

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 304/98
Signatura: ad1ks101

Oblastní pracoviště č. 4
Okresní pracoviště: Plzeň-město

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola/zařízení:	Základní umělecká škola Kdyně Klatovská 434, 345 06 Kdyně
Identifikátor zařízení:	600 065 715
IZO:	102 004 625
Ředitelka školy/zařízení:	Milada Nejdlová
Zřizovatel:	Město Kdyně
Příslušný školský úřad:	Školský úřad Domažlice
Termín inspekce:	1. prosinec 1998
Inspektor:	Marie Kučerová
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů: Řízení školy
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 258/1996 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), vyhláška MŠMT ČR č. 292/1991 Sb., o základních uměleckých školách, výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/98, plán práce školy na školní rok 1998/99, plán řídicí a kontrolní činnosti na školní rok 1998/99, vnitřní řád školy pro žáky a pedagogické pracovníky.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně-vzdělávacího procesu

V plánování školy jsou jasně stanoveny dlouhodobé koncepční záměry, roční úkoly a cíle jsou konkretizovány ve čtyřech kapitolách plánu práce školy na tento školní rok.

Přesto, že je ředitelka ve funkci teprve krátce, podařilo se jí realizovat již celou řadu úkolů:

- v oblasti personálního zabezpečení výuky byly přijaty dvě kvalifikované vyučující na dechové nástroje a zkušená kvalifikovaná učitelka pro výuku literárně dramatického oboru

- uspokojení zájmu veřejnosti - od září byl otevřen literárně dramatický obor s velmi dobrým prostorovým zázemím v MKS Kdyně
- započato se zlepšováním vybavenosti školy - byla provedena náročná revize, údržba a ladění všech nástrojů akordeonové třídy, zakoupen nový barytonový akordeonem, začala práce na tematické výzdobě školy.

Tematické a individuální plánování učiva v hudebním i literárně dramatickém oboru má výraznou převahu pozitiv.

Předložené koncepční záměry i plánování výchovně-vzdělávacího procesu jsou promyšlené a reálné, sledovanou oblast lze hodnotit jako nadprůměrnou.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Ředitelka školy, paní Milada Nejdlová, byla jmenována do funkce na základě výsledku konkursního řízení od 1. 7. 1998. Poradním orgánem ředitelky je umělecká a pedagogická rada. Na odloučeném pracovišti v Mrákově je určen vedoucí pracovník. Všichni pracovníci školy mají jasně vymezené kompetence. Vnitřní řád školy pro žáky i pedagogické pracovníky je kvalitně zpracován, byl projednán a schválen pedagogickou radou.

2.2 Personální struktura

Ředitelka	1
Pedagogičtí pracovníci	12
Provozní zaměstnankyně	1 (na částečný úvazek)

V pedagogickém sboru je vysoký podíl pedagogicky i odborně způsobilých učitelů.

OBOR:	Způsob vyučovaných hodin v týdnu - vyjádřeno v %			
	s pedagogickou způsobilostí	bez pedagogické způsobilosti	s odbornou způsobilostí	bez odborné způsobilosti
hudební	89,9	10,1	78,8	21,2
literárně dramatický	100	0	100	0

Pedagogický sbor je stabilizován.

Ve škole není administrativní pracovnice.

Nová ředitelka se rychle orientuje v řídicí práci a byla úspěšná v oblasti rozšíření vzdělávací nabídky školy, personálního zabezpečení výuky, ve zlepšení materiálně-technických podmínek. Úroveň odborného a pedagogického řízení lze hodnotit jako nadprůměrnou.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Ředitelka školy má přehledně zpracovaný plán řídicí a kontrolní činnosti, který stanoví hlavní cíle a rozpracovává obsah, formy i způsob hodnocení dílčích úkolů v jednotlivých měsících.

Je sledována pedagogická práce nových vyučujících, úroveň kolektivní výuky a docházka žáků do hudební nauky. Cíleně byla kontrolována třídní dokumentace.

Výsledky prvních kontrol jsou analyzovány, všeobecná zjištění jsou na programu pedagogických rad, jsou předmětem vzájemné výměny názorů a zkušeností, vedou k vlastnímu sebehodnocení.

Ředitelka školy má pro hodnocení pracovníků zpracována kritéria, se kterými byli všichni seznámeni.

Učitelé hodnotí žáky v souladu s § 5 vyhlášky MŠMT ČR č. 292/1991 Sb.

Z uvedených zjištění lze sledovat počátky systematické kontrolní činnosti ředitelky. Kontrolní systém má výraznou převahu pozitiv.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Informační systém uvnitř i vně školy je velmi dobře a funkčně propracován.

Vnitřní informační systém:

- plán práce školy
- žákovské knížky a osobní návštěvy rodičů žáků v hodinách
- ukázkové hodiny rodičům žáků v literárně dramatickém oboru
- pedagogické rady
- informační nástěnky v budově školy,
- přenos informací ze Školského úřadu Domažlice

Vnější informační systém:

- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/98
- pravidelně organizované třídní předehrávky žáků s účastí rodičů
- výchovné a veřejné koncerty
- společné koncerty ZUŠ a MZŠ Kdyně
- výměnné koncerty se školami mimo region
- plakáty, propagace akcí školy v tisku
- informace o úspěších žáků školy v místním i v okresním tisku
- kronika a fotodokumentace školy

Informační systém plně odpovídá potřebám školy, vynikajícím způsobem jsou informováni o dění ve škole rodiče i širší veřejnost.

5 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s § 38a) zákona č. 258/1996 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) na předepsaných tiskopisech.

Vedení povinné dokumentace je věnována náležitá péče, úroveň vedení dokumentace je spíše nadprůměrná.

6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Výuka v ZUŠ probíhá dle učebních plánů č.j. 18 418/95-25 schválených MŠMT ČR pro hudební a literárně dramatický obor. Učební plány jsou plněny ve všech předmětech obou oborů.

Učební plány v obou oborech školy jsou plněny.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Po nákladné rekonstrukci celé budovy (v hodnotě cca 2.000.000 Kč) dokončené 31. 10. 1996 přispívá Městský úřad Kdyně také na provoz a vybavení školy. Letos např. zakoupil nový barytonový akordeon v hodnotě 25.000 Kč, finančně zabezpečil generální opravy nástrojů celé akordeonové třídy a ladění nástrojů. Další finanční prostředky jsou plánovány na obnovu nábytku a zakoupení dalších potřebných učebních pomůcek, na dokončení tematické výzdoby školy.

Vstřícnost MěÚ Kdyně se projevila i v zabezpečení bytu pro novou učitelku.

Městské kulturní středisko poskytuje škole bezúplatně služby (např. tištění programů na koncerty, tisk diplomů) a pronájmy sálů na interní a veřejné akce.

Vzhledem k tomu, že ve škole není administrativní pracovnice, nemá ředitelka k vedení požadované administrativy dostatečné technické zázemí.

Škola má velkou oporu v Městském úřadu Kdyně, svěřené finanční prostředky jsou školou využívány efektivně.

8 Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy ve školním roce 1997/98 je přehledně zpracována v souladu s § 17e, odst. 2, 3 a 4 zákona č. 139/1995 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství. Požadované informace jsou přehledně uvedeny a jsou v souladu se zjištěnými skutečnostmi.

Úroveň zpracování výroční zprávy lze hodnotit jako nadprůměrnou.

9 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost

Veškerá prezentace práce školy je výsledkem dobré pedagogické práce učitelů. Výsledky učení žáků se promítají do velmi dobrých dosahovaných výsledků v soutěžích, kterých se škola účastní.

V loňském školním roce v soutěži vypisované MŠMT ČR pro ZUŠ se v okresním kole v komorní hře umístilo 7 komorních souborů (z toho 5 na 1. místě), v oblastním kole byly oceněny 3 soubory (z toho 1 na 1. místě). V soutěži žáků v oboru sólového zpěvu se umístili 3 žáci na 1. místě v okresním kole. V regionální soutěži „Lidová píseň Rokycany“ získali ocenění 2 žáci. V další významné regionální soutěži „Plzeňské housličky“ se umístili 2 žáci na 2. místě, v klavírní soutěži „Karlovarská růžička“ získal 1 žák 1. místo, v národní klavírní soutěži „Prague junior note“ získal 1 žák čestné uznání.

V soutěži plzeňské konzervatoře vypsané pro žáky ZUŠ získalo ocenění 5 žáků školy.

Výsledky práce všech žáků je možné pravidelně sledovat na třídních předehrávkách, organizovaných nejméně dvakrát ročně v každé třídě.

Velmi dobrá spolupráce ZUŠ Kdyně s Městským kulturním střediskem umožňuje škole pořádat velké množství veřejných a výchovných koncertů. Zajímavé a oblíbené jsou tzv. „Chvilky hudby“ nebo koncerty „Zpívá celá rodina“.

Žáci školy se prezentují také mimo město - např. v galerii v Klatovech při nedělním matiné nebo v Rakovníku při společném koncertu mladých muzikantů měst. Pravidelné je účinkování dětí při vítání občánků, koncerty v penzionu důchodců.

Svoji tradici mají také koncerty učitelů.

Veškeré další aktivity a prezentace práce školy mají nadstandardní úroveň, výraznou převahu pozitiv.

ZÁVĚRY

Nově ustanovená ředitelka školy si vytváří vlastní systém v řídicí práci. Navazuje na dobrou tradici školy, opírá se o kvalitní pedagogický sbor.

Inspekce zaměřená na řízení školy konstatovala ve všech sledovaných okruzích výraznou převahu pozitiv.

Razítko ČŠI Plzeň-město

Podpis inspektorky:

Marie Kučerová v.r.

V Plzni dne 3. prosince 1998

Přílohy: nejsou

Inspekční zprávu jsem převzala dne8. prosince 1998.....

razítko ZUŠ Kdyně

Podpis ředitelky školy ...Milada Nejdlová v.r...

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Zřizovatel:	11. 12. 1998	312/98
Školský úřad:	11. 12. 1998	313/98

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-----	-----	žádné připomínky