



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-1613/09 P

Název školy: Gymnázium Františka Křížíka, s.r.o.
Sokolovská 54, 323 00 Plzeň

Adresa: Sokolovská 54, 323 00 Plzeň
Identifikátor: 600 009 637
IČ: 25209957
Místo inspekce: Gymnázium Františka Křížíka, s.r.o.
Termín inspekce: 5. 1. – 11. 1. 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Školní budova ze 70. let pavilónového typu leží uprostřed vnitrobloku rozsáhlého sídliště. Předností jsou prostorové podmínky, ke dni inspekce je využíváno 13 kmenových tříd a 15 odborných učeben (7 jazykových učeben, 2 počítačové učebny, kreslárna, hudební sálek, učebny zeměpisu, dějepisu, biologie, dramatické výchovy a společenských věd, chemicko-fyzikální laboratoř). Dále 2 tělocvičny, školní klub, školní hřiště, atrium, aula uzpůsobená pro kulturní a společenské akce školy, knihovna se studovnou, školní bufet a školní jídelna.

Všechny třídy a učebny mají počítač s připojením na internet, některé učebny jsou vybaveny audio a videotechnikou, dataprojektorem. Odborná učebna přírodních věd interaktivní tabulí a mikroskopem s digitální kamerou. Využití počítačů v počítačových učebnách včetně internetu je umožňováno žákům i v době mimo výuku. K dispozici je žákům školní klub s pravidelně organizovanou tvůrčí aktivitou a možností využití 3 počítačů.

Před rokem byla v rámci Projektu úspor energie a prostředků EU provedena nová fasáda s celkovým zateplením celého objektu včetně výměny oken. V současné době v rámci prováděné rekonstrukce areálu a zkvalitňování podmínek pro vzdělávání je dokončena výstavba venkovního víceúčelového hřiště s plánovanou kolaudací a předáním do užívání žákům i široké veřejnosti na jaře 2010.

Gymnázium poskytuje vzdělávání v osmiletém a čtyřletém studiu, nabízen je i šestiletý cyklus. V letošním školním roce se žáci v osmiletém studiu primy až tercie vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) pro nižší gymnázium a v kvintě podle ŠVP pro vyšší gymnázium. V kvartě a v sextě až oktávě podle učebního plánu pro osmileté gymnázium č. j. 20 594/99-22. Ve čtyřletém studiu v 1. ročníku se žáci vzdělávají podle ŠVP pro vyšší gymnázium a podle učebního plánu pro čtyřletá gymnázia č. j. 20 595/99-22 ve 2. – 4. ročníku.

Škola s kapacitou 500 žáků je naplněna na cca 64 %. V průběhu posledních tří let počet žáků mírně klesá z 335 na 327 k aktuálnímu stavu 316. Průměrná naplněnost tříd je 24 žáků.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocený subjekt získává finanční prostředky z několika zdrojů. O něco více než polovinu příjmů tvoří finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Plzeňského kraje na přímé neinvestiční výdaje. Vzhledem k tomu, že organizace splnila podmínky o poskytování dotací soukromým školám, byla jí na základě smlouvy v celém sledovaném období let 2006 až 2008 poskytována zvýšená dotace, která dosahuje 90% podílu státního normativu. Přidělenou částku škola používá především na částečné pokrytí mzdových nákladů a souvisejících zákonných odvodů pro zaměstnance a v některých letech i na částečnou úhradu nákladů na pořízení učebních pomůcek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Dalším zdrojem příjmů jsou pro školu tržby ze školného, z vlastní hospodářské činnosti, z účelově vázaných grantů a v malé míře i sponzorských (převážně věcných) darů. Z těchto financí jsou hrazeny ostatní náklady (energie, spotřeba materiálu, služby, mzdy, ostatní osobní náklady, zákonné odvody za zaměstnance apod.).

Budova školy je v majetku cizí právnické osoby a je pro účely výuky škole zapůjčena. Přesto škola investuje i do zařízení, které pozitivně ovlivňuje technické zhodnocení budovy.

Vedení školy se aktivně podílí na získávání finančních prostředků z neinvestičních účelových dotací a grantů. V roce 2006 i 2007 škola získala účelové dotace přidělené v rámci projektu „Státní informační politiky ve vzdělávání“. Z dotací byly hrazeny výdaje nutné na nákup počítačového vybavení, výukových programů a na úhradu za proškolení vlastních zaměstnanců v oblasti počítačové gramotnosti. Předepsanou finanční spoluúcast 30% v roce 2006 škola dodržela. V roce 2007 byla škole poskytnuta účelová dotace z programu „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“, která byla využita na proškolení zaměstnanců školy v dané oblasti. V roce 2008 byla získána dotace v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, která byla diferencovaně rozdělena mezi pedagogické pracovníky. V témže roce škola obdržela významnou dotaci určenou na úhradu nákladů spojených se zavedením pracovní pozice asistenta pedagoga pro žáky se zdravotním postižením. Škola využívá i možnosti spolupráce s „Nadačním fondem pro podporu vzdělávacích programů a mimoškolních aktivit dětí a mládeže“, který je zřízen Městem Plzeň a poskytuje finanční prostředky na podporu mimoškolních aktivit žáků. V roce 2008 škola obdržela finanční příspěvek od Města Plzeň určený na realizaci ekologického projektu zaměřeného na netradiční ekologickou výchovu, aktivizaci ekologického dění, organizování ekologických soutěží a podporu studentských projektových prací.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil 57% v roce 2006, 55 % v roce 2007 a 56% pro rok 2008. Je zřejmé, že ve sledovaném období musela organizace zbývající část neinvestičních nákladů pokrývat z jiných finančních zdrojů, které získává mimo státní rozpočet.

Z informací, které škola předložila, vyplývá, že s přidělenými prostředky ze státního rozpočtu i z jiných zdrojů nakládá účelně a efektivně a využívá je k realizaci cílů, na které byly určeny.

Hodnocení školy

Škola nabízí všeobecné gymnaziální vzdělání s důrazem na výuku cizích jazyků. Prezentována a uváděná také v ŠVP je „snaha vytvářet takové prostředí, ve kterém jsou vychovávány osobnosti, které si uvědomují sílu vlastního názoru, jsou tvořivé a schopné prosadit se i v netypických životních situacích, zároveň s posilováním jejich individuality a rozvoje vlastních schopností. Je podporováno zdravé sebevědomí žáků s otevřeným a demokratickým přístupem, což vytváří ve škole neformální a příjemnou atmosféru“.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP jsou zpracovány v souladu s požadavky školského zákona a se zásadami rámcových vzdělávacích programů. Jejich obsah i činnost školy zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání.

Rovný přístup ke vzdělávání v této soukromé škole, kde je zajišťováno vzdělávání za úplatu, je podporován stanovenými podmínkami a pravidly pro přijímání uchazečů a nediskriminujícím způsobem informování o vzdělávací nabídce dostupné všem zájemcům. Přijímání jsou i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které by přijetí do jiných středních škol mohlo být obtížnější. Rodiče žáků také mohou požádat až o 50% sociální úlevu na školném, popřípadě o odklad školného, aby v obtížné finanční situaci rodiny nebyla tato skutečnost důvodem k ukončení studia. Umožňováno je i využití prospěchového stipendia a také možnost splátek na ostatní platby související s výukou (např. kurzy, exkurze).

Výchovný poradce pomáhá žákům při profesní orientaci, také poskytuje informace a propagační materiály o možnostech zaměstnání nebo studia na vysokých školách. V průběhu studia nabízí poradenství žákům a rodičům v případě studijních a osobních problémů, popřípadě zprostředkovává kontakty na další odbornou pomoc. Výchovné poradenství se výrazně podílí i na primární prevenci sociálně patologických jevů organizováním různých akcí ve spolupráci s partnery včetně metodika prevence. Vypracovaný Minimální preventivní program školy a jeho realizace významně přispívá k udržení pozitivního klimatu školy. Primární prevence je zaměřena především na oblasti závislostí, zdravý životní styl a poruchy sebevědomí a různé formy násilí proti jednotlivcům a skupinám. V učebním plánu je také vhodně zařazen školou zpracovaný předmět Osobnostní a sociální výchova, který obsahuje průřezová témata Osobnostní a sociální výchova, Mediální výchova a Výchova ke zdraví a s ní související projekt Rozhodni se, zaměřený na rizika ohrožující zdraví a jejich prevenci. Tento předmět je pojetím a obsahem jednoznačně příkladem dobré praxe a v tomto případě podporuje smysl tvorby ŠVP.

Mezi priority školy patří výuka cizích jazyků. V rámci disponibilní časové dotace byl v učebních plánech vhodně navýšen počet hodin prvního cizího jazyka (angličtiny) na 5 hodin týdně. Jedna hodina z této časové dotace je zpravidla vedena rodilým mluvčím. Od tercie nebo kvarty si žáci mohou volit další cizí jazyk (francouzštinu, němčinu, španělštinu). Prohlubování jazykových dovedností a znalostí je žákům umožněno i nabídkou volitelných jazykových seminářů (AJ, NJ, ŠJ) a volitelné latiny. Jeden ze seminářů anglického jazyka je koncipován jako příprava ke standardizované, mezinárodně uznávané jazykové zkoušce. Škola nabízí řadu příležitostí i k neformálnímu učení se cizím jazykům (poznávací a jazykové exkurze do zemí dané jazykové oblasti, výměnné pobyty, konverzační soutěže, návštěvy

knihoven a kulturních akcí). Žáci si tak upevňují i řadu dalších klíčových kompetencí, zejména sociálních a osobnostních. V rámci činnostního učení je zavedenou formou projektové vyučování využívající mezipředmětové vztahy a podporující rozvoj kritického myšlení žáků.

Management školy věnuje pozornost hodnocení a inovaci strategií a plánů pro realizaci ŠVP. Na tvorbě strategií a na vlastním hodnocení se podílejí i další pracovníci školy. Ředitelka školy vytváří nadstandardní podmínky vyučujícím, kteří přichází s dobrými nápady k inovaci výuky přinášející zvýšení její efektivity a kvality. V rámci autoevaluace probíhá každoročně hodnocení školy, využívány jsou i dotazníky pro žáky a rodiče. Výsledky šetření poskytují podklady pro přijímání opatření vedoucích ke zkvalitnění činnosti školy. Na podněty vedení školy reaguje, velmi dobře zná reálnou situaci a hledá způsoby k odstranění rizik. Účinnost opatření snižuje ne vždy naplněné očekávání ředitelky k přijetí vlastní zodpovědnosti u některých vyučujících a ochoty ke změnám. Závěry vlastního hodnocení za školní rok 2008/2009 korespondují se skutečností i zjištěními České školní inspekce, dobře vystihují pozitiva i oblasti, které vyžadují další pozornost. Například dlouhodobě je dosahováno dobrých výsledků v osobnostním rozvoji, socializaci žáků, projektovém vyučování, organizaci vzdělávacích a humanitárních akcí a sportovních soutěží. Úspěšnost žáků v přijímání na vysoké školy přesahuje 80 %. Dobře je hodnocena i spolupráce s rodiči a veřejností. Naopak rizika jsou zjištěna zejména v nedůsledném dodržování stanovených vnitřních pravidel školy (časové rozvržení a formy hodnocení žáků, častější využívání aktivizujících metod práce, důsledné sledování pořádku ve třídách). Problémem je také nízká aktivita žáků v hodinách a kvalita přípravy žáků na vyučování.

Ředitelka školy ve sledované oblasti plní v souladu se školským zákonem povinnosti vyplývající z vykonávané funkce. Dbá na hospodárné využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu, hledá a nachází další zdroje umožňující vytváření kvalitnějších podmínek pro výuku, na údržbu budov a stavební úpravy.

Školská rada má vytvořeny podmínky pro svoji činnost, zásadní materiály jsou ředitelkou školy předkládány k projednání, případně ke schválení.

Studentský parlament má vytvořeny dobré podmínky pro svoji činnost, jsou formulovány stanovy i poměrně rozsáhlé kompetence. V současné době však pro nezájem studentů nepracuje.

Výuka je zajišťována celkem 41 pedagogickými pracovníky, 27 kmenovými pracovníky (4 nesplňují podmínky odborné kvalifikace) a 14 externisty, z nichž rovněž 4 nesplňují podmínky odborné kvalifikace. Pro rozšíření dovedností žáků v cizích jazycích je využíváno 2 rodilých mluvčích. Personální rizika jsou vyhodnocována, problémem je poměrně častá obměna učitelů mladého pedagogického sboru (např. mateřské dovolené, neochota přizpůsobit se stanoveným pravidlům školy). Začínajícím učitelům poskytuje odbornou a metodickou pomoc vedení školy a uvádějící učitel. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporované, plánovité, se stanovenými prioritami. V loňském školním roce byly např. využity vzdělávací akce zaměřené na zvyšování efektivity výuky, zdokonalování v cizích jazycích i na oblast environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO).

Materiálně technické podmínky umožňují realizovat vzdělávání v souladu s učebními dokumenty. Od poslední inspekce došlo k výraznému zkvalitnění vybavení školy a zlepšení podmínek pro výuku. Předností je dostatek prostor, mimo jiné i umožňující realizaci projektů, žákovské činnosti, prezentaci školy atd. Odborné učebny jsou postupně dovybavovány včetně didaktické techniky, ve všech třídách je k dispozici minimálně jeden počítač s trvalým připojením do sítě. Škola získala finanční prostředky díky projektům zejména v oblasti EVVO, např. na modernizaci vybavení pro výuku biologie, zřízení Ekocentra mládeže, na projektové aktivity v rámci ekologické výchovy. Dále na dovybavení a provoz volnočasového klubu a práci uměleckých kroužků a na realizaci divadelního představení.

Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a ŠVP. Nabízí širokou škálu volitelných předmětů (22), nepovinných předmětů a zájmových kroužků v oblasti jazykové, sportovní i estetické. Nabídka cíleně přispívá k rozvíjení osobnosti nejen nadaných žáků.

Organizace vzdělávání je promyšlená a propracovaná a celkově podporuje úspěšnost žáků. Žáci jsou motivováni k využívání vzdělávacích a zájmových aktivit, v případě odůvodněné potřeby je umožňován individuální vzdělávací přístup a diferencované činnosti. Velmi zajímavě a netradičně jsou stanoveny podmínky hodnocení žáků, které různými formami a rozvržením průběžně mapují znalosti a vedou je k zodpovědnosti za vlastní vzdělávání. Žáci jsou o formách, ale i jednotlivých termínech předem informováni. Souběžně s klasifikací jsou žáci hodnoceni procenty úspěšnosti a slovním hodnocením. Používání efektivních pedagogických metod bylo ve sledovaných hodinách spíše výjimečné. V této oblasti se nejvíce projevuje uplatnění osobnosti jednotlivých pedagogů a jejich zodpovědnosti v přístupu k výuce.

Ve sledovaných předmětech převládala klasická forma výuky, většinou s převahou výkladu a poměrně nízkou aktivizací žáků. Ve výuce v předmětu Přírodní vědy naopak žáci byli aktivní, vyučujícími vhodně motivováni a všestranně rozvíjeni, využíváno bylo didaktické techniky a názoru. Při přípravě a vedení hodin angličtiny učitelé vycházeli z kontextu přiměřeného aktuálním znalostem a dovednostem žáků. Kladli důraz na rozvoj řečových dovedností, nikoli na pouhé osvojování jazykových prostředků. Do výuky zařazovali činnosti s různým didaktickým materiálem, nácvik poslechu s porozuměním, párovou a samostatnou prací. Žáci „neměli strach“ hovořit cizím jazykem, dovedli komunikovat na dané téma, pohotově reagovat na podněty vyučujících a aktivně s nimi spolupracovat. Pedagogové vytvořené klima ve třídách podporovalo učení žáků. Rezervy byly shledány v širším využití kooperativních metod a forem práce a inovativních způsobů hodnocení (např. vzájemné hodnocení a sebehodnocení).

Žáci ve výuce většinou spolupracovali mezi sebou i s učitelem, otevřeně komunikovali, vystupování žáků bylo kultivované a přiměřené jejich věku. V rozporu s tím byl zarážející výrazný nepořádek a málo podnětné prostředí v kmenových učebnách. Celkově bylo hodnocení průběhu vzdělávání školní inspekcí ovlivněno blízkým se závěrem pololetí, kdy v některých sledovaných hodinách převažovalo plánové zkoušení.

Ve ŠVP prezentovaný rozvoj funkčních gramotností, tj. rozvoj vědomostí, dovedností a postojů je rozložen do průběhu celého vzdělávání, velmi dobře např. v oblasti sociální, přírodovědné a čtenářské gramotnosti a v oblasti komunikačních dovedností. Mezi specifika školy v jazykovém vzdělávání patří skutečnost, že žáci každoročně absolvují srovnávací testy, které svým charakterem odpovídají standardizovaným, mezinárodně uznávaným zkouškám. Učitelé využívají výstupy jako zpětnou vazbu k vlastnímu posouzení své pedagogické práce a žáci k posílení motivace k následnému vzdělávání a sebehodnocení. Ve vztahu k obecným pravidlům jednání a chování se však projevila nejednotnost a nedůslednost vyučujících ve výchovném působení na žáky.

Velmi dobře škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Ti jsou podrobně a aktuálně informováni o činnosti školy, dosažených výsledcích, hodnocení za využití elektronického systému ŠkolaOnLine. V tomto systému jsou rodiče mimo jiné také bezprostředně informováni o případné absenci svého dítěte. V zavádění tohoto elektronického systému vzájemného informování je Gymnázium F. Křížáka iniciátorem a průkopníkem. V průběhu studia jsou rodiče žáků vtahováni do života školy účastí na četných akcích připravovaných školou nebo žáky.

Gymnázium zajišťuje ve spolupráci se ZČU pedagogické praxe studentů učitelství. Spolupracuje se základními školami při přípravě společných soutěží a projektů (Stromy, Ekohrátky, luštění Sudoku). Ve spolupráci s Úřadem městského obvodu Plzeň 1 žáci školy

zajišťují provoz na rozhledně Sylván a organizují zde zábavná odpoledne pro veřejnost. V rámci minimálního preventivního programu a jeho jednotlivých projektů spolupracuje s občanským sdružením HUMR a Člověk v tísni. Pravidelná je i spolupráce s Anglickou knihovnou, Americkým centrem, Goethe-Institutem, Aliance Francaise, Krajským vzdělávacím centrem v Plzni, Západočeským muzeem, Západočeským institutem pro ochranu a dokumentaci památek a Magistrátem města Plzně.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Organizace chodu školy, kvalitní preventivní program a obsah vyučovacího předmětu Osobnostní a sociální výchova napomáhá k vytváření bezpečného prostředí pro žáky. Nadstandardní jsou prostorové podmínky pro realizaci vzdělávání. Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu, s nimiž škola hospodařila ve sledovaném období, byly využívány účelně. Činnost školy a kontrolované dokumenty splňují zásady a cíle školského zákona. Stanovená pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků jsou dodržována, je zajištěna vyváženost všech forem a jsou zpětnou vazbou pro zlepšování osobních výsledků. Ze sledované výuky, hodnocení žáků a jejich výsledků vyplývá, že převažuje standardní úroveň vzdělávání odpovídající požadavkům Rámcového vzdělávacího programu a vzdělávacích programů pro gymnázia rozšířená o širokou nabídku volitelných a nepovinných aktivit.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Plzni oddíl C, vložka 8692 ze dne 7. května 1997
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 24. 2. 2009 pod č. j. 3 499/2009-21 s účinností od 1. 9. 2009 pro Gymnázium Františka Křižíka, s.r.o.
3. Jmenování ředitelky školy do funkce vydané Valnou hromadou společnosti Gymnázia Františka Křižíka, s.r.o. dne 9. září 1998
4. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV pro nižší stupeň osmiletého gymnázia s motivačním názvem „Vzdělávání na míru“
5. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP G pro čtyřleté gymnázium a vyšší stupeň víceletého gymnázia s motivačním názvem „Vzdělávání na míru“
6. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 2008 a 2007
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 2008 a 2007
8. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
9. Organizační řád Gymnázia Františka Křižíka s.r.o. ze dne 26. srpna 2008
10. Kritéria vlastního hodnocení – Autoevaluace školy
11. Vlastní hodnocení školy školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
12. Plán aktivit ve školním roce 2009/2010
13. Plán kontrolní činnosti
14. Záznamy z hospitací ředitelky školy
15. Kritéria hodnocení kvality vzdělávání

16. Dlouhodobý plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy
17. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010
18. Další vzdělávání pedagogů – školní rok 2008/2009 - realizované akce
19. Rozvrh hodin - školní rok 2009/2010
20. Školní řád vydaný dne 28. 8. 2009
21. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vydaná dne 28. 8. 2009
22. Minimální preventivní program na školní rok 2009/2010
23. Program a projekty environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)
24. Zápisy z jednání školské rady od roku 2005
25. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2008/2009
26. Hospitace – školní rok 2008/2009 a 2009/2010
27. Informační systém
28. Projekty školy realizované GFK v letech 2006-2009
29. Kniha úrazů od roku 2006
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – příloha 1a) ze dne 22. 1. 2007
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – příloha 1a) ze dne 21. 1. 2008
32. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze– příloha 1a) ze dne 15. 1. 2009
33. Smlouvy mezi Gymnáziem Františka Křižíka a Krajským úřadem Plzeňského kraje o poskytnutí dotací v letech 2006, 2007 a 2008
34. Smlouvy mezi Gymnáziem Františka Křižíka a Krajským úřadem Plzeňského kraje o zvýšení dotací v letech 2006, 2007 a 2008
35. Tisková sestava „Obratová předvaha“ k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
36. Tisková sestava „Pohyby na účtech“ za období 1. 1. – 31. 12. 2006, 2007 a 2008
37. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích škol (MŠMT) P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí roku 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Mgr. Ivan Veselý	Ing. Ivan Veselý v. r.
Mgr. Darina Motlíková	Motlíková v. r.
Mgr. Jarmila Mrázková	Jarmila Mrázková v. r.
Ing. Václava Matasová	Matasová v. r.

V Plzni dne 13. ledna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 21. ledna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Šárka Chvalová	Šárka Chvalová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.