



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Základní škola Olší okres Žďár nad Sázavou

Olší 14, 592 61 Doubravník

Identifikátor školy: 600 130 509

Zřizovatel: Obec Olší, 592 61 Doubravník

Školský úřad Žďár nad Sázavou, Dolní 1, 591 01

Termín konání orientační inspekce: 7. a 8.červen 2000

Čj.	115 148/2000-11048
Signatura	ok5bt103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Olší je jednotřídní neúplná škola, navštěvuje ji 13 žáků 2. - 5. ročníku. Jejich výchovu a vzdělávání zabezpečují tři pedagogické pracovnice. Výuka probíhá podle učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

Opravená školní budova je společná pro základní a mateřskou školu. Provoz se prolíná. Společně jsou užívány chodby a zahrada, školní jídelna mateřské školy zabezpečuje i stravování a pitný režim žáků základní školy. Výuka probíhá ve dvou učebnách, vybavených starším, ale funkčním žakovským nábytkem a běžnou didaktickou technikou. Pro výuku tělesné výchovy je využívána jedna ze tříd a blízké hřiště s asfaltovým povrchem. Chybí doskočiště a běžecká dráha pro plnění atletické části osnov tělesné výchovy.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

V průběhu inspekce bylo hospitováno v šesti hodinách předmětů český jazyk (2 hod.), matematika, přírodověda, hudební výchova, tělesná výchova.

Týdenní hodinové dotace hospitovaných předmětů odpovídaly učebnímu plánu. Probírané učivo bylo v souladu s osnovami. Tematické rozvržení učiva zpracované vyučujícími a probíraná látka respektovalo úplnost a obsahovou návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky. Stanovené výukové cíle v jednotlivých hodinách odpovídaly standardu vzdělávání.

Převážnou část vyučovacích hodin (58 % týdenního počtu) vyučuje ředitelka školy, která splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Hodina hudební výchovy je vyučována vyučující bez odborné způsobilosti, hodiny anglického jazyka, výtvarné výchovy, prvouky, přírodovědy, vlastivědy a část hodin čtení jsou vyučovány další vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti. Na kvalitu výuky neměla tato skutečnost výraznější negativní vliv.

Světelné a tepelné podmínky odpovídaly hygienickým požadavkům. V části hodin byly zařazovány činnosti relaxačního charakteru. Učební pomůcky, učebnice a sportovní náčiní jsou umístěny ve třídách, nebo přilehlém kabinetu, ve vyučování byly, včetně didaktické techniky, přiměřeně využívány.

Členění hodin a pokyny učitelů byly vzhledem ke stanoveným cílům účelné. Struktura vyučovacích hodin, sled a množství informací byl přiměřený věku žáků. Zvolené metody přispívaly k osvojování dovedností, vědomostí a k jejich utvrzení. Vhodně byly využívány připravené úkoly na tabuli, ve většině hodin i učebnice. Často byla používána samostatná práce se zařazováním úkolů vyžadujících aplikaci osvojených poznatků a dovedností při řešení praktických situací. Účinnost výuky byla podporována individuálním přístupem vyučujících k žákům a střídáním činností. Diferencované úlohy nebyly zadávány, menší prostor byl poskytován pro samostatné učení. Z forem převažovala frontální výuka žáků jednoho ročníku v kombinaci se samostatnou (zpravidla písemnou) prací dalších ročníků. Ve velké míře byly při ní používány kopírované materiály, které však zcela nenahrazují návaznost a přehlednost pracovních sešitů. Písemné a grafické práce žáků jsou úhledné, vyučujícími jsou pravidelně sledovány.

Výraznější motivační působení uplatňovali učitelé jen v úvodní části hodin. Opakování sledovalo zjištění a utvrzení výchozích znalostí, mělo návaznost na dříve osvojené učivo. Žákům bylo vždy umožňováno individuální pracovní tempo, při řešení úkolů jim byla poskytována pomoc. Ve sledovaných hodinách bylo využíváno jen slovní hodnocení, byla oceňována snaha a pokrok. Ve většině hodin chyběl v závěru prostor pro shrnutí a zhodnocení

hodiny, schopnost sebehodnocení nebyla rozvíjena.

Výuka probíhala v klidné, pracovní atmosféře. Žáci projevovali k výuce pozitivní vztah. Vzájemné vztahy žáků a učitelů byly přátelské a partnerské, žáci byli vstřícní, pozorní, aktivní.

Plánování a příprava výuky, psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody výuky, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré. Personální a materiální podmínky, motivace a hodnocení jako dobré.

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalita vzdělávání je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Koncepce školy je stanovena na základě podmínek školy a prostředí, ve kterém se škola nachází. Obsahuje všeobecné úkoly z oblasti výchovy a vzdělávání, materiálního vybavení školy, zlepšování podmínek pro výuku a spolupráce s partnery. Plán práce na školní rok 1999/2000 navazuje na stanovenou koncepci, zahrnuje trvalé i krátkodobé konkrétní úkoly a odpovědnost pracovníků. Plán je průběžně sledován a vyhodnocován. Výuka probíhá podle schválených učebních plánů, organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům, pro žáky se specifickými poruchami učení jsou zpracovány individuální plány. Pro rozvíjení individuálních zájmů škola nabízí jen nepovinný předmět náboženství, podle zájmu žáků jsou po vyučování organizovány sportovní a jiné akce.

Organizační struktura umožňuje účinné řízení. Kompetence a pracovní náplně pracovníků jsou stanoveny. Povinná dokumentace je úplně a správně vedena. Způsob předávání informací žákům i pracovníkům je účinný. Nejdůležitější informace jsou předávány bezprostředně. K přenosu informací dále slouží nástěnka a každodenní kontakt ředitelky s pracovníky školy. Informace o prospěchu a chování jsou zákonným zástupcům zprostředkovávány aktuálně. S koncepcí a plánem práce jsou rodiče seznamováni na začátku školního roku. O výsledcích práce žáků jsou rodiče informováni prostřednictvím deníčků a žákovských knížek a na schůzkách s rodiči. Ve spolupráci s mateřskou školou škola připravuje kulturní vystoupení na besídky a jiné akce v obci. Každoročně jsou organizovány návštěvy kulturních akcí, pořádána místní kola sportovních, recitačních a výtvarných soutěží. Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje mimo údajů udávaných právní normou i další nadbytečné údaje z oblasti plánování a kontroly.

Při vedení a motivování pracovníků je dominantní operativní řízení. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je především využíváno nabídek vzdělávacích akcí pořádaných institucemi v okresním městě.

Systém vnitřní kontroly je vytvořen. Plán kontrol je součástí ročního plánu školy. Průběžná kontrola je prováděna na základě každodenního kontaktu vedení školy s pracovníky, průběh vzdělávání je kontrolován hospitacemi. Záznamy z hospitací a kontrol nejsou pořizovány, zjištěné nedostatky jsou odstraňovány bezprostředně.

Systém sebehodnocení školy je uskutečňován rozbořen výsledků vlastních prověrek a porovnáním hodnocení bývalých žáků na úplných školách (písemné podklady nejsou k dispozici, podle ústního sdělení vedení spádové školy odpovídá výstupnímu hodnocení).

Hodnocení kvality řízení

Kvalita a účinnost plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků, systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako dobré.

Na základě analýzy sledovaných jevů je kvalita řízení hodnocena jako dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- Plán práce na školní rok 1999/2000,
- tematické časové plány učiva,
- inspekční hospitační záznamy.

ZÁVĚR

Škola dodržuje učební plán a osnovy zvoleného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání a je zajištěna kontinuita výuky předmětů mezi jednotlivými ročníky.

Materiální podmínky jsou dobré. K dispozici má škola dostatek prostorů s výjimkou některých chybějících zařízení pro výuku tělesné výchovy. Psychohygienické podmínky, vybavení učebnicemi, didaktickou technikou a pomůckami odpovídá běžnému stavu. Více než polovina hodin týdenního učebního plánu je vyučována pracovníky splňujícími podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Hodnocení kvality vzdělávání vychází z rozboru šesti hospitací uskutečněných u všech vyučujících. Sledované hodiny byly hodnoceny jako velmi dobré a dobré. Výuka probíhala v atmosféře příznivých vztahů, charakteristická byla pracovní atmosféra v hodinách, zájem a aktivita žáků. Učitelé pracovali s dětmi individuálně, často bylo při organizaci práce s více ročníky využíváno samostatné práce s někdy až neúměrným využíváním kopírovaných materiálů. Účelně byly využívány názorné pomůcky a didaktická technika.

V oblasti řízení školy jsou stanoveny reálné cíle vycházející z podmínek a výsledků školy. Organizační uspořádání umožňuje operativní řízení. Kontrolní systém využívá zpětnou vazbu opírající se především o každodenní kontakt s dětmi i pracovníky.

Při inspekci nebylo zjištěno neefektivní vynakládání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí.

Po zhodnocení všech sledovaných oblastí je škola celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jiří Novotný

..Jiří Novotný v. r.

Ve Žďáru nad Sázavou dne 13. června 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: ..19. června 2000

Razítko

Naděžda Štouračová

Naděžda Štouračová v. r.
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Obec Olší

Školský úřad Žďár nad Sázavou

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-07-04	183/2000
Zřizovatel	2000-07-04	184/2000

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.