



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-276/14-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení</b>	<b>Základní škola Pardubice, Štefánikova 448</b>
<b>Sídlo</b>	Štefánikova 448, 530 02 Pardubice
<b>E-mail právnické osoby</b>	zs.stefanikova@seznam.cz
<b>IČO</b>	48 161 047
<b>Identifikátor</b>	600 096 556
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Renatou Janeckou, ředitelkou
<b>Zřizovatel</b>	Statutární město Pardubice
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Štefánikova 448, 530 02 Pardubice Malá 257, 530 02 Pardubice
<b>Termín inspekční činnosti</b>	7. 4. až 11. 4. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro základní vzdělávání.

## **Charakteristika**

Základní škola Pardubice, Štefánikova 448 (dále „škola“) má v rejstříku škol a školských zařízení zapsány činnosti základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou (nejvyšší povolený počet) 740 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 175 žáků a školní jídelny. Škola sídlí ve starší zástavbě centra města, téměř polovina žáků ji navštěvuje mimo svoji spádovou oblast. Na druhém stupni se žáci vzdělávají ve smíšených třídách (v jedné třídě společně všeobecné zaměření, jazykové a na počítače), na prvním stupni jsou třídy prvního



a druhého ročníku zaměřeny na cizí jazyky, třetí až páté ročníky mají vždy jednu třídu se všeobecným zaměřením a dvě na cizí jazyky. ŠD a školní jídelna provozují činnost v samostatné budově s adresou Malá 257, 530 02 Pardubice, která je součástí uzavřeného školního areálu. Škola není bezbariérová.

K 30. 9. 2013 vykazala ZŠ 559 žáků ve 24 třídách. V ŠD pracovalo celkem šest oddělení se 163 zapsanými žáky.

Informace o škole lze získat na webových stránkách <http://www.zsstefanikova-pce.cz/>.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

V budově školy je k dispozici 33 učeben, z toho několik odborných pro druhý stupeň (čtyři počítačové, fyzikální, jazyková), školní vyasfaltovaný dvůr, dětské hřiště a tělocvična. Dvě učebny školních dílen jsou umístěny v suterénu školy, pro výuku vaření je vybavena cvičná kuchyně. Většina odborných učeben je vzhledem k nedostatku prostor využívána také jako kmenové, odlišuje je hlavně tematická výzdoba k danému předmětu a blízkost kabinetu. ŠD má šest učeben a dvě herny. Pět z nich sídlí společně se školní jídelnou v samostatné budově ve dvoře školy, další je umístěna ve třídě v přízemí hlavní budovy. Pro svou činnost ŠD využívá i další prostory školy (tělocvičnu, školní hřiště).

Materiální podmínky mají celkově dobrou úroveň. Všechny učebny byly útulně zařízené, vybavené funkčním nábytkem, v ŠD také množstvím herních prvků. Prakticky všechny žákovský nábytek je nastavitelný, pozornost byla věnována pořízení skříněk na odkládání oděvů žáků v šatnách. Výrazně byla zlepšena estetická výzdoba společných prostor, chodby i učebny jsou vyzdobeny žákovskými pracemi a také obrazovými vzdělávacími materiály, které tvoří prodlouženou expozici učiva. Část materiálů podporuje rozvoj čtenářství žáků a byla výstupem z celoškolního projektu. Žáci využívají více než 60 počítačů, k dispozici je devět interaktivních tabulí (z toho šest na prvním stupni). Projekt *EU peníze školám* byl zakončen monitorovací zprávou v únoru 2014. V jeho rámci byly doplněny učební pomůcky, např. vybavena čtvrtá učebna informatiky, která současně slouží pro výuku jazyků, dále pomůcky pro výuku přírodovědných předmětů a hudební výchovy.

Ředitelka působí ve své funkci čtyři roky. Uplatňuje demokratický styl řízení, organizační uspořádání školy odpovídá typu a velikosti školy. Kompetence týkající se organizace vzdělávacího procesu ředitelka delegovala na své zástupkyně pro první a druhý stupeň, část odpovědnosti za výchovně vzdělávací proces přejímají také tzv. metodické týmy (učitelé jednotlivých vyučovaných předmětů). Zásadní materiály k činnosti školy a procesy jsou projednávány v pedagogické radě. Koncepční vize školy je rozpracovaná se zaměřením na řešení personálních otázek, na zavádění efektivnějších metod výuky a rozšíření výuky cizích jazyků. Koncepce pojmenovává i rezervy např. ve spolupráci s rodiči a jejich vtažení do dění školy. Její dílčí části jsou rozpracovány jako roční priority školy a projednávány na poradách. Autoevaluační činnosti probíhají a jejich výsledky jsou vyhodnocovány. Výroční zpráva byla vydána ředitelkou školy, je přehledná a má vypovídající hodnotu. Obsahuje tabulkové části s daty o výsledcích vzdělávání žáků nebo s uvedením úspěšných akcí a činností. Zařazeny jsou rovněž textové části s prvky hodnocení.

Personální obsazení školy umožňuje plnit cíle ŠVP, pedagogický sbor je stabilizovaný. Kolektiv tvoří 41 učitelů a šest vychovatelek, všichni pedagogičtí pracovníci splňují kvalifikační předpoklady. Neaprobovaně je vyučováno jen přibližně 10 % vyučovaných hodin (nejvíce anglický jazyk, několik hodin také zeměpis a informatika). Průměrná délka



pedagogické praxe učitelů je poměrně vysoká, činí bezmála 26 roků, učitelé s delší praxí učí spíše na prvním stupni (jedna učitelka má praxi tři roky, ostatní v průměru bezmála 30 let). Začínajících učitelů je pět (do devíti let praxe), z toho dvě učitelky byly v době inspekční činnosti na mateřské dovolené. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované. Čtyři učitelé si rozšířili pedagogické vzdělání o cizí jazyk (dva německý jazyk, dva anglický jazyk). Výchovný poradce absolvoval specializační studium, metodik prevence je rovněž certifikovaný v rámci dalšího vzdělávání. Ředitelka má záměr vzdělávat celý pedagogický sbor, všichni pedagogové se zúčastnili např. školení *Management školní třídy* se zaměřením na klima ve školní třídě.

***Materiální, finanční i personální podmínky umožňují rozvoj školy a realizaci vzdělávacích programů.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Deklarovaným cílem ŠVP ZŠ je nabídnout žákům kromě všeobecných znalostí a dovedností i určitou profilaci. V posledních dvou letech byly otevřeny třídy zaměřené pouze na cizí jazyky, ve kterých je od prvního ročníku vyučován anglický jazyk a od pátého další cizí jazyk. Ve vyšších ročnících (viz charakteristika školy) je v rámci všeobecného zaměření posílena hodinovou dotací výuka českého jazyka a matematiky, žáci se zájmem o počítače mají navýšeny hodiny počítačové grafiky. Hlavní vzdělávací cíle ŠVP ZŠ jsou mimo běžnou výuku dosahovány kromě jiného také formou mnoha školních projektů. Jejich počet a propracovanost z nich dělají výraznou součást vzdělávání.

Inovace Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání platné od 1. 9. 2013 byly pečlivě a přehledně zapracovány. Při kontrole naplňování ŠVP ZŠ bylo zjištěno, že zápisy v třídních knihách nepostihovaly vždy přesně probírané učivo a definované očekávané výstupy. Inspekčními postupy nebylo možno ve školním roce 2012/13 prokázat plné odučení učiva např. příprava pokrmů a pěstitelské práce v rámci pracovních činností ve třídách čtvrtého ročníku nebo učivo terénní geografické výuky plánované v osnovách zeměpisu šestého a osmého ročníku.

Zájmové vzdělávání ŠD je organizováno na základě ŠVP ŠD s motivačním názvem *Z pohádky do pohádky půjdeme tam a zase zpátky*. Obsah ŠVP ŠD a vnitřního řádu ŠD byly po drobných úpravách v průběhu inspekční činnosti v souladu s právními předpisy. ŠD pro žáky připravuje řadu zajímavých aktivit (diskotéku, Mikulášskou nadílku, soutěž *Talentmánie*, divadelní vystoupení, výlety po městě a okolí), nabízí jim zájmové kroužky (dívčí klub, šachy, keramika). Úplata za zájmové vzdělávání v ŠD byla stanovena na 200 Kč za měsíc, při pouze ranní docházce 100 Kč.

Sledované hodiny ve třídách prvního stupně ZŠ byly většinou kvalitně připravené, měly stanoveny cíle, které vycházely z ŠVP ZŠ. Téměř ve všech těchto hodinách převládala příjemná, klidná atmosféra, žáci se učili se zájmem a bez stresu. V průběhu hodin vyučující střídaly různé aktivity, které podporovaly klidnou a příjemnou komunikaci, žáci byli dobře vedeni k práci s chybou. Jednotlivé činnosti probíhaly v logickém sledu, byly námětově propojené často s vhodným zařazením motivační složky (krátké pochvaly, soutěže, hodnocení samostatných prací). Několik velmi zdařilých hodin se vyznačovalo množstvím netradičních aktivit žáků s písničkami a říkankami k učivu. Učitelky uplatňovaly pestré metody a formy práce, zohledňovaly individuální možnosti žáků, hodiny vedené převážně frontálně byly výjimkou. Ve většině hodin se snažily o individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Nové poznatky vyvozovaly postupně na základě známých faktů s uplatněním zkušeností žáků



z praxe. Využívaly mezipředmětové souvislosti a poznatky žáků z vycházek a exkurzí. Často se věnovaly procvičování a upevňování učiva, usilovaly o zapojení všech žáků. Zařazená samostatná práce byla smysluplná, pro rychlé žáky měly připravenou další činnost. Výuka byla ve většině hodin podložena názornými pomůckami, několikrát byla uplatněna interaktivní tabule. Část sledovaných hodin učitelky uzavřely závěrečným shrnutím učiva a pochvalou žáků. Závěry několika hodin byly formální, chybělo celkové shrnutí, učitelky krátce před koncem pouze zadaly domácí úkoly na příští hodiny. Prvky sebehodnocení byly zařazovány minimálně.

Na druhém stupni byly sledované hodiny vedeny převážně klasickou frontální formou. V úvodu hodin učitelé většinou seznámili žáky s cílem hodiny. Pokud bylo zařazeno opakování, probíhalo formou ústního zkoušení nebo testem celé třídy. Vzdělávání v několika sledovaných hodinách pouze okrajově propojovalo výuku s praxí a životními situacemi, v některých hodinách matematiky byly metody práce jen velmi málo efektivní. Výuka byla věcně i odborně správná, hodnocení částečně poskytovalo žákům zpětnou vazbu. Spíše nebylo využíváno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, málo byla zařazována diferenciací nároků a požadavků pro slabší žáky. Žákům se SVP se učitelé individuálně věnovali převážně kontrolou jejich pracovního tempa a postupu. Využívání a zapojování didaktické techniky (počítačů, interaktivních tabulí) bylo uvážlivé.

Škola výrazně posiluje čtenářskou gramotnost žáků, v průběhu školního roku pořádá řadu akcí pro žáky např. *Literární stezka*, *Čtení pomáhá*, *Čtenářský maraton*, *Básnický pátek*, *Pasování na čtenáře*. Pravidelné jsou návštěvy třídních kolektivů v Krajské knihovně Pardubice, kde probíhají tematicky zaměřené besedy. Celá škola byla v době inspekční činnosti vyzdobena výkresy žáků tematicky zaměřených k četbě knih. Denně o velké přestávce je otevřena školní knihovna, kterou ve velkém množství žáci využívají. Každoročně je doplňována novými knihami.

Ve výuce byly rozvíjeny v největší míře kompetence k učení, v některých hodinách rozvíjeli učitelé kompetence komunikativní a k řešení problémů. V hodinách cizích jazyků rovněž využívali strategie k naplňování kompetencí pracovních, sociálních a personálních. Spíše okrajově byly zařazovány do výuky metody podporující občanské kompetence.

Výuka cizích jazyků byla pestrá, učitelé zařazovali i formy skupinové práce, vesměs dávali přednost upevňování komunikativních dovedností žáků. Zařazení gramatiky a zapisování nové slovní zásoby byly pouze podpůrnou částí výuky. Pozitivem bylo také oslovování žáků a udílení pokynů v cizím jazyce, zpětnou vazbu žákům učitelé umožňovali v případě potřeby a spíše v nižších ročnících jednoduchým překladem do českého jazyka. Využití ICT techniky včetně interaktivní tabule a dataprojektoru bylo omezené, pro výuku cizích jazyků není zřízena samostatná jazyková učebna, pouze některé hodiny byly vyučovány v jedné ze čtyř učeben informatiky. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo využíváno jen občas, shrnující závěry hodin chyběly.

Přírodovědnou gramotnost se na druhém stupni vyučujícím dařilo rozvíjet pouze částečně. Při výuce byla upřednostněna práce s učebnicí, digitální nebo prezentační technika byla využívána v menší míře. Učitelé nečítka předkládali žákům pojmy a fakta diktováním zápisů do sešitů, žáci často opisovali z tabule nebo z prezentací na interaktivní tabuli. Z používaných metod převládal výklad učitele doprovázený občas zařazenou prací s textem, chybělo větší zapojení žáků do výuky, žáci nebyli vedeni k objevování souvislostí mezi přírodními jevy. Názorné demonstrace nebo praktické metody byly méně časté, praktická cvičení nebo laboratorní měření jsou zařazovány třikrát nebo čtyřikrát během školního roku. V hodinách hráli dominantní roli učitelé, žáci se zapojovali do výuky většinou pouze krátkými odpověďmi na otázky učitele, chybělo zařazování



aktivizujících metod. Téměř vůbec nebyli žáci vedeni k formulování hypotéz a otázek, nedostávali prostor k formulování podstaty problému nebo vyvozování závěrů. Žáci se učili spíše pojmy a definice. Někteří chápou základní přírodní jevy a rozumí vztahům v přírodě, ale většinou byly výsledky z daných předmětů spíše průměrné. Rozvoj přírodovědné gramotnosti u žáků prvního stupně celkově odpovídal aktivnějšímu a vzhledem k žákům efektivnějšímu způsobu vedení hodin. Žáci prováděli měření a pozorování, vyhledávali informace, pracovali ve skupinách na dílčích úkolech. Účast žáků v přírodovědných soutěžích je vzhledem k velikosti školy spíše menší, jeden žák se ve školním roce 2012/2013 účastnil krajského kola zeměpisné olympiády, dva žáci okresního kola chemické olympiády. Největším úspěchem bylo umístění kolektivu žáků devátého ročníku na druhém místě v konkurenci 68 škol kategorie *Nejlepší škola* soutěže *Hledáme nejlepšího mladého chemika* (vyučující obsadila druhé místo v kategorii *Nejlepší učitel*). Škola je garantem konání matematické olympiády.

Sociální gramotnost škola rozvíjí vlastní výukou, projekty a zapojením do charitativních akcí. Žáci ve většině případů jednali slušně a ukázněně. Některé třídní kolektivy se podílely na tvorbě třídních pravidel. Spolurozhodovací procesy jsou podpořeny činností *žákovské rady*.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání způsobem dostupným široké veřejnosti. Zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Přijímání žáků pro školní rok 2013/2014 proběhlo podle platných zákonných ustanovení, splňovalo podmínky správního řízení. Informace o zápisu do školy byly společně s ostatními školami ve městě zveřejněny na plakátech ve všech městských základních a mateřských školách (zajišťuje magistrát Města Pardubic). Podrobné informace byly zveřejněny také na webových stránkách školy. Hlavně pro mateřské školy v blízkém okolí probíhají před konáním zápisu do prvního ročníku akce pro předškoláky (divadelní představení, vánoční dílny). Ředitelka, učitelky prvního stupně a školní psychologka se zúčastňují setkání s rodiči předškoláků přímo v mateřských školách. Zájem rodičů a jejich dětí je o každoroční *Den otevřených dveří* v ZŠ. Vlastní zápis do prvního ročníku je zaměřen na zjištění aktuální úrovně psychosomatického rozvoje dítěte, obsahuje složku paměťovou i logickou.

Od 1. 9. 2012 bylo ve škole zřízeno školní poradenské pracoviště s činností školní psychologky na plný úvazek. Její služby si škola může dovolit díky projektu ESF *Rozvoj a metodická podpora poradenských služeb – V. I. P. III.*, jehož cílem je prevence rizikového chování, práce s mimořádně nadanými žáky nebo podpora a rozvoj pozitivního klimatu ve škole. Ředitelka do její náplně zařadila také péči o žáky se SVP a diagnostiku třídních kolektivů. Psychologka má stanoveny každodenní konzultační hodiny. Pravidelně navštěvuje třídy, cíleně se zaměřuje na celé třídní kolektivy i jednotlivce s problémy. Škola v době inspekční činnosti evidovala celkem 29 žáků se SVP, tři z nich vedla jako integrované, přičemž jeden z nich měl diagnostikované mimořádné nadání. Tito žáci pracovali podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Také pro ostatní žáky se SVP učitelé vypracovali *individuální podpůrné plány*, které vytyčují doporučené postupy individuální péče s konkrétním zaměřením v jednotlivých předmětech. Škola evidovala také 13 žáků s cizí státní příslušností, i proto spolupracuje s organizací *Most pro lidská práva*, v rámci kterého byli k některým z nich zajištěni asistenti. Výchovná poradkyně s dlouholetou praxí i požadovaným vzděláním má ve své náplni převážně kariérové poradenství. Zajišťuje spolupráci se středními školami a různými institucemi. Pro žáky podle jejich zájmu připravuje exkurze do středních škol a učilišť, organizuje schůzky s rodiči žáků devátých ročníků.



Problematicku rizikového chování žáků zajišťuje školní metodička prevence, která v současné době absolvuje studium k výkonu specializovaných činností prevence sociálně patologických jevů. Vypracovala dokument *Minimální preventivní program*, který vymezuje řadu různých oblastí prevence rizikového chování, je nedílnou součástí výchovy a vzdělávání. Velká část této problematiky je začleněna do předmětů Výchova ke zdraví a Výchova k občanství, kde žáci často řeší modelové situace, využíván je interaktivní výukový program *Drogy trochu jinak*. Další pozornost je věnována problematice sekt, rasové snášenlivosti, zdravému životnímu stylu. V rámci školního projektu „NNN“ (*Nuda nám nehrozí*) metodička prevence organizuje pro třídní kolektivy řadu aktivit a soutěží, které průběžně vyhodnocuje (např. nejlepší výzdoba tříd a chodeb, *Barevné dny*, *Mikulášská nadílka*, sběr papíru). Proběhly různé besedy na aktuální témata (např. *Normální je nekouřit*, dopravní výchova). Přínosné jsou adaptační kurzy šestých ročníků, přičemž některé třídy z důvodu lepšího formování třídního kolektivu tento pobyt opakují. Škola v oblasti prevence rizikového chování spolupracuje s řadou institucí (Pedagogicko-psychologická poradna Pardubice, Středisko výchovné péče *Pyramida*, Policie ČR, Magistrát města Pardubice, Ekocentrum Oucmanice, Záchraná stanice živočichů a ekocentrum *Pasíčka*).

Škola nabízela v době inspekční činnosti žákům 15 zájmových útvarů s různým zaměřením např. míčové hry, aerobik, výtvarné činnosti, ale i prohlubování učiva matematiky a českého jazyka. V době inspekce bylo zapsáno k těmto činnostem 166 žáků. Vystoupení dramatického kroužku jsou pořádána i pro mateřské školy a veřejnost.

Ve škole funguje školská rada. Má šest členů, plní své povinnosti při schvalování dokumentů vydaných ředitelkou školy a přispívá ke komunikaci s vedením školy. Zákonní zástupci žáků nejsou organizováni v žádném sdružení, jejich komunikace se školou je uskutečňována prostřednictvím spolupráce s třídními učiteli. Pedagogický sbor se setkává se zákonnými zástupci na pravidelných třídních schůzkách čtyřikrát během školního roku. V průběhu obou pololetí (vždy listopad a duben) jsou konány plenární schůze v jednotlivých třídách, hlavním tématem jsou průběžné výsledky vzdělávání žáků a informace o připravovaných akcích školy. Zápisy z těchto jednání slouží vedení školy jako zpětná vazba pro další plánování práce. Před ukončením pololetí (leden a červen) probíhají schůzky s rodiči formou individuálních konzultací. V případě zájmu nebo při mimořádných událostech projednává škola se zákonnými zástupci žáků potřebné záležitosti i mimo termíny pravidelných schůzek. Jednotliví učitelé také ve svém plánu práce nabízejí rodičům zpravidla jednou týdně nebo jednou za 14 dní individuální konzultační hodiny.

Samosprávným orgánem žáků je ve škole *žakovská rada*. Pracují v ní volení zástupci žáků tříd od šestého do devátého ročníku, přizváni jsou také zástupci tříd nejvyššího ročníku prvního stupně ZŠ. Pravidelné schůzky, kterých se zpravidla účastní také ředitelka školy, se konají cca jednou až dvakrát za měsíc. Žáci školy vydávají školní časopis *Roztrhák* a organizují sběrové dny, přičemž výtěžek ze sběru podle svého uvážení věnují např. projektu *Adopce na dálku*. Koordinují sami rovněž sběr elektroodpadu v rámci projektu *Recyklohraní*. Dobré vztahy mezi oběma stupni školy podporuje *žakovská rada* vlastním programem *Velcí malým*, při kterém se vzájemně setkávají a podporují žáci prvního a druhého stupně. Sdělují si své zkušenosti a společně organizují aktivity podporující dobré klima ve škole. Vybraní zástupci ze *žakovské rady* reprezentují školu v tzv. *Dětském parlamentu*, který je poradním orgánem Rady města Pardubice. U vstupu do školy je umístěna schránka důvěry, zájem žáků o její využití je však naprosto minimální.



Škola spolupracuje s několika významnými sociálními partnery. V posledním období došlo ke zlepšení spolupráce s občanským sdružením *Pyramida* v Pardubicích, rovněž spolupráce a podpora ze strany Orgánu sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD) při pardubickém magistrátu je funkční. Integrační centrum *Kosatec Pardubice* škole poskytuje sál s kapacitou vhodnou ke konání nejrůznějších akcí včetně představení školního divadelního kroužku. V rámci naplňování programu prevence sociálně-patologických jevů spolupracuje škola s policií ČR, hlavním prvkem spolupráce jsou besedy a přednášky s odborníky na zvolená témata. S městskou policií spolupracuje na výuce dopravní výchovy na dopravním hřišti Dukla. Svoje dovednosti z oblasti hudby a divadla prezentují žáci při setkáních s dětmi z mateřských škol, vystupují rovněž pro kluby důchodců. Škola je fakultním pracovištěm Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové. Zahraničním partnerem je pro školu základní škola Štefánikova ve slovenském Lučenci. Společně pracují na projektu *Záložka do knih spojuje školy* a výrazně podporují čtenářskou gramotnost žáků. Společná návštěva kulturních a uměleckých institucí upevňuje partnerství se základní školou Štefánikova v Hradci Králové, pozitivní rivalita i pracovní přátelství jsou rozvíjeny také ve sportovních a vědomostních soutěžích. Každoročně mají žáci školy možnost navštívit německy mluvící země při cizojazyčných exkurzích, jednou za dva roky také poznávají Velkou Británii.

Zdravý životní styl podporuje škola účastí v projektech *Mléko do škol* a *Ovoce do škol*, které jsou mezi žáky velmi využívané. Účastní se rovněž projektu *eSvačinky*, čímž podporuje Českou abilympijskou asociaci. Zdravé stravování je podporováno i složením jídelníčku ve školní jídelně a nabídkou neslazených vod pro pitný režim. Ve škole proběhly besedy na téma dentální resp. osobní hygieny.

***Průběh vzdělávání v ZŠ vycházel ze ŠVP ZŠ, které je v souladu s RVP ZV. Některé zápisy v třídních knihách zřetelně neprokazují naplňování učiva a některých očekávaných výstupů ŠVP ZŠ. Škola prostřednictvím vzdělávací nabídky a doplňujících aktivit rozvíjí u žáků klíčové kompetence a podporuje vývoj jejich funkčních gramotností, dílčí rezervy byly shledány ve způsobu vedení některých hodin přírodovědného zaměření. Spolupráce s partnery pozitivně ovlivňuje činnost školy.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola zabezpečuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj žáků, zajišťuje jejich bezpečnost při vzdělávání i všech akcích školou organizovaných. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou stanovena ve zpracovaných řádech i v dalších dokumentech. Škola věnuje náležitou pozornost předávání informací žákům v této oblasti, prokazatelnost jejich poučování je zajištěna formou písemných záznamů v třídních knihách. V loňském školním roce převažovaly úrazy v rámci tělesné výchovy a o přestávkách.

Prospěch žáků a jejich úspěšnost jsou projednávány na pedagogických radách, což dokládají záznamy z jednání. Celkový prospěch žáků ZŠ ve školním roce 2012/2013 byl spíše průměrný. Počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, byl vyšší na prvním stupni (78 %). Na druhém stupni byl počet vyznamenání výrazně nižší (27 %). Počet neprospívajících je z dlouhodobého hlediska nízký. Na konci loňského školního roku neprospělo 10 žáků, sedm z nich konalo opravné zkoušky, jeden žák neprospěl ani po opravných zkouškách. Pozitivem je, že počet pochval a dalších ocenění, jejichž udělení prokazatelně projednává pedagogická rada, výrazně převyšuje počet kázeňských opatření. Neomluvených hodin bylo evidováno za celý školní rok 2012/2013 celkem 96, na tomto počtu se podílelo sedm žáků. O průběžném hodnocení žáků škola informovala zákonně



zástupce prostřednictvím žákovských knížek. Studium dokumentace bylo zjištěno, že dochází ke značnému zhoršení prospěchu při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň.

Zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností žáků získávají učitelé vlastními evaluačními nástroji. Dosaženou úroveň požadovaných výstupů ověřují ústním zkoušením a vlastními kontrolními pracemi a testy. Škola využívá i vnější hodnocení výsledků vzdělávání. Žáci devátých ročníků byli testováni v rámci projektů *Stonožka* a jeho modulu *KEA* v obecných studijních předpokladech a předmětech český jazyk, matematika. V českém jazyce patřila škola mezi nejúspěšnější, v matematice mezi nadprůměrné. Žáci šestého ročníků byli testováni ve školním roce 2011/2012 v mezinárodních výzkumech PIRLS a TIMSS ve čtenářské a přírodovědné gramotnosti. Škola dále pokračuje ve spolupráci na projektu *CLoSE*, v němž žáci byli testováni na podzim roku 2012.

***Vzdělávání k dosažení cílů základního vzdělávání. Bezpečné prostředí přispívá k rozvoji osobnosti žáků.***

### Závěry

- a) Pozitivní inspekční zjištění: výrazná podpora rozvoje čtenářství, množství realizovaných školních projektů, možnosti profilace vzdělávání žáků, činnost školního psychologa, zlepšení estetického vzhledu vnitřních prostor školy.
- b) Slabou stránkou školy bylo vedení některých zápisů v třídních knihách, které dostatečně neprokazovaly naplňování učiva a očekávaných výstupů ŠVP ZŠ. Dále pak metody a formy naplňování přírodovědné gramotnosti.
- c) V průběhu inspekční činnosti byly opraveny některé formální nedostatky v dokumentaci školy (ŠVP školní družiny, vnitřní řád školní družiny, školní řád).
- d) Ve vyučovacím procesu bude vhodné se více zaměřit na průkazné zaznamenávání probraného učiva a kontrolu průběhu a naplňování ŠVP ZŠ. Zvážit možnost zprostředkování mezinárodních jazykových certifikátů žákům, kteří prokazují dobré výsledky v jazykové přípravě. Monitorovat zhoršení prospěchu žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň.
- e) Od data poslední inspekční činnosti došlo k rekonstrukci školního hřiště.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Pardubice, Štefánikova 448, znění ze dne 29. 6. 2012
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy Pardubice, Štefánikova 448, ze dne 29. 6. 2010
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 19001/2010-21 ze dne 6. 8. 2010 (změna ředitele)
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
5. Koncepce rozvoje Základní školy Pardubice, Štefánikova 448, doklad bez bližšího určení
6. Zápisy ze schůzek Školského poradenského pracoviště ze dne 25. 3. 2014, 3. 10. 2013
7. Zápisy školské rady za rok 2012 a 2013
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, verze č. 2 platná ode dne 1. 9. 2013





9. Školní vzdělávací program pro školní družinu *Z pohádky do pohádky půjdem tam a zase zpátky*, platný od 1. 9. 2012
10. Školní řád platný ode dne 3. 9. 2012
11. Vnitřní řád školní družiny platný ode dne 1. 9. 2012
12. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
13. Výroční zpráva školy za školní rok 2012/2013
14. Rozvrhy hodin všech tříd a učitelů ve školním roce 2013/2014
15. Třídní knihy, školní roky 2012/2013, 2013/2014
16. Školní matrika, aktuální stav
17. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2013/2014
18. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2012/2013, 2013/2014
19. Minimální preventivní program na školní rok 2013/2014
20. Zpráva školního metodika prevence 2012/2013
21. Plán výchovného poradce, školní rok 2013/2014
22. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2013/2014
23. Zápisní lístky ŠD, školní rok 2013/2014
24. Rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2013/2014

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 10 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.



### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

*Mgr. Jaroslav Loučka v. r.*

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

*PaedDr. Marta Hunalová v. r.*

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

*Mgr. Martin Valášek v. r.*

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

*Bc. Daniela Růžová v. r.*

V Pardubicích dne 15. 5. 2014

### Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Renata Janecká, ředitelka

*Mgr. Renata Janecká v. r.*

V Pardubicích dne 16. 5. 2014



**Připomínky ředitelky školy**

xx

Připomínky nebyly podány.