



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-265/12-C

Název kontrolované osoby:	České reálné gymnázium s. r. o.
Sídlo:	Pražská 54a, České Budějovice, 370 04
IČO:	49060317
Identifikátor:	600 008 100
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	RNDr. Aloisem Bohůnkem, ředitelem školy
Zřizovatel:	RNDr. Alois Bohůnek, RNDr. Ludmila Kadlecová
Místo inspekční činnosti:	Pražská 54a, České Budějovice
Termín inspekční činnosti:	23. květen a 28. květen – 1. červen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Získávání a analyzování informací a zajištění podmínek, průběhu a výsledků maturitní zkoušky ve středních školách podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

České reálné gymnázium s. r. o. (dále jen „škola“) se sídlem Pražská 54a, 370 04 České Budějovice, je soukromá střední škola zapsaná do školského rejstříku od 1. 1. 2005. Zřídili

ji RNDr. Alois Bohůnek a RNDr. Ludmila Kadlecová od 1. 9. 1993 jako společnost s ručením omezeným na dobu neurčitou. Je pokračovatelem Soukromého gymnázia České Budějovice založeného v roce 1991. Vykonává činnost střední školy.

V aktuálním školním roce poskytuje škola v denním studiu střední vzdělání s maturitní zkouškou v následujících oborech:

- 79-41-K/401 Gymnázium všeobecné (denní 4 leté studium, dobíhající obor, otevřen 4. ročník)
- 79-41-K/41 Gymnázium (denní 4 leté studium, ŠVP, otevřen 1., 2., 3. ročník)
- 79-41-K/801 Gymnázium všeobecné (denní 8 leté studium, dobíhající obor, otevřen 8. ročník)
- 79-41-K/81 Gymnázium (denní 8 leté studium, ŠVP, otevřen 1. – 5. a 7. ročník)

Podle stavu k 30. 9. 2011 navštěvovalo školu v 11 třídách denního studia celkem 242 žáků, tj. 80,67 % nejvyššího povoleného počtu žáků. Ve srovnání s počtem žáků před třemi roky to představuje cca 13 % úbytek žáků, odpovídající poklesu populačních ročníků. Škola sídlí ve vlastní budově zrekonstruované z budovy kasáren, rozšířené přístavbou, včetně přístavby tělocvičny. V době od konání poslední inspekce pokračovala modernizace materiálního vybavení školy s využitím finančních prostředků z rozvojových programů Evropské unie.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací programy. Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Vzdělávání ve škole probíhá dle shora uvedených vzdělávacích programů, z nichž dva (79-41-K/401 a 79-41-K/801), které byly realizované podle stávajících učebních dokumentů MŠMT, v tomto školním roce maturitními zkouškami dobehly. Další dva jsou školní vzdělávací programy (dále jen „ŠVP“) s motivačním názvem „Škola právě pro tebe“. Jsou realizované v souladu s časovým harmonogramem kurikulární reformy od 1. 9. 2007 (pro nižší stupeň osmiletého gymnázia - 79-41-K/81), respektive od 1. 9. 2009 (pro vyšší stupeň osmiletého gymnázia a pro čtyřleté gymnázium - 79-41-K/41). Oba ŠVP byly hodnoceny v předchozí inspekční činnosti, jsou zpracované na požadované úrovni a v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Je v nich deklarován individuální přístup ke každému žáku. V nižším stupni gymnázia je kladen důraz na všeobecný základ. Disponibilní hodiny jsou na nižším stupni využity mj. především k zavedení povinného dalšího cizího jazyka od primy a k posílení vzdělávací oblasti člověk a příroda. Na vyšším stupni osmiletého oboru a ve čtyřletém oboru gymnázia jsou disponibilními hodinami výrazně posíleny v posledních dvou ročnících volitelné předměty umožňující individuální profilaci každého žáka dle zamýšleného dalšího studia. Další disponibilní hodiny jsou využity k posílení zejména matematiky a českého jazyka. V obou ŠVP jsou samostatnými předměty „člověk a svět práce“ a „výchova ke zdraví“ v souladu s koncepcí školy. ŠVP byly projednány pedagogickou radou a školskou radou. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a profilu absolventa školy.

Organizace vzdělávání je v souladu s učebními dokumenty a má požadovanou efektivitu. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny všechny povinné předměty dané učebním plánem ve stanovené dotaci a v souladu s obecně platnými prováděcími předpisy. Volitelné předměty jsou v obou oborech vzdělávání zařazeny v předposledním a posledním ročníku a jejich nabídka je koncipována tak, aby vyhověla orientaci a specializaci žáků při dalším vzdělávání. Počet žáků v jednotlivých předmětech není předepsán, každý může navštěvovat to, oč má zájem. Výuka je plánovaně i operativně doplňována dalšími aktivitami se zřetelem k podmínkám vzdělávání a k rozvoji každého jednotlivce. Organizace vzdělávání je celkově efektivní a podporuje významně jeho pozitivní výsledky.

Rovný přístup ke vzdělávání. Škola přistupuje bez rozdílů ke všem žákům. Pro *přijímání ke vzdělávání* jsou ředitelem školy stanovena, zveřejňována i dodržována kritéria, která jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Východiskem je úspěšnost uchazečů v základním vzdělávání a osobní pohovor s vedením školy. Veřejnost je informována o vzdělávací nabídce a podmínkách studia ve škole běžnými komunikačními prostředky. Škola vytváří bezpečné prostředí, zajištění ochrany zdraví žáků je rovněž na požadované úrovni. Úrazy žáků vznikají převážně při sportu, jsou řádně evidovány, jejich míra je podprůměrná a nejeví žádný znatelný trend. Podpora žáků a rozvoje jejich osobnosti působením poradenského systému je funkční. Ten je založen zejména na plánovaných a pravidelně vyhodnocovaných aktivitách kvalifikované koordinátorky prevence rizikového chování žáků, na karirovém a výchovném poradenství a na spolupráci ostatních pedagogů, zejména třídních učitelů. Je uplatňován Minimální preventivní program včetně případné krizové intervence, probíhají adaptační aktivity pro nové žáky a řada dalších akcí, často ve spolupráci s profesionálními agenturami a institucemi (např. ACET ČR o. s.). Výskyt nežádoucích jevů je tak celkově omezen na minimum. V procesu vzdělávání je individuálně podporováno několik žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, které však škola oficiálně nevykazuje. Individuální vzdělávací plán je povolen 3 žákům ze zdravotních, resp. sportovně- reprezentačních důvodů. Podpora žáků s horšími výsledky je založena především na individuálním přístupu učitelů příslušného předmětu. Podobná situace je i v oblasti podpory nadanějších žáků. Ukončování vzdělávání maturitní zkouškou probíhá ve škole v souladu s právními předpisy.

Účinná podpora rozvoje osobnosti a funkčních gramotností žáků. Z dokumentace školy, z rozhovorů s učiteli, z hospitovaných hodin a dalších aktivit školy vyplývá, že jsou naplňovány cíle rozvoje osobnosti žáků a předpoklady pro zvyšování funkčních gramotností žáků na požadované úrovni. V hospitovaných hodinách *cizích jazyků* byly zaznamenány standardní i inovativní přístupy ke vzdělávání žáků školy. Výuka je výrazným způsobem podporována využíváním IC technologií, které byly, vesměs velmi účelně, v navštívených hodinách používány především pro prezentaci učiva. Škola má k dispozici též novou jazykovou laboratoř, jejíž možnosti pro zefektivnění výuky se učitelé i žáci postupně učí plně využívat. Velmi efektivní zde byly interaktivní formy výuky a především individualizované formy výuky jednotlivých žáků nebo skupin s volbou vlastního tempa, s průběžnými vstupy a kontrolou učitele. Jazykovou laboratoř využívají dle rozpisu všechny třídy alespoň jednou týdně. Efektivita výuky v jazykové laboratoři je do jisté míry limitována různými zkušenostmi žáků i učitelů v ovládnutí softwaru, všeobecně ale převládá pozitivní přístup žáků i učitelů. Jazyková výuka je doplňována a prověřována četnými zahraničními cestami třídních kolektivů i jednotlivců. Celkově jazyková výuka ve škole má velmi dobrou úroveň, jsou využívány metody aktivního učení a ve využití moderních technologií je možno ji hodnotit jako příklad dobré praxe.

Podmínky pro **přírodovědné vzdělávání** a průběh a efektivita vzdělávání byly sledovány formou hospitací v předmětech matematika, fyzika a chemie. Z průběhu vzdělávání jsou zřetelné dobře stanovené kompetenční cíle, odpovídající erudice pedagogických pracovníků a velmi dobré využívání moderní didaktické techniky, resp. dalšího materiálního vybavení. Využívané formy a metody pedagogické práce vycházejí u učitelů přírodovědných předmětů rovněž z moderního pojetí výuky, s částečným využíváním netradičních forem a s účinnou podporou ICT. Efektivita procesu vzdělávání však souvisí znatelně s osobností a s délkou praxe vyučujících. Z navštívených vzdělávacích předmětů se z hlediska utváření přírodovědných kompetencí žáků jako nejefektivnější jeví hodiny matematiky a chemie. Pozitivní motivace žáků a jejich relativně slušný zájem o vzdělávání spolu s přirozenou formou vzájemné komunikace přispívaly v oblasti přírodovědného vzdělávání evidentně k pozitivním výsledkům.

Systematické a systémové hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Z analýzy dokumentace školy a z vedených rozhovorů vyplývá, že škola v průběhu vzdělávání sleduje míru úspěšnosti jednotlivých žáků ve všech oblastech a analyzuje výsledky vzdělávání celé školy. K tomu využívá příležitosti porovnat hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ověřují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení, zadáváním referátů, tematických prezentací, souborných prací apod. Individuální i skupinové výsledky žáků jsou hodnoceny v souladu s pravidly pro hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Výsledky vzdělávání jsou projednávány na pedagogických radách, zpracovávají se do přehledů ve výročních zprávách a v hodnocení školy. Navíc pro lepší motivaci žáků funguje kritériální systém bodového hodnocení, na základě jehož pololetního vyhodnocení je neúspěšnějším žákům poskytována sleva na školném. K objektivnímu externímu hodnocení průběžných výsledků vzdělávání jsou dlouhodobě využívány testy společnosti Scio, včetně Mapy školy. Objektivní srovnání pak poskytují především celostátní maturitní zkoušky. Z jejich loňských i letošních výsledků je evidentní celková relativní úspěšnost školy. Např. v letošním roce, kdy uspěli všichni žáci, bylo dosaženo ve společné části ve víceletém vzdělávání celkového průměru 1,82 a ve čtyřletém vzdělávání celkového průměru 1,98. Z toho relativně nejhorších výsledků bylo dosaženo v českém jazyce (oproti loňskému průměru je zhoršení), nejlepších v německém jazyce (oproti loňským výsledkům je výrazné zlepšení). Škola sleduje výsledky svých absolventů při přijímacích řízeních na vysoké školy a částečně i jejich další úspěšnost.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Řízení školy. V čele školy stojí ředitel školy a manažerka – jednatelka společnosti. Pro výkon funkce jsou plně kvalifikováni. Běžné organizační záležitosti vzdělávání a rozvrh zajišťuje zástupce ředitele školy. Ekonomické záležitosti zajišťuje manažerka – jednatelka společnosti. Systém vedení je poměrně jednoduchý, založený na systému vnitřních norem, informačním systému s využitím počítačové interní sítě a pracovními poradami. Nastavení řídicích procesů odpovídá typu a velikosti školy. Kontrolní činnost je soustředěna na omezení rizik v hospodaření a v provozu školy i na oblast přímé pedagogické práce a jejich výsledků. Kontrola je prováděna systematicky a přijímání případných opatření je včasné a efektivní. Koncepční záměry rozvoje školy jsou stanoveny, management školy své strategie a plány průběžně hodnotí a inovuje. Povinné dokumenty dané školským zákonem jsou řádně vedeny, jejich obsahová úroveň je velmi dobrá. Systém řízení školy je na požadované úrovni.

Partnerství. Spolupráce školy s obvyklými sociálními partnery má dobrou úroveň. Spolupráce ředitele školy se školskou radou má standardní ale spíše formální úroveň. Velmi dobrá spolupráce je z pohledu vedení školy s OŠMT KÚ Jihočeského kraje i Městem České Budějovice. Partnerství s rodiči je založeno na korektním plnění uzavřených smluv, na časově optimalizovaných „otevřených dnech“ pro rodiče začínajících, studujících i vzdělávání ukončujících žáků a v případě potřeby na bezprostředním osobním kontaktu, uplatňovaném především při řešení individuálních problémů žáka. Rodiče jsou prostřednictvím internetové sítě aktuálně informováni o docházce a průběžných výsledcích vzdělávání každého žáka. Žákovská samospráva není ustanovena. Kromě prospěšné spolupráce s dalšími partnery (např. SSŠCMS, METROPOL s.r.o., G-projekt, Exit Tour, aj.) existuje z hlediska hodnocení výsledků vzdělávání i vzájemně výhodná spolupráce se společností Scio. Spolupráce s partnery podporuje pozitivně celkový rozvoj školy.

Personální podmínky. Škola má ke dni inspekce 24,7 pedagogických pracovníků přepočtených na plně zaměstnané, z toho 13,9 žen. Oproti stavu před 3 roky se jedná o mírný pokles. Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti, zastupitelnosti i věkové struktury. Je ustanovena koordinátorka prevence rizikového chování s odbornou kvalifikací, činnosti výchovného poradce zastávají ve svých třídách třídní učitelé. Do některé z forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) jsou zapojeni všichni pedagogové, v posledním období bylo vedením školy DVPP orientováno k novým maturitám a prevenci rizikového chování. Personální podmínky jsou na požadované úrovni a umožňují realizaci školních vzdělávacích programů v plném rozsahu.

Materiální předpoklady. Materiální zajištění školy je v současnosti na velmi dobré úrovni. Žáci mají k dispozici dostatečný počet běžných i odborně vybavených učeben. Téměř v každé z nich je instalována interaktivní tabule a podle zaměření další moderní technologie. Je k dispozici vlastní tělocvična i menší knihovna. Vedení školy podle dostupných finančních prostředků postupně zlepšuje úroveň materiálního a didaktického vybavení školy, jsou prováděny rekonstrukce, opravy a modernizace. Nejvýznamnější pokrok v oblasti materiálního zabezpečení byl dosažen realizací projektu Modernizace ČRG s.r.o., který byl dokončen v roce 2010. Součástí projektu byla zejména rekonstrukce některých částí budovy, nová jazyková laboratoř (15 pracovních míst), integrovaná laboratoř pro přírodovědné vzdělávání (s edukační platformou pro experimentální výuku – PASCO), oddychová zóna a modernizace počítačového vybavení i audiovizuální techniky. Škola má pro realizaci školních vzdělávacích programů velmi dobré materiální podmínky.

Finanční předpoklady. Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední kalendářní roky, tj. 2009 až 2011. Ve sledovaném období škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými formou dotace soukromé škole, s prostředky na rozvojové programy, s příjmy za školné a s vlastními příjmy. Porovnáním neinvestičních prostředků na dotaci soukromé škole za výše uvedené období bylo zjištěno, že došlo ke snížení zdrojů souvisejících s poklesem stavu žáků. Dotaci ze státního rozpočtu škola použila na platy, související odvody na sociální a zdravotní pojištění a část výdajů spojených s výukou a provozem školy. Na veškerých neinvestičních výdajích se tato dotace podílela přibližně 60 až 68 %. Škola tyto neinvestiční prostředky použila efektivně. Další financování školy bylo podpořeno finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT. Tyto prostředky byly použity na zvýšení nenárokových

složek platů pedagogických pracovníků, financování pokusného ověřování nové formy nové maturity a částečnou kompenzaci výdajů při realizaci maturitní zkoušky. Prostředky škola využila v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Ostatní zdroje financování činnosti školy jsou zajišťovány z úplaty za vzdělávání a vlastními příjmy (výnosy z pronájmu tělocvičny, budovy, reklama, nadační příspěvky Nadačního fondu soukromého gymnázia, úroky). Škola určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení. Výsledek hospodaření za rok 2009, 2010 a 2011 byl ověřen zprávou nezávislého auditora – s výrokem „bez výhrad“. Investiční výdaje školy byly spolufinancovány z prostředků Evropské unie. Jednalo se o vybudování a vybavení odborné učebny výtvarné výchovy, multifunkční učebny přírodních věd, školní knihovny, digitální jazykové laboratoře včetně počítačů, vybavení školy interaktivními tabulemi (13 ks), pořízení notebookové učebny, rekonstrukci školního dvora na odpočinkovou zónu pro studenty, sociálních zařízení, osvětlení tříd a tabulí dle norem EU a pěti kabinetů pro učitele. Finanční prostředky poskytnuté škole formou dotace, společně s dalšími zdroji financování, umožňují škole realizaci školních vzdělávacích programů.

Závěry a celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol. Organizace vzdělávání směřuje k získání požadovaných kompetencí žáků podle školních vzdělávacích programů a učebních dokumentů a umožňuje realizovat obsah vzdělávání. Při přijímání, v průběhu i při ukončování vzdělávání je ke všem žákům uplatňován rovný přístup. Škola provádí prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti na velmi dobré úrovni. Celkové výsledky vzdělávání jsou systematicky sledovány a analyzovány.

Podpora rozvoje osobnosti a funkčních gramotností žáků a studentů je na požadované úrovni. Jsou uplatňovány pedagogické metody a formy tradičního charakteru i inovativní přístupy zejména v použití moderních IC technologií. Formy a metody práce deklarované v realizovaných školních vzdělávacích programech jsou v požadovaném rozsahu učiteli využívány.

Řízení školy je na požadované úrovni. Jsou jasně nastavena organizační pravidla řízení v souladu s typem a velikostí školy, je prováděna efektivní kontrolní činnost. Škola vede veškerou povinnou dokumentaci, která je daná školským zákonem. Spolupráce školy s partnery je na požadované úrovni. Je cíleně rozvíjena, pomáhá zajišťovat podmínky a průběh vzdělávání. Personální, prostorové a materiální podmínky umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni. Škola využívá při realizaci ŠVP finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škole se podařilo stát se pevnou součástí vzdělávacího systému jihočeského regionu, vytváří studijně vlídné a podnětné prostředí ve shodě se svými vzdělávacími a výchovnými cíli a potřebami žáků.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb. o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Společenská smlouva o založení Českého reálného gymnázia s. r. o. se sídlem v Českých Budějovicích ze dne 29. 6. 1993
2. Společenská smlouva o založení Českého reálného gymnázia s. r. o. se sídlem v Českých Budějovicích (úplné znění) ze dne 2. 5. 1997
3. Jmenovací listina ze dne 1. 10. 1993 vydaná Českým reálným gymnáziem s. r. o. v Českých Budějovicích pro RNDr. Aloise Bohůnka a RNDr. Ludmilu Kadlecovou na dobu neurčitou; bez čísla jednacího
4. Zřizovací listina Českého reálného gymnázia s. r. o. České Budějovice zřizující dnem 1. 10. 1993 České reálné gymnázium České Budějovice s platností na dobu neurčitou
5. Souhlas MŠMT ze dne 10. 1. 1995 se změnou studijního cyklu ze sedmiletého na osmiletý pod čj.27 670/94 -60
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. 5. 2012
7. Rozhodnutí MŠMT č. j. 1 243/2009-21 ze dne 13. 2. 2009 ve věci žádosti právnické osoby s názvem České reálné gymnázium s. r. o. se sídlem České Budějovice 370 04, Pražská 54a,... o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení...
8. Informace o právnické osobě a o škole z rejstříku škol ze dne 11. 5. 2012
9. Koncepční záměry Českého reálného gymnázia s. r. o. na školní rok 2009/2010
10. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 3186, č. výpisu R477/2012 ze dne 26. 3. 2011
11. Mapa školy pro SŠ 2010/11, Scio
12. SCIO Zlatý certifikát za rozsáhlou péči věnovanou hodnocení výsledků vlastní výchovně vzdělávací činnosti
13. Školní vzdělávací programy
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
15. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 2010, 2009
16. Personální dokumentace - doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012
18. Záписy z pedagogických rad 2010/2011 a 2011/2012
19. Rozvrhy výuky š. r. 2011/12
20. Kniha úrazů a záznamy o úrazech
21. Školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád)
22. Doklady o přijímání žáků
23. Dokumentace k ukončení vzdělávání
24. Výkaz o střední škole M 8 (S 8-01) podle stavu k 30. 9. 2008, 30. 9. 2009, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2011

25. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roků 2009, 2010, 2011
26. Avízo o poskytnutí dotací od KÚ Jihočeského kraje za roky 2009, 2010 a 2011
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám, předškolním a školským zařízením za roky 2009, 2010 a 2011
28. Výkaz zisku a ztráty za rok 2009, 2010 a 2011
29. Hlavní kniha za roky 2009 až 2011
30. Avíza od KÚ Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků na rozvojové programy MŠMT v letech 2009, 2010 a 2011
31. Účtový rozvrh pro rok 2009, 2010 a 2011
32. Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
33. Zpráva nezávislého auditora o výsledku hospodaření za rok 2009, 2010 a 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz), s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 27. 6. 2012



(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Jan Cempírek, školní inspektor

V. r.

Ing. Zdeněk Vrhel, školní inspektor

V. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

V. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne ...29. 6. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

RNDr. Alois Bohúnek, ředitel školy

V. r.

Připomínky ředitele školy

16. 7. 2012

Připomínky nebyly podány.