



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední zdravotnická škola, Děčín, Čsl. mládeže 5/9

Čsl. mládeže 5/9, 405 02 Děčín

Identifikátor školy: 600 019 683

Termín konání inspekce: 6. – 9. leden 2004

| | |
|-------------------|-----------------|
| Čj.: | f5-1001/04-5025 |
| Signatura: | of7fx520 |

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve vybraných společenskovedních a odborných předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům studijního oboru 53-41-M/001 Všeobecná sestra ve školním roce 2003/2004,
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve vybraných společenskovedních a odborných předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům studijního oboru 53-41-M/001 Všeobecná sestra ve školním roce 2003/2004,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve vybraných společenskovedních (český jazyk a literatura, dějepis, občanská výchova) a odborných předmětech (ošetřovatelství, psychologie a pedagogika, somatologie) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům studijního oboru 53-41-M/001 Všeobecná sestra ve školním roce 2003/2004.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední zdravotnická škola, Děčín, Čsl. mládeže 5/9 (dále jen škola) je příspěvkovou organizací. Na základě Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) čj. 24 311/2001-14 přešla zřizovatelská funkce s účinností od 1. října 2001 do působnosti Ústeckého kraje se sídlem Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem.

Organizace sdružuje dvě součásti, střední zdravotnickou školu s kapacitou 250 žáků a domov mládeže s kapacitou 32 lůžek. Domov mládeže v odloučeném pracovišti nebyl předmětem stávající inspekční činnosti.

V souladu se zařazením do sítě škol poskytuje střední zdravotnická škola úplné střední odborné vzdělání ukončované maturitní zkouškou ve čtyřleté denní a pětileté dálkové formě studia oboru 53-41-M/001 Všeobecná sestra (dále jen všeobecná sestra). Do sítě rovněž zařazený dvouletý studijní obor 53-41-J/001 Ošetřovatelka není vzhledem k minimálnímu zájmu veřejnosti dlouhodobě naplňován.

V době konání inspekce se ve škole vzdělávalo 205 žáků v 8 třídách denního studia a 140 žáků v 6 třídách dálkového studia. Kapacita stanovená posledním platným rozhodnutím o zařazení do sítě škol je překročena. Žádost o navýšení cílové kapacity školy je schválena Radou Ústeckého kraje a v současné době je postoupena MŠMT. Počty žáků ve třídách se pohybují mezi 20 – 30 žáky. Ve školním roce 2003/2004 ve škole nejsou integrováni žáci s postižením. Vzdělává se zde jeden cizí státní příslušník, který vzhledem k velmi dobrým jazykovým schopnostem nevyžaduje žádné obsahové ani organizační úpravy vzdělávacího procesu.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ve školním roce 2003/2004 ve škole působí stabilizovaný pedagogický sbor o celkovém počtu 28 pracovníků, na výuce speciální odborné části vzdělávacího programu se podílí dalších 21 externě vyučujících lékařů. Lékaři odučí v průměru 2 vyučovací hodiny týdně, vedení školy průběžně řeší organizační problémy spojené s jejich uvolňováním na výuku. Sledované společenskovední předměty (český jazyk a literatura, dějepis, občanská výchova) zajišťují celkem 4 pedagogové, všichni s plnou kvalifikací odpovídající vyučovacím předmětům a typu školy. Hospitované odborné předměty (ošetřovatelství, psychologie

a pedagogika, somatologie) zajišťuje celkem 14 interních učitelů, z nichž je 5 má plnou kvalifikaci pro výuku profilových předmětů ve zdravotnických školách, 3 mají vysokoškolské odborné vzdělání bez kvalifikace pedagogické, 4 se středoškolským stupněm odborného vzdělání získali doplňujícím studiem pouze kvalifikaci pedagogickou a 2 v současné době nespĺňují podmínky odborné ani pedagogické způsobilosti. Výchovná poradkyně školy neabsolvovala kvalifikační studium stanovené pro výkon této funkce právní normou. Složení pedagogického sboru odpovídá požadavkům vzdělávacího programu. Při zajišťování výuky jednotlivých předmětů vedení školy využívá odbornosti pedagogických pracovníků efektivně a v souladu s jejich kvalifikací, což se příznivě odrazilo ve sledovaném průběhu vyučování.

Střední zdravotnická škola a domov mládeže tvoří jednotný funkční, hospodářský a organizační celek. V přehledném organizačním řádu ředitel školy vymezil čtyři úseky (pedagogický, provozní, praktické přípravy a domova mládeže) s jasným určením zodpovědnosti, delegovaných pravomocí a včetně vztahů přímé podřízenosti. Pedagogický management tvoří ředitel a dvě zástupkyně garantující odbornou teoretickou a praktickou složku vzdělávání. Povinnosti pedagogických pracovníků jsou specifikovány v náplních práce, pravidla určuje projednaný a zveřejněný pracovní řád a řada vnitřních předpisů inovovaných v souladu s legislativním vývojem. Přenos informací je zajištěn promyšleným a funkčním systémem porad a oběhu písemností, počítačová síť školy zahrnující všechny kabinety umožňuje efektivní využívání vnitřní elektronické pošty. Hlavním poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada, obsah hlavních jednání je stanoven v ročním plánu práce. Největším metodickým orgánem je školní předmětová komise ošetřovatelských předmětů, jejíž činnost je plánovaná a v závěru vyučovacích období vyhodnocovaná. Komise všeobecně-vzdělávacích předmětů sdružují učitele různých předmětů zajišťovaných vzhledem k velikosti školy i pouze jedním nebo dvěma učiteli. Účinnost spolupráce je tím ovlivněna a projednávání předmětové problematiky probíhá dílem v individuální rovině.

Ředitel školy uplatňuje demokratický styl řízení, veškerá činnost školy je plánovaná, kontrolovaná a vyhodnocovaná. Pro období školního roku jsou v ročním plánu stanoveny hlavní úkoly, organizace je zpracována v termínech s adresným určením zodpovědnosti. Škola má vytvořen účinný systém uvádění začínajících učitelů. Kvalita výchovně-vzdělávacího procesu je posuzována průběžnými kontrolami postihujícími všechny oblasti činnosti školy a pravidelnou hospitační činností. Vedení školy v průběhu let systematicky usiluje o zvyšování kvalifikovanosti pedagogického sboru a vytváří k tomu příznivé podmínky. Plánování a vyhodnocování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je součástí ročního plánu a výroční zprávy o činnosti školy. Realizováno je na základě dlouhodobého plánu personálního rozvoje, který je sestaven v souladu s metodickým pokynem MŠMT a vymezenými prioritami školy. Stanovené cíle jsou postupně plněny, zejména v oblasti počítačové gramotnosti a získávání aktuálních znalostí v oboru, členové vedení školy se vzdělávají v managementu.

Přímým prostředkem hodnocení pracovníků je systém kontrolní a hospitační činnosti s individuálním projednáváním zjištěných skutečností, operativním přijímáním nápravných opatření a následnými rozborů zobecněných a analyzovaných závěrů v pedagogické radě a metodických orgánech. Pravidelné vyhodnocování a finanční oceňování pedagogických pracovníků koresponduje se stanovenými a zveřejněnými kritérii odměňování, důraz je kladen také na morální stimulaci. Již třetím rokem probíhají v závěru školního roku osobní pohovory ředitele s učiteli, kde dostávají prostor pro sebehodnocení i kritické vyjádření k činnosti pedagogického managementu školy.

Personální podmínky vzhledem k zajištění sledovaných předmětů studijního oboru všeobecná sestra jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Školní budova je umístěna ve středu města a poskytuje žákům funkční, moderní a estetické učební prostředí. Počátkem letošního školního roku se podařilo zprovoznit všechny prostory zasažené povodní roku 2002. V rámci likvidace škod byl rekonstruován suterén budovy, který je v současné době lépe využíván. V modernizovaných šatnách má každý žák vlastní skříňku a byla zde např. nově vybudována učebna odborně vybavená pro nácvik poskytování první pomoci. Prostorové podmínky školy odpovídají požadavkům vyplývajícím z učebních dokumentů a celkovému počtu žáků, umožňují i uspokojování potřeb odpočinku a relaxace. Celý školní areál je pečlivě udržovaný, ve všech prostorách je udržována naprostá čistota, interiér nepostrádá ani vhodnou výzdobu. Škola má dostatek kmenových učeben, všechny jsou účelně vybavené, včetně výškově stavitelných lavic v zadních řadách. Velmi příjemné a funkční prostředí poskytuje nově vybudována stupňovitá posluchárna, potřeby samostudia uspokojuje informační středisko. Tvoří jej knihovna se studovnou, ve které mají žáci také volný přístup k internetu na čtyřech počítačích. Zvláštní požadavky jednotlivých předmětů jsou plně uspokojeny systémem speciálních učeben. Ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů je využívána chemická laboratoř, jazyková učebna vybavená sluchátky a učebna výpočetní techniky se sedmnácti počítači a bezdrátovým připojením k internetu. Pro odborné předměty je k dispozici učebna somatologie, ve které jsou soustředěny anatomické názorné pomůcky, tři učebny ošetřovatelství simulující zdravotnické prostředí a učebna speciálně uspořádaná a vybavená pro potřeby cvičení předmětu psychologie. Praktické vyučování a odborná praxe probíhají z největší části v děčínské nemocnici, která skladbou odborných oddělení, jejich velikostí, odborným vybavením a úrovní poskytované ošetrovatelské péče umožňuje naplňování cílových kompetencí stanovených vzdělávacím programem.

Vybavení školy pro výuku má nadstandardní úroveň, pro sledované společenskovední a odborné předměty škola disponuje odpovídajícím materiálně-technickým zázemím. Ve všech třídách jsou instalovány televize s videem. Zpětné projektory jsou učitelům k dispozici ve všech kabinetech a další jsou dostupné ve skladu didaktické techniky, mohou využívat CD přehrávače a jiné audiovizuální přístroje. Pro odborné předměty škola vypracovala seznam doporučených vhodných učebnic. Nedostatečnou nabídku nakladatelství v některých předmětech kompenzuje výběrem z doplňující literatury nebo vytvářením vlastních ucelených učebních materiálů a sylabů. Ve výuce českého jazyka je citelný nedostatek slovníků a jazykových příruček. Doplňující literatura a odborná periodika jsou k dispozici ve školní knihovně (obsahuje 4 123 titulů). Počítačové odborné programy jsou kromě vlastního předmětu využívány ve výuce českého jazyka, cizích jazyků i v odborných předmětech (např. nemocniční informační systém). Dostatečným počtem vybavených kabinetů (včetně počítačů s přístupem na internet) byly učitelům vytvořeny velmi dobré pracovní podmínky, příjemné zázemí bylo vybudováno i pro technické zaměstnance.

Rezervy existují v efektivním využívání materiálních zdrojů, které je sledováno plánovanou a cílenou kontrolní a hospitační činností. Průběžně jsou zpracovávány přehledy např. o využívání videoprogramů. Ve spolupráci s metodickými orgány je materiálně-technické vybavení školy systematicky inovováno a modernizováno. Škola velmi dobře spolupracuje s veřejností, rekonstruované prostory suterénu se samostatným vchodem jsou využívány ke školicím akcím. V návaznosti na realizaci investičních akcí škola plánuje uvolnění celého přízemí pro potřeby veřejnosti.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy ve studijním oboru všeobecná sestra jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vyučované obory

Denní a dálková forma studijního oboru 53-41-M/001 Všeobecná sestra je realizována v souladu s Rozhodnutím MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 21 160/2002-21 vydaným dne 17. února 2003 s platností od 1. září 2003.

Studijní obor všeobecná sestra je realizován v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol.

Vzdělávání je realizováno ve shodě s centrálně platnými učebními dokumenty schválenými MŠMT dne 18. března 1992 pod čj. VZV-530-18.3.92 s účinností od 1. září 1992. Ve školním rozvrhu denního studia je respektován učební plán čj. 29 978/97-71 schválený MŠMT dne 18. září 1997 s účinností od 1. září 1997 bez úprav. Vzdelávání pátého ročníku dálkového studia je organizováno podle ještě platného učebního plánu čj. 26 906/96-71 schváleného MŠMT dne 16. května 1996 s účinností od 1. září 1996, v ostatních ročnících dálkového studia je uplatňován učební plán čj. 22 991/2000-23 schválený MŠMT dne 11. července 2000 s účinností od 1. září 2000. Ve sledovaných společenskovedních a odborných předmětech je výuka plánována a realizována v souladu s platnými učebními osnovami. Témata „Úvod do světa práce“ a „Ochrana člověka za mimořádných situací“ jsou zpracována v tematických plánech do bloků a jsou zařazována podle charakteru v rámci lyžařského výcviku, turistického kurzu nebo v třídnických hodinách. Povinná dokumentace zachycuje průběh vzdělávání průkazným způsobem.

Výuka probíhá v souladu se schválenými učebními plány vyučovaného oboru a učebními osnovami sledovaných předmětů, povinná dokumentace průkazně dokumentuje průběh vzdělávání.

Kontrola naplňování platných učebních dokumentů je v kompetenci zástupkyně ředitele. Vedení školy po všech učitelích požaduje zpracování obsahu učiva jednotlivých předmětů formou časově-tematických plánů, jejichž soulad se schválenými učebními osnovami je kontrolován. Navrhované úpravy jsou projednávány v rámci metodických orgánů a následně schvalovány ředitelem školy. Plnění plánů učitelé pololetně vyhodnocují, předkládané výsledky obsahují návrhy změn pro další pololetí. Průběžně je naplňování osnov sledováno kontrolní a hospitační činností, opatření jsou přijímána operativně. Výsledky se zobecněnými závěry jsou následně projednávány v pedagogické radě a školních předmětových komisích. Na základě kontroly zápisů v třídních knihách je kontrolován soulad plánované činnosti se skutečností. Inspekční činností žádné disproporce zjištěny nebyly.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh školy je sestaven ve shodě s normami stanovenými právními předpisy a splňuje psychohygienické požadavky. Pravidla činnosti školy včetně stanovení práv a povinností žáků jsou vymezena zveřejněným školním řádem. Praktická příprava žáků probíhající ve zdravotnických zařízeních je řádně zajištěna smlouvami, ve kterých jsou přesně určeny kompetence obou smluvních stran. Informace jsou žáků předávány včas a úplně, žáci je získávají zejména prostřednictvím třídních učitelů, využívají i osobního kontaktu se členy vedení školy. K předávání informací trvalého i aktuálního rázu je k písemnému přenosu využíván systém vývěsek. Zákonnou povinnost informování zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání škola plní, u zletilých žáků s jejich písemným souhlasem.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovné poradenství na škole zajišťuje zkušená učitelka (zástupkyně ředitele). V ročním plánu práce klade důraz zejména na pomoc pedagogům při zpracování preventivních programů pro žáky se specifickými vývojovými poruchami chování a učení. Dlouhodobě eviduje hodnocení a klasifikaci těchto žáků a v delším časovém horizontu sleduje psychologické aspekty vzdělávacího procesu spojené s psychohygienickými a sociálními podmínkami života a rozvoje jejich osobnosti. Další činnost spočívá v podávání návrhů na vyšetření žáků v pedagogicko-psychologické poradně, informování žáků vyšších ročníků o uplatňování v praxi a možnostech dalšího studia včetně nezbytné pomoci při administrativních úkonech spojených s přihláškami na vysoké školy. Při řešení problémů a poskytování individuální péče spolupracuje s různými institucemi (úřadem práce, pedagogicko-psychologickou poradnou, městskými úřady a zástupci různých zaměstnavatelů z resortu zdravotnictví), ale především s třídními učiteli a rodiči. V loňském školním roce, kdy na škole pracovala i školní psycholožka, se odborná pomoc poskytovaná žákům týkala především jejich studijního stylu (1. ročník – 30 %), poruch příjmu potravy (3. ročník – 40 %) a osobnostních a rodinných problémů.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšování výchovně-vzdělávacího procesu.

Ředitel školy má zpracován „Dlouhodobý záměr rozvoje školy“, ve kterém jsou zohledněna místní a regionální specifika spádové oblasti a stanoveny cíle rozvoje školy s očekávanými důsledky.

Ucelený evaluační systém škola v současné době vytvořen nemá. Ve výroční zprávě jsou uvedeny výsledky průzkumu uplatnění absolventů, provedeného dotazníkovou formou u absolventů, kteří ukončovali studium v letech 1997 – 2002.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve vybraných společenskovedních předmětech (český jazyk a literatura, dějepis, občanská výchova)

Časová dotace odpovídá schváleným učebním plánům, výuka je v souladu s učebními osnovami sledovaných předmětů. Obsah a rozsah učiva byly v navštívených hodinách zvoleny úměrně k věku a schopnostem žáků. Příprava učitelů na výuku byla pečlivá a promyšlená, spíše naukové pojetí učiva však často snižovalo celkovou účinnost výuky.

Výuka všech tří předmětů je na škole zabezpečena učitelkami s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Interpretace učiva byla věcně správná a v souladu s praxí.

Přímé využití moderních audiovizuálních učebních pomůcek ve sledovaných hodinách mělo malou frekvenci, žáci pracovali převážně s učebnicí.

Organizace hodin byla převážně tradiční, hodiny občanské nauky byly založeny na komunikaci. Řízení výuky ze strany pedagogů bylo suverénní, převažovaly však jen pokyny ke splnění uložených úkolů. Nejčastěji volenou metodou byla frontální výuka, která byla v jednom případě doprovázena skupinovou prací žáků. Učivo obsahující literárně historické poznatky bylo předkládáno žákům v hotové podobě a učitelé většinou nenavodili situace, v nichž by žáci mohli vyjádřit svůj názor. Inspekce v těchto hodinách nezaznamenala (až na zmíněnou výjimku) ani využití alternativních postupů při řešení problému, využití různých informačních zdrojů apod. Mezi časté nedostatky je nutno zařadit nízký podíl zastoupení aktivních činností žáků ve vyučovací jednotce stejně jako málo aktivní rozvoj vyjadřování žáků založený na stylizačním výcviku jejich projevu (výjimkou potvrzující pravidlo byly hodiny v prvním ročníku). Společným negativem většiny zhlédnutých hodin

byla absence závěrečného shrnutí. Vyučující často končili se zvoněním a domácí úkol pak zadávali v průběhu přestávky.

Zásady psychohygieny byly s výjimkou krácení přestávek dodržovány.

V hodinách nechyběla úvodní motivace spojená se sdělením obsahu a cíle hodiny. V průběhu hodiny však učitelé užívali motivačních metod poměrně zřídka.

Úroveň interakce a komunikace mezi žáky a pedagogy byla převážně dobrá a přizpůsobovala se věku a schopnostem žáků.

Hodnocení bylo vždy záležitostí učitele, v žádné ze sledovaných hodin žáci nedostali možnost zhodnotit průběh výuky nebo vlastní práci. Při klasickém ústním zkoušení v hodině dějepisu si několik žáků nechalo demonstrativně zapsat nedostatečnou beze snahy otázku zodpovědět. Kromě hodnocení standardními způsoby (písemné testy, ústní zkoušení), nebylo zjištěno systematické vyhodnocování výsledků vzdělávání ve společenskovědních předmětech.

Písemné projevy žáků jsou pravidelně kontrolovány, popř. hodnoceny. Slohové práce byly v jednotlivých ročnících napsány, při bližší kontrole však bylo zjištěno, že při jejich opravě byla opomenuta řada hrubých pravopisných i stylistických chyb.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou v bloku společenskovědních předmětů hodnoceny jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve vybraných odborných předmětech (ošetřovatelství, psychologie a pedagogika, somatologie)

V plánování výuky odborných předmětů je obsah schválených osnov respektován. V časovém rozvržení tematických celků předmětu ošetřovatelství se objevují dílčí nedostatky v návaznosti mezi pochopením problematiky v teoretické výuce a nácvikem aplikace vědomostí v hodinách cvičení. Ze zápisů praktického vyučování třetího ročníku v přirozených zdravotnických podmínkách není zřetelné cílené zařazování témat podle stupně obtížnosti dle zásady postupnosti. Bezprostřední příprava zhlédnuté výuky měla v naprosté většině hodin velmi dobrou úroveň.

Nedostatky v kvalifikačních předpokladech pedagogických pracovníků se v hospitované výuce výrazně neprojevovaly, rozdíly vyplývaly spíše z osobního nasazení jednotlivých učitelů. Učivo bylo ve všech hospitovaných hodinách interpretováno s věcně-odbornou správností a v hloubce odpovídající cílovým požadavkům.

Zdravotnické vybavení odborných učeben bylo při cvičeních předmětu ošetřovatelství používáno adekvátně. Efektivita výuky předmětu somatologie byla zvyšována maximálním uplatněním názorných pomůcek. V ostatních hodinách nebylo velmi dobré materiálně-technické vybavení školy využíváno v dostatečné míře, rovněž nebylo zaregistrováno využití audiovizuální didaktické techniky. V části hodin byli žáci vedeni k průběžné práci s učebnicemi.

Ve sledovaném průběhu výuky učitelé volili klasickou strukturu hodin, vybrané metody odpovídaly stanoveným cílům teoretické a praktické výuky. V teoreticky zaměřených hodinách většinou převažovaly konzervativní techniky, kromě sporadicky užívané skupinové práce učitelé modernější vyučovací metody nevyužívali. Ve většině hodin volili frontální metody a interaktivním výkladem se snažili o aktivnější zapojení žáků do výuky. Progresivní ošetřovatelská filozofie a holistický přístup při řešení odborné problematiky byly ve výuce ošetřovatelských předmětů uplatňovány, větší rozdíly se projevovaly v rozsahu využívání ošetřovatelského procesu (v části hodin převažovalo klinické zaměření obsahu) a v míře vedení žáků ke schopnostem jeho aplikace. V hodinách cvičení byly profesionální činnosti nacvičovány na základě modelových situací s převážně velmi dobrou úrovní vedení žáků k samostatnosti a dodržování stanovených standardů. Byla procvičována individualizovaná

ošetřovatelská péče, pouze v malé část hodin učitelé projevovali zvýšenou tendenci k direktivnějšímu vedení nácviku profesionálních činností. Ve vyšších ročnících cvičení byly dovednosti uplatňování mezipředmětových vědomostí rozvíjeny na základě cíleně zadávaných kasuistik.

Ve všech sledovaných hodinách učitelé dobře uplatňovali vstupní motivaci, žáky seznamovali s tématem a plánovaným postupem výuky, s menší úspěšností formulovali vyučovací cíle. V průběhu výuky žáky stimulovali využíváním mezipředmětových souvislostí, ilustrativních příkladů k klinické praxi a vlastních praktických zkušeností žáků. Formativní účinek závěrů hodin nebyl učiteli doceňován. V nedostatečně vymezeném čase měly závěry většinou formální ráz a s výjimkami probíhaly bez výraznějšího aktivního zapojení žáků a bez vyhodnocování naplňování stanovených cílů.

Interakce mezi učiteli a žáky měla přátelskou úroveň a probíhala na základě vzájemného respektování. Výrazně uvolněná atmosféra byla patrná zejména v hodinách předmětu psychologie, kde žáci využívali velkého prostoru pro vyjadřování vlastních názorů i ventilaci pocitů. Jsou vedeni k používání přesné odborné terminologie. Ve většině zhlédnuté výuky však málo využívali možnosti rozvoje souvislého slovního projevu a schopností odborné argumentace a na aktivizační otázky odpovídali spíše jednoslovně.

Učitelé mají dostatek podkladů pro klasifikaci, klasifikované zkoušení však v žádné ze sledovaných hodin neprobíhalo. V průběhu výuky učitelé využívali lapidární formy pozitivní stimulace, širší a z hlediska pozitiv a negativ vyvážená slovní hodnocení nebyla výrazněji užívána. V závěrech hodin většinou nezobecňovali klady a nedostatky ve vědomostech a dovednostech žáků, systematické vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení nebylo patrné.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných odborných předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Škola dlouhodobě zjišťuje a vyhodnocuje vstupní úroveň vědomostí a dovedností žáků přijatých do prvních ročníků v předmětech český jazyk a literatura, cizí jazyk a matematika. Z celkového přehledu zpracovaného za posledních deset let vyplývají ve všech třech disciplínách podprůměrné výsledky. V průběhu vzdělávání škola nepoužívá komerční testy, pro zjišťování výsledků vytváří vlastní evaluační nástroje, které v průběhu let rozšiřuje a inovuje. V současné době jsou v předmětech vyučovaných interními učiteli používány testy základních vědomostí, výsledky jsou součástí (nikoliv rozhodující) klasifikace. Výsledky jednotlivých ročníků jsou srovnávány a slouží zejména k sjednocování požadavků. Prvním rokem učitelé zpracovávají také možnosti zjišťování a vyhodnocování výsledků praktických dovedností. Žákům posledních ročníků jsou zadávány ankety, ve kterých se vyjadřují k úrovni výchovně-vzdělávacího procesu, atmosféře školy i pedagogickým pracovníkům. Nepřímým prostředkem je hodnocení výsledků maturitních zkoušek a soustavné sledování uplatňování absolventů na trhu práce. Dle informací úřadu práce je nezaměstnanost absolventů nulová.

Závěry z analyzovaných výsledků vědomostních testů a anket se odrážejí ve včasné a průběžné interakci s rodiči i v dalším plánování a organizaci výchovně-vzdělávacího procesu (např. zohledňování úrovně vstupních vědomostí v prvních ročnících, rozšíření nabídky konzultačních hodin, opatření v domově mládeže apod.).

Úroveň průběhu vzdělávání a výchovy ve sledovaných oblastech a předmětech je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené v posledním platném Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 21 160/2002-21 vydaném dne 17. února 2003 s účinností od 1. září 2003 se shodují s údaji uvedenými ve Zřizovací listině čj. 143/2001 vydané Ústeckým krajem na základě usnesení Rady ÚK č. 87/22/2001 dne 28. listopadu 2001, ve znění dodatků č. 1 z 27. března 2002, č. 2 z 3. července 2002, č. 3 z 21. listopadu 2002 a č. 4. ze 4. prosince 2002.
- Rada školy není zřízena.
- Vzhledem k dlouhodobě stabilizovanému vzdělávacímu programu, regionálním potřebám a stavu zaměstnanosti škola neplánovala zásadní změny. V současné době reaguje na začínající transformaci zdravotnického školství a mimo jiné zvažuje i rozšíření studijní nabídky o vzdělávací program sociální péče (v současné době realizuje průzkum). Stávající základní vzdělávací program je doplňován nabídkou kurzů, které jsou otevírány podle zájmu žáků, rozvíjena je spolupráce s odbornou školou v Pirně v příhraniční oblasti SRN.
- Škola motivuje žáky a vytváří podmínky pro jejich zapojení do neziskové činnosti v samostatných dobrovolných aktivitách i ve spolupráci s různými organizacemi. Žáci např. vedou kurzy poskytování první pomoci pro deváté třídy základních škol. Pro realizaci tohoto projektu byla zřízena suterénní učebna se samostatnou šatnou a sociálním zázemím, která nepostrádá vybavení názornými pomůckami a výukovými modely včetně elektronického vyhodnocování úspěšnosti resuscitace.
- Škola usiluje o získání akreditace vzdělávacího střediska v oblasti zdravotnictví a vybudování centra přípravy v poskytování nelékařské první pomoci a vzdělávání pedagogických pracovníků regionálních škol (i jiných institucí Ústeckého kraje) v oblasti odborné zdravotnické přípravy pro výuku problematiky „Ochrana člověka za mimořádných situací“.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 21 160/2002-21 ze dne 17. února 2003 s účinností od 1. září 2003
2. Zřizovací listina čj. 143/2001 vydaná Ústeckým krajem na základě usnesení Rady ÚK č. 87/22/2001 dne 28. listopadu 2001, ve znění dodatků č. 1 z 27. března 2002, č. 2 z 3. července 2002, č. 3 z 21. listopadu 2002 a č. 4. ze 4. prosince 2002.
3. Učební dokumenty studijního oboru 53-41-M/001 Všeobecná sestra schválené MŠMT dne 18. března 1992 pod čj. VZV-530-18.3.92 s účinností od 1. září 1992
4. Učební plán studijního oboru všeobecná sestra čj. 29 978/97-71 schválený MŠMT dne 18. září 1997 s účinností od 1. září 1997 (denní studium)
5. Učební plán studijního oboru všeobecná sestra čj. 26 906/96-71 schválený MŠMT dne 16. května 1996 s účinností od 1. září 1996 (pro 5. ročník dálkového studia)
6. Učební plán studijního oboru všeobecná sestra čj. 22 991/2000-23 schválený MŠMT dne 11. července 2000 s účinností od 1. září 2000 (pro 1. – 4. ročník dálkového studia)
7. Tematické plány sledovaných předmětů zpracované pro školní rok 2003/2004
8. Třídní knihy školního roku 2003/2004

9. Třídní výkazy všech aktuálních tříd školního roku 2003/2004
10. Školní řád inovovaný s účinností od 2. září 2002
11. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004
12. Záznamy z jednání pedagogické rady konaných ve školním roce 2003/2004
13. Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2003/2004
14. Protokoly o ukončování studia ve školním roce 2002/2003
15. Protokoly o komisionálních zkouškách konaných ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003 a výroční zpráva o hospodaření
17. Doklady o nejvyšším dokončeném vzdělání pedagogických pracovníků vedených pod osobními čísly 30000, 30001, 30005, 30008, 30012, 30013, 30014, 30016, 30018, 30019, 30024, 30025, 30027, 30029, 30050, 30051, 30054, 30064, 30065, 30066,
18. Kniha úrazů
19. Organizační řád platný ve školním roce 2003/2004 (inovovaný s účinností od 1. září 2002)
20. „Dlouhodobý záměr rozvoje školy“ z prosince 2003
21. Plán činnosti školy pro školní rok 2003/2004
22. Plány kontrolní a hospitační činnosti vedoucích pracovníků pro školní rok 2003/2004
23. Hospitační záznamy za školní rok 2003/2004
24. Plány práce metodických orgánů a zápisy z jednání za školní rok 2003/2004
25. Smlouvy se zdravotnickými zařízeními platné pro školní rok 2003/2004
26. Výkaz Škol (MŠMT) V7-01 o střední odborné škole podle stavu k 30. 9. 2003

ZÁVĚR

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti Střední zdravotnické školy Děčín jsou velmi dobré a umožňují efektivní realizaci vzdělávacího programu. Organizace vytváří velmi dobré podmínky pro zvyšování kvalifikace stabilizovaného pedagogického sboru a další vzdělávání pedagogických pracovníků, úspěšně se daří eliminovat problémy se značným počtem externě vyučujících lékařů. Organizační struktura odpovídá zaměření školy, rozdělení kompetencí je účelné. Propracované řídicí a kontrolní systémy spolu s jasně stanovenými a inovovanými vnitřními předpisy umožňují plynulý chod organizace.

Škola velmi dobře vypořádala se škodami způsobenými povodní a po celou dobu oprav udržela funkční provoz. Dlouholetým a systematickým budováním prostorového řešení, vybavování školy podle požadavků vzdělávacího programu, potřeb žáků i pracovníků, cílenou inovací a modernizací materiálně-technické základny byly vytvořeny velmi dobré podmínky vzdělávání. Skladba a vybavení odborných učeben odpovídá nárokům studijního oboru všeobecná sestra, zdravotnický terén poskytuje velmi dobré podmínky pro realizaci praktické přípravy žáků. Rezervy spočívají spíše v míře využívání nadprůměrného vybavení školy ve výuce.

Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů. Úroveň sledovaného průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve vybraných společenskovedních předmětech byla hodnocena jako dobrá zejména vzhledem k přetrvávajícím konzervativnějším způsobům výuky. Kvalita výuky vybraných odborných předmětů a pozorovatelné výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré. Absolventi školy se velmi dobře uplatňují na trhu práce, zvyšuje se i procento žáků, kteří pokračují ve studiu na vyšších odborných a vysokých školách.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| Složení týmu | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|------------------------------|
| Vedoucí týmu: | Mgr. Eva Štorkánová |E. Štorkánová v. r. |
| Členové týmu: | PhDr. Zdeněk Frélich |Z. Frélich v. r. |
| | Eva Bechyňová | |
| | Alena Pospíšilová | |
| | Blanka Zoudunová | |

V Teplicích dne 10. února 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. února 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------------------------|-------------------------|
| Mgr. Zdeněk Volf, ředitel školy |Z. Volf v. r. |

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Dlouhá 2940, 415 01 Teplice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

| |
|---------------|
| Stupeň |
| Vynikající |
| Velmi dobrý |
| Dobrý |
| Vyhovující |
| Nevyhovující |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Krajský úřad – odbor školství ÚK | 2004-03-09 | f5-1084/04-5025 |
| Zřizovatel: Ústecký kraj, Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem | 2004-03-09 | f5-1084/04-5025 |
| Rada školy: není zřízena | --- | --- |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| --- | --- | Připomínky nebyly podány. |