



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01171/09-06

Název školy: **Mateřská škola Velké Žernoseky, okres
Litoměřice**

Adresa: Velké Žernoseky 159, 412 01 Litoměřice 1

Identifikátor: 600 081 257

IČ: 72 743 506

Místo inspekce: Velké Žernoseky 159

Termín inspekce: 27. a 29. květen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Právnícká osoba Mateřská škola Velké Žernoseky, okres Litoměřice (dále jen škola, MŠ) byla zřízena Obcí Velké Žernoseky na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 27 dětí a školní jídelny s cílovou kapacitou 30 stravovaných. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné třídě s věkově smíšeným složením dětí. Od roku 2005 škola integruje dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

V MŠ pracují na plný úvazek dvě učitelky (včetně ředitelky), které splňují podmínky odborné kvalifikace, v dopoledních hodinách je navíc přítomna asistentka pedagoga. Ve školním roce 2008/2009 je přijato k předškolnímu vzdělávání 21 dětí, což je o dvě děti více než v minulých letech.

Hodnocení školy

Na základě zjištění při inspekční činnosti ČŠI v dubnu 2008 uvedených v inspekční zprávě čj. ČŠI-01110/08-06 byla provedena následná inspekce zaměřená na opatření přijatá ředitelkou školy k odstranění zjištěných nedostatků.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, informace o vzdělávací nabídce a o podmínkách zápisu zveřejňuje. Ředitelka přijala opatření na základě negativního zjištění ČŠI, že děti byly přijímány do MŠ bez potvrzení pediatra o řádném očkování. Při rozhodování o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2008/2009 ředitelka již dodržela podmínky dané příslušným ustanovením školského zákona.

Škola postupuje při přijímání dětí ke vzdělávání podle platných zákonných ustanovení.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) ředitelka v průběhu roku dopracovala a během inspekce ještě doplnila a zpřesnila informace v popisu podmínek vzdělávání. Obsah aktuálně platného ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále RVP PV).

Nedostatky v obsahu ŠVP byly odstraněny. Škola uskutečňuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, který je v souladu s RVP PV.

Předpoklady pro řádnou činnost mateřské školy

Předmětem zjišťování ČŠI bylo organizování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), vykazování úrazů dětí a materiální podmínky pro realizaci ŠVP.

Ředitelka sice stanovila plán DVPP, vzdělávacích akcí se účastnila opět sama. Neúčast učitelky zdůvodnila zrušením plánovaného semináře a nemocí učitelky. Učitelka se vzdělávala pouze formou samostudia. Frekvence dalšího vzdělávání pedagogů tak dlouhodobě neodpovídá potřebám školy, efektivita vzhledem ke zjištěné úrovni průběhu a výsledkům poskytovaného vzdělávání je nízká.

V knize úrazů byly ve školním roce 2007/2008 zaznamenány tři úrazy dětí. Všechny ředitelka uvedla ve statistickém výkazu.

Vybavení školní zahrady i interiéru MŠ, učební pomůcky, hračky a další potřebný materiál jsou inovované v závislosti na finančních prostředcích. Pozitivním zjištěním je rozšíření center aktivit (písek, voda) a dovybavení některých center pomůckami. Nadále však materiální vybavení uspokojuje především vzdělávací potřeby mladších dětí, méně podnětné je pro nejstarší věkovou skupinu dětí.

Přijatá opatření jsou účinná v případě vykazování úrazů, částečně v inovaci materiálního zázemí. Negativa zjištěná při organizování DVPP přetrvávají.

Průběh vzdělávání

Vzdělávací nabídka byla v době inspekce připravena pouze pro činnosti přímo řízené učitelkou. Při spontánních hrách děti využívaly podle svého zájmu hračky, výtvarný materiál, případně didaktické pomůcky.

Realizace řízených činností je založena na dominantním přístupu učitelek. Ty prioritně sledují zejména námětovou propojenost. Významnou pozornost věnují výtvarným a pracovním činnostem na úkor ostatních aktivit. Z inspekčních hospitací a ze zápisů z třídních knih vyplývá, že při řízených činnostech učitelky využívají převážně slovní a názorné metody. Zcela chybějí příležitosti k poznávacím činnostem založeným na aktivním učení a prožitku dětí.

Pozitivně lze hodnotit klidné sociální klima, příznivé pro zdravý rozvoj osobností dětí. Vzájemná komunikace mezi dětmi a dospělými byla bezprostřední. Prostřednictvím dodržování pravidel soužití se zlepšily podmínky pro individuální péči dítěte se zrakovým postižením.

Průběh vzdělávání má průměrnou úroveň.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Většina integrovaných bloků je zaměřena spíše na rozvoj poznatků dětí, méně sleduje rozvoj a naplňování klíčových kompetencí, přestože jsou tyto strategie v ŠVP stanoveny. Možnost vlastního rozhodování na základě vnitřní motivace byla dětem umožněna v době spontánních her. Didakticky cílená řízená činnost kooperativní přístupy neumožňovala, její realizace spočívala v plnění jednotlivých úkolů dle pokynů učitelky.

Osvojování klíčových kompetencí není komplexně a systematicky podporováno.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Přetrvávající rezervou zůstává způsob vyhodnocování průběhu a výsledků vzdělávání, včetně vedení záznamů o rozvoji dítěte. Zvolené formuláře nenavazují na cíle stanovené v ŠVP a dále rozpracované v třídním vzdělávacím programu. Z předložených podkladů tak není jasné, jaké dílčí cíle naplňují, respektive, ke kterým klíčovým kompetencím směřují. V průběhu sledovaných činností učitelky využívaly především okamžité zpětné vazby, prostor pro sebereflexi dětí během hospitací zaznamenán nebyl. Z hlediska vytváření klíčových kompetencí mají děti elementární poznatky o světě, který je obklopuje, ve většině případů se umí soustředit na činnost, jsou vedeny k vytváření společenských návyků, respektují pravidla soužití, jsou přiměřeně samostatné. Úspěšnost dětí ve vzdělávacím procesu si učitelky ověřují prostřednictvím rozhovorů a anket pro rodiče, v základní škole ji blíže nezjišťují.

Škola stanovila ve svém ŠVP zajištění individuálního přístupu k dětem diferencovaným přístupem a využíváním specifických pomůcek. Výsledky dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vyhodnocovány ve spolupráci se speciálně pedagogickým centrem. Individuální vzdělávací plán slouží jako podklad pro stanovení dalších postupů. Není však provázán s aktuálním plánováním na úrovni třídního vzdělávacího programu. V průběhu hospitací nebylo plnění uvedených cílů dostatečně zřetelné.

Hodnocení výsledků vzdělávání dětí na úrovni školy má průměrnou úroveň.

Celkové hodnocení školy

V porovnání se závěry inspekce, která byla ve škole provedena v dubnu 2008, došlo k dílčímu zlepšení materiálních podmínek vzdělávání, průběhu i výsledků vzdělávání.

Účinná opatření byla přijata:

- k dopracování obsahu ŠVP - aktuálně je v souladu s RVP PV,
- k evidenci a vykazování úrazů dětí,
- k dodržování podmínek při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání daných školským zákonem.

Nedostatky přetrvávají v organizování DVPP, nedostatečné je zejména další vzdělávání začínající učitelky a asistentky pedagoga.

Rezervy vykazuje i systém plánování a realizace vzdělávací nabídky v průběhu celého dne a podpora naplňování klíčových kompetencí dětí, včetně ověřování výsledků vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina č. j. 1070/2002 vydaná Usnesením zastupitelstva Obce Velké Žernoseky ze dne 17. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Změna zřizovací listiny č. j. 161/2006 (Obec Velké Žernoseky)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 30128 s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 12. 2. 2003
4. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 22. 6. 2007 (Usnesení zastupitelstva Obce Velké Žernoseky č. 4/2007 ze dne 21. 6. 2007)
5. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (školní rok 2008/2009 - 21 dokladů)
6. Přehled docházky (třída I., školní rok 2008/2009)
7. Seznam dětí ve školním roce 2008/2009
8. Spisy o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (žádost zákonného zástupce, rozhodnutí ředitelky školy) - školní rok 2008/2009, 7 spisů
9. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 22. 9. 2008
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 22. 9. 2008
11. Školní vzdělávací program Mateřské školy Velké Žernoseky 159, 412 01 Litoměřice platný ve školním roce 2008/2009
12. Školní řád Mateřské školy Velké Žernoseky 159, 412 01 Litoměřice s účinností od 1. 9. 2006
13. Třídní kniha (školní roky 2007/2008 a 2008/2009)
14. Třídní vzdělávací program „Všichni jsme tu kamarádi“ (školní projekt na školní rok 2008/2009)
15. Hodnotící list třídního vzdělávacího programu pro školní rok 2008/2009

16. Hodnocení dítěte „Co už umím“ pro školní rok 2008/2009
17. Individuální vzdělávací plán pro integrované dítě pro školní rok 2008/2009 ze dne 1. 9. 2008
18. Záznamy z jednání pedagogické rady (školní rok 2008/2009)
19. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 18. 9. 2008
20. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2006
21. Směrnice k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2006
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2008/2009
23. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (školní rok 2008/2009)
24. Pracovní plán školy (vydala ředitelka, nedatováno)
25. Záznamy z kontrolní činnosti ředitelky (školní rok 2008/2009)
26. Inspekční zpráva č. j. ČŠI - 01110/08-06

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Lázeňská 12, 405 01 Děčín 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vladimíra Vosecká

Vosecká Vl., v. r.

Mgr. Erika Zelenková

Zelenková E., v. r.

V Děčíně dne 10. června 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Velkých Žernosekách dne 17. 6. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bc. Pavla Krumovová

Krumovová Pavla, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
--	Připomínky nebyly podány.