



Česká republika

Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Horní Libchava

471 11 Horní Libchava 196

Identifikátor školy: 600 074 820

Termín konání tematické inspekce: 24. a 26. březen 2003

Čj.:	084 87/03-1165
Signatura:	th1zw128

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Základní škola a mateřská škola byla zřízena obcí Horní Libchava. Je příspěvkovou organizací. Škola sdružuje základní školu, školní družinu, mateřskou školu a školní družinu. Kapacita školy je 26 žáků, ve dnech inspekce do školy docházelo 16 žáků prvního až čtvrtého ročníku. Ve druhém ročníku je integrován jeden žák s mentálním postižením. Škola vyučuje dle vzdělávacího programu Základní škola.

Tematická inspekce byla zaměřena na vzdělávání individuálně integrovaných žáků s mentálním postižením (MP) v základní škole a na činnost školní družiny.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy individuálně integrovaného žáka s mentálním postižením v základní škole
- personálních a materiálně-technických podmínek, organizace a průběhu výchovně-vzdělávací činnosti školní družiny a zájmových útvarů

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pedagogický sbor tvoří včetně ředitelky tři pedagogické pracovnice. Ředitelka má odpovídající kvalifikaci, dvě učitelky jsou nekvalifikované, pracují na částečný úvazek.

Ředitelka školy (zároveň třídní učitelka) garantuje kvalitu i realizaci individuálního vzdělávacího programu integrovaného žáka. Rozvrh hodin je sestaven tak, že výuku hlavních předmětů (český jazyk, matematika) integrovaného žáka zajišťuje sama. Učitelkám v ostatních předmětech poskytuje metodickou pomoc.

Přibližně půl roku před vlastní integrací žáka ředitelka školy docházela do jeho rodiny. Vzhledem k tomu, že se jednalo o dítě s Downovým syndromem (DS) navázala kontakt s pražským speciálně pedagogickým centrem (SPC) „Dítě“ a Klubem přátel a rodičů dětí s DS. Pravidelně se účastní sekce učitelů, kteří s těmito dětmi pracují. Poznatky získává studiem odborné literatury a následně je předává učitelkám. Účast na seminářích je omezena finančním limitem školy.

Na český jazyk a matematiku jsou žáci rozdělováni po dvou ročnících do dvou tříd. Ve třídě s prvním a druhým ročníkem je celkem osm žáků. Přítomna výuce je asistentka, která pracuje s mentálně postiženým (dále jen MP) žákem.

Vnitřní řád školy byl písemně zpracován, postihuje chod školy, vymezuje práva a povinnosti zaměstnanců i žáků. Přípomínky formálního rázu (formulace, zakotvení integrace, aktualizace na daný školní rok) byly s ředitelkou projednány.

Vzhledem k malému počtu zaměstnanců je vnitřní informační systém bezproblémový. Informace jsou ředitelkou školy předávány včas a bezprostředně podle jejich aktuálnosti. Na pedagogických radách jsou řešeny pedagogické záležitosti, dle situace jsou řešeny na operativních poradách.

Rodiče integrovaného žáka jsou informováni denně prostřednictvím asistentky nebo přímo osobním kontaktem. Podrobné informace o probíraném učivu jsou uvedeny v notýsku žáka.

Spolupráce s SPC Praha je velmi dobrá, kontakty s pedagogicko-psychologickou poradnou jsou funkční.

Personální podmínky pro výuku žáka s mentálním postižením jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Třídy jsou vybaveny starším školním nábytkem. Prostory a uspořádání školního nábytku a pomůcek umožňují vyučovat žáky ve skupinách.

Nově je zbudována počítačová učebna.

Škola je udržována v čistotě a pořádku. Podnětně působí výstava dětských prací a květinová výzdoba ve třídách i na chodbách.

Velmi dobře vybavený a pečlivě udržovaný školní pozemek skýtá možnosti pro pracovní výchovu, tělovýchovné aktivity i odpočinek žáků.

Učební pomůcky postačují pro výuku žáků prvního stupně. Nabídka vzdělávacích počítačových programů (PC), které projektová firma povoluje provozovat, je omezená. Pro MP žáka chybí speciální pomůcky. Většinu si učitelka zhotovuje sama.

Frekvenci a účelnost využití pomůcek sleduje ředitelka školy při každodenní průběžné kontrole, závěry jsou podnětem k obnovování jejich fondu.

Materiálně-technické podmínky na škole jsou velmi dobré. Vybavení pro výuku MP žáka je průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE – INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM MENTÁLNĚ POSTIŽENÉHO ŽÁKA

Realizace vzdělávacích programů – individuální vzdělávací program MP žáka

Vzdělávací program Základní škola je realizován v souladu se zařazením do sítě škol.

Učební plán pro školní rok 2002/2003 koresponduje se zvoleným vzdělávacím programem.

Na přání rodičů vychází individuální vzdělávací program z uvedeného programu. K redukcí učiva dochází aktuálně s ohledem na možnosti a schopnosti integrovaného žáka. Pro letošní školní rok je předpoklad, že žák úspěšně zvládne druhý ročník programu základní školy.

Hodinové dotace v předmětech a ročnících odpovídají předepsanému učebnímu plánu.

Vedená povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Způsob kontroly plnění učebnímu plánu je účinný.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce, matematice a výtvarné výchově – sledován MP žák

Český jazyk a matematiku vyučovala učitelka s plnou kvalifikací, výtvarnou výchovu vychovatelka se středoškolským pedagogickým vzděláním. Ve výtvarné výchově byla v bohaté nabídkové činnosti zřetelná tvůrčí práce učitelky, chybějící kvalifikace se ve výuce neprojevila.

Obsah učiva korespondoval s individuálním vzdělávacím programem (dále jen IVP). Učivo bylo redukováno a přizpůsobeno jeho schopnostem. Ve výuce byly využívány také učebnice a pracovní sešity adekvátního ročníku zvláštní školy, které vyhovovaly kvalitním názorem.

Příprava na jednotlivé předměty byla pečlivá. Učivo navazovalo na předchozí látku. Sledovaný žák plnil diferencované úkoly, měl k dispozici manipulační pomůcky. Asistentka pracovala s žákem podle pokynů učitelky.

Úvodní i průběžná motivace prolínala sledovanými hodinami, výrazně přispěla k aktivitě žáků.

Zvolené vyučovací metody a formy práce (skupinová práce, řešení problému ve dvojicích, zařazení didaktických her, jejichž obsah se vztahoval k probíranému učivu) byly aktivujícími a motivujícími prvky a přispěly k vysoké efektivitě hodiny. Příprava na tabuli a společné řešení v prostoru mimo lavice se zapojením smyslového vnímání pomohly k následnému plnění samostatné práce. Žák pracoval s dopomocí asistentky. Výrazné vedení potřeboval zejména v jasně definovaném zadání a důsledném dodržování postupu.

Technika nácvičku psaní velkých písmen byla velmi dobrým způsobem připravena i realizována. Rozlišování měkkých a tvrdých souhlásek formou hry a reflexí žáků bylo procvičeno příkladným způsobem.

V hodině matematiky učitelka navodila situaci vhodným začleněním mezipředmětových vztahů. Žák prostřednictvím obrázkové číselné osy zvládal číselnou řadu a matematické operace (sčítání a odčítání přes desítku). Orientoval se pouze v jedné operaci, problémem zůstává používání sčítání a odčítání v praktických situacích.

Výtvarné výchovy se účastnili všichni žáci, což na přípravu i organizaci bylo velmi náročné. Žák plnil jednodušší úkoly, učitelka se zaměřila na vštěpování dovedností a návyků. Zajímavé téma s bohatou nabídkou výběru pomůcek a rozmanité činnosti (malování, vystřihování, lepení) ho zaujaly. Problémy měl se zvládnutím techniky stříhání a manipulací se štětcem. Ve druhé hodině výtvarné výchovy (čtvrté v pořadí) již jeho soustředění velmi klesalo a do činnosti se nezapojil.

Kladné hodnocení mělo pozitivní vliv na pracovní zaujetí sledovaného žáka. Intenzivní sledování dokladuje systematická kontrola jeho žákovských písemností a značná frekvence známek v žákovské knížce. Rozmezí klasifikačních známek 1-2 odpovídalo redukovanému učivu, nelze však hodnocení srovnávat s ostatními žáky. V pololetí byl klasifikován slovním hodnocením.

Učitelky vytvářely prostor pro tvůrčí práci, komunikaci i prezentaci vlastního názoru žáků.

Pružně reagovaly na situaci v hodinách a operativně měnily činnosti nebo poskytly čas na odreagování žáka. Aktivní spolupráce a schopnost soustředění se odvíjela od náročnosti učiva. Byla výrazně ovlivněna počtem a pořadím vyučovacích hodin.

Ve sledovaných hodinách byly vhodně využívány učebnice, pracovní sešity, namnožené pracovní listy, materiály pro didaktické hry, počítadla, nástěnné tabule, obrazový materiál, názorné pomůcky i skutečné předměty pro výtvarné činnosti. Didaktická technika byla využita při výtvarné výchově.

Vyučování probíhalo v příjemné atmosféře, žáci spolužáka respektovali. Pravidla chování a jednání žák zvládal díky důslednému vedení všech pedagogů.

Interakce a komunikace ve třídách byla otevřená a vstřícná.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, matematika a výtvarná výchova byly na vynikající úrovni.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Škola neprovádí zjišťování výsledků vzdělávání standardizovanými evaluačními nástroji. IVP hodnotí průběžně, celkové hodnocení vždy v pololetí při klasifikaci.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy integrovaného žáka s mentálním postižením byly vynikající.

SOUČÁSTI ŠKOLY

ŠKOLNÍ DRUŽINA

Ve škole se uskutečnila tematická inspekce zaměřená na sledování a hodnocení činnosti školní družiny.

Charakteristika školní družiny

Školní družina (dále ŠD) má kapacitu 20 žáků. V době inspekce byli k pravidelné docházce zapsáni (kromě jednoho) všichni žáci školy (15 žáků). Zbývající žák se účastnil aktivit ŠD nepravidelně. Provoz ranní družiny (6:30 – 7:45 hodin) zajišťuje mateřská škola, která je součástí základní školy. Odpolední provoz je od 11:30 do 14:30 hodin. Zbývající žáci jsou do odchodu předáváni do mateřské školy.

Hodnocení personálních podmínek činnosti školní družiny

Provoz ŠD zajišťuje vychovatelka s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí, která pracuje na základě samostatné pracovní smlouvy i jako učitelka. V oblasti dalšího vzdělávání se účastní vzdělávacích aktivit (hry pro školní družiny, dramatická výchova, dyslexie), ze kterých byly poznatky a informace dle zápisů předávány na pedagogické radě.

Celý pedagogický sbor i provozní personál (kuchařka, uklízečka) úzce spolupracuje při naplňování představ o činnosti školy. Mezi ředitelkou školy a vychovatelkou jsou partnerské vztahy. Ve škole je otevřená a přátelská atmosféra. Ředitelka školy se aktivně snaží vytvořit spolupracující tým, kde má každý jasně stanovené kompetence a povinnosti. Vlastním nasazením je pro ostatní zaměstnance příkladem. Vnitřní i vnější informační systém je funkční a vyplývá z úzké provázanosti provozu, každodenního kontaktu a vzájemných pozitivních vztahů všech pracovníků školy.

Kontrolní a hospitační činnost v ŠD je obsažena v plánu ředitelky školy. Byla prováděna průběžně formou monitorování denního provozu. Kontrola vedení dokumentace je dokladována podpisem ředitelky. Cílená hospitační činnost ve školní družině nebyla dokladována.

Provoz školní družiny odpovídá potřebám žáků i rodičů. Řídí se podle „Provozního řádu školní družiny“, který je přílohou „Řádu školy“.

Personální podmínky školní družiny jsou na vynikající úrovni.

Hodnocení materiálně-technických podmínek činnosti školní družiny

Školní družina využívá obě školní učebny, upravené částečně pro provoz ŠD, další prostory školy včetně mateřské školy a vybavení. Prostorové podmínky školy neumožňují vyčlenit samostatnou místnost určenou pouze pro školní družinu. Vybavení pro různé aktivity je účelné, vedení školy věnuje této oblasti velkou pozornost. Dostatek her, pomůcek i materiálu skýtá bohatou nabídku činností. Jeden počítač je využíván k procvičování látky zábavnou formou (vzdělávací programy).

Prostory odpovídají zásadám bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Vysokou estetickou úroveň má originální výzdoba školy s využitím žákovských prací, květin a přírodnin. Škola působí útulným, rodinným dojmem. Dobře vybavená školní zahrada je hojně školní družinou využívána.

Materiálně-technické podmínky školní družiny jsou na velmi dobré úrovni.

Hodnocení činnosti školní družiny

Realizace činnosti školní družiny

Školní družina je nedílnou součástí školy a úzce se podílí na realizaci jejího vzdělávacího programu. Plán činnosti ŠD je na aktuální školní rok zpracován samostatně. Obsahuje pedagogické záměry a cíle školní družiny, základní filosofii, metody, prostředky i podmínky činnosti. Plánované činnosti jsou rozděleny na tematické okruhy podle ročních období a podrobněji po měsících. Východiskem je metodický materiál z oblasti dramatické výchovy. Velká pozornost je věnována osobnostnímu rozvoji žáků, sociálním dovednostem, rozvoji slovního vyjadřování, pohybovým a poznávacím aktivitám, vztahům k ostatním i k okolí. Důraz je kladen na širokou nabídku aktivit. Mimoškolní činnosti jsou stále rozšiřovány a žáky jsou využívány. Dvakrát měsíčně je zajištěna činnost keramického kroužku v Domě dětí a mládeže Libertin v České Lípě, kam jsou žáci dopravováni. Šachový kroužek ve škole vede lektor.

Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu a odpovídající kvalitě. Namátková kontrola je dokladována podpisem ředitelky školy. K přihlášení a evidenci žáků zapsaných do ŠD jsou využívány zápisové lístky. Zápisy v přehledech výchovně-vzdělávací práce jsou konkrétní. Mají vysokou informační hodnotu a průkazně zachycují naplňování výchovně-vzdělávacích cílů. Provoz ranní družiny, zajišťovaný mateřskou školou, není v dokumentaci dokladován.

Ve výroční zprávě za uplynulý školní rok je činnost ŠD pozitivně hodnocena. O kvalitě práce i nabídky aktivit svědčí nárůst zájmu žáků. Tento kvalitativní posun dokumentují i závěry z dotazníkového šetření tematické inspekce, kterého se zúčastnili rodiče žáků ze ŠD. Jejich odpovědi na otázky i volný komentář dokladovaly vysokou spokojenost rodičů s programem ŠD i přístupem a vstřícností k žákům i rodičům.

Realizace činnosti školní družiny je zcela v souladu s deklarovaným programem.

Organizace a průběh činnosti ve školní družině

V rámci inspekce byla monitorována odpolední činnost školní družiny (výtvarné a pracovní činnosti, dramatizace pohádky, pohybové hry a rekreační činnosti na školní zahradě). Vychovatelka měla pečlivě připravený materiál na kolektivní výtvarné činnosti s jarní tematikou. Žáci byli zaujatí. Dílčím nedostatkem byla absence širší nabídky aktivit s možností výběru. Po obědě se velmi vydařila dramatizace pohádky „Mrazík“. Žáci včetně vychovatelky průběžně přebírali různé role, tvořivě a pružně reagovali na vzniklé situace. Hráli s velkým zaujetím. Citlivě byli vedeni ke spolupráci, vzájemné ohleduplnosti a toleranci. Pozornost byla věnována úrovni komunikace a kvalitě verbálního projevu. Vychovatelka dokázala žáky vhodně motivovat především vlastním nasazením, vstřícným přístupem, volbou programu i návazností na předcházející činnosti s využitím jejich výsledků. Často byla využívána adresná pochvala a povzbuzení. Vlídny přístup k žákům i vzájemná otevřená a přátelská komunikace přispěly k příjemné, klidné atmosféře důvěry a porozumění.

Na základě velmi dobré spolupráce s ředitelkou školy je vychovatelka aktuálně informována o výsledcích žáků a případné potřebě pomoci. K ověřování školních poznatků a přípravě na vyučování jsou využívány cílené didaktické herní aktivity i zábavné vzdělávací programy

na počítači. Cílená příprava je prováděna s jednotlivými žáky výhradně po dohodě s rodiči. Úzce spolupracuje vychovatelka i při integraci žáka s mentálním postižením, který se při inspekci účastnil s osobní asistentkou i činnosti ŠD.

Škola programově vede žáky ke zdravému životnímu způsobu. Školní družina je do všech aktivit zapojena. Bohatě je využíván pobyt venku jak v krásném okolí, tak na vybavené školní zahradě.

Průběh sledovaných činností školní družiny měl vynikající úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 12 704/2003-21 s účinností od 1. ledna 2003 je v souladu se Zřizovací listinou čj.: usnesení 31/2002 ze dne 16. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003.

Patrová budova školy postavená v roce 1890 prošla v letech 1972-75 rozsáhlou rekonstrukcí. Zájem obce o školu dokladuje průběžná údržba budovy a zvelebení celého komplexu. Poslední velkou akcí byla oprava fasády a rekonstrukce umývárny a sociálních zařízení, což přispělo k výraznému zlepšení interiéru i exteriéru školy.

Na částečnou úhradu neinvestičních výdajů spojených s provozem školní družiny vybírá zřizovatel od rodičů poplatek.

Rodiče integrovaného žáka vyjádřili v zadaném dotazníku maximální spokojenost se způsobem vzdělávání a poskytování individuální péče.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj.: usnesení 31/2002, vydala obec Horní Libchava dne 16. října 2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 12 704/2003-21, vydalo MŠMT ČR dne 11. února 2003
3. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 k 30. září 2002
4. Jmenování do funkce ředitelky čj. 31/2002 s účinností od 1. ledna 2003, vydala obec Horní Libchava
5. Výroční zpráva za školní rok 2001/2002
6. Plán práce na školní rok 2002/2003
7. Povolení experimentu čj. 13 519/2001-24, zaslalo MŠMT ČR dne 8. března 2001
8. Individuální vzdělávací program pro školní rok 2002/2003
9. Personální dokumentace (vyučující, kteří se podílejí na výuce integrovaného žáka)
10. Dokumentace žáka (odborný posudek, výsledky PPP)
11. Rozvrh hodin druhého ročníku ve školním roce 2002/2003
12. Třídni kniha, katalogový list, třídni výkaz, vysvědčení – druhý ročník – školní rok 2002/2003
13. Zápisy z pedagogické rady za školní rok 2002/2003

14. Kontrolní a hospitační činnost (druhý ročník) ve školním roce 2002/2003
15. Dokumentace tematické inspekce vzdělávání individuálně integrovaných žáků s mentálním postižením v základních školách (záznamový list školního inspektora, záznamový list pro rozhovor s třídním učitelem, dotazník pro rodiče)
16. Dokumentace školní družiny (ŠD) - přehled výchovně-vzdělávací práce, provozní řád školní družiny ze dne 3. září 2000, plán činnosti ŠD na šk. rok 2002/2003, přehled docházky, zápisní lístky)
17. Dokumentace tematické inspekce zaměřené na sledování činnosti školních družin (dotazníky rodičům, dotazník pro vychovatele, záznamový arch školního inspektora)

ZÁVĚR

Personální podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem k plnění individuálního vzdělávacího programu mentálně postiženého žáka jsou zajištěny. Učitelka, garantující vzdělávání žáka, splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Výchovy vyučuje vychovatelka se středoškolským vzděláním. Krátce na škole působí nekvalifikovaná učitelka, která vyučuje ve druhém ročníku prvouku.

Ředitelka úzce spolupracuje s odborníky v oblasti vzdělávání žáků s Downovým syndromem. Další vzdělávání je limitováno finančním rozpočtem školy.

Prostorové podmínky a materiální vybavení školy jsou vhodné pro výuku MP žáka. Vybavení učebními pomůckami, učebnicemi a didaktickou technikou umožňuje plnit požadavky učebních osnov. Chybí však speciální pomůcky pro výuku MP žáka.

Nízkým počtem žáků ve třídě, dělením žáků na skupiny a zapojením asistentky do výuky jsou vytvořeny vhodné podmínky pro vzdělávání MP žáka.

IVP je sestaven na přání rodičů ze vzdělávacího programu „Základní škola“. Individuálním přístupem, obětavostí všech pracovníků a zapojením asistentky do výuky byl individuální program plněn.

Zhlédnuté hodiny byly velmi dobře připravené, učitelky zařazovaly různé formy a metody práce, výuka byla efektivní.

Atmosféra ve výuce byla příjemná.

Školní družina má pro svou činnost vytvořeny optimální personální podmínky. Vedení školy se úspěšně snaží o vytvoření úzce spolupracujícího týmu pracovníků.

Materiálně-technické podmínky jsou omezeny především prostorovými možnostmi školy. Vybavení školní družiny je věnována vedením školy odpovídající pozornost.

Organizace provozu i zvolený program včetně nabízených zájmových činností a mimoškolních aktivit zcela odpovídají potřebám žáků i koncepci školy.

Průběh sledovaných činností odpovídal osobnostnímu rozvoji žáků a zaměření na zdravý životní styl.

Činnosti školní družiny je věnována velká pozornost.

Školní družina je nedílnou součástí školy a příkladně plní svou úlohu v programu školy.

Od předcházející inspekční návštěvy pokračuje pozitivní vývoj ve všech sledovaných oblastech.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Miloslava Paclíková	Paclíková v. r.
Členové týmu	PhDr. Václava Vokounová	Vokounová v. r.

V Liberci dne 22. dubna 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. 4. 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Mgr. Dana Kejkličková, ředitelka školy	Kejkličková v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2003-05-23	084 137/03-1165
Zřizovatel	2003-05-23	084 136/03-1165
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány