



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-741/15-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Dům dětí a mládeže Vikýř, Jablonec nad Nisou, Podhorská 49, příspěvková organizace
Sídlo	Podhorská 49, 466 01 Jablonec nad Nisou
E-mail školy	info@vikyr.cz
IČ	75 122 294
Identifikátor	600 029 085
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Martinou Šípkovou, ředitelkou školského zařízení
Zřizovatel	Statutární město Jablonec nad Nisou
Místo inspekční činnosti	Podhorská 49, Jablonec nad Nisou
Termín inspekční činnosti	24. – 26. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného domem dětí a mládeže podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon).
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) podle § 5 odst. 2 školského zákona a jeho naplnění v praxi.



Charakteristika

Dům dětí a mládeže Vikýř, Jablonec nad Nisou, Podhorská 49, příspěvková organizace (dále „DDM“) je organizace zaměřená na zájmové aktivity dětí, mládeže a dospělých, které umožňují smysluplné využití volného času. Svou polohou v blízkosti centra města je velice dobře dostupný. Pro sportovní a pohybové zájmové útvary (dále „ZÚ“) si DDM pronajímá tělocvičny a venkovní prostory škol a městské haly. Dvůr a zahradu náležející k budově využívá při vhodném počasí pro sport a práci ZÚ.

DDM nabízí celoroční pravidelnou a příležitostnou činnost zájmovou, táborovou, osvětovou, rekreační a spontánní. Aktuálně umožňuje pravidelné vzdělávání 711 účastníků v 79 ZÚ. Tyto aktivity zajišťuje šest interních a 41 externích pracovníků, včetně ředitelky, která svou funkci vykonává čtvrtým rokem, a jejího zástupce. Do zájmového vzdělávání jsou integrováni také účastníci se speciálně vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) s různým druhem postižení. Bezbariérový přístup byl zřízen do přízemních prostor, kde je handicapovými využívána učebna i sociální zařízení.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

K přijetí ke vzdělávání dochází na základě přihlášky do konkrétního ZÚ. Jediné omezení v přijímání může nastat v případě jeho plné kapacity. Počet účastníků v jednotlivých ZÚ závisí na jeho zaměření a je volen tak, aby byl prostor pro individuální přístup a byla zajištěna bezpečnost. Účastníci mohou nastoupit i v průběhu školního roku a přestupovat i do jiných ZÚ. Žáci se SVP si vybírají z nabídky dle svých možností a zájmu. Cena za docházku do DDM se řídí dle náročnosti na materiální vybavení pro činnost ZÚ.

Prostorové podmínky umožňují nabídku zájmové činnosti různého zaměření. Po nástupu paní ředitelky došlo v průběhu posledních tří let k rozsáhlým rekonstrukcím a úpravám. Nově byla například vybudována místnost pro předškoláky a novou tvář získala hudebna. Proběhla rekonstrukce sociálního zařízení současně s toaletami pro vozíčkáře a nejmenší děti, včetně nízko umístěných umyvadel. Nově zřízený prostor pro modelářství je přístupný denně i pro výuku technického vzdělávání. Zlepšilo se i prostředí chovatelské a herpetologické stanice, které ještě svou podobu změní.

Vzdělávání vychází ze ŠVP, které zohledňuje reálné podmínky školského zařízení. Materiální vybavení je dostačující k plnění cílů jednotlivých ZÚ. DDM svou nabídku pravidelné činnosti doplňuje množstvím různých forem aktivit. Záměrem je uspokojit poptávku po zájmovém vzdělávání pro co největší procento mladé populace.

Řízení je koncepční a plánovité. Jeho účinnost podporuje plán práce a kontrolní činnosti, strategický záměr a měsíční programy příležitostných akcí. Organizační struktura je přehledná, rozdělení kompetencí funkční. Zpětnou vazbu plní výroční zpráva doplněná popisem a fotodokumentací veškeré činnosti. Od 1. 9. 2008 zahájilo svou činnost oddělení soutěží, které zajišťuje okresní kola soutěží vyhlášených MŠMT. Přínosem je fungující dobrá spolupráce všech zaměstnanců. Se zajištěním provozu pomáhají i pracovníci přidělení z úřadu práce. 13 externích pracovníků, kteří nesplňují požadovanou odbornou kvalifikaci, působí jako asistenti za vedení odborně kvalifikovaných pedagogů volného času. Další vzdělávání pracovníků je ředitelkou podporováno a převážně směřuje na získávání a prohlubování odborné kvalifikace. V průběhu roku probíhají semináře a školení interních a externích pracovníků (zdravotník zotavovacích akcí, školení BOZ a jiné).



Vedoucí ZÚ stálým dohledem zajišťují bezpečné prostředí pro vzdělávání a individuální podporu účastníkům poskytují dle potřeby. Snaha všech pedagogů je vytvářet podmínky pro smysluplné využití volného času dětí a mládeže a vedení ke zdravému způsobu života.

DDM hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Podporou pro zajišťování soutěží a akcí jsou poskytnuté účelové prostředky od MŠMT a různé finanční granty od zřizovatele a krajského úřadu. Prostředky na financování akcí pocházejí také od „Unie rodičů“. Svůj podíl má materiální sponzorská pomoc od firem. V roce 2012 školské zařízení též využilo finanční prostředky ESF získané v rámci projektu „Klíče pro život“ zaměřeného na posílení celoživotního vzdělávání pedagogů volného času. Mzdové prostředky pro pomocné pracovníky přicházejí z úřadu práce. Výnosy ze zápisného, startovního či poplatků z příležitostných akcí jsou využity na úhradu služeb a vybavení. Hlavní činnost podporuje i zisk z činnosti doplňkové. Pro fungování ZÚ je užito zápisné od účastníků. S finančními prostředky DDM hospodaří tak, aby zajišťovalo vhodné podmínky pro zdárný průběh a dobré výsledky své činnosti.

Materiální, personální a finanční podmínky jsou na dobré úrovni. Kvalitní vedení se projevuje aktivním přístupem k zajišťování finančních prostředků projektovou činností, vytvářením dobrého klimatu a zájmem o neustálé zkvalitňování celkových podmínek pro vzdělávání. Přínosem je osobní přístup a pracovní nasazení všech zaměstnanců.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pravidelná činnost probíhá od poloviny září do poloviny června podle rozvrhu ZÚ. Délka a četnost schůzek vychází z charakteru jejich zaměření (přírodovědné, taneční, výtvarné, hudební, technické, sportovní a aktivity pro zdravotně postižené.)

V průběhu roku DDM organizuje řadu příležitostných akcí, závodů, turnajů, vystoupení, soutěží a propagačních akcí. K pravidelným patří například Advent s Vikýřem, Mikulášské pohlazení, Den zvířat, Den Země, Evropský týden mládeže a mnoho dalších. Velký podíl má DDM také na akcích zřizovatele a jiných organizací. Významné jsou aktivity pro rodiče s dětmi jako Cesta za houbovým dědkem, Dílničky pro rodiče s malými dětmi, Karneval Vikýře a jiné.

V rámci táborové činnosti jsou pořádány zimní a letní pobytové, příměstské a zahraniční tábory. Během prázdnin se konají soustředění pro účastníky zájmových útvarů.

Sledované ZÚ probíhaly dle předloženého rozpisu ve vlastních prostorách. Bylo patrné, že navazují na činnost v předcházejícím školním roce. Vedoucí připravují jejich náplň v návaznosti na předchozí schůzky dle celoročního plánu. Účastníci je navštěvují pravidelně, orientují se v prostorách, dbají pokynů vedoucího. Pozitivním momentem bylo cvičení seniorů nebo práce s mentálně postiženými dětmi. Přátelská atmosféra, vhodná volba činnosti a aktivit a systematická práce se znatelnými výsledky svědčí o odborné a pedagogické způsobilosti vedoucích.

Účastníci se aktivně zapojovali, projevili schopnost samostatné organizace práce a spolupráce v kolektivu. Přirozeně komunikovali, dodržovali stanovená pravidla. Viditelný byl vzájemný respekt s vedoucím kroužku. Využití pomůcek bylo účelné.

Vstřícnost a trpělivost vedoucích, individuální přístup a organizačně zvládnuté vedení ZÚ mělo motivační charakter. Nabídka aktivní možnosti využívání volného času, pestrá činnost i její zajištění odbornosti přispívají kladně k primární prevenci.



DDM umožňuje rozvoj osobnosti i talentu účastníků. Zároveň přispívá ke kulturnímu a sociálnímu povědomí nejen účastníků, ale i veřejnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

DDM se prezentuje na svých webových stránkách a facebooku. O své činnosti informuje například prostřednictvím Jabloneckého měsíčníku, regionální televize, výlepových ploch ve městě a reklam v městské hromadné dopravě. Důležitou roli plní akce pořádané pro veřejnost.

Za působení nové ředitelky zaznamenal DDM velký posun ke kvalitě prostředí pro vzdělávání, v propagaci a prezentaci na veřejnosti, zkvalitnění klimatu stmelením pedagogického kolektivu a v získávání finančních prostředků pro rekonstrukce i materiální vybavení. Další plány a cíle jsou reálné, snaha je o postupnou inovaci zastaralého nábytku, úpravu a zefektivnění využití všech prostor i místa pro skladování. Aktuálním záměrem je v rámci podaného projektu nabídnout alternativu pro školní družiny, které mohou svou kapacitou zajistit docházku do svého zařízení pouze omezenému počtu žáků.

Podmínky k zajištění BOZ jsou stanoveny ve vnitřním řádu a v provozních řádech učeben. Poučení účastníků o bezpečnosti je prováděno na prvních schůzkách. K zajištění BOZ při akcích, výletech a táborové činnosti má zařízení vypracovanou směrnici. Celá budova je chráněna elektronickým bezpečnostním systémem. DDM vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, sleduje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika. Neustále kontroluje prostor kolem budovy z důvodu případného nebezpečného odpadu od sociálně nepřizpůsobivých občanů. V této problematice úzce spolupracuje s policií. Upravuje přístupové plochy pro bezpečný pohyb v zimním období a osvětluje venkovní plochy pro bezpečný příchod a odchod účastníků. V nejbližší době proběhne oprava parketové podlahy v hlavním sále tak, aby byla zajištěna plná bezpečnost účastníků. Pravidelně je prováděna revize sportovního náčiní.

Zájem o jednotlivé ZÚ je každý rok rozdílný. Daří se zajistit bohatě strukturovanou nabídku. V letošním školním roce je největší zájem o keramiku a o taneční a sportovní zaměření. Zdařilo se zapojit do vzdělávání všechny věkové i sociální skupiny a práce s handicapovanými jedinci plní svou úlohu. Také podpora talentovaných žáků formou účasti v soutěžích je viditelná. Významný podíl má organizování tematicky zaměřených příměstských táborů.

DDM si vede evidenci a kroniku své činnosti. Dokumentace z různých akcí, táborů a docházka do jednotlivých kroužků dokladuje dostatečný zájem o práci v tomto zařízení. Důraz je kladen na motivaci účastníků pro celoživotní učení, rozvíjení schopnosti spolupracovat, vytváření kladného vztahu k přírodě, kultuře a společnosti a vedení k ohleduplnosti, k ochraně svého zdraví a upevnění sebevědomí. Díky rozmanitosti a obsáhlosti nabídky ZÚ a jejich odbornému vedení jsou u účastníků rozvíjeny klíčové kompetence a podporován osobnostní vývoj každého z nich. Letité zkušenosti ukazují, že integrované děti s problémy například ADHD nebo autismu se velmi dobře do činnosti ZÚ zapojují.

Účastníci vystupují na akcích různorodého charakteru, například mažoretky na pravidelných akcích, jako jsou Jablonecké podzimní slavnosti nebo Lampiónový průvod. Hojná je účast na soutěžích a přehlídkách účastníků z hudebních a tanečních kroužků. Mezi tradiční patří například Vánoce s Nisankou, vystoupení v městském divadle, Mezinárodní folklorní festival a jiné. Sportovní kroužky se účastní soutěží a přeborů na



úrovni kraje i republiky. Mezi větší úspěchy minulého roku patří například postup do celostátního kola kroužku scénického tance, třetí místo na mistrovství světa lodních modelářů, taneční duo děvčat získalo druhé místo na mistrovství republiky, ocenění mažorettek na celostátních šampionátech. Všechny úspěchy a výsledky práce jsou DDM sledovány.

Důležitou součástí práce DDM je dobrá spolupráce se zřizovatelem. V rámci jednotlivých oddělení a zájmových útvarů je pro rozvoj aktivit využívána spolupráce s dalšími subjekty a organizacemi, která se odvíjí v rovině propagace, sponzorské podpory a spolupořádání akcí. Důležitá je vzájemná kooperace s místními i sousedními školami. Dobrovolníci z řad bývalých členů pomáhají při organizaci a technickém zajištění akcí DDM.

Úspěchy v soutěžích, výsledky sledovaného zájmového vzdělávání a zájem žáků o docházku do DDM jsou viditelnou vizitkou, že se stanovené cíle DDM daří plnit. Schopnost přizpůsobení nabídky činnosti dle zájmu účastníků má vliv na zvyšující se zájem o toto vzdělávání. Příkladná je práce s handicapovanými. Vedení DDM má předpoklady pro uskutečnění svých cílů i strategických záměrů.

Závěry

- a) **Pozitivem DDM je podnětné klima, podnikavost, tvořivost a pracovní úsilí paní ředitelky. Pracovní a osobní nasazení všech pedagogů a vedoucích ZÚ umožňuje širokou nabídku akcí pro veřejnost. Trvalá snaha vedení o úpravu vnitřních prostor má vliv na zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a zároveň přispívá i k bezpečnému a estetickému prostředí. Výhodou je zájem účastníků o docházku do kroužků a spolu se zajištěním bezpečnosti pro vzdělávání se DDM nepotýká s velkou úrazovostí ani s projevy patologického chování. Viditelné úspěchy v soutěžích reprezentují nejen DDM, ale i jeho zřizovatele. Spolupráce se zřizovatelem přispívá ke kvalitě vyhovujících podmínek pro vzdělávání. Paní ředitelka má předpoklad pro úspěšné a kvalitní vedení tohoto zařízení a spolu se svým zástupcem zabezpečení plnění jeho pravého účelu.**
- b) **Nevýhodou jsou nedostatečné skladovací prostory.**
- c) **Od poslední inspekce prošla budova mnoha změnami. Před čtyřmi lety došlo ke změně ředitelky. Před osmi lety proběhla rekonstrukce suterénu, před dvěma lety prostoru, kam byla přestěhována keramika, a v loňském roce sociálního zařízení. V prostoru pro modeláře, pro které byla nově upravena místnost z původní ubytovny, byl vybudován zrcadlový sál. Do míst po keramice byla přestěhována chovatelská a herpetologická stanice z důvodu vhodnějších prostor, upravena byla dispozice těchto místností jejich sloučením na jednu a na konečné podobě těchto prostor se stále pracuje. V přízemí vznikla před dvěma lety recepce. V posledním roce získala novou podobu místnost pro rodiče a děti „klubík“, rekonstrukcí prošli prostory pro zaměstnance a víceúčelová místnost pro zdravotně postižené účastníky. Plánovaná je rekonstrukce nevyhovující parketové podlahy v hlavní místnosti pro pohybovou činnost. Podán je projekt EU s námětem „alternativa školních družin“.**

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 01/2015/ZL/DDM ze dne 22. 10. 2015 s účinností od 1. 11. 2015
2. Změna zřizovací listiny ze dne 22. 10. 2015



3. Rozhodnutí KÚLK ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-00908-RZS ze dne 23. 1. 2008 s účinností od 23. 1. 2008
4. Výpis správního řízení čj. OŠMTS-058/2015-RZS ze dne 6. 11. 2015 s platností od 6. 11. 2015.
5. Jmenování do funkce ředitelky Domu dětí a mládeže Vikýř čj. 38720/2012, ze dne 24. 5. 2012 s účinností od 1. 8. 2012, na dobu určitou 6 let.
6. Výkaz o činnosti střediska volného času ke dni 31. 10. 2015
7. Matrika účastníků v listinné podobě pro školní rok 2015/2016 včetně přihlášek
8. Školní vzdělávací program, plán práce DDM Vikýř, 2015/2016
9. Rozvrh zájmových kroužků na rok 2015/2016
10. Deníky zájmových útvarů ve školním roce 2015/2016
11. Výroční zpráva o činnosti školského zařízení 2014-2015 z 30. 9. 2015, 2013-2014 z 29. 9. 2014, 2012-2013 z 13. 10. 2013, 2011-2012 z 15. 10. 2012
12. Kniha úrazů vedená od 25. 5. 2009
13. Výsledky soutěží v roce 2015
14. Výstupy výjezdní porady leden 2015
15. Dokumentace k táborem a akcím
16. Kontrolní činnost 2015-2016 ze dne 1. 9. 2015
17. Vnitřní organizační řád s platností od 1. 9. 2015
18. Vnitřní řád s platností od 1. 9. 2012
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2015-2016 ze dne 1. 9. 2015
20. Strategický plán 2014 – 2017 ze dne 1. 8. 2014
21. Měsíční programy příležitostných akcí 2015
22. Vnitřní směrnice o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 1. 1. 2013
23. Směrnice o dodržování předpisů bezpečnosti při akcích a výletech ze dne 1. 1. 2013
24. Provozní řády učeben a venkovních ploch
25. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků – 6 interních pracovníků
26. Dohody o provedení práce externích pedagogů, doklady o získání požadované odborné kvalifikace, výpisy s evidence rejstříku trestů - 41 externistů
27. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012, k 31. 12. 2013, k 31. 12. 2014
28. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školských zařízení v roce 2012, 2013 a 2014
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze rok 2012, 2013 a 2014
30. Hlavní kniha účetnictví 12/2012, 12/2013 a 12/2014
31. Účtový rozvrh pro rok 2012, 2013 a 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Masarykova 28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Hornová v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová v. r.

V Liberci dne 7. 12. 2015

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Martina Šípková, ředitelka školského zařízení

Bc. Martina Šípková v. r.

V Jablonci nad Nisou dne 8. 12. 2015