



**Česká školní inspekce**

**Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, příspěvková organizace**

**594 44 Radostín nad Oslavou 136**

**Identifikátor: 600 130 223**

**Termín konání inspekce: 25. a 27. duben 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI 227/07-11
<b>Signatura</b>	bk5za121

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy je Obec Radostín nad Oslavou. Ve školním roce 2006/2007, ke dni konání inspekce, se v plně organizované základní škole vzdělávalo dvě stě třicet osm žáků, čímž je cílová kapacita základní školy naplněna na šedesát osm procent. Součástí Základní školy a Mateřské školy je také Školní družina, Školní jídelna a Školní jídelna – výdejna.

Základní školu charakterizuje přátelská atmosféra a partnerský vztah mezi učitelem a žákem a velmi dobrá prezentace na veřejnosti. Dobrou práci potvrzují i výborné výsledky v soutěžích a olympiádách jak sportovního, tak naukového zaměření.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Cíle inspekční činnosti:**

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve třetím a sedmém ročníku základní školy.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona**

Předložená zřizovací listina osvědčuje vznik právnické osoby. Údaje zapsané v rejstříku škol a školských zařízení odpovídaly údajům uvedeným ve školou předložených dokumentech a aktuálnímu stavu.

Základní škola a Mateřská škola dodržela stanovený nejvyšší počet dětí a nepřekročila nejvyšší povolený počet žáků ve škole a ve školní jídelně. Ve školní družině je překročen nejvyšší povolený počet žáků. Příslušné počty žáků byly vykázány v souladu se skutečností.

*Dokument osvědčující vznik právnické osoby je v souladu se skutečností. Z dostupných dokumentů vyplývá, že povinné údaje, vedené ve školském rejstříku, byly uvedeny v souladu se skutečností. Ve školní družině je překročen nejvyšší povolený počet žáků.*

## **Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve třetím a sedmém ročníku základní školy**

V předložených dokumentech školy jsou jasně stanoveny koncepční kroky pro zařazení čtenářské gramotnosti do výuky (schopnosti žáka porozumět psanému textu, přemýšlet o něm a používat jej k dosahování určitých cílů a k rozvoji vlastních schopností a vědomostí) a jsou stanoveny úkoly, které vedou k rozvoji vlastních schopností žáků. Jednotliví vyučující průběžně provádějí analýzu stavu rozvoje čtenářské gramotnosti. Aktivita ředitele školy vedoucí k podpoře rozvoje a využití čtenářských dovedností jsou organizačního charakteru. Pedagogičtí pracovníci školy se na základě nabídky akreditovaných vzdělávacích center zúčastnili v letošním školním roce dalšího vzdělávání, které bylo také zaměřeno na čtenářskou gramotnost.

Žáci základní školy mají k dispozici školní knihovnu, v době mimo vyučování mohou neomezeně využívat internet. Materiální podmínky podporující rozvoj čtenářských dovedností jsou průběžně obnovovány v rámci možných finančních prostředků.

Základní škola realizuje projekty související se čtenářskou gramotností a dosahuje výborných a velmi dobrých výsledků. Ve škole jsou plněny další školní projekty, které rozvíjejí aktivity, schopnosti a samostatnost žáků. S výsledky práce žáků je veřejnost informována. Škola pořádá pro veřejnost obce kulturní vystoupení.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka a zeměpisu ve třetím a v sedmém ročníku byly využívány formy a metody práce, které podporovaly rozvoj osobnosti žáka a jeho klíčových kompetencí při obecném porozumění textu, získávání informací a při posuzování obsahu textu.

***Oblast čtenářské dovednosti je začleněna v dokumentech školy. Pedagogičtí pracovníci školy využívají prvků čtenářských dovedností při rozvoji osobnosti žáka v rozsahu svých znalostí a zkušeností. Jejich jednotlivé aktivity vedou k podpoře rozvoje čtenářské dovednosti.***

### **DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina pro příspěvkovou organizaci obce Základní škola a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, příspěvková organizace, Obec Radostín nad Oslavou, ze dne 15. září 2005
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané MŠMT, č. j. 12 847/03-21, ze dne 14. února 2003
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených ve školském rejstříku, Krajský úřad kraje Vysočina, odbor školství, mládeže a sportu, č. j. KUJI 19091/2005 OŠMS/KUJI P009VCL5, ze dne 2. prosince 2005
4. Protokol o provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení, Krajský úřad kraje Vysočina, odbor školství, mládeže a sportu, č. j. KUJI 19091/2005 OŠMS/KUJI P009VOXT, ze dne 2. prosince 2005
5. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané MŠMT, č. j. 34 489/2005-21, ze dne 6. prosince 2005
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006, ze dne 3. října 2006
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006, ze dne 2. října 2006

8. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2006, ze dne 9. listopadu 2006
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 (Školní jídelna), podle stavu k 31. říjnu 2006, ze dne 3. listopadu 2006
10. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 (Školní jídelna – výdejna), podle stavu k 31. říjnu 2006, ze dne 3. listopadu 2006
11. Seznam žáků navštěvujících pravidelně ŠD ve školním roce 2006 – 2007, stav k 31. říjnu 2006
12. Třídní knihy vedené školou ve školním roce 2006/2007, ke dni inspekce
13. Docházkový sešit, Školní družina – školní klub, školní rok 2006-2007
14. Přehled výchovné práce ve školním roce 2006/2007, Třída 1, děti ve věku od 3 do 5 let
15. Přehled výchovné práce ve školním roce 2006/2007, Třída 2, děti ve věku od 5 do 7 let
16. Přihlášky ke stravování, Základní a Mateřská škola Radostín nad Oslavou, příspěvková organizace
17. Záznamy stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2006, Základní a Mateřská škola Radostín nad Oslavou
18. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků základní školy vyučujících ve školním roce 2006/2007, učební předmět český jazyk
19. Koncepce rozvoje školy ve školním roce 2006/2007 a v dalších letech
20. Plán práce, školní rok 2006-2007
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2006/2007
22. Výroční zpráva – školní rok 2005 – 2006
23. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2006/2007
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2006/2007
25. Plán předmětové komise jazyků 2006/2007
26. Radostínský zpravodaj, čísla 156 až 158
27. Zpravodaj ZŠ a MŠ Radostín nad Oslavou
28. Plán kulturních akcí a exkurzí ve školním roce 2006/2007
29. Hodnocení školy – struktura vlastního hodnocení

## ZÁVĚR

*Údaje vedené o škole ve školském rejstříku byly k termínu inspekce v souladu se skutečností.*

*Oblast začlenění čtenářské gramotnosti do koncepce a celkové strategie školy je funkční. Jednotlivé prvky čtenářské gramotnosti jsou pedagogickými pracovníky a vedením školy podporovány a jsou příkladné.*

### Hodnotící stupnice

vynikající úroveň, příkladné	standardní úroveň, funkční	podprůměrná úroveň, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech
------------------------------	----------------------------	---

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Jihlava 30. dubna 2007

*razítko*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Eduard Mašek	Eduard Mašek v. r.
Členové týmu	Mgr. Stanislav Pulkrab	Stanislav Pulkrab v. r.

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Mgr. Eduard Mašek, Česká školní inspekce, Zborovská 3, 586 01 Jihlava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 3. 5. 2007

*razítko*

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Mgr. Jiří Slouka	Jiří Slouka v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	17. 5. 2007	sine 29/07
Školská rada	17. 5. 2007	sine 30/07

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.