



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-410/08-13

Název školy/školského zařízení: **Mateřská škola Česká Ves, Holanova 417
příspěvková organizace**

Adresa: Holanova 417, 790 81 Česká Ves
Identifikátor: 600 150 283
IČ: 75 029 723
Místo inspekce: Mateřská škola Česká Ves, Holanova
Termín inspekce: 13. -14. říjen 2008

1. Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

Cíle inspekční činnosti:

- Zjišťovat a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu (dále také ŠVP)
- Zjišťovat a hodnotit naplnění ŠVP a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále také RVP PV)
- Získávat a analyzovat informace o vzdělávání dětí a o činnosti školy

2. Popis zjištěných skutečností

Mateřská škola Česká Ves, Holanova 417 byla rozhodnutím MŠMT zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Obec Česká Ves.

Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a s údaji posledního výpisu změnového řízení právnické osoby. Pro školní rok 2008/2009 schválil zřizovatel výjimku z počtu dětí na 51 dětí ve škole.

Do dvoutrídni mateřské školy (dále také MŠ) bylo ke dni inspekce zařazeno 51 dítě, z toho 4 měly odklad povinné školní docházky, 9 docházelo ve zkráceném režimu 4 hodin denně a žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami nebylo integrované. Kapacita MŠ je využita na 85 %. Za poslední tři roky se pohyboval počet přihlášených dětí v mateřské škole mezi 49 až 53. Děti jsou rozděleny do tříd podle věku.

Ve školním roce 2008/2009 je předškolní vzdělávání realizováno podle školního vzdělávacího programu, který má motivační název „Výchova ke zdravému životnímu stylu“ a tím je dáno zaměření školy. Program byl zpracován pro období let 2007 – 2010. Škola preferuje pohybové činnosti ve třídě i venku, otužování a dostatečný pohyb v přírodě se zaměřením na aktivity posilující zdraví dětí. Záměrem mateřské školy je získat, rozvíjet a upevňovat návyky zdravého životního stylu. Mateřská škola využívá prostředí i okolí školy k různorodým aktivitám a jejich radostnému každodennímu prožívání dětmi. Podporuje přitom individuální možnosti dětí v jejich rozvoji při úzké spolupráci s rodinou. Zákonní zástupci dětí mají možnost spoluúčasti na různých školních programech a aktivitách. Škola je otevřená integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Mateřská škola nabízí adaptační program pro děti před nástupem k pravidelné docházce, organizuje pro rodiče týden otevřených dveří. V nadstandardní nabídce školy je předplavecká výchova, seznamování s angličtinou, dramatický kroužek, hra na flétnu, lyžování ve spolupráci se SKI oddílem a keramický kroužek ve spolupráci se základní školou. Dlouhodobě spolupracuje mateřská škola ve prospěch dětí s odbornými poradenskými pracovišti a s klinickým logopedem. K dalším aktivitám školy patří návštěvy kulturních programů, výstav, knihovny, výlety, účast na akcích obce, prezentace školy na veřejnosti, společná setkávání s rodiči a představiteli obce.

Od školního roku 2002/2003 došlo k pozitivním změnám v materiálním zázemí mateřské školy. Byla zrekonstruována hygienická zařízení pro děti, byla zrealizována výměna oken, rekonstruováno osvětlení, školní jídelna byla vybavena v souladu s hygienickými požadavky a upravena školní zahrada včetně chodníků. Průběžně byl doplňován inventář hraček a pomůcek, jehož úroveň je velmi dobrá.

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava z vlastní školní jídelny, je zajištěn celodenní pitný režim.

3. Ekonomické údaje

Výkony – základní ukazatel pro financování školy

Finanční prostředky na přímé výdaje ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje na základě ustanovení § 160 odst. 1

písm. c) zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Způsob poskytnutí těchto prostředků je závislý na jednotkách výkonů uvedených v zahajovacích výkazech pro příslušných školní rok, tj. na počtech dětí v mateřské škole. Přehled o vývoji počtu dětí, stanovené kapacitě a její využití ve sledovaných letech poskytuje následující tabulka:

| | Školní rok 2006/2007 | Školní rok 2007/2008 | Školní rok 2008/2009 |
|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Počet dětí (výkonů) | 53 | 49 | 51 |
| Kapacita | 60 | 60 | 60 |
| Využití kapacity | 88 % | 82 % | 85 % |
| NIV na jedno dítě v Kč * | 50.102,-- Kč | 55.627,-- Kč | 49.800,-- Kč (předpoklad) |
| z toho: ze stát. rozpočtu | 31.657,-- Kč | 36.625,-- Kč | 35.700,-- Kč (předpoklad) |

*) NIV na 1 dítě = podíl přímých nákladů na vzdělávání na jednotku výkonu (na 1 dítě MŠ)

Ve sledovaných školních letech se pohyboval počet dětí mezi 49 až 53 a stanovená kapacita byla využita v rozmezí od 82 do 88 %.

V meziročním srovnání lze uvést podíl nákladů na 1 dítě za rok 2008 jen jako předpoklad, neboť dosud není znám konečný stav rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání. Při srovnání školních roků 2006/2007 a 2007/2008 vykazuje podíl přímých nákladů na vzdělávání na 1 dítě vzrůstající tendenci.

Finanční prostředky přidělené škole - členění podle zdrojů financování

| Zdroje financování | Čerpání finančních prostředků v Kč | | |
|--|---|----------------------------------|----------------------------------|
| | Rok 2006 (skutečnost) | Rok 2007 (skutečnost) | Rok 2008 (předpoklad) |
| Dotace ze státního rozpočtu (§ 160 školského zákona) | 1 677.800,-- Kč | 1 794.600,-- Kč | 1 817.400,-- Kč |
| Dotace ze státního rozpočtu (§ 163 školského zákona) | --- | --- | 12.000,-- Kč |
| Dotace zřizovatele na provoz (§ 180 školského zákona) | 660.000,-- Kč | 660.000,-- Kč | 720.000,-- Kč |
| Ostatní zdroje (sponz.dary, školné atd.) | 320.260,-- Kč | 276.766,-- Kč | 290.000,-- Kč |
| Disponibilní zdroje celkem: | 2 658.060,-- Kč | 2 731.376,-- Kč | 2 839.400,-- Kč |

Podíl státního rozpočtu z celkových disponibilních zdrojů v roce 2006 činil 72 %, v roce 2007 činil 73 % a předpoklad v roce 2008 je 72 %.

Ve sledovaném období obdržela škola účelově vázané finanční prostředky jen v roce 2008, a to v rámci dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. V položkách ostatní zdroje se promítly finanční prostředky zejména za školné a úroky z bankovního účtu.

Celkové neinvestiční výdaje (náklady) školy – hlavní činnost

| | r. 2006 (skutečnost) | r. 2007 (skutečnost) | r. 2008 (předpoklad) |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Celkové neinvestiční výdaje školy – hlavní činnost | 2 655.407,-- Kč | 2 725.727,-- Kč | 2 537.400,-- Kč |
| <i>z toho ze SR *)</i> | 1 677.800,-- Kč | 1 794.600,-- Kč | 1 829.400,-- Kč |
| Rozpis sledovaných ukazatelů: | | | |
| 1. Mzdové prostředky (platy + OPPP **) | 1 212.000,-- Kč | 1 296.000,-- Kč | 1 308.000,-- Kč |
| <i>Z toho ze SR</i> | 1 212.000,-- Kč | 1 296.000,-- Kč | 1 308.000,-- Kč |
| 2. Materiální vybavení pro výuku (učebnice, učeb. pomůcky a škol.potřeby) | 11.991,-- Kč | 28.649,-- Kč | 25.000,-- Kč |
| <i>Z toho ze SR</i> | 2.380,-- Kč | --- | --- |
| 3. Školení – DVPP ***) | 4.535,-- Kč | 8.650,-- Kč | 5.297,-- Kč |
| <i>Z toho ze SR</i> | 4.535,-- Kč | 8.650,-- Kč | 5.297,-- Kč |

*) SR = státní rozpočet

**) OPPP = ostatní platby za provedenou práci

***) DVPP = další vzdělávání pedagogických pracovníků

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu byly ve sledovaných letech plně vyčerpány. Podíl finančních prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy v roce 2006 činil 63 %, v následujícím roce 66 % a v roce 2008 je předpoklad 72 %. Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových prostředků.

Sledované ukazatele byly hrazeny převážně z rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání přidělovaných školám a školským zařízením podle § 160 školského zákona.

Mzdové prostředky vyplacené ze státního rozpočtu v roce 2006 činily 46 %, v roce 2007 činily 48 % a předpoklad v roce 2008 je 52 % z celkových neinvestičních výdajů školy.

Finanční prostředky vynaložené na nákup učebních pomůcek a školních potřeb v roce 2006 činily 0,089 % z celkových neinvestičních výdajů školy, v roce 2007 a 2008 nebyly ze státního rozpočtu hrazeny.

Finanční prostředky vynaložené na další vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2006 činily 0,17 %, v roce 2007 činily 0,32 % a předpoklad v roce 2008 je 0,21 % z celkových neinvestičních výdajů školy.

Ve sledovaném období škola plně vyčerpala veškeré poskytnuté finanční prostředky v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

4. Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola zajišťuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí a využívání služeb školního poradenství na žádanou úroveň.

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a zajišťuje realizaci vzdělávání v souladu s podmínkami danými školským zákonem. Jako jedna ze dvou mateřských škol škola v obci realizuje přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v souladu se stanovenými kritérii a kapacitou, která stačí pokrýt potřebný zájem přihlášených dětí. Vzdělávací nabídku prezentuje škola ve svém veřejně přístupném vzdělávacím programu.

Aktuálně škola nevykazuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola zohledňuje individuální potřeby a možnosti dětí, zajišťuje organizaci a individualizaci předškolního vzdělávání podle jejich potřeb a možností. Dětem s odkladem povinné školní docházky a s diagnostikovanými riziky neúspěšnosti ve vzdělávání věnuje škola individualizovanou péči. K identifikaci speciálních potřeb dětí škola využívá služeb poradenských zařízení v regionu i v rámci Olomouckého kraje.

Vedení školy

Vzdělávání v mateřské škole se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu, který je v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, je nutné jeho dopracování. Strategie a plánování mají žádoucí úroveň, práce ředitelky školy dosahuje v řadě ukazatelů příkladu dobré praxe.

Obsah ŠVP odpovídá cílům a zásadám předškolního vzdělávání, vychází z podmínek školy, svým pojetím podporuje komplexní přístup k realizaci vzdělávacího obsahu. Obsah vzdělávání je integrován do přirozených a logicky uspořádaných vzdělávacích celků, vzdělávací nabídka školy odpovídá reálným podmínkám školy. Integrované bloky, ani hodnotící část programu však neobsahují očekávané výstupy ze vzdělávání, což škole neumožňuje cíleně sledovat jejich naplňování. V ŠVP deklarované vyhodnocování vzdělávání není systémové, zatím neslouží jako nastavený průběžný proces vedoucí k jeho zkvalitňování. Škola vnímá ŠVP jako otevřený dokument umožňující její další rozvoj a zkvalitňování vzdělávání. Uvedenou oblast je třeba dopracovat.

Škola postupně naplňuje své dlouhodobé koncepční záměry prostřednictvím funkčních ročních pracovních plánů. Ve školním roce 2008/2009 se škola zaměřila na zkvalitnění vlastního hodnocení. Nastartované dílčí vyhodnocování průběhu předškolního vzdělávání po ukončených integrovaných blocích, vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků po ukončení školního roku, přínosu činnosti pedagogické rady a hodnocení školy rodiči dětí plánuje škola využívat jako podklad pro vlastní hodnocení celého subjektu. Po ukončení školního roku je třeba na základě analýzy vlastního hodnocení přijmout opatření.

Ředitelka školy plní právní povinnosti vyplývající z platného školského zákona. Absolvovala kvalifikační studium zaměřené na získávání znalostí v oblasti řízení školství a umožňující výkon funkce ředitele školy. Získané poznatky, zkušenosti z řídicí praxe a další průběžné vzdělávání pozitivně ovlivňují kvalitu řídicí práce ve všech oblastech života školy. Na jednáních pedagogické rady škola projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření směřující do oblasti vzdělávání. Ředitelka plánovitě podporuje další průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků a sleduje aplikaci získaných poznatků učitelkami v procesu předškolního vzdělávání. Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využívá účelně, hospodárně a efektivně na podporu realizace kurikulární reformy. Od poslední inspekce v roce 2002 škola dále zlepšuje své velmi dobré podmínky pro předškolní vzdělávání.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Mateřská škola má předpoklady pro svoji řádnou činnost zajištěnými personálními podmínkami, bezpečným prostředím pro vzdělávání i potřebnými materiálními a finančními podmínkami. Finanční zdroje se kterými škola ve sledované období disponovala byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a k naplňování hlavního cíle – k rozvoji osobnosti dítěte.

Pedagogické pracovnice splňují kvalifikační předpoklady, škola vhodně organizuje jejich další průběžné vzdělávání, a tím jim umožňuje profesní růst. Další průběžné vzdělávání odpovídá potřebám školy a je zaměřeno na podporu realizace školního vzdělávacího programu. Finanční prostředky poskytnuté na jeho pokrytí škola využívá hospodárně.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí, který deklaruje v ŠVP a realizuje v průběhu předškolního vzdělávání. Vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika, vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí i pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Přijímá opatření k jejich minimalizaci v předškolním vzdělávání a provádí potřebnou osvětu. Ve sledovaném období tří let byla minimální míra počtu úrazů dětí.

Finanční zdroje s nimiž škola ve sledované období disponovala byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a průběhu předškolního vzdělávání zaměřeného na podporu rozvoje osobnosti dítěte. V oblasti ekonomických podmínek nebyla ve sledovaném období zjištěna žádná rizika ohrožující realizaci školního vzdělávacího programu.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání, podmínky pro rozvoj osobnosti dítěte, projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity i hodnocení dětí celkově podporovaly jejich osobnostní rozvoj. Dílčím zjištěným negativem byla malá náročnost vzdělávací nabídky pro potřeby dětí před nástupem k povinné školní docházce vzhledem k získávání kompetencí k učení a k řešení problémů.

Organizace chodu školy podporuje realizaci ŠVP a koresponduje s její profilací. Škola se účelně a smysluplně zaměřuje na podporu zdraví, vede děti ke zdravému životnímu stylu, čímž vytváří vhodné podmínky pro jejich osobnostní rozvoj a další celoživotní vzdělávání. Průběžně inovované a esteticky zkvalitňované prostředí a materiální vybavení tříd účinně podporují realizaci stanovených cílů vzdělávání.

Vhodnými přístupy ke vzdělávání, podporujícím pedagogickým stylem, aktivizujícími metodami a formami vzdělávání, individualizovaným přístupem k jednotlivým dětem, možností výběru z bohaté vzdělávací nabídky, funkčně nastavenými a uplatňovanými pravidly chování ve třídách se škole daří vytvářet pozitivní prostředí podporující osobnostní rozvoj jednotlivých dětí. Zjištěným negativem v realizaci i hodnocení vzdělávání byla nedostatečná náročnost nabízených činností vedoucích k podpoře kompetencí k učení a řešení problémů vzhledem k individuálním potřebám u dětí, které v příštím školním roce zahájí povinnou školní docházku. Uvedené zjištění koresponduje s nedostatečně propracovanou hodnotící oblastí ve ŠVP i se způsobem hodnocení nejstarších dětí v průběhu realizovaného předškolního vzdělávání.

Děti v obou třídách byly v procesu vzdělávání motivovány k aktivní spoluúčasti, samostatně se zapojovaly do průběhu vzdělávání, přirozeně a ochotně spolupracovaly. Velmi dobře motivačně vytvořená a průběžně upevňovaná pravidla chování podporovala elementární sebereflexi dětí, vzniklé drobné problémy mezi sebou řešily většinou

vzájemnou domluvou, nejstarší pak zcela přirozeně a samostatně přijímaly různé role ve skupině. Pedagogický styl učitelek byl natolik vstřícný, že děti aktivně a nenásilně komunikovaly na úrovni dané jejich věkem.

Hodnocení bylo celkově pozitivní a adresné, vedlo děti k aktivní práci a dávalo jim kvalitní zpětnou vazbu o jejich aktuální úspěšnosti ve vzdělávání. Méně však podporovalo rozvojové potřeby nejstarších dětí vzhledem k nízké náročnosti nabízených aktivit.

V případě diagnostikovaného vzdělávacího problému či nedostatku škola ve spolupráci s rodinou, pedagogicko psychologickou poradnou a dalšími odbornými oporami řeší specifické potřeby dětí a provádí nápravná opatření či intervenuje další potřebou odbornou pomoc.

Partnerství

Realizované partnerství školy přispívá ke kvalitě předškolního vzdělávání a je cíleně rozvíjeno. V souladu se školským zákonem škola spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a s dalšími partnery v rámci dalšího rozvoje a dynamické interakce s okolím na žádoucí úrovni.

Škola tradičně úzce spolupracuje se zákonnými zástupci dětí, které prokazatelně informuje o výsledcích předškolního vzdělávání. V průběhu školního roku pořádá mateřská škola řadu akcí pro děti i jejich rodiče. Pro získání zpětné vazby o spokojenosti rodičů dětí s vlastní činností a nabídkou předškolního vzdělávání zvolila škola vhodnou formu dotazníkového šetření, jehož výsledky uplatnila ve vlastním hodnocení školy. Spolupráce se zřizovatelem je funkční, škola se zapojuje do dění v obci pořádáním společenských setkání s vystoupeními dětí, a tím vhodně prezentuje výsledky své činnosti.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola prostřednictvím vzdělávacího obsahu rozvíjí u dětí znalosti, dovednosti a postoje na úrovni předškolního vzdělávání definovaného v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, umožňuje úspěšnost dětí při dosahování elementárních klíčových kompetencí.

Škola ve svém ŠVP nedefinovala cílené zjišťování naplňování očekávaných výstupů na úrovni předškolního věku. Z třídních vzdělávacích programů lze průřezově vysledovat plánovité vedení dětí k rozvoji klíčových kompetencí jako základů k dalšímu vzdělávání, a to hlavně schopnosti žít a spolupracovat ve skupině, komunikovat a dosahovat ke kompetencím občanským a sociálním. Velmi dobrý vzdělávací přínos školy v rámci poznávání hodnot a schopnosti dětí projevovat se jako samostatná osobnost vede k elementární podpoře jejich kompetencí činnostních a občanských. Z hlediska přípravy dítěte pro započítí systematického vzdělávání škola realizuje program grafomotoriky jako propedeutiku psaní a nabízí účinnou odbornou logopedickou péči přímo v mateřské škole.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Předškolní vzdělávání, které škola nastavila ve svých podmínkách i jeho realizace a průběžné hodnocení podporuje individuální úspěšnost dětí a vede k dosahování výsledků vzdělávání.

Výsledky vzdělávání na úrovni školy nejsou negativně ovlivněny méně účinným systémem pro jejich vyhodnocování ve ŠVP. Respektováním specifík předškolního vzdělávání,

nastavenými podmínkami a odpovědností pedagogů ve vzdělávání i spolupráce s rodinou a odbornými oporami umožňují jejich praktické dosahování.

Ve spolupráci se základní školou je každoročně realizován zápis k povinné školní docházce za přítomnosti zástupce mateřské školy, což pozitivně podporuje reakce a projevy dětí v jeho průběhu. Účinnou zpětnou vazbu pro hodnocení předpokladů úspěšnosti těchto dětí v základním vzdělávání získává mateřská škola hospitacemi v prvním ročníku.

5. Závěrečné hodnocení

- *Škola poskytuje dětem vzdělávání podle povahy své činnosti v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, při své činnosti naplňuje školní vzdělávací program, který je jen částečně v souladu se zásadami a cíli předškolního vzdělávání stanovenými platnými právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.*
- *Škola využívá účelně zdroje a prostředky pro realizaci školního vzdělávacího programu.*
- *Škola zajišťuje bezpečnost dětí, vytváří vhodné podmínky pro vzdělávací činnost a jejich zdravý vývoj.*
- *Vzdělávací činnost školy probíhá ve sledovaných oblastech v souladu s realizovaným vzdělávacím programem a podporuje rozvoj klíčových kompetencí dětí. K všestrannému rozvoji osobnosti dětí přispívají školou uplatňovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání dětí.*
- *Celkově jsou podmínky školy pro poskytování předškolního vzdělávání na standardní úrovni, umožňují naplňování školního vzdělávacího programu.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřské školy Česká Ves, Holanova 417 čj.: 6/2002 ze dne 1. listopadu 2002
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUOK/52257/2006 ze dne 17. května 2006 s účinností od 1. června 2006
3. Výpis z rejstříku škol a školských ze dne 12. listopadu 2007
4. Koncepce rozvoje mateřské školy na léta 2004 – 2007 ze dne 2. 9. 2004
5. Školní vzdělávací program mateřské školy Výchova ke zdravému životnímu stylu pro období let 2007 – 2010
6. Pracovní plán pro školní rok 2008/2009 ze dne 28. srpna 2008
7. Stanovení výjimky nejvyššího počtu dětí ze dne 1. září 2008
8. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 19. prosince 1996 s účinností od 2. ledna 1997
9. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2008 ze dne 29. září 2008, k 30. září 2007 ze dne 9. října 2007, k 30. září 2006 ze dne 12. října 2006
10. Školní řád ze dne 1. září 2008
11. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
13. Osvědčení o účasti na akcích dalšího vzdělávání – školní rok 2007/2008
14. Záznamy z kontrolní činnosti ředitelky – školní rok 2007/2008 a 2008/2009
15. Kniha úrazů a poranění vedená od 2. ledna 2003
16. Evidenční listy dětí, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009
17. Docházka dětí ve školním roce 2008/2009
18. Třídní knihy – školní rok 2008/2009
19. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
20. Diagnostické záznamy o dětech
21. Individuální plány dětí s odkladem školní docházky (4)
22. Inspekční zpráva čj. 131 69/02-11082 ze dne 13. března 2002
23. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Rozpočet přímých nákladů na rok 2006, 2007 a 2008 – poslední úprava školy a školská zařízení zřizované Olomouckým krajem
24. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie rok 2006 a 2007
25. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 30. září 2008
26. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 1. - 4. čtvrtletí 2007 a 1. - 3. čtvrtletí 2008
27. Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 11. září 2008

Složení inspekčního týmu:

razítko

V Šumperku dne 31. října 2008

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|---------------------------|
| Mgr. Naděžda Pytlíčková | Naděžda Pytlíčková, v. r. |
| PaedDr. Libuše Vrbová | Libuše Vrbová, v.r. |
| Bc. Zdeňka Turková | Zdeňka Turková, v.r. |

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

ČŠI v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 10 dnů zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

ČŠI v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., ve lhůtě do konce školního roku 2008/2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků.

Oba výše uvedené dokumenty zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Razítko

V České Vsi 12. listopadu 2007

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|--------------------|
| Eva Swigoňová | Eva Vigoňová. v.r. |