



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Jaroslavice, okres Znojmo

Školní 83, 671 28 Jaroslavice

Identifikátor: 600 127 575

Termín konání inspekce: 10. – 11. květen 2007

Čj.	ČŠI 1328/07-12
Signatura	bl6za113

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Jaroslavice, okres Znojmo je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Obec Jaroslavice. Škola jako právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. Ke dni inspekce 33 dětí navštěvovalo MŠ, v 9 třídách ZŠ se vzdělávalo 148 žáků podle vzdělávacího programu *Základní škola, č. j. 16847/96-2* a činnosti ŠD se účastnilo 24 žáků. Kapacita ZŠ je naplněna z 37 %.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole
2. Zjišťování a hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy
3. Zjišťování a hodnocení výuky cizích jazyků v základní škole

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole

Škola předložila dokumenty osvědčující její vznik. Posuzované údaje v těchto dokumentech byly v souladu se skutečností. Všechny údaje uvedené v rejstříku škol a školských zařízení a v rozhodnutí o zařazení do sítě škol týkající se právnické osoby, která vykonává činnost školy, identifikačních údajů, oborů vzdělávání, forem vzdělávání, označení místa, kde se uskutečňuje vzdělávání, jména a příjmení ředitele školy a údajů o statutárním orgánu právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině a se skutečností. Škola ve školním roce 2006/2007 nepřekročila nejvyšší povolený počet žáků v základní škole a ve školní družině a nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole. Rovněž byl dodržen nejvyšší povolený počet stravovaných ve školní jídelně. Příslušné počty přijatých dětí, žáků a stravníků ve školním roce 2006/2007 byly vykázaný v souladu se skutečností. K 30. září 2006 vyhověla ředitelka všem 9 podaným žádostem o přijetí dítěte do mateřské školy pro školní rok 2006/2007. Ve školním roce 2006/2007 škola nežádala o provedení zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, protože nedošlo ke změnám v těchto údajích.

2. Zjišťování a hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Koncepce základní školy stanovená na roky 2004-2009 je zaměřená na cíle školy, prostředky k jejich dosažení, organizaci školy, práci s talentovanými a integrovanými žáky, klima školy, spolupráci s veřejností a trendy (výpočetní technika, cizí jazyky, ekologická výchova). Tato koncepce zohledňuje požadavky *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky*. Koncepční plán je konkretizován v *Pracovním plánu školy na školní rok 2006/2007*, v němž ředitelka stanovila hlavní úkoly školního roku ve výchovně vzdělávací oblasti, práci pedagogických pracovníků a kontrolní oblasti. K prioritám školy patří oblast zdraví, přátelská atmosféra mezi žáky a pedagogy, sociálně participativní předpoklady a zlepšení spolupráce s rodiči. Za hlavní problém vedení školy v současné době považuje pokles počtu žáků. Pedagogičtí pracovníci pracují na tvorbě školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). V minulém školním roce se vedení školy i oba koordinátoři tvorby ŠVP zúčastnili pracovních seminářů zaměřených na jeho zpracování.

Ředitelka školy vypracovala několik evaluačních dokumentů. Na základě dotazníkového šetření provedla srovnání jaroslavické a partnerské školy, v němž se zaměřila na srovnání forem a metod výuky v obou školách, motivaci žáků a práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Důležité informace o stavu školy poskytla SWOT analýza. Na základě zjištěných skutečností se vedoucí pracovníci snaží odstraňovat nedostatky a postupně zlepšovat situaci ve škole. Všechna zjištění slouží ředitelce rovněž jako zpětná vazba úrovně řízení školy. *Výroční zpráva za školní rok 2005/2006* má dobrou vypovídací hodnotu, kromě běžných údajů totiž obsahuje hodnocení práce jednotlivých kroužků a vyhodnocení žakovských výchovných programů.

Školská rada byla zřízena v termínu stanoveném zákonem, její členové se zapojili do projednávání základních dokumentů školy, na koncepčních záměrech se však prozatím nepodílejí. Kritéria hodnocení školy zřizovatel nestanovil.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována na základě výsledků konkurzu. Vykonává ji pátý rok. V roce 2006 ukončila funkční studium školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství. Dle sdělení ředitelky je jedním z negativních faktorů školy menší spolupráce s rodiči, zejména problémových žáků. Jsou rozvíjeny mimoškolní aktivity, organizována tvorba projektů, navázána spolupráce s okolními školami a prezentována činnost na webových stránkách.

Ve škole pracuje celkem 23 zaměstnanců (2 muži, 21 žen), z toho 12 učitelů ZŠ (1 muž, 11 žen), 2 učitelky MŠ a 1 vychovatelka ŠD. Pedagogický sbor ZŠ se za působení současné ředitelky stabilizoval. V současné době jedna vyučující nespĺňuje odbornou kvalifikaci, další nemá pedagogické vzdělání. Dva učitelé si doplňují kvalifikaci dálkovým studiem. Ve vedení školy působí kromě ředitelky její zástupkyně, která je zároveň výchovnou poradkyní. Dále jsou pověřeni funkcemi školní metodička prevence sociálně patologických jevů, správce počítačové sítě a dvě koordinátorky ŠVP. Ve škole připadá 12 žáků na jednoho přepočteného pedagogického pracovníka.

DVPP ředitelka podporuje. V období školních roků 2005/2006 a 2006/2007 se seminářů zaměřených na řízení školy zúčastnili oba členové vedení. Školní metodička prevence sociálně patologických jevů absolvovala seminář zaměřený na vzdělávání problémových žáků. Školení v oblasti tvorby ŠVP se účastnili 4 pedagogičtí pracovníci. Vedení školy dbá na to, aby si učitelé s kratší pedagogickou praxí zlepšovali metodické dovednosti (např. školení tvořivá škola, činnostní učení, práce s interaktivní tabulí).

Ve škole je evidováno 7 integrovaných žáků vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), s nimiž byli seznámeni zákonní zástupci žáků i vyučující. IVP jsou zpracovány kvalitně, škola dvakrát ročně hodnotí výsledky vzdělávání integrovaných žáků a snaží se o vzájemnou součinnost školy, žáka a jeho rodičů. Všichni integrovaní žáci navštěvují pravidelně jedenkrát týdně dyslektický kroužek. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), kterých je ve škole celkem 12, jsou v péči výchovné poradkyně. Škola se zaměřuje na prevenci sociálně patologických jevů, součástí minimálního preventivního programu je zapracování konkrétních témat prevence do vzdělávacího procesu. Talentovaní žáci mají možnost uplatnění v zájmových útvarech (kroužky zdravotnický, dějepisný, sportovní, výtvarný, taneční, turistický, hra na flétnu a další). Školní řád upravuje práva a povinnosti žáků a je v souladu se současnou legislativou. Ve škole začal od roku 2007 pracovat školní parlament tvořený zástupci všech tříd.

Analýza výsledků vzdělávání žáků je prováděna vždy na klasifikační pedagogické radě. Opírá se o vlastní zjištění vyučujících a vychází z klasifikace žáků ve sledovaném období. V případě potřeby jsou přijímána opatření k nápravě nedostatků. Žákům s SVP umožňuje škola slovní hodnocení, o tento způsob hodnocení však není ze strany zákonných zástupců zájem. Pro vycházející žáky je vypracovááno výstupní hodnocení.

Inovace vzdělávacích programů a řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, podpora rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a rozvoj vlastního hodnocení školy jsou funkční a vykazují běžný stav.

3. Zjišťování a hodnocení výuky cizích jazyků v základní škole

V ZŠ mají žáci možnost výběru cizího jazyka mezi německým (dále NJ) a anglickým (dále AJ) ve 3. a 4. ročníku. V 5. – 9. ročníku začínali s výukou NJ, ve které pokračují. Větší zájem je o výuku NJ, což je způsobeno polohou školy v blízkosti hranic s Rakouskem. Na I. stupni ZŠ navštěvují někteří žáci dramatický kroužek. Ve svých vystoupeních uplatňují i anglický jazyk. Žádný předmět není vyučován v cizím jazyce.

Ve škole není ustanovena speciální předmětová komise, která by se zabývala pouze výukou cizích jazyků. Učitelky se scházejí v případě potřeby na poradě vyučujících cizích jazyků. Spolupracují při tvorbě školního vzdělávacího programu, výběru učebnic, organizování akcí a projektů. Učující mají přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a při klasifikaci zohledňují jejich rozdílné dispozice. Jazykově nadaní žáci se účastní projektů v NJ.

Škola se dosud cíleně nezabývala zjišťováním dosažených výsledků v jazykovém vzdělávání a ani vlastní hodnocení nebylo realizováno. Někteří vyučující si sami vytvářejí pro žáky testy. Pro zkvalitňování výuky cizích jazyků jsou přijímána a realizována opatření – zlepšování materiálního vybavení nákupem různých pomůcek a počítačových programů. Pro žáky od 7. ročníku je zaveden povinný druhý jazyk – AJ (2 hodiny týdně).

Výuku v ZŠ zajišťovalo v době inspekce pět pedagogů (AJ – 2, NJ – 3). Podmínku odborné kvalifikace pro výuku v základní škole splňují tři vyučující NJ, žádná nemá NJ v aprobaci. Jedna učitelka navštěvovala jazykový kurz *MEJA*, druhá v rámci jazykového kurzu *JAME* dosáhla úrovně *B2*. Dvě vyučující AJ jsou nekvalifikované, ale jedna z nich má mezinárodní zkoušku – úroveň 2 a druhá absolvovala roční studium AJ. Většina učitelek se nadále vzdělává, což se často příznivě projevilo uplatňováním nových metod ve výuce. Žádná z vyučujících neabsolvovala zahraniční stáž nebo dlouhodobější pobyt v cizině. Ve škole nepůsobí rodilý mluvčí.

Z dotazníků, které byly určeny rodičům žáků 5., 6. a 9. ročníku, vyplynulo, že jsou spokojeni s kvalitou výuky cizích jazyků a pozitivně hodnotili její zajímavost a přínos pro žáky. Škola podle nich reaguje na potřeby žáků a na jimi vznesené podněty a dává žákům možnost

praktického využití jazykových dovedností. Finančními nároky, které souvisejí s výukou cizích jazyků, rodiče nezatažuje.

Rozvoj osobnosti žáka byl ve zhlédnutých hodinách podporován přiměřeností cílů. Výuka jazyků probíhala převážně v běžných třídách, jedna hodina byla v učebně hudební výchovy, kde měla vyučující k dispozici i interaktivní tabuli. V některých hodinách byly uplatňovány pestré metody výuky a využity různé pomůcky (obrázky, nakopírované materiály atd.). Žákům tak učitelky umožňovaly v dostatečné míře rozvíjet specifické jazykové dovednosti. Ojedinele docházelo k tomu, že učitelka byla dominantní a výuka se tak stala pro žáky nezáživnou. Pouze výjimečně byla v hodinách věnována pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve sledovaném období žáci nesložili žádné jazykové zkoušky. Možnost ověřit si své jazykové znalosti a dovednosti měli při mezinárodním projektu, při dalších akcích ve spolupráci s partnerskou školou z Rakouska, návštěvou Vídně a St. Pölten. Škola pořádá pro žáky zájezdy spojené s koupáním v termálních lázních v Laa a týdenní tábor, kterého se účastní žáci z Maďarska a z Rakouska. Dva žáci reprezentovali školu v okresním kole *Olympiády NJ*.

Výuka cizích jazyků je funkční a vykazuje běžný stav.

Hodnotící stupnice pro cíl 1 a 2

<i>vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>
------------------------------	----------------------------	---

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina s dodatky ke dni 28. dubna 2004*
2. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 10. února 2006, č. j. JMK 37404/2005, ze dne 10. února 2005*
3. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. října 2005*
4. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. října 2006*
5. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 30. září 2006*
6. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 31. října 2006*
7. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. října 2006*
8. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. listopadu 2006*
9. *Jmenování do funkce ředitelky, ZŠ č. j. 890/02, ze dne 17. prosince 2002*
10. *Osvědčení o absolvování funkčního studia II školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství ze dne 9. června 2006*
11. *Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny-školního klubu pro školní rok 2006/2007*
12. *Záznamy stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2006*
13. *Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (počet kusů 9)*
14. *Žádost o přijetí do MŠ (počet kusů 9)*

15. *Přehled výchovné práce v mateřské škole (ve dvou odděleních) ve školním roce 2006/2007*
16. *Přehled docházky do mateřské školy v září 2006*
17. *Výroční zpráva za školní rok 2005/2006 ze dne 20. září 2006*
18. *Koncepce základní školy stanovená na roky 2004/2009 ze dne 1. září 2004*
19. *Pracovní plán školy na školní rok 2006/2007 ze dne 28. srpna 2006*
20. *Vlastní hodnocení školy ze dne 28. srpna 2005*
21. *Hodnocení vzdělávání ve své a partnerské škole ze dne 25. srpna 2005*
22. *Sebehodnocení školy SWOT analýza školy ze dne 7. února 2005*
23. *Hodnocení kultury školy ze dne 7. dubna 2005*
24. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2006/2007 ze dne 8. září 2006*
25. *Organizační struktura Základní školy a Mateřské školy, Jaroslavice, okres Znojmo ze dne 1. ledna 2007*
26. *Organizační řád školy č. j. 46/05, ze dne 30. listopadu 2005, s účinností od 30. listopadu 2005*
27. *Organizační řád – Dodatek č. 1 k Organizačnímu řádu č. j. 46/05, ze dne 8. září 2006*
28. *Školní řád č. j. 60/2007 ze dne 6. března 2007, s účinností od 13. března 2007*
29. *Hodnotící řád (s přílohou č. 1) ze dne 6. března 2007, s účinností od 13. března 2007*
30. *Provozní řád č. j. 62/2007 ze dne 13. března 2007*
31. *Plán DVPP ze dne 27. srpna 2006*
32. *DVPP 2006/2007(nedatováno)*
33. *Zřizovací listina školské rady ze dne 1. září 2006*
34. *Zápisy o jednání školské rady ze dne 11. ledna 2006, 9. října 2006, 21. března 2007*
35. *Zápisy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2006/2007*
36. *Dohoda o spolupráci na projektu Modelový školní vzdělávací program Tvořivá škola ze dne 3. října 2006*
37. *Rozvrhy hodin ve školním roce 2006/2007*
38. *Plán práce výchovného poradce na školní rok 2006/2007 (nedatováno)*
39. *Minimální preventivní program ze dne 20. září 2006*
40. *Zpracování konkrétních témat prevence do vzdělávacího procesu*
41. *Hodnocení péče o integrované dítě (počet 7)*
42. *Individuální vzdělávací plány pro žáky se SVP – ve školním roce 2006/2007 (počet 7)*
43. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším vzdělání, doklady o absolvovaných kurzech a vzděláváních ve školním roce 2006/2007*
44. *Zápisy metodických sdružení ve školním roce 2006/2007*
45. *Výstupní hodnocení žáka č. j. 61/2007 ze dne 7. března 2007, s účinností od 13. března 2007*
46. *Schlösser entlang der Thaya - projekt spolupráce s rakouskými školami*
47. *Světový den zdraví - projekt*
48. *Poznej svou obec prostřednictvím ICT - projekt*
49. *XX. Zimní olympijské hry Turín 2006 - projekt*

ZÁVĚR

Zřizovací listina školy a zápis školy ve školském rejstříku splňují veškeré formální náležitosti a údaje v těchto dokumentech odpovídají skutečnosti. Podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání byly dodrženy.

Koncepce školy, stanovená v roce 2004, je postupně naplňována a realizována v ročních plánech. Ředitelka školy se příkladně věnuje vlastnímu hodnocení, vypracovala několik evaluačních dokumentů a kvalitní výroční zprávu, snaží se o zlepšení spolupráce školy a veřejnosti. Důraz je kladen na DVPP a postupné zkvalitňování personálních podmínek. Velkou pozornost věnuje výchovná poradkyně dokumentaci integrovaných žáků a žáků s SVP.

V současné době se škola snaží žákům nabídnout možnost výběru cizího jazyka. Vzhledem k blízkosti Rakouska je větší zájem o německý jazyk. Většina rodičů hodnotila kladně zajímavost výuky cizích jazyků a také to, že se škola zabývá podněty, které jsou vzneseny z jejich strany nebo ze strany žáků. Učitelky, které se nadále vzdělávají, přenášejí získané poznatky i do výuky. Příkladné jsou aktivity školy, při kterých mají žáci možnost prokázat své jazykové dovednosti a znalosti.

V Brně dne 22. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

<i>Inspekční tým</i>	<i>Titul, jméno a příjmení</i>	<i>Podpis</i>
<i>Vedoucí týmu</i>	<i>Mgr. Lenka Špačková</i>	<i>Lenka Špačková, v. r.</i>
<i>Člen týmu</i>	<i>Mgr. Jindra Svobodová</i>	<i>Jindra Svobodová, v. r.</i>

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum ...24. května 2007.....

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Dana Žišková, ředitelka školy

Mgr. Dana Žišková, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Obec Jaroslavice, Náměstí 93 671 28		
Školská rada: Jitka Tesařová, Náměstí 92, Jaroslavice 671 28		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.