



**Česká školní inspekce**

**Moravskoslezský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Frýdek-Místek, Československé armády 570**

**Československé armády 570, 738 01 Frýdek-Místek**

**Identifikátor: 600 134 423**

**Termín konání inspekce: 5. - 7. únor 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-50/07-R14
<b>Signatura</b>	bn2ca132

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Frýdek-Místek, Československé armády 570 (škola) je příspěvková organizace zřízená Městem Frýdek-Místek. Sdružuje základní školu, školní jídelnu a školní družinu. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním jazyků (RVJ), s rozšířenou výukou tělesné výchovy (RVTV), s rozšířenou výukou informatiky a výpočetní techniky (RVIVT).

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve školním roce 2006/2007 ji navštěvuje 867 žáků, kapacita je 890 žáků.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### Cíle inspekční činnosti:

- Zjišťování a hodnocení formálních náležitostí podle vybraných ustanovení školského zákona pro základní vzdělávání.
- Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků.
- Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Zjišťování a hodnocení formálních náležitostí podle vybraných ustanovení školského zákona pro základní vzdělávání.**

Škola předložila veškerou dokumentaci vztahující se ke vzniku školy a platná rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízeních byly v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků nebyl překročen.

Jednotky výkonu byly v příslušných statistických výkazech vykázány v souladu se skutečností.

Byly provedeny změny v názvu školy a v názvu zřizovatele.

***Škola splňuje formální podmínky k výkonu své činnosti.***

### **Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků.**

V prvním a šestém ročníku škola zahájila výuku podle Školního vzdělávacího programu „Osmička - expres do stanice Svět“, ve kterém klade důraz na výuku informatiky a anglického jazyka. Ve druhém ročníku je zařazen do výuky nepovinný předmět anglický jazyk v rozsahu jedné vyučovací hodiny týdně, ve třetím ročníku třídy s RVJ učí jako první cizí jazyk angličtinu a od šestého ročníku jako druhý cizí jazyk němčinu nebo francouzštinu. V rámci volitelných předmětů nabízí škola výuku angličtiny a němčiny, žáci mohou procvičovat své znalosti také v kroužku německého a francouzského jazyka. Hodinová dotace výuky cizích jazyků (CJ) odpovídá učebnímu plánu. Koncepce výuky CJ je součástí dlouhodobé koncepce školy. Zaměřuje se na rozvoj kompetencí komunikačních a interaktivních, na zvládnutí více

cizích jazyků i znalostí reálií. Členové předmětové komise CJ spolupracují na další tvorbě školního vzdělávacího programu (ŠVP), při podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných. Organizují akce v rámci školních projektů, předávají si informace ze školení a seminářů, připravují žáky na soutěže. Koordinují výuku s rodilými mluvčími.

Návaznost na předcházející výuku je zajišťována volbou učebnic a postupným zaváděním Evropského jazykového portfolia. Žáci absolvují testy ke zjištění dosažené úrovně znalostí. Jejich srovnatelná úroveň je dosahována přiměřeností pracovního tempa, individuálním přístupem, konzultacemi a vzájemnými hospitacemi učitelů CJ. Žáci z okolních neúplných škol jsou na začátku školního roku připravováni na zavedený způsob práce školy a nové učebnice. Podněty zákonných zástupců žáků jsou podle možností zohledňovány. Finanční náročnost na pořizování učebních pomůcek ze strany rodičů je přiměřená.

Vedení školy podporuje rozvoj personálních i materiálních podmínek pro výuku cizích jazyků. Učitelé mají k dispozici odbornou učebnu, didaktickou techniku a učební pomůcky. Výuka CJ probíhá rovněž v počítačových učebnách. Informace o cizojazyčné výuce jsou zpracovány formou *Hodnocení práce předmětové komise CJ* a jsou součástí výroční zprávy o činnosti školy. Zákonní zástupci žáků se s nimi mohou také seznámit na internetových stránkách školy.

Všech patnáct učitelů cizích jazyků je pro výuku odborně kvalifikováno. Absolvovali kurzy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) vedené akreditovanými pracovišti. DVPP bylo zaměřeno na metodiku výuky CJ, metody práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a se žáky nadanými. Tři učitelé CJ a jedenáct učitelů ostatních předmětů se účastní jazykových kurzů angličtiny na různé úrovni, jedna vyučující s mezinárodní zkouškou na Cambridge University navštěvuje kurzy JAME. K rozvoji komunikačních dovedností žáků zajistila škola dva rodilé mluvčí. Čtyři vyučující prvního stupně navštěvují rozšiřující specializované studium angličtiny Ostravské univerzity.

V hospitovaných hodinách se žáci aktivně zapojovali do všech vhodně motivovaných činností, účelně používali učební pomůcky a připravené materiály. Role učitele jako organizátora výuky a zdroje informací byla vyvážená, vzdělávací cíle byly stanoveny přiměřeně. Vyučující kladli důraz na rozvoj komunikačních dovedností žáků, především ve třídách s RVJ dbali na rozvoj a vyváženost všech složek výuky CJ.

K vlastnímu hodnocení výsledků vzdělávání jsou kromě průběžné klasifikace užívány vlastní i externí testy, vyhodnocována je úspěšnost v soutěžích a ve studiu na středních školách. Škola poskytuje žákům nadstandardní podmínky k uplatnění jazykových dovedností realizací spolupráce se zahraničními školami v rámci tříletého projektu Evropské unie COMENIUS, pořádáním poznávacích zájezdů a školních projektů. Vynikající umístění žáků, oceněné návštěvou v Bruselu, zaznamenala účast v projektu *Spring Day in Europe*.

***Podmínky vzdělávání v cizích jazycích jsou celkově hodnoceny jako standardní, v oblasti motivačních aktivit směřujících k rozvoji klíčových dovedností žáků jako příklad dobré praxe.***

### **Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.**

Koncepční kroky pro zařazení ICT do výuky vycházejí z profilace školy a jsou obsaženy v dokumentech jejího dlouhodobého rozvoje. Organizace výuky s využitím ICT je založena na pravidelném využívání odborných i běžných učeben s příslušnou materiální podporou. V počítačových učebnách je stanoven pevný rozvrh hodin, který byl sestaven na základě potřeb tříd se zaměřením na výpočetní techniku. Zbývající volné hodiny jsou využívány ostatními třídami pro výuku předmětů s teoretickým zaměřením.

Tvorba výukových materiálů zvyšuje efektivitu vzdělávání ve vyučovacích hodinách a podporuje školící akce, které jsou pořádány jak pro pedagogy vlastní i ostatních škol, tak pro širokou veřejnost. Škola úspěšně realizovala projekty v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ), současně je také jejím školícím střediskem.

*ICT plán školy 2007-2008* vychází z metodického pokynu MŠMT. Analyzuje stávající situaci, uvádí cílový stav i úkoly pro následující období. Dokument hodnotí sledovanou oblast.

Dosažená informační gramotnost ředitelky školy vhodně doplňuje její odbornou kvalifikaci. Kompetence rozvoje a využívání prostředků ICT přenesla na svého zástupce pro druhý stupeň, který si vysokoškolským studiem rozšířil své vzdělání o třetí předmět informatiku. Jsou tím vytvořeny optimální podmínky pro vytváření koncepčních kroků pro účelný rozvoj sledované oblasti. Toto směřování je dále podpořeno promyšleným využitím mimorozpočtových finančních prostředků, které se škole dosud podařilo získat.

Hodnocení využití ICT ve vzdělávání je součástí výroční zprávy za školní rok 2005/2006 a je zařazeno do návrhu struktury vlastního hodnocení školy. Zástupce ředitelky provádí pravidelná statistická i kvalitativní vyhodnocování využití jednotlivých prvků v rámci ICT. Přijímaná opatření vedou ke zkvalitnění využití a rozvoje ICT.

Většina pedagogů získala v rámci SIPVZ uživatelské znalosti a dovednosti v úrovni Z, P (P<sub>0</sub> a P<sub>1</sub>). Z celkového počtu padesáti dvou pedagogických pracovníků dosud neabsolvovali vzdělávání jen dva pedagogové - rodičí mluvčí. Prostředky ICT jsou pravidelně využívány ve výuce na obou stupních školy.

Počet počítačových stanic v odborných učebnách splňuje ukazatele stanovené příslušným pokynem. V ostatních učebnách škola v současnosti dokončuje výstavbu přípojných míst k intranetu i internetu a zaměřuje se na doplnění mobilní počítačové techniky. Komunikace vedení školy s pedagogy probíhá převážně prostřednictvím intranetu. Materiální vybavení prostředky ICT vychází z obsahu výuky, požadavků pedagogů a finančních možností školy.

Škola má vlastní webové stránky, na nichž uvádí všechny podstatné informace o své činnosti. V jejich rámci v sekci *Dotazy a odpovědi* probíhá velmi častá komunikace mezi vedením školy a zákonnými zástupci žáků. Podněty ze strany rodičů, které přicházejí především k obsahu školních stránek a stravování, jsou řešeny.

Prostředky ICT ve sledovaných hodinách využívali vyučující jak při práci s novým učivem, tak při procvičování a opakování již probraných vzdělávacích témat. Prokazovali metodické dovednosti při práci s počítačovou a prezentační technikou. Žáci byli aktivní, uplatňovali znalosti získané v ostatních předmětech. Pomocí prostředků ICT vytvářeli své vlastní práce. Mají možnost tiskových výstupů. Prostředky ICT zvyšovaly efektivitu sledované výuky.

***Využití informačních a komunikačních technologií ve vzdělávání je hodnoceno jako vynikající.***

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

## DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Frýdek-Místek, tř. Čs. armády 570 vydaná Zastupitelstvem města Frýdek-Místek č. VIII/8.1, ze dne 15. 12. 2003 s účinností od 1. ledna 2004, včetně přílohy č. 1, dodatku č. 1 a dodatku č. 2 (změna názvu školy)
2. Rozhodnutí Školského úřadu Frýdek-Místek čj. škol.451/96/382-01 ze dne 27. 5. 1996 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 27. 5. 1996
3. Jmenování do funkce ředitelky školy čj. škol 14/99-Ma/Mo/57, ze dne 3. února 1999 s účinností od 15. února 1999
4. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 31 349/2005-21 s účinností od 20. 11. 2005, ze dne 14. 11. 2005 (změna názvu školy)
5. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 23 982/2006-21 s účinností od 20. 10. 2006, ze dne 20. 10. 2006 (změna názvu zřizovatele)
6. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 9143/2006-21 s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 4. 4. 2006 (zapsán rámcový vzdělávací program)
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 170215/2006 ve věci návrhu na zápis změny, ze dne 7. 11. 2006 s účinností od 1. 12. 2006 (nejvyšší počet žáků ve školském zařízení)
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 odeslán dne 11. 10. 2006
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 odeslán dne 11. 10. 2006
10. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 odeslán dne 3. 11. 2006.
11. Školní matrika pro školní rok 2006/2007
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce všech oddělení školní družiny pro školní rok 2006/2007
13. DVPP - školní rok 2006/2007, ze dne 4. 9. 2006
14. Organizace školního roku 2006/2007, bez data
15. Výroční zpráva - školní rok 2006/2007 ze dne 1. 9. 2006
16. Cizí jazyky, zápisy jednání předmětové komise, školní rok 2006/2007
17. Pedagogické rady - školní rok 2006/2007 - zápisy jednání
18. ICT plán školy 2007-2008, ze dne 3. 1. 2007
19. Koncepce rozvoje školy 2005-2008, ze dne 1. 9. 2005
20. Autoevaluace školy (návrh struktury) ze dne 4. 9. 2006
21. Výroční zpráva 2005/2006, ze dne 1. 9. 2006
22. SWOT analýza, ze dne 21. 2. 2005
23. Školní řád, ze dne 29. 8. 2005
24. Dílna praktické informatiky - projekt SIPVZ ukončen v roce 2004
25. Komunikace trochu jinak - projekt SIPVZ ukončen v roce 2006
26. Rozvrh hodin učeben Dolní PeCkov, Prostřední PeCkov, Horní PeCkov (počítačové učebny) ze dne 2. 12. 2006

27.Světový den jazyků - školní projekt, září 2006

28.Spring Day in Europe, projekt, školní rok 2005/2006

## ZÁVĚR

*Výuka cizích jazyků si od poslední inspekce udržuje velmi dobrou úroveň. Vedení školy podporuje rozšiřování odborné kvalifikace učitelů prvního stupně umožněním studia zaměřeného na cizí jazyky a ostatních učitelů zvyšováním jazykových znalostí v rámci DVPP. Cílevědomě se zaměřuje na zlepšování materiálních podmínek pro jejich práci.*

*V oblasti ICT je působení vedení školy na úrovni příkladu dobré praxe. Funkční organizace výuky, informační gramotnost a metodické dovednosti učitelů přispívají k využívání moderních technologií ve výuce a k aktivnímu rozvoji dovedností žáků při práci s prostředky ICT.*

### Pozitiva:

- Úspěšné zapojení pedagogů i žáků do tvorby a realizace školních projektů.
- Zahájení ověřování ŠVP „Osmička - expres do stanice Svět“ ve školním roce 2006/2007.
- Činnost školního Informačního centra v oblasti využití projektů SIPVZ „Dílna praktické informatiky“ a „Komunikace trochu jinak“.
- Zařazení do projektu VIP kariéra.

Frýdek-Místek 5. březen 2007

razítko

### Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Vráblíková	.....
Členové týmu	RNDr. Libor Kubica	.....
	Mgr. Petr Očadlík	.....

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Politických obětí 128, 738 02 Frýdek-Místek. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Frýdek-Místek 20. březen 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Marie Rojková

.....

ředitelka školy

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Magistrát města Frýdku-Místku, OŠKMaT, Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek	2007-04-06	2007-04-06
Školská rada při ZŠ Frýdek-Místek, ČSA 570, 738 01 Frýdek-Místek	2007-04-06	2007-04-06

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány..