



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-602/10 - U

Název školy:	Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, příspěvková organizace
Adresa:	400 07 Ústí nad Labem, Anežky České 702/17
Identifikátor:	600 085 686
IČ:	44 555 474
Místo inspekce:	400 07 Ústí nad Labem, Anežky České 702/17
Termín inspekce:	7. – 11. červen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika

Zřizovatelem Základní školy Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, příspěvkové organizace (dále jen „škola“) je Statutární město Ústí nad Labem. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Disponuje kapacitou 830 míst pro žáky základní školy a 150 míst ve školní družině. V době konání inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno ve 29 třídách celkem 646 žáků, z toho je 23 dětí ve dvou přípravných třídách. V posledních třech letech se stav žáků stabilizoval (2007 - 645 žáků, 2008 - 654 žáci, 2009 - 652 žáci podle stavu k 30. 9. aktuálního školního roku). V 1. - 3. a 6. - 8. ročníku jsou žáci vyučováni podle školního vzdělávacího programu, žáci ostatních ročníků podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola č.j. 16 847/96-2*, včetně jeho pozdějších změn a doplňků. Od 3. ročníku je vždy jedna třída zaměřena na rozšířenou výuku cizích jazyků. Činnost školní družiny se řídí dle vlastního školního vzdělávacího programu.

Technické zázemí školní budovy poskytuje velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků. Kromě kmenových tříd (celkem 29) probíhá výuka v odborných učebnách fyziky, přírodopisu, chemie, ve dvou učebnách hudební výchovy, ve třech učebnách výpočetní techniky, ve školních dílnách, pěstitelské pracovně a školní kuchyňce. Školní knihovna slouží zároveň jako multifunkční učebna, kde se vyučují cizí jazyky. Pro výuku tělesné výchovy jsou k dispozici dvě tělocvičny a víceúčelové sportovní hřiště s umělým povrchem. Ve sledovaném období se škola dále modernizovala. Bylo provedeno dovybavení tříd novým žákovským nábytkem. V rámci ukončení projektu INDOŠ došlo k obnově žákovských počítačů včetně zasíťování učeben a instalaci nových softwarů. Z příspěvku zřizovatele a sponzorů byla vybudována nová jazyková učebna. V tělocvičnách byla provedena rekonstrukce podlah a osvětlení včetně výměny oken. Dále byly pořízeny 2 interaktivní tabule, 3 dataprojektory, 15 ekologických tabulí a keramická pec. Rekonstrukcí sociálních zařízení pro žáky se zkvalitnila jejich úroveň. Do školní jídelny byl zakoupen univerzální kuchyňský robot a zaveden elektronický způsob objednávání, prodeje a výdeje obědů. V rámci energetických úspor byla zprovozněna regulace topného systému a v části budovy vyměněna okna a osvětlení.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola využívá k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti nemovitý majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele. S tímto majetkem škola hospodaří v rozsahu stanoveném zřizovací listinou.

Ve sledovaném období 2007 - 2009 hospodařila s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele, s peněžními prostředky získanými v rámci neinvestičních dotací ze státního rozpočtu, s prostředky svých fondů a s peněžními dary. Dále hospodařila s peněžními prostředky získanými v hlavní činnosti a v souvislosti s provozováním doplňkové činnosti. Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele byly škole poskytnuty zejména na provozní neinvestiční výdaje potřebné k zajištění plynulého chodu organizace - materiál, energie, odpisy dlouhodobého hmotného majetku a služby.

Ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty neinvestiční dotace na přímé náklady na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace v rámci rozvojových programů. Neinvestiční dotace určené na přímé náklady na vzdělávání byly dle předložené dokumentace použity na platy zaměstnanců, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje přímé, které škola využívala zejména k zajištění materiálních podmínek výuky (tj. k nákupu učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb), dále k nákupu osobních ochranných pracovních prostředků, k úhradě zákonného pojištění, nákladů na plavecký výcvik žáků a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. V rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR byly škole poskytnuty tyto účelové neinvestiční dotace: V roce 2007 pro oblast informační a komunikační technologie (dále jen „ICT“) – konektivita a na nákup kompenzačních pomůcek, v letech 2007 - 2009 prostředky na asistenty pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním, v letech 2008 a 2009 na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, zajištění podmínek základního vzdělávání žáků s postavením azylantů, v roce 2009 též na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, na školní vybavení pro žáky 1. ročníku a v programu „Hustota, specifika“.

Další finanční prostředky získala z úspěšných projektů (např. Školní hřiště otevřená veřejnosti, Zdravé děti ve zdravém městě, Prevence vandalismu a kriminality) vyhlášených Statutárním městem Ústí nad Labem či krajem.

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání, k modernizaci vybavení školy a zajištění školních akcí získala škola ve sledovaném období též finanční dary od fyzických i právnických osob. Tyto prostředky byly použity zejména na částečné financování nové jazykové učebny a pořízení keramické pece.

Materiální a finanční zdroje, které měla hodnocená instituce k dispozici, vytvářely velmi dobré podmínky pro zajištění a realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání škola příkladným způsobem uplatnila zásadu rovného přístupu ke vzdělávání. Veřejnosti poskytla úplné informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání prostřednictvím webových stránek, plakátů, místního tisku, zvacích dopisů a letáků v okolních mateřských školách, s nimiž škola dlouhodobě spolupracuje. Budoucí žáci a jejich zákonní zástupci mají možnost získat další informace při akcích, které pro ně organizuje vedení školy (př. Den otevřených dveří, vystoupení žáků pro mateřské školy, Den pro budoucího prvňáčka, nabídka tělocvičny a školního hřiště, výroba dáreků v keramické dílně aj.). Kapacita školy umožňuje přijímat všechny zájemce.

Pro děti s odkladem školní docházky jsou kromě mateřských škol nabídnuta také místa v jedné ze dvou přípravných tříd, které jsou ve škole otevřeny. Z aktuálního počtu žáků je podle zahajovacího výkazu 32 individuálně integrováno v běžných třídách. Z větší části se jedná o žáky s vývojovými poruchami učení, ale také se smyslovým postižením a s autismem. Pro všechny integrované žáky jsou vypracovány kvalitní individuální vzdělávací plány (dále jen „IVP“), podle kterých, společně s učiteli, postupují při vzdělávání. Individuální vzdělávací plány jsou pravidelně dvakrát ročně vyhodnocovány ve spolupráci se školským poradenským zařízením, s cílem postihnout pokrok žáků. Kromě žáků s IVP je ve třídách dalších 26 žáků se zdravotním znevýhodněním, kteří jsou také při vzdělávání zohledněni. Nadané žáky škola nevykazuje. Specifikem školy je větší počet žáků – cizinců (k 30. 9. 2009 celkem 50), se kterými učitelé dobře pracují. Právě u žáků - cizinců škola participuje na podpůrných vzdělávacích programech, které je schopna nabídnout i žákům přestupujícím z jiných základních škol. Soužití žáků ve škole je příkladné.

Ze zápisů z pedagogických rad, metodických orgánů a rozhovorů s pedagogy vyplývá, že se škola zabývá žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. Těmto, pokud sami projeví zájem, se učitelé věnují formou doučování. Snahou školy je předcházet výchovným a vzdělávacím potížím žáků, proto se včas v případě nutnosti kontaktuje s jejich zákonnými zástupci. Ředitelka školy umožňuje žákům vycházejícím z nižšího ročníku, na základě žádosti jejich zákonných zástupců, doplnit si základní vzdělání.

Preventivní strategii školy zajišťují dvě učitelky (pro 1. a 2. stupeň). Účinně se daří eliminovat projevy rizikového chování. Školní úrazy jsou evidovány, jejich počet není vysoký a důvody úrazovosti spadají většinou do vyučovacích hodin tělesné výchovy. Kromě souvisejících témat ve vyučovacích předmětech, škola v rámci prevence sociálně patologických jevů nabízí žákům bohatou škálu volnočasových aktivit (25 zájmových kroužků, besedy se zainteresovanými organizacemi, projekty).

Školní poradenství mají na starost dvě výchovné poradkyně. Obě jsou kvalifikované, absolvovaly i rozšiřující studium pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“). Aktivně poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc v záležitostech vzdělávání, speciálních vzdělávacích potřeb a kariérového poradenství. K informovanosti přispívají konzultační hodiny, předmět Volba povolání v 9. ročníku a spoluúčast na projektu *Propagace řemeslných a technických oborů*, s nímž jsou seznámeni

těž rodiče žáků. V tomto projektu se škola umístila na 1. místě v regionu. Výchovná poradkyně pro 1. stupeň ZŠ je v kontaktu s přípravnými třídami. Pokud přestupuje do školy žák z jiného vzdělávacího programu, je mu poskytnut čas na sžití se s novým prostředím, doplnění učiva a návaznost cizích jazyků. Výchovné poradkyně a školní metodičky prevence dostávají pravidelně na pedagogických radách prostor pro seznámení pedagogů se současnými trendy výchovného poradenství a prevence a jejich aplikací do vzdělávání.

Pedagogové věnují náležitou pozornost vzdělávacím potřebám jednotlivce. Školní poradenství a preventivní strategie školy jsou na velmi dobré úrovni. Zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání je příkladem dobré praxe.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá skutečnostem uvedeným ve školském rejstříku a podmínkám, za kterých byla do rejstříku zařazena. Škola uskutečňuje vzdělávání podle výše uvedeného dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola* a podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP“) s motivačním názvem *JAKUB*. Tento je veřejně přístupný jak ve škole, tak na webových stránkách školy. Při jeho tvorbě byly efektivně využity podmínky a respektovány hlavní cíle školy. Škola zareagovala na věcné nedostatky, které byly zjištěny při hodnocení ŠVP Českou školní inspekcí. Doplnila údaje týkající se názvu školy, kategorií žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, názvů některých předmětů a pravidel hodnocení žáků. ŠVP v současné době splňuje v celém rozsahu požadavky školského zákona, je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen „RVP ZV“) a jeho kritéria v jednotlivých oblastech splňuje. Vzdělávací strategie vymezené v ŠVP se škola snaží implementovat i v ročnících, kde se zatím vyučuje podle stávajícího učebního dokumentu. Z předložených dokumentů a rozhovorů s pedagogy je zřejmé, že vedení školy, spolu se všemi pedagogy, inovuje a pravidelně vyhodnocuje realizaci ŠVP.

Koncepce rozvoje školy navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR i Ústeckého kraje. Strategie školy je jasná a srozumitelná, stanovuje priority, které odpovídají cílům a zásadám vzdělávání vytyčených školským zákonem. Směřují ke zkvalitňování průběhu a výsledků vzdělávání, k posilování pozitivních mezilidských vztahů ve škole a naplňování ŠVP. Promítají se do nich zkušenosti školy z předchozích let i současné požadavky a potřeby žáků, rodičů a středních škol. Dosahované výsledky jsou pravidelně analyzovány a vyhodnocovány, vedení školy přijímá opatření pro zlepšení, včetně následného zhodnocení jejich efektivnosti. Všechny vnitřní dokumenty v oblasti plánování, kontroly a hodnocení jsou důkladně propracované v časových a obsahových souvislostech. Z kvalitních dlouhodobých plánů vychází účinné krátkodobé plánování. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí všichni pracovníci školy. Ke zkvalitňování vzdělávacího procesu rovněž přispívá cyklicky prováděné sebehodnocení pedagogů. Ředitelka deleguje potřebné kompetence na zaměstnance školy, má vytvořen poradní orgán *Rozšířené vedení*, do něhož jsou zapojeny zástupkyně ředitelky školy, výchovné poradkyně, metodičky prevence a vedoucí pracovnice školní jídelny, ekonomického a personálního úseku. Celý systém řídicí práce podporuje zvyšování kvality vzdělávání a realizaci školního vzdělávacího programu.

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon své funkce, plní povinnosti stanovené školským zákonem. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu využívá ve prospěch žáků, na zlepšení vzdělávacích podmínek. Vytváří velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady. Zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, prokazatelně s ní projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Ze zápisů pedagogických rad vyplývá, že škola pravidelně sleduje účinnost přijímaných opatření

uvedených ve vlastním hodnocení. Ředitelka školy se zabývá návrhy žákovské samosprávy - Rady dětí- vzešlymi z jeho jednání. Z poslední inspekce (2007) nevyplývala žádná opatření.

ŠVP splňuje požadavky školského zákona a RVP ZV. Strategické kroky ředitelky školy účinně podporují realizaci vzdělávacího programu. Oblast vedení školy je příkladem dobré praxe.

V době inspekce pracovalo ve škole 50 pedagogických pracovníků (z toho dva pedagogičtí asistenti a pět vychovatelek školní družiny). Z šesti učitelů, kteří nesplňují požadovanou odbornou kvalifikaci, tři studují na pedagogické fakultě. Ve sledovaném období došlo k obměně pedagogického sboru (odchody do důchodu, mateřské dovolené apod.). Současná skladba pedagogického sboru je věkově vyvážená. Všem začínajícím učitelům je určen uvádějící kolega, který sestavuje plán práce na celý školní rok. Ten je vyhodnocen po prvním roce pedagogické praxe. Nezkušeným pedagogům je poskytována rada kolegů a jsou jim umožněny vzájemné hospitace. Vedení školy u těchto učitelů přednostně provádí hospitační činnost.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z celoročního plánu. Je zaměřeno především na zdokonalování realizace vlastního ŠVP, jazykovou přípravu učitelů a rozšíření dovedností práce s ICT. Pamatováno je však na všechny oblasti odborného rozvoje učitelů. Nechybějí akce s problematikou prevence sociálně patologických jevů, péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zavádění nových výukových metod včetně činnostního učení. Během školního roku jsou akce voleny i podle vlastního zájmu učitelů. Důraz je také kladen na samostudium. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na DVPP jsou účelně vynakládány ve prospěch realizace ŠVP.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Informace o zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví žáků jsou součástí školního řádu. Žáci jsou prokazatelným způsobem seznamováni s bezpečnostními pravidly v prvním týdnu každého školního roku (zápisy v třídních knihách) a průběžně o bezpečnosti poučovani před každou akcí. Při činnostech ve škole, ale i organizovaných mimo školní budovu je nad žáky zajištěn dohled pedagogů. Samotné klima školy hodnotí pedagogové velmi pozitivně. Vzhledem k počtu žáků jsou prostorové podmínky školy pro realizaci ŠVP velmi příznivé. Vybavenost učebními pomůckami pro výchovně vzdělávací činnost školy je na velmi dobré úrovni. V kabinetech i ve třídách je dostatek učebních pomůcek, průběžně se dokupují nové. Materiální a technické zázemí školy plně vyhovuje zvoleným učebním dokumentům a je podporou vzdělávání. Příkladem dobré praxe je upravenost, výzdoba a čistota společných prostor.

Předpoklady pro řádnou činnost školy mají požadovanou úroveň.

Škola se profiluje jako základní škola všeobecného směru s velkým důrazem na kvalitní jazykovou přípravu žáků a péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami formou integrace v běžné třídě s využitím prvků inkluzivního vzdělávání. Školní vzdělávací program *JAKUB (Jazyk A Komunikace Usnadňují Budoucnost)* se daří realizovat. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Uplatňované inovativní metody a formy výuky, stejně jako přístupy vyučujících k žákům vycházejí z požadavků ŠVP a odpovídají vzdělávacím potřebám, věkovým zvláštnostem a možnostem žáků. Žákům byl v hodinách poskytován dostatečný prostor pro komunikaci. Vyučující upřednostňovali vyjadřování ucelených myšlenek žáků. Ve třídách panovala přátelská atmosféra, s důrazem na kázeňské návyky. Třídy jsou podnětně vybaveny, nechybí vybavení audio-video. Výuka byla obohacována učebními pomůckami, na 1. stupni též pomůckami vlastní výroby. Velký důraz byl kladen na vytváření správných pracovních návyků (zejména na 1. stupni). Při výkladu nového učiva učitelé často vycházeli z vlastních znalostí

a zkušeností žáků. Převažovalo průběžné formativní hodnocení, většinou formou pochvaly. Nechybělo celkové zhodnocení výukové jednotky. Možnost žáků sebehodnotit a vzájemně hodnotit své výkony byla více uplatňována na 1. stupni.

Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň.

Škola své partnery pravidelně informuje nejen na webových stránkách školy, ale též při osobních setkáních. Spolupráce vedení školy se zřizovatelem a školskou radou je funkční, probíhá v rozsahu daném právními předpisy. Ředitelka školy předkládá školské radě předepsané dokumenty k projednání, případně ke schválení.

Škola prokazatelně informuje zákonné zástupce žáků o výsledcích jejich vzdělávání. Rodiče mohou bez problému kontaktovat pedagogické pracovníky písemně, v případě potřeby i osobně. O průběžných výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek, dnů otevřených dveří nebo konzultací. Školní časopis *Školák*, vydávaný žáky, prezentuje jejich názory a pro vedení školy je inspirativní.

Významným partnerem je Sdružení rodičů a přátel školy, které je škole nápomocno při organizaci a financování školních akcí. Dobrých výsledků dosahuje škola při prevenci sociálně patologických jevů spoluprací s policií městskou i ČR a sdružením DRAK. Dalšími partnery jsou školská poradenská zařízení, společnost Člověk v tísni, Komunitní multikulturní centrum Ústí nad Labem, DALKIA Trmice s.r.o., občanské sdružení SPIRÁLA, Středisko podpory inkluzivního vzdělávání Most, ekologické organizace a městská knihovna, která zajišťuje pro žáky nabídku zájmové činnosti. Zřizovatel podává podněty v oblasti provozu budovy, hodnocení školy provádí formou sebehodnocení ředitelky.

Spolupráce s partnery je přínosná pro všechny zúčastněné.

Postupy k osvojování klíčových kompetencí má škola rozpracované ve ŠVP. Klíčové kompetence žáků jsou rozvíjeny a utvářeny společnými postupy, které jsou podporovány nejen při každodenních činnostech života školy, ale zejména školními projekty.

Čtenářská gramotnost je rozvíjena metodami zvyšujícími zájem o četbu. Třídy na 1. stupni jsou vybaveny knihovničkami s odbornou literaturou. V hodinách učitelé účinně pracují s textem ve všech vyučovaných předmětech. Pro práci s knihou je efektivně využívána školní knihovna. *Matematická gramotnost* je posilována zařazováním úloh na řešení praktických situací spojených se životem, řešením problémů, používáním odborné terminologie. Při vyučování jsou používány v dostatečné míře pomůcky, důležitou roli zde hraje činnostní učení. Komunikativní dovednosti v *cizím jazyce* jsou rozvíjeny od 1. ročníku. Pro pokročilé žáky je upraven učební plán s rozšířenou výukou cizích jazyků. K rozvoji komunikativních dovedností žáků přispěl projekt *Překonávání jazykových bariér* financovaný zřizovatelem a Americkou obchodní komorou v ČR. *Informační gramotnost* je rozvíjena využíváním počítačových programů. Nabyté vědomosti žáci mohou srovnávat s informacemi v odborných publikacích. Rozvoj *sociální gramotnosti* se prolíná veškerou každodenní činností školy. Zvyšuje se především vzájemnou pomocí starších žáků mladším při školních akcích. Pozornost je věnována žákům s postavením azylanta, kdy se škola zapojila do celé řady projektů organizovaných MŠMT nebo samotnou školou (např. charitativní projekt *Škola škole na pomoc vybrané škole v Maroku s finanční podporou marocké princezny*). *Přírodovědná gramotnost* je rozvíjena v základní výuce přírodopisu, fyziky a chemie. V rámci environmentálního vzdělávání (dále jen „EVVO“) škola vede žáky k osobní zodpovědnosti za ochranu životního prostředí. Pozitivní je aktivní zapojení školy do projektů a soutěží (*Recyklohraní, Sbírej toner, Svět recyklace*). Žáci třídí odpad a podílejí se na zvelebování společných prostor školy. V přípravné fázi je účast v projektu na vybudování naučné stezky a výroba atraktivní stolní didaktické hry v projektu EKOPOLIS na podporu EVVO. Žáci se

účastní tematických exkurzí, školních výletů a v 5. a 9. ročníku probíhá testování gramotnosti EVVO.

V oblasti *výchovy ke zdraví* se škola neprofiluje, ale podporuje zdravý životní styl. Tématika je součástí předmětu výchova k občanství a zdraví, dále je začleněna zejména do předmětů tělesná výchova, přírodopis a přírodověda. Oblast je posílena jednou hodinou tělesné výchovy ve třetím ročníku (volitelný předmět) a jednou hodinou výchovy k občanství a zdraví v devátém ročníku (volitelný předmět). Do obsahu vzdělávání je začleněna sexuální výchova a ochrana člověka za mimořádných situací. Ke zdravému životnímu stylu vede škola žáky prostřednictvím projektů, projektových dnů, mimoškolní činnosti a formou sportovních akcí a soutěží. Materiální podmínky pro výuku uvedených předmětů jsou dobré. V rámci školního preventivního programu jsou ve škole pořádány besedy související se zdravým životním stylem. Výdaje na podporu vzdělávání v oblasti výchovy ke zdraví mají stoupající tendenci.

Dle rozhovorů s pedagogy a vedením školy vyplývá, že přechod z prvního na druhý stupeň na základě přípravy nečiní žákům výraznější potíže, jejich prospěch není tímto přechodem negativně poznamenán. Škola monitoruje i úspěšnost žáků v prvním ročníku na středních školách, kdy zpětné informace potvrzují kvalitní připravenost zdejších žáků. Znalosti většiny žáků jsou na úrovni odpovídající výstupům vymezeným v RVP ZV.

Podpora úrovně sledovaných klíčových kompetencí je velmi dobrá. Škola naplňuje cíle výchovy ke zdraví tak, jak uvádí ve školním vzdělávacím programu.

Škola pravidelně vyhodnocuje prospěch žáků za jednotlivá klasifikační období. V případě slabého prospěchu je jim většinou poskytována individuální pomoc, nejčastěji formou doučování. Při vážných výukových nebo výchovných problémech jsou okamžitě kontaktováni zákonní zástupci žáků a realizována opatření pro zlepšení.

Problematikou úspěšnosti žáků se škola zabývá ve vlastním hodnocení školy, výroční zprávě o činnosti školy a na pedagogických radách. Doložitelná je analýza prospěchu a potřebná přijatá opatření (podpurné programy, doučování, spolupráce s odborníky). Vlastní hodnocení na úrovni školy vytváří podklady pro klasifikaci žáků. Jsou využívány kontrolní prověrky zejména z vyučovacích předmětů matematika a český jazyk. V posledních třech letech škola použila profesionální testy, ve kterých žáci 5. ročníku dosahovali nadprůměrných výsledků v matematice, českém jazyce a obecných dovednostech. Žáci 9. ročníku byli nadprůměrní v českém jazyce. Škola sleduje také úspěšnost žáků ve vědomostních a sportovních soutěžích a při přijímacím řízení na střední školy.

Vyhodnocování úspěšnosti žáků má požadovanou úroveň.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program odpovídá zásadám Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Strategické záměry ředitelky školy účinně podporují realizaci kurikulární reformy. Vedení školy dosahuje úrovně příkladu dobré praxe.

Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu na úrovni příkladu dobré praxe a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.

Pro vzdělávání škola vytváří bezpečné prostředí. Vyhodnocuje bezpečnostní a zdravotní rizika, důraz klade na prevenci. Velmi dobře realizovaná preventivní strategie školy přispívá k předcházení výskytu sociálně patologických jevů.

Materiální a finanční zdroje škola účelně využívá na realizaci vzdělávacích programů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Vzdělávací aktivity školy rozvíjejí žákovu osobnost, podporují jeho samostatnost, schopnost řešit problémy, spolupracovat a účinně komunikovat. Rozvoj klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu je na velmi dobré úrovni.

Úroveň výsledků vzdělávání odpovídá požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Pravidla pro hodnocení žáků jsou dodržována.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Změna zřizovací listiny Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, příspěvková organizace, vydaná Statutárním městem Ústí nad Labem dne 19. 12. 2003 s účinností od 1. 1. 2004 včetně Dodatků č. 1, 2, 3 ke změně zřizovací listiny ze dne 19. 12. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 37 771/05-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 3 881/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě ze dne 12. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky školy na základě konkurzního řízení ze dne 30. 8. 1993, s platností od 1. 9. 1993
5. Koncepce rozvoje školy pro školní roky 2008/09 – 2012/13 ze dne 26. 5. 2008
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006 – 2007, 2007 – 2008, 2008 – 2009
7. Zpráva z vlastního hodnocení školy za období 1. 9. 2005 – 31. 8. 2007 ze dne 15. 10. 2007
8. Plán práce na školní rok 2009/2010 ze dne 31. 8. 2009
9. Školní matrika platná pro školní rok 2009/2010
10. Plán hospitační činnosti na školní rok 2009/2010
11. Sumář termínů kontrolní činnosti pro školní rok 2009/2010 ze dne 25. 8. 2009
12. Plán kontrolní a poradní činnosti na školní rok 2009/2010 ze dne 30. 8. 2009
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2009/2010
14. Organizační řád školy ze dne 15. 12. 2006 s účinností od 1. 1. 2007 včetně Dodatků č. 1, 2
15. Školní řád ze dne 8. 10. 2006 s účinností od 1. 1. 2007 včetně Dodatku č. 1 ze dne 1. 9. 2007
16. Plán práce výchovné poradkyně pro 1. stupeň ZŠ na školní rok 2009/2010
17. Plán práce výchovné poradkyně pro 2. stupeň ZŠ na školní rok 2009/2010
18. Hodnocení výchovného poradenství na 1. stupni za uplynulé období ze dne 29. 6. 2009
19. Hodnocení výchovného poradenství na 2. stupni za uplynulé období ze dne 24. 6. 2009
20. Školní preventivní strategie 2005 - 2010
21. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů a drogových záležitostí pro školní rok 2009/2010
22. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků – vzorek
23. Zápis z jednání pedagogických rad za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
24. Zápis z jednání školské rady v roce 2007, 2008, 2009, 2010
25. Spisy žáků o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010
26. Spisy žáků o přestupu žáků ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
27. Zápis z předmětových komisí ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010

28. Učební plány platné pro školní rok 2009/2010
29. Rozvrhy hodin tříd a učitelů platné pro školní rok 2009/2010
30. Třídní knihy všech tříd platné ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
31. Vzorek třídních knih platných ve školním roce 2009/2010
32. Vzorek žákovských knížek platných pro školní rok 2009/2010
33. Závazné ukazatele rozpočtu – upravené rozpočty: 2007, 2008, 2009
34. Dokumentace týkající se účelových dotací na rozvojové programy v letech 2007 až 2009
35. Finanční vypořádání dotací – rok 2007, 2008, 2009
36. Darovací a sponzorské smlouvy 2007, 2008, 2009
37. Rozbory hospodaření k: 31. 12. 2007, 31. 12. 2008, 31. 12. 2009
38. Předvahy za období 12/2007, 12/2008 a 12/2009 (přehled čerpání dotací ze státního rozpočtu)
39. Hlavní knihy za období 12/2007, 12/2008, 12/2009
40. Výkazy zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavené k: 31. 12. 2007, 31. 12. 2008, 31. 12. 2009
41. Čtvrtletní výkazy (P1-04) o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. až 4. čtvrtletí roku 2007, 2008, 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Milan Popule	Milan Popule v. r.
Mgr. Miroslav Hyška	Miroslav Hyška v. r.
Mgr. Blahoslava Pekařová	Blahoslava Pekařová v. r.
Mgr. Petr Salač	Petr Salač v. r.
PaedDr. Josef Sušanka	Josef Sušanka v. r.

V Lounech dne 22. června 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ústí nad Labem dne 25. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Radka Janíková	Radka Janíková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
xxx	Připomínky nebyly podány.