



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední škola hotelová a obchodně podnikatelská, Český Těšín,
příspěvková organizace**

Frydecká 32/690, 737 01 Český Těšín

Identifikátor školy: 600 171 213

Termín konání inspekce: 18., 20. a 21. duben 2006

Čj:	ČŠI 186/06-14
Signatura	bn3gz526

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Střední škola hotelová a obchodně podnikatelská, Český Těšín, příspěvková organizace (škola) je zřízena Moravskoslezským krajem. Škola nabízí střední vzdělání v šesti oborech s výučním listem, ve třech oborech s maturitní zkouškou a ve čtyřech oborech organizuje nástavbové studium (denní i dálková forma vzdělávání). Součástí školy je školní jídelna.
- Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Kapacita školy je 1250 žáků. Ve školním roce 2005/2006 školu navštěvuje 1053 žáků v 41 třídách.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení úrovně řízení školy

Koncepce dalšího rozvoje školy koresponduje s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Dokumenty školy svědčí o zvýšené pozornosti věnované aktuálním klíčovými oblastem vzdělávání a výchovy. Od 6. října 2005 je zřízena školská rada. Sociální partneři (profesní sdružení, úřad práce, vzdělávací asociace) pomáhají škole zejména při tvorbě koncepčních dokumentů školy.

Odborně kvalifikovaný ředitel školy, jmenovaný na základě konkurzu, vykonává svou funkci od roku 1990. Členy vedení školy jsou dva zástupci pro teoretické, jeden pro praktické vyučování a jeden pro ekonomiku. Ředitel ustanovil i širší vedení tzv. *grémium*, které tvoří pedagogové pověřeni výkonem funkcí (předsedové předmětových týmů, výchovní poradci, vrchní učitelky odborného výcviku a další). Chod školy je zajištěn 75 pedagogickými pracovníky a 23 správním zaměstnanci. Deset pedagogů nesplňuje podmínky odborné kvalifikace. Škola zaměstnává dva pedagogické pracovníky do tří let praxe. Ve škole je ustanoveno 11 předmětových týmů, jmenování tři výchovní poradci, z nichž jedna je metodičkou prevence sociálně patologických jevů.

Většina učitelů se zúčastnila dalšího vzdělávání v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) úroveň Z, P a S. Školení k nové maturitní zkoušce absolvovalo deset učitelů, další vzdělávání je zaměřeno na cizí jazyky, informační a komunikační technologie (ICT), prevenci sociálně patologických jevů, metodické a didaktické kurzy, školský management apod.

Škola provádí pravidelné vlastní hodnocení, a to i prostřednictvím standardizovaných nástrojů; zúčastňuje se krajského projektu *Kvalita 2005 a 2006*. Spolupracuje v rámci pohraniční spolupráce s partnerskými školami v Polsku a na Slovensku. Dlouhodobě organizuje mezinárodní soutěž v barmanských dovednostech *Mladý barman*, sportovní turnaj v netradičních sportech a soutěž v uměleckém přednesu v anglické jazyce. Škola se podílí na mezinárodních projektech a projektech v rámci kraje.

Oblast řízení je hodnocena jako nadstandardní.

Podmínky vzdělávání v cizích jazycích

Učební plán sledovaných oborů vzdělání 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus a 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost realizuje studium dvou cizích jazyků - anglického a německého - jako povinného předmětu ve stanoveném rozsahu. Škola také nabízí volitelný předmět konverzace v anglickém a německém jazyce, studium polského jazyka, které v současnosti pro malý zájem žáků neprobíhá, a ve 3. a 4. ročníku studium ruského jazyka jako výběrového předmětu. Připraven je plán výuky předmětů v polském jazyce, jehož realizace nebyla dosud potvrzena MŠMT. Návaznost studia prvního cizího jazyka podle předchozí jazykové přípravy je zjištěna. Speciální vzdělávací potřeby žáků jsou zohledňovány individuálním přístupem, nadaní žáci jsou podněcováni k účasti v jazykových soutěžích a zahraničních praxích.

Ve škole působí 21 odborně kvalifikovaných pedagogů, z nichž tři učitelé polského jazyka jsou rodilí mluvčí, jeden pedagog studuje německý jazyk na vysoké škole. Jedna učitelka angličtiny bez odborné kvalifikace je zaměstnána na dobu určitou. Vybavení tzv. jazykových učeben didaktickou technikou, učebními pomůckami a učebnicemi má běžnou úroveň, zajištěna je možnost využívat učebnu výpočetní techniky s připojením na internet.

Vlastní hodnocení vzdělávání probíhá na základě výsledků standardizovaných testů vypracovaných soukromými agenturami a výstupů *Maturity nanečisto*. Jako příprava k nové maturitě jsou zařazována mluvnická a poslechová cvičení. Žáci se účastní práce v mezinárodních projektech se školami v Polsku (fiktivní firma) a na Slovensku. V rámci praxe žáci pobývají ve Francii (škola zajišťuje tříměsíční intenzivní jazykovou přípravu), Německu, Itálii a v Řecku. Jedna vyučující se zúčastnila zahraniční stáže.

Podmínky vzdělávání v cizích jazycích jsou hodnoceny jako standardní.

Příprava k zavedení reformy maturitní zkoušky v oborech vzdělání Hotelnictví a turismus a Obchodně podnikatelská činnost

Vedení školy i pedagogové jsou seznámeni se základními principy reformované maturitní zkoušky. Někteří absolvovali školení k nové maturitě a k zabezpečení průběhu maturit (*Maturita nanečisto*). Pro novou maturitu škola připravuje tři volitelné zkoušky společné části (občanský základ, matematiku a informačně technologický základ). Učební plány předmětů společné části maturitní zkoušky (český jazyk a literatura a cizí jazyk) byly posíleny celkem o 2 hodiny. Tyto úpravy nebyly provedeny na úkor hodin odborných předmětů. Ve škole neprobíhá pilotáž školního vzdělávacího programu.

Český jazyk a literaturu a anglický jazyk vyučuje pět odborně kvalifikovaných učitelů. Výuka předmětů v cizím jazyce neprobíhá. Metodici ICT jsou ustanoveni. Na přípravě reformované maturity se podílejí předmětové týmy. Ve studijních oborech nestudují žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola využívá profesionální poradenské služby.

Při hodnocení výsledků žáků používá škola vlastní hodnotící nástroje. Zapojila se do projektu *Kvalita 2005*. Uplatnění na trhu práce je téměř stoprocentní a žáci, kteří se hlásí na vysoké školy či vyšší odborné školy, jsou ve většině případů přijati.

Škola v rámci strategie změn realizovala hlavně úpravy učebních plánů. Důraz klade na další vzdělávání pedagogických pracovníků (odborná kvalifikace, cizí jazyky a specializované činnosti). Personální změny nebyly nutné. Žáci oboru Hotelnictví a turismus se pravidelně účastní testování v *Maturitách nanečisto*. Výsledky v těchto testech byly jedním z podnětů, které si vyžádaly již zmiňované změny a úpravy učebních plánů.

Oblast ukončování studia ve střední škole v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky ve studijních oborech je hodnocena jako standardní.

Podmínky prevence sociálně patologických jevů

Školní metodická prevence sociálně patologických jevů má vypracován *Minimální preventivní program* (MPP) jako plán akcí na aktuální školní rok v souladu s podmínkami školy. Informace o jeho plnění jsou analyzovány, hodnoceny a zveřejňovány ve výroční zprávě o činnosti školy. Školní řád obsahuje zákaz projevů sociálně patologického chování žáků školy a kázeňská opatření při jeho porušení. Pedagogové jsou zapojováni do akcí MPP a účastní se vzdělávání k prevenci organizovaného školní metodickou.

Škola zaznamenává výskyt projevů sociálně patologického chování, zejména kouření a absence (omluvené i neomluvené) ve vyučování. Jednotlivé případy jsou řešeny ve spolupráci s vedením školy, výchovnou komisí, rodiči atd. Probíhá také spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími místními specializovanými zařízeními. Škola nemá vlastního psychologa.

Podmínky a realizovaná opatření k prevenci sociálně patologických jevů jsou hodnoceny jako standardní.

Podmínky pro přijímání žáků na střední školy

Škola má pro letošní školní rok stanovena kritéria pro přijímání žáků do všech oborů. Jsou stejná jako v loňském školním roce. Škola používá u jednoho ze sledovaných oborů Hotelnictví a turismus standardizované testy.

V souladu s prováděcí vyhláškou, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, ředitel školy zveřejnil nejvyšší možný počet přijímaných uchazečů do prvního ročníku.

Podmínky přijímacího řízení umožňují rovný přístup ke vzdělání všem uchazečům, tj. cizincům, příslušníkům národnostních menšin i uchazečům se speciálními vzdělávacími potřebami na sledované obory, včetně uchazečů se sociálním znevýhodněním.

Oblast podmínek přijímání žáků je hodnocena jako standardní.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
----------------------	-------------------	----------------------------

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy (úplné znění ke dni 1. 1. 2006) ZL/124/2001 vydaná Moravskoslezským krajem na základě usnesení zastupitelstva kraje č. 6/445/1 ze dne 29. 9. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 12 673/2002-21 ze dne 22. 2. 2002, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2003
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 34 329/05-21 ze dne 22. 2. 2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
4. Žádost o změny zápisu školy nebo školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení a průvodní dopis ředitele školy ze dne 22. 10. 2005
5. Jmenování ředitele školy (MŠMT) čj. 23 667/97-61 ze dne 17. 6. 1997
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
7. Výkaz o středním odborném učilišti S 25-01 podle stavu k 30. 9. 2005
8. Výkaz o gymnáziu – střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. 9. 2005
9. *Vize, poslání (konceptní záměry), bez data*

10. *Roční plán škol pro školní rok 2005/2006*
11. Školní řád ze dne 6. 10. 2005
12. Provozní řád z 1. 9. 2005
13. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2005
14. *Organizační zajištění praktického vyučování pro školní rok 2005/2006*
15. *Grémium školy*(vedení školy) se zápisy z jednání, školní rok 2005/2006, 2 ks
16. *Dotazníky pro hodnocení kultury školy a SWOT analýza*, bez data
17. *Plán a rozpočet DVPP pro období 2003 – 2006*, bez data
18. *Plán DVPP na rok 2005 a 2006*, bez data
19. *ICT plán školy 2006*, bez data
20. *Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2005/2006 včetně kritérií*, obory vzdělání: 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus a 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost
21. *Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2006/2007 včetně kritérií*, obory vzdělání: 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus a 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost
22. *Upravené učební plány oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus a 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost pro školní rok 2005/2006*, bez data
23. Učební plán oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus ze dne 7. 5. 2001, čj. 17 130/01-23
24. Učební plán oboru 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost ze dne 15. 2. 1996, čj. 14 605/96-23
25. Protokoly o maturitních zkouškách žáků v oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus a 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost ve školních letech 2003/2004 a 2004/2005
26. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2005/2006 a 2006/2007
27. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků, kteří vyučovali ve škole v době inspekční činnosti
28. Zápisy z pedagogických porad, školní rok 2005/2006 (4 záznamy)
29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004 ze dne 31. 8. 2004
30. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 6. 10. 2005
31. *Minimální preventivní program pro školní rok 2005/2006*
32. *Plán výchovného poradce pro školní rok 2005/2006*
33. *Deník výchovného poradce*, bez data

ZÁVĚR

V hodnocených oblastech se nevyskytly výrazné odchylky od standardu. Předností je navýšení počtu vyučovacích hodin českého jazyky a literatury a cizího jazyka v učebním plánu z důvodu intenzivnější přípravy k maturitní zkoušce. Příkladem dobré praxe je prezentace školy na veřejnosti a zapojení do mezinárodních a regionálních projektů.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Kazimír Worek
Členka týmu	Mgr. Olga Novotná

V Českém Těšíně dne 11. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Ostravská 21, 737 01 Český Těšín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 11. 5. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jiří Pinkava, ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Moravskoslezský kraj, ul. 28.října 117, 702 18 Ostrava 2	2006-05-26	ČŠI 186/06-14
Školská rada: Marek Tyrlík, Loucká 779, 735 43 Albrechtice	2006-05-26	ČŠI 186/06-14

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.