



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2894/11-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Družec, okres Kladno</b>
<b>Sídlo:</b>	Ke Kostelu 77, 273 62 Družec
<b>IČ:</b>	70 990 905
<b>Identifikátor:</b>	600 044 203
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Martou Pelantovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Družec, Hlavní 42, 273 62 Družec
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Ke Kostelu 77, Družec
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	5., 6. a 8. prosinec 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjišťování a hodnocení je zaměřeno na činnost základní školy a mateřské školy.

## **Aktuální stav školy**

Základní škola a mateřská škola Družec, okres Kladno (organizace nebo jen škola) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), mateřské školy (MŠ) a školní jídelny. Všechny součásti organizace sídlí ve společném objektu postaveném v centru obce.

Základní škola má tři třídy, ve kterých se vzdělávají žáci všech pěti ročníků prvního stupně. Počty žáků v posledních letech pozvolna narůstají. V současné době je v ZŠ zapsáno 37 žáků, což představuje téměř tři čtvrtiny její celkové kapacity. Vzdělávání jsou zde tři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), cizince ani žáky mimořádně nadané škola nyní nevykazuje. Školní družina má jedno oddělení a je naplněna zcela. Ve třech věkově rozdělených třídách MŠ je zapsáno 48 dětí. Dvě děti mají povolen odklad školní docházky, celkem 14 dětí dochází do MŠ posledním rokem před jejím zahájením. MŠ také poskytuje vzdělávání dvěma dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a jednomu dítěti s cizí státní příslušností.

Zásadní změnou za poslední období je zavedení vlastních vzdělávacích programů do vzdělávání v obou školách. V ZŠ se vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem Tvořivá škola. Zaměření základní školy je všeobecné, důraz je kladen zejména na rozvíjení všech klíčových kompetencí, pozitivních vztahů mezi účastníky vzdělávání a tvořivou činnost žáků s využitím činnostních forem učení. Disponibilní časová dotace je využita především pro posílení výuky českého jazyka a matematiky. Vzdělávání v MŠ je realizováno na základě Školního vzdělávacího plánu. Jeho hlavním záměrem je vytvářet u dětí emocionálně bohatý vztah k přírodě, rodině, společnosti i k sobě samému a rozvíjet jejich citovou výchovu. Vzdělávací obsahy obou programů jsou obohaceny o zájmové vzdělávání (řada zájmových kroužků nabízených převážně za úplaty) a o různé další aktivity (slavnosti, vystoupení, kulturní programy, pořádání školy v přírodě, výuka plavání apod.).

Evidentní je rozvoj školy v materiální oblasti. Uskutečněna byla přístavba a rekonstrukce budovy s následným navýšením kapacity MŠ, úpravy WC a zahrady. Průběžně je zajišťována obnova nábytku, učebních pomůcek, učebních textů atd. Modernizuje se zejména vybavení základní školy prostředky informační a komunikační techniky (ICT).

Pedagogický sbor ZŠ je stabilní, změny jen okrajové. Jeho základ tvoří tři zkušené třídní učitelky, z nichž zatím pouze dvě jsou pro výuku na prvním stupni plně kvalifikované. Menší část výuky pak dobírá vychovatelka s kvalifikací pro práci ve školní družině. V souvislosti s navýšením kapacity MŠ se rozrostl i její učitelský sbor. Předškolní vzdělávání tak nyní zajišťují čtyři pedagogické pracovnice. Požadavky odborné kvalifikace splňují jen tři z nich.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

### **Základní škola**

Při přijímání žáků k povinné školní docházce škola postupuje v souladu s principem rovnosti přístupu ke vzdělávání. O své vzdělávací nabídce informuje obvyklými způsoby veřejnost v Družci i okolí. Zápis žáků k zahájení školní docházky probíhá v souladu se školskými právními předpisy, a to vždy v závěru prvního pololetí školního roku.

Pamatováno je na zajištění rovných podmínek ke vzdělávání pro žáky se SVP. Jejich depistáž provádějí průběžně všechny třídní učitelky. Škola pak následně spolupracuje se zákonnými zástupci a podle okolností s odbornými pracovišti.

Zjevně účinná je prevence sociálně patologických jevů. Škola na základě svého Minimálního preventivního programu pořádá pro žáky některé osvětové akce a nabízí různé volnočasové aktivity. Výskyt negativního jednání žáků je v současnosti minimální. Příznivě se uplatňuje příjemná a klidná vnitřní atmosféra školy.

Výuka ve zhlédnutých hodinách měla velmi dobrou úroveň. Učivo bylo prezentováno srozumitelně a názorně, dostatek prostoru bylo věnováno jeho procvičení a upevnění. V potřebné míře byly využívány činnostní formy práce. Podle potřeby byla věnována pozornost slabším žákům, pamatováno bylo na individuální přístup k žákům se SVP. Žáci se do připravených činností zapojovali se značným zaujetím. Hodnocení žáků známkou či pochvalou bylo vesměs pozitivní a motivující. Někdy chybělo jejich větší zapojení do sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Ojedinele se v žákovských knížkách vyskytovalo nesprávné použití klasifikace k ohodnocení nedoneseného domácího úkolu známkou, namísto eventuálního využití výchovného opatření.

Vhodnou organizací eliminovaly třídní učitelky nevýhody tříd se spojenými ročníky. Vždy včas byly zařazovány relaxační činnosti. Škola podle zhlédnuté výuky a dostupné dokumentace v potřebné míře zajišťuje rozvoj klíčových kompetencí a základních gramotností. V průběhu výuky i během dne osvědčovali žáci dobrou úroveň sociální gramotnosti. K jejímu rozvoji byla účinně využívána spolupráce žáků při skupinových pracích i jejich komunikace ve věkově rozrůzněných kolektivech. Téměř ve všech hodinách byla účinně rozvíjena čtenářská a informační gramotnost při čtení a rozboru nejrůznějších textů. Využívána je také četba dětské beletrie nebo časopisů. Žáci pátého ročníku získávají potřebné informační dovednosti při hodinách informatiky. Požadovanou úroveň prokazovali žáci i v oblasti matematické gramotnosti a také při komunikaci v anglickém jazyce. Určitým negativem při zhlédnuté výuce angličtiny byla jen převaha gramatického učiva a překladu na úkor mluvního projevu žáků. Při rozvoji přírodovědné gramotnosti žáků se dobře uplatňuje vazba výuky na konkrétní přírodní prostředí v okolí školy. Zařazovány jsou vycházky, exkurze a práce s přírodninami a s přírodními materiály (prvouka, přírodověda, výtvarná výchova, pracovní činnosti). V rámci environmentální výchovy se ve škole uskutečňuje třídění odpadu. Zdravý životní styl je podporován organizováním plavání žáků všech ročníků a nabídkou pohybových aktivit v rámci zájmového vzdělávání (např. step-aerobic, tanec).

Celková úspěšnost žáků a jejich individuální výsledky vzdělávání jsou sledovány prostřednictvím klasifikace vyhodnocované čtvrtletně v rámci jednání pedagogické rady. Prevenci případné školní neúspěšnosti žáka spatřuje škola především v informování rodičů a v získávání jejich podpory při domácí přípravě dítěte a v možné nabídce doučování. Vzhledem k celkovým výsledkům školy lze tuto praxi hodnotit jako účinnou, chybí větší důraz na případné ovlivnění organizace a stylu práce (diferenciace učiva a nároků) ve vyučovacích hodinách.

### **Mateřská škola**

V době konání inspekce bylo vzdělávání ovlivněno přípravami na vánoční svátky, ale také vysokou nemocností dětí. Ve třídách byla klidná atmosféra, zřetelně se projevovala vzájemná důvěra dětí a učitelek. Děti dodržovaly stanovená pravidla soužití i bezpečnosti (např. při přechodech do umývárny) a dobře se orientovaly v poměrně složité organizaci dne (např. pravidelné přechody do školní jídelny nebo do tělocvičny ZŠ). Pedagogické pracovnice podporovaly pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi a podněcovaly jejich řečový projev, což se projevovalo bohatou komunikací mezi dětmi i s dospělými i vstřícností dětí ke sdělování vlastních zážitků. Ve vzdělávání byly využity vhodné metody, především prožitkové a situační učení; písně, básně a pohybové hříčky umocňovaly pozitivní atmosféru ve třídách. Děti byly učitelkami podporovány v tvořivosti

a uplatňování vlastní fantazie, což je zřejmé také z bohaté výzdoby školy. Děti se dokázaly orientovat v číselné řadě, projevovaly své kvalitní poznatky o světě kolem sebe. Problémové situace navozované učitelkami dokázaly řešit tvořivě. Při organizačních změnách dodržovaly pravidla, dokázaly se přizpůsobit okamžité situaci. Osobní hodnocení poskytovalo dětem objektivní zpětnou vazbu a přispívalo k utváření vlastního sebepojetí. Záměry stanovené ve ŠVP PV se daří v prostředí jednotlivých tříd naplňovat. Vzhledem k náročné organizaci a nárokům na adaptabilitu prokazovaly nejstarší děti vyspělost v emocionální, sociální i kognitivní oblasti.

Zdravý vývoj dětí je vhodně podporován dostupnou a dětmi využívanou nabídkou nápojů i častými řízenými pohybovými aktivitami. K naplňování záměrů ŠVP PV přispívají chvílky spoluprožívání a společného sdělování v ranním kruhu. Nedostatky byly shledány v organizaci dne. Době pobytu venku nebyl v denním režimu vyhrazen čas odpovídající platnému právnímu předpisu, intervaly mezi jídly u nejmladších dětí byly nerovnoměrné (mezi obědem a dopolední svačinou 2 ¼ hod. a mezi obědem a odpolední svačinou 3 ¼ hod.). Odpolední odpočinek není diferencován podle potřeb dětí.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací nabídka ZŠ i MŠ odpovídá podmínkám, za kterých byla organizace zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

Výuka v ZŠ probíhá v souladu s deklarovaným vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Učební plán je v praxi dodržován. Ve zpracování ŠVP ZV však dosud přetrvávají některé strukturální a obsahové nedostatky. Dokument tak není v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV), což představuje porušení ustanovení § 5, odst. 1 školského zákona. Chybí zejména popis vybavení učeben, kabinetů či odborných učeben, hygienického zázemí a dalších technických podmínek, údaje o kvalifikovanosti pedagogického sboru, údaje o dlouhodobých projektech a mezinárodní spolupráci. V kapitole Učební osnovy nejsou uvedeny názvy některých předmětů podle učebního plánu, časové a organizační vymezení některých předmětů, vzdělávací strategie pro utváření a rozvoj klíčových kompetencí v jednotlivých předmětech a konkretizace námětů a činností pro realizaci průřezových témat v jednotlivých ročnících a předmětech. V Pravidlech pro hodnocení žáků chybí kritéria hodnocení a v oddíle Vlastní hodnocení školy není uvedeno časové rozvržení vlastního hodnocení. V ŠVP ZV nejsou rovněž stanovena pravidla pro zařazování žáků do jednotlivých tříd a skupin ve smyslu požadavku § 1, odst. 7 vyhlášky č. 48/Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky ve znění pozdějších předpisů. I přesto ŠVP umožňuje škole rozvíjet všechny kompetence a gramotnosti žáků a zabezpečovat tak deklarovanou veřejnou službu.

Personální podmínky v podstatě umožňují provoz obou škol. Na ZŠ je větší část hodin vyučována učitelkami s příslušnou odbornou kvalifikací. Nevýhodou je, že nikdo z vyučujících dosud neabsolvoval specializační studium pro výkon funkce výchovného poradce. Ředitelka školy usiluje o zvýšení kvalifikovanosti sboru, vytváří podmínky pro nekvalifikovanou vyučující, která v současné době studuje v magisterském studijním programu na vysoké škole. Podle nabídky a možností školy umožňuje učitelkám ZŠ účast na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). V plánu jsou také vzdělávací kurzy pro pedagogy hrazené z prostředků projektu EU – peníze školám.

Ředitelka školy splňuje předpoklady předepsané pro výkon funkce. Je kvalifikovaná pro výuku na prvním stupni ZŠ, absolvovala funkční studium pro ředitele škol, do funkce byla jmenována na základě konkurzního řízení.

Řízení činnosti ZŠ je funkční, spolupráce ředitelky s ostatními zaměstnanci ZŠ operativní. Zjištěna byla dílčí porušení § 28, odst. 1 školského zákona (neúplná dokumentace žáků, u nichž ředitelka školy rozhodla o odkladu povinné školní docházky) nebo § 7, odst. 1 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy (neúplný obsah Výroční zprávy za školní rok 2010/2011). Nedostatky byly zjištěny také ve zpracování Školního řádu ZŠ, kde chybí popis podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí, a to podle § 30, odst. 1 písm. c) školského zákona.

Pro vedení MŠ si ředitelka ponechala všechny kompetence, s výjimkou tvorby ŠVP. V době inspekce nebylo možné posoudit participaci učitelek MŠ na jejím vedení, neboť ředitelka nepředložila náplně práce pedagogických pracovníků. Ze záznamů z jednání pedagogické rady, která se konají v rámci celého subjektu společně, nevyplývalo, že by se zde projednávala problematika MŠ. Ředitelka nezajistila v dostatečné míře metodickou podporu začínající pedagogické pracovnice tím, že nestanovila konkrétní způsob ani zodpovědnost za její vedení. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nezahrnuje učitelky MŠ, které se tak již dlouhodobě vzdělávají pouze ojedinele. Pedagogická knihovna není dostatečně vybavena pro potřeby samostudia učitelek MŠ. Učitelka bez odborné kvalifikace se dosud vzdělávání nezúčastňuje. Informační a kontrolní systém vzhledem k MŠ byl inspekcí vyhodnocen jako nedostatečný a nefunkční. Nedostatky se ve větší míře projevovaly ve vedení povinné dokumentace dle § 28 školského zákona. Byly např. zjištěny některé chybějící údaje ve školní matrice, chybějící záznamy v třídních knihách o ranních a odpoledních činnostech. Školní řád MŠ neodpovídá požadavkům školského zákona, nebyla vypracována zpráva z vlastního hodnocení školy. ŠVP PV má sice strukturu požadovanou Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV), není s ním však z hlediska obsahu v souladu. Stanovené podmínky vzdělávání nereflektují v plné míře skutečnou situaci MŠ (např. věcné, psychosociální, životospráva, organizace, personální), chybí informace o řízení školy. Nedostatky v evaluačním systému se projevují v dosud nevyhodnocovaných podmínkách, průběhu a výsledků vzdělávání, žádné hodnotící informace o MŠ neobsahuje ani výroční zpráva školy. V přijímacím řízení do MŠ ředitelka nedodržela podmínku přijetí dítěte, které se podrobilo pravidelnému očkování, tato skutečnost byla rodiči stvrzena až po nástupu dítěte do MŠ. K uvedení Školního řádu pro ZŠ i MŠ do souladu s požadavky školských právních předpisů a na doplnění obou školních vzdělávacích programů byly škole stanoveny závazné lhůty.

Příležitost k rozvoji má mateřská škola v cílené individuální podpoře dětí. Učitelky zavedly záznamy o vzdělávacích pokrocích všech dětí (v jedné třídě s konkrétně stanovenými záměry) teprve v letošním školním roce, takže zatím nelze posoudit jejich funkčnost. Vzhledem k tomu, že ve třídě s individuálně integrovanými dětmi a s dětmi s odkladem povinné školní docházky působí učitelka bez předchozí praxe, nejsou u těchto dětí vytvořeny podmínky pro záměrné působení, i když závěry z posudků od odborníků má MŠ k dispozici. Asistenta pedagoga dle doporučení odborníků škola nezajistila, konkrétní spolupráce s odborníky v zájmu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami nebyla navázána.

Materiální podmínky pro činnost ZŠ jsou poměrně příznivé. Vzhledem k aktuálním počtům žáků a dětí školní budova v současnosti svému účelu prostorově vyhovuje. Vnitřní prostředí je čisté, podnětné a při dodržení stanovených dohledů nad žáky i bezpečné. Míra

školní úrazovosti je nízká (za poslední tři roky byly v knize úrazů zaznamenány průměrně tři úrazy za školní rok). Didaktická technika, prostředky ICT, žákovský nábytek, učební pomůcky a další materiály činnost ZŠ dobře umožňují. Omezené jsou podmínky pro výuku tělesné výchovy v tělocvičně vytvořené adaptaci bývalé učebny. Finanční prostředky umožňují chod organizace. ZŠ je celkově dobře vybavena, v MŠ prostředky na nákup pomůcek a hraček v současné době chybí. V hodnoceném období (rok 2009 až 2011 ke dni provedení inspekce) využil management školy veškeré poskytnuté zdroje finančních prostředků ze státního rozpočtu, účelové prostředky poskytnuté MŠMT na rozvojové programy (např. programy na posílení platové úrovně pedagogických i nepedagogických zaměstnanců školy, nákup školních potřeb pro žáky prvních ročníků, prostředky určené na podporu řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů a prostředky na posílení platové úrovně vysokoškolsky vzdělaných pedagogických pracovníků). Další finanční zdroje školy tvořily provozní dotace od zřizovatele a zdroje z vlastní činnosti (např. poplatky za vzdělávání v mateřské škole, ve školní družině, a úhradu za účast v zájmových kroužcích. Ostatními zdroji financování byly zejména úroky z vkladového účtu u banky. Management školy se také aktivně podílel na získávání mimorozpočtových prostředků. Škola je od roku 2011 zapojena do projektu EU peníze školám. Poskytnuté prostředky mají být použity na úhradu DVPP a tvorbu nových výukových materiálů, v letošním roce již byly pořízeny dvě interaktivní tabule. Vedení školy se daří oslovovat sponzory, vedle věcných sponzorských darů získává škola každoročně finanční sponzorský dar, který je využit na nákup učebních a didaktických pomůcek pro děti mateřské a žáky základní školy.

Stávající organizaci mateřské školy vyhodnotila inspekce jako nevhodnou. Odpolední vzdělávání je zajištěno (učitelkou se zkráceným pracovním úvazkem a bez odborné kvalifikace) pouze v jedné třídě, ačkoliv všechny tři třídy jsou vykazovány jako třídy s celodenním provozem. Ve dvou z nich však probíhá vzdělávání kratší dobu, než je 6,5 hodiny denně, což odpovídá dle § 1 odst. 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, provozu polodenní třídy. Jelikož jsou téměř všechny děti přihlášeny k celodenní docházce a mají právo na vzdělávání v celém rozsahu, vyžaduje tato situace změnu. Stravování je zajištěno ve školní jídelně ZŠ a ve třídě nejstarších dětí MŠ. Ty musí na dobu svačiny dětí ze dvou zbývajících tříd opustit prostor třídy. Taková organizace velmi omezuje systematické vzdělávání nejstarších dětí a není ani v souladu s podmínkami stanovenými RVP PV. Podle nich má denní řád reagovat na aktuální potřeby dětí, které mají mít dostatek času na dokončení činností, nemají být zatěžovány zbytečným spěchem, ani zbytečně organizovány.

MŠ nemá pro vzdělávání dětí dostatečné materiální vybavení. Nabídka didaktických her, ale zejména materiálů pro pracovní a výtvarné činnosti neumožňují v plné míře podporovat tvořivost a rozvoj dětí dle ŠVP PV. Ve třídách nejsou vytvořeny podmínky pro spontánní pohyb. Rizikem je, že ve dvou třídách není pro všechny děti vytvořeno místo k sezení. V každé třídě je pouze jeden stůl se židličkami. Při stravování stolky a židličky nezohledňují výšku dětí. Poměrně složité prostorové uspořádání tříd (tři vzájemně propojené třídy a sociální zázemí dále přes chodbu) klade velké nároky na zajištění dohledu nad dětmi při přechodech. V této situaci sehrává důležitou roli také provozní pracovnice, která byla v době inspekce vhodně k dispozici především nejmladším dětem. V knize úrazů nebyl zaznamenán žádný úraz dítěte předškolního věku.

Spolupráce školy s hlavními partnery většinou probíhá bez problémů. Vyskytly se ale i rozpory mezi školou a veřejností při vyhlašování volných dnů. Spolupráci školy a školské rady hodnotí oba partneři jako dobrou. Škola udržuje funkční a přínosné vztahy s odbornými pracovišti (PPP Kladno), s několika okolními školami, s místními

organizacemi (SK Družec). Prezentuje se v místním periodiku, v Kladenském deníku, na internetových stránkách. Příležitostně se podílí na akcích pořádaných pro místní veřejnost.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Činnost Základní školy a mateřské školy Družec, okres Kladno je v souladu s jejím zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.***

***Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu využívá škola účelně k zajištění výuky podle příslušných vzdělávacích programů. Zapojuje se do rozvojových programů vyhlášených MŠMT i do projektu EU peníze školám. Vedle běžných prostředků získávala škola také sponzorské dary.***

***Školní vzdělávací programy pro základní a předškolní vzdělávání umožňují činnost obou škol, vykazují ale také nedostatky, k jejichž odstranění byla škole stanovena lhůta.***

***Materiální podmínky celkově umožňují činnost všech součástí školy a průběžně se zlepšují. Vnitřní prostory jsou podnětné a při dodržování dohledu nad žáky a dětmi i bezpečné. Větší pozornost vyžaduje vybavení MŠ dětským nábytkem a obnova fondu didaktických her, hraček a výtvarných potřeb.***

***Personální podmínky subjektu umožňují plnění obou deklarovaných vzdělávacích programů. Možná rizika dosud spočívají v nekvalifikovanosti dvou učitelek.***

***Řízení základní školy je funkční. Organizace výuky odpovídá požadavkům školských předpisů. Ve vedení MŠ se projevují nedostatky. Organizační zajištění MŠ (délka provozu tříd) není v souladu s platným právním předpisem. Kontrolní systém ředitelky vůči MŠ je nedostatečný, což se projevuje i v úrovni zpracování povinné dokumentace a při realizaci DVPP. K odstranění nedostatků ve školním řádu ZŠ i MŠ byla škole stanovena příslušná lhůta.***

***Škola respektuje princip rovného přístupu žáků a dětí ke vzdělávání. Základní škola zajišťuje péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, přístup k dětem s individuálními vzdělávacími potřebami v MŠ vyžaduje zlepšení. Prostředí ve škole je celkově pozitivní a sociálně bezpečné.***

***Kvalita výuky a podpora rozvoje osobnosti žáků v ZŠ dosahuje požadované úrovně, stejně jako rozvoj jejich klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Také vzdělávání dětí v MŠ v potřebné míře směřuje k celkovému rozvoji jejich osobnosti a k úspěšnému přechodu do vyššího stupně vzdělávání.***

**Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, požaduje ve lhůtě do 31. května 2012 podání písemné zprávy o odstranění nedostatků zjištěných ve školním řádu ZŠ i MŠ a do 31. srpna 2012 podání písemné zprávy o odstranění nedostatků v obou vzdělávacích programech.**

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Petr Jiroš, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Praze dne 3. ledna 2012

*(razítko)*

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Petr Jiroš v.r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová v.r.

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

Martin Krupa v.r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Družci dne 16. ledna 2012

*(razítko)*

Mgr. Marta Pelantová, ředitelka školy

Martina Pelantová v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Připomínky nebyly podány.