



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

Mateřská škola se školní jídelnou Poplze

Poplze 154, Libochovice 411 17

Identifikátor zařízení: 600 081 052

Zřizovatel: Město Libochovice, Náměstí 5. května 48, Libochovice 411 17

Školský úřad Litoměřice, Na valech 525

Termín konání orientační inspekce: 24. - 25. října 2000

Čj.	062-223/00-1351
Signatura	of2au113

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola (dále MŠ) je jednotřídní, v provozu je od roku 1981. Provoz školy je celodenní, pro tento školní rok je zapsáno 27 dětí, kapacita školy je 30 dětí (využití 90%). Součástí zařízení je školní jídelna, která zajišťuje celodenní stravování pouze pro děti a zaměstnance školy. K mateřské škole patří malá, ale účelně vybavená a udržovaná školní zahrada. Výchovně vzdělávací činnost zajišťují 2 plně kvalifikované pedagogické pracovnice, úklidové práce školnice a provoz školní jídelny 1 kuchařka. Ředitelkou školy je zkušená učitelka mateřské školy. Jmenování do funkce proběhlo na základě souhlasu zřizovatele v roce 1991, periodické hodnocení ředitelů dle pokynu MŠMT ČR čj. 27 209/96-60 bylo provedeno v roce 1996.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené činnosti a spontánní činnosti

Obsah výchovně vzdělávací činnosti je zpracován do čtyř tematických okruhů s dílčími cíli pro jednotlivé měsíce. Program směřuje k rozvíjení všech stránek osobnosti dítěte, je promyšlený a diferencovaný. Ve výchovně vzdělávací práci nejsou nadřazeny výchovné složky, východiskem je rozvíjení dítěte, uspokojování jeho potřeb a zájmů v přirozených činnostech. Podkladem pro zpracování plánů byl metodický materiál „K orientaci výchovy, k programu a stylu výchovné práce v předškolních zařízeních“, vydaný MŠMT v roce 1990.

Personální podmínky školy jsou velmi dobré. Ředitelka školy podporuje odporný růst pedagogů a vytváří pro to potřebné podmínky. Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují dosažené odborné dovednosti učitelek (seminář k estetickým činnostem, kurz pro logopedické asistenty, seminář k prevenci sociálně patologických jevů, školský management a další.). Třída a herna je účelně vybavena ke stimulaci dětí pro hry a další činnosti (relaxační bazén, pracovní koutek s náradím, výtvarný koutek, molitanové stavebnice, hudební koutek, divadlo apod.). Z didaktické a audiovizuální techniky je využíváno hudebních nahrávek. Televizi a video škola do svého vybavení nepožaduje, více se zaměřuje na utváření podnětného, estetického a bezpečného prostředí pro dítě. Vybavení školy je nadstandardní.

Režim dne respektuje psychohygienické zásady v uspořádání života dětí, spontánní a řízené činnosti jsou v průběhu dne vyvážené. Pitný režim je realizován, děti mají k dispozici pití ve třídě po celý den.

Přirozeným sociálním prostředím je zde pro dítě seskupení heterogenní. Různý věk dětí ve skupině umožňuje učitelce rozmanité a mnohostranné působení. Hospitacemi a pozorováním bylo zjištěno, že hlavní náplní dne byly spontánní herní aktivity. Přejechy k dalším činnostem byly nenásilné, samotný obsah pak promyšlený a vhodně motivovaný, nabídka činností byla bohatá. Zvolené metody vedly k aktivnímu učení a emočnímu prožívání. Podstatným ukazatelem jejich efektivnosti byl zájem dětí, jejich citová angažovanost a aktivní účast na činnosti. Vytváření a upevňování hygienických návyků je věnována patřičná péče. Děti se podílejí na přípravě stolování, zcela samostatné jsou v sebeobsluze.

Motivace a hodnocení dětí při výchovně vzdělávací činnosti měla velmi dobrou úroveň. Učitelka dovedla děti povzbudit a tím i poskytnout jistotu v jejich rozhodování. Vztah k dětem byl velmi přátelský a partnerský.

Komunikace dětí byla otevřená, prostor pro komunikaci byl využíván jak ze strany dětí, tak ze strany učitelky. Pozitivní vztahy mezi učitelkami a dětmi i mezi dětmi navzájem velmi ovlivňují

psychosociální podmínky vzdělávací činnosti školy. Prostředí mateřské školy a celková atmosféra zcela jasně dokazují, že vztahy jsou založeny na spolupráci, toleranci, důvěře a vytváření pocitu bezpečí pro dítě.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Plánování a příprava výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke stanovenému programu školy má velmi dobrou úroveň. Personální a psychohygienické podmínky školy hodnotí inspekce jako nadprůměrné, materiální vybavení školy vzhledem ke stanovenému vzdělávacímu programu je zcela mimořádné. Organizace výuky a celková práce pedagogů je inspekcí hodnocena jako vynikající. Účinnost motivace a způsob hodnocení při výchovně vzdělávací činnosti včetně interakce a komunikace je hodnocena inspekcí jako vynikající.

Kvalita výchovně vzdělávací činnosti má v celkovém posouzení příkladnou úroveň.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Mateřská škola má jasně stanoveny cíle z hlediska dlouhodobého rozvoje, je zpracován koncepční záměr. Dlouhodobým cílem je podporování všestranného rozvoje dětí, posilování prvků aktivity, uspokojování a zdravé prospívání každého dítěte. Specifickým cílem pro tento školní rok je prohlubování jazykové a estetické výchovy. Do popředí je kladena úzká spolupráce s rodinou a kvalita poskytovaných služeb. Plánování je pojato jako ucelený systém a zahrnuje všechny oblasti práce předškolního zařízení včetně organizace provozu školní jídelny.

Organizační uspořádání předškolního zařízení je dáno vnitřním a organizačním řádem školy, kompetence a povinnosti jednotlivých pracovníků jsou písemně stanoveny a s pracovníky projednány. Organizační struktura je promyšlená a umožňuje účinné řízení. Je vedena potřebná povinná dokumentace školy, při její kontrole nebylo zjištěno porušení platných právních norem. Vnitřní informační systém je založen na daných pravidlech, předávání informací je doloženo a je utříděné (zápisy z porad, zápisy o proškolení pracovníků, vývěsky). MŠ pravidelně informuje rodiče o výsledcích dětí, spolupráce s rodinou je na velmi dobré úrovni. Zájem o tuto MŠ je v rodičovské veřejnosti veliký, o čemž svědčí počty zapsaných dětí za poslední období. Příkladná je prezentace školy na veřejnosti. Do programu školy jsou začleněny další aktivity, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy (výjezdy do školy v přírodě, masopustní průvod městem, předplavecký výcvik, společné návštěvy divadel, sportovní soutěže, prezentace školy v regionálním tisku apod.).

Kontrolní systém jako součást řízení je zpracován v ročním plánu školy. Kontrola pedagogické činnosti je prováděna formou hospitací a kontrol. Sledované cíle korespondují se stanovenými úkoly v ročním plánu školy. Zápisy jsou přehledné, závěr je s pracovníkem projednán písemně.

Pro pravidelné hodnocení pracovníků jsou stanovena kritéria, která jsou vedením školy v praxi uplatňována. Ve vedení a motivování lidí je využíváno osobního příkladu a kladné motivace, kvalitní práce je ředitelkou školy oceňována.

Hodnocení kvality řízení

Plánování je systematické, jeho součástí je jasný koncepční záměr školy. Vlastní realizace odpovídá stanoveným cílům. Jeho kvalita a celková úroveň je hodnocena stupněm velmi dobrý. Organizační struktura školy je přehledná a umožňuje funkční řízení. Kvalitu a funkčnost organizačního uspořádání včetně informačního systému školy hodnotí inspekce jako velmi dobrou. Efektivnost ve vedení a motivování lidí a účinnost kontrolních mechanismů jako součást řízení je hodnocena jako velmi dobrá.

Kvalita řízení je velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Roční plán školy
- Výroční zpráva za školní rok 1999/2000
- Plány výchovně vzdělávací činnosti
- Třídní dokumentace - Přehled výchovné práce, dohody o předávání dětí zákonným zástupcům dítěte, osobní dokumentace dětí, přihlášky do MŠ
- Povinná dokumentace školy - evidenční list dítěte, přehled docházky dětí, rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení MŠMT ČR čj. 54/98, zakládací listina školy, statistický výkaz o MŠ, výjimka z počtu zapsaných dětí ve třídě MŠ, kniha úrazů, personální dokumentace
- Vnitřní a organizační řád školy, režim dne
- Rozpisy práce zaměstnanců včetně stanovených úvazků
- Další předložená dokumentace - zápisy z porad, zápisy z kontrol, přehled o hospodaření školy

ZÁVĚR

Kvalita výchovně vzdělávací práce školy je příkladná, řízení školy má velmi dobrou úroveň. Inspekce hodnotí školu celkově jako školu s velmi dobrou úrovní.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně k realizaci výchovně vzdělávacího programu školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ludmila Šutková	Ludmila Šutková v.r.

V Litoměřicích dne 31. října 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. listopadu 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Ludmila Kašková

Ludmila Kašková v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-11-27	062-243/00-1351
Zřizovatel	2000-11-27	062-244/00-1351

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2000-11-27		Nebyly podány.