



**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Šebetov, okres Blansko**

**Šebetov 118, 679 35 Šebetov**

**Identifikátor školy: 600 106 063**

**Termín konání inspekce: 20. - 21. březen 2006**

<b>Čj.:</b>	ČŠI 1078/06-12
<b>Signatura:</b>	bl1bz101

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Šebetov (dále jen škola) není zařazena do sítě Zdravých škol. Dvoutřídní školu navštěvuje v I. třídě 14 žáků 1. a 2. ročníku a ve II. třídě 12 žáků 3., 4. a 5. ročníku. Škola realizuje vzdělávací program Základní škola č. j. 16847/96-22.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjištění a zhodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví

V platném rozhodnutí o změně v zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je kapacita školy stanovena na 60 žáků. Ve škole bylo k 30. září 2005 zapsáno 26 žáků. Při přepočteném počtu úvazků učitelů na plně zaměstnané 2,1 připadá na jeden úvazek 12 žáků.

V dokumentu *Hodnocení realizace výchovy ke zdraví* jsou popsány aktivity školy v rámci výchovy ke zdraví, další materiál *Zdravý životní styl a škola* je specificky zaměřen na správný životní styl žáků v souvislosti s prevencí sociálně patologických jevů. Analýza a hodnocení podmínek výchovy ke zdraví není zpracována komplexně. V obsahu *Minimálního preventivního programu* je zřejmá návaznost na výchovu ke zdraví realizovanou zejména v rámci výchovně vzdělávacího procesu a mimoškolních aktivit.

Ve školním řádu jsou obsažena ustanovení o podmínkách zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Provoz a vnitřní režim školy vyhovuje přirozeným potřebám žáků. Stanovený režim dne respektuje fyziologické potřeby žáků i časové rozložení jejich práce a odpočinku. Je dobrým předpokladem pro realizaci výchovy ke zdraví ve škole. Vyučovací předměty v rozvrhu hodin jsou zařazeny podle jejich náročnosti. Přestávkový režim zahrnuje možnost využití dostupných prostor školy (chodby, tělocvična, školní zahrada) k aktivitám během přestávek, uspokojuje potřebu volného pohybu žáků, pozitivně ovlivňuje jejich stravovací návyky a umožňuje dostatečnou regeneraci sil. Informační systém pro žáky je z hlediska podpory zdraví účinný. Ke spolupráci s rodiči, která je systematická a ve většině případů i účinná, přistupuje škola zodpovědně. Z hlediska výchovy ke zdraví (dodržování hygieny, zdravé výživy a správného životního stylu) ji považuje za nezbytnou.

Věcné prostředí školy (stavební řešení budovy, venkovní prostory, zařízení a vybavení vnitřních prostor) vytváří příznivé podmínky pro realizaci výchovy ke zdraví. Funkčně a účelně řešené prostory učeben pro výuku v odděleních, jejich podnětnost a estetičnost, dostupnost všech školních prostor k pohybu žáků, dostatek místa pro odložení jejich osobních věcí a respektování hygienických požadavků na školní provoz vytváří pro žáky zdravé a pohodové učební prostředí pozitivně ovlivňující rozvoj jejich osobnosti. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně mateřské školy, do které žáci docházejí. Pro případ poskytnutí první pomoci má škola k dispozici potřebné prostředky, prostor ke krátkodobému pobytu zraněného žáka a případně i odbornou pomoc dětského lékaře. V rámci plnění cílů výchovy ke zdraví využívají učitelky především obsahu učiva v jednotlivých předmětech v souladu s realizovaným vzdělávacím programem. Náměty čerpají z učebnic a pracovních sešitů, které

mají všichni žáci k dispozici, stejně jako různé učební pomůcky a odbornou literaturu. Využívání počítačových programů a didaktické techniky umožňuje zvyšovat efektivitu vzdělávání.

Z hospitovaných hodin a celkové atmosféry ve škole je patrné, že žáci dohodnutá pravidla chování respektují. Žáci se podílejí na vytváření pracovního prostředí. Promyšlená organizace vyučovacích hodin, jejich materiální podpora, vhodně naplánované činnosti pro všechny žáky, otevřená komunikace, tolerantní přístup k žákům a dovednost žáků spolupracovat ve skupinách při řešení problémových úloh vyvářely nestresující a vstřícnou pracovní atmosféru. Většina žáků byla aktivní. Učitelky uplatňovaly metody umožňující přímou zkušenost, komunikaci a spolupráci, vedly žáky nejen k osvojování poznatků, ale také odpovídajících dovedností. Umožňovaly žákům vlastní hodnocení a zároveň jim poskytovaly dostatečnou zpětnou vazbu, respektovaly jejich individuální schopnosti a fyziologické potřeby. Možnost účasti ve výuce rodiče v průběhu školního roku využívají.

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

### **Hodnotící stupnice k bodu 1:**

<b>stupeň: -1</b>	<b>stupeň: 0</b>	<b>stupeň: +1</b>
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

## **2. Zjištění a zhodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví**

Ředitelka školy usiluje o reformu školy v zájmu uspokojování potřeb žáků. Po nástupu do funkce zahájila v činnosti školy etapu zásadních změn týkajících se také vytváření a trvalého zlepšování podmínek výchovy ke zdraví. Víze o vývoji školy jsou formulovány v jejích klíčových dokumentech. Oblast výchovy ke zdraví patří k jejím prioritám. V komunikaci s ostatními pedagogickými pracovníky ředitelka upřednostňuje osobní jednání, vhodně využívá také porady zaměstnanců a informační tabule ve sborovně. Tvorbu koncepčních dokumentů a realizaci cílů zakládá na týmové spolupráci. Na výchově ke zdraví se aktivně podílejí všechny učitelky.

Školská rada byla ustanovena k 31. prosinci 2005. Do koncepčního plánování školy se zatím nezapojila.

Ředitelka poskytuje žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům poradenské služby v oblasti péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami a prevence sociálně patologických jevů. Osvětu o zdravém životním stylu provádí také ve spolupráci s lékaři působícími v místě školy.

Popis pracovních míst je obsažen v organizačním řádu, organizační struktúře a pracovních náplních zaměstnanců. Plánovaná místa jsou v současnosti obsazena. Personál se stabilizoval. Ve škole vyučují tři učitelky, jejichž věkový průměr je 37 roků. Pracují zde dva nepedagogičtí pracovníci. K hlavním kritériím při přijímání nových pedagogických pracovníků patří splnění kvalifikačních předpokladů uchazečů o zaměstnání a jejich metodické dovednosti, zkušenost v práci ve třídách s více ročníky, jejich kreativita a ztotožnění se se zásadami podpory zdraví. Začínajícím učitelům a učitelům bez odborné kvalifikace ředitelka poskytuje metodickou pomoc. Je ve funkci 6,75 roku a předpoklady

pro výkon funkce splňuje. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je přihlášená ke studiu pro ředitele škol. Předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost splňuje jedna učitelka. Jedna si doplňuje odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem oboru učitelství prvního stupně základních škol na pedagogické fakultě. Ředitelka jako metodik prevence sociálně patologických jevů a koordinátor školního vzdělávacího programu ve škole splňuje další kvalifikační předpoklady pro výkon těchto funkcí.

Ve sledovaném období školních let 2004-2005 a 2005-2006 ukončila jedna učitelka další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů a všechny absolvovaly vzdělávání pro prohloubení odborné kvalifikace. Všechny se zúčastnily DVPP zaměřeného k výchově ke zdraví. Získané poznatky efektivně uplatňují při realizaci cílů výchovy ke zdraví a při přípravě školního vzdělávacího programu.

***Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

#### **Hodnotící stupnice k bodu 2:**

<b>stupeň: -1</b>	<b>stupeň: 0</b>	<b>stupeň: +1</b>
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. „Zřizovací listina“ bez uvedeného data
2. „Rozhodnutí“ Školského úřadu Blansko č. j. zařZŠ1-14/Sk-00 o změně v zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 4. 9. 2000 ze dne 27. září 2000
3. „S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005“ ze dne 13. října 2005
4. „R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005“ ze dne 13. října 2005
5. „Školní řád“ s platností od 1. září 2005
6. „Rozvrh hodin podle tříd“ pro 1. až 5. ročník ve školním roce 2005-2006
7. Časově tematické plány učiva pro 1. až 5. ročník ve školním roce 2005-2006
8. „Výroční zpráva“ za školní rok 2003-2004“ z 26. srpna 2004
9. „Výroční zpráva“ za školní rok 2004-2005“ z 26. srpna 2005
10. Třídní knihy I. a II. třídy za školní rok 2005-2006
11. „Minimální preventivní program“ na školní rok 2005-2006
12. „Koncepční záměry pro období 2003-2007“
13. „Roční plán práce“ školní rok 2005-2006“
14. „Organizační řád“ ze dne 1. září 2005

15. „Provozní řád“ s platností od 1. září 2005
16. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004-2005 a 2005-2006
17. Kopie dokladů o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků s osobními čísly 20313, 22193 a 32414
18. Pracovní náplně pedagogických pracovníků s osobními čísly 20313, 22193 a 32414
19. „Zdravý životní styl a škola“ bez uvedeného data
20. „Hodnocení realizace výchovy ke zdraví“ bez uvedeného data
21. „Plán vzdělávání pedagogických pracovníků 2002-2007“
22. „Vzdělávání pedagogických pracovníků“ – přehled o absolvování DVPP ve školních letech 2003-2004 až 2005-2006

## ZÁVĚR

*Výchovu ke zdraví pozitivně ovlivňuje osobní vklad ředitelky k vnitřní reformě školy, její promyšlená vize o rozvoji školy, ve které je trvalé zvyšování kvality výchovy ke zdraví jednou z priorit.*

*Pozitivem je vytváření zdravého a pohodového prostředí ve škole s důrazem na učební prostředí žáků. I přes složitou organizaci vzdělávání v odděleních jsou respektovány zásady zdravého učení (smysluplnost, přiměřenost učiva vzhledem k individuálním možnostem žáků, spolupráce a spoluúčast žáků na vlastním vzdělávání). Začlenění výchovy ke zdraví v procesu vzdělávání žáků vhodně doplňují rozmanité školní i mimoškolní aktivity.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Danuše Pytelová	Danuše Pytelová, v. r..
Člen týmu	Mgr. Vojmír Křupka	Vojmír Křupka, v. r.

V Brně dne 23. března 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 23. března 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Manová

Mgr. Jana Manová, v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Šebetov	2006-04-10	ČŠI 1078/06-12
Školská rada, Anna Odehnalová, 679 35 Šebetov 202	2006-04-10	ČŠI 1078/06-12

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.