



Česká republika

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8

Mitušova 8, 700 30 Ostrava-Hrabůvka

Identifikátor školy: 600 145 191

Termín konání komplexní inspekce: 8. – 11. říjen 2002

Čj.:	146 2002/02-5096
Signatura:	kn6cw106

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8 se nachází v klidné části městského sídliště. Výuka probíhá ve čtyřech pavilonech, které jsou propojeny zastřešeným koridorem chodeb, a na odloučeném pracovišti v nedaleké mateřské škole (třídy I.A, I.B). Kapacita objektů je využita, ve školním roce 2002/2003 je škola plně organizovaná, má 536 žáků a 22 tříd s průměrnou naplněností 24 žáků na třídu. Vedle kmenových tříd je využíváno osm odborných pracoven. Součástí venkovního areálu školy je atletické sportoviště, hřiště a zahrada.

Škola jako příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih, zaměstnává 33 pedagogů a 13 provozních zaměstnanců. Rada školy není zřízena. Škola sdružuje navíc čtyři oddělení školní družiny s celkovým počtem 97 zapsaných dětí a školní jídelnu pro 350 strávníků. Vnitřní vybavení působí esteticky a je postupně inovováno, samotné budovy však vyžadují na mnoha místech zásadní vnitřní i vnější rekonstrukci, totéž se týká vybavení nábytkem.

Vzdělávací program Základní škola je realizován ve všech ročnících, jako vnitřní motivaci škola využívá zaměření na regionální historii a evropskou problematiku. Koncepční záměr sledující naplnění volného času žáků je uplatňován formou nabídky volitelných a nepovinných předmětů, pestré škály zájmových kroužků a tradičních mimovyučovacích akcí.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy ve škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy ve škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v celé škole
- bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
- efektivnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu za období leden – prosinec 2001
- personálních a materiálně-technických podmínek školního stravování, hodnocení dodržování finančních, výživových a spotřebních ukazatelů
- dodržení limitu prostředků na platy, limitu prostředků na ostatní platby na provedenou práci a limitu počtu zaměstnanců
- zúčtování státních prostředků včetně dodržení stanovených termínů
- efektivní využívání finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu
- zpracování výroční zprávy o hospodaření

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pedagogický kolektiv tvoří 30 učitelů a tři vychovatelky školní družiny. Tři učitelky nemají příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilost k výuce na základní škole. Ostatní

pedagogové podmínky kvalifikace splňují, také výchovná poradkyně absolvovala potřebné kvalifikační studium. Skladba úvazků je vyrovnaná a zohledňuje provoz, vzdělání a zkušenosti učitelů. Věkové složení pedagogického sboru svědčí o probíhající generační výměně. Neboť 65 %, tj. 18 vyučujících je ve věku do 45 let, 30%, tj. 9 vyučujících je ve věku do 55 let, jedna vyučující je důchodového věku a přesluhuje.

Ředitelka školy má vysokoškolské pedagogické vzdělání se specializací pro výuku na 2. stupni ZŠ s aprobací dějepis a český jazyk. Vykazuje 32 let pedagogické praxe, ve funkci je od roku 1995.

Ve škole jsou vytvořeny organizační předpoklady pro úspěšné vedení a motivování pracovníků. Základními nástroji řízení jsou roční a týdenní plány práce, pracovní porady a pedagogické rady. Ředitelka upřednostňuje demokratický styl řízení, kompetence jsou rozděleny a je formulována vzájemná zastupitelnost, některá rozhodnutí však mají výrazné autoritativní prvky. Školní řád je zpracován komplexně pro žáky i zaměstnance, je v souladu s platnými právními předpisy, vymezuje pravidla vnitřního režimu a klasifikace. Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům i základním psychohygienickým zásadám. Jelikož škola má pouze jednu tělocvičnu, je výuka TV na 2. stupni většinou předsunuta na nultou a první hodinu, nebo na poslední hodinu či na odpoledne. To rodiče v dotaznících připomínkovali.

Ve škole byly zřízeny předmětové komise a metodická sdružení, ze svých schůzek pořizují zápisy. Je zpracováno plánovitě uvádění nových a začínajících učitelů i péče o nekvalifikované. Plán kontrolní činnosti pojímá všechny řízené složky, obsahuje analýzy a následná opatření. V hospitační činnosti je věnována pozornost kvalitě práce pedagogických pracovníků ve sledovaných oblastech. Hospitace jsou analyzovány, záznamy svědčí o zřetelné zpětné vazbě.

Je vypracován systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelé se podle stanovených priorit zúčastňují jednorázových i cyklických vzdělávacích akcí a školení externího charakteru. Systém sebevzdělávání a odborného růstu je zajištěn, nemá však komplexní charakter, nezahrnuje všechny pedagogické pracovníky. Systém stimulování a pravidelného hodnocení pracovníků je vytvořen. Vedle osobního ocenění jsou stanovená konkrétní kritéria nadtarifních příplatků či odměn. Tyto částky jsou silně diferencovány.

Pracovníci školy mají zajištěn přístup ke všem potřebným informacím, osobní dokumentace žáků a zaměstnanců je kompletní a je řádně zabezpečena před zneužitím. Vnější informační systém školy je k veřejnosti poměrně otevřený. Rada školy není zřízena, pracuje však Sdružení rodičů školy, pravidelně se konají třídní schůzky a konzultace. Spolupráce se SRŠ se projevuje především finanční pomocí, organizováním mnohých školních akcí a slavností. Aktuální informace jsou rodičům poskytovány vstřícnou formou. Jako projev vnitřní demokracie pracuje funkční Žakovská rada, která vedle samosprávné činnosti vydává žakovský časopis Mítušáček a účastní se akcí spojených s jeho tvorbou. Škola se prezentuje na veřejnosti zapojením do evropských vzdělávacích struktur v programu PHARE a v mezinárodním jazykovém projektu Socrates, díky němuž jsou organizovány výjezdy žáků a vyučujících do spřátelených škol. Je sídlem Učitelské společnosti Ostrava. Tradičně se organizačně a pořadatelsky podílí na přípravě krajských kol soutěže MŠMT ČR Mladý historik a dalších regionálně zaměřených soutěží. V kulturní i ve výchovně vzdělávací činnosti dochází k široké spolupráci i s okolními školami ve městě.

K příznivému klimatu přispívá loajalita učitelů, sounáležitost žáků se školou a k jejím cílům, přívětivé vztahy mezi učiteli a žáky, což ocenili i rodiče v dotaznících.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Komplex čtyř vzájemně propojených budov poskytuje dostatek výukových prostorů i potřebné sociální zázemí. Chodby a klidové prostory umožňují bezpečné přesuny i pohybové aktivity v průběhu přestávek.

Kmenové třídy i odborné pracovny jsou úpravné, s aktuální informující výzdobou. Jsou vybaveny názornými materiály a pomůckami podporující výuku, jednotícím prvkem byly materiály s evropskou tematikou. Zánovní žákovský nábytek je podle potřeb někdy i nesourodě kompletován ze starších zásob a doplňován novými kusy. Rozdílnou velikostí stolů a židlí nespĺňoval v některých třídách a u jednotlivých žáků antropometrické požadavky pro jejich vzrůst.

Pro některé předměty jsou vybudovány odborné pracovny. Jen průměrné je technické zázemí pro tělesnou a sportovní výchovu. Jelikož má škola pouze jednu tělocvičnu, jsou hodiny tělesné výchovy umístěny do nultých a odpoledních hodin. Sportovní náčiní je doplňováno, ale další tělovýchovné nářadí včetně interiéru tělocvičny nutně vyžaduje inovaci a dovybavení. Venkovní sportovní areál slouží především pro výuku atletických disciplín a míčových her.

Výuka má podporu v materiální vybavenosti. Pro všechny předměty jsou zajištěny ucelené aktualizované řady učebnic, ale další doplňková literatura odborného či encyklopedického charakteru je zastoupena v daleko menší míře. Učební pomůcky jsou průběžně doplňovány a obnovovány, řadu z nich si učitelé připravují svépomocí.

Škola má k dispozici běžnou moderní audiovizuální a didaktickou techniku. Její užití však bylo velmi ojedinělé. Byla instalována počítačová síť s výukovými programy, koncepční využití počítačů v dalších předmětech zatím naráží na organizační problémy. Účelnost a efektivnost využívání materiálních zdrojů sleduje vedení většinou v rámci hospitací.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Škola realizuje výuku v 1. – 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola v souladu se zařazením do sítě škol. Ve všech ročnících je časová dotace vyučovaných předmětů v souladu s učebními plány vzdělávacího programu Základní škola, probírané učivo je obsaženo v učebních osnovách příslušného ročníku i v rozpracovaných tematických plánech vyučujících. Kontinuita výuky předmětů mezi jednotlivými ročníky je zajištěna.

Povinná dokumentace vztahující se ke vzdělávání je vedena průkazně a zachycuje průběh vzdělávání i jeho výsledky.

Sestavené plány, probrané a zapsané učivo a prokazatelné plnění osnov jsou kontrolovány.

Vzdělávací kurikulum není programově připraveno, deklarovaným koncepčním cílem je rozvoj vlastenecké výchovy v rámci výuky občanské a rodinné výchovy, dějepisu a vlastivědy. Jako prostředek má škola sloužit realizovaný vzdělávací program, učební plán s plnou dotací sledovaných předmětů, spolupráce s partnerskými školami v zahraničí, náplň hodin s deklarovanou problematikou, mimoškolní a volnočasové aktivity.

Výchovně-vzdělávací činnost školy je v souladu se realizovaným vzdělávacím programem Základní škola.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk

Mimo tři vyučující na 1. stupni, kteří nezískali požadované vzdělání, splňují ostatní vyučující českého jazyka, a to na 2. stupni stoprocentně, požadavky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku. V průběhu inspekce byly navštíveny hodiny všech vyučujících českého jazyka na 2. stupni a ve 4. a 5. ročníku. Kvalifikace vyučujících českého jazyka měla pozitivní vliv na kvalitu sledované výuky. Ve výuce se objevil pouze jeden nedostatek (nesprávná melodie doplňovacích otázek), který je spojený s absencí odborné způsobilosti.

V úvodní části vyučovacích hodin byl vyučujícími stanoven didaktický cíl. Žáci byli stručně seznámeni s obsahem hodiny. V hodinách slohu či literární výchovy byly v této fázi vhodně použity čtené ukázky z literárního díla či recitace, dramatizace, v 8. ročníku referát, případně jazykolam. V jedné sledované hodině byl uplatněn princip skupinové výuky, a to tak, že třída byla rozdělena do skupin po čtyřech žácích, které pracovaly na zadaném problémovém úkolu. V hodinách bylo pamatováno na opakování probraného učiva. Jen občas však byli žáci hodnoceni známkou. Žáci byli vedeni ke schopnosti aplikovat učivo (např. správné psaní adresy) a jejich aktivita díky motivaci byla velmi dobrá.

Učební osnovy jsou rozpracovány do tematických plánů jednotlivých ročníků schválených vedením školy. Ve většině případů jde o přepis obsahu učebnice. Vazba na osnovy je nejasná. V tematických plánech českého jazyka pro 1. stupeň, které jsou sestaveny podle učebnic nakladatelství Alter, nejsou začleněny změny, které vyplývají z doplňků vzdělávacího programu z roku 1999.

Vyučující volili přiměřené tempo výuky, výuka byla věcná a ve většině případů odborně správná, organizační pokyny jasné a srozumitelné. Žáci byli ukáznění. Množství předávaných informací bylo přiměřené, odpovídalo učebním osnovám. V hodinách nebyla použita didaktická technika.

Interakce a komunikace se při výuce řídila dohodnutými pravidly jednání, jež žáci akceptovali. Vyučující nejen respektovali osobnost jednotlivých žáků. Prokazovali ve sledovaných hodinách pozitivní vztah k žákům. Komunikace a vyjadřování žáků byly vesměs na průměrné úrovni, komunikace vyučujících, pohotovost a kvalita vyjadřování ve všech navštívených hodinách velmi dobrá.

Výuka ve sledovaných hodinách je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech anglický a německý jazyk

Vyučující anglického jazyka získaly odbornou a pedagogickou způsobilost pro 1. nebo 2. stupně. Žádná z nich se nevěnovala studiu anglického jazyka, jen jedna složila státní zkoušku v jazykové škole. Personální podmínky pro výuku německého jazyka jsou lepší, jelikož jedna z vyučujících vystudovala obor německý jazyk.

V průběhu inspekce byly uskutečněny hospitace ve třech vyučovacích hodinách anglického jazyka a také ve třech hodinách německého jazyka. Nedostatečná odborná kvalifikace se v hodinách projevila v nepřesnostech ve výslovnosti, v malém důrazu na rozvoj komunikativních dovedností žáků, v komunikaci vyučujících při řízení hodin a také při práci s magnetofonovými nahrávkami. Jen část vyučujících vede výuku v ucelených úsecích v cizím jazyce. Často se vyskytly zbytečné překlady pokynů pro práci. Zásadní negativní vliv personálních podmínek na výuku nebyl pozorován. Některé ze zmíněných nedostatků byly pozorovány i u dvou vyučujících německého jazyka. Vyučující se vzdělávají a dovedou získané vědomosti a dovednosti využít při výuce.

Vyučující nezapomínaly v úvodu hodin vstupní motivaci. Motivační aktivity byly jednotlivými vyučujícími zařazovány jen zcela ojediněle. Většina vyučovacích hodin byla zaměřena na opakování procvičeného učiva, žáci však byli jen ojediněle hodnoceni známkou při ústním či písemném zkoušení. Průběžné motivační pochvaly byly běžné, ale v závěru hodin ve většině případů nezbyl čas na shrnutí a hodnocení průběhu hodiny. Žáci nebyli vyzýváni k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení.

Vyučující anglického jazyka plánují výuku podle obsahu učebnic. V 5. ročníku proto nezařazují první seznámení s budoucím a minulým časem, což není v souladu se zněním osnov. Naopak v nejvyšších ročnících se věnují i učivu, jež bylo v roce 1999 z osnov vyřazeno (trpný rod). Svědčí o tom i zápisy v třídních knihách a žákovských sešitech. Rozšiřující učivo není v tematických plánech vyznačeno. Při přechodu na novou řadu učebnic německého jazyka došlo v loňském školním roce k zpoždění, takže od počátku školního roku žáci 6. - 9. ročníku pracují podle učebnic určených pro 5. - 8. ročník. Rozvržení učiva v tematických plánech počítá s postupným vyrovnáváním. Pokud bude plán dodržen, budou osnovy do konce 9. ročníku naplněny. Bezprostřední příprava vyučujících na výuku byla dobrá a promyšlená.

Jen v jediném případě bylo pamatováno na relaxaci. Ojediněle byla v hodinách zařazena skupinová práce či práce ve dvojicích.

Magnetofonové nahrávky byly používány velmi často, ale vcelku formálním způsobem (většinou pouze jeden poslech). Nahrávky byly použity k ověřování porozumění textu, ale ne k nácvičce výslovnosti jednotlivých slov, přízvuku či melodie věty. V jednom případě žáci pracovali s počítačovým programem. Všechny vyučující cizích jazyků mají k dispozici magnetofonové nahrávky a kazetové magnetofony. V odborné učebně cizích jazyků je možno používat i videonahrávky. Kabinet anglického jazyka není v žádoucí míře vybaven odbornou literaturou.

Celkově je výuka cizích jazyků hodnocena jako průměrná.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice

Bylo hospitováno ve třech vyučovacích hodinách na 1. stupni a čtyřech na 2. stupni školy. Časová týdenní dotace odpovídala realizovanému vzdělávacímu programu. Všechny vyučující získaly požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost, což mělo na kvalitu sledované výuky příznivý vliv.

Učitelky motivovaly žáky sdělením tématu a stavby hodiny, průběžným, především kladným hodnocením práce žáků, oceněním snahy a dosaženého pokroku. Probírané učivo bylo v souladu s učebními osnovami. Vyučující ověřovaly pochopení probíraného učiva zejména kontrolou práce žáků, při řešení úkolů jim pomáhaly, chybné postupy bezprostředně opravovaly individuálně nebo s celou třídou. Ve sledovaných hodinách nebyla použita klasifikace. Domácí úkoly byly kontrolovány a opravovány obvykle celou třídou a pedagožkami ústně hodnoceny. Vyučujícím se dařilo udržet zájem většiny žáků častým střídáním pracovních činností. Většina hodin postrádala závěrečné shrnutí probíraného učiva a celkové hodnocení práce vyučujícími, resp. samotnými žáky.

Vyučovací hodiny měly formu hromadného vyučování v jehož rámci byla realizována frontální, individuální nebo skupinová práce žáků. Probíraná výuková témata vycházela z vypracovaných tematických plánů, učitelky byly na jednotlivé vyučovací hodiny zodpovědně připraveny. Nejčastěji použitými metodami byla samostatně vypracovávaná písemná cvičení, rozhovor a vysvětlování. Funkčně bylo využito číselné osy. V hodině geometrie byla výuka vhodně doplněna měřením délek stran modelů trojúhelníků. Ve sledovaných hodinách většina žáků

pracovala aktivně, jejich relaxaci až na výjimky nebyla věnována pozornost. Žáci i učitelky dodržovali stanovená pravidla komunikace. Jazyková komunikace většiny žáků a vyučujících měla velmi dobrou úroveň, žáci mohli uplatňovat svůj názor, diskutovat, v některých hodinách byli vyzýváni k prezentaci své práce. Většina učitelek svým jednáním posilovala sebedůvěru žáků, vzájemnou úctu a respekt. Zohledňování žáků se specifickými poruchami učení nebylo v průběhu hospitací zaznamenáno. Vyučování probíhalo v příznivé pracovní atmosféře, výrazné projevy nekázně žáků nebyly pozorovány.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice měly celkově nadprůměrnou úroveň a byly hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech

V rámci skupiny přírodovědných předmětů proběhly hospitace v hodinách přírodovědy na 1. stupni, fyziky, přírodopisu a volitelných předmětů seminář z fyziky a informatika na 2. stupni. Týdenní časová dotace všech předmětů byla v souladu s realizovaným vzdělávacím programem. Vyučující sledovaných předmětů získaly požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost pro vyučování v základní škole dle platné právní normy. Vyučující informatiky neměla pro daný předmět aprobační kvalifikaci, což však kvalitu výuky neovlivnilo.

Žáci byli motivováni v počátku vyučovacích jednotek sdělením témat hodin. V průběhu vyučování byli učitelkami povzbuzováni a hodnoceni, oceňována byla jejich snaha a dosahovaný pokrok. Vyučující pochopení látky ověřovaly, při řešení úkolů žákům pomáhaly, zjištěné nedostatky bezprostředně opravovaly. Žáci měli možnost vyjádřit se zda učivu porozuměli, byli vyzýváni k dotazům a názorům na probíraná učební témata. Otázky při zkoušení a opakování byly především zaměřeny na pochopení vztahů a souvislostí. Klasifikace byla spravedlivá, objektivní a vyučujícími zdůvodněná. Většina hodin nepostrádala závěrečné shrnutí probírané látky a celkové hodnocení práce třídy. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáci neprováděli.

Výuka ve sledovaných předmětech byla plánovaná, učitelky byly na hodiny velmi dobře připraveny. Plánovaným obsahem volitelného předmětu seminář z fyziky v 9. ročníku je především doučování kmenového učiva povinné fyziky. Vyučování bylo řízeno podle pravidel, která byla žákům známá, pokyny byly žákům srozumitelné a jasné. Vzhledem ke stanoveným výchovně vzdělávacím cílům ve sledované výuce byly vyučovací metody použity funkčně. Znalosti žáků byly ověřovány frontálním opakováním, opakováním podle otázek připravených žákem nebo formou individuálního zkoušení. Žáci experimentálně ověřovali vysvětlováním a rozhovory získané teoretické poznatky a odvozovali fyzikální zákonitosti probíraných jevů. V hodině informatiky žáci v programu Malování pro Windows 95 individuálně kreslili podle připravených předloh. V hodině přírodovědy se vyučující úspěšně pokusila vyvolat představy žáků na základě jejich zkušeností. Žáci mohli během vyučování spolupracovat. Vyjadřování žáků mělo odpovídající úroveň, verbální a neverbální komunikace vyučujících byla velmi dobrá. Učitelky respektovaly osobnost žáků a jejich individuální vzdělávací potřeby. Většinu vyučovacího času byli žáci aktivní. Nedostatečná pozornost byla věnována relaxaci žáků. Využití experimentálních pomůcek, hornin, zpětného projektoru a učebnic bylo účelné a funkční. Atmosféra ve třídách byla pracovní, výrazné projevy nekázně nebyly v průběhu hospitací zaznamenány.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných přírodovědných předmětech byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společenskovedních předmětech (dějepis, zeměpis, občanská a rodinná výchova, prvouka)

Zhlédnuté hodiny učitelů s odbornou a pedagogickou způsobilostí k výuce byly kvalitou srovnatelné, vynikaly především odborností, úrovní komunikace a motivace žáků. Jedna hodina nebyla zvládnuta především po stránce osobního přístupu vyučující, jednou z příčin byla i její chybějící kvalifikace.

Vstupní motivace v úvodu hospitovaných hodin měly různé podoby, většinou souvisely s aktuálním společenským či regionálním děním a mezipředmětovými vztahy. V dalším průběhu vyučování byli žáci aktivizováni a motivováni především praktičností učiva a osobními prožitky, pestrými metodami hodnocení i zpětnou vazbou.

Týdenní hodinové dotace společenskovedních předmětů byly stanoveny v plné hodnotě (po dvou hodinách dějepisu a zeměpisu v 6. – 9. ročníku), což potvrzuje orientaci školy na region a historii. Tematické plány sledovaných předmětů jsou zpracovány v souladu s učebními osnovami, jsou plněny i po stránce časové. Cíle vyučovacích hodin byly jasně formulovány, kontinuálně navazovaly na dosud probranou látku.

V úvodních částech hodin učitelé využívali pestré formy opakování založené na interaktivním rozhovoru. Nové učivo bylo vysvětlováno jasně a srozumitelně, výklad probíhal především formou práce s textem a řízeného dialogu s vysokou mírou aktivního učení žáků. Společným charakterem většiny hodin byla netradiční organizace výuky, kdy se střídala výuka založená nejen na frontální metodě s vyučovacími postupy s dominancí učitele, ale také netradiční metody založené na aktivní roli žáků. Ve všech hodinách byly použity formy individuálních úkolů, průběžné motivace a diferencovaného přístupu ke specifickým skupinám žáků či jedincům. Žáci měli příležitost pro aplikaci učiva a prezentaci výsledků své práce, mnohdy jim byla nabídnuta motivující problematika i dostatečný prostor k vyjádření vlastních názorů. Žáci vystupovali aktivně a spontánně. V závěru hodin učitelé většinou po zápisu a po shrnutí probraného učiva zadali i zajímavý námět k domácí přípravě. Čas byl dostatečně využit, činnosti byly proporčně rozloženy, s výjimkou jedné hodiny byly stanovené cíle dosaženy.

Výuka probíhala v kmenových třídách, které poskytují pedagogicky podnětné a po psychohygienické stránce přiměřené prostředí. Didaktické zásady byly zachovávány. Až na jednu výjimku byl přístup k žákům citlivý, zvláště ve vyšších ročnících byla vysoká míra osobnostního respektu typická pro obě strany. Komunikace vyučujících, pohotovost a kvalita ústního i písemného projevu pedagogů byly většinou velmi dobré. Kázeňské problémy v době inspekční návštěvy nebyly zaznamenány, u žáků se projevil zájem o výuku a zdvořilý vztah k učitelům.

Vybavení kabinetu a tříd daly možnost k využití audiovizuální techniky, názorných pomůcek, velmi vhodně jsou prezentovány žákovské práce a závěry projektů zaměřených na regionální a evropskou problematiku.

Shrnutím jednotlivých atributů je úroveň výuky skupiny společenskovedních předmětů hodnocena jako velmi dobrá.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech výchovného charakteru

Byly navštíveny hodiny pracovních činností, výtvarné, tělesné a hudební výchovy na 1. i na 2. stupni. Dva vyučující neměli odpovídající kvalifikaci, což do jisté míry ovlivnilo i kvalitu výuky.

Motivace žáků k výuce a jejich projevovaný zájem vyplývaly z kvality vedení výuky a osobnosti vyučujících. Z tohoto hlediska byla její účinnost v jednotlivých hodinách rozdílná. Motivace práce v pracovních činnostech často vycházela ze zkušeností žáků, v hudební výchově byl zájem žáků udržován střídáním činností. V tělesné výchově proběhlo úvodní motivační seznámení s cílem hodiny pouze v některých hodinách. Struktura jednotlivých hodin výtvarné výchovy vycházela z určité fáze realizace výtvarné práce a individuálního tempa žáků. Výuka byla diferencovaná, žáci měli možnost pracovat samostatně. Dílčí nedostatky, které se týkaly především přiměřenosti, organizaci, plánování, komunikaci, výuky se vyskytly v organizaci a komunikaci ve vedení hodiny v prvním ročníku.

V hodinách hudební výchovy byla v rámci rozezpívání věnována náležitá pozornost správnému dýchání a intonaci. Při zpěvu dříve nacvičených písní se objevil zdařilý pokus o dvojhlas. Seznámení s novou písní a její první nácvič byly promyšlené a metodicky správně provedené. Poslech skladby byl zdařile uveden využitím osobních poznatků žáků, četbou o mládí skladatele a ukázkou jeho portréty. O poslouchané skladbě si žáci učinili stručný zápis podle diktátu vyučující. Žáci byli v hodině aktivní, k čemuž jim dopomáhala promyšlené střídání různorodých činností. V hodině byl využit klavír, přenosný radiopřijímač s přehrávacím zařízením a učebnice.

Sledovaná výuka tělesné výchovy se vyznačovala kvalitativními rozdíly. Některé hodiny měly zřetelně stanovenou stavbu, promyšlenou organizaci hodiny byli zapojeni všichni žáci. Ve dvou hodinách na 1. stupni byla znát absence systematičnosti, návykových dovedností a organizačních schopností, docházelo k nejasnostem, prostojům a drobné nekázně. Hlavní část hodin byla zpravidla členěna na nácvič a výcvik. V nácvič byl vyučujícími kladen důraz na osvojování pohybových dovedností. Ve výcviku byla pozornost zaměřena na opakování a zdokonalování získaných pohybových dovedností. Vyvrcholením sledovaných hodin v hlavní části bylo zařazení dynamické pohybové hry, kterou žáci v některých třídách nezvládají, příčinou je nejednotnost výkladu pravidel a nedostatečný nácvič herních situací.

Organizace výuky pracovních činností ve sledovaných hodinách kladla důraz na samostatnou praktickou činnost žáků. Daný způsob plánování umožňuje pravidelné střídání jednotlivých oborů, žáci se v průběhu čtyř let seznámí se všemi stěžejními tématy. Stavba hodin umožnila všem žákům úspěšnou seberealizaci a volbu pracovního tempa. Žáci měli osvojeny dobré pracovní návyky, v jejich činnosti byla patrná systematičnost vedení, dobré teoretické znalosti a manuální zručnost.

Celkově byla bezpečnosti žáků věnována pozornost, především promyšlenou kontrolou vhodnosti podmínek a zabezpečení při pohybu. Při práci, výkonech i při pohybu byly dodržovány zásady psychohygieny. Osobnost a individualitu žáků učitelé respektovali. Komunikace vyučujících, pohotovost a kvalita pedagogů byly na velmi dobré úrovni. Prostor pro vzájemnou komunikaci byl dostatečný, při řešení zadaných úkolů měli žáci možnost kooperovat a pomáhat si navzájem. Ne všichni vyučující zařadili závěrečné zhodnocení hodiny. Posouzení výkonů žáků bylo v celku objektivní, respektovalo jejich individuální schopnosti.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů výchovného charakteru jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání vlastními evaluačními nástroji, vedle běžných testů a písemných prací jsou to většinou kontrolní práce zaměřené na vědomosti. Jejich výsledky procházejí rozborem, následná přijímaná opatření jsou nevýrazná, účinnost a zpětná vazba není

sledována. Z dalších oblastí škola se zaměřuje na hodnocení převážně písemných projevů žáků, pravidelně vyhodnocuje úroveň žákovských prací, písemností a výtvorů. Vědomosti a jiné dovednosti ověřují vyučující pomocí pololetních písemných prací, dílčími testy a ústním zkoušením. Vlastní formativní systém hodnocení žáků je používán jen individuálně a nesoustavně. Součástí je i sledování písemných projevů žáků, výkonů v kontrolních pracích a rozbor klasifikace. Testy SCIO, které byly použity, byly vyhodnoceny interně a nesloužily k porovnání s ostatními školami.

Dále jsou vyhodnocovány úkoly dané ročním plánem. To se však ve většině týká nadstavbové činnosti školy, velice málo se vztahují k hodnocení a k výsledkům výchovně-vzdělávací práce školy, chybí její analýza a příprava dalšího postupu. Výroční zpráva za školní rok 2001/2002 obsahuje v tomto smyslu pouze přehledné údaje o výsledcích klasifikace.

Výsledky zjišťují vyučující zkoušením, vypracováváním krátkých písemných prací a v matematice navíc čtyřmi mezi jednotlivými třídami téhož ročníku srovnatelnými čtvrtletními písemnými pracemi. Žáci školy se zúčastňují různorodých soutěží na úrovni města i regionu.

Škola úspěšně realizuje vzdělávací program Základní škola. Práce v hodinách byla plánovitá, promyšlená, s důrazem na vzdělávací cíl a efektivitu práce. Bylo respektováno individuální tempo žáků i jejich věkové zvláštnosti. V hodinách byly užity pestré metody práce, které vedly k zájmu žáků. Byl kladen důraz na jejich samostatnost i zodpovědnost. V oblasti motivace se probíhala průběžná aktivizace žáků i pestrá organizace výuky. Přes menší míru příležitostí ke komunikaci se projevila vstřícnost a otevřenost. Výsledky vzdělávání jsou zjišťovány, kontroly však postrádají koncepčnější analýzy i závěry.

SOUČÁSTI ŠKOLY

ŠKOLNÍ JÍDELNA

Školní jídelna je umístěna v samostatném objektu a je součástí základní školy na základě rozhodnutí ve zřizovací listině ze dne 14. září 2000 a dodatku č. 2 ke zřizovací listině ze dne 20. prosince 2001. Kapacita školní jídelny je stanovena na 350 jídel denně, celkový počet přihlášených strážníků k 15. říjnu 2001 činil 349. Tato kapacita je využívána pouze pro stravování žáků a pracovníků školy.

Hodnocení personálních podmínek školního stravování

Organizačním řádem základní školy je stanoveno, že za provoz školní jídelny a vedení operativní evidence odpovídá vedoucí školní jídelny, která je podřízena ředitelce školy. Příprava jídel a jejich výdej je zabezpečován kuchařkami, jejichž činnost je řízena hlavní kuchařkou a vedoucí školní jídelny.

Za kontrolované období rok 2001 bylo namátkově kontrolováno zařazení zaměstnanců školní jídelny do platových tříd a platových stupňů. Nedostatky nebyly zjištěny a organizace postupovala ve smyslu obecně závazných právních předpisů.

Příplatek za vedení je přiznán ve dvou případech, a to v souladu s platnou legislativou. Osobní příplatky byly stanoveny a vyplaceny zaměstnancům školní jídelny v souladu s platnými obecně závaznými předpisy. Odměny jsou v kontrolovaném období vyplaceny za mimořádné práce.

V kontrolovaném období jsou se zaměstnanci školní jídelny uzavřeny dvě dohody o provedení práce ve smyslu obecně závazných právních předpisů.

V roce 2001 výplata dalšího platu byla u zaměstnanců školní jídelny provedena po splnění podmínek, stanovených pro jeho přiznání.

Hodnocení materiálně-technických podmínek školního stravování

Školní jídelna je vybavena novým jídelním nábytkem s kapacitou 99 míst u stolu. Pro zajištění rovnoměrného stravování ve školní jídelně je na základě zpracovaného denního rozvrhu vyučovacích hodin podle jednotlivých tříd stanovena doba výdeje obědů a určen pedagogický dozor. Zpracované podrobnosti provozu jsou k dispozici všem strážníkům na viditelném a přístupném místě.

I když je stávající vybavení varny (pracovní stoly, varné kotle, smažící pánev, plynové sporáky, elektrický robot a pečící trouba) původní, dobrou údržbou a svým uspořádáním zařízení působí velmi prakticky a esteticky.

Ve školní jídelně je denně připravováno jedno hlavní jídlo, doplňkové žádné.

Hodnocení dodržování finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Finanční normativy na nákup potravin jsou stanoveny pro dvě skupiny strážníků (žáci 1. - 4. ročníku, žáci 5. – 9. ročníku včetně zaměstnanců školy). Jejich hodnoty včetně koeficientů spotřebních norem byly stanoveny v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Čerpání finančních prostředků na nákup potravin je vedeno na výdejce potravin podle jednotlivých dnů. Porovnáním skutečných nákladů s celkovými normativy na nákup potravin k 31. prosinci 2001 nebylo prokázáno nehospodárné čerpání finančních prostředků.

Za kontrolované období, listopad a prosinec 2001, skutečné hodnoty plnění průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na žáka a den vykazovaly nedostatek u těchto druhů: ryby, mléko, mléčné výrobky a luštěniny, což bylo v rozporu s obecně závaznými právními předpisy.

V měsících listopad a prosinec 2001 je jídelní lístek sestaven z jídel doporučených recepturami pokrmů pro školní stravování a neobsahuje jídla s vysokou energetickou hodnotou. Školní jídelna nevyužívala možnosti obohacovat jídelní lístek o jídla krajová nebo převzatá z jiných receptur pokrmů. Upravováno bylo především maso vepřové, u příloh převládaly brambory.

Při namátkové kontrole výdejek potravin za měsíc prosinec 2001 jsou prováděné změny receptur a technologického postupu v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Skladování a likvidace organického odpadu ze školní jídelny bylo realizováno na základě uzavřené písemné dohody o odběru zbytků.

Celkově je činnost školní jídelna hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad zřizovací listiny a rozhodnutí o zařazení do sítě škol

Údaje uvedené ve Zřizovací listině Základní školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8 ze dne 29.6.2001 jsou ve shodě s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol MŠMT ČR čj. 19746/02-21 ze dne 29.5.2002.

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Personální zajištění úkolů v bezpečnosti a ochraně zdraví a v protipožární prevenci je na velmi dobré úrovni. Ředitelka školy, zástupkyně ředitelky školy, bezpečnostní technička, preventistka požární ochrany, vedoucí školní jídelny i sedm členů požární hlídky mají platné osvědčení o absolvování školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Také učitelka chemie je oprávněna k nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a přípravky. Záznamy o seznamování žáků s problematikou bezpečnosti a ochrany zdraví v povinné dokumentaci školy jsou průkazné a svým obsahem odpovídají požadovanému standardu. K namátkové kontrole byly vybrány třídní knihy III.A a VIII.A. třídy (školní rok 2002/2003).

Prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jsou prováděny pravidelně (poslední 1. února 2002) a mají dostatečnou vypovídací hodnotu. Při prověrci nebyly zjištěny závady, které by mohly ohrozit život nebo zdraví žáků. V závěru prověrky bylo prověřkovou komisí zkonstatováno, že z minulé prověrky nebyly odstraněny čtyři závady (vlastníkem budovy), a to z důvodu nedostatku finančních prostředků. Vlastník budovy závady přislíbil odstranit v nejbližším možném termínu. Závěry prověrky byly projednány se zástupci odborové organizace a taktéž byly předány majiteli budovy. V plánu ozdravných opatření je zpracován harmonogram odstranění závad spolu s náklady, nutnými k jejich odstranění.

Školní úrazy jsou evidovány v knize úrazů (zavedena 1. září 1996, kontrolovány školní roky 2001/2002 a 2002). Ve školním roce 2001/2002 byly do knihy úrazů zapsány padesát čtyři školní úrazy, v roce 2002/2003 (k datu kontroly) tři školní úrazy.

Problematika rizik je na škole řešena. Rizika jsou vyhledána a jsou přijata i odpovídající opatření. Dokumentace k rizikům patří k nejlépe zpracovaným dokumentům školy z oblasti bezpečnosti a požární ochrany.

Osobní ochranné pracovní pomůcky nejsou žákům školou poskytovány. Při vyučování ve školní dílně, na pozemku a ve cvičné kuchyňce žáci používají ochranný oděv donesený z domova.

Způsob zajištění poskytování první pomoci dětem je na odpovídající úrovni. Traumatologický plán je zpracován, lékárničky jsou odpovídajícím způsobem vybaveny. Je nutné na škole ustanovit a proškolit potřebný počet zaměstnanců k organizování první pomoci.

Revize, odborné prohlídky i kontroly jsou zajištěny dle harmonogramu revizí, závady z revizí jsou odstraňovány.

Požární prevence ve vztahu k dětem je na dobré úrovni. Únikové cesty jsou vysměřovány a únikové východy jsou označeny. Bezpečnostní tabulky jsou vyvěšeny. Děti nacvičovaly evakuaci – opuštění budovy při cvičném požárním poplachu dne 8. února 2002. Je vydáno Opatření ředitelky školy pro případ zdolávání mimořádných situací, které je dále rozpracováno do tematických plánů pro výuku předmětů.

Předepsaná dokumentace je doposud stanovena pouze schváleným Posouzením požárního nebezpečí. V době kontroly nebyl předložen zápis o začlenění provozovaných činností do kategorií. Odstranění tohoto nedostatku je v řešení. Zápisy v Požární knize jsou četnější, než je stanoveno v „Posouzení“.

Práce školy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a v oblasti protipožární prevence ve vztahu k dětem je hodnocena jako velmi dobrá.

Spolupráce s partnery

- Škola pracuje již několik let v projektu projektech Evropské unie s názvem Folklór, tradice a kultura zemí EU. Škola je pilotní organizací v projektu SOCRATES, spolupracuje se IV. lyceem ve Wroclavi (Polsko) a La Estacion v Arnedu (Španělsko).
- Od roku 2002/03 řídí program PHARE pro Regionální rozvoj česko-slovenského příhraničí „Přátelství bez hranic“, na kterém spolupracuje se ZŠ Romualda Zaymuse v Žilině (Slovensko).
- Při pořádání fyzikálních soutěží spolupracuje škola s Českými energetickými závody (ČEZ), při soutěži Mladý zdravotník s Českým červeným křížem (ČČK). Celoročně spolupracuje škola s ekologickou organizací VITA.

Výchovné poradenství

Výchovné poradenství ve škole je zajišťováno učitelkou s ukončeným kvalifikačním studiem výchovných poradců. Hlavní úkoly jsou zachyceny v plánu výchovného poradenství. Jedná se zejména o úkoly související s profesionální orientací vycházejících žáků a se zajištěním odborné péče o žáky se specifickými poruchami učení a chování. Individuální učební plány integrovaných žáků jsou řádně zpracovány a jsou s nimi prokazatelně seznámeni zákonní zástupci žáků.

Prevence sociálně patologických jevů

Funkci školního metodika prevence sociálně patologických jevů od minulého školního roku vykonává proškolený učitel. Náplň jeho práce je stanovena vedením a je součástí plánu práce školy. Metodik spolupracuje s vedením školy a s výchovnou poradkyní, s okresním metodikem preventivních aktivit a pedagogicko psychologickou poradnou, Policií ČR, Městským domem dětí a mládeže a Úřadem městského obvodu Ostrava-Jih. Minimální preventivní program je součástí plánu školy a je zpracován podle metodických pokynů MŠMT. Školní řád obsahuje jak práva žáků, tak i jejich povinnosti, včetně sankcí za jejich porušování. Ve spolupráci s vedením školy řešil metodik 8 případů v souvislosti se sociálně patologickými jevy. Základní informace pro žáky o prevenci jsou součástí učiva občanské a rodinné výchovy a přírodovědných předmětů. Metodik organizuje pro žáky besedy s Policií ČR, žáci se zúčastňují akcí pořádaných sdružením RENARKON. Odpolední mimoškolní aktivity pořádané školou navštěvuje 35 % žáků, děti spolupracují na projektech Socrates a Phare. Další volnočasové aktivity nabízí Žákovská rada, která je složená z žáků a učitelů školy.

Vyhodnocení dotazníků pro rodiče

111 rodičů 4. a 8. tříd bylo osloveno v dotazníkové anketě, vrátilo se 102 dotazníků.

Rodiče vyjádřili spokojenost (hodnocení 1 a 2):

- se vzdělávacím programem školy (91%)
- s informovaností rodiny o výsledcích dítěte (96%)
- s vyvážeností ústní a písemné klasifikace (91%)
- se spravedlivým hodnocením (92%)
- s informovaností dítěte, kde hledat pomoc (90%)
- s informovaností dítěte o drogové prevenci (90%)
- s jasným školním řádem (90%)

Nejčtenější nespokojenost (hodnocení 3 a 4) vyjádřili rodiče:

- s úrovní hygienického zázemí (50%)
- s úrovní počítačového vybavení školy a využívání počítačů ve výuce (36%)

Slovně se rodiče vyjádřili pochvalně o vstřícném komunikativním přístupu vedení školy, přívětivosti učitelů, vyjádřili spokojenost s celkovým zaměřením školy. Kritická sdělení se týkala především nízké úrovně toalet, nedostupnosti počítačového vybavení pro všechny žáky. Sdělení a připomínky byly s ředitelkou projednány a budou sloužit jako podnět pro další práci a rozvoj školy.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM ZA OBDOBÍ ROKU 2001

Dodržení závazných limitů regulace zaměstnanosti

Objem prostředků na platy zaměstnanců, limit prostředků na platby za provedenou práci a limit počtu zaměstnanců zařazených v příspěvkové organizaci, pro kterou plní úkoly zaměstnavatele Základní škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, nepřekročil upravený rozpočet.

V této oblasti nebylo zjištěno nehospodárné nebo neefektivní čerpání prostředků státního rozpočtu.

Zúčtování státních prostředků včetně dodržení stanovených termínů

Přímé náklady použité touto příspěvkovou organizací byly se státním rozpočtem zúčtovány prostřednictvím Magistrátu města Ostravy.

V této oblasti nebylo shledáno porušení obecně závazných právních předpisů.

Efektivní využívání finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu

Finanční prostředky státního rozpočtu poskytnuté prostřednictvím Magistrátu města Ostravy byly zejména použity na mzdové náklady související s platy pedagogů, provozních zaměstnanců a s nimi související zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění a přiděl do Fondu kulturních a sociálních potřeb, dále na výdaje za učebnice, učební pomůcky, školní potřeby poskytnuté žákům bezplatně a na výdaje související s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.

V této oblasti nebylo shledáno porušení obecně závazných právních předpisů.

Škola v kontrolovaném roce 2001 nesprávně uzavřela tři dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.

V této oblasti došlo k porušení obecně závazných právních předpisů.

Namátkově byla provedena kontrola ostatních nákladů vyplývajících z pracovně právních vztahů, tj. účetních dokladů dokládajících pořízení osobních ochranných pracovních prostředků, cestovní náhrady a tvorbu a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb. Nedostatky byly zjištěny u vyúčtování služebních cest, kdy v některých případech nebylo zaměstnancům poskytnuto náležející stravné a při vysílání zaměstnanců na služební cesty na území města Ostravy nebylo postupováno v souladu s platnými právními předpisy.

V této oblasti nebylo zjištěno nehospodárné nebo neefektivní čerpání prostředků státního rozpočtu.

Zkontrolovány byly doklady vztahující se k nákupu učebnic.

V této oblasti nebylo zjištěno nehospodárné nebo neefektivní čerpání prostředků státního rozpočtu.

Úroveň zpracování výroční zprávy

Výroční zpráva o hospodaření obsahuje náležitosti, které vyžaduje platná právní norma o státní správě a samosprávě ve školství.

V této oblasti nebylo shledáno porušení obecně závazných právních předpisů.

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity efektivně a hospodárně vzhledem k účelu jejich poskytnutí kromě prostředků, a to u ostatních plateb za provedenou práci, které byly použity neoprávněně.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 29.6.2001;
2. Soustava živnostenských listů ze dne 26.9.2002;
3. Výroční zpráva o činnosti Základní školy Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8 za rok 2001/2002;
4. Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, MŠMT ČR čj. 19746/02-21 ze dne 29.5.2002;
5. Výkaz o ZŠ ke dni 30.9.2002;
6. Koncepce školy;
7. Celoroční plán práce 2002/2003;
8. Plán dalšího vzdělávání pracovníků školy;
9. týdenní plány;
10. třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy;
11. Organizační řád ze dne 29.8.2002;
12. Vnitřní řád školy;
13. Plán kontrolní činnosti;
14. seznam integrovaných žáků;
15. zápisy pracovních porad, pedagogických rad;
16. učební plány současných 9. ročníků ;
17. rozvrhy hodin, tematické plány pro rok 2002/2003;
18. podkladová inspekční dokumentace vyplněná ředitelkou školy;
19. Výkaz Škol (MŠMT) V 17-01, o společném stravování dětí a mládeže podle stavu k 15. 10. 2001;
20. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04, sumář pracovníků a mzdových prostředků v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2001 /školní jídelna/;

21. Vnitřní platový předpis Základní školy, ul. Mitušova, Ostrava-Hrabůvka, včetně podmínek o udělování osobních příplatků v roce 2001, vydaný dne 1.3. 2001;
22. Platový výměr k 1.1. 2001 OSČ 8 a OSČ 16 platný od 1.1. 2001;
23. Přehled o zápočtu praxe a dosaženém vzdělání zaměstnance OSČ 8 a OSČ 16;
24. Náplň práce OSČ 8 a OSČ 16;
25. Dohody o provedení práce ve školní jídelně v roce 2001;
26. Normativ na nákup potravin platný pro rok 2001;
27. Výdejky potravin za období listopad a prosinec 2001;
28. Podrobnosti provozu školní jídelny;
29. Receptury pokrmů pro školní stravování /Karel Karásek;
30. Plnění průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na žáka a den za období listopad a prosinec 2001 ve ŠJ při ZŠ Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8;
31. Platná osvědčení o absolvování školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ředitelky školy, zástupkyně ředitelky školy, vedoucí školní jídelny, preventistky, bezpečnostní techničky školy a požární hlídky;
32. Protokol o školení autorizovanou osobou pro výkon činností v rámci nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a přípravky ze dne 17. září 2002;
33. Třídní knihy 3.A a 8. A třídy (školní rok 2002/2003);
34. Vnitřní řád pro žáky ZŠ, Ostrava – Hrabůvka, Mitušova 8 z 31. srpna 2001;
35. Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární ochrany z 1. února 2002 (s odbory projednána 4. února 2002);
36. Plán ozdravných opatření na rok 2002, zpracovaný 19. prosince 2001;
37. Kniha úrazů (zavedena 1. září 1996);
38. Statistické výkazy V 36-01 za školní rok 1999/2000, 2000/2001, 2001/2002;
39. Posouzení a hodnocení rizik, rizikových situací a událostí (účinnost od 1. ledna 2001) a identifikační listy rizik (aktualizovány 2. září 2002);
40. Traumatologický plán z 29. srpna 2002;
41. Lhůtník kontrol a revizí z 2. září 2002;
42. Zápis o kontrole plynového zařízení z 27. března 2001, Zápis o kontrole školy z hlediska nakládání s nebezpečnými látkami a přípravky z 11. června 2002, Revize a servis hasicích přístrojů z 28. května 2002, Revize a servis požárních vodovodů z 30. května 2002, Revizní zpráva č. 695/2002 ze 7. června 2002 o tělovýchovném nářadí, Zpráva o pravidelné revizi elektrického zařízení číslo 020/44/2000 ze 4. – 17. května 2000, Revize elektrických spotřebičů a prodlužovacích přívodů z 25. – 26. dubna 2002;
43. Posouzení požárního nebezpečí č. PPN/96/04/043 BAR, schválené pod číslem PO – 3103/582-7/96-Fb/177- 42 003 dne 15. srpna 1996;
44. Záznam o provedeném školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně z 31. března 2000, Záznam o vstupním školení zaměstnanců o požární ochraně (poslední z 2. října 2002), Záznam o periodickém školení zaměstnanců školy (poslední 28. srpna 2002), Požární poplachové směrnice z 29. srpna 2002, Požární hlídka pro ZŠ, Mitušova 8 z 29. srpna 2002, Požární evakuační plán z 29. srpna 2002, Rozmístění přenosných hasicích přístrojů z 28. srpna 2002, Plán svolání 2002/2003 z 29. srpna 2002, Příkaz č. 4 k používání elektrospotřebičů z 29. srpna 2002, Požární kniha (založena 20. srpna 1980, kontrolovány roky 2000-2002, Zápis z komplexní prohlídky stavu požární ochrany

provedené osobou odborně způsobilou v oblasti požární ochrany z 6. června 2002, Požární řád pro archiv z 28. srpna 2002 a Požární řád pro sklad učebnic, sešitů a papíru z 28. srpna 2002, Tematický plán a časový rozvrh školení o požární ochraně ze dne 11. října 2002;

45. Zřizovací listina vydaná dne 29. června 2001;
46. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 19746/02 s účinností od 1. 7. 2001;
47. Jmenování do funkce ředitelky ZŠ ze dne 29. 12. 2000 s účinností od 1. 1. 2001;
48. Rozpis rozpočtu mzdových prostředků a OPPP na rok 2001 a stanovení limitu prostředků na platy a limitu počtu zaměstnanců ze dne 26. 2. 2001;
49. Úprava rozpočtu a limitu mzdových prostředků č. 161 ze dne 09.10.2001, ve smyslu nařízení vlády č. 447/2000 Sb.;
50. Úprava rozpočtu a limitu mzdových prostředků č.344 ze dne 4. 12. 2001 ve smyslu nařízení vlády č. 447/2000 Sb.;
51. Rozúčtování mezd za období 1. - 12. 2001;
52. Kritéria pro odměňování rok 2001;
53. Seznam zaměstnanců ZŠ Mitušova 8 Ostrava-Hrabůvka;
54. Rozpis rozpočtu věcných výdajů na rok 2001 zpracovaný Magistrátem města Ostravy, odborem financí a rozpočtu dne 23. 1. 2001;
55. Rozpis rozpočtu věcných výdajů na rok 2001 – 1. úprava, zpracovaný Magistrátem města Ostravy, odborem financí a rozpočtu dne 18. 4. 2001;
56. Rozpis rozpočtu věcných výdajů na rok 2001 – 2. úprava, zpracovaný Magistrátem města Ostravy, odborem financí a rozpočtu dne 26. 10. 2001;
57. Rozpis rozpočtu věcných výdajů na rok 2001 – 3. úprava, zpracovaný Magistrátem města Ostravy, odborem financí a rozpočtu dne 5. 12. 2001;
58. Směrnice o oběhu účetních dokladů ze dne 3. ledna 2001, část VII. Cestovní příkazy;
59. Příloha č. 2 ke Směrnici o oběhu účetních dokladů ze dne 3. ledna 2001, doplňující část VII. Cestovní příkazy;
60. Statistické výkazy Škol (MŠMT) V 3 – 01 ke dni 30. 9. 2000 a ke dni 30. 9. 2001.
61. Třídní výkazy a třídní knihy za školní rok 2001/2002;
62. Namátkově vybrané účetní doklady k účtům 501 70 5310 – Učebnice, 501 70 5315 – Pracovní oděv a obuv, 512 70 – Cestovné, 518 70 – DVPP, 527 70 – Příděl z mezd do FKSP, analytické účty k účtu 912 – Fond kulturních a sociálních potřeb;
63. Výpisy z bankovního účtu FKSP;
64. Rozpočet FKSP 2001 ze dne 14. ledna 2001;
65. Zásady hospodaření s prostředky FKSP pro rok 2001;
66. Kniha účetnictví za 12/2001;
67. Inventarizace majetku a závazků ke dni 31. 12. 2001;
68. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001;
69. Dohody o provedení práce v roce 2001.

ZÁVĚR

Z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti vyučujících je celková situace v ZŠ velmi dobrá a má zlepšující se tendenci.

Škola má potřebné materiální zdroje, také prostorové podmínky jí dovolují úspěšně realizovat zvolený vzdělávací program.

Vzdělávání probíhá v podmínkách, které umožňují koncepční a systematickou práci, jež probíhá s výraznou podporou pracovníků školy i rodičovské veřejnosti.

Ve vzdělávání a výchově se pozitivně projevuje pedagogická zdatnost a zkušenost učitelů. Díky účelné výuce, důslednému spojení teorie s praxí a respektování didaktických zásad byly hodiny účinné a po výchovné stránce přínosné.

Školní jídelna je moderně zařízena a má podmínky pro poskytování stravy v souladu s finančními, výživovými a spotřebními ukazateli.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně.

Od předchozí inspekce v roce 1998 došlo k posunu v oblasti dodržování obecně závazných právních norem, problémem zůstávají nutné stavební rekonstrukce budovy.

Na základě výše uvedených skutečností lze konstatovat, že škola pracuje koncepčně, má veškeré podmínky pro plynulou a úspěšnou práci.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Šárka Hanušová	Šárka Hanušová v.r.
Členové týmu	PaedDr. Zbyněk Knop	Zbyněk Knop v.r.
	PhDr. Lubomír Kratochvíl	Lubomír Kratochvíl v.r.
	Mgr. Vladislav Vančura	Vladislav Vančura v.r.

Další zaměstnanci ČŠI

Ing. Šárka Baarová
Ing. Pavel Hon
Jaroslava Sivková
Hana Strachotová

V Ostravě dne 18. listopadu 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. listopad 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Jana Jeřábková

Jana Jeřábková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2002-12-11	146 2315/02-5096
Zřizovatel	2002-12-11	146 2316/02-5096

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány