



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIP-325/11-P**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>2. mateřská škola Horní Bříza, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Lesní 500, Horní Bříza 330 12</b>
<b>IČ:</b>	<b>60 610 786</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 071 103</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Janou Šmidlovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>město Horní Bříza, Třída 1. máje 300, 330 12 Horní Bříza</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>mateřská škola, Lesní 500, Horní Bříza</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>1. a 4. dubna 2011</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání analýzy a informací o vzdělávání dětí.

### **Aktuální stav školy**

2. mateřská škola Horní Bříza, okres Plzeň-sever vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny.

Původně dvoutrídni mateřská škola byla v roce 2007 vzhledem k narůstající poptávce rozšířena o třetí třídu pro 17 dětí. Ve školním roce 2010/2011 je k předškolnímu

vzdělávání přijato celkem 74 dětí, z nichž 17 dětí je v posledním roce předškolního vzdělávání včetně 4 dětí s odloženou školní docházkou. Děti jsou zařazeny do tří částečně věkově smíšených tříd.

Denní provoz MŠ je od 6,00 do 16,00 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 280,- Kč za 1 měsíc.

V posledních 3 letech byly materiálně-technické podmínky MŠ výrazně zkvalitněny. Postupně byl vyměněn nábytek ve všech třídách. Stolky a židličky odpovídají tělesným proporcím dětí, nové skříňkové sestavy jim umožňují snadnou dostupnost hraček a pomůcek, přehlednost o jejich uložení, bezpečnost. Nové hrací koutky vytváří podnětné prostředí pro kvalitní hru, nabídka hraček je plánovitě rozšiřována o dřevěné pomůcky, společenské hry, stavebnice. Přidanou hodnotou v materiálním vybavení MŠ je netradiční tělovýchovné zařízení (dětský rotoped, běžící pás, trampolína, rehabilitační závěsné houpačky atd.). Ve sledovaném období došlo i k obnově školní zahrady a jejího vybavení. Tím vzniklo prostředí, které umožňuje dětem plnohodnotné pohybové a rekreační aktivity při pobytu venku. Významná byla rekonstrukce velké terasy (její plné zastřešení, odstranění vnitřních sloupů, výměna dlažby a částečné zakrytí bočních stěn). Vznikl tak velmi vhodný venkovní prostor, který mohou děti využívat při nepříznivém, deštivém počasí.

Předškolní vzdělávání zabezpečuje šest učitelek včetně ředitelky, z nichž jedna učitelka bez odborné kvalifikace je zaměstnána na zkrácený úvazek 0,3. Vzdělávací nabídka probíhá dle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Součástí programu ŠVP PV jsou i zájmové aktivity „Hra na zobcovou flétnu“, „Keramická dílna“ a „Hrátky s angličtinou“ jejichž realizaci, kromě hry na zobcovou flétnu, zajišťují učitelky MŠ. Škola dále organizuje ozdravný program v solné jeskyni, předplavecký výcvik a týdenní ozdravný pobyt v Orlovicích na Šumavě. MŠ rovněž nabízí dětem s neukončeným vývojem řeči systematickou logopedickou péči klinické logopedky, která MŠ navštěvuje 1x za 14 dní a logopedické asistentky z řad učitelek. Tato aktivita výrazně a efektivně napomáhá odstraňovat vady řeči u dětí, které tuto péči potřebují.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Vzdělávací nabídka ŠVP PV vychází z místních podmínek MŠ a je dostupná všem přijatým dětem. Filozofii ŠVP PV výstižně charakterizuje jeho motivační název „Nebe bez mráčku“. Vzdělávací program se zaměřuje především na podporu duševní pohody, psychické a tělesné zdatnosti a soužití s přírodou. Děti tím cíleně získávají nejen elementární povědomí o zdravém způsobu života, ale i o okolním světě a jeho dění.

MŠ se dlouhodobě daří rozvíjet partnerské a spolupracující vztahy s rodiči. Při MŠ pracuje UNIE rodičů, která se spolupodílí nejen na řadě společně realizovaných akcí, přípravě školy v přírodě, ale i na částečném financování kulturních akcí či výtvarného a pracovního materiálu. Rodiče projevují trvalý zájem o školou nabízené aktivity a svým přístupem se významně podílejí i na příznivém klimatu MŠ.

V průběhu inspekční činnosti vedla vyváženost poměru spontánních a řízených činností k tomu, že děti měly dostatek prostoru pro volnou hru a bez potíží se soustředily na plánovanou řízenou činnost. Nabídka spontánních aktivit byla bohatá a děti ji aktivně využívaly. V herních situacích se projevila jejich vyspělá kooperace. Dokázaly se samostatně dohodnout na společném postupu, vzájemně spolupracovat, komunikovat a tvořivě rozvinout hru či pracovní aktivitu. Z jejich konání byla patrná nejen manuální zručnost, fantazie, ale i vysoká úroveň námětových her. Pestrá nabídka tělovýchovného náradí vhodně motivovala ke spontánním pohybovým aktivitám, které rozvíjely obratnost a

tělesnou zdatnost. Při těchto aktivitách děti zcela přirozeně dodržovaly pravidla bezpečnosti. Toto zjištění potvrzuje i dlouhodobá absence dětských úrazů. Výrazné byly přátelské a nekonfliktní vzájemné vztahy. V průběhu svačiny či individuální hygieny byla patrná vysoká úroveň samostatnosti a kulturního chování. Také v činnostech řízených učitelkami byla zřejmá aktivita a zájem dětí, k čemuž přispěla efektivní a plynulá organizace a schopnost učitelek aplikovat metodu prožitkového učení. Elementární „předmatické představy“ probíhaly ve vhodných formách, upřednostňovaly nejen hravou manipulaci s předměty, přirozené smyslové poznání, ale i vyvozování logických souvislostí. 5 – 6leté děti zvládly bez potíží číselnou řadu do 10, přiřazování, porovnávání více – méně a byly schopny vymyslet řešení učitelkou záměrně nastavené problémové situace. Pozitivem byl také činnostmi prostupující prvek hudebnosti a humoru, vedoucí k velmi dobrým pěveckým a pohybovým dovednostem a vytváření srdečné a radostné atmosféry. Děti se dokázaly na činnosti soustředit, reagovat na pokyn učitelky a respektovat dohodnutá pravidla. Dílčím nedostatkem v jedné ze tříd bylo nevyvážené vytížení vzhledem k jejich schopnostem. Ve třídě nejmladších dětí byla patrná jejich samostatnost nejen v sebeobsluze, ale i při zacházení se štětcem a barvou. Jejich pomoc při setí semínek a péči o ně přirozeným způsobem rozvíjelo počáteční povědomí o přírodě a její rozmanitosti.

Tento záměr, který je součástí filozofie vzdělávací nabídky MŠ, byl naplňován i v průběhu inspekční činnosti. Učitelky k tomuto účelu využívají i okolní přírodu. Děti se ohleduplně chovaly ke svému okolí, aktivně se podílejí na údržbě školní zahrady, společně s rodiči si vybudovaly jezírko pro „Rákosníčka“ a předškoláci, kteří odcházejí do ZŠ, sází na zahradě svůj stromek či keř. Poznávání přírody a ucelení kolektivu jsou nejdůležitějšími záměry každoročně realizované „školy v přírodě“ v Orlovicích na Šumavě. Prostřednictvím realizovaných aktivit zde děti posilují schopnost soužití s přírodou, která je obklopuje, a získávají elementární poznatky o jejích proměnách a rozmanitostech.

Účinná podpora osobnostního rozvoje dětí je dokladována nejen funkční pedagogickou diagnostikou v přehledně vedených záznamech, ale i cílenou prací s dětmi s odloženou povinnou školní docházkou.

Nenásilný přechod do základního vzdělávání usnadňuje i velmi dobrá spolupráce MŠ se základní školou (postupné seznamování se dětí s prostředím ZŠ, společně pořádané akce, divadelní představení, spolupráce učitelek při zápisu do ZŠ atd.)

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Základním předpokladem školy k předškolnímu vzdělávání je kvalitní ŠVP PV, zpracovaný v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) a schopnost učitelek aplikovat do praxe integrované vzdělávání vycházející z principů závazných dokumentů (ŠVP PV a RVP PV).

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce. Povinná dokumentace je vedena v souladu s § 28 školského zákona. Zpracování veškeré dokumentace školy je příkladné a vyznačuje se funkčností, srozumitelností a vzájemnou provázaností. Ve způsobu vedení školy je patrné strategické plánování vycházející z kvalitně provedené analýzy činnosti školy a promyšleného naplňování stanovených záměrů. Demokratický styl řízení je uplatňován především při zapojení zaměstnanců do plánování činnosti MŠ, promyšlenou organizací provozu atd. Rozpis pracovní doby je stanoven tak, aby přímá pedagogická činnost byla v době dohledu nad dětmi efektivní. Ředitelka pravidelně svolává

pedagogickou radu, jejímž obsahem je projednávání zásadních dokumentů školy, jejich schvalování, závěry z kontrolní a hospitační činnosti a sjednocování pedagogického stylu. Adekvátně četná kontrolní a hospitační činnost jí napomáhá objektivně vyhodnocovat silné a slabé stránky jednotlivých zaměstnanců školy. Tuto skutečnost dokládá dokument „Vlastní hodnocení školy“, jehož obsah se vyznačuje zdravou sebereflexí při vyhodnocování všech oblastí činnosti školy a stanovením dalších záměrů směřujících k vyšší kvalitě školy.

Všechny pedagogické pracovnice, kromě učitelky pracující na zkrácený úvazek, jsou odborně kvalifikované. Ředitelka podporuje profesionalizaci pedagogického sboru a vytváří odpovídající podmínky pro jejich další vzdělávání. Výběr vzdělávacích seminářů smysluplně koriguje s potřebami školy či jednotlivých učitelek. Stejným způsobem zaměřuje i jejich samostudium.

MŠ má pro svoji činnost dostatečné a bezpečné prostory, o čemž svědčí absence dětských úrazů. Tomuto pozitivnímu výsledku napomáhá nejen stanovení jasných pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve Školním řádu, ale i respektování pravidel společného soužití ve třídě. Příkladné materiální podmínky školy, učitelkami i dětmi hojně využívané, významným způsobem napomáhají naplňování ŠVP PV.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

Inspekční činností bylo zjištěno, že od poslední provedené inspekce došlo k výraznému zkvalitnění činnosti školy ve všech oblastech. Ředitelka se po svém jmenování do funkce velmi dobře zorientovala v povinnostech ředitele vyplývajících ze školského zákona. Vedení školy tak dosahuje nadprůměrné úrovně, je promyšlené, směřující k cílenému zkvalitňování podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání.

Výše uvedená zjištění souvisí s ŠVP PV zpracovaným v plném souladu s RVP PV. Jeho naplňování je pozitivně ovlivněno zainteresováním učitelek do jeho tvorby a následné inovace. Přidanou hodnotou je systematické metodické vedení učitelek, což se zúročuje zejména ve velmi dobrých výsledcích předškolního vzdělávání a celkovém příjemném klimatu MŠ. Pestrou a podnětnou vzdělávací nabídkou včetně uplatňování vhodných metod a forem pedagogické práce dosahují děti postupně očekávaných výstupů stanovených v ŠVP PV.

MŠ ve spolupráci se zřizovatelem vytváří podmínky rovného přístupu ke vzdělávání všem dětem, o čemž svědčí i navýšení její kapacity za účelem maximálního uspokojení poptávky ze strany veřejnosti.

Silnou stránkou mateřské školy je její vnější i vnitřní prostředí a vynikající materiálně-technické vybavení. Děti mají k dispozici nejen prostornou školní zahradu, ale i nábytek, který plně vyhovuje antropometrickým požadavkům a podporuje jejich zdravý tělesný růst a vývoj včetně bohaté nabídky hraček a pomůcek.

Organizace předškolního vzdělávání je přizpůsobena potřebám rodičů i dětí. Spontánní i řízené činnosti jsou vyvážené, doba pobytu venku je dodržována, nejstarším dětem je umožněn nespavý režim. Vzdělávací nabídka je obohacována dalšími přiměřenými aktivitami, rozvíjejícími zkušenost dětí v oblasti jazykové, hudební a pracovní.

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň* případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.p@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy.

V Plzni dne 12. dubna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v.r.

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Ratzová v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Horní Bříze dne 15. 4. 2011

(razítko)

Jana Šmidlová, ředitelka školy

Šmidlová v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

29.4.2011

Připomínky nebyly podány.

