



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIZ-69/13-Z**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<i>Střední škola pedagogická a sociální Zlín, s.r.o.</i>
<b>Sídlo:</b>	<i>Česká 4787, 760 05 Zlín</i>
<b>IČO:</b>	<i>25344587</i>
<b>Identifikátor:</b>	<i>600 014 436</i>
<b>Právní forma:</b>	<i>Společnost s ručením omezeným</i>
<b>Zastoupená:</b>	<i>Mgr. Alenou Kuliškovou</i>
<b>Zřizovatel:</b>	<i>Ing. Josef Mareček, soukromník</i>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<i>Česká 4787, 760 05 Zlín</i>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<i>5. – 7. 2. 2013</i>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladů s právními předpisy a s rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení §174 odst. 2 písm. c) školského zákona za období posledních tří let.

### **Aktuální stav školy**

Škola vznikla v roce 1993, v současné době má název Střední škola pedagogická a sociální Zlín, s.r.o., která je členem Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska a Asociace středních pedagogických škol ČR. Společnost s ručením omezeným vykonává pouze činnost střední školy (dále „škola“). Od školního roku 2010/2011 škola realizuje svou činnost v nových prostorách v areálu Základní školy Zlín, Kříby 4788 a na základě smlouvy o výpůjčce používá prostory, které jsou stavebně odděleny od ostatních druhů škol využívajících přílehlý komplex budov. Nové prostory poskytují kvalitativně lepší materiální podmínky, před stěhováním byly provedeny rozsáhlé opravy a pořízeno nové vybavení. Žákům bylo umožněno stravování ve školní jídelně základní školy.

V letošním školním roce výuka probíhala celkem v 5 oborech vzdělání, z toho ve 4 oborech denní formy vzdělávání ukončených maturitní zkouškou a v 1 oboru vzdělání dálkového studia:

75-41-M/003 Sociální péče – pečovatelská činnost (dobíhající obor), 75-31-M/008 Výchova dětí předškolního a mladšího školního věku (dobíhající obor), 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika, 75-41-M/01 Sociální činnost

a v 1 oboru dálkového studia:

75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika.

Škola v aktuálním školním roce rovněž vykazuje 1 dobíhající obor dálkové formy vzdělávání ukončený maturitní zkouškou (75-41-M/003 Sociální péče – pečovatelská činnost) a 1 obor vzdělání dálkové formy vzdělávání ukončený maturitní zkouškou (75-41-M/01 Sociální činnost), které jsou bez žáků studujících v jednotlivých ročnících.

Nejvyšší povolený počet studujících ve škole podle školského rejstříku je 300 žáků. Následující text neobsahuje informace o vzdělávání ve vyučovaných oborech dálkové formy vzdělávání. V době inspekce se vzdělávalo 160 žáků, z toho 49 žáků v dobíhajících oborech vzdělání. Během sledovaného období měla naplněnost školy mírně sestupnou tendenci (57,7 % - 56,7 % - 53,3 %). Průměrný podíl naplněnosti se rovnal 55,9 %.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) škola identifikovala. V porovnání s předchozími dvěma školními roky je jejich počet kolísající (12 – 15 – 8). Jak vyplynulo ze zpráv z vyšetření školských poradenských zařízení, jednalo se o žáky se zdravotním znevýhodněním podle ustanovení § 16 odst. 3 školského zákona. Výše uvedené žáky se SVP škola nesprávně vykazovala jako individuálně integrované z důvodu zdravotního postižení (Výkaz o střední škole M8 podle stavu k 30. 9. 2011 [15 žáků] a k 30. 9. 2012 [8 žáků] v oddíle IX. *Žáci se zdravotním postižením individuálně integrovaní v běžné třídě podle druhu postižení – denní forma*). Žáci nadaní nebyli identifikováni. Zákonní zástupci většiny diagnostikovaných žáků, nebo zletilí žáci nezažádali školu o zpracování individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Aktuálně se dle IVP z jiného důvodu vzdělával 1 žák. Cizince škola nevykazuje.

V době inspekce byla výuka ve škole zajištěna celkem 27 vyučujícími, z nich 8 externími. Ve sledovaném období došlo k obměně cca 44 % vyučujících a ve srovnání s předchozí inspekci se změnilo věkové složení pedagogů. Největší zastoupení je ve věku 35 – 60 let (cca 67 %), do 35 let (cca 18%), nad 60 let (cca 15 %). Odborná kvalifikovanost byla cca 84 % u interních pedagogů a 37 % u externích pedagogů.

Počátkem sledovaného období škola získala odpovídající nebytové prostory umožňující využití 17 učeben, z nich 8 odborných (hudební a výtvarné výchovy, výpočetní techniky, pečovatelské, osobnostní a dramatické výchovy, výživy a přípravy pokrmů). Škola dále využívá malou a velkou tělocvičnu, kabinety, kanceláře, sborovnu a příslušné sociální zařízení s obslužnými chodbami i sklady. Škola využívá všechny prostory zdarma s podmínkou úhrady nákladů na služby, opravu a údržbu využívaných prostor a zařízení vybavení do výše 1 milionu ročně. Každoročně byly uskutečňovány práce ke zlepšení technického stavu využívaných prostor (výměny obkladů, dlažby a sanitární techniky na WC, opravy elektroinstalace, osvětlení, zabezpečovacího systému, kanalizace, vytápění). Průběžně bylo modernizováno a doplněno vybavení tříd, realizováno obnovení a dovybavení učebnami a didaktickými pomůckami, učebními texty i výpočetní technikou. Ve sledovaném období byla podpořena bezpečnost vzdělávacího procesu dřevěným

obložením radiátorů na chodbách školy. Zavedením nového čipového docházkového systému se nejen zlepšil stav celkového zabezpečení budovy školy, ale zajistila se i evidence příchodu a odchodu žáků. Nově získané prostory, pořízené a obnovované materiální vybavení využívané při výuce přispěly ke zkvalitnění odpovídajícího zázemí. Ve školním roce 2009/2010 a 2011/2012 škola realizovala zapojení do **projektu Leonardo da Vinci**. V aktuálním školním roce uskutečňuje škola projekt ke zkvalitnění a zefektivnění výuky cizích jazyků z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost „**Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách**“.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Veřejnost je obvyklým způsobem s odpovídajícím časovým předstihem informována o vzdělávací nabídce i podmínkách studia ve škole za využití vhodných komunikačních prostředků. Osvědčená a přehledně zpracovaná kritéria přijímacího řízení vylučují možnost diskriminace. Jejich stanovení, zveřejňování i naplňování bylo v souladu s příslušnými právními předpisy. Výhodiskem byla preference úspěšnosti uchazečů v základním vzdělávání, známka z předmětu český jazyk v 1. pololetí 9. ročníku základní školy a hodnocení aktivit uchazeče souvisejících se zaměřením studijního oboru. Na základě těchto kritérií byla cíleně vytvořena bodová stupnice sloužící ke stanovení pořadí přijatých uchazečů. Počet přijatých uchazečů do prvního ročníku ve sledovaném období vykazoval i přes celkově mírný úbytek zvýšený zájem uchazečů o nabízený obor Předškolní a mimoškolní pedagogika oproti současně nabízenému oboru Sociální činnost, což souvisí s možností jak uplatnění absolventů v praxi, tak následného studia v navazujících oborech na vysokých školách.

Škola řádně evidovala žáky se SVP, avšak zaměnila sdělení o zdravotně znevýhodněných žácích za údaje o individuální integraci zdravotně postižených žáků a tím následně předávala nesprávné informace o individuálních údajích z dokumentace školy a školní matriky dle ustanovení § 3 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky, ve znění pozdějších předpisů.

Škola poskytovala informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání v souladu s právními předpisy. Ve sledovaném období se oblastí poradenství zabývaly 2 výchovné poradkyně, z nichž jedna již ve škole nepůsobí. Touto činností se zabývá od školního roku 2011/2012 její nástupkyně, která vykonává současně činnosti školního metodika prevence. Sloučení těchto funkcí se velmi pozitivně projevilo v časném podchycení a řešení školní neúspěšnosti a rizikového chování žáků. Spolupráce s vedením, ostatními pedagogickými a nepedagogickými pracovníky umožňovala při preventivním působení realizaci individuální podpory žáků. Pro žáky 1. ročníků organizuje škola několikadenní adaptační kurzy, metodicky zaměřené na společné aktivity, čímž jsou snižovány jejich možné obtíže při přechodu ze základního vzdělávání a vytvářeny vhodné podmínky pro jejich přizpůsobení se novým podmínkám. Jednotliví učitelé byli seznámeni se specifiky potřeb zdravotně znevýhodněných žáků a proces vzdělávání přizpůsobovali jejich potřebám na základě doporučení školského poradenského zařízení. Poskytování průběžného předávání odborných informací z publikací a tisku v otázkách kariérového rozhodování, či organizování odborných přednášek ve spolupráci s příslušnými institucemi i pravidelných návštěv žáků 4. ročníků na veletrhu celoživotního vzdělávání GAUDEAMUS v Brně umožňovalo vytvoření vhodného prostoru pro základní orientaci absolventů školy.

Minimální preventivní program byl sice aktualizován, ale nedostatečně vyhodnocován ve vztahu ke sledovaným jevům, jejich výsledkům a k následnému praktickému naplňování. Jeho evaluace obsahovala pouze seznam konaných akcí sledovaného období. Ve škole však byla vytvořena Výchovná komise sestávající z výchovné poradkyně, ředitelky školy, zástupkyně ředitelky školy, třídního učitele, která efektivně řešila prostřednictvím výchovných pohovorů vedených s konkrétními žáky za přítomnosti zákonného zástupce školní neúspěšnost a rizikové chování žáků. Problémy žáků ve třídě, emocionální a osobní záležitosti byly individuálně řešeny metodickou prevencí. Uvedené průběžně uplatňované aktivity se ve sledovaném období projevily jako účinný nástroj zaměřený na snižování školní neúspěšnosti a rizikového chování.

Při realizaci vzdělávání škola vycházela ze ŠVP i z učebních dokumentů dobíhajících oborů vzdělání. Disponibilní hodiny u všech oborů ukončených maturitní zkouškou byly využity pro navýšení časové dotace zejména oblastí jazykového vzdělávání – cizí jazyk, společenskovedního vzdělávání, přírodovědného vzdělávání, estetického vzdělávání, vzdělávání pro zdraví, přímé péče a osobní asistence, sociálně-výchovné činnosti a pedagogicko-psychologického vzdělávání. Škola rovněž vhodně nabízela možnost volby množství nepovinných předmětů, z nichž žáci aktivně využívají konverzaci v anglickém jazyce s rodilým mluvčím, logopedii, znakovou řeč – začátečníci, gymnastiku, výtvarný ateliér a sborový zpěv.

Hodinová dotace výuky sledovaných předmětů dějepis, fyzika, německý jazyk, anglický jazyk, právo, občanská nauka byla v souladu s učebním plánem ŠVP průřezově volených oborů vzdělání zejména u 1. ročníků. Formy a metody ve výuce byly vzhledem k obsahu učiva většinou pedagogů zvoleny vhodně, přínos rozvoje klíčových kompetencí žáků, cíl a didaktické pojetí předmětů stanovené ve ŠVP se dařilo průběžně naplňovat. Žáci se do výuky zapojovali dostatečně, otevřeně komunikovali, nastavená pravidla jednání byla respektována, avšak ve výuce fyziky se žáci zapojovali méně především z důvodu málo efektivně zvolených metod a forem výuky a současně jim byl dán malý prostor pro vyjádření svých názorů. Průběžné hodnocení ze strany vyučujících bylo pro žáky motivující a sloužilo ke zlepšení jejich osobních výsledků. Využití výpočetní a multimediální techniky bylo pro žáky přínosné. Vyučující cizích jazyků vytvářely v hodinách příjemnou pracovní atmosféru a použité metody a formy výuky vedly žáky nejen k procvičování slovní zásoby a k práci s textem, ale také posilovaly konverzační složku ve struktuře hodin, což bylo ve shodě s plány předmětové komise anglického jazyka, která tak reagovala na nepříliš dobré výsledky žáků u státní maturitní zkoušky v roce 2011/2012.

Organizace vzdělávání umožňuje realizaci učební praxe v požadovaném rozsahu vyučovacích hodin týdně, kdy žáci docházejí jeden den v týdnu na pracoviště smluvně zajištěné školou podle zaměření jednotlivých oborů vzdělání. Odborná praxe rovněž nabízí příslušný rozsah časové dotace v odpovídajících zařízeních s možností jeho výběru podle budoucí profilace žáka. Organizace vzdělávání v praktickém vyučování směřovala k naplňování učebních plánů ŠVP i učebních dokumentů pro dobíhající obory vzdělání, taktéž k dodržování zásad psychohygieny v souladu s požadavky právních předpisů. Vyučování bylo vhodně organizované s ohledem na potřeby jednotlivých oborů vzdělání, zejména propojením teoretické výuky a praktického vyučování.

Úspěšnost žáků byla sledována při přechodu žáků ze základní školy na střední stupeň vzdělávání, v průběhu i při ukončování vzdělávání. K zjišťování žákovských výsledků vzdělávání bylo využito interního i externího testování. Ve sledovaném období proběhlo zjišťování vědomostí žáků formou vlastních testů v 1. a ve 3. ročnících z předmětů český jazyk a literatura, anglický a německý jazyk a společenskovední základ, od školního roku 2012/2013 bylo realizováno vlastní testování žáků v 1. a ve 4. ročnících v předmětech český jazyk a literatura, cizí jazyky a občanská nauka. Škola výsledkům žákovských testů věnuje velkou pozornost, výsledky jsou kvalitně vyhodnoceny a na základě provedené analýzy byly stanoveny závěry a nápravná opatření. Ve sledovaném období pro získávání žákovských výsledků škola externího testování využila v rámci realizace společné části maturitní zkoušky.

Úspěšnost žáků v průběhu studia v meziročním srovnávání (od školního roku 2009/2010 do školního roku 2011/2012) byla při hodnocení jejich výsledků srovnatelná, pohybovala se kolem 98,1 %.

Ve školním roce 2009/2010 maturitní zkoušku konalo 51 žáků, z toho 14 žáků prospělo s vyznamenáním (27,5 %), 37 žáků prospělo (72,5 %), ve školním roce 2010/2011 maturitní zkoušku konalo 46 žáků, z toho 10 žáků prospělo s vyznamenáním (21,7 %), 31 žáků prospělo (67,4 %), 5 žáků neprospělo (10,9 %) a ve školním roce 2011/2012 maturitní zkoušku konalo 43 žáků, z toho 1 žák prospěl s vyznamenáním (2,3 %), 22 žáků prospělo (51,2 %) a 20 žáků neprospělo (46,5 %). Při meziročním porovnání výsledků maturitní zkoušky za dobu posledních tří školních let vyplynulo, že při ukončování vzdělávání úspěšnost žáků měla klesající tendenci (100,0 % - 89,1 % - 53,5 %). V posledních dvou školních letech, kdy ukončení studia bylo realizováno státní maturitní zkouškou, došlo ke snížení žákovské úspěšnosti, velký pokles nastal zejména při ukončování studia ve školním roce 2011/2012. Velmi nízké procento úspěšnosti bylo tvořeno především neúspěchem žáků ve společné části maturitní zkoušky (19 žáků) a z toho nejvyšší neúspěšností v anglickém jazyce (14 žáků). Na základě vyhodnocení výsledků žáků u státní maturitní zkoušky vedení školy a předmětová komise všeobecně vzdělávacích předmětů vyvodily závěry a byla přijata příslušná opatření ke zlepšení stavu. Stanovená opatření byla reálná a průběžně realizovaná (v rámci projektu EU – peníze středním školám formou individualizace výuky a posílením dotace vyučovacích hodin anglického jazyka - ve 2. a 4. ročníku zařazení nového povinně volitelného předmětu s názvem projekt anglického jazyka).

Výsledkům vzdělávání žáků na počátku, v průběhu i při ukončování studia jednotliví vyučující, třídní učitelé, předmětové komise a vedení školy věnovali vysokou pozornost, z hodnocení žákovských výsledků byla zřejmá dosažená úroveň jejich vzdělávání. Výsledky vzdělávání se vedení školy zabývalo ve výročních zprávách a ve vlastním hodnocení školy.

Mezi úspěchy ve sledovaných školních letech patřila účast žáků v celostátních kolech pěveckých a literárních soutěží a čelní umístění v okresních sportovních soutěžích (košíková). O aktivitách, výsledcích a úspěších své práce škola pravidelně prezentovala na svých přehledně zpracovaných webových stránkách a ve sdělovacích prostředcích.

Škola věnovala náležitou pozornost prevenci školních úrazů. Všichni žáci byli prokazatelně poučováni o bezpečném chování podle jednotné osnovy školení BOZ. Úrazy byly evidovány v knize úrazů, která obsahovala všechny náležitosti, a jejich počet byl průběžně nízký. Každoročně byla provedena analýza úrazovosti, jednalo se především o lehká zranění v hodinách tělesné výchovy. Záznamy o úrazu byly řádně zasílány.

## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje požadované předpoklady pro výkon činnosti a průběžně plnila rozhodovací kompetence podle školského zákona. Z obsahu jednotlivých dokumentů byla zřejmá vzájemná propojenost popisovaných a vyhodnocovaných činností vycházejících z Koncepce školy. Organizace vzdělávání (rozvrh vyučovacích hodin, počty žáků ve třídách), zpracování struktury výroční zprávy o činnosti školy a vedená školní dokumentace byly v souladu s právními předpisy s uváděním odpovídající terminologie, avšak stavu zjištěnému Českou školní inspekcí (dále „ČŠI“) v ojedinělých případech neodpovídaly informace prezentované v oficiálním dokumentu (Výroční zpráva o činnosti střední školy za školní rok 2011/2012). Nedostatky školního řádu, zjištěné ČŠI, odstranila škola k datu projednání a převzetí inspekční zprávy. Aktuálně platný školní řád odpovídá jak požadované obsahové náplni, tak odpovídajícímu nastavení hodnocení žáků. Zjištěné nedostatky zásadně neovlivnily běžný funkční stav řízení školy. Vhodná skladba plánu hospitací umožňovala vedení školy průběžnou činnost ve vztahu k jednotlivým pedagogickým pracovníkům. Školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) pro dané obory vzdělání byly zpracovány v řádných termínech. Struktura i obsah jsou po předchozí komparaci ČŠI v souladu s požadavky rámcových vzdělávacích programů a odpovídají právním předpisům. Na základě výsledků komparace vyhotovila ředitelka školy k oběma ŠVP Dodatky, které upravují Profil absolventa, Charakteristiku školního vzdělávacího programu, Učební plán a Učební osnovy anglického jazyka. Jednotlivé ŠVP vytváří předpoklady pro dosahování cílů ve vzdělávání v souladu s požadavky a potřebami praxe s ohledem na reálné podmínky, možnosti a profilaci školy. Kontrolou učebních dokumentů dobíhajících oborů vzdělání (Výchova dětí předškolního a mladšího školního věku, platný pro současný 4. ročník a Sociální péče – pečovatelská činnost, platný pro současný 3. a 4. ročník) bylo zjištěno, že vzdělávání v těchto oborech se uskutečňovalo podle celostátně stanovených požadavků. Při zpracování učebních plánů škola postupovala v rámci schválených a povolených úprav.

Úroveň řízení odpovídala velikosti a typu školy, organizační struktura umožňovala chod školy. Zásadní pedagogické dokumenty školy a opatření týkající se vzdělávání ředitelka školy s pedagogickou radou průběžně projednávala. Do zpracování plánů činnosti školy bylo vedle zástupce ředitelky školy přiměřeně zapojeno rozšířené vedení školy (vedoucí předmětových komisí, specialista poskytující poradenské služby a vedoucí praxí).

Personální zajištění výuky z hlediska počtu pedagogických zaměstnanců bylo ve sledovaném období srovnatelné a odpovídalo postupně se snižujícímu počtu žáků. S ohledem na specializaci studijních oborů byla výuka zejména učební praxe zabezpečena především odborníky z praxe, kteří sice nesplňují požadavek vzdělání v oblasti pedagogických věd, ale poskytují žákům jedinečné profesní zkušenosti. Jednotlivcům, kteří nesplňovali odbornou kvalifikaci, vytvořila škola odpovídající prostor pro možnost jejího doplnění. Plánování v personální oblasti zohledňovalo každoroční pokles žáků a vycházelo z reálných možností zabezpečení potřeb teoretického i praktického vyučování za využití aktualizované evidence zájemců o místo. Realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vedení školy průběžně sledovalo a následně vyhodnocovalo. Profesní rozvoj a podpora DVPP byly realizovány dle jednoletých plánů personálního rozvoje pedagogických pracovníků se stanovenými dlouhodobými a krátkodobými cíli vymezenými pro tuto oblast. Plány DVPP byly zaměřeny především na prohlubování odborné kvalifikace a studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. Vhodně byly rovněž

využity prostředky v rámci projektu EU – peníze středním školám formou kurzů pro učitele vyučující cizí jazyk. Z výčtu absolvovaných vzdělávacích akcí za sledované poslední tři školní roky vyplynulo, že vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji a potřebám vzdělávání pedagogických pracovníků školy pro realizaci státní maturitní zkoušky.

Kvalitativní posun v materiálních podmínkách školy byl pozorován především v souvislosti s využíváním moderních trendů ve využívání informačních technologií a multimediální techniky. Zkvalitnění podmínek praktického vyučování napomáhala rovněž průběžná obnova pomůcek. Pro zajištění bezpečného prostředí při vzdělávání a pro zdravý vývoj žáků při činnostech pořádaných školou měla škola vypracováno hodnocení rizik všech prostor školy, žáci byli každoročně seznamováni se školním řádem, provozním řádem školy a jednotlivých odborných učeben.

Činnost školy byla finančně zajištěna především normativně prostředky ze státního rozpočtu (cca 63 %), vlastními zdroji tvořenými především ze školného (cca 31%) a dalším zdrojem bylo financování projektů z Evropských sociálních fondů. Škola získává finanční prostředky i z pronájmu obou tělocvičen. Na základě záměny informací o zdravotně znevýhodněných žácích za údaje o individuální integraci zdravotně postižených žáků škola ve sledovaném období neoprávněně přijala prostředky ze zvýšeného normativu na žáky. Jednalo se o částku cca Kč 160.404,-- (za školní rok 2010/2011, 2011/2012, září – prosinec 2012). Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity k zajištění činnosti školy především z hlediska personálního (mzdy a související zákonné odvody). Dotace ze státního rozpočtu pokryla výdaje na mzdy a část výdajů na zákonné odvody (školní roky 2010/2011 cca 55 %, 2011/2012 cca 35 %). Další výdaje související s provozem školy i s pořízením vybavení a učebních pomůcek byly hrazeny z vlastních zdrojů. Prostředky získané v rámci **projektu Leonardo da Vinci** byly vynaloženy cíleně na činnosti spojené s realizací tohoto projektu. Prostředky z aktuálně realizovaného projektu „**Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách**“ doposud umožnily zejména podporu zkvalitnění materiálního vybavení informačními technologiemi a k odměňování zaměstnanců za činnost související s realizací projektu. Hospodaření školy bylo ve sledovaném období vyrovnané a stabilní. Získané zdroje byly průběžně využity jak k zajištění, tak i ke zkvalitnění podmínek činnosti školy.

Škola věnovala odpovídající pozornost spolupráci se sociálními partnery. Součinnost se zřizovatelem se orientovala především na zajištění provozu a údržby školy po stránce materiálně - technické. Školské radě bylo umožněno spolupodílet se na správě školy nejen projednáváním základních školních dokumentů, ale i hodnocením momentálního stavu školy a hledáním nových možností rozvoje školy. Spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých žáků a rodiči zletilých žáků probíhala prostřednictvím třídních schůzek, konzultačních hodin jednotlivých vyučujících nebo po individuální domluvě. V rámci praktického vyučování měla škola smluvně zajištěnou spolupráci s mateřskými školami a s dalšími sociálními zařízeními. Ředitelka školy se nepravidelně a podle potřeby setkávala i se zástupci Žákovské rady, kteří se tímto způsobem také mohli vyjadřovat k chodu školy. Velmi bohatá byla činnost školy v oblasti školních i mimoškolních aktivit, kdy exkurze do sociálních zařízení, návštěvy tematicky zaměřených besed, výstav a veletrhů i pomoc při pořádání charitativně zaměřených akcí posilovaly vytváření především sociálních a občanských kompetencí. V rámci projektové činnosti škola realizovala vystoupení pro děti mateřských škol a sociálních zařízení (Pohádkové radování, zpívání a tancování), komunikativní a specializované kompetence se mohly rozvíjet při odborné praxi ve Velké Británii (Leonardo da Vinci – odborná praxe v UK), žáci se

seznamovali s historií komunistického Československa (Příběhy bezpráví), s tématem domácího násilí (Nepřehlížejme domácí násilí) a s problematikou procvičování myšlení a paměti u seniorů (Bohatství vzpomínek). Ekologické cítění žáků bylo posilováno sběrem baterií a drobných nepotřebných elektrozařízení (Zelená škola).

## Závěry

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Rovný přístup ke vzdělávání byl školou ve výchovně vzdělávacím procesu uplatňován na požadované úrovni. Řízení školy v celku odpovídá požadované úrovni. Nastavená organizační pravidla řízení v souladu s typem a velikostí školy umožňovala realizaci obvyklého funkčního stavu. Personální, prostorové a materiální podmínky umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni. Realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídala standardní úrovni. Organizace vzdělávání směřuje k získání kompetencí žáků podle školních vzdělávacích programů i učebních dokumentů a umožňuje realizovat obsah vzdělávání na požadované úrovni. Podpora rozvoje osobnosti a funkčních gramotností žáků je na požadované úrovni s využitím odpovídajících pedagogických forem a metod. Škola provádí prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti na požadované úrovni. Celkové výsledky vzdělávání jsou systematicky sledovány a analyzovány na požadované úrovni. Spolupráce školy s partnery je cíleně rozvíjena a pomáhá zajišťovat odpovídající podmínky i průběh vzdělávání. Ekonomické podmínky školy umožňovaly realizaci školních vzdělávacích programů a naplňování platných učebních dokumentů. Finanční zdroje byly dostačující nejen pro udržení, ale i pro postupné zkvalitňování podmínek k realizaci školních vzdělávacích programů. Inspekční činností byl zjištěn nedostatek, který vyžaduje přijetí lhůty k jeho odstranění:*

- a) škola v rozporu se skutečně zjištěným stavem neoprávněně přijala poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu ve výši cca Kč 160.404,-- (za školní rok 2010/2011, 2011/2012, září – prosinec 2012) dle ustanovení § 160 odst. 4 školského zákona v návaznosti na ustanovení § 6 odst. 2 zákona č. 306/1999 Sb. o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.*

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku uvedeného pod písm. a) ve lhůtě do 20 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek.

Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb. o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.



## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Notářský zápis N 66/97, NZ 35/97 ze dne 5. 2. 1997
2. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 27. 5. 2009 s účinností od 1. 7. 2009
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 26307 – ověření ze dne 1. 7. 2010
4. Smlouva o výpůjčce č. 113/2010 ze dne 18. 5. 2010
5. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení Čj. MŠMT-12 643/2009-21 ze dne 17. 6. 2009
6. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení Čj. MŠMT-21 524/2009-21 ze dne 22. 1. 2010
7. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení Čj. MŠMT-18 827/2010-21 ze dne 18. 10. 2010
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 10. 2011
9. Výpis správního řízení – škola/zařízení Čj. 21 524/2009-21 ze dne 22. 1. 2010
10. Zpráva o odstranění nedostatků zjištěných Českou školní inspekcí ze dne 28. 8. 2008 (Mgr. Pavel Horák, ředitel školy)
11. Koncepce školy Čj. 2010/195 ze dne 26. 8. 2010
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2009/2010, čj. 2010/188 ze dne 21. 9. 2010, 2010/1011, čj. 2011/217 ze dne 23. 9. 2011 a 2011/2012, čj. 2012/045 ze dne 27. 9. 2012
13. Školní řád čj. 2012/35 platný od 1. 9. 2012, ve znění změn z 21. 2. 2013
14. Provozní řád Čj. 2010/190 ze dne 1. 9. 2010
15. Provozní řád Čj. 2012/18 ze dne 3. 1. 2012
16. Provozní řád Čj. 2013/30 ze dne 2. 1. 2013
17. Pracovní řád školy ze dne 4. 10. 2007
18. Organizační struktura školy, září 2010
19. Organizace školního roku 2012/2013
20. Provozní řády odborných učeben, malé a velké tělocvičny, školní rok 2012/2013
21. Směrnice pro vnitřní kontrolní systém ze dne 1. 6. 2008
22. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011, 2012
23. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011, 2012
24. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků, čj. 2010/202 ve školním roce 2010/2011
25. Vyhodnocení plnění plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011 ze dne 22. 8. 2011
26. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků, čj. 2011/224 ve školním roce 2011/2012
27. Vyhodnocení plnění plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012 ze dne 28. 6. 2012
28. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků, čj. 2012/42 ve školním roce 2012/2013
29. Přehled personálního zabezpečení školy ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
30. Přehledy absolvovaných akcí DVPP ve školním roce 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
31. Písemnosti dokládající předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka a předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy, k datu inspekce
32. Školní matrika vedená v elektronické podobě „BAKALÁŘI“, k datu inspekce

33. Třídní knihy, třídní výkazy, katalogy a katalogové listy ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, k datu inspekce
34. Rozvrhy tříd, učitelů, učeben, školní rok 2012/2013
35. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
36. Vlastní hodnocení školy za období 2008, 2009 a 2010
37. ICT Plán školy pro školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
38. ŠVP 75-41-M/01 Sociální činnost, platnost dokumentu od 1. 9. 2012
39. Dodatek č. 1 k ŠVP počínaje 1. ročníkem od 1. 9. 2012
40. ŠVP 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika (Výchova dětí předškolního a mladšího školního věku), platnost dokumentu od 1. 9. 2010
41. Dodatek č. 4 k ŠVP počínaje 1. ročníkem od 1. 9. 2010
42. Učební plán oboru vzdělání 75-41-M/003 Sociální péče – pečovatelské činnosti platný ve školním roce 2012/2013 ze dne 1. 9. 2012
43. Učební plán oboru vzdělání 75-31-M/008 Výchova dětí předškolního a mladšího školního věku platný ve školním roce 2012/2013 ze dne 1. 9. 2012
44. Záznamy o práci v nepovinném předmětu, k datu inspekce
45. EVVO Plán školy pro školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
46. Vyhodnocení environmentální výchovy a vzdělávání za školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
47. Studijní literatura pro školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
48. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, k datu inspekce
49. Záписы z jednání předmětových komisí za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce
50. Přehledy prospěchu tříd za 1. a 2. pololetí ve školním roce 2011/2012
51. Přehledy prospěchu tříd za 1. pololetí ve školním roce 2012/2013
52. Seznamy žáků nejlepších a nejhorších žáků – průměrný prospěch za 1. pololetí ve školním roce 2012/2013
53. Souhrnná statistika tříd za 2. pololetí ve školním roce 2011/2012
54. Hodnocení výsledků maturitních zkoušek ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012
55. Tabulkové vyjádření výsledků společné části maturitní zkoušky ve školním roce 2011/2012 (jaro 2012)
56. Porovnání výsledků maturitních zkoušek profilové části u absolventů za rok 2010/2011 a 2011/2012
57. Stanovisko rozšířeného vedení školy k zpracování Vlastního hodnocení školy ze dne 29. 3. 2012
58. Záпис z jednání předmětové komise všeobecných předmětů ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013, k datu inspekce
59. Vyhodnocení výsledků srovnávacích testů z jazyka anglického 1. a 4. ročníků ve školním roce 2012/2013
60. Záпис z kolegia ředitelky školy ze dne 29. 3. 2012
61. Vlastní hodnocení školy za období 2009, 2010, čj. 2011/189 ze dne 18. 11. 2010
62. Závěrečné zprávy z testování 1. a 3. ročníků ze společenskovedního základu ve školním roce 2010/2011
63. Výsledky vstupního testování žáků 1. ročníků z českého jazyka a literatury, anglického jazyka, všeobecných znalostí ve školním roce 2009/2010
64. Vyhodnocení výsledků srovnávacích testů z anglického jazyka, českého jazyka a literatury a z občanské nauky žáků 1. a 4. ročníků ve školním roce 2012/2013
65. Výsledky testování žáků 4. ročníků (SCIO) ve školním roce 2009/2010
66. Kniha úrazů pro školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, platná k datu inspekce

67. Záznamy školních úrazů za školní rok 2010/2011 a 2011/2012
68. Analýza úrazovosti ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012
69. Plán krizové připravenosti čj. 83/2012 ze dne 26. 3. 2012
70. Osnova školení BOZ pro žáky Střední školy pedagogické a sociální Zlín ve školním roce 2012/2013
71. Protokol o odborné technické kontrole číslo 276,277/4 v roce 2011, číslo 160,161/4 v roce 2012 a číslo 144,145/4 v roce 2013
72. Plán krizové připravenosti ze dne 26. 3. 2012
73. Plán ozdravných opatření pro rok 2011 a 2012
74. Plán výchovného poradenství, pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, Střední škola pedagogická a sociální Zlín, k datu inspekce
75. Výchovně vzdělávací program pro školní rok 2010/2011, Střední škola pedagogická a sociální Zlín, ve Zlíně 15. 9. 2010
76. Výchovné poradenství – hodnocení za školní roky 2010/2011 a 2011/2012, Střední škola pedagogická a sociální Zlín, k datu inspekce
77. Směrnice o poskytování poradenské služby pro střední školy, Střední škola pedagogická a sociální Zlín, Čj. 2011/227, účinnost od 1. 9. 2011
78. Minimální preventivní program Střední škola pedagogická a sociální Zlín, školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
79. Evaluace minimálního preventivního programu za školní roky 2010/2011 a 2011/2012, Střední škola pedagogická a sociální Zlín, k datu inspekce
80. Kritéria přijímacího řízení pro denní studium – školní rok 2010/2011, Soukromá střední škola pedagogická a sociální
81. Výsledky přijímacího řízení pro školní rok 2010/2011, I. a II. kolo, Soukromá střední škola pedagogická a sociální
82. Kritéria přijímacího řízení pro denní studium – školní roky 2011/2012 a 2012/2013, Střední škola pedagogická a sociální Zlín
83. Výsledky přijímacího řízení pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013, I. a II. kolo, Střední škola pedagogická a sociální Zlín
84. Zápisové lístky ke vzdělávání ve střední škole pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, vzorek k datu inspekce
85. Rozhodnutí o přijetí ke studiu pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, vzorek k datu inspekce
86. Smlouva o vzdělávání pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, vzorek k datu inspekce
87. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013, k datu inspekce
88. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2010, 2011 a 2012
89. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) k 31. 12. 2010 a 2011
90. Vyúčtování poskytnutých dotací za rok 2010, 2011 a 2012
91. Přehledy o poskytnutých dotacích za rok 2010, 2011 a 2012
92. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2010, 2011 a 2012
93. Informační materiály k realizovaným projektům (Projekt Leonardo da Vinci CZ/09/LLP-LdV/IVT/134078, „Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách“ CZ.1.07/1.5.00/34.0500)
94. Projekt „Pohádkové radování, zpívání a tancování“ – smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace z Kulturního fondu města Zlína číslo 2800 11 0033 ze dne 7. 3. 2011

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 25. 2. 2013

(razítko)

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

Mgr. Renata Juráňová, školní inspektorka

Mgr. Renata Juráňová v. r.

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Ing. Zuzana Mücková v. r.

Mgr. Kamil Zetěk, školní inspektor

Mgr. Kamil Zetěk v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 27. 2. 2013

(razítko)

Mgr. Alena Kulíšková, ředitelka školy

Mgr. Alena Kulíšková v. r.

**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

19. 3. 2013

Připomínky nebyly podány.