



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-15/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Bohumín tř. Dr. E. Beneše 456 okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo:	Tř. Dr. E. Beneše 456, 735 81 Bohumín – Nový Bohumín
IČO:	75 029 120
Identifikátor:	600 136 311
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Barbora Bolcarovičová, ředitelka školy
Zřizovatel:	Město Bohumín, Masarykova 158, 735 81 Bohumín
Místo inspekční činnosti:	Základní škola – pracoviště tř. Dr. E. Beneše 456 a Masarykova 362, Bohumín
Termín inspekční činnosti:	15. – 17. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“ a „ZV“) dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu ŠVP školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Bohumín tř. Dr. E. Beneše 456 okres Karviná, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní jídelny a školní výdejny. Škola poskytuje základní vzdělávání v dvou budovách, a to na třídě Dr. E. Beneše 456 (sídlo ředitelství) a v ulici Masarykově 362 (část tříd 1. stupně).

Vzdělávání žáků probíhá v dvanácti třídách ZŠ. Od předchozí inspekce zaměřené na bezpečnost při práci v ZŠ v roce 2007 (inspekční zpráva čj. ČŠI-525/07-R14) nedošlo u údajů o ZŠ zachycených ve školském rejstříku ke změnám.

ZŠ ve školním roce 2007 zahájila realizaci ŠVP ZV. V něm deklaruje výchovu odpovědného, sociálně tolerantního občana vybaveného základními vědomostmi a hlavně dovednostmi. Akcentuje naplňování gramotnosti občanské, jazykové, informační a metodologické. Koncepční dokumenty školy zdůrazňují environmentální výchovu (Škola pro udržitelný rozvoj a Škola pro udržitelný život), výchovu ke čtenářské gramotnosti, estetickou výchovu, tělovýchovné aktivity a zdravý životní styl (Škola podporující zdraví).

Nejvyšší povolený počet žáků (470) ZŠ nepřekračuje. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 265 žáků. V posledních třech školních rocích došlo ke snížení počtu žáků školy a počtu tříd. Pro jednu z tříd, v níž počet žáků přesáhl povolený počet, byla zřizovatelem pro školní rok 2012/2013 schválena výjimka umožňující navýšení počtu žáků. Škola zajišťuje vzdělávání zdravotně postižených či znevýhodněných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) formou individuální integrace (23). Žáky sociálně znevýhodněné či mimořádně nadané škola neviduje.

Částečnou obměnou prošel pedagogický sbor, zhruba rovnoměrně jsou v něm zastoupeny věkové skupiny 36 – 45 let, 46 - 55 let. Méně početné jsou skupiny do 35 let a nad 55 let.

Od hodnocení ZŠ v roce 2007 nastaly pozitivní změny zejména v oblastech materiálních podmínek a obsahu vzdělávání. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem dlouhodobě pečuje nejen o běžnou údržbu, ale též o zlepšování stavu budov. Ani jedna z obou budov základní školy nedisponuje bezbariérovým vstupem. V budovách byla provedena částečná výměna okna, bylo provedeno zateplení, došlo k úpravě toalet a úpravě kotelen. V odborných učebnách bylo obnoveno či doplněno jejich vybavení (multimediální učebna, učebna cizích jazyků a počítačové učebny, učebna hudební výchovy, učebna výtvarné výchovy, učebna fyziky, cvičná kuchyně). Mj. jsou nyní k dispozici tři interaktivní tabule a čtyři dataprojektory. Většina žakovského nábytku a vybavení tříd je nová (nastavitelná výše žakovských židlí a lavic).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Organizace vzdělávání probíhá dle schváleného a aktualizovaného učebního plánu ŠVP ZV s motivačním názvem Škola plná života, čj. 519/07 a čtyř dodatků z let 2008, 2009, 2011, 2013, kterými byl aktualizován obsah a učební plán. Od školního roku 2007/2008 bylo postupně realizováno základní i zájmové vzdělávání podle ŠVP ZV, od školního roku 2011/2012 je podle ŠVP postupováno již ve všech ročnících ZŠ. Oba ŠVP – pro ZV i ŠD, jsou v souladu se zákonnými požadavky.

Byly zhlédnuty vybrané hodiny vyučovacích předmětů český jazyk a anglický jazyk. Ve sledovaných hodinách volili učitelé organizační formy a metody práce založené především na frontální výuce, ale též na práci ve skupinách. Převládala efektivní výuka založená na pestrých motivačních aktivitách, na střídání forem a metod vzdělávání. Velmi úspěšně probíhala kooperativní výuka realizovaná ve skupinách s následnou diskuzí a prezentací vlastních výsledků. Škola klade důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti, zdařile a na vysoké úrovni byla využita metodika *Čtením a psaním ke kritickému myšlení* (RWCT). Často se jednalo o opakovací hodiny. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené svému věku, v hodinách převažovala pozitivní atmosféra a aktivní přístup žáků k výuce. Výuka byla vhodně motivována, propojena s životními situacemi, zvláště zdařile byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující většinou slovně posuzovali výkony žáků, v několika případech bylo využito klasifikace, úspěšně probíhalo sebehodnocení žáků založené na práci s chybou a na účinné zpětné vazbě. Materiální podpora výuky odpovídala zaměření hodin. Ve sledované výuce anglického jazyka byly použity aktivizující metody včetně poslechu nahrávek, neobjevily se rozhovory či delší mluvený

projev žáků. Obsah hodin byl zaměřen převážně na opakování a rozšiřování slovní zásoby, vhodně byl využit cizojazyčný časopis a obrazový materiál, který posílil mezipředmětové vztahy. Žáci mohou využít získané znalosti cizího jazyka na mimoškolních akcích a v konverzačních a jiných soutěžích, přínosem byla v předchozím školním roce opakovaná návštěva rodilého mluvčího. Mezi žáky byly patrné značné rozdíly ve zvládnutí zvukové i písemné podoby cizího jazyka. Škola přijímá opatření k vyrovnání rozdílů např. cíleným snížením počtu žáků ve skupině.

Výsledky vzdělávání zjišťuje škola především v 5. a 9. ročnících propracovanými interními metodami na úrovni metodických orgánů a také každoročním externím hodnocením výsledků formou testování – SCIO, Kalibro, v minulém školním roce i NIQES. Škola stanovuje závěry, projednává je na pedagogických radách a v předmětových komisích a přijímá opatření k nápravě a rozvoji úrovně vzdělávání. Zvláštní pozornost věnují učitelé nemotivovaným a neúspěšným žákům. Vedou žáky k dobrým studijním výsledkům individuálním přístupem, pohovory s žáky a jejich rodiči. Celkově je problematika hodnocení výsledků vzdělávání v praxi školy řešena plánovitě a systematicky.

Školské poradenské pracoviště (výchovná poradkyně, metodička prevence a do prosince 2012 školní psychologka) identifikuje, eviduje a následně zajišťuje vzdělávání žáků dvaceti tří žáků se SVP. Patnáct žáků se zdravotním postižením pracuje podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). U ostatních je uplatňován přístup dle doporučení školského poradenského zařízení. Postupy zohledňující specifické potřeby škola využívá i u těch žáků, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání. Přijímaná opatření vedou částečně ke zlepšení, což dokládají výsledky vzdělávání. Tři žáci cizinci navštěvují školu již řadu let, ovládají český jazyk, a proto není nutno v jejich případě zohledňovat znalost jazyka při hodnocení. Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, individuálních konzultacích a jednáních. Přínosné jsou aktivity vedoucí k vylepšení sociálního klimatu, jakož i realizace úkolů v oblasti primární prevence a zkvalitňování péče o žáky se SVP. Pozitivní v práci celého pedagogického sboru je i důsledné řešení negativních jevů v životě školy a následné přijímání opatření k nápravě. Připravenost školy na vzdělávání žáků se SVP či žáků přijímaných do vyššího než prvního ročníku v případě přestupů je zajištěna. Celkově je péče o žáky a o rozvoj jejich osobnosti hodnocena jako produktivní. Škola řeší také prevenci rizikového chování a zneužívání návykových látek.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola sleduje a rozvíjí výchovu ke zdraví. Usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání a o podporu zdravého vývoje žáků. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu, škola prokazatelným způsobem poučuje žáky i dospělé pracovníky o bezpečnosti a ochraně zdraví. Z množství úrazů na škole se největší počet pojí s tělovýchovnými aktivitami a s chováním žáků během přestávek. Počet registrovaných úrazů v posledních letech stoupal. Opatření k jejich zamezení jsou ve školním roce 2012/2013 účinná, jelikož v 1. pololetí došlo k poklesu. Škola provádí pravidelné prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví, vyhodnocuje příčiny úrazů a sleduje klima školy a výsledky plnění školní preventivní strategie pomocí dotazníků. V prevenci sociálně patologických jevů je pedagogům nápomocen minimální preventivní program, jeho součástí je široká nabídka mimoškolních a zájmových aktivit.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Učební plán ZŠ je sestaven ve shodě s ŠVP. Vedle českého jazyka je vyučován anglický jazyk od 1. ročníku, ruský jazyk a německý jazyk volitelně od 7. ročníku a konverzace v anglickém jazyce. Disponibilní hodiny posilují především český jazyk, matematiku, ale také tělesnou výchovu. Práce se ŠVP je soustavná a operativní, ŠVP je každoročně vyhodnocován a prošel již čtyřmi aktualizacemi. Počty hodin, skladba předmětů a celá struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek, dále počty žáků ve třídách a ve skupinách jsou v souladu s právními předpisy.

O své vzdělávací nabídce škola veřejnost informuje. Přijímání žáků, rozhodnutí o přestupech a ukončování školní docházky proběhlo ve sledovaném období v souladu s právní normou. Kontrolou dokumentace o přijímání a průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že všem žákům byl zajištěn rovný přístup.

Ředitelka školy a její zástupkyně řídí činnost učitelů na základě organizačního řádu, ve kterém jsou stanoveny kompetence pro jednotlivé funkce. Pro řízení školy bylo vytvořeno širší vedení sestavené z vedoucích pracovníků ZŠ a MŠ. Dále se scházejí pedagogická rada, předmětové komise a metodická sdružení. Činnost školy je funkční a umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího oboru 79-01-C/01 Základní škola. Jsou vytvořeny zásadní koncepční a autoevaluační dokumenty školy, které vymezují rozvoj školy a hodnotí naplňování ŠVP. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy, ve školské radě a se zřizovatelem.

Kontrolní a hospitační činnost je plánovitá a funkční. Zaměřuje se především na konkrétní učitele, adaptaci žáků prvních ročníků, plnění osnov a na vedení povinné dokumentace. Cílem veškeré kontrolní činnosti je sledovat formy a metody práce a pomáhat při řešení případných problémů. Je věnována pozornost individualizaci žáků ve výuce, motivaci a metodické podpoře vyučujících. Metodické orgány zjišťují úroveň funkčních gramotností žáků a hodnotí výsledky vzdělávání. Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky i na odloučeném pracovišti je organizačně zajištěno.

Vyučování probíhá v kmenových třídách a odborných učebnách, z nichž mnohé prošly rekonstrukcí a byly zařízeny novým nábytkem a didaktickou technikou, jsou postupně vybavovány interaktivními tabulemi nebo projekčním zařízením spojeným s počítačem. Škola má dvě počítačové učebny. Učebny slouží nejen výuce informatiky, ale i výuce ostatních předmětů. Obě jsou připojeny na vysokorychlostní internet. Rovněž v odborných učebnách funguje na školní server a připojení k internetu. Při každém pracovišti se nachází tělocvična. ZŠ na třídě Dr. E. Beneše chybí venkovní sportovní areál, a proto na výuku atletických disciplín se žáci musejí přesouvat na hřiště blízke ZŠ.

Na obou pracovištích ZŠ je celkem dvacet pedagogů. V tomto počtu je jedna asistentka pedagoga. Dva z pedagogických pracovníků ZŠ nezískali učitelskou kvalifikaci, ale zahájili příslušné studium. Výchovná poradkyně je plně kvalifikovaná, školní metodička prevence vykonává funkci třetím rokem (s přestávkami), odborné školení zatím neabsolvovala. Asistentka pedagoga ukončila střední vzdělání, ale neabsolvovala příslušný kurs. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Vedení školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců a vytváří podmínky pro jejich profesní růst a sebevzdělávání. Zvyšování a rozšiřování jejich kvalifikace věnuje škola

náležitou pozornost. Školní systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) podporuje realizaci ŠVP, zahrnuje doplňování, rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace i individuální profilace pedagogů.

Ředitelka řídí školu od roku 2001, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Rozhodnutím Rady města Bohumín byla opět jmenována do funkce ředitelky školy, a to na období šesti let, s účinností od 1. srpna 2012.

Spolupráce s partnery má příznivý vliv na způsob a průběh vzdělávání. Ředitelka školy vytváří podmínky pro činnost školské rady. Předává informace o průběhu vzdělávání, koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení. Ve škole pracuje Unie rodičů, která podporuje vybrané akce školy. Zákonní zástupci jsou o činnosti školy informováni prostřednictvím webových stránek školy a vývěsek, v místním televizním programu a v místních novinách, jsou zváni na konzultace a na pravidelné třídní schůzky. Žáci využívají k řešení problému přímý kontakt na učitele.

Jednotlivá pracoviště celé školy usilují o vytvoření příznivé atmosféry a zaměřují se na individuální péči o žáky. Rozsáhlá dlouhodobá spolupráce s partnerskými institucemi rovněž přispívá k vytváření příznivé atmosféry ve škole a k formování kladných postojů žáků. Zejména jde o adopci na dálku, ekologické aktivity včetně sběru a třídění odpadových materiálů, spolupráce se ZOO Ostrava, spolupráce s družební školou v polském Zabełkowě (příhraniční spolupráce) a mnohé další.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly sledovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za období let 2009 až 2011.

Kapacita MŠ byla ve sledovaném období využívána v ročním průměru na 100 %, počet dětí byl stabilní. Kapacita ZŠ byla v tomto období využívána v ročním průměru na 66 %.

Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s příspěvkem na provoz, s prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“), s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti (úplata za vzdělávání ve ŠD, v MŠ a pronájem tělocvičny). Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 76 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Finanční prostředky státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní výdaje, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a DVPP.

Čerpání platů bylo pozitivně ovlivněno finančními prostředky z rozvojových programů a ESF. DVPP bylo hrazeno jak ze státního rozpočtu, tak z ostatních zdrojů. Dotace zřizovatele se na ročních neinvestičních výdajích školy podílely v průměru 18 %. Budovy byly škole svěřeny do správy. Běžnou údržbu zajišťovala škola z příspěvku na provoz.

Dalším zdrojem financování byly účelové dotace z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT, které škola využila v roce 2009 na „Zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a též na „Podporu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve školách a v roce 2011 na „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“; v celém sledovaném období byly účelové dotace používány na „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a rozvojové programy „Hustota“ a „Specifika“, který byl použit na zvýšení výdajů na platy a související zákonné odvody na zajištění funkcí asistenta pedagoga a školního psychologa a na „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ – mimo rok 2010. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

V letech 2010 a 2011 škola získala dotace z projektu „EU peníze školám“ (financovaného částečně z ESF) z operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“, oblast podpory 1.4 „Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách“ na projekt „Škola plná života“. Z finančních prostředků projektu byly v letech 2010 a 2011 hrazeny platy pedagogických pracovníků, nákup notebooku, spotřebního materiálu, úhrada služeb (besedy pro žáky v rámci prevence rizikového chování, úhrada odměn zaměstnancům a odměn z dohod o provedení práce). Projekt bude ukončen v roce 2013.

Škola ve sledovaných letech neměla investiční výdaje. V hodnoceném období škola obdržela finanční dary k nákupu učebních pomůcek a školních potřeb.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Závěry

Při vzdělávání v ZŠ postupuje škola v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.

Ve sledovaném období ZŠ výrazně zlepšila předpoklady ke vzdělávání v materiální oblasti.

Personální podmínky jsou na požadované úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu a k dobré připravenosti žáků.

Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, v jeho průběhu i ukončování. Školní poradenství, zajištění prevence a bezpečnosti žáků při vzdělávání jsou promyšlené a účinné. Škola systematicky rozvíjí osobnost žáků a na požadované úrovni pečuje o žáky se ŠVP.

Aktivity ZŠ směřují k naplňování ŠVP, smysluplně a v souvislostech podporují realizaci záměrů školy. Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle.

Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci ŠVP. Získané finanční a materiální prostředky přispívají k naplňování cílů a k vytváření pozitivního klimatu ve škole.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Bohumín tř. Dr. E. Beneše 456 okres Karviná, příspěvková organizace, schválená usnesením Zastupitelstva města Bohumín č. 519/32 ze dne 19. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatky č. 1 – 6 ke zřizovací listině vydané 5. 1. 2004, 1. 7. 2005, 22. 9. 2005, 21. 12. 2005, 14. 9. 2009 a 14. 2. 2011
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 1. 2013
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSK 127424/2007 ze dne 15. 8. 2007
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2301/2007-21 ze dne 15. února 2007 s účinností od 1. září 2007

6. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky do funkce ředitele, čj. 04/2012-šk. ze dne 25. 6. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
7. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků ZŠ – doklady o dosaženém vzdělání a účasti na DVPP ke dni inspekce
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 5. 10. 2012
9. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 3. 10. 201
10. Výjimka z počtu dětí v ZŠ a MŠ pro školní rok 2012/2013 ze dne 13. 7. 2012
11. Program a plán výchovně vzdělávací práce ZŠ na školní rok 2012/2013 ze dne 3. 9. 2012
12. Strategický plán rozvoje školy na období 2010 – 2015 (součást Programu a plánu výchovně vzdělávací práce ZŠ)
13. Rámcový plán DVPP ze dne 1. 9. 2012
14. Přehled akcí DVPP ve školních rocích 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
15. Organizační řád s čj. 104/12 s účinností od 1. 11. 2012
16. Plán kontroly a řízení pro školní rok 2012/2013
17. Záznamy o provedených kontrolách školní dokumentace provedených v prvním pololetí školního roku 2012/2013 (osm záznamů)
18. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2012/2013
19. Školní rok 2012/2013 – žáci se SVP, stav k 30. 9. 2012
20. IVP integrovaných žáků s podklady platné ve školním roce 2012/2013
21. Minimální preventivní program s účinností 1. 9. 2012 – 31. 8. 2013 ze dne 11. září 2012
22. Zajišťování poradenských služeb ve škole a Školní preventivní strategie na období 2010 - 2015 ze dne 1. 9. 2012
23. Program proti šikanování na škole pro školní rok 2010 – 2015 s platností ode dne 1. ledna 2010
24. Program proti záškoláctví ze dne 1. 9. 2011
25. Školní řád včetně přílohy Pravidla pro hodnocení výsledků žáka s platností ode dne 1. 9. 2012
26. Rozvrhy vyučovacích hodin podle tříd a učitelů platné k termínu inspekce
27. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola plná života, čj. 519/07 ze dne 29. 8. 2007
28. Projekty ročníkové, příloha ŠVP ZV
29. Výroční zprávy ŠVP – Škola plná života za školní roky 2007/2008 – 2011/2012
30. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Dodatek č. 1 s čj. 509/08 Škola plná života s platností ode dne 1. září 2008
31. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Dodatek č. 2 s čj. 393/09 Škola plná života s platností ode dne 1. září 2009

32. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Dodatek č. 3 s čj. 08/2011 Škola plná života s platností ode dne 1. února 2011
33. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Dodatek č. 4 s čj. ZSBENBO/0008/2013 Škola plná života s platností ode dne 3. ledna 2013
34. Obecné informace k ŠVP Škola plná života s Plánem na školní rok 2012/2013
35. Vzdělávací program školního zařízení zájmového vzdělávání školní družiny (2. vydání) platný od 2. 1. 2011
36. Záznamy z jednání pedagogických rad vedené ve školních rocích 2009/2010 - 4, 2010/2011- 4, 2011/2012 - 6 a 2012/2013 – 7 k termínu inspekce
37. Záznamy metodických sdružení a předmětových komisí vedené ve školním roce 2012/2013
38. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
39. Vlastní hodnocení školy ze dne 31. 10. 2010
40. SWOT analýza školy z dubna 2012
41. Plán multikulturní výchovy na školní rok 2012/2013 ze dne 12. 9. 2012
42. ICT plán školy pro roky 2011 až 2013 ze dne 25. 8. 2011
43. Plán výuky cizích jazyků podle národního plánu výuky cizích jazyků ze září 2012
44. Provozní řády odborných učeben, tělocvičny, hřiště a školního pozemku platné ve školním roce 2012/2013
45. Kniha úrazů založená pro školní rok 2012/2013 reg. čís. 02/2012 2013/ZŠ
46. Kniha úrazů založená pro odloučené pracoviště na školní rok 2012/2013 reg. čís. 02/2012-2013/ZŠP
47. Rozbory úrazovosti za období školního roku 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
48. Třídní výkazy používané ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
49. Třídní knihy používané ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
50. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, školní rok 2012/2013 ze dne 4. 9. 2012
51. Výchova ke zdraví, výchova ke zdravému životnímu stylu s Plánem výchovy ke zdraví ve školním roce 2012/2013
52. Plán – Ochrana obyvatelstva za mimořádných událostí na školní rok 2012/213
53. Škola podporující zdraví Inovace projektu pro rok 2012/2013
54. Přehledy výchovně vzdělávací práce tří oddělení školní družiny vedené ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
55. Projekty školy – Matematika s chutí, Nebezpečí kyberprostoru, Program podpory ozdravných pobytů dětí z oblasti se zhoršenou kvalitou života „Zázrak života“, Hledání stromové Dévy (environmentální vzdělávání), Kdo se bojí, nesmí do lesa, Rodiče vítání, „Máme rádi zvířata, protože“, Oranžová učebna, „Od kořenů ke koruně“ Podpora EVVO 2009, „Moje třída – moje zázemí“ (prevence sociálně patologických

- jevů), Škola podporující zdraví, školní a ročníkové projekty 2010/2011 – 2012/2013, Ovoce do škol
56. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 21. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 13. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 16. 1. 2012
 57. Účetní závěrky k 31. 12. 2009 ze dne 4. 2. 2010, k 31. 12. 2010 ze dne 31. 1. 2011 a k 31. 12. 2011 ze dne 3. 2. 2012
 58. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 182434/2009 ze dne 5. 11. 2009, na rok 2010 čj. MSK 200918/2010 ze dne 22. 11. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 197165/2011 ze dne 29. 11. 2011
 59. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2009“ čj. MSK 103703/2009 ze dne 15. 6. 2009
 60. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 65227/2009 ze dne 17. 4. 2009, čj. MSK 101811/2009 ze dne 12. 6. 2009 a čj. MSK 38021/2009 ze dne 2. 3. 2009, na rok 2010 čj. MSK 177913/2010 ze dne 25. 10. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 185288/2011 ze dne 25. 10. 2011 a čj. MSK 70376/2011 ze dne 22. 4. 2011
 61. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2009 čj. MSK 93564/2009 ze dne 1. 6. 2009, na rok 2010 čj. MSK 95513/2010 ze dne 7. 6. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 88682/2011 ze dne 20. 5. 2011
 62. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rozvojovém programu ve vzdělávání „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ pro rok 2009 čj. MSK 73927/2009 ze dne 29. 4. 2009, na rok 2010 MSK 88534/2010 ze dne 25. 5. 2010 a čj. MSK 88843/2011 ze dne 20. 5. 2011
 63. Městský úřad Bohumín: Úpravy rozpočtu na roky 2009, 2010 a 2011
 64. Hlavní knihy za 1-12 2009, 2010 a 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 28. ledna 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vladislav Vančura

V. Vančura v. r.

Mgr. Šárka Fiedlerová Hanušová

Šárka Fiedlerová Hanušová v. r.

Bc. Jaroslava Sivková

Sivková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bohumíně dne 30. 1. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Barbora Bolcarovičová, ředitelka školy

Mgr. Barbora Bolcarovičová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.