



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIM-1047/11-M**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola prof. Z. Matějčka Olomouc, Svatoplukova 11</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Svatoplukova 11, 779 00 Olomouc</b>
<b>IČ:</b>	<b>70 863 598</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>610 301 063</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>PaedDr. Mgr. Danem Blahou, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Svatoplukova 11, 779 00 Olomouc</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>17. – 20. říjen 2011</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou speciální podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost bude zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba s názvem Základní škola prof. Z. Matějčka Olomouc, Svatoplukova 11, se sídlem Svatoplukova 11, 779 00 Olomouc (dále také škola, zařízení, subjekt, organizace), jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj (právní forma: kraj, IČ 60 609 460, adresa: Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc), byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Vykonává činnost základní školy – obor vzdělávání 79-01-C/001 a 79-01-C/01, pomocné školy – obor vzdělávání 79-01-B/001, základní školy speciální (ZŠS) – obor vzdělávání

79-01-B/01, školní družiny (ŠD), internátu (IN), speciálně pedagogického centra (SPC) a školní jídelny – výdejny (ŠJ). Škola poskytuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotním postižením), zejména žákům s mentálním postižením všech stupňů (lehké, střední, těžké), žákům s více vadami v kombinaci s mentálním postižením, v kombinaci s diagnózou porucha autistického spektra (PAS), tělesným a smyslovým postižením. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitel subjektu. Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Při škole byla s účinností od 1. ledna 2006 zřízena šestičlenná školská rada.

**Další informace jsou zaměřeny pouze na základní školu speciální:**

Ve školním roce 2011/2012 je vzdělávání žáků ZŠS realizováno podle tří vzdělávacích programů:

1. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální „Šance pro všechny“ (žáci 2., 7. a 8. ročníku)
2. Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, čj. 24 035/97-22 (žáci 3., 5., 6., 9. a 10. ročníku)
3. Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy, čj. 15 988/03-24 (žáci 3., 4., 5., 6. a 10. ročníku)

V úplné ZŠS (1. a 2. stupeň) se ve školním roce 2011/2012 v pěti třídách vzdělává ve 2. – 10. ročníku 31 žák /z toho 3 žáci mají upravenou (sníženou) týdenní hodinovou dotaci a 1 žákyně se vzdělává formou individuálního vzdělávání (dle ustanovení § 40 odst. 1 školského zákona)/. Cílová kapacita ZŠS je naplněna na cca 65 %. Pedagogický sbor ZŠS tvoří celkem 11 pracovníků (7 učitelů, 4 asistenti pedagoga).

Materiálně-technické i prostorové podmínky se od poslední inspekční činnosti (leden 2010) výrazně nezměnily, aktuálně vyhovují bezpečnostním i psychohygienickým zásadám vzdělávání žáků se zdravotním postižením. Ve sledovaném období byly dokončeny rekonstrukce šaten a úpravy prostor školní jídelny, dovybavena relaxační místnost a ve třídách byly nainstalovány nové, bezpečnější záclonové tyče a nové záclony. Další kvalitativní změny v materiálním vybavení budou s využitím finančních prostředků rozvojového programu EU – peníze školám řešeny v následném období.

**Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola sleduje úspěšnost žáků ZŠS v celém vzdělávacím cyklu i uplatnění absolventů po ukončení školní docházky, které je však vzhledem k jejich postižení problematické. Část žáků odchází po ukončení povinné školní docházky do SŠ, ZŠ a MŠ DC 90, s.r.o. v Topolanech, někteří absolventi následně využívají Centrum sociálních služeb Klíč v Olomouci, jehož součástí je stacionář, část žáků však po ukončení povinné školní docházky zůstává doma. Výsledky vzdělávání žáků ZŠS byly ve sledovaném období podrobně projednávány na jednáních pedagogické rady, kde byly společně stanovovány další postupy pro rozvoj osobnosti jednotlivých žáků. Individuální a systematická péče byla průběžně poskytována všem žákům, opatření k eliminaci případných vzdělávacích problémů byla přijímána v závislosti na aktuální situaci. K hodnocení žákova výkonu je průběžně využíváno zejména slovní hodnocení, které je zaznamenáváno do „Notýsku pro první třídu“ (žakovské knížky), do sešitů jsou žáci hodnoceni známkou nebo razítkem.

Hodnocení je vždy formulováno ve smyslu pozitivní motivace a podpory osobnostního rozvoje žáka a je doprovázeno rozbohem chyb. Žák je veden k vlastnímu hodnocení svých výkonů, výsledků a pokroku, sebehodnocení probíhá způsobem přiměřeným věku a především mentální úrovni každého žáka. Veškeré informace týkající se prospěchu a chování jednotlivých žáků jsou předávány jejich zákonným zástupcům osobně nebo prostřednictvím notýsků (žakovských knížek), ostatním vyučujícím během každodenního osobního kontaktu nebo na jednáních pedagogické rady.

Žáci se účastnili školních akcí a soutěží společně se žáky základní školy praktické (výtvarné soutěže, aerobik, školní karneval apod.), jako diváci se zúčastnili např. mezinárodních sportovních her pro handicapované. Prostor pro prezentaci vlastní výtvarné tvorby byl žákům vytvořen prostřednictvím školních nástěnek a výstavek jejich prací. Výsledky veškerých svých aktivit škola prezentuje v regionálním tisku a především prostřednictvím vlastních webových stránek. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání bylo prezentováno ve výročních zprávách o činnosti školy a ve vlastním hodnocení školy.

Naplnování cílů základního vzdělávání, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly v ZŠS sledovány s využitím inspekčních hospitací včetně průběžného pozorování. Sledovaná výuka probíhala ve třídách se sloučenými ročníky, kde byli zařazeni žáci různých vzdělávacích programů, stupně a typu postižení (střední i těžká mentální retardace v kombinaci s další vadou smyslovou, PAS, ADHD – hyperaktivita s poruchou pozornosti, apod.). Podle pokynů pedagogů si žáci osvojovali učivo odpovídající jejich zařazení do příslušného ročníku a vzdělávacího programu. V souladu s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami žáků vyučující kladli důraz na strukturované učení s vizuální podporou i zaměřením na rozvíjení zejména sluchové percepce.

Organizace výuky v hospitovaných hodinách vycházela zejména z kvalitně realizované individuální výuky, z potřeb žáků, kteří pracovali ve skupině nebo samostatně, v některých případech pod přímým vedením učitelky nebo asistentky pedagoga. Žáci se dobře orientovali v zadaných úkolech, které se zájmem plnili dle pokynů vyučujících, v některých případech však pouze s dopomocí pedagogů. Upevněné pracovní návyky a znalost předem stanovených pravidel přispívaly k plynulosti vyučovacích hodin. Využívání audiotechniky a počítačů se speciálním softwarem včetně celé řady názorných pomůcek a dalších vhodných prostředků cíleně podporovalo rozvoj příslušných gramotností žáků. Mezipředmětové vztahy a především propojování učiva s praktickým životem přispívalo ke zvýšení efektivnosti výuky. Osvojování nového učiva probíhalo zejména na základě pozorování vhodně volených konkrétních jevů, předmětů a situací, které žáci pojmenovávali s využitím vlastních praktických zkušeností.

Vyučující uplatňovali vhodné metody a formy výuky, žáci byli účinně motivováni, povzbuzováni a pozitivním hodnocením vhodně stimulováni. Hodnocení žákům poskytovalo odpovídající zpětnou vazbu, prolínalo celým vyučovacím procesem. Vzhledem k mnoha různým druhům postižení měla hodnocení výsledků vzdělávání žáků rozmanitou podobu, velký význam mělo především bezprostřední situačně vázané hodnocení jednotlivců. Realizované činnosti vytvářely předpoklad pro rozvoj žakovských kompetencí vymezených v realizovaných vzdělávacích programech včetně ŠVP, dosahované výsledky byly přiměřené věku a schopnostem žáků, korespondovaly s výstupy danými vzdělávacími programy. Charakteristickým rysem všech hospitovaných hodin byla příjemná atmosféra, přátelský kontakt mezi žáky a vyučujícími a tvůrčí klima.

## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání škola informovala zájemce standardními způsoby, které jsou dostupné všem uchazečům. Budoucím žákům i jejich zákonným zástupcům bylo umožněno navštívit školu a seznámit se s novým prostředím. Při přijímání žáků ke vzdělávání postupovala škola ve sledovaném období v souladu s obecnými zásadami a dle platných zákonných ustanovení, kapacitou školy a stanovenými kritérii. Ředitel školy vydal příslušná rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a jejich zařazení do příslušného vzdělávacího programu. Ve sledovaném období (poslední tři školní roky) byli k základnímu vzdělávání přijati pouze čtyři žáci, jejich přijetí bylo realizováno na základě písemného doporučení školského poradenského zařízení (SPC) a s předchozím písemným souhlasem zákonných zástupců, kteří byli průkazným způsobem informováni o specifikách vzdělávacího programu ZŠS. Na základě odborných podkladů a doporučení včetně souhlasu zákonného zástupce byli žáci zařazení do tříd a podle stupně postižení do odpovídajícího vzdělávacího programu. Z aktuálního počtu bylo 19 žákům ZŠS doporučeno SPC vzdělávání dle individuálních vzdělávacích plánů (IVP), které výrazně podporují zejména individuální rozvoj každého žáka. Všechny IVP byly vypracovány v souladu s právním předpisem, obsahově korespondují se závěry aktuálně platných doporučení SPC.

Škola průběžně sleduje vzdělávací potřeby žáků, zajišťuje jejich vzdělávání pedagogy s odbornou kvalifikací, zprostředkovává speciální služby příslušnými odborníky, zabezpečuje vhodné podpůrné a kompenzační pomůcky.

Poradenské služby byly žákům i jejich zákonným zástupcům standardním způsobem poskytovány výchovnou poradkyní, primární prevence rizikového chování byla zajištěna dvěma školními metodickými preventivními programy, které se v dané oblasti dále vzdělávaly formou akreditovaných kurzů. Pro každý školní rok škola zpracovala minimální preventivní program (MPP), s jehož naplňováním byli pedagogové pravidelně seznamováni na jednáních pedagogické rady. Stěžejními úkoly primární prevence byla zejména témata směřující k omezení rizikového chování, vštěpování hygienických návyků, výchovy k vzájemné pomoci a toleranci. Součástí byla i aktuální témata směřující k vytváření postojů k neznámým lidem. Strategie řešení projevů rizikového chování a dalších negativních jevů je funkční, je založena na komunikaci se žákem a jeho zákonným zástupcem, na hledání příčin problému, přijetí systémových opatření, jejichž účinnost se dále sleduje. Poradenský servis je realizován zejména v době konzultačních hodin, v případě potřeby kdykoliv dle vzájemné dohody.

Vzdělávání v ZŠS je realizováno podle platných učebních dokumentů (viz Aktuální stav školy). S výjimkou tří žáků, kteří se vzdělávají podle ŠVP ZŠS, se ostatní vzdělávají podle Vzdělávacího programu pomocné školy (15 žáků), respektive Rehabilitačního vzdělávacího programu pomocné školy (13 žáků). Učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly ke dni inspekční činnosti dodrženy. Platná verze ŠVP ZŠS byla zpracována v souladu s požadavky školského zákona a ve sledovaných ukazatelích i s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělávání základní škola speciální (RVP ZŠS). Ředitel školy akceptoval doporučení České školní inspekce k odstranění dílčích nedostatků, které vyplynuly z formálního posouzení ŠVP ZŠS uskutečněného v prosinci 2010 (viz Sdělení ČŠI, čj. ČŠIM-1151/10-M, ze dne 15. prosince 2010). V oblastech uvedených ve sdělení byly provedeny odpovídající úpravy, aktuální verze ŠVP ZŠS umožňuje poskytovat žákům základy vzdělání v souladu s jejich individuálními možnostmi a schopnostmi.

Při vzdělávání žáků podle ŠVP ZŠS škola vhodně využila disponibilní časovou dotaci – na 1. stupni k posílení výuky povinných předmětů psaní, matematika, tělesná výchova a pracovní výchova, na 2. stupni v předmětech psaní, hudební výchova, výtvarná výchova a tělesná výchova. V případě vzdělávání žáků podle dobíhajícího vzdělávacího programu (Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy) je ve všech ročnících realizován volitelný předmět výtvarné činnosti, jehož cílem je rozvíjet estetické citění, tvořivost a dovednosti získané v předmětech pracovní a výtvarná výchova. Efektivitu výuky zvyšovalo zapojení žáků do různých školních i mimoškolních aktivit organizovaných samostatně nebo společně se žáky ZŠ praktické (tematické vycházky, návštěvy výstav a divadelních představení, účast na kulturních a sportovních akcích, besedách na aktuální témata apod.), což vytváří prostor pro osobnostní rozvoj a seberealizaci žáků. Vlastní tvořivost měli žáci možnost rozvíjet také prostřednictvím kroužku keramiky, k podpoře zdravého pohybu slouží plavecký výcvik, kterého se žáci účastnili na základě písemného souhlasu zákonných zástupců. V zájmu podpory zdravého životního stylu chodili žáci na veškeré akce pěšky, v případě nepříznivého počasí využívali městskou hromadnou dopravu, což kromě podpory sociální gramotnosti přispívá i k nácvičku samostatnosti a chování na veřejnosti. Stanovené vzdělávací cíle jsou reálné, korespondují s aktuálními trendy a probíhající kurikulární reformou. Pro naplnění vzdělávacích cílů škola vytváří pozitivní klima včetně příznivých sociálních vztahů mezi žáky s různým stupněm zdravotního postižení.

Týdenní hodinové dotace pro jednotlivé ročníky i žáky korespondují s učebními plány, organizace vzdělávání a denního režimu (počty vyučovacích hodin v jednom dni, délky vyučovacích hodin a přestávek) byla vytvořena v souladu s příslušným právním předpisem. Předmětová skladba rozvrhu hodin respektuje obecné didaktické zásady.

Škola cíleně a účinně rozvíjí partnerství zejména se zřizovatelem, který je o činnosti a záměrech školy pravidelně informován, participuje na trvalém zkvalitňování podmínek pro její činnost nejen zajišťováním základního provozu, ale i poskytováním mimořádných investic (např. rekonstrukce WC v prvním podlaží). Žáci mají možnost vyjadřovat se k dění ve škole a řešit své problémy společně s vyučujícími, popřípadě s vedením školy. Anonymním podnětům slouží schránka důvěry, žáci však preferovali osobní kontakt s vyučujícími a schránku důvěry nevyužívali. V případě aktuálních výchovných nebo vzdělávacích problémů žáků byli rodiče přizváni ke spolupráci a následně byly stanovovány společné postupy směřující ke zlepšení výsledků vzdělávání, jejichž dopad se dále sleduje a vyhodnocuje. Většina rodičů participuje na životě školy formou aktivní spolupráce při organizaci školních i mimoškolních akcí, oficiální sdružení rodičů však nebylo ustanoveno. V oblasti aktivit zaměřených na podporu EVVO žáci pravidelně navštěvují Vlastivědné muzeum v Olomouci a Centrum ekologických aktivit města Olomouce, o.p.s. Sluňákov, kde se účastnili výukových programů. Škola v případě potřeby spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními v regionu, zejména SPC při ZŠ prof. Matějčka Olomouc a dále s okolními mateřskými, základními a středními školami, Dětským domovem Olomouc, Dětským diagnostickým ústavem na Svatém Kopečku, Centrem sociálních služeb Klíč, Psychiatrickou léčebnou Šternberk, Magistrátem města Olomouce (oddělením péče o děti), Střediskem integrace menšin a dalšími organizacemi. Přednášky a besedy pro žáky byly organizovány zejména ve spolupráci s Policií ČR a P-centrem. Škola získala statut fakultní školy Fakulty tělesné kultury UP Olomouc a studentům fakulty bylo umožněno absolvovat následky a vykonávat souvislou pedagogickou praxi. Škola dále úzce spolupracuje se školskou radou, ředitel školy plní ve vztahu k ní povinnosti dané platným právním předpisem. Spolupráce se školskou radou je funkční.

Ředitel školy splňuje pro výkon funkce kvalifikační předpoklady, plnil povinnosti vyplývající ze školského zákona. Organizační struktura, jasně deklarované kompetence a povinnosti umožňují efektivní řízení subjektu. K operativnímu projednávání a řešení pedagogických, provozních a organizačních záležitostí bylo využíváno zejména užšího vedení školy, k plánovaným činnostem pak jednání pedagogické rady.

Informační systém směrem k rodičům i veřejnosti byl funkční, opíral se zejména o písemnou formu (zápisy v notýscích a deníčcích), pravidelné schůzky s rodiči a webové stránky školy. Vnitřní přenos informací byl realizován především elektronickou a každodenní osobní komunikací. Povinná dokumentace byla řádně vedena dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) – j) školského zákona. Výroční zprávy o činnosti a vlastní hodnocení školy mají předepsanou strukturu a obsahují údaje stanovené právními předpisy. Plánování je pojato jako ucelený a provázaný systém plánů reagující na požadavky a cíle vzdělávání žáků se zdravotním postižením.

Personální podmínky v ZŠS jsou z hlediska stanovené odborné kvalifikace optimální, výuka je aktuálně zajišťována sedmi plně kvalifikovanými učitelkami a čtyřmi asistenty pedagoga. Pedagogický sbor je stabilizovaný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) bylo vedením subjektu podporováno, ve sledovaném období bylo cíleně plánováno, průběžně upravováno a doplňováno zejména o akce zaměřené k zavádění nových poznatků do výuky v kontextu moderních trendů.

Škola má pro výuku žáků ZŠS standardní prostorové a materiálně-technické podmínky. Kmenové učebny (5) vyhovují bezpečnostním i psychohygienickým zásadám, jsou vybaveny odpovídajícím žákovským a školním nábytkem, funkčně a esteticky upraveny, umožňují uplatňovat různé metody práce, relaxaci a odpočinek. V jedné z učeben je umístěn „kuličkový bazén“ sloužící k relaxaci i kompenzaci zdravotního postižení. Žáci mohou kdykoliv podle potřeby využívat veškeré školní prostory, k dispozici jsou např. odborná učebna informatiky, cvičná kuchyně, keramická dílna, relaxační místnost vybavená klavírem, gymbally a televizí, kterou běžně využívají při výuce, malá tělocvična apod. Škola má bezbariérový přístup, v případě potřeby mohou imobilní žáci využívat výtah. Na podporu přímé práce žáků s prostředky ICT jsou k dispozici tři počítače s možností volby vhodného výukového softwaru (adekvátního mentální úrovni žáků), k procvičování čtení, psaní a matematiky (např. Méd'a čte, Méd'a píše, Méd'a počítá). Dílčí nedostatek (tři počítače pro pět tříd) bude řešen prostřednictvím rozvojového programu EU – peníze školám v následujícím období. Fond učebních pomůcek umožňuje realizaci vzdělávacích záměrů, průběžně je obnovován podle potřeb vyučujících i jednotlivých žáků. Škola při všech akcích důsledně zajišťovala bezpečnost žáků, vytvářela vhodné podmínky pro jejich fyzický i duševní vývoj. K zajištění úkolů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (BOZ) má zpracovanou potřebnou dokumentaci. Školní řád obsahuje požadovaná ustanovení a zásady k zajištění BOZ, žáci byli pravidelně a přiměřeným způsobem poučováni o jejich dodržování a možném ohrožení jejich zdraví. Vhodná preventivní činnost, organizace vzdělávání včetně dohledů nad žáky eliminuje školní úrazovost, v posledních třech letech byl v ZŠS zaznamenán pouze jeden školní úraz. Dostatečně účinná byla i prevence rizikových jevů, ve sledovaných letech ZŠS nemusela řešit žádné případy vztahující se k této problematice.

Škola je financována zejména z rozpočtu zřizovatele a z prostředků státního rozpočtu. Významným zdrojem příjmů je aktuálně realizovaný grantový projekt (období 2010-2012) financovaný z prostředků ESF s dotací více jak 4 miliony Kč, zaměřený na využití výpočetní techniky ve výuce. Nepravidelné a finančně ne příliš významné jsou příjmy od sponzorů (finanční i nefinanční), resp. za ubytovací služby. Škola se připravuje na zahájení čerpání finančních prostředků projektu EU peníze školám. Vlastníkem budovy je Město Olomouc, nájemné ve výši asi 3.500,- Kč je spíše „symbolické“. Investice do budovy ze

strany vlastníka nebyly v období od poslední inspekční činnosti realizovány. Poskytnuté dotace zřizovatele na provoz i ze státního rozpočtu umožnily v roce 2010 realizaci vzdělávacích záměrů i průběžnou obnovu materiálních zdrojů. Finanční prostředky byly plně vyčerpány a jejich využití škola prezentovala např. ve výroční zprávě o hospodaření školy za dané období.

### Závěry, celkové hodnocení školy

- Škola poskytuje žákům ZŠS vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.
- Při přijímání žáků ke vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektovala zásady a cíle definované školským zákonem a zásady rovného přístupu. Rozsah školou realizovaných opatření souvisejících se vzděláváním žáků ZŠS je na požadované úrovni.
- Systém řízení byl racionální a promyšlený, činnost ZŠS byla standardně organizovaná, umožňovala efektivní fungování subjektu. Vedení školy cílevědomě přijímalo opatření ke zkvalitnění činnosti školy, zlepšování podmínek a výsledků vzdělávání.
- Vzdělávací činnost probíhá podle platných učebních dokumentů. ŠVP pro obor vzdělávání základní škola speciální byl zpracován v souladu s RVP a školským zákonem. Učební plány jsou dodrženy, účelně a v souladu s prioritami ŠVP je využita disponibilní časová dotace.
- Vynikající personální podmínky a standardní materiálně-technické zázemí vytvářejí vhodné předpoklady k realizaci ŠVP.
- Škola systematicky zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků a vytvářela podnětné prostředí pro jejich zdravý fyzický, psychický i sociální vývoj. Pravidelnými aktivitami, dostatečnou nabídkou školní i mimoškolní činnosti zabezpečovala účinnou prevenci rizikových jevů.
- Ve sledovaném období (rok 2010) škola účelně čerpala přidělené prostředky ze státního rozpočtu k realizaci vzdělávacích aktivit a školních vzdělávacích programů v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finanční situaci školy pozitivně ovlivňuje realizace grantového projektu (období 2010-2012) financovaného z prostředků ESF.
- Vzdělávání žáků ZŠS bylo realizováno v souladu s jejich individuálními potřebami a schopnostmi. Ve sledované výuce byly uplatňovány tradiční i moderní metody a formy práce s využitím názorných pomůcek, kompenzačních pomůcek a audiovizuální, výpočetní a prezentační techniky. Žákům umožňovaly získávat potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Škola respektovala stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, postupně jsou aplikovány i zásady sebehodnocení žáků.

- Škola průběžně sledovala a vyhodnocovala výsledky vzdělávání vzhledem k individuálním schopnostem a možnostem jednotlivých žáků ZŠS, za podpory a využití anket a dotazníků (zejména pro zákonné zástupce žáků) přijímala opatření k eliminaci nedostatků a k podpoře rozvoje osobnosti žáků. V průběhu inspekční činnosti byla zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených RVP pro obor vzdělávání základní škola speciální.

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.m@csicr.cz](mailto:csi.m@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Prostějově dne 31. října 2011

*(razítko)*

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Mgr. Eva Pluskalová, školní inspektorka

Eva Pluskalová v. r.

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Olomouci dne 4. listopadu 2011

*(razítko)*

PaedDr. Mgr. Dan Blaha, ředitel školy

Dan Blaha v. r

**Připomínky ředitele školy**

-----

Připomínky nebyly podány.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina (úplné znění) čj. KÚOK 107134/2009 ze dne 22. října 2009
2. Rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a jeho změnách čj. 25 097/2009-21 ze dne 9. listopadu 2009
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. Října 2011
4. Jmenovací dekret ředitele školy čj. 339/2000 ze dne 20. prosince 2000
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2009, 2010, 2011
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2009, 2010, 2011
7. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2008, 2009, 2010
8. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2007/2008, 2008/2009
9. Zpráva o úrazech ve školním roce 2010/2011
10. Seznam žáků základní školy speciální, rozdělení do tříd – platnost k 17. říjnu 2011
11. Dokumentace žáků ZŠS – školní rok 2011/2012 (rozhodnutí o povolení vzdělávání dle IVP včetně žádosti rodičů, doporučení školského poradenského zařízení ke vzdělávání žáka se zdravotním postižením včetně psychologického a speciálně pedagogického vyšetření)
12. Individuální vzdělávací plány (IVP) – žáci ZŠS (19x)
13. Souhlas zákonných zástupců s účastí žáků na akcích školy a souhlas zákonných zástupců s uveřejněním fotografií svých dětí – platnost ve školním roce 2011/2012
14. Školní řád (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků) – platnost od 1. září 2011
15. Vnitřní řád školní družiny – platnost od 1. září 2011
16. Provozní řady pracovišť a odborných učeben se zvýšeným rizikem úrazů (školní družina, školní jídelna, počítačová a relaxační místnost, cvičná kuchyně, posilovna, školní dílny, keramická dílna a školní zahrada) ze dne 1. září 2011
17. Rozvrh vyučovacích hodin na školní rok 2011/2012 a rozvrh dozorů – ZŠS
18. Školní preventivní strategie 2009–2013
19. Minimální preventivní program na školní rok 2010/2011 ze dne 4. září 2010
20. Minimální preventivní program školy – strategie prevence sociálně patologických jevů – školní rok 2011/2012 ze dne 3. září 2011
21. Minimální preventivní program „Společně na jednom prkně pro 2. stupeň“ na školní rok 2011/2012 ze dne 2. září 2011
22. Hodnocení minimálního preventivního programu – „Zpráva metodiků prevence za školní rok 2010/2011“ ze dne 11. června 2011
23. Třídní knihy všech tříd (I., II., III., IV. a V.) základní školy speciální za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
24. Třídní výkazy a katalogové listy žáků ZŠS – školní rok 2011/2012
25. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
26. Notýsky pro první třídu žáků hospitovaných tříd
27. Školní matrika vedená v listinné (viz katalogové listy) a elektronické podobě – školní rok 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
28. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní škola speciální (listinná verze) „Šance pro všechny“ (DÍL I, DÍL II) – aktuální verze platná od 1. září 2011
29. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družina (listinná verze) – platnost od 1. září 2011

30. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
31. Zápisy z pracovních (provozních) porad za školní roky 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
32. Zápisy z porad vedení – školní roky 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
33. Organizace vzdělávání – časový režim vyučovacích hodin a přestávek platný ve školním roce 2011/2012
34. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009 ze dne 11. září 2009, 2009/2010 ze dne 10. září 2010, 2010/2011 ze dne 27. září 2011
35. Dotazníkové šetření ZŠ prof. Z. Matějčka Olomouc, Svatoplukova 11 ve školním roce 2010/2011 (výsledky dotazníkového šetření mezi rodiči žáků a výsledky dotazníků pro učitele a žáky) ze dne 26. září 2010
36. Zpráva o vlastním hodnocení školy (Autoevaluace školy za období 2007 – 2010) ze dne 23. září 2010
37. Dílčí plány práce (týdenní plány) – školní roky 2010/2011 a 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
38. Plán práce školy na školní rok 2011/2012
39. Roční plány práce pro pedagogické pracovníky na školní roky 2010/2011 ze dne 4. září 2010 a 2011/2012 ze dne 1. září 2011
40. Organizační a pracovní řád školy na školní rok 2011/2012 – platnost od 1. září 2011
41. Organizační schéma ZŠ prof. Z. Matějčka Olomouc – platnost k 17. říjnu 2011
42. Učební plány školy na školní roky 2010/2011 a 2011/2012 (hodinové dotace v jednotlivých ročnících)
43. Časově tematické plány rozvržení učiva v jednotlivých vyučovacích předmětech v ZŠS
44. Plán práce výchovného poradce (strategie výchovného poradenství) na školní rok 2011/2012
45. Plán třídních schůzek ve školním roce 2011/2012
46. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy speciální (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty ze vzdělávacích akcí)
47. Seznam zaměstnanců ZŠS s jejich osobními čísly – platnost k 17. říjnu 2011
48. Plán DVPP na školní rok 2010/2011, 2011/2012
49. Přehledy o účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP za školní roky 2009/2010, 2010/2011
50. Plán kontrolní a hospitační činnosti (plán hospitací) – školní rok 2011/2012 (ředitel, zástupkyně ředitele)
51. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti – školní roky 2010/2011 a 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
52. Plány práce metodických orgánů, zápisy z jejich jednání – školní roky 2010/2011 a 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
53. Podklady pro závěrečnou klasifikační poradou ve školním roce 2010/2011
54. Přehledy o výsledcích vzdělávání žáků ZŠS za 1. a 2. pololetí školního roku 2010/2011 (viz výroční zpráva o činnosti)
55. Zápisy z jednání školské rady – školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
56. Kniha úrazů – školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 ke dni inspekční činnosti
57. Zajištění bezpečnosti žáků při mimořádných akcích pořádaných školou ze dne 1. září 2011

58. Poučení žáků o pravidlech bezpečného chování ve školním roce 2011/2012
59. Plán opatření a činností po vyhlášení mimořádné situace ze dne 26. srpna 2009
60. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole ze dne 20. června 2008
61. Poučení žáků o pravidlech bezpečného chování při konání akcí organizovaných školou (soubor dokumentů) – platnost pro školní rok 2011/2012
62. Dokumentace vyhledávání rizik (soubor dokumentů) ze dne 1. září 2009
63. Traumatologický plán ze dne 1. ledna 2011
64. Záznam z prověrky stavu BOZP a požární ochrany ze dne 12. května 2011
65. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2010 ze dne 12. ledna 2011
66. Přehled rozpočtovaných a čerpaných přímých nákladů za rok 2010
67. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2010 ze dne 12. ledna 2011
68. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím za rok 2010 od zřizovatele a ostatní příspěvky a dotace ze státního rozpočtu a od jiných poskytovatelů, ze dne 9. ledna 2011

### **Zpracoval**

V Prostějově dne 31. října 2011

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

### **Převzal**

V Olomouci dne 4. listopadu 2011

PaedDr. Mgr. Dan Blaha, ředitel školy

Dan Blaha v. r.