inovovány v souladu s cíli středního vzdělávání.

Škola podporuje rozvoj osobnosti žáka v klíčových kompetencích na standardní úrovni, dílčí rezervy byly zjištěny v rozvoji komunikativních dovedností. Příkladem dobré praxe je důraz školy na utváření odborných kompetencí a rozvoj talentu žáků.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny č. j. 1663/2001 příspěvkové organizace Olomouckého kraje, včetně dodatků 1 až 3, ze dne 28. září 2001
2. Rozhodnutí MŠMT, č. j. 8296/2006-21, ze dne 14. dubna 2006 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 14. dubna 2006
3. Školní matrika – elektronická verze (stav ke dni inspekce)
4. Kniha úrazů dítěte, žáka, studenta, datum vydání dne 22. května 2006
5. Záznamy o úrazech žáků – školní rok 2005/2006 – 2008/2009
6. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
7. Výchovné poradenství ve školním roce 2007/2008 (zpráva)
8. Plán výchovného poradce pro školní rok 2008/2009
9. Minimální program prevence sociálně patologických jevů, zvláště protidrogové prevence – školní rok 2008/2009
10. Preventivní plán k zabránění výskytu sociálně patologických jevů pro Střední školu řezbářskou v Tovačově – školní rok 2008-2009
11. Stav školy k 1. září 2007 (zmapování volnočasové aktivity žáků, vyhodnocení dotazníku – klima třídy, vyhodnocení ankety určené pro první ročníky, exkurze, kulturní a sportovní akce pořádané školou)
12. Informační leták pro rodiče
13. Handicapovaní žáci – školní rok 2008/2009
14. Potvrzení o vývojových poruchách učení ze dne 31. října 2007 (třída TR 1)
15. Výpis z evidence PPP Olomouckého kraje, pracoviště Prostějov pro potřeby SŠ čj. 1139/08-K
16. Organizace vyučovacího dne - školní rok 2008/2009
17. Rozvrh učebního dne odborného výcviku – školní rok 2008/2009
18. Školní řád ze dne 1. září 2005 a doplněk z 8. ledna 2006
19. Klasifikační řád s účinností od 1. září 2005
20. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. září 2007 ze dne 10. října 2007
21. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. září 2008 ze dne 10. října 2008
22. Výkaz S 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 15. květnu 2008 ze dne 20. května 2008
23. Organizace talentových zkoušek 2008 ze dne 7. ledna 2008
24. Kriteria hodnocení výsledků talentových zkoušek konaných dne 14. ledna 2008 ze dne 19. prosince 2007
25. Protokol o přijímacím řízení na Střední škole řezbářské v Tovačově pro školní rok 2008-2009 – obor Truhlářské práce ve stavebnictví 33-56-E/004 (I. kolo) ze dne 27. března 2008
26. Protokol o přijímacím řízení na Střední škole řezbářské v Tovačově pro školní rok 2008-2009 – obor Truhlář se zaměřením na výrobu nábytku a zařízení 33-56-H/001 (I. kolo) ze dne 27. března 2008
27. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání ve střední škole čj. 6D/08 ze dne 27. března 2008 (obor 33-56-E/004)
28. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání ve střední škole čj. 3D/08 ze dne 27. března 2008 (obor 33-56-H/001)

29. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání ve střední škole čj. 7A/06 ze dne 24. dubna 2006 (obor 33-56-E/004)
30. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání ve střední škole čj. 19A/06 ze dne 24. dubna 2006 (obor 33-56-H/001)
31. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání ve střední škole čj. 27/07 ze dne 24. dubna 2007 (obor 33-56-H/001)
32. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání ve střední škole čj. 11/07 ze dne 24. dubna 2007 (obor 33-56-E/004)
33. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
34. Autoevaluace 2007
35. Namátkově vybrané třídní knihy a deníky evidence odborného výcviku za školní rok 2007/2008
36. Rozvrh platný na školní rok 2008/2009
37. Zápis z pedagogických rad za školní rok 2006/2007 a 2007/2008
38. Zápis z porad vedení za školní rok 2006/2007 a 2007/2008
39. Základní pedagogické dokumenty oboru vzdělání 33-56-E/004 Tesařské a truhlářské práce – truhlářské práce ve stavebnictví, schváleno MŠMT dne 17. listopadu 1995, č. j. 25 206/95-24 a s účinností od 1. září 1996 počínaje 1. ročníkem
40. Základní pedagogické dokumenty oboru vzdělání 33-56-H/001 Truhlář, schváleno MŠMT dne 28. června 2004, č. j. 21 354/2004-23 a s účinností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem
41. Základní pedagogické dokumenty oboru vzdělání 82-51-L/007 Uměleckořemeslné zpracování dřeva – práce řezbářské, schváleno MŠMT dne 23. září 2003, č. j. 27 1482003-23 a s účinností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem
42. Koncepce rozvoje školy – listopad 2004
43. Celoroční plán výchovně-vzdělávací práce ve školním roce 2008-2009
44. Měsíční plány práce – školní roky 2007/2008 a 2008/2009
45. Studijní průkazy žáků vyučovaných oborů
46. Vystavené výrobky žáků, žákovské projekty
47. Seznam žáků se zhoršeným prospěchem za druhé pololetí školního roku 2007/2008 – třída TR1
48. Prospěch třídy Ř1 – srovnání 1. a 2. pololetí školního roku 2007/2008 ze dne 18. září 2008
49. Výsledky klasifikace – porovnání 1. a 2. pololetí třídy TR2 (2007/2008) ze dne 18. září 2008
50. Přehled třídy dle zhoršeného průměrného prospěchu za minulý školní rok 2007/2008- třída Ř2 ze dne 19. září 2008
51. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na školní rok 2007-2008 a 2008-2009
52. Neinvestiční příspěvek na přímé výdaje na rok 2006 po úpravě k 31. říjnu 2006
53. Dotace na program na zajištění standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 na realizaci Státní informační politiky ve vzdělávání
54. Neinvestiční příspěvek na přímé výdaje na rok 2007 po úpravě k 31. říjnu 2007
55. Dotace na program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ ve vzdělávání v roce 2007

56. Dotace na Rozvojový program ve vzdělávání „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“
57. Investiční prostředky na přípravu projektu „Zkvalitnění podmínek vzdělávání a prezentace výstavbou odborných učeben (kreslárna, modelárna) a výstavní síně žákovských prací
58. Neinvestiční příspěvek na přímé náklady na vzdělávání na rok 2008 po úpravě k 30. září 2008
59. Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“
60. Dotace na podporu rozvoje informačních a komunikačních technologií na školách a školských zařízeních zřizovaných Olomouckým krajem
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2006, příloha č. 1a, příloha č. 1b
62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2007, příloha č. 1a
63. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 a 2007
64. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008
65. Výkaz zisku a ztráty 12/2006, 12/2007 a 9/2008
66. Hlavní kniha k měsíci 12/2006 a 12/2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Okleštěk	Okleštěk v.r.
Mgr. Vojtěch Chromeček	Chromeček v.r.
Mgr. Lenka Zedková	Lenka Zedková v.r.
Bc. Eva Nevrlá	Nevrlá Eva v.r.

Olomouc 4. listopad 2008

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 28. listopadu 2008 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. ledna 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Tovačov 12. listopad 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alexandra Stránělová	Stránělová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.