

Česká republika

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola – Pro Family s.r.o.

Novoborská 371, 190 00 Praha 9 - Prosek

Identifikátor školy: 600 000 311

Termín konání komplexní inspekce: 24. – 25. duben 2003

Čj.:	010 0336/03-1404
Signatura:	ka9aw332

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Zřizovatelem mateřské školy Pro Family, s.r.o, je paní Bc. Eugenie Hamplová, bytem Novoborská 371, 190 00 Praha 9 – Prosek. Mateřská škola je zařízení rodinného typu, umístěná v oddělených prostorách pavilonu základní školy. Právní forma mateřské školy je společnost s ručením omezeným. Kapacita daná Rozhodnutím o zařazení do sítě škol a školských zařízení na 30 je o dvě děti navýšena. Tomu odpovídá i počet zapsaných dětí v docházce i ve Výkaze o mateřské škole. Děti tvoří heterogenní skupinu. Stravování zajišťuje školní jídelna při základní škole.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Pedagogický kolektiv tvoří ředitelka a dvě učitelky. Ředitelka, (absolventka střední pedagogické školy a bakalářského studia speciální pedagogiky na Pedagogické fakultě UK s dlouholetou pedagogickou praxí), splňuje předpoklady pro výkon funkce. Obě učitelky (absolventka střední ekonomické školy s několikaletou pedagogickou praxí v MŠ a absolventka gymnázia a kurzu anglického jazyka bez pedagogické praxe), podmínku odborné a pedagogické způsobilosti dané vyhláškou nespĺňují. Odborní lektori, kteří zajišťují některé další aktivity, pedagogický kolektiv doplňují. Rozvrh služeb je přizpůsoben provozním podmínkám školy. Vzhledem k vysokému počtu zapsaných dětí pracují v dopoledních hodinách s dětmi dvě učitelky. Ranní scházení a odpolední rozcházení zajišťuje jedna učitelka. Ostatní činnosti, související se zajištěním chodu školy, provádějí podle potřeby také pedagogické pracovnice.

Zvolený vzdělávací program školy, doplňovaný nejrůznějšími mimoškolními akcemi, je organizačně náročný a jeho zajištění věnuje ředitelka značné úsilí. Naproti tomu menší pozornost je věnována metodickému vedení učitelek bez odborné a pedagogické způsobilosti a kontrolní činnosti. Při pravidelných poradách, které plní ředitelce funkci poradního orgánu, řeší organizační i pedagogické otázky. Ředitelka průběžně konzultuje s učitelkami výběr forem a metod práce s dětmi. Hospitační činnost má především formu namátkových vstupů, ze kterých nejsou doloženy písemné záznamy. Malá četnost provedených hospitací se stanovením závěrů pro další práci učitelek snižuje výsledný efekt kontrolní činnosti s možností využití závěrů jako podklad k plánování další činnosti. Na základě kontrolních zjištění zpracovává ředitelka závěrečnou zprávu. Dílčí hodnocení průběhu výchovně vzdělávací činnosti probíhá průběžně při poradách.

Ředitelka si uvědomuje význam dalšího vzdělávání. V předcházejícím období se spolu s učitelkou zúčastnily několika odborných seminářů, pořádaných Pedagogickým centrem, zaměřených na hudební činnosti, vývojové poruchy a psychorelaxační cvičení. Finanční prostředky vynaložené na další vzdělávání byly využity efektivně.

Organizační plán je zpracován pro potřeby provozu mateřské školy. Jeho obsahem jsou všeobecné informace, práva a povinnosti pracovníků, pracovní náplně, požadavky k vedení dokumentace a rozdělení kompetencí včetně vzájemné zastupitelnosti. Vnitřní řád školy upravuje organizaci chodu školy. Rodiče mají možnost vstupovat do všech prostor mateřské školy. Partnerská spolupráce školy s rodinou je pojata neformálně. Informace vztahující se k dítěti i většina informací k organizačnímu zajištění jsou předávány rodičům ústní formou při osobním každodenním kontaktu. Účast rodičů na většině aktivit posiluje vzájemnou důvěru. Ředitelka školy poskytuje dále rodičům poradenskou činnost v otázkách rozhodování odkladu povinné školní docházky a zároveň jim zprostředkovává kontakt s odborníky v oblasti psychologie při řešení vzniklých problémů.

Personální podmínky dosahují průměrné úrovně.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Mateřská škola je umístěna v objektu základní školy a je propojena s bytem školníka. Děti mají k dispozici tři nepříliš prostorné místnosti, WC, umývárnu a malou místnost, sloužící jako sklad. Zařízení místností se přibližuje rodinnému charakteru (např. obsahuje kuchyňskou linku s pračkou), ale současně splňuje nároky na mateřskou školu. Pro tvořivé aktivity dětí slouží zřízené hrací koutky, které dětem poskytují příležitosti pro námětové hry. K relaxačnímu účelu děti využívají míčkovišť. Pro výtvarné činnosti jsou připraveny pomůcky ve vyhrazených prostorách. Zařízení nábytkem je většinou starší, sestává z více nesourodých prvků, avšak je dosud funkční. Velikost sedacího nábytku je jednotná, neodpovídá rozdílné velikosti dětí. Estetika prostředí je přizpůsobena vkusu dětí, místnosti jsou bohatě zdobeny jejich pracemi, ale i rozmanitou výzdobou všeho druhu. Interiér se tak spíše přibližuje charakteru dílny, kterou mohou děti podle potřeby využívat. Velká část výzdoby je věnována informacím o angličtině, na třech nástěnkách jsou umístěny obrázky s anglickými názvy, které mají sloužit rodičům. Tělovýchovné náčiní je uloženo v přilehlém skladu, náradí zde z prostorových důvodů není možno umístit. Vybavení hračkami je velmi dobré, děti mají dostatek jak starších, tak moderních dětských knih, jsou zde zastoupeny i oblíbené encyklopedie. Didaktické pomůcky jsou tradičního, ale i nového typu. Mateřská škola je vybavena také počítačem, televizí, magnetofonem a klávesami. Přilehlá zahrada je dostatečně prostorná a vybavena standardním zařízením. Děti zde mají příležitost pro spontánní hru a pohybové vyžití.

Efektivnost využívání materiálních zdrojů sleduje ředitelka školy průběžně, svou denní přítomností a účastí ve vzdělávacím procesu.

Úroveň materiálně-technických podmínek je velmi dobrá.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Koncepcí mateřské školy je zaměření na emocionální rozvoj dítěte a uspokojování jeho potřeb. Pro plánování výchovně-vzdělávací práce dosud užívá mateřská škola „Situačně orientované plány“, které považuje pro svou potřebu za vhodné. Tento způsob vychází z tradičního pojetí plánování práce, s určením úkolu a obsahu činnosti, s předmětovou orientací. Kromě těchto plánů je zpracován ještě roční plán, který obsahuje úkoly v obecné rovině, bez konkrétních

návrhů realizace. Plán je doplněn o metodický pokyn pro učitelky s návrhem jejich zaměření pro příslušný měsíc. Součástí je výčet organizovaných akcí v měsíci. Při realizaci výchovně-vzdělávacího programu není dobře patrná provázanost zvolených námětů, ani návaznost na organizované akce.

Povinná dokumentace je vedena na předepsaných tiskopisech, při kontrole však byly shledány nedostatky v úplnosti evidence dětí. Zápisy v Přehledech výchovné práce jsou v některých dnech málo průkazné, s nízkou vypovídající hodnotou.

Kontrola naplňování vzdělávacích cílů se zaměřuje především na realizaci plánovaných akcí školy, která se daří. Plnění vlastního školního programu se uskutečňuje dílčím způsobem.

Realizace výchovně-vzdělávacího programu je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Plánování vzdělávací práce vychází ze „Situačně orientovaných plánů“. Vlastní vzdělávací práce pak především preferuje nadstandardní placené aktivity školy, které jsou realizovány na základě přání rodičů (angličtina, tenis, flétna apod.). Hospitační činnost se v obou dnech orientovala na průběh spontánních her, pohybových činností, výuky anglického jazyka, řízených činností s integrovanými bloky a tenis. V kvalitě sledovaných činností se negativně projevil nedostatek odborné a pedagogické způsobilosti obou učitelek.

Spontánní a řízené činnosti

Poměrně vyšší kvalitu dosahovaly spontánní hry. Přicházející děti se ranních her zúčastňovaly všechny a se zřejmým uspokojením. Při příchodu se s důvěrou obracely k učitelce, která je vlídně přijímala a uváděla do hry se zřetelem na jejich individuální potřeby. Atmosféra her byla rodinná, děti si volily hru svobodně a vzájemně mezi sebou komunikovaly. Využívaly prostoru dvou místností, vzhledem k prostorovým podmínkám však neměly příležitost ke spontánnímu pohybu. Nabídka činností byla poměrně pestrá, děti si většinou volily konstruktivní hry nebo výtvarné činnosti. Učitelka se snažila děti motivovat vyprávěním o zvířatech, ale navodit tvořivou atmosféru směřující k aktivizaci dětí se jí přesto nezdařilo. Při činnostech učitelky usilovaly o to, aby vycházely ze zkušeností a zážitků dětí a dosahovaly tak jejich emočního zapojení. Chování dětí bylo přirozené, bezprostřední, bez negativních projevů chování. Pro svou hru měly děti dostatek časového prostoru, což bylo vhodné také zvláště proto, že většina jich přichází do mateřské školy až po osmé hodině.

Organizace řízených činností byla pojata převážně didakticky. Ranní cvičení začínající učitelka propojila s výukou angličtiny. Výuka byla vedena frontálním způsobem, což bylo při relativně vysokém počtu dětí nevhodné, zvláště také proto, že smíšená věková skupina dětí vyžadovala rozlišení náročnosti úkolů. Úvodní část přirozeného cvičení, při kterém děti dostávaly pokyny v anglickém jazyku, nebyla z hlediska pohybu dostatečně efektivní, protože děti neměly dostatek prostoru. O plnění úkolů v anglickém jazyce projevovala zájem jen část dětí, pozornost ostatních v průběhu zákonitě ustupovala. Učitelka děti průběžně motivovala zařazením některých anglických písní, které podle obliby ve spojení s pohybem na chvíli zase činnost oživily. Účinnost po stránce hudební ani tělesné však nebyla dostatečná. Metodické chyby se projevíly i při výuce anglického jazyka, při které učitelka zařadila práci s pracovními listy k procvičování barev. Nediferencování úkolu vzhledem k věku a schopnostem dětí a využití frontální metody s nedostatkem pracovního prostoru neumožnilo dětem prostor pro seberealizaci. Děti obdobně druhý den jmenovaly názvy ovoce, které jim učitelka dávala

formou hry ochutnat. I když znalosti dětí byly spíše slabší a funkčnost vzdělávací práce nižší, byla zúčastněná část dětí činností uspokojená. Učitelka k dětem projevovala vlídnou vstřícnost a partnerský přístup. Vedení sledovaných činností však odpovídalo nižší míře odborných dovedností a zkušenosti učitelky bez pedagogické a odborné způsobilosti.

Další řízené činnosti, sledující rozvoj hudebních a jazykových dovedností, následovaly bez ohledu na zájem dětí a jejich schopnost se soustředit. Dobré výsledky se projevíly ve vyjadřování dětí v komunitním kruhu. Méně smysluplné bylo začleňování rytmických cvičení, určování počáteční hlásky, procvičování přídavných jmen. Frontální forma opět zaujala pouze některé děti, při čemž výrazná dominance učitelky při vedení činností znemožňovala rovnováhu mezi verbálním projevem dětí a jejím. V pozornosti a aktivitě dětí byla vidět únava, neboť časová náročnost předchozích činností ovlivňovala možnosti emočního zapojení většiny dětí. Podobný dopad měl i blok zaměřený na hudební činnosti. Organizace byla méně promyšlená a drobné metodické chyby se vyskytovaly i při skupinovém vedení výtvarných prací. Přesto je třeba pozitivně hodnotit vzájemné projevy důvěry mezi dětmi a učitelkami, jejich laskavý přístup a porozumění. Také znalosti a dovednosti několika dětí se projevovaly jako mimořádné.

Příjemné osvěžení a radost z pohybu přinesl skupině dětí pobyt na kurtech, pod vedením odborného lektora. Zařazené formy a metody odpovídaly schopnostem a zájmu dětí. Přístup i nároky na děti volil adekvátně jejich věku a psychickým možnostem.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Jemnou motoriku učitelky s dětmi pravidelně procvičují při spontánních hrách formou výtvarných činností.

Pro rozvíjení pohybových dovedností nejsou v prostorách MŠ vytvořeny vhodné podmínky. Z tohoto důvodu jsou do programu pravidelně zařazovány další aktivity, při kterých jsou pohybové schopnosti a dovednosti dětí záměrně systematicky rozvíjeny.

Přestože nabízený program vyžaduje od dětí určitou míru samostatnosti, na přípravě stolování se podílejí spíše minimálně. Menší pozornost je také věnována upevňování základních hygienických návyků.

Velmi dobrá úroveň byla shledána v komunikativních dovednostech dětí. Většina z nich nemá problémy vyjádřit přání či požadavek, vzájemná komunikace mezi dětmi je přirozená.

Výchovně vzdělávací program mateřské školy vzbuzuje zájem rodičů. Učitelky dovedou pochopit potřeby a zájmy dětí. Nedostatkem je pouze částečná stabilizace kolektivu. Velmi dobrou úroveň prokázaly spontánní činnosti, při kterých učitelky vytvořily podmínky pro celkový rozvoj osobnosti dětí. Řízené činnosti pro převažující aktivitu učitelky, nedostatečné diferencování úkolů s ohledem k věku a schopnostem dětí a přeceňování výsledku před průběhem činností byly hodnoceny jako průměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Ředitelka školy pružně reaguje na zájem dětí a jejich rodičů. Nabízený vzdělávací program je průběžně doplňován o další aktivity rodiči navíc hrazené. Podle zájmu si mohou děti zvolit keramický kroužek, hudebně pohybovou výchovu, předplavecký výcvik, tenis apod. Pro všechny děti je do programu zařazena hra na zobcovou flétnu, základy výuky anglického jazyka. Pro zájemce škola nabízí např. rekreační pobyty dětí na horách, pobyt u moře, ozdravný pobyt v jeskyních, cykloturistický kurs).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení ze dne 25. 1. 1999, pod č.j. 11 673/99-21
2. Výkaz o mateřské škole na školní rok 2002/2003
3. Organizační plán
4. Školní řád
5. Vnitřní režim
6. Přehled výchovné práce pro školní rok 2002/2003
7. Koncepce mateřské školy
8. Situačně orientované plány
9. Evidenční listy dětí
10. Docházka dětí pro školní rok 2002/2003
11. Kniha úrazů

ZÁVĚR

Mateřská škola zvoleným vzdělávacím programem navazuje na rodinnou výchovu. Kladem v personálním obsazení je empatický přístup učitelek k dětem, negativem jsou metodické chyby, v důsledku chybějícího vzdělání obou učitelek. Ředitelka školy je organizačně schopná, což se odráží při zajišťování nejrůznějších aktivit v průběhu roku. Zvolený informační systém je účinný, nedostatky vykazuje metodické vedení lidí a kontrolní systém. Materiálně technické podmínky odpovídají potřebám dětí.

V průběhu výchovně vzdělávací činnosti převažovaly pozitiva v oblasti spontánních aktivit. V řízených činnostech převažoval didaktický přístup učitelek s důrazem na výkon dítěte.

V souladu s § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je mateřská škola hodnocena ČŠI jako průměrná.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Člen týmu	Jindřiška Černá	J. Černá v.r.

V Praze dne 2. května 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. 5. 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Bc. Eugenie Hamplová	Hamplová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
--------	------------------------

Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy MHMP – odbor školství	23. května 2003	1414/03-1404
Zřizovatel ředitelka MŠ	7. května 2003	Hamplová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány