



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Kostelec nad Vltavou

Kostelec nad Vltavou 21, PSČ 398 58

Identifikátor školy: 600 061 663

Termín konání orientační inspekce: 20. září 2001

Čj.	074 60/2001-1250
Signatura	og4av101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola je umístěna v budově bývalé základní školy. Mateřská škola v Kostelci nad Vltavou byla otevřena již v roce 1939. V současné době je k docházce zapsáno 16 dětí včetně jednoho integrovaného dítěte. Mateřskou školu navštěvují děti nejen místní, ale i děti dojíždějící ze Sobědraže.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Mateřská škola plní Program výchovné práce čj. 33 483/83-201. Plánování probíhá podle měsíčních upravených Časově tematických plánů pro jednotřídní mateřské školy, konkrétní úkoly jsou plánovány do týdenních okruhů a jsou diferencovány dle věku dětí.

Podmínky vzdělávací činnosti

V mateřské škole pracují pouze dvě pracovnice. Ředitelka školy s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí a dlouholetou pedagogickou praxí a další pracovnice s kumulovaným pracovním úvazkem. Zajišťuje provozní práce, dovážení stravy autem ze školní jídelny v Kovářově a výdej stravy. Doplnňuje dále přímou výchovnou práci v rozsahu tří hodin denně jako učitelka bez odborné a pedagogické způsobilosti (v době odpočinku a odpoledních činností dětí).

Prostorové podmínky školy jsou částečně omezené. Projevují se zvláště při organizaci tělovýchovných aktivit a při hygieně dětí v umývárně a na WC. Celkově však menší vnitřní prostory působí útulně a bezpečně.

Školní zahrada má dvě odlišně velké části. V menší je základní vybavení pro pobyt dětí venku (kvalitní pískoviště, průlezka a kolotoč). Větší část zahrady pokrývá travnatá plocha se vzrostlými stromy a altánem, který slouží k ukládání zahradních hraček. Výhledově je počítáno s jejími dalšími úpravami.

Materiální podmínky školy doznaly od poslední inspekce vykonané dne 14. října 1997 značné pozitivní změny především ve vybavení třídy, herny a šatny novým nábytkem. Účelně bylo doplněno zařízení kuchyňky a vkusně vyřešeno ukládání ručníků v umývárně. Příznivý estetický dojem dotváří obložení stěn dřevem i jejich nápaditá výzdoba. Vně západní části budovy byla provedena nová omítka a výměna okapů.

Mimořádná pozornost byla věnována nákupu různých druhů hraček a potřeb pro výtvarný projev dětí. Novými tituly byla doplněna dětská i pedagogická knihovna s fonotékou. Stávající didaktická technika je pro potřebu školy dostačující (televize, video, radiomagnetofon). Nově byl zakoupen klávesový hudební nástroj.

Režim dne odpovídal psychohygienickým požadavkům dětí předškolního věku. Pitný režim byl zajištěn po celý den.

Spontánní činnosti

Spontánním činnostem byl věnován během dopoledního programu dostatečný časový prostor. Kromě ranních her byly organizačně začleněny v režimu dne rovněž po svačině a pobytu venku.

Didakticky hodnotné hračky, společenské hry, konstruktivní stavebnice i další doplňky k námětovým hrám stimulovaly děti k rozvoji tvořivosti a manuálních dovedností. Děti měly možnost také vyjádřit své výtvarné představy při volném kreslení, rozvinout námětové hry v dětském koutku i v prostoru herny. Průběh her byl plynulý, jejich náměty vycházely ze zájmu dětí. Menší počet dětí umožňoval učitelce vytvořit příznivé komunikační prostředí. V individuálních rozhovorech děti vyjadřovaly své zážitky, zkušenosti a kladly zvědavé otázky. Učitelka klidně a trpělivě odpovídala na jejich podněty. Hry rozvíjela a citlivě reagovala na vzniklé situace. Děti povzbuzovala, přiměřeně hodnotila a kladně motivovala k dalším činnostem. V chování dětí nebyly pozorovány žádné negativní jevy.

Řízené činnosti

Hospitováno bylo během tzv. tělovýchovné chvilky, řízené činnosti z jazykové výchovy, pobytu venku, stolování a sebeobslužných činností.

Organizace všech činností byla promyšlená. Učitelka uplatnila frontální a individuální formy práce. Využila zajímavou motivaci i názorné pomůcky. Úkoly byly diferencovány vzhledem k věku dětí. V průběhu řízených činností učitelka děti podporovala v jejich úsilí a pozitivně je hodnotila.

Tělovýchovná chwilka byla sestavena na podkladě tzv. motivovaného cvičení a doplněna říkadly. Zařazeno bylo procvičení jednotlivých svalových oblastí, účinné vydýchání a celková relaxace. Radostnou náladu podpořila kruhová hra se zpěvem. Do cvičení se zapojily všechny děti. Hygienické podmínky byly dodrženy.

Jazyková výchova vedla mladší děti k rytmizaci říkadel, starší děti sluchově rozkládat slova na slabiky. Učitelka začlenila do řízené činnosti gymnastiku mluvidel, dechové a artikulační cvičení. Průběžně děti hodnotila pochvalou. Vhodně byly použity relaxační pohybové prvky. Stanovené úkoly byly dostatečně procvičeny individuálně i společně a nečinily dětem potíže.

Pobyt venku byl zaměřen v poznávací části na pozorování „barev v přírodě“, sběr zajímavě zbarvených listů a jejich výstavu s pozdějším využitím pro výtvarnou a pracovní výchovu. V tělovýchovné části děti hrály různé pohybové hry a měly volný pohyb na školní zahradě. Bezpečnost dětí byla po celou dobu zajištěna.

Stolování bylo dobře organizováno, děti se stravovaly v čistém a kulturním prostředí. Sebeobslužným dovednostem, kulturním a hygienickým návykům byla věnována ze strany učitelky náležitá pozornost. Starší děti tyto dovednosti zvládaly bez větších problémů, mladší děti za pomoci učitelky.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Plánování a příprava vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako vynikající. Podmínky vzdělávací činnosti jako velmi dobré. Spontánní a řízené činnosti jsou hodnoceny jako vynikající ve všech sledovaných oblastech.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání lze celkově hodnotit jako vynikající.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepce vychází z podmínek venkovské mateřské školy. Dlouhodobě se zaměřuje na plnění

základního poslání mateřské školy vymezeného § 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 35/1992 Sb., o mateřských školách. Ve výchovně vzdělávací oblasti zařazuje do základního programu prvky Zdravé mateřské školy.

Na koncepci navazuje plán pro školní rok 2001/2002, kde jsou obecné cíle výchovně vzdělávací práce podrobně rozpracovány. Roční plán obsahuje řadu dílčích plánů, které pokrývají veškerou činnost školy. Individuální vzdělávací plán byl zpracován pro integrované dítě. Roční plán byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 31.8.2001.

Organizování

Provoz mateřské školy probíhá od 6:45 hod. do 16:00 hodin a vychází z potřeb rodičů. Pracovní povinnosti vymezují pracovní náplně obou pracovníků. O dobrém chodu školy svědčí velmi dobrá vzájemná spolupráce. Ředitelka předává získané informace převážně osobně, ihned po ředitelských poradách. Informace písemného charakteru jsou pracovníci rovněž k dispozici.

Povinná dokumentace mateřské školy je pečlivě vedena.

Vnitřní řád stanovuje základní pravidla chodu školy. Rodičům je přístupný spolu s aktuálními informacemi na nástěnce ve vstupním prostoru školy. Rodiče jsou o svých dětech informováni při běžném, každodenním kontaktu a společných akcích.

Informace dle zákona ČNR č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, jsou vyvěšeny na přístupném místě.

K prezentaci školy na veřejnosti je využívána obecní vývěsní skříňka.

Vedení a motivování pracovníků. Kontrolní mechanismy

Ředitelka uplatňuje vstřícný přístup ke své spolupracovnici. Společně řeší provozní i pedagogické problémy. V oblasti práce s dětmi jí ředitelka poskytuje metodickou pomoc. Ředitelka se dle provozních možností školy účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Využívá rovněž studia současné odborné literatury a periodik jimiž je škola dobře zásobena.

Kontrolní a hospitační činnost je podložena plánem. Ředitelka tuto činnost provádí a vede o ní záznamy. Případná zjištění jsou projednána bezodkladně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků spolu s kontrolními mechanismy jsou hodnoceny jako vynikající.

Podmínky vzdělávání lze celkově hodnotit jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zakládací listina ze dne 1.9. 1992, číslo jednací není uvedeno
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 29.3.1996, čj. 91/1996

- Informační výpis ze sítě předškolních zařízení a školských zařízení dne 1.9.1998, číslo jednací není uvedeno
- Přehled výchovné práce
- Přehled o docházce dětí
- Evidenční listy
- Kniha úrazů
- Přihlášky do mateřské školy
- Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy
- Personální dokumentace
- Projekt mateřské školy pro školní rok 2001/2002
- Plány výchovně vzdělávací práce
- Podkladová dokumentace pro integrované dítě, individuální vzdělávací plán
- Zápisy pedagogicko provozních porad
- Vnitřní řád školy
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Kronika školy
- Fotodokumentace

ZÁVĚR

Mateřská škola plní odpovídajícím způsobem svoji funkci a poslání. Ke své činnosti má celkově velmi dobré materiální podmínky. Výchovně vzdělávací program je plněn kvalitně. Ředitelka zastává odpovědně svoji funkci, svědomitě plní veškeré své povinnosti a úkoly.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Hana Řeřábková

Hana Řeřábková

V Písku dne 12. října 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. říjen 2001

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Jaroslava Masopustová

Jaroslava Masopustová
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Okresní úřad, referát školství, Budovcova 207, 397 21 Písek	2001-10-18	80/2001
Zřizovatel: Obecní úřad Kostelec nad Vltavou 398 58	2001-10-18	81/2001

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-------	-----------------------------	------

---	---	Připomínky nebyly podány
-----	-----	--------------------------