



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-875/15-E**

|                                                                                      |                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název právnické osoby<br/>vykonávající činnost školy<br/>a školského zařízení</b> | <b>Mateřská škola Pardubice-Rosice nad Labem,<br/>Prokopa Holého 160</b>       |
| <b>Sídlo</b>                                                                         | <b>Prokopa Holého 160, 533 51 Pardubice</b>                                    |
| <b>E-mail právnické osoby</b>                                                        | <b>ms.rosice@tiscali.eu</b>                                                    |
| <b>IČ</b>                                                                            | <b>75 018 063</b>                                                              |
| <b>Identifikátor</b>                                                                 | <b>107 584 913</b>                                                             |
| <b>Právní forma</b>                                                                  | <b>příspěvková organizace</b>                                                  |
| <b>Zastoupená</b>                                                                    | <b>Mgr. Vladislavou Dubánkovou, ředitelkou školy</b>                           |
| <b>Zřizovatel</b>                                                                    | <b>statutární město Pardubice, Pernštýnské náměstí 1,<br/>530 21 Pardubice</b> |
| <b>Místo inspekční činnosti</b>                                                      | <b>Prokopa Holého 160, 533 51 Pardubice</b>                                    |
| <b>Termín inspekční činnosti</b>                                                     | <b>24., 25. a 29. 9. 2015</b>                                                  |

Inspekční činnost byla v Mateřské škole Pardubice-Rosice nad Labem, Prokopa Holého 160 (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, na základě podnětu čj.: ČŠIE-S- 201/15 E ze dne 19. 8. 2015. Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až e) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).



## Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:30 do 16:30 hodin a školní jídelny. Vzdělávání probíhá ve dvou částečně heterogenních třídách podle ŠVP PV *Ručičky si spolu hrají*. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 426 Kč měsíčně. Kapacitu školy se daří zcela naplňovat. Ke dni inspekce bylo zapsáno 52 dětí, z toho 18 v posledním ročníku před nástupem do základní školy.

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy vykonává svoji funkci již dlouhodobě. Vzhledem k velikosti školy si většinu povinností spojených s organizací provozu i vzdělávacím procesem ponechala ve své kompetenci, na ostatní pedagogické pracovníky delegovala např. evidenci pracovní doby, organizaci kroužků a kulturních akcí. Povinná dokumentace byla vedena v požadovaném rozsahu. V některých písemnostech (školní řád, ŠVP PV) byly zjištěny dílčí nedostatky, které ředitelka odstranila v průběhu inspekční činnosti. Třídní knihy obsahovaly občas nepřesné zápisy, které snižovaly průkaznost naplňování učiva a očekávaných výstupů podle ŠVP PV. Kontrolní a evaluační činnost je dobře nastavená, zajišťuje získávání potřebných informací, následně však není zcela zřejmé její využívání k dalšímu rozvoji školy, vyvozené dílčí závěry se neodrážejí v praxi.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a tři plně kvalifikované učitelky s dlouholetou praxí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno s ohledem na zájmy pedagogů, občas jsou zohledňovány potřeby školy. V předcházejícím období směřovalo vzdělávání ředitelky zejména k rozvoji manažerských kompetencí, učitelky se v menší míře účastnily seminářů zaměřených na vzdělávací proces. Na pedagogických radách je řešena odborná problematika i organizační záležitosti, podporována je vzájemná kooperace učitelek.

Spolupráce se zřizovatelem je dobrá, postavená hlavně na zajišťování bezproblémového chodu školy a na vytváření potřebných materiálních podmínek. Přesto nepůsobí prostředí školy harmonicky, značné množství nesourodé barevné výzdoby a doplňků snižuje estetickou úroveň, působí rušivým dojmem a negativně ovlivňuje možnost vytvoření atmosféry klidu a bezpečí. Hračky, pomůcky a různé tělocvičné nářadí jsou pořizovány průběžně, vše je dětem volně přístupné a dostupné. Stolky a židle ve třídách však nejsou výškově diferencovány, v jídelně je některý nábytek příliš vysoký, jen částečně respektuje odlišné antropometrické potřeby dětí.

Škola má zpracovaný *Minimální preventivní program*, při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících zajišťuje bezpečnost a ochranu dětí. Přiměřenou formou je seznamuje se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj a o možném ohrožení zdraví. Nevhodně však byl používán po odpoledním odpočinku u dětí z mladší třídy pouze jeden hřeben. Školní stravování je dětem poskytováno v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, jeho podmínky jsou upraveny ve vnitřním řádu školní jídelny. Problémy byly zaznamenány v plnění spotřebního koše (mléko a cukr) a v nastavení vnitřního kontrolního systému (hlavní účetní nebyla zaměstnancem školy). Nápoje jsou dětem volně přístupné po celý den, učitelky děti k doplňování tekutin příležitostně vybízejí.

***Prostorové, materiální i finanční podmínky školy jsou na standardní úrovni, umožňují realizaci a naplňování vzdělávacího programu.***



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Obsah vzdělávání vychází z integrovaných bloků a záměrů školy uvedených v ŠVP PV. Základní vzdělávací nabídka je v průběhu školního roku obohacována dílčími projekty a značným množstvím rozličných aktivit (např. kulturní představení, výlety). V rámci utváření zdravého životního stylu škola organizuje saunování, pohybovou školičku, plavecký výcvik a kurz lyžování. K získávání klíčových kompetencí přispívají též kontakty s různými organizacemi, např. s Ekocentrem Paleta Pardubice, základními školami v Pardubicích-Polabinách, hasiči, městskou policií. Pro zájemce jsou lektoři za úplatu realizovány kroužky (angličtina, pohybová výchova, dětské taneční, keramika, hra na flétnu), některé však probíhají v dopoledním čase a tím narušují kontinuitu vzdělávání.

Ve sledovaném vzdělávacím procesu pedagogické pracovnice vstřícně a empaticky komunikovaly s dětmi, v případě potřeby jim po celý den poskytovaly náležitou pomoc. Ve třídě mladších dětí dosud probíhala adaptace na nové prostředí. Na vlastní práci byly učitelky didakticky připravené, minimálně však rozlišovaly vzdělávací cíle a nabídku s ohledem na věkové složení třídy a předpoklady jednotlivých dětí. Přesto při možnosti aktivní účasti a podchycení osobní motivace bylo u dětí zaznamenáno citové uspokojení a radostné zapojení, naopak zejména starší děti plnily zadání bez vnitřního zaujetí. Organizace vzdělávání dostatečně nezohledňovala potřeby dětí. V ranních hodinách docházelo k potlačení prostoru pro jejich vlastní herní činnosti, při kterých měly možnost seberealizace i společné kooperace. Důvodem bylo zařazování různých řízených činností již krátce po osmé hodině. Při spontánních aktivitách měly děti možnost vybrat si z volně přístupných hraček a pomůcek či využít připravenou didakticky zaměřenou nabídku. Řízené činnosti probíhaly zejména frontální a individuální formou, zaznamenána byla dílčí součinnost starších dětí ve dvojicích při pohybových aktivitách. Ve zhlédnutém vzdělávacím procesu i ze záznamů v třídních knihách je patrná převaha aplikace především metod dovednostně-praktických a slovních. Méně zřejmý je cílený rozvoj poznání dětí prostřednictvím rozličných aktivizujících metod včetně vlastního objevování, samostatného řešení problémů s hledáním různých variant východisek a podněcování k logickému vyvozování závěrů. Plynulost vzdělávacího procesu nepřilíš pozitivně ovlivnily režimové přechody (hygiena, svačina) se zbytečnými prostoji.

Realizované vzdělávání rozvíjelo zejména kompetence k učení, komunikativní a sociální. Intuitivně i cíleně byly také formovány elementární základy funkčních gramotností. Ve třídě starších dětí jsou vzdělávací strategie orientovány spíše na děti v posledním ročníku před vstupem do základní školy. Obsah vzdělávacího procesu podporuje utváření předčtenářských dovedností a předmatematických schopností. Pro posílení správné výslovnosti dětí dochází k pravidelnému zařazování kolektivních logopedických chvil. Rodiče dětí s vážnými vadami řeči mohou na základě provedené depistáže využívat za úplaty služeb logopeda, který jednou za dva týdny do školy dochází. Součástí vzdělávacího obsahu jsou aktivity směřující k chápání okolního světa a ochraně životního prostředí. Do denního programu jsou v různých formách zařazovány pohybové činnosti se zdravotním účinkem. Učitelky věnují pozornost dodržování pravidel společenského chování a vzájemného jednání. Děti také vedou k uplatňování základních kulturně hygienických návyků.

***Předškolní vzdělávání podporovalo všestranný rozvoj osobnosti dítěte, přestože méně respektovalo věkové složení kolektivu a individuální potřeby jednotlivců. Optimální průběh vzdělávání narušuje značné množství nadstandardních aktivit.***



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Při vzdělávání děti prokázaly postupné osvojování elementárních intelektových schopností i praktických dovedností. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem smysluplně odpovídaly na otázky, kultivovaně vyjadřovaly vlastní zážitky a představy. Svými projevy prokázaly přiměřené znalosti o okolním prostředí. Záměrně využívaly paměť, reprodukovaly značné množství říkadel, básní a písní. Děti se většinou na plnění úkolů soustředily, postupovaly podle instrukcí, správně určovaly barvy a počet, uměly rozlišit některé symboly a značky. Při výtvarných aktivitách se zejména starším dětem dařilo ovládat koordinaci ruky a oka, zvládat jemnou motoriku, část z nich měla zafixován správný úchop tužky. Při hudebně pohybových aktivitách pohotově reagovaly na změnu rytmu, správně rytmizovaly slova. S ohledem na individuální možnosti zvládaly pohybové, sebeobslužné a manipulační činnosti, i když správné používání příboru se všem starším dětem zatím nedařilo. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti spolu bezprostředně komunikovaly, chovaly se k sobě přátelsky, pomáhaly si, uměly řešit běžné problémy.

Škola výsledky vzdělávání sleduje. Kromě skupinového hodnocení na úrovni třídy učitelky monitorují vývoj jednotlivých dětí. Vedou si o nich záznamy, které doplňují portfoliem kresby postavy. Získané poznatky převážně využívají v aktuálním pedagogickém působení, ojediněle již k vytvoření individualizované vzdělávací nabídky. Zákonní zástupci jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni, v případě potřeby jim jsou nabízeny kontakty na další odborníky. Vzájemné vztahy prohlubují neformální aktivity školy (např. besídky a rozloučení s předškoláky).

***Projevy dětí svědčí o postupném osvojování elementárních poznatků, schopností a postojů potřebných pro úspěšné pokračování v dalším vzdělávání. Škola sleduje výsledky vzdělávání jednotlivých dětí, ale závěry využívá při dalším individualizovaném pedagogickém působení jen minimálně.***

## Závěry

- a) Silné stránky:
  - odborná kvalifikovanost všech pedagogů ve škole.
- b) Slabé stránky:
  - pravidelné zařazování některých nadstandardních aktivit (hrazených rodiči) do poledního průběhu vzdělávání,
  - pevně nastavený denní režim, který nezohledňuje individuální potřeby dětí.
- c) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:
  - promyslet organizaci dne tak, aby nebyla narušována plynulost vzdělávacího procesu a byly respektovány fyziologické i psychosociální potřeby dětí, poskytovat dětem větší prostor pro spontánní vyžití,
  - podporovat utváření poznatků a dovedností dětí častějším zařazováním aktivizačních metod,
  - více pracovat s diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věkové složení dětského kolektivu a individuální potřeby jednotlivců, využívat poznatků z hodnotící a evaluační činnosti,



- zefektivnit zápisy v třídních knihách pro zvýšení průkaznosti naplňování kompetencí podle ŠVP PV.

d) Od minulé inspekce nedošlo k výrazným změnám v činnosti školy.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 1. 10. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 18. 3. 2003, čj. KrÚ 8041/2002 OŠMS, s účinností od 1. 1. 2003
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 6. 2012, čj. SpKrÚ 36929/2012 OŠKT, s účinností od 1. 12. 2012
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2014
5. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ na dobu určitou od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017, čj. 12942/2014
6. Školní matrika - školní rok 2015/2016
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
8. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
9. Výroční zpráva za školní rok 2013/2014, čj. 8/2014
10. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
11. Přehled docházky – školní rok 2013/2014 a 2014/2015
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Ručičky si spolu hrají* platný od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017, čj. 2/2014
13. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015
14. Organizační řád s platností od 1. 9. 2015, čj. 9/2015
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s účinností od 1. 9. 2015
16. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2006 s posledním záznamem ze dne 28. 4. 2015
17. Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole
18. Provozní řád pro venkovní hrací plochu
19. Minimální preventivní program prevence rizikového chování u dětí předškolního věku
20. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
21. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
22. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2013/2014 a 2014/2015

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432,**



530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školského zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Milena Pokorná v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Daniela Růžová v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Dagmar Masopustová v. r.

V Pardubicích dne 14. 10. 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Vladislava Dubánková, ředitelka školy

Vladimíra Dubánková v. r.

V Rosicích nad Labem dne 26. 10. 2015